



सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार
भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय
खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, डोटी
नागरिक वडापत्र (CITIZEN CHARTERSHIP)

क्र. सं.	सेवा तथा सुविधाका किसिम	सेवाग्राहीले पुन्याउनुपर्ने प्रक्रिया तथा प्रमाणहरू	लाग्ने समय	जिम्मेवारी निकाय/शाखा	लाग्ने दस्तुर	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
१	आयोजनाको माग	क) आवेदन फाराम ख) गा.पा./न.पा. को सिफारिस	तत्काल	प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
२	आयोजनाको पहिचान	आयोजना सम्बन्धी आवश्यक जानकारी	१ दिन	प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
३	सम्भाव्यता अध्ययन	सम्भाव्यता अध्ययन टोलीलाई स्थलगत अध्ययन गर्न जादा आवश्यक सहयोग गर्नुपर्ने	१ महिना	प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
४	आयोजनाको प्राथमिककरण	कार्यालयले उपलब्ध गराएको फारामहरू भर्नुपर्ने	१ हप्ता	प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
५	आयोजनाको विस्तृत अध्ययन तथा लगत इष्टिमेट तयार गर्ने	विस्तृत सर्वेक्षण गर्न खटिई आउने टोलीलाई सहयोग गर्ने	३ महिना	प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
६	उपभोक्ता समिति गठन	उपभोक्ता समूहको भेलाले कार्यालय प्रतिनिधि/वडा अध्यक्षको रोहबरमा कम्तिमा ३३ प्रतिशत महिला सहित ७ वा ९ जनाका समिति गठन गरी गा.पा. तथा न.पा. को सिफारिस सहित आउनु पर्ने	१५ दिन	उपभोक्ताहरूको समूह	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
७	उपभोक्ता समितिको बैंक खाता खोल्ने सिफारिस	क) समितिको बैठकको २० प्रतिशत जनश्रमदानको प्रतिवद्धतासहितको निर्णयको प्रतिलिपी । ख) दस्तखत नमूना कार्डमा खाता संचालकहरूको १/१ प्रति फोटो टाँस हुनुपर्ने ।	१ देखि २ घण्टा	लेखा शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
८	आयोजना निर्माण वा संचालनका लागि उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरूसँग सम्झौता	क) स्थानीय निकायमा मुहान दर्ता भएको प्रमाण-पत्र ख) योजनाको कुल लागतको १ प्रतिशत नगदको दरले उपभोक्ता समितिको खातामा जम्मा गरेको भौचर र बैठकको निर्णय	१ देखि ३ घण्टा	प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
९	उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरूलाई योजना निर्माण कार्यमा आवश्यक पर्ने पाइप तथा फिटिङ्सको उपलब्धता	क) समितिको निर्णय सहितको निवेदन ख) प्राविधिक साइट इन्चार्जको सिफारिस सहित कार्यालय प्रमुखबाट स्वीकृत माग फाराम	१ देखि ३ घण्टा	स्टोर/प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख
१०	उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरूलाई आयोजनामा काम भए गरेको निर्माणको नाप जाँचको नापी किताब, बिल	क) काम सम्पन्न भएको भनी समितिले गरेको निर्णयको प्रतिलिपि सहित भुक्तानीको लागि निवेदन ख) निर्माण कार्यको आवश्यक गुणस्तर कायम राखी सम्झौता बमोजिम निर्माण भएको हुनुपर्ने	आयोजनाको दुरी हेरी २ दिनदेखि १५ दिनसम्म	प्राविधिक शाखा	नि:शुल्क	डिभिजन प्रमुख

क्र. सं.	सेवा तथा सुविधाका किसिम	सेवाग्राहीले पुन्याउनुपर्ने प्रक्रिया तथा प्रमाणहरू	लाग्ने समय	जिम्मेवारी निकाय/शाखा	लाग्ने दस्तुर	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
११	आयोजनाको निर्माण कार्यको बिल भुक्तानी	भुक्तानी लिन आउने पदाधिकीलाई समितिको निर्णयले दिइएको अख्तियारी	२ देखि ४ घण्टा	लेखा शाखा	निःशुल्क	डिभिजन प्रमुख
१२	खानेपानी तथा सरसफाई सम्बन्धी विभिन्नस्तरको तालिम	सहभागीहरूको छनौट गरी तोकिएको समयमा पठाउनुपर्ने	तालिम अवधि	प्राविधिक शाखा	निःशुल्क	डिभिजन प्रमुख
१३	धरौटी फुकुवा	क) धरौटी फुकुवाको निवेदन ख) आर्थिक ऐनले निर्धारण गरेको कर तिरेको प्रमाण ग) सम्बन्धित साइट इन्चार्जको सिफारिस घ) निर्माण कार्य सम्पन्न भई कम्तिमा १ वर्ष व्यतित भएको ङ) सार्वजनिक लेखा परिक्षणको प्रतिवेदन	आयोजनाको दुरी हेरी २ दिनदेखि १ महिनासम्म	प्राविधिक/लेखा शाखा	निःशुल्क	डिभिजन प्रमुख
१४	आयोजनाको निर्माण संचालनमा प्राविधिक सहयोग	क) निर्माण कार्य तालिका सम्बन्धमा अग्रिम जानकारी गर्नुपर्ने ख) कार्यालयसँग समन्वय गर्नुपर्ने	आवश्यकतानुसार	प्राविधिक शाखा	निःशुल्क	डिभिजन प्रमुख

सूचना अधिकारीको नाम:

पद:

मोवाइल नम्बर: ९८५८४८०७०६

कार्यालयको फोन नम्बर: ०९४-४४०११९

गुनासो सुन्ने अधिकारीको नाम: गोविन्द प्रसाद देवकोटा

पद: डिभिजन प्रमुख

मोवाइल नम्बर: ९८५८०५९५५०

कार्यालयको फोन नम्बर: ०९४-४४०३५३