



नेपाल सरकार
संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

राष्ट्रिय किताबखाना(निजामती)

तलबी प्रतिवेदन पेश गर्दा अनिवार्य संलग्न राख्नुपर्ने कागजातहरुसम्बन्धी सूचना !

- ▶ तलबी प्रतिवेदन पारित गरिदिने विषयको कार्यालयको अनुरोध पत्र १ प्रति ।
- ▶ स्वीकृत ढाँचा बमोजिमको तलबी प्रतिवेदन फाराम-२ प्रति (पूर्ण रुपमा विवरणहरु भरेर प्रमाणित गरिएको सङ्कलै प्रति) ।
- ▶ राष्ट्रिय किताबखाना (निजामती) बाट पारित गत आर्थिक वर्षको तलबी प्रतिवेदनको छाँयाप्रति १ प्रति ।
- ▶ सम्बन्धित कार्यालयको प्रमाणित दरबन्दी तेरिजको छाँयाप्रति १ प्रति ।
- ▶ अन्यन्त्र कार्यालयबाट सरुवा, बढुवा भई आएका कर्मचारीहरुको हकमा निजको साविक कार्यालयबाट गत आर्थिक वर्ष पारित तलबी प्रतिवेदनको छाँयाप्रति १ प्रति ।
- ▶ उल्लेखित कागजातहरु सम्बन्धित कार्यालयको रेकर्ड फाइलमा संलग्न राख्नुपर्ने ।
- ▶ सम्पर्कको लागि कार्यालय/लेखा शाखाको सम्पर्क नम्बर ।
- ▶ PIS update नभएको भए सम्बन्धित कार्यालय वा कर्मचारीबाट अनिवार्य PIS update गराएको हुनुपर्ने ।