

अवधारणा पत्रको ढाँचा

परियोजना सम्बन्धी जानकारी	
परियोजनाको नाम:	
परियोजना रहने स्थान:	
आवेदक (स्थानीय तह) को नाम:	
आवेदकको ठेगाना:	
आवेदकको ईमेल र फोन नम्बर:	
दुई वा दुई भन्दा बढी स्थानीय तह मिली संयुक्त प्रस्ताव पेश गरेको भए मुख्य प्रस्तावक र साझेदार प्रस्तावकको नाम, ठेगाना, ईमेल:	मुख्य प्रस्तावक: (पालिका आफैं) साझेदार प्रस्तावक: (यदि कोही भएमा)
कार्यक्रमको अवधारणा	
पृष्ठभूमि:	स्थानीय तहको सामान्य परिचय, कार्यक्रमको विषयक्षेत्रमा रहेको समस्या के हो, यो कार्यक्रमले कसरी उक्त समस्या समस्या समाधान गर्न सक्छ ? यो कार्यक्रम लागु किन गर्न खोजिदैछ, प्राप्त हुने नतिजा..... आदि उल्लेख गर्ने
परियोजनाको उद्देश्य:	
कार्यक्रमको औचित्य:	
कार्यक्रमको अवधारणापत्र तयार गर्दा अपनाइएका चरणहरू:	१. २. ३. (प्रारम्भिक छलफल, माग सकलन, कार्यपालिका निर्णय, प्रस्ताव बनाउन परामर्शदाता लिइएको भए सो वा कार्यपालिका वाट सोझै निर्णय आदि खुलाउने)
कार्यक्रमको संक्षिप्त कार्यान्वयन योजना:	बुदागत रूपमा क्रियापलाप, समय र जिम्मेवारी सहितको विवरण (जस्तै योजना समझौता, खरिद कार्य, निर्माण कार्य, अनुगमन, योजना फरफारक आदी) (यहा उल्लेख गरि छुट्टै पानामा यसै साथ संलग्न राखि समावेश गर्न सकिने)
कार्यक्रमको अवधि:	१ वर्ष वा २ वर्ष वा कति हो खुलाउने (अधिकतम २ वर्ष)
कार्यक्रमको कुल लागत:	यसैको अन्तिम टेवल अनुसारको कुल लागत उल्लेख गर्ने
लागत सहभागिताको संरचना:	कुल लागत: कोषबाट उपलब्ध हुने रकम: आवेदकले व्यहोर्ने रकम: आवेदकले व्यहोर्ने रकममध्य साझेदार संस्थाबाट व्यहोर्ने रकम:
परियोजनाको अपेक्षित नतिजा	आशातित प्रतिफल, उपलब्धी र नतिजा उल्लेख गर्ने (तत्कालिन तथा दिर्घकालिन Result, Output and Outcome)
लाभग्राहीको संख्या र विवरण उल्लेख गर्ने	महिला, पुरुष तथा लै. स. सा. स. खण्डकृत तथ्यांक उल्लेख गर्ने

प्रस्तावित आयोजनाले लैङ्गिक समानता, सामाजिक समावेशिकरणलाई समावेश गर्ने क्षेत्रहरू	१. २. ३. (जस्तै: महिलाको कार्यवोझ घटाउने, दलितहरूको आयअर्जन वढाउने, विपन्नवर्गको व्यवसायिककरण..... आदि)
प्रस्तावित आयोजनाले स्थानीय तह संस्थागत स्वमूल्यांकन (LISA) र वित्तिय सुशासन लेखाजोखा (FRRAP) को कुन सुचकलाई सहयोग पुर्याउने हो सो को विवरण	स्थानीय तह संस्थागत स्वमूल्यांकन १. २. सुचकहरू हेर्नका लागि तलको लिंकमा जान सकिनेछ । https://mofaga.gov.np/news-notice/2206 वित्तिय सुशासन लेखाजोखा १. २. सुचकहरू हेर्नका लागि तलको लिंकमा जान सकिनेछ । https://mofaga.gov.np/news-notice/2374
प्रस्तावित आयोजनाले दीगो विकासका राष्ट्रिय लक्ष्यमा योगदान गर्ने भए कुन लक्ष्यहरूमा योगदान गर्ने हो सो को पुष्ट्याई	१७ वटा लक्ष्यहरू (गरीबीको अन्त्य, शून्य भोकमरी, आरोग्यता तथा कल्याण, गुणस्तरीय शिक्षा, लैङ्गिक समानता, सफा पानी तथा सरसफाई, स्वच्छ ऊर्जा, आर्थिक वृद्धि, जलवायु सम्बन्धी, उद्योग, नवीन खोज र पूर्वाधार, असमानता न्यूनिकरण, दिगो सहरिकरण, उत्पादन, आदि मध्य) कून क्षेत्रमा हो ?
कार्यक्रम नवप्रवर्तनकारी भएको पुष्ट्याई (कम्तिमा १००० शब्द)	नया सोचमा आधारित, श्रृजनशिल, हाल भैरहेको भन्दा वा अरुले गरेको भन्दा कसरी भिन्न/फरक छ ? अरुलाई अनुसरण गर्न योग्य छ कि छैन ? यस कार्यक्रमले सुशासन वा पालिकाको सेवा प्रवाह वा स्थानीय आर्थिक विकास वा सवैमा नौलो आयाम कसरी थप्न सक्छ ? आदि....
कार्यक्रमले सार्वजनिक सेवा, स्थानीय आर्थिक विकास र सुशासन कुन क्षेत्रमा सहयोग गर्ने हो से को विवरण	तिन वटा क्षेत्रमध्य कुनमा सवैभन्दा धेरै सहयोग गर्छ ? वा कुनै दुई वा सवै क्षेत्रमा सहयोग गर्ने हो ? खुलाउने
कार्यक्रम अन्य स्थानीय तहमा विस्तार (Replicate) गर्न सकिने सम्भावना	छ वा छैन यदि छ भने कसरी (अन्य स्थानीय तहमा विस्तार वा आफ्नै अन्य वडामा विस्तार वा अरुलाई अनुसरण गर्न योग्य भएमा अति उत्तम मानिने)
कार्यक्रमको कार्यान्वयन	
कार्यान्वयन योजना	वृद्धागतरूपमा क्रियापलाप, समय र जिम्मेवारी सहितको विवरण (जस्तै योजना समझौता, खरिद कार्य, निर्माण कार्य, अनुगमन, योजना फरफारक आदी)
कार्यक्रम कार्यान्वयनका सम्भावित जोखिम र न्यूनिकरणका उपायहरू	वित्तिय अपचलनको जोखिम वा समयावधी नपुग्ने जोखिम वा प्रविधिक जोखिम वा विपद् वाट हुन सक्ने जोखिम वा
कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्राविधिक व्यवस्थापन (आवश्यक प्राविधिक र तिनको उपलब्धता)	आफ्नै उपलब्ध प्राविधिक भए हुने वा बाह्य परामर्श सेवा लिने वा अन्य निकायको प्राविधिक परिचालन हुने हो ? सो को वारेमा लेख्ने
कार्यक्रमको अनुगमन र मूल्यांकन	आफ्नै नियमित अनुगमन हो वा यस सहित अन्य कुनै अनुगमन सयन्त्र वनाउने हो ? सो को वारेमा लेख्ने
कार्यक्रम तर्जुमा तथा कार्यान्वयन सहजीकरणको संरचना	(पालिका प्रतिनिधी वा कर्मचारी वा विज्ञहरू सहितको एउटा समिति गठन गरेको निर्णयको प्रतिलिपी समावेश गर्नुपर्ने)
कार्यक्रम सम्बन्धमा कार्यपालिका बैठकको निर्णय र मिति	(कार्यक्रमको नाम तोकी यो कार्यक्रम प्रस्ताव गर्ने भन्ने व्यहोराको कार्यपालिकाको निर्णयको प्रतिलिपी समावेश गर्नुपर्ने)
कार्यक्रमको लागत सहभागिता वा साझेदारी रकम लगानीको सुनिश्चतता सम्बन्धमा कार्यपालिका बैठकको निर्णय र मिति	आफ्नो साझेदारी रकम खुलाई सो रकम साझेदारी गर्ने कार्यपालिकाको निर्णयको प्रतिलिपी वा यो वर्ष हुन नसकेमा अर्को वर्ष सो रकम साझेदारी गर्ने प्रतिवद्धताको निर्णय समावेश गर्नुपर्ने

समावेशी आर्थिक विकासमा गर्ने योगदान					
खर्चका मुख्य मुख्य शिर्षकहरु					
सि न	विवरण	इकाई	लागत	जम्मा रकम	कैफियत
कुल जम्मा रु:					