

K.P.Regmi & Associates
Chartered Accountants

Tikathali-7, Lalitpur, Nepal
977-9843312383
Kiranregmi2@gmail.com

Ref: 02 - 081/082

मिति : २०८१/०६/१५

श्रीमान अध्यक्ष ज्यू,

राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड,
बालाजु, काठमाण्डौ ।

विषय : अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन आ.व.२०७९/८०

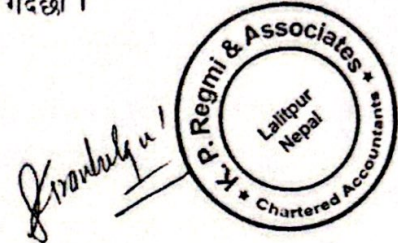
महोदय,

त्यस केन्द्रको आ.व. २०७९/८० को लेखापरीक्षण गर्नको लागि हामीलाई श्री राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड, आ.व. २०७९/८० को वाह्य लेखापरीक्षकमा नियुक्त गर्न सिफारिस गरिएकोमा राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेडको वाह्य लेखापरीक्षक नियुक्त भई त्यस केन्द्रबाट उपलब्ध श्रेष्ठा, किताब, भौचर तथा अन्य कागजातहरूको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पेश गरेका छौं ।

अन्त्यमा, त्यस केन्द्रको आ.व.२०७९/८० को लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न गर्न सहयोग गर्नुहुने त्यस केन्द्रका महाप्रबन्धकज्यू तथा समस्त कर्मचारीहरूलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौं ।

धन्यवाद ।

भवदिय,



सि.ए किरण प्रसाद रेग्मी

संचालक

बोधार्थ:

सम्माननीय महालेखापरीक्षक ज्यू,

महालेखापरीक्षकको कार्यालय

अनामनगर, काठमाण्डौ, नेपाल ।

राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेडको आर्थिक वर्ष

२०७९/८० को व्यवस्थापन पत्र

राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेडको व्यवस्थापनले गरेको कारोवार र हामीले तयार गरी पेश गरेको प्रारम्भिक प्रतिवेदनको आधारमा संस्थाले सुधार गर्नु पर्ने विषय एवं आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीमा देखिएका प्रमुख कौफियतवारे सुझाव सहित यो व्यवस्थापन पत्र तयार गरिएको छ ।

१. कम्पनीको व्यवसाय निरन्तररूपमा कायम रहेको (Going Concern) अनुमानको आधारमा वित्तीय विवरण तयार गरिएको भएता पनि प्रत्येक वर्ष आम्दानी भन्दा खर्च धेरै भई नोक्सान बढ्दै गएकोले र पुराना वर्षमा सञ्चित नाफा घट्दै गएकोले समयमा नै यस केन्द्रलाई पुनः संरचना नगरिएमा नगद प्रवाह कमजोर भई केन्द्रको निरन्तरता माथि नै शंका उत्पन्न हुन जाने देखिन्छ ।
२. कम्पनीले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुसार वित्तीय विवरण तयार गर्नुपर्ने हुन्छ । कम्पनीले प्रस्ताव वित्तीय विवरणहरु नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) अनुसार तयार गरेको छैन । नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसारको वित्तीय सूचनाको पुनर्लेखन, प्रस्तुती र खुलासा नगरिएकोले यसको एकिकृत असर अनिश्चित र सारभुत तथा व्यापक हुन सक्छ ।
३. नेपाल कम्पनी ऐन २०६३ को दफा १८२ को उपदफा ९ अनुसार साधारण सभाले पारित गरेको पाँच वर्ष भित्र वितरण गर्नु पर्ने र सो अवधि भित्र वितरण नभएमा लाभांश लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा जम्मा गर्नु पर्ने भन्ने व्यवस्था रहेकोमा पाँच वर्ष वित्तिसक्दा पनि उक्त रकम रु. २,७८,७९६।१८ लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा जम्मा गरिएको देखिदैन । उक्त रकमलाई लाभांश लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
४. प्रस्तावित लाभांश संचालक समितिले अवितरित लाभांश वापत पारित गरेको रु २३,७९,७५०/- धेरै वर्ष वित्त सकेको हकमा सो लाभांशलाई साधारण सभाबाट पारित गर्नुपर्दछ ।
५. नेपाल सरकारबाट प्राप्त ऋणको व्याज गणना गरी महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले तोकेको तालिका अनुसार उक्त व्याज र सावाँको किस्ता भूक्तानी नभएकाले ऋण र व्याजको यथाथ चित्रण भएको देखिदैन ।
६. कम्पनी ऐन, २०६३, दफा ७६ (१) अनुसार पब्लिक कम्पनीले कारोवार शुरु गर्ने इजाजत पाएको एक वर्ष भित्र प्रथम वार्षिक साधारण सभा गर्नु पर्नेछ र त्यस पछि प्रत्येक वर्ष कम्पनीको आर्थिक वर्ष पुरा भएको ६ (छ) महिना भित्र वार्षिक साधारण सभा गर्नु पर्नेछ । तर केन्द्रले वार्षिक साधारण सभा गरेको पाइएन ।

[Handwritten Signature]

सि.ए किरण प्रसाद रेग्मी

के.पी रेग्मी एण्ड एसोसिएट्स

संचालक



स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

श्रीमान शेयरधनी महानुभावहरु

श्री राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

वालाजु, काठमाण्डौ ।

कैफियत सहितको राय

हामीले श्री राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड, काठमाण्डौको यसै साथ संलग्न २०८० असार ३१ को वासलात, सोही मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको नाफा नोक्सान खाता, नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धि विवरण र त्यस सम्बन्धी प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु समावेश भएको वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौ ।

हाम्रो रायमा संलग्न वित्तीय विवरणहरुले कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार अनुच्छेदमा उल्लेखित व्यहोराले पार्न सक्ने असर बाहेक कम्पनीको यसै साथ संलग्न २०८० असार ३१ को विवरणले नेपाल लेखामान तथा लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त बमोजिम सही र यथाथ चित्रण गर्दछ ।

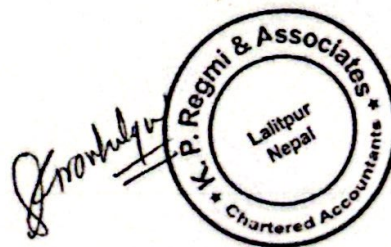
कैफियत सहितको रायको लागि आधार

हामीले हाम्रो लेखापरीक्षण नेपाल लेखापरीक्षण मान बमोजिम सम्पन्न गरेका छौ । ती मान बमोजिम हाम्रो जिम्मेवारी यसै प्रतिवेदनको वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणमा लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व शीर्षक अन्तरगत थप व्याख्या गरिएको छ । नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरेको The Handbook of the Code of Ethics for Professional Accountant बमोजिम हामी केन्द्रसंग स्वतन्त्र छौ र हामीले सो बमोजिमको अन्य नैतिक दायित्वको पालना गरेका छौ ।

लेखापरीक्षणबाट कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधारका रूपमा वित्तीय विवरणमा सारभुत असर पार्ने व्यहोरा निम्नानुसारका छन् :

१. कम्पनीले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुसार वित्तीय विवरण तयार गर्नुपर्ने हुन्छ । कम्पनीले प्रस्ताव वित्तीय विवरणहरु नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) अनुसार तयार गरेको छैन । नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसारको वित्तीय सूचनाको पुनर्लेखन, प्रस्तुती र खुलासा नगरिएकोले यसको एकिकृत असर अनिश्चित र सारभुत तथा व्यापक हुन सक्छ ।

२. कम्पनीको व्यवसाय निरन्तररूपमा कायम रहेको (Going Concern) अनुमानको आधारमा वित्तीय विवरण तयार गरिएको भएता पनि प्रत्येक वर्ष आम्दानी भन्दा खर्च धेरै भई नोक्सान बढ्दै गएकोले समयमा नै केन्द्रलाई पुनः संरचना नगरिएमा नगद प्रवाह कम्जोर भई केन्द्रको निरन्तरता माथि नै शंका उत्पन्न हुन जाने देखिन्छ ।



३. नेपाल कम्पनी ऐन २०६३ को दफा १८२ को उपदफा ९ अनुसार साधारण सभाले पारित गरेको पाँच वर्ष भित्र वितरण गर्नुपर्ने र सो अवधि भित्र वितरण नभएमा लाभांश लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा जम्मा गर्नु पर्ने भन्ने व्यवस्था रहेकोमा, पाँच वर्ष वितिसक्दा पनि रकम २,७८,७९,६१८ लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा जम्मा गरिएको देखिदैन ।

४. प्रस्तावित लाभांश संचालक समितिले लाभांश वापत पारित गरेको रु. २३,७९,७१०/- धेरै वर्ष वित्त सकेको हकमा साधारण सभाबाट पारित भएको छैन ।

लेखापरीक्षणका मुख्य मामलाहरू – Key Audit Matters

हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा प्रस्तुत वर्षको वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणमा देखिएका धेरै महत्वका विषयवस्तुहरू नै लेखापरीक्षणका मुख्य कुराहरू हुन् । लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको राय व्यक्त गर्ने अनुच्छेद एवं व्यवस्थापन पत्रमा उल्लेख भएका व्यहोरा बाहेक अन्य थप लेखापरीक्षणका विषय वस्तुहरू रहेको छैन ।

व्यवस्थापन पत्र

व्यवस्थापनले सुधार गर्नुपर्ने थप व्यहोरा यसैसाथ संलग्न व्यवस्थापन पत्रमा उल्लेख गरिएको छ ।

वित्तीय विवरणप्रति व्यवस्थापन र शासकीय कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिको उत्तरदायित्व

यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरू तयार एवं प्रस्तुत गर्ने तथा व्यवस्थापनलाई लागेको उचित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यी उत्तरदायित्व अन्तर्गत चाहे जालसाजी वा गल्तीवाट होस, सारभूत किसिमको त्रुटिरहित, वित्तीय विवरण तयार गर्ने, आन्तरिक प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, कार्यान्वयन र संचालन गर्ने, सम्पत्तिहरूको व्यवस्थापन गर्ने र लेखानीतिहरूको छनौट तथा लागू गर्ने एवं परिस्थिति अनुसार लेखा संबन्धि महत्वपूर्ण अनुमान गर्ने कार्यहरू पर्दछन् ।

यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरू तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्दा संस्थाको अविच्छिन्नताको रूपमा व्यावसायको विशेष लेखाजोखा व्यवस्थापनको लागि अपरिहार्य हुन्छन् र विषय वस्तुहरूको स्तरीयता विचार गर्नुपर्ने वा अविच्छिन्नता संगै जानकारीहरूको खुलासा गर्ने दायित्व व्यवस्थापनमा रहेको छ । संस्थाको वित्तीय विवरणहरूको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिमा रहेको हुन्छ ।

वित्तीय विवरण लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्य भनेको समग्र वित्तीय विवरणहरू, गलत विवरण, जालसाजी वा भूलवाट मुक्त छन् छैनन् भन्ने कुरा उचित रूपमा सुनिश्चित गरेर उपयुक्त निष्कर्षमा पुगी मनासिब आश्वासन प्राप्त गरी आफ्नो राय सहित लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । उचित आश्वासन प्राप्त भएतापनि लेखापरीक्षणमान अनुसार लेखापरीक्षण गर्दा वित्तीय विवरणहरूमा कुनै किसिमको त्रुटी भएमा सो त्रुटी सधैं पत्ता लाग्छ भन्ने छैन । त्रुटीहरू जालसाजी वा गल्तीवाट निम्तिन्छ र त्यस्ता त्रुटीहरू जसले सरोकारवालाहरूले सो त्रुटीपूर्ण वित्तीय विवरणलाई आधार मानि गरिएको निर्णयलाई प्रभाव पार्न सक्दछ, सो लाइड प्राथमिकता दिइनेछ ।



साथै,

१. वित्तीय विवरणमा उल्लेख गरिएका रकमहरू तथा खुलासा गरिएका सूचना लगायत अन्य विवरणवारे पुष्ट्याईका यथेष्ट प्रमाण संकलन गर्ने, प्रमाण संकलन गर्ने, प्रमाणको पूर्ण वा आंशिक वा छडके परीक्षण गर्ने कार्यविधि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ। यसरी अवलम्बन गरिएका लेखापरीक्षण कार्यविधिमा वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीवाट सारभूत रूपमा गलत आंकडा सहित प्रस्तुत हुन सक्ने कुरामा अवलम्बन गरिने लेखापरीक्षणको जोखिम मुल्याङ्कन व्यवसायिक विवेकमा निर्भर हुन्छ। जालसाजीवाट निम्त्याइएको त्रुटी पत्ता नलाग्ने जोखिम गल्तीवाट निम्तिएको त्रुटीको भन्दा अधिक हुन्छ।

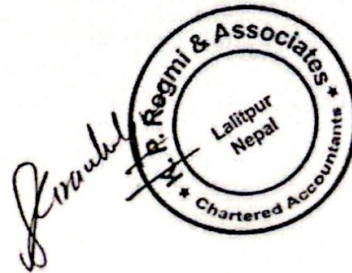
२. लेखापरीक्षणवाट जोखिम मुल्याङ्कन गर्ने क्रममा संस्थाको आन्तरीक नियन्त्रण प्रणालीको उपयुक्तता वारेमा परीक्षण गरिएतापनि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता वारे लेखापरीक्षकवाट राय व्यक्त गर्ने उदेश्य राखिएको छैन।

३. व्यवस्थापनले वित्तीय विवरण तयार गर्दा प्रयोग गरेका लेखा नीतिको सान्दर्भिकता विश्लेषण तथा लेखा अनुमानको औचित्यताको साथै विवरणहरूको समाप्तगत प्रस्तुतीकरणको मूल्यांकन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ।

४. लेखापरीक्षणका क्रममा संस्थाले चालु रूपमा निरन्तरता पाउने आधारमा शंका उत्पन्न भई घटनाहरू व परिस्थितिहरूमा सारभूत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको वारेमा प्रमाणका आधारमा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अनिश्चितताको आधारमा उचित भएको निष्कर्ष निकालिन्छ। सारभूत अनिश्चितता रहेको निष्कर्ष भएमा वित्तीय विवरणमा भएका खुलासाका वारेमा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा ध्यानाकर्षण गराइन्छ। र ती खुलासा अपर्याप्त भएमा हाम्रो रायलाई संसोधन गरिन्छ। हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी भएको मिति सम्म प्राप्त भएका प्रमाणहरूमा आधारित रहेको हुन्छ तर भविष्यका घटनाहरू व परिस्थितिहरूका कारण संस्था अविच्छिन्न नरहन पनि सक्दछ।

५. व्यवस्थापनले तयार पारेको वित्तीय विवरणहरूको समग्र प्रस्तुतिकरण, ढाँचा र वित्तीय विवरण सम्बन्धि खुलासाहरूका अनुसार सो वित्तीय विवरणले संस्थाको कारोबार र घटनाहरूलाई उचित रूपमा प्रस्तुत गरेको वा नगरेको मुल्याङ्कन गरिन्छ।

६. अन्य विषयका साथ साथै लेखापरीक्षणमा योजना अनुसारको कार्यक्षेत्र, कार्य समस्या र लेखापरीक्षणको क्रममा पाईएका महत्वपूर्ण कैफियतहरू शसकीय कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिहरूलाई सम्प्रेषण गरिन्छ।



कम्पनी ऐन २०६३ को प्रावधानहरु पलना सम्बन्धी प्रतिवेदन

क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सम्पूर्ण सूचना तथा स्पष्टीकरणहरु र जवाफ पाएका छौं ।

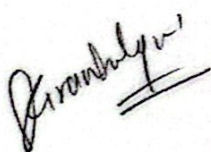
ख) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेष्ठाहरुको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाको हिसाव किताब सम्बन्धित ऐन बमोजिम माथि कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने अनुच्छेदमा उल्लेख गरिएभै ठीकसंग राखिएको छैन ।

ग) हाम्रो रायमा यो प्रतिवेदनसंग सम्बन्धित संलग्न वासलात, नाफा नोक्सान हिसाव, नगद प्रवाह विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु संस्थाले राखेको हिसाव, किताब, बहिखाता श्रेष्ठा र लेखासंग दुरुस्थ रहेका छन् ।

घ) हामीले लेखापरीक्षणको समयमा दिइएको सूचना एवं स्पष्टीकरणका आधारमा एवं संस्थाहरुको परीक्षण गर्दा माथि कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने अनुच्छेदमा उल्लेख गरिएका बाहेक संस्थाको संचालक समिति वा त्यसका सदस्यहरु वा कुनै प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित कुनै कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्थाको हानी नोक्सानी गरे गराएको लेखापरीक्षणबाट हाम्रो जानकारीमा आएन ।

ङ) संस्थामा लेखासम्बन्धी कुनै जालसाजी भएको कम्पनीको श्रेस्ता र लेखापरीक्षणबाट हाम्रो जानकारीमा आएन ।

च) कम्पनी ऐन २०६३ को दफा ७६ (१) मा प्रत्येक पब्लिक कम्पनीले कारोबार शुरु गर्ने इजाजत पाएको एक वर्षभित्र प्रथम वार्षिक साधारण सभा गर्नुपर्ने तथा सोही ऐनको दफा ८० (१) अनुसार प्रत्येक पब्लिक कम्पनीले वार्षिक साधारण सभा भएको तीस दिन भित्र सो सभामा उपस्थित शेयरधनीहरुको संख्या, वार्षिक आर्थिक विवरण, संचालक र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन र सो सभाले गरेको निर्णयको एक प्रति कार्यालयमा पठाउनु पर्ने उल्लेख भए बमोजिम पालना नभएकोले सो को पालना हुन पर्दछ ।





सि.ए किरण प्रसाद रेग्मी

संचालक

के.पी रेग्मी एण्ड एसोसिएट्स

चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

स्थान: काठमाण्डौ

मिति : २०८१/०६/१५

UDIN : 241001CA014459f7Be

राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

बानाङ्ग काठमाडौं ।

२०८० आषाढ ३१ को बासलात

पूजी तथा दायित्व	अनुसूची	२०८०/०३/३१ सम्मको रु.	२०७९/०३/३१ सम्मको रु.
शेयर धनी कोष			
शेयर पूजी	१	७,९३२,५००.००	७,९३२,५००.००
जग्गा कोष	२१	७,६३२,५७९.४०	७,६३२,५७९.४०
नेपाल सरकारबाट प्राप्त भूषण		९२,९५४,०००.००	९२,९५४,०००.००
जम्मा पूजी तथा दायित्व		१०८,५१९,३५६.४०	१०८,५१९,३५६.४०
सम्पतिहरू			
स्थिर सम्पत्ती			
परल मूल्य	३	९,००६,७०९.३३	९,००६,७०९.३३
न्यून: हान कट्टी	३	८,८६०,५१५.४०	८,८३९,६३२.९४
खुद मूल्य		१४६,१९३.९९	१६९,०६५.३९
चालु सम्पत्ति			
जिन्मी मौज्दात	४	५१,२०१.१५	७०,७३०.७८
नगद तथा बैङ्क मौज्दात	५	२३,४२९,५०७.५८	२३,८९६,९७६.९०
पेशकी तथा सापटीहरू	६	१,०४८,५११.१५	७२५,८४८.७८
लगानी (सनराईज बैक लि. शेयर)	७	३,०००,०००.००	३,०००,०००.००
जम्मा चालु सम्पत्ति		२७,५२९,२१९.८८	२९,६९५,६०५.४६
न्यून चालु दायित्व तथा व्यवस्था	८	३१,७५०,०१३.३०	३१,९२५,३२९.७०
खुद चालु सम्पत्ति		(४,२२०,७९३.४२)	(२२९,७२४.२४)
नोक्सानी		११२,५९३,०५५.९३	१०८,५८०,०१५.२३
जम्मा सम्पत्ति		१०८,५१९,३५६.४०	१०८,५१९,३५६.४०

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू अनुसूची ११

अनुसूची १ देखि ८ सम्म यस बासलातका अभिन्न अंगहरू हुन ।

हाथो आजको मितिको सलरन प्रतिवेदनको आधारमा ।

जिवलाल भुसाल
अध्यक्ष

निर्मल ठकुर
सञ्चालक

मातृका आचार्य
सञ्चालक

दुर्गा गोपाल श्रेष्ठ
सञ्चालक

दीपेण लेखक
महाप्रबन्धक

मि ए किरण प्रसाद रेग्मी
के पि रेग्मी मार्केट एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स



मिति: २०८०/११/३०
स्थान: काठमाडौं



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

बालाजु, काठमाडौं ।

२०७९ श्रावण १ गते देखि २०८० आषाढ ३१ गते सम्मको आय विवरण

आम्दानी:	अनुसूची	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
आम्दानी	१	२,६०७,७३४.७३	१,९९०,४१४.७०
जम्मा आम्दानी		२,६०७,७३४.७३	१,९९०,४१४.७०
खर्च:			
प्रशासनिक खर्च	१०	६,४६०,८६९.३०	६,०२३,२१४.४८
हास कटौती	३	२८,८७१.४८	३४,७७४.२६
अपलेखन खर्च		-	-
जम्मा खर्च		६,४८९,७३२.७८	६,०५८,९९०.८४
सञ्चालन नोक्सानी		(३,८८१,९९८.०५)	(४,०६७,५७६.१४)
कर्मचारी बोनस व्यवस्था		-	-
उपदान कोष खर्च व्यवस्था		३,०६१,९४२.००	१,४७९,४४०.००
स्वास्थ्योपचार कोष व्यवस्था		६४९,१४६.००	२७२,२२०.००
संचित विदा मुआवजा कोष व्यवस्था		४४६,४४४.६१	३९०,९९१.१७
कर्मचारी कल्याणकारी कोष व्यवस्था		४७४,२९९.००	२०१,७२६.००
यस वर्षको खूद (नाफा)/ नोक्सान		(८,४९३,९४०.६६)	(६,४९१,८६२.३१)
नेपाल सरकारबाट अनुदान प्राप्त		४,४००,०००.००	४,०००,०००.००
		(४,०९३,९४०.६६)	(२,४९१,८६२.३१)
आयकरको लागि व्यवस्था		-	-
आयकर कटौती पछिको खूद नोक्सान		(४,०९३,९४०.६६)	(२,४९१,८६२.३१)
गत वर्ष सम्मको सञ्चित नोक्सान		(१००,९४७,४३८.८४)	(९८,४३४,४७६.४४)
जम्मा बाण्डफाण्ड अधिको नोक्सानी		(१०४,९६१,३७९.४९)	(१००,९४७,४३८.८४)

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू अनुसूची ११

अनुसूची १ र १० यस वासलानका अभिन्न अंगहरू हुन ।

हाम्रो आजको मितिको सलरन प्रतिवेदनको आधारमा ।

०९/१
जिवलाल भुसाल
अध्यक्ष

[Signature]
निर्मल कुमाल
सञ्चालक

मानक आचार्य
सञ्चालक

[Signature]



दुर्गेश गोपाल श्रेष्ठ
सञ्चालक

[Signature]
दीपेश लेखक
महाप्रबन्धक

सि.ए. किरण प्रसाद रेग्मी
के.ए. रेग्मी एण्ड एसोसियेट्स
चार्लर्ड अकाउन्टेन्ट्स

मिति: २०८०/११/३०
स्थान: काठमाडौं



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

घालाजु, काठमाडौं ।

नगद प्रवाह विवरण

२०७९ श्रावण १ गते देखि २०८० आषाढ ३१ सम्मको

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
क. व्यावसायिक गतिविधिबाट नगद प्राप्त	(४,४६९,४६९.३२)	(२२४,३६९.९४)
यस वर्षको नाफा (नोक्सान)	(४,०९३,९४०.६६)	(२,४९९,८६२.३९)
गत वर्षको वचतमा समायोजन हान कटौती	२८,८७१.४८	३४,७७४.२६
विगत वर्षको खर्च सम्पत्ति विक्रीबाट लाभ		
चालु दायित्वमा वृद्धि र (कमी)	(९७४,३९६.४०)	२,४३३,०४२.९७
जिन्सी मौज्जातमा (वृद्धि) र कमी	२९,४७८.६३	(९९,०३७.८०)
वेशकी तथा सापटीमा (वृद्धि) र कमी	(३२२,६६२.३७)	(९७०,०८६.४७)
ख. लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
स्थिर सम्पत्ति खरिद	(६,०००.००)	-
स्थिर सम्पत्ति विक्री	-	-
ग. वित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
नेपाल सरकारबाट ऋण प्राप्त	-	-
यस वर्षको खूद नगद प्रवाहमा वृद्धि र (कमी)	(४,४६७,४६९.३२)	(२०४,३६९.९४)
गत वर्षको नगद तथा बैङ्क मौज्जात	२७,८९६,९७६.९०	२८,९२२,३४६.०४
यस वर्ष अन्त्यको बैङ्क तथा नगद मौज्जात	२३,४२९,५०७.५८	२७,८९६,९७६.९०

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू अनुसूची ११

अनुसूची १ देखि ८ सम्म यस वासलातका अभिन्न अंगहरू हुन् ।

हाम्रो आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा ।

जिवलाल भुसाल
अध्यक्ष

विमल ढकाल
संचालक

मानृका आचार्य
संचालक



दुर्गेश गोपाल श्रेष्ठ
संचालक

दीपेश लेखक
महाप्रबन्धक

मि.ए. किरण प्रसाद रेग्मी
के.पि.ए.ए.ए. एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स

मिति: २०८०/११/३०
स्थान: काठमाडौं



राष्ट्रीय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

बालाजु, काठमाडौं ।

२०८० आषाढ ३१ सम्मको वासलातसंग सम्बन्धित अनुसूची

अनुसूची १ शेयर पूजी

विवरण	धम वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
अधिकृत पूजी		
१,५०,००० साधारण शेयर प्रति रु १०० का दरले	१,५०,००,०००	१,५०,००,०००
जारी पूजी		
१,००,००० साधारण शेयर प्रति शेयर रु.१०० का दरले	१,५०,००,०००	१,५०,००,०००
जुक्ता पूजी		
७९,३२५ साधारण शेयर प्रति शेयर रु.१००	७९,३२,५००	७९,३२,५००

अनुसूची २ जगेडाकोष

विवरण	धम वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
खुद नाफा/ (नोक्सान)	११२,५९३,९५५.९३	१०८,५८०,०१५.२७
जम्मा	११२,५९३,९५५.९३	१०८,५८०,०१५.२७

अनुसूची २.१ अन्य जगेडाकोष

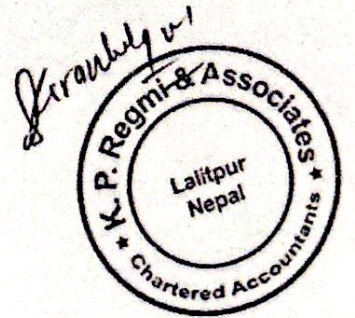
विवरण	धम वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
अन्य जगेडा	१,०३२,५७६.४२	१,०३२,५७६.४२
लामांश सम्मीकरण जगेडा	६,६००,०००.००	६,६००,०००.००
जम्मा	७,६३२,५७६.४२	७,६३२,५७६.४२

अनुसूची ४ जिन्सी मौज्दात

जिन्सी मौज्दात अन्य	४१,२०१.१५	६२,७७९.७८
जिन्सी मौज्दात पूजीगत	-	३,०००.००
जम्मा	४१,२०१.१५	६२,७७९.७८

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

बालाजु, काठमाडौं ।

२०८० आषाढ ३१ सम्मको वासलातसंग सम्बन्धित अनुसूची

अनुसूची ५ नगद तथा बैङ्क मौज्जात:

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
नगद मौज्जात	-	-
सानो नगदी कोष	२.००	२.००
वाणिज्य बैङ्कहरूको चल्ती खाता (स्थानीय मुद्रा एवं परिवर्तित मुद्रा)	४,३९९,९२६.७५	४,८६७,३९६.०७
Sunrise Bank Limited Saving A/C	२९,५७८.८३	२९,५७८.८३
बचत तथा मुद्दती हिसाव	५९,०००,०००.००	२३,०००,०००.००
संचालक	२३,४२९,५०७.५८	२७,८९६,९७६.९०

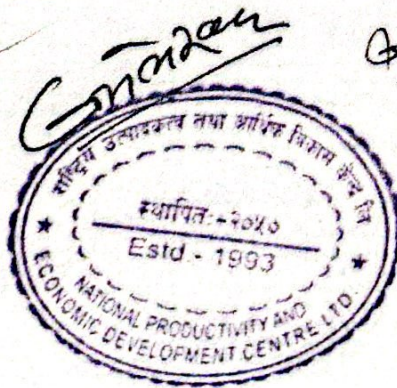
अनुसूची ६ पेशकी, सापटी, धरौटी तथा अग्रिम भुक्तानी

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
धरौटी	५४,९२५.००	५४,९२५.००
कर्मचारी पेशकी	६०,०८५.००	६०,०८५.००
अग्रिम आयकर दाखिला	८९,०६७.२४	५५,७०५.७६
मुल्य अभिवृद्धि कर खरिदमा दाखिला	२३,४९७.००	३४,९७२.००
अग्रिम भुक्तानी खर्च	५,८००.२९	५,५७२.५२
असूल गर्न बाँकी व्याज तथा अन्य	१४,०३६.७०	१४,०३६.७०
जम्मा	१,०४८,५११.१५	७२५,८४८.७८

अनुसूची ७ लगानी:

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
मुद्दती खातामा लगानी		
सन राईज बैंक लि.को शेयरमा	३,०००,०००.००	३,०००,०००.००
जम्मा	३,०००,०००.००	३,०००,०००.००

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

बालाजु, काठमाडौं ।

२०८० आषाढ ३१ सम्मको वासलातसंग सम्बन्धित अनुसूची

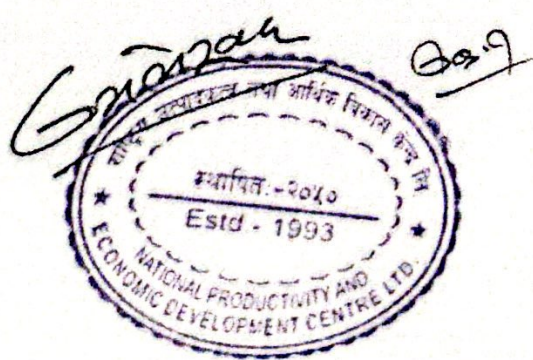
अनुसूची ८ चालु दायित्व तथा व्यवस्था

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
कर्मचारी सञ्चयकोष	४९४,८५६.९९	४९४,८५६.९९
बोनस तिर्ने बाकी	१५७,८८६.६७	१५७,८८६.६७
लाभांश तिर्ने बाकी	२७८,७९६.९८	२७८,७९६.९८
खर्च तथा खरिद दायित्व	५३२,३५८.०७	५२७,३५८.०७
व्यवस्था		
उपदान	१७,०९५,१५४.००	१७,३०९,९७०.००
स्वास्थ्योपचार	४,१७५,६६०.२४	४,१९६,०५४.९८
विदाको मुआब्जा	३,२९८,०३०.७५	३,२६७,७१२.२१
कर्मचारी कल्याणकोष व्यवस्था	३,३२४,०४२.००	३,३००,०६७.००
प्रस्तावित लाभांश	२,३७९,७५०.००	२,३७९,७५०.००
आयकर व्यवस्था कर्मचारी	१२,८७९.२०	१२,८७९.२०
डेफर्ड कर दायित्व	६००.००	
जम्मा	३१,७५०,०१३.३०	३१,९२५,३२९.७०

अनुसूची ९ आम्दानी

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
परामर्श सेवा तथा ट्रेनिङ शुल्क	२४८,५५८.००	८८,५००.००
व्याजबाट आम्दानी	२,१४९,८८८.३८	१,८८१,१३४.३०
ए.पि.ओ. सेवा शुल्क	१६०,०००.००	३००.००
विविध आम्दानी	४८,९८८.३५	२०,५८९.४०
APO Form आम्दानी	३००.००	-
लाभांश प्राप्त	-	-
जम्मा	२,६०७,७३४.७३	१,९९०,५१५.७०
नेपाल सरकारबाट अनुदान प्राप्त	४,५००,०००.००	४,०००,०००.००
जम्मा	७,१०७,७३४.७३	५,९९०,५१५.७०

[Handwritten signature]



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

बालाजु, काठमाडौं ।

२०८० आषाढ ३१ सम्मको वासलातसंग सम्बन्धित अनुसूची

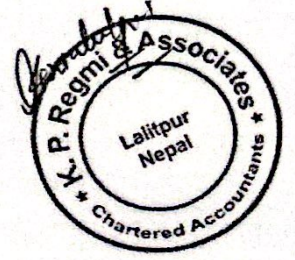
अनुसूची १० प्रशासनिक खर्च

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
तलब तथा भत्ता	५,४०१,५०३.०५	४,९९९,३६५.९७
कार्यालय सञ्चालन खर्च	४५७,५३४.९८	५१०,९९४.८२
बैटक भत्ता	९,३००.९०	७,८५५.००
मर्मत सम्भार	५४,९४२.९२	४३,९४७.४३
विविध खर्च	४९,९८९.४६	४४,६५४.५७
अवकास प्राप्त कर्मचारी लाई दशै खर्च	१७,०००.००	-
लेखापरीक्षण शुल्क	५०,३५९.८६	४६,६२५.००
परामर्श सेवा खर्च	४२०,२३५.७३	३५८,४५३.५९
कर्मचारी कल्याणकारीकोष भुक्तानी		२०,०००.००
जम्मा	६,४६०,८६९.३०	६,०२३,२९५.५८

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

ज्याला, काठमाडौं ।

अनुसूची १० सग सम्बन्धित सहायक अनुसूची (१० (१)
२०७९/०४/०१ देखि २०८०/०३/३१ सम्मको तलब तथा ज्याला

क्र.सं	विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
१	तलब तथा ज्याला	३,६२७,८६२.००	३३१,६१४.००
२	सञ्चयकोष अनुदान	३५१,५४१.२०	३३१,६१०.४०
३	दशै खर्च	३१४,५७४.००	२७३,५६३.००
४	कार्यालय सुरक्षा खर्च (अतिरिक्त)	३८,६८४.००	३९,२३०.००
५	बिदाको मुआब्जा	३०९,८८०.८३	२७३,५६३.००
६	कम्पनी सचिव खर्च	९,६००.००	९,६००.००
७	औपधोपचार खर्च	५२७,३६५.०२	४९९,६९४.७७
८	लुगा भत्ता (कर्मचारी)	७०,०००.००	८०,०००.००
९	महंगी भत्ता	१५२,०००.००	१६८,०००.००
	जम्मा :	५,४०१,५०७.०५	४,९९९,३६४.९७

अनुसूची १० सग सम्बन्धित सहायक अनुसूची (१० (२)
२०७९/०४/०१ देखि २०८०/०३/३१ सम्मको कार्यालय सञ्चालन खर्च

क्र.सं	विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
१	दैनिक तथा भ्रमण खर्च	३६,४३२.७४	-
२	डांक तार टेलिफोन	२६,७०५.५१	३१,३९७.९४
३	बीमा (कर्मचारी)	-	१३६,६४१.८५
४	बीमा (अन्य)	९,५४८.५१	१७,४०९.९५
५	दुर्घटना विमा कर्मचारी	१०,८३९.७३	९,१५०.६८
६	बिजुली, पानी महशुल	१०८,३०२.४५	९४,५६७.२०
७	वैड्य सेवा शुल्क	-	-
८	घर भाडा	-	-
९	मसलन्द छुपाई	२४,३२४.३४	१३,८९२.०१
१०	पत्र पत्रिका, पुस्तक	६,०८५.३४	६,१२६.४७
११	इन्धन	१७६,६१८.८६	१२९,२७५.००
१२	कर तिरो	३९,६३५.००	३३,६००.००
१३	वगैचा तथा सरसफाई खर्च	४,९९५.७५	४,७२५.००
१४	कार्यालय अन्य सामान	-	५,३६७.७२
१५	फर्निचर एण्ड डेकोरेशन	१४,०४५.९५	२८,७६१.००
	जम्मा:	४५७,५३४.१८	५१०,९१४.८२

[Handwritten Signature]



[Handwritten Signature]



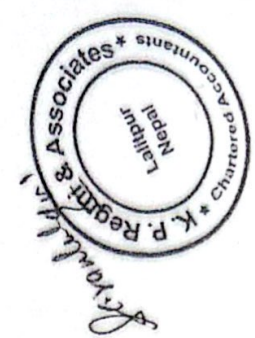
बालाजु, काठमाडौं ।
अचल सम्पत्ति तथा ङाम कर्त्री विवरण
आ.व. २०७६/०८०
अनुसूचि ३

क्र. सं.	विवरण	ङाम कर्त्री प्रतिशत मा	परल मूल्य		ङामा परल मूल्य	कारको शरमा	चालू आ.व.मा अपत्यन	मूल्यमा	ङाम कर्त्री			मूल्य	मूल्य	मूल्य
			कारको शरमा	चालू आ.व.मा अपत्यन					ङामा परल मूल्य	कारको शरमा	चालू आ.व.मा अपत्यन			
१	फर्निचर (काठ + स्टील)	२५	५,०४०,८५१.२८	-	५,०४०,८५१.२८	५,०२०,९३६.०४	४,९७०.८३	-	-	-	५,०२०,९३६.०८	५,०२०,९३६.०८	५,०२०,९३६.०८	५,०२०,९३६.०८
२	अफिस सामान (कम्प्युटर+अन्य)	२५	५,२१८,३८३.४४	-	५,२१८,३८३.४४	५,१९९,३३२.९९	४,९५४.३३	-	-	-	५,१९९,३३२.९९	५,१९९,३३२.९९	५,१९९,३३२.९९	५,१९९,३३२.९९
३	सवारी साधन (बस, कार, मोटरसाइकल र साइकल)	२०	४,६८८,२२०.३८	-	४,६८८,२२०.३८	४,६२८,०१०.०६	४,९०१.३६	-	-	-	४,६२८,०१०.०६	४,६२८,०१०.०६	४,६२८,०१०.०६	४,६२८,०१०.०६
४	भवन (स्थारज कोठा)	५	१०२,३०१.०९	-	१०२,३०१.०९	८५,९०१.१६	१,३१०.४०	-	-	-	१०२,३०१.०९	१०२,३०१.०९	१०२,३०१.०९	१०२,३०१.०९
	ङामा रकम (रु.)		१५,०००,३०९.३३	३,०००.००	१५,००३,३०९.३३	१४,८९९,३३२.९९	२८,८५१.६८	-	-	-	१४,८९९,३३२.९९	१४,८९९,३३२.९९	१४,८९९,३३२.९९	१४,८९९,३३२.९९

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

३०.१



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड
बालाजु, काठमाडौं ।

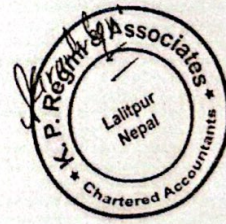
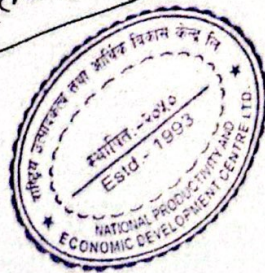
अनुसूची ५ संग सम्बन्धित सहायक अनुसूची (५ (१)

२०८० आषाढ ३१ को नगद तथा बैङ्क मौज्जातको विवरण

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
१) नगद मौज्जात	-	-
२) सङ्कलनमा रहेको चेकहरू	-	-
३) चेक इन ह्याण्ड	-	-
सानो नगदी कोष	२.००	२.००
४) चल्ती खातामा रहेको रकम		
ने.बै.लि. त्रिपुरेश्वर चल्ती खाता	२८,९०१.७६	२८,९०१.७६
रा.वा.बै.वानेश्वर शाखा चल्ती खाता नं.२५०	११,४८२.१०	११,४८२.१०
Global IME bank	४,३५९,५४२.८९	४,८२७,०१२.२१
चल्ती हिमावको जम्मा	४,३९९,९२६.७५	४,८६७,३९६.०७
५) बचत खातामा रहेको रकम		
मनराईज बैंक लि.(NIDC Capital Market) बचत खाता नं.२५-०००२-३	२९,५७८.८३	२९,५७८.८३
६) बचत/मुद्दती खाता	१९,०००,०००.००	२३,०००,०००.००
कुल जम्मा :	२३,४२९,५०७.५८	२७,८९६,९७६.९०

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड

बलाजु, काठमाण्डौ ।

आर्थिक वर्ष २०७९/८०

प्रमुख लेखा नीति तथा लेखासंग सम्बन्धित टिप्पणीहरू

१) कम्पनी

राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लिमिटेड कम्पनी ऐन अनुसार स्थापित लिमिटेड कम्पनी हो । कम्पनीको रजिष्टर्ड कार्यालय तथा कारोबार स्थल बालाजु, काठमाण्डौमा रहेको छ ।

२) वित्तीय विवरण स्वीकृति:

यस केन्द्रको २०८० साल अषाढ मसान्तको वित्तीय विवरणहरू संचालक समितिले स्वीकृत गरेको छ ।

३) प्रमुख लेखा नीतिहरू :

क) परम्परा

कम्पनीको वित्तीय विवरणहरू सर्वमान्य लेखा सिद्धान्तका साथै नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाबाट जारी लेखामान समेतका आधारमा तयार गरिएको छ । कम्पनीले अपनाएका मुख्य मुख्य लेखा नीतिहरू विगत वर्षको भन्दा फरक छैन, जुन निम्नानुसार छन् । कम्पनी ऐन २०६३ बाट निर्देशित ढाँचालाई समेत विचार गरी प्रस्तुत वित्तीय विवरणहरू तयार गरिएका छन् ।

ख) लेखाइन विधि

लेखा नीति सम्बन्धमा अन्यत्र छुट्टै अल्लेख भएको अवस्थामा बाहेक वित्तीय विवरणहरू एकुअल विधिको आधारमा ऐतिहासिक मूल्य अवधारणा अनुसार तयार गरिएको छ ।

ग) अनुमानको प्रयोग

सामान्यतः सर्वमान्य लेखा सिद्धान्त (GAAP) तथा नेपाल लेखामान NAS पालना गरी वित्तीय विवरण तयार गर्दा व्यवस्थापनद्वारा अनुमानको प्रयोग हुने गर्दछ । यसले वासलातको मितिमा देखाइएको सम्पत्ति तथा दायित्वको रकम निर्धारण गर्दछ । वास्तविक रकम यी अनुमानित रकम भन्दा फरक हुन सक्छ । यसरी अनुमान भन्दा वास्तविक रकममा पर्न जाने फरक रकमलाई सो का पहिचान भएका बखत लेखाइन गरिन्छ ।



घ) निरन्तरता

कम्पनीको स्वामित्वमा रहेको स्थिर सम्पत्ति खरिद निर्माण मूल्यमा सो संग सम्बन्धित प्रत्यक्ष खर्च जोड्ने जोड्ने लेखाङ्कन गरिएको छ । व्यवसायिक उपयोगमा ल्याउनु अगाडीको भित्ति सम्मका निर्माणधन सम्पत्तिमा भएको गर्चलाई सम्बन्धित अचल सम्पत्तिमा पूजीकरण गरिएको छ ।

४) हासकट्टि

कम्पनीको स्थिर सम्पत्तिको हास आयकर ऐन २०५८ ले तोकेको पद्धती र निम्न दरले घट्टो प्रणालीको आधारमा कट्टि गरिएको छ ।

सम्पत्तिको विवरण	हासको प्रतिशत
भवन	५ %
फर्निचर	२५ %
कम्प्युटर	२५ %
अन्य कार्यालय उपकरण	२५ %
सवारी साधन	२० %

चलू वर्षमा विक्री या नष्ट गरिएका सम्पत्तिहरूमा समानूपातिक दरमा सोही वर्षमा हासकट्टि गर्ने गरिएको छ ।

५) जिन्सी मौज्जात

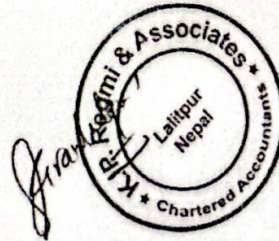
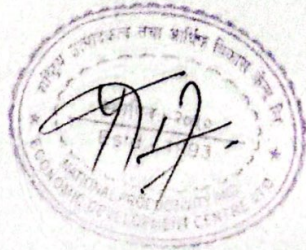
नेपाल लेखामान २ (NAS2) अनुसार जिन्सी मौज्जातलाई परल मूल्य अथवा बजार मूल्य मध्ये जून कम छ सो दरमा लेखाङ्कन गर्नु पर्ने भएतापनि जिन्सी सामानहरूको मौज्जातलाई ढँडै को आधारमा मुल्याङ्कन गरिएको छ ।

६) पेशिक तथा सापटिहरू

पेशिक तथा सापटिहरू वापत असल हुन बाकि रहेको रकमलाई किताबी मूल्यको आधारमा देखाइएको छ । असूल हुन बाकि रहेको रकमको हिसाव दुरुस्त राख्नको लागि सम्बन्धित पार्टिहरूसंग पत्राचार भएतापनि केहिले मात्र जवाफ दिएका छन ।

७) नगद तथा नगद सरह

नगद तथा नगद सरह भन्नाले नगद मौज्जात तथा बैकमा रहेको मौज्जातलाई जनाउदछ ।



८) कर्मचारी सुविधा

अ) उपदान सुविधा

केन्द्रको कर्मचारी सेवा सर्त नियमावली २०५५ अनुसार उत्पादनको व्यवस्था गरिएको छ ।

आ) संचय कोष :

कर्मचारी संचयकोष व्यवस्था वापतको खर्च रकम नाफा नोक्सान हिसावमा देखाइएको छ ।

इ) संचित विदा :

संचित विदा वापतको रकमलाई केन्द्रको कर्मचारी सेवा सर्त नियमावली अनुसार सम्यन्धित वर्षमा नै खर्च लेख्ने गरिएको छ ।

ई) कर्मचारी बोनस :

कम्पनी घाटामा रहेकोले बोनस ऐन २०३० अनुसार बोनस वापत खर्च लेखिएको छैन ।

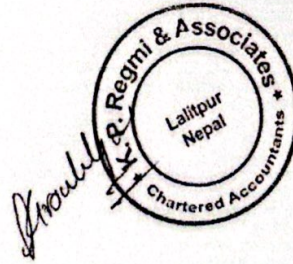
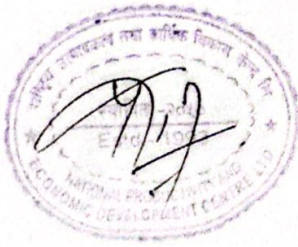
९) आयकर

अ) चालु आयकर

आयकर ऐन २०५८ (संशोधन सहित) को व्यवस्थालाई विचार गरी कम्पनीको आर्थिक विवरणमा उल्लेखित आय तथा खर्चको आधारमा आयकर दायित्व निर्धारण गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

आ) स्थगन कर

स्थगन कर लेखाइन गर्ने गरिएको छैन ।





UDIN Document

Fiscal Year: 2079/80

Generated Date / Time: 2024-10-01 09:58:34	UDIN Number: 241001CA0144597Be
Member Name: KIRAN PRASAD REGMI	Date of Signing Document: 2024-10-01
Document Type: Audit	Audit Type: Statutory Audit
Office Type: Government Company	Office Name: राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लि.
Type of Audit Opinion: Qualified Opinion	Period (AD): 2022-07-17 to 2023-07-16
Office PAN: 301609287	

Financial figures

S.N.	Heading	Amount
1	Total Asset/Liabilities	NRs. 108519356.42
2	Gross Revenue/Turnover	NRs. 7107734.73
3	Gross Expenses	NRs. 11121675.39
4	Net Profit Or Loss	NRs. -4013940.66

Status: Active Document

Document Description:

The UDIN System has been developed by the Institute of Chartered Accountants of Nepal (ICAN) to facilitate its members for verification and certification of the documents and for securing documents and authenticity thereof by Authorities, Regulators and Stakeholders. However, ICAN assumes no responsibility of verification and certification of document(s) carried out by the Members and the concerned member(s) shall alone be responsible therefore.

To verify UDIN, please go to www.udin.ican.org.np

Print Date / Time: 2024-10-01 09:58:38