

राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, नेपाल

मनमैजु, काठमाडौं



स्तर : सहायक, सेवा : राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, समूह : विविध, उपसमूह- पुस्तकालय पद: छपाई सहायक

खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

यस पाठ्यक्रमलाई दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ :

प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क : २००

द्वितीय चरण :- (क) सीप परीक्षण

पूर्णाङ्क : १०

(ख) अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क : ३०

प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा योजना

पत्र	विषय	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न संख्या र अङ्कभार	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान, बौद्धिक परीक्षण र सेवा सम्बन्धी	वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न	५० प्रश्न × २ अङ्क	१००	४०	४५ मिनेट
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	विषयगत	१२ प्रश्न × ५ अङ्क ४ प्रश्न × १० अङ्क	१००	४०	२ घण्टा ३० मिनेट

द्वितीय चरण :- सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ता

विषय	परीक्षा प्रणाली	पूर्णाङ्क	समय
(क) सीप परीक्षण	प्रयोगात्मक (Practical)	१०	३० मिनेट
(ख) अन्तर्वार्ता	मौखिक	३०	

द्रष्टव्य :

- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ ।
- प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कटौत गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कटौत पनि गरिने छैन ।
- बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
- परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या, अङ्क र अङ्कभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र/विषयमा दिइए अनुसार हुनेछ ।
- विषयगत प्रश्न हुने पत्रका हकमा प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही खण्डको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्ने छ ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम, विनियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
- यस भन्दा अगाडि लागु भएका माथि उल्लेखित सेवा, समूहको पाठ्यक्रम खारेज गरिएको छ ।
- पाठ्यक्रम लागू मिति २०७९/११/११ देखि

राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, नेपाल

मनमैजु, काठमाडौं



स्तर : सहायक, सेवा : राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, समूह : विविध, उपसमूह- पुस्तकालय पद : छपाई सहायक
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

प्रथम पत्र : सामान्य ज्ञान, बौद्धिक परीक्षण र सेवा सम्बन्धी

खण्ड (क) सामान्य ज्ञान र बौद्धिक परीक्षण - ३० अंक

१ सामान्य ज्ञान - २० अङ्क - १० प्रश्न × २ अङ्क

- १.१ नेपालको भूगोलभौगोलिक स्थिति ; धरातलीय स्वरूप, जलवायु, हावापानी, जनजीवनमा वातावरणको प्रभाव
- १.२ नेपालको इतिहास प्राचीन कालदेखि हालसम्मका घटनाक्रम कारण र परिणामहरू
- १.३ नेपालको सामाजिक एवं सांस्कृतिक अवस्था: प्रथा, परम्परा, मूल्य र मान्यता, धर्म, जातजाति, भाषाभाषी, संस्कृति, सांस्कृतिक सम्पदा, कला, साहित्य, संगीत आदि
- १.४ नेपालको आर्थिक अवस्था, विकासका पूर्वाधारहरू (कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन, यातायात,
- १.५ संचार, शिक्षा, स्वास्थ्य, बिद्युत आदि र विकास योजना, विज्ञान, प्रविधि र स्वास्थ्यसम्बन्धी सामान्य जानकारी
- १.६ संयुक्त राष्ट्र संघ: अंग, विशिष्टिकृत संस्था र गतिविधिहरू
- १.७ नेपालको वर्तमान शासनपद्धति - संवैधानिक अङ्गहरू, मौलिक हक र कर्तव्य, राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरू संघ, प्रदेश तथा स्थानीय सरकार
- १.८ राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय महत्त्वका समसामयिक तथा नविनतम् घटनासम्बन्धी जानकारी

२ सामान्य बौद्धिक परीक्षण - १० अङ्क - ५ प्रश्न × २ अङ्क

- २.१ शाब्दिक तार्किक परीक्षण: शब्दज्ञान, अनुक्रम, समरूपता, वर्गीकरण, कोडिङ डिकोडिङ, दिशा र दुरी ज्ञान परीक्षण, तार्किक विश्लेषण, श्रेणीक्रम, भनाई र कारण
- २.२ मात्रात्मक (संख्यात्मक वा अंक सम्बन्धी) तार्किक परीक्षण: अनुक्रम, समरूपता, वर्गीकरण, कोडिङ, मेट्रिक्स, तथ्यांक व्याख्या, तथ्यांक जाँच (रुजु), अंकगणितीय तर्क / क्रिया सम्बन्धी, प्रतिशत, भिन्न, दशमलव, अनुपात, औसत, नाफा, नोक्सान, मिति/पात्रो, समय र काम
- २.३ अशाब्दिक तार्किक परीक्षण: अनुक्रम, समरूपता, वर्गीकरण, तार्किक चित्रात्मक विश्लेषण, भेन चित्र, मेट्रिक्स चित्र, त्रिभुज र वर्गहरूको रचना, चित्र वा आकृति बनावट र विश्लेषण, पानीमा देखिने आकृति, ऐनामा देखिने आकृति, अन्तर्निहित आकृति,

खण्ड (ख) सेवा सम्बन्धी - ७० अंक

३ कम्प्यूटर सम्बन्धी ज्ञान ३० अङ्क - १५ प्रश्न × २ अङ्क

- 3.1 Basic Information, Development, Types and Use of Computer
- 3.2 Typographic Design
- 3.3 General Skill
- 3.4 Color theory for computer
- 3.5 Graphic Principles and method of design introduction to multimedia
 - 3.5.1 Visual communication
 - 3.5.2 Digital publishing
 - 3.5.3 Drawing as basic to 2D & 3D animation
 - 3.5.4 Design character
 - 3.5.5 Introduction to computer animation
 - 3.5.6 Flash



स्तर : सहायक, सेवा : राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, समूह : विविध, उपसमूह- पुस्तकालय पद: छपाई सहायक

खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

3.5.7 Multimedia

3.5.8 internet

3.5.9 Citation Rules: A Brief Guide to Blue Book, APA, MLA

३.६ डिजिटल प्रेस सम्बन्धी जानकारी

४ डिजाइन सम्बन्धी ज्ञान ३० अङ्क - १५ प्रश्न × २ अङ्क

4.1 **Graphic Design**

4.1.1 Fundamentals of Graphic Design

4.1.2 Overview of the Design Process

4.1.3 Understanding Color Models

4.1.4 Understanding Resolution

4.1.5 Image Formats and their Differences

4.2 **Designing with Adobe Photoshop**

4.2.1 Introduction to Adobe Photoshop

4.2.2 Basics & Features of Adobe Photoshop

4.3 **Designing with Adobe Illustrator**

4.3.1 Introduction to Adobe Illustrator

4.3.2 Basics & Features of Adobe Illustrator

4.3.3 Understanding Objects in Illustrator

4.3.4 Text Editing and Effects

4.3.5 Basic Art and Visualization

4.4 **Basic Design**

4.4.1 Certificate Designing

4.4.2 Logo Designing

4.4.3 Template Designing

4.4.4 Visiting card/Brochures Designing

4.4.5 Banner Designing

५ छपाई सम्बन्धी ज्ञान १० अङ्क - ५ प्रश्न × २ अङ्क

५.१ मुद्रणको इतिहास तथा विकासक्रम

५.१.१ परिचय, इतिहास, विकासक्रम

५.१.२ प्रकृया (Estimate, CTP, Printing, Binding)

५.१.३ प्रविधि (B/W, CMYK, 3D)

५.१.४ कागजको विशेषता तथा साइजबारे जानकारी

५.२ मुद्रणको प्रकार सम्बन्धी ज्ञान

५.२.१ लेटर प्रेस

५.२.२ ग्रामर प्रेस

५.२.३ अफसेट प्रेस

५.२.४ स्क्रिन पिन्ट

५.२.५ डिजिटल प्रिन्टिङ्ग

५.२.६ फेलेक्सोग्राफी

५.२.७ सुरक्षण मुद्रण



स्तर : सहायक, सेवा : राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, समूह : विविध, उपसमूह- पुस्तकालय पद: छपाई सहायक
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

द्वितीय पत्र : सेवा सम्बन्धी

खण्ड (क) - ६० अंक

१. **कम्प्युटर सम्बन्धी ज्ञान २५ अङ्क - ३ प्रश्न × ५ अङ्क , १ प्रश्न × १० अङ्क**
 - 1.1 Basic Information, Development, Types and Use of Computer
 - 1.2 Typographic Design
 - 1.3 General Skill
 - 1.4 Color theory for computer
 - 1.5 Graphic Principles and method of design introduction to multimedia
 - 1.5.1 Visual communication
 - 1.5.2 Digital publishing
 - 1.5.3 Drawing as basic to 2D & 3D animation
 - 1.5.4 Design character
 - 1.5.5 Introduction to computer animation
 - 1.5.6 Flash
 - 1.5.7 Multimedia
 - 1.5.8 internet
 - 1.5.9 Citation Rules: A Brief Guide to Blue Book, APA, MLA
- १.६ डिजिटल प्रेस सम्बन्धी जानकारी
२. **डिजाइन सम्बन्धी ज्ञान २५ अङ्क - ३ प्रश्न × ५ अङ्क , १ प्रश्न × १० अङ्क**
 - 2.1 **Graphic Design**
 - 2.1.1 Fundamentals of Graphic Design
 - 2.1.2 Overview of the Design Process
 - 2.1.3 Understanding Color Models
 - 2.1.4 Understanding Resolution
 - 2.1.5 Image Formats and their Differences
 - 2.2 **Designing with Adobe Photoshop**
 - 2.2.1 Introduction to Adobe Photoshop
 - 2.2.2 Basics & Features of Adobe Photoshop
 - 2.3 **Designing with Adobe Illustrator**
 - 2.3.1 Introduction to Adobe Illustrator
 - 2.3.2 Basics & Features of Adobe Illustrator
 - 2.3.3 Understanding Objects in Illustrator
 - 2.3.4 Text Editing and Effects
 - 2.3.5 Basic Art and Visualization
 - 2.4 **Basic Design**
 - 2.4.1 Certificate Designing
 - 2.4.2 Logo Designing
 - 2.4.3 Template Designing
 - 2.4.4 Visiting card/Brochures Designing
 - 2.4.5 Banner Designing

राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, नेपाल

मनमैजु, काठमाडौं



स्तर : सहायक, सेवा : राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, समूह : विविध, उपसमूह- पुस्तकालय पद: छपाई सहायक
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

३. छपाई सम्बन्धी ज्ञान १० अङ्क- २ प्रश्न × ५ अङ्क

३.१ मुद्रणको इतिहास तथा विकासक्रम

- ३.१.१ परिचय, इतिहास, विकासक्रम
- ३.१.२ प्रकृया (Estimate, CTP, Printing, Binding)
- ३.१.३ प्रविधि (B/W, CMYK, 3D)
- ३.१.४ कागजको विशेषता तथा साइजबारे जानकारी

३.२ मुद्रणको प्रकार सम्बन्धी ज्ञान

- ३.१.१ लेटर प्रेस
- ३.१.२ ग्रामर प्रेस
- ३.१.३ अफसेट प्रेस
- ३.१.४ स्क्रिन पिन्ट
- ३.१.५ डिजिटल प्रिन्टिङ्ग
- ३.१.६ फेलेक्सोग्राफी
- ३.१.७ सुरक्षण मुद्रण

खण्ड (ख) - ४० अंक

४. सुशासन र व्यवस्थापन २० अङ्क - २ प्रश्न × ५ अङ्क , १ प्रश्न × १० अङ्क

४.१ नेपालको संविधान

- मौलिक हक र कर्तव्य, राज्यको निर्देशक सिद्धान्त, नीति तथा दायित्व
- राज्यको संरचना र राज्य शक्तिको बाँडफाँड
- कार्यपालिका, व्यवस्थापिका र न्यायपालिका

४.२ नेपालमा संघीयता, केन्द्रीय, प्रादेशिक र स्थानीय तह

४.३ कानूनको अर्थ र महत्व

४.४ समावेशीकरण, समानुपातिक प्रतिनिधित्व र सकारात्मक विभेद

४.५ विधुतीय सुशासन (E-governance)

४.६ सार्वजनिक सेवा प्रवाह

४.७ प्रशिक्षण व्यवस्थापन

५. ऐन, नियमहरू २० अङ्क - २ प्रश्न × ५ अङ्क , १ प्रश्न × १० अङ्क

५.१ राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान ऐन, २०६३

५.२ सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४

५.३ प्रतिलिपि अधिकार ऐन, २०५९

५.४ छापाखाना र प्रकाशन सम्बन्धी ऐन, २०४८

५.५ राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान(कार्यकारी निर्देशक तथा कर्मचारीको नियुक्ति, पारिश्रमिक तथा सुविधा सम्बन्धी)नियमावली, २०६९

राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, नेपाल

मनमैजु, काठमाडौं



स्तर : सहायक, सेवा : राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, समूह : विविध, उपसमूह- पुस्तकालय पद: छपाई सहायक
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

- ५.६ राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान (कार्य संचालन) नियमावली, २०६९
- ५.७ राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान (आर्थिक प्रशासन) नियमावली, २०६९
- ५.८ मुद्रण सम्बन्धी नियमहरू, २०५५

राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, नेपाल

मनमैजु, काठमाडौं



स्तर : सहायक, सेवा : राष्ट्रिय न्यायिक प्रतिष्ठान, समूह : विविध, उपसमूह- पुस्तकालय पद: छपाई सहायक
खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

सीप परीक्षण (Skill Test)

प्रयोगात्मक परीक्षा योजना (Practical Examination Scheme)

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	विषयवस्तु शिर्षक	अङ्क	समय
सीप परीक्षण (Skill Test)	१०	प्रयोगात्मक (Practical)	Devanagari Typing	२	५ मिनेट
			English Typing	२	५ मिनेट
			Windows basic and Word processing	२	५ मिनेट
			Basic Designing	४	१५ मिनेट

Contents

1. Windows basic

- Introduction to Graphical User Interface
- Basic Windows elements - Desktop, Taskbar, My Computer, Recycle Bin, etc.
- Concept of files and folders
- Searching files and folders
- Multiple Printer connection
- Image Layout HTML, Java Script Shaping Design and Illustration

2. Word processing

- Creating, saving and opening documents
- Typing in Devanagari and English
- Text formatting (font, size, color, underline, italic, bold, etc.) and paragraph formatting (alignment, indentation, spacing)
- Inserting header, footer, page number
- Page setting (margin, page size, orientation), previewing and printing of documents

3. Basic Designing

- Fundamentals of Graphic Design and Design Process
- Designing with Adobe Photoshop
- Designing with Adobe Illustrator
- Certificate Designing
- Logo Designing
- Template Designing
- Visiting card/Brochures Designing
- Banner Designing