

नेपाल सरकार
परराष्ट्र मन्त्रालय
कन्सुलर सेवा विभाग
नागरिक बडापत्र

क्र. सं.	कन्सुलर प्रमाणीकरण गर्नुपर्ने कागजात	संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू	प्रमाणीकरण दस्तुर (प्रति पाना)	लाग्ने समय	जिम्मेवार कर्मचारी/ शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१	जन्म दर्ता प्रमाणपत्र [स्थानीय तहको सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट जारी भएको र सोही स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा पञ्जिकरण शाखा हेर्ने अधिकृतस्तरको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारीबाट रुजु प्रमाणित]	जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि नाबालकको हकमा बुवा आमाको विवाह दर्ता र नागरिकताको प्रतिलिपि नेपालमा जन्मेको विदेशी नाबालकको हकमा बुवा आमाको राहदानी र भिसाको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन			
२	विवाह दर्ता प्रमाणपत्र [स्थानीय तहको सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट जारी भएको र सोही स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा पञ्जिकरण शाखा हेर्ने अधिकृतस्तरको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारीबाट रुजु प्रमाणित]	विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि पति र पत्नी दुवैको नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	सोधपुछ, टोकन तथा फाराम वितरण काउन्टर नं १,२ टोकन अनुसार कागजात बुझाउने काउन्टर नं ३, ५, ७	महानिर्देशक कोठा नं ३०७ निर्देशक कोठा नं ११९, ३०४	
	जिल्ला अदालत/ जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट जारी भएको विवाह दर्ता	जिल्ला अदालतको विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा	सबै आवश्यक		

	[जिल्ला अदालतबाट जारी भएको विवाह दर्ताको अनलाईन रुजु वा Email Verification] [जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट जारी भएको दर्ता विवाहको हकमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट रुजु प्रमाणित भएको]	अनलाईन वा ईमेल रुजुको निस्सा पति र पत्नीको नागरिकताको प्रतिलिपि पति वा पत्नी वा दुवै विदेशी नागरिक भएमा निजहरूको राहदानी र विवाह दर्ताको समयको भिसाको प्रतिलिपि		कागजात पुगेमा सोही दिन	प्रक्रिया पश्चात प्रमाणीकरण भएको कागजात पाउने काउन्टर नं ९	
३	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता प्रमाणपत्र [स्थानीय तहको सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट जारी भएको र सोही स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा पञ्जिकरण शाखा हेर्ने अधिकृतस्तरको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारीबाट रुजु प्रमाणित]	सम्बन्ध विच्छेद प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको प्रतिलिपि अदालतको फैसलाको प्रतिलिपि सम्बन्ध विच्छेदकर्ताको नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	प्रमाणीकरणबारे अन्य समस्या भएमा कन्सुलर अधिकृत/	
४	मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र [स्थानीय तहको सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट जारी भएको र सोही स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा पञ्जिकरण शाखा हेर्ने अधिकृतस्तरको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारीबाट रुजु प्रमाणित]	मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि मृतकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि निवेदकको नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	प्रमाणीकरण शाखा कोठा नं १०६, १०७, ११७, १२१, २१०	

५	बसाईसराइ प्रमाणपत्र [स्थानीय तहको सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट जारी भएको र सोही स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा पञ्जिकरण शाखा हेर्ने अधिकृतस्तरको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारीबाट रुजु प्रमाणित]	बसाईसराइ प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	
		बसाईसराइ प्रमाणपत्रमा नाम उल्लिखित घरमुली लगायत घरका सबै सदस्यको नागरिकता/नाबालक परिचयपत्र/जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		निवेदकको नागरिकताको प्रतिलिपि			
६	नाता प्रमाणित प्रमाणपत्र [स्थानीय तहको सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट जारी भएको र सोही स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा पञ्जिकरण शाखा हेर्ने अधिकृतस्तरको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारीबाट रुजु प्रमाणित]	नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	
		नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रमा नाता कायम गरिएका सबैको नागरिकता/ नाबालक परिचयपत्र/ जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		विवाहितको हकमा विवाहदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		नाता खुल्ने अन्य सरकारी कागजात (आवश्यक भएमा)			
		वडा कार्यालयमा राजस्व तिरेको रसिद			
७	अविवाहित / एकल प्रमाणपत्र [स्थानीय तहको सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट जारी भएको र सोही स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय	अविवाहित वा एकल प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही	
		अविवाहित वा एकल व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि			

	अधिकृत वा पञ्जिकरण शाखा हेर्ने अधिकृतस्तरको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारीबाट रुजु प्रमाणित]	सम्बन्ध विच्छेद भएको भए सम्बन्ध विच्छेद दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		दिन		
		मृत्यु भएको हकमा मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि				
		वडा कार्यालयमा राजस्व तिरेको रसिद				
		वडाको सर्जमिन मुचुल्काको प्रतिलिपि (यदि आवश्यक भएमा)				
८	शैक्षिक प्रमाणपत्र [सम्बन्धित शिक्षण संस्था/ बोर्ड/ विश्वविद्यालयबाट जारी भएको]	शैक्षिक प्रमाणपत्रको सक्कल वा प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
	कक्षा १० भन्दा मुनिको हकमा सम्बन्धित स्थानीय तहको शिक्षा शाखा/ईकाई वा शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाईबाट रुजु प्रमाणित	सम्बन्धित बोर्डको प्रमाणीकरण गर्दाको रसिद				
	कक्षा १० देखि १२ को हकमा राष्ट्रिय परीक्षा बोर्डले रुजु प्रमाणित गरेपछि शिक्षा मन्त्रालय अन्तर्गतको प्रमाणीकरण शाखाबाट रुजु प्रमाणित	नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि				

	विश्वविद्यालयको हकमा सम्बन्धित विश्वविद्यालयको परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयले रुजु प्रमाणित गरेपछि शिक्षा मन्त्रालय अन्तर्गतको प्रमाणीकरण शाखाबाट रुजु प्रमाणित					
९	बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाबाट जारी कागजात [बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाबाट जारी कागजातमा राष्ट्र बैङ्कबाट रुजु प्रमाणित]	बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाबाट जारी प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
१०	स्वास्थ्य संस्थाबाट जारी मेडिकल रिपोर्ट [स्वास्थ्य संस्थाबाट जारी मेडिकल रिपोर्टमा स्वास्थ्य सेवा विभाग, टेकुबाट रुजु प्रमाणित]	स्वास्थ्य संस्थाबाट जारी प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
११	स्वास्थ्य संस्थाबाट जारी अन्य कागजात [नियामक सरकारी निकायबाट रुजु प्रमाणित]	स्वास्थ्य संस्थाबाट जारी कागजातको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार अन्य कागजात	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
१२	सवारी चालक अनुमतिपत्र	सवारी चालक अनुमतिपत्रको विस्तृत विवरण सहितको सम्बन्धित यातायात व्यवस्था कार्यालयको पत्रको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि सवारी चालक अनुमतिपत्र र नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
१३	प्रहरी चारित्रिक प्रमाणपत्र (Police	विभागको वेबसाइटको लिंक	रु. ५००	प्रक्रिया		अनलाइनबाटै

	Clearance Certificate)	https://att.nepalconsular.gov.np/ मार्फत् रीतपूर्वक गरिएको आवेदन		पुगेमा सोही दिन		हुने (व्यक्ति स्वयं उपस्थित हुनु नपर्ने)
१४	कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र [कम्पनी रजिस्टारको कार्यालयबाट रुजु प्रमाणित]	कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्रको रुजु प्रमाणित प्रतिलिपि निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
१५	स्थायी लेखा नं. दर्ता प्रमाणपत्र (PAN)/कर चुक्ता प्रमाणपत्र [सम्बन्धित कर कार्यालय वा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट रुजु प्रमाणित]	स्थायी लेखा नं. दर्ता प्रमाणपत्र(PAN) को रुजु प्रमाणित प्रति र सोको प्रतिलिपि आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट रुजु प्रमाणित कर चुक्ता प्रमाणपत्रको सक्कल र सोको प्रतिलिपि निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
१६	फोटोकपी प्रमाणीकरण (नागरिकता, राहदानी)	नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र र राहदानीको सक्कल तथा प्रतिलिपि निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
१७	विदेशी कूटनीतिक नियोगमा शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र प्रमाणीकरणका लागि सिफारिस पत्र	शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि शैक्षिक प्रमाणपत्रवाहकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि तोकिएको बोर्ड वा विश्वविद्यालयबाट जारी समकक्षता निर्धारण (Equivalence) पत्रको प्रति	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		

		निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि				
१८	विदेशी कूटनीतिक नियोगबाट प्रमाणित भएर आएका कागजात	सम्बन्धित नेपाली नियोग वा सो मुलुकको नेपाल हेर्ने नियोगबाट रुजु प्रमाणित कागजात नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
१९	विदेशमा बसेको अवधिको प्रहरी प्रतिवेदनको लागि सिफारिस पत्र	भारतको हकमा त्यहाँ बसोबास गरेको प्रमाण देखिने कागजात र निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि भारत बाहेक अन्य मुलुकको हकमा राहदानी र त्यहाँ बसेको अवधिको भिसाको प्रतिलिपि अध्ययन, काम वा व्यवसाय गरेको हकमा सम्बन्धित संस्थाको नाम र ठेगाना तथा निजको उक्त संस्थासंगको आबद्धताको अवधि खुलेको कागजातको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
२०	नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र र अन्य कागजातमा नाम/थर, जन्ममिति फरक परेमा [नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र र अन्य कागजातमा नाम/थर, जन्ममिति फरक परेको व्यक्ति एउटै हो भन्ने व्यहोराको जिल्ला प्रशासन कार्यालयको प्रमाणित पत्र]	जि. प्र. का./इ. प्र. का. बाट जारी प्रमाणपत्रको सक्कल र सोको प्रतिलिपि नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
२१	अदालतबाट जारी प्रमाणपत्रको अङ्ग्रेजी अनुवाद प्रमाणीकरण	कानून किताब व्यवस्था समितिबाट अनुवादित अङ्ग्रेजी प्रतिको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा		

		नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि र विदेशीको हकमा राहदानी र नेपाल बसेको अवधिको भिसाको प्रतिलिपि		कागजात पुगेमा सोही दिन		
२२	नाबालक परिचयपत्र	नाबालक परिचयपत्रको सक्कल प्रति र सोको प्रतिलिपि आमा-बुवाको नागरिकता र विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सम्बन्धित ईलाका प्रशासन/ जिल्ला प्रशासन कार्यालयको अभिलेखको पत्र	रु. ५००	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन		
२३	विदेशमा अङ्ग प्रत्यारोपण गर्ने सम्बन्धमा सिफारिस पत्र	विदेशमा अङ्ग प्रत्यारोपण गर्न जाने सम्बन्धमा सम्बन्धित अस्पतालबाट जारी सिफारिस पत्र नेपाल मेडिकल बोर्डको सिफारिस पत्र स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयको सिफारिस पत्र बिरामी र अङ्गदाताको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र वा राहदानीको प्रतिलिपि बिरामी र अङ्गदाताबीचको नाता खुलेको प्रमाणपत्र सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र बिरामी र अङ्गदाताबीचको मन्जुरीनामा	निःशुल्क	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	काउन्टर नं. १२, १३	
२४	विदेशबाट विस्फोटक पदार्थ तथा रसायन आयात गर्ने सम्बन्धमा सिफारिस पत्र	नेपाली सेनाको हकमा रक्षा मन्त्रालयको सिफारिस पत्र र निर्णयको प्रतिलिपि तथा अन्य सरकारी निकायको हकमा गृह मन्त्रालयको सिफारिस पत्र र निर्णय प्रतिलिपि	निःशुल्क	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	काउन्टर नं. १२, १३	

		निजी क्षेत्रको हकमा गृह मन्त्रालयको सिफारिस पत्र र निर्णयको प्रतिलिपि - कम्पनी दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धित कम्पनीको पत्र - अघिल्लो आर्थिक वर्षको करचुक्ता गरेको प्रमाणपत्र - आयातकर्ताको प्रतिनिधि भएर आउने व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि	निजी क्षेत्रको हकमा रु ५००				
२५	विदेशमा रहेका नेपाली नागरिकहरूको खोज/तलास तथा उद्धार, शव झिकाउने एवं बीमा तथा क्षतिपूर्तिको निवेदन	विभागको वेबसाइटमा राखिएको हातेपुस्तिका अनुसारको आवश्यक कागजात संलग्न गरी विभागको वेबसाइटको लिंक https://legal.nepalconsular.gov.np/ मार्फत् रीतपूर्वक गरिएको निवेदन	निःशुल्क	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	काउन्टर नं. १२, १३		
२६	सरकारी मनोनयनवाट विदेश जाने पदाधिकारीको भिसा सिफारिस	विभागको वेबसाइटको लिंक https://visa.nepalconsular.gov.np/ मार्फत् रीतपूर्वक गरिएको आवेदन सम्बन्धित निकायको पत्र तथा निर्णयको प्रतिलिपि राहदानीको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजात	निःशुल्क	आवश्यक प्रक्रिया तथा कागजात पुगेमा सोही दिन	कोठा नं. २०३		
२७	कूटनीतिक उन्मुक्ति तथा सुविधासम्बन्धी काम	विभागको वेबसाइटको लिंक https://diplomatic.nepalconsular.gov.np/ मार्फत् रीतपूर्वक गरिएको आवेदन अन्य आवश्यक कागजात	निःशुल्क		कोठा नं. ११८		

❖ द्रष्टव्यः

- * माथि उल्लिखित कुनैपनि कागजातको आधिकारिकताका बारेमा विभागले थप स्पष्ट हुन् आवश्यक ठानेमा प्रमाणीकरण गर्नुअघि सम्बन्धित निकायमा बुझ्न सक्नेछ।
- * कागजात प्रमाणीकरण गर्न स्वयं उपस्थित हुन नसकेको खण्डमा एकाघरको परिवारका सदस्यले निवेदन दिन सक्नेछन् । त्यसरी आउने व्यक्तिले सरकारी निकायबाट जारी भएको सम्बन्धित आवेदकसंगको नाता खुलेको कागजात र आफ्नो परिचय खुल्ने कागजात पेश गर्नुपर्नेछ।