(अनुसूची ४)

(दफा ७ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

(अव्यवस्थित बसोबासीले दिने निवेदन फाराम)

श्री भूमि समस्या समाधान समिति, काठमाडौं

मार्फत,

परिवारमूलीको फोटो	परिवारमुलीको पति/पत्नीको फोटो

रोहबरमा बस्ने वडा समितिका

सदस्यबाट फोटो प्रमाणित गर्नुपर्ने

.....................गाउँपालिका/नगरपालिका/उपमहानगरपालिका/महानगरपालिका

कार्यापालिकाको कार्यालय,...............................जिल्ला ।

विषय : अव्यवस्थित बसोबासी भएकोले जग्गा पाउँ ।

म र मेरो परिवारद्धारा .... गाउँ/नगरपालिका .... नं. वडाको २०६६ माघ २८ अघिदेखि आबाद कमोत हुँदै आएको सरकारी जग्गा भोगचलन गर्दै आएको तथा म र मेरो परिवार अव्यवस्थित बसोबासीको हैसियले आबाद कमोत गर्दै आएको स्थान जग्गा पाउन अव्यवस्थित बसोबासीको हैसियतले तपसिल बमोजिमको विवरणसहित यो निवेदन पेश गरेको छु ।

१. परिवारमूलीको विवरण :

(१.१) परिवारमूलीको नाम,थर		(१.२) नागरिकता प्र.प.नं. /जिल्ला/जारी मिति	
(१.३) मतदाता नं.		(१.४) जन्मस्थानः	
(१.५) स्थायी ठेगाना साविक गा.वि.स/न.पा/वडा नं.		(१.६) स्थायी ठेगाना हालको पालिका/वडा नं.	
(१.७) अस्थायी ठेगाना (जिल्ला,पालिका,वडा नं.,टोल)		(१.८) राष्ट्रिय परिचयपत्र नं	
(१.९) ईमेल-		(१.१०) मोवाइल नं.	
(१.११) प्यान नं.			

२. परिवारका सदस्यहरुको विवरणः

सि.न .	नाम,थर (२.१)	लिङ्ग (२.२) १=महिला २=पुरुष ३=अन्य	पुरा उमेर (२.३)	नागरिकता नं./जिल्ला/जारी मिति (२.४)	पेसा* (२.५)	परिवारमूली को नाता (२.६)	बैंक तथा वित्तीय संस्थाको नाम र खाता नं.
१						परिवारमूली	
२						पति/पत्नी	
३						बाबु/ससुरा	
४						आमा/सासू	
५						बाजे/बुढा ससुरा	
६						बजै/बुढी सासू	
७						छोरा	
८						छोरी	

नोटः निवेदकको पारिवारिक विवरणमाथिको तालिकामा नअटेमा अर्को पानामा उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

पेसा (२.५): १ = कृषि कार्य, २ = अस्थायी रोजगार, ३ = ज्याला मजदुरी
४ = वैदेशिक रोजगार ५ = व्यापार व्यवसाय ६ = विद्यार्थी
७ = बेरोजगार ८ = नाबालक, ९ = अन्य

३. हाल अव्यवस्थित बसोबासीको हैसियतले बसोबास वा आवाद कमोत गरिआएको एवं दर्ता माग गरेको जग्गाको विवरण (बसोबास र आवाद कमोत छुट्टाछुट्टै ठाउँमा भएमा प्रत्येक ठाउँको, एकै जिल्लाको आपसमा सिमाना जोडिएको अन्य स्थानीय तहको जग्गाको विवरण उल्लेख गर्दा अनुसूची ६क अन्य स्थानीय तहको कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिमको सिफारिसको आधारमा) :

जग्गा कोड (३.१)	वडा नं (३.२)	(टोल/ गाउँ) (३.३)	अनुमानित क्षेत्रफल (स्थानीय एकाइमा) (३.४) रोपनी-आना-पैसा- दाम ☐ बिघा-कठ्ठा-धुर ☐		उपभोगको प्रमाण (३.५)	आवाद कमोतको अवधि (३.६)	कैफियत
			बसोबास	कृषि			
		जम्मा					

(३.१) : पहिलो, दोस्रो, तेस्रो कित्ताको क्रमशः दर्ता (कोड) नं. १, दर्ता (कोड) नं.२, दर्ता (कोड) नं.३ आदि (वडा कार्यालयमा दर्ता भई दर्ता (कोड) नं यकिन नहुँदासम्म कोठाको अन्त्यमा १, २, ३, ४, ...मात्र लेख्ने) । नाप नक्सा सम्पन्न भई नक्सा नं. र कित्ता नं. यकिन भएको भए कित्ता कोडमा सोही कित्ता नं. जनाउने (कैफियतमा नक्सा नं. जनाउने) ।

(३.५) उपभोगको प्रमाणः

१.विद्युत/पानीको महसुल तिरेको रसिद,
२. स्थानीय तहले दिएको सिफारिस,
३.घरसारको कागज,
४.भोगचलन गर्न दिएको प्रमाण,
५.घरको नक्सा पासको प्रतिलिपि,
६.कुनै प्रमाण नभएको,
७. जग्गा सट्टाभर्नाको प्रमाण ।
८.अन्य ....(उल्लेख गर्नुहोस)

४. अव्यवस्थित बसोबासीको अन्य विवरण (नियमको अनुसूची २१ को प्रयोजनका लागि) : (जग्गा सट्टाभर्नाको क्रममा बसोबास गरेका अव्यवस्थित बसोबासीहरूले यो खण्डको विवरण भर्नुपर्ने छैन।)

१. अव्यवस्थित बसोबासीको आर्थिक अवस्था

क. आर्थिक स्थिति : निजको परिवारको नाममा कायम कुल सम्पत्तिको मूल्य (परिवारको सदस्यको नाममा अन्यत्र रहेको नम्बरी जग्गाको सम्बन्धित स्थानीय तहले निर्धारण गरेको सम्पत्ति कर प्रयोजनका लागि गरेको मूल्याङ्कनलाई आधार लिइने र चल सम्पत्तिको हकमा निज वा निजको परिवारको नाममा रहेको गाडी, मोटरसाइकल/स्कुटर, सुन, चाँदी, बैंक ब्यालेन्स तथा नगद समेतको आधारमा निजले स्वघोषणा गरेबमोजिम)	सम्बन्धित स्थानीय तहले निर्धारण गरेको सम्पत्ति कर प्रयोजनका लागि गरेको मूल्याङ्कन:रू .... निज वा निजको परिवारको नाममा रहेको गाडी, मोटरसाइकल/स्कुटर, सुन, चाँदी, बैंक ब्यालेन्स तथा नगद समेतको आधारमा निजले स्वघोषण गरेबमोजिम: रू		**जम्मा रु**
ख.जीवन निर्वाहको आधार (परिवारका मुख्य सदस्य वा अन्य सदस्यहरूले गरेको पेसा व्यवसाय समेतको आधारमा)	१.ज्याला मजदुरी, २.कृषि कार्य, ३.अस्थायी रोजगारी, ४.वैदेशिक रोजगारी, ५. स्थायी रोजगारी, ६.दर्तावाल व्यापार व्यवसाय (एकभन्दा बढी उत्तर हुन सक्ने)		
ग. जीवनयापनकोस्तर (निज वा निजको परिवारले उपयोग गरेको आवास, घरायसी उपभोगका सामानहरू, प्रयोग गर्ने उपकरणहरू,सवारी साधन, छोरा छोरीले अध्ययन गर्ने स्कुल तथा कलेज लगायतका आधारमा)	१.अति कमजोर, २.कमजोर, ३.सामान्य, ४.मध्यम, ५. उच्च		
२. बसोबास र आबाद कमोतको स्थिति (निज वा निजको परिवारले जग्गामा बसोबास वा आबाद कमोत गरेको(आधारमा)	१.स्थायी बसोबास वा आबाद कमोत, २.अस्थायी वा मौसमी आबाद कमोत, ३.अन्य व्यक्ति मार्फत आबाद कमोत		
	१.आबाद लायक ऐलानी जग्गा,		

३. जग्गा प्रकृति (निज वा निजको परिवारले भोगचलन गरेको जग्गाको प्रकृतिको आधारमा)	२.पर्ती/नदी उकास लगायतका अन्य सरकारी जग्गा, ३.साविकमा वनक्षेत्र जनिएको भएपनि आबादीमा परिणत भएको जग्गा		
४. भोगचलन गरेको जग्गाको क्षेत्रफल (वर्ग मिटरमा) (निज वा निजको परिवारले भोगचलन गरेको जग्गामध्ये उपलब्ध गराउने जग्गाको किसिम र क्षेत्रफलको आधारमा)	आवास..............................व. मि /कृषि ....व. मि (नाप नक्सा भई क्षेत्रफल यकिन भएअनुसार हुने भएकोले निवेदन फाराम भर्ने समयमा उल्लेख गर्न नपर्ने)		
५. आबाद कमोत र बसोबासको प्रकारको मूल्याङ्कन (जग्गामा निज वा निजको परिवारको हालको बसोबास र आबाद कमोतको स्थलगत वस्तुस्थितिको आधारमा)	१. खेतीपाती समेतको बसोबास, २.घरबास मात्र, ३.खेतीपाती मात्र, ४.व्यावसायिक उपयोग, ५. बाँझो		
६. जग्गा आबाद कमोत अवधि (निज वा निजको परिवारले जग्गामा बसोबास वा आवाद कमोत गरेको स्थानीय तहको सिफारिस आधारमा)			...वर्ष ...वर्ष ...वर्ष ...वर्ष
७. अन्यत्र रहेको ....(कित्ता संख्या) कित्ता जग्गाको क्षेत्रफल (वर्ग मिटरमा) (बसोबासीको अन्यत्र रहेको दर्तावाला जग्गाको कित्ता संख्या र क्षेत्रफल)	घर/ घडेरी .... पाखो/खेत..........................		
८. बाटोको पहुँच (निज वा निजको परिवारले आबाद कमोत गरेको जग्गामा बाटो जोडिएको वा नजोडिएको)	१.बाटो नभएको, २.गोरेटो बाटो, ३. कच्ची मोटर बाटो, ४. ग्राबेल मोटर बाटो, ५.पक्की सडक (६ मि. सम्म), ६.पक्की सडक (६ मि. देखि ८,मि. सम्म), ७. पक्की सडक (८ मि. भन्दा		

	बढी), ८.राजमार्ग		
९. जग्गा रहेको स्थान (निज वा निजको परिवारले आवाद कमोत गरेको जग्गाको अवस्थितिको आधारमा) (कार्यपलिकाले तोकिसकेको अवस्थामा तथ्यांक संकलकले भर्न सक्ने अन्यथा कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार वडाको निवेदन रुजु गर्ने कर्मचारीले भर्ने)	१.गाउँपालिकाको (ग्रामीण क्षेत्र), २.गाउँपालिकाको (शहरोन्मुख क्षेत्र), ३. गाउँपालिकाको (शहरी क्षेत्र), ४.गाउँपालिकाको केन्द्र, ५. नगरपालिकाको (ग्रामीण क्षेत्र), ६.नगरपालिकाको (शहरोन्मुख क्षेत्र), ७.नगरपालिकाको(शहरी क्षेत्र) ८.काठमाडौं उपत्यका		

नोट : ४ वटा स्तम्भ भएको अवस्थामा तेस्रो स्तम्भमा कित्ता कोड लेख्नुपर्ने छ ।

५. माग गरेको जग्गाको प्रयोजन (आवास वा कृषि मध्ये एक वा बसोबास र खेतीपाती छुट्टाछुट्टै स्थानमा भए आवास र कृषि दुवै हुने) : १.आवास, २.कृषि, ३. आवास र कृषि दुवै	

६. स्वघोषणाः

क. म र मेरो परिवारले ३ नं. बुँदामा उल्लेख भएको बाहेक नेपाल राज्यको अन्य कुनै ठाउँमा कुनै पनि सरकारी/सार्वजनिक जग्गामा बसोबास वा आवाद कमोत गरेको छैन ।

ख. मैले वा मेरो परिवारको कुनै सदस्यले ऐनको दफा ५२ ग बमोजिम हालसम्म राज्यबाट जग्गा वा जग्गाको स्वामित्विसहितको आवास प्राप्त गरेको छैन ।

ग. म र मेरो परिवारको तर्फबाट अव्यवस्थित बसोबासीको नाममा जग्गा पाउन नेपाल राज्यभर यस वडामा बाहेक अन्यत्र निवेदन पेश गरेको छैन ।

७. मैले माथि उल्लेखित गरेको व्यहोरा ठिक साँचो हो । झुठ्ठा ठहरेमा कानुन बमोजिम सहूँला बुझाउँला ।

औंठा छाप	
दायाँ	बायाँ

भवदीय

परिवारमूलीको दस्तखतः

मितिः............./........./...........

८. कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार (रुजु गर्ने कर्मचारीले भर्ने)

(८.१) आबाद कमोत कमोत गरेको जग्गाको प्रकृति	१.आबाद लायक वा बसोबास योग्य ऐलानी जग्गा २.पर्ती, नदी उकास लगायतका बसोबास वा खेतीयोग्य अन्य सरकारी जग्गा, ३.साविकको वन क्षेत्र जनिएको भएपनि आवादीमा परिणत भएको जग्गा, ४. धार्मिक सांस्कृतिक तथा सामरिक महत्वका क्षेत्र भित्रका जग्गा, ५. प्राकृतिक प्रकोप, विपद् व्यवस्थापन र वातावरण संरक्षणको दृष्टिबाट सुरक्षित गर्न आवश्यक देखिएको जग्गा, ६. सार्वजनिक जग्गा, ७. नदी, खोला वा नहर किनाराको जग्गा, ८.जोखिमयक्त स्थानमा बसोबास गरिएको जग्गा, ९.राष्ट्रिय निकुञ्ज वा संरक्षित क्षेत्रको जग्गा, १०. रुख बिरुवाले ढाकिएको वन क्षेत्रको जग्गा, ११. सडक सीमाभित्रका जग्गा, १२.कसैको निजी जग्गा, १३.भूउपयोग क्षेत्र वर्गीकरणमा आवास वा कृषिका लागि उपलब्ध गर्न नसकिने जग्गा, १४.अन्य ....(उल्लेख गर्ने) ।		

निवेदन भर्न सहयोग गर्ने तथ्याङ्क संकलनको नाम, थर		सम्पर्क नं.	
हस्ताक्षर :		मिति :	
रोहबरमा बस्ने वडा सदस्यको नाम, थर		हस्ताक्षर र मिति :	

रुजु गर्ने कर्मचारी (वडा कार्यालयले तोकेको) को नाम, थर : पदः दस्तखत: मिति :	फाराम प्रमाणित गर्ने वडा अध्यक्ष वा निजले तोकेको सदस्य नाम, थर : दस्तखत: मिति :

दर्ता (कोड) नं............... AB................. (वडा नं...........AB दर्ता ....)
मिति..

आवश्यक कागजातहरु :

- माग गरेको जग्गा २०६६ माघ २८ भन्दा अघिबाट आबाद कमोद भइआएको हो भनी प्रमाणित गरेको सम्बन्धित गाउँ वा नगर कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिमको सिफारिस।
- परिवारमूली र नागरिकता प्राप्त परिवारका अन्य सदस्यको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (अनिवार्य)।
- आफू र परिवारका सदस्यका नाममा अन्यत्र रहेको सबै जग्गाको पूर्जाको प्रतिलिपि र सम्बन्धित स्थानीय तहको सम्पत्ति कर प्रयोजनका लागि निर्धारण गरेको मूल्याङ्कन सम्बन्धी स्थानीय तहको पत्र ।
- उपभोगको प्रमाण सम्बन्धी कागजातको प्रतिलिपि ।
- अंशियारसँगको वण्डापत्र (अनिवार्य)
- उपलब्ध अन्य प्रमाण
- ....