नेपाल सरकार
सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय
हुलाक सेवा विभाग

जिल्ला हुलाक कार्यालय सुनसरी

धरान, सुनसरी

प.सं. : २०८१।०८२ मिति :२०८२।०१।११
च.नं : ३६६ ने.सं.११४५ चौलागा११ बिहीबार

विषयः- सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) सँग सम्बन्धित तेस्रो त्रैमासिक विवरण ।

श्री राष्ट्रिय सुचना आयोग,
देवीनगर, काठमाडौं ।

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा (५) को उपदफा (३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम (३) ले व्यवस्था गरेको निर्धारित विषयमा यस कार्यालयको २०८१ साल माघ १ देखि चैत्र मसान्त सम्मको सूचनाको अद्यावधिक विवरण देहाय अनुसार रहेको व्यहोरा सार्वजनिक गरिएको छ ।

देहाय

क्र.सं.	संक्षिप्त विवरण	
१	निकायको स्वरूप र प्रकृति	सुनसरी जिल्लाको कार्यक्षेत्र भित्र रहेको अर्ध प्राविधिक प्रकृतिका हुलाकीय गतिविधि सँग सम्बन्धित सेवामूलक र तोकिए बमोजिमका केही वित्तीय र व्यवसायिक स्वरूपका काम गर्ने अप्राविधिक स्वरूपको जिल्ला स्तरको सरकारी कार्यालय
२	निकायको काम कर्तव्य र अधिकार	सुनसरी जिल्ला भित्र हुलाक सँग सम्बन्धित सेवाको संचालन, व्यवस्थापन, अनुगमन, कर्मचारी व्यवस्थापन, र तोकिए बमोजिमका अन्य कामहरू ।
३	निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण	निजामती तर्फ ६४ र अतिरिक्त हुलाक तर्फ (कर्मचारी संख्या) ५४ तथा जिल्ला हुलाक १, पालिका हुलाक ११, अतिरिक्त हुलाक ३१ । आन्तरिक व्यवस्थापनमा निर्धारण भए बमोजिमको कार्य विवरण ।
४	निकायबाट प्रदान गरिने सेवा	हुलाक टिकट बिक्री, हुलाक वस्तुको आदान प्रदान, पोष्ट बक्स सेवा संचालन, समाचार पत्र पत्रिका हुलाक दर्ता, जिल्ला भित्र डाँक व्यवस्थापन र अनुगमन, हुलाक अपराध छानविन र अनुसन्धान, केवुल, एफ.एम.प्रशारण संस्थाको नविकरण तथा रोयल्टी बुझ्ने, अनलाइन पत्रिका नविकरण, विद्युतीय तथा छापा संचार माध्यमको लोक कल्याणकारी विज्ञापन प्रसारणको निरिक्षण तथा अनुगमन गरि भुक्तानीको लागि सिफारिस र भुक्तानी, सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन/नियम र निर्देशिकाले निर्देशन गरेका कार्यहरू कार्यान्वियनको अनुगमन, लगायत नागरिक वडापत्रमा सार्वजनिक गरिए बमोजिमका अन्य कार्यहरू ।

५	सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा/फाँट र जिम्मेवार अधिकारी	सुनसरी जिल्ला भित्र ११ वटा पालिका हुलाक कार्यालय, ३१ वटा अतिरिक्त हुलाक बाट सम्बन्धित क्षेत्रमा सेवा प्रदान गरिने साथै सुनसरी जिल्ला हुलाक कार्यालयको हकमा • मुल टिकट तथा जिन्सी:- ना.सु. श्री केसर कुमारी पाठक • काउन्टर संचालन, हुलाक बस्तु रजिष्ट्री, इ.एम.एस.दर्ता, टिकट बिक्री:- खरिदार श्री रेनुका थापा • डाँक व्यवस्था एवं प्राप्त हुलाकवस्तु दर्ता, छटनी व्यवस्थापन, तथा साधारण हुलाक वस्तु (पोष्टबक्स), वैदेशिक पुलिन्दा, आन्तरिक पुलिन्दा, हुलाक वस्तुको सोधपुछ, डाँक विनिमय आदि:- खरिदार श्री लुना राई, खरिदार श्री महेन्द्र राना मगर, हल्कारा श्री जानुका दाहाल • प्रशासन शाखा/दर्ता चलानी:- ना.सु. श्री भावना गहतराज • आर्थिक प्रशासन शाखा:- स.ले.पा. श्री शर्मिला पोखरेल • हुलाक वस्तु वितरण:- (सुनसरी जिल्ला भरी) हल्कारा संख्या ३० (करार समेत), हुलाकी संख्या ९, कार्यालय सहयोगी संख्या २ (करार समेत), जिल्ला हुलाक कार्यालय सूनसरी, धरानका सबै कार्य र सेवाको समग्र व्यवस्थापन हुलाक अधिकृत श्री कृष्ण कुमार कार्की (ढोली), अन्य कार्यहरू नागरिक बडापत्रमा सार्वजनिक गरिए बमोजिम ।		
६	निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी	कार्यको प्रकृती र अवस्था अनुसार सम्बन्धित फाँट बाट आवश्यक विधि र प्रकृया पूरा भई पेश भएका कागजातका आधारमा हुलाक अधिकृत बाट निर्णय हुने ।		
७	निर्णय उपर उजूरी सुन्ने अधिकारी	सम्बन्धित फाँट, कार्यालय प्रमुख, सम्बन्धित हुलाक निर्देशनालय र हुलाक सेवा विभाग ।		
८	सम्पादन गरेको कामको विवरण	सम्पादित कामको संक्षिप्त विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।		
		श्रावण देखि पौष मसान्त सम्म	माघ १ देखि चैत्र मसान्त सम्म	जम्मा
(क)	साधारण हुलाक वस्तु उत्पादन र प्राप्ती संख्या	३६४४१	१२१२४	४८५६५
(ख)	साधारण हुलाक वस्तु वितरण र चलान संख्या	३६४४१	१२१२४	४८५६५
(ग)	दर्ता हुलाक वस्तु उत्पादन र प्राप्ती संख्या (इ.एम.एस.समेत)	२३१३९	८३८८	३१५२७

(घ)	दर्ता हुलाक वस्तू वितरण र चलान संख्या (इ.एम.एस.समेत)	२३१३९	८३८८	३१५२७
(ङ)	पत्रपत्रिका प्राप्ती र वितरण	७६४६	८८८७	१६५३३
(च)	बार्षिक बजेट जम्मा अ) साधारण तर्फ रू. आ) विकास तर्फ रू.	 ५,२५,२६,१९९।०० १२०००००।००		
(छ)	साधारण खर्च रू.	२,१७,३८,४१५।९१	१,२०,१९,९१५।०२	३,३७,५८,३३०।९३
(ज)	विकास खर्च रू.	१०,२५,४५१।००	१,२७,५००।००	११,५२,९५१।००
(झ)	तोकिएको बिभिन्न शिर्षक बाट राजश्व आर्जन भई, बैंक दाखिला रू.	३६,४३,१७३।९१	१४,५९,८२५	५१,०२,९९८।९१
(ञ)	डाँक परिवहन, वितरण व्यवस्थापन	अन्तरजिल्ला र केन्द्रका लागि हुलाक निर्देशनालय विराटनगर बाट व्यवस्था गरिए अनुसार र जिल्लाका विभिन्न पालिका हुलाक र अतिरिक्त हुलाकमा हुलाकी र डाँक बाहक मार्फत ।		
(ट)	हुलाक बचत बैंकमा रहेको निक्षेपको कूल दायित्व ।	(२०८० श्रावण १ देखि हुलाक बचत बैंकको सबै दायित्व र कर्जा रा.बा.बै. धरान शाखालाई हस्तान्तरण गरिएको)		
(ठ)	सूचना अधिकारी	ना.सु. श्री केसर कुमारी पाठक मो.नं ९८५२०६४४९८		
(ड)	कार्यालय प्रमुख र गुनासो सुन्ने अधिकारी	हुलाक अधिकृत श्री कृष्ण कुमार कार्की (ढोली) । मो.न ९८५२०६४४९९		
९. (क)	आ.व.०८१/८२ मा संचालित आयोजना	नभएको ।		
(ख)	बैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान, प्राविधिक सहयोग सम्बन्धि विवरण	नभएको ।		
(ग)	संचालित कार्यक्रम एवम प्रतिवेदन	नभएको ।		
(घ)	सूचनाको बर्गीकृत नामावली र समयावधि	नभएको ।		
(ङ)	सूचना मागको निवेदन, र सूचनाको विषय	इमेल मार्फत माग भएको संख्या ५। कार्यालयको स्वीकृत संगठन चार्ट र कर्मचारीको विवरण र आ.व. २०८१।०८२ को कार्यक्रम अनुसारको बजेट विवरण र संचार माध्यमहरूको विवरण ।		
(च)	सूचना अन्यत्र प्रकाशन सम्बन्धी विवरण	कार्यालयको सूचना पाटीमा र फेसबुक पेजमा बाहेक अन्यत्र प्रकाशन नभएको ।		
(१०)	छापा संचार माध्यमलाई लोक कल्याणकारी	आ.व. २०८१।०८२ मा २१ वटा (१६ साप्ताहिक र ५ दैनिक) पत्रिकालाई भुक्तानी दिन थालिएको ।		

नेपाल सरकार संचार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय हुलाक सेवा विभाग जिल्ला हुलाक कार्यालय, सुनसरी धरान

	विज्ञापन बापतको रकम भुक्तानी	श्रावण देखि मंसीर सम्मको	पौष १ देखि फाल्गुन सम्म	जम्मा
		२५,७८,८२१।००	१५,४७,८३५।००	४१,२६,६५६।००
११	विद्युतीय संचार माध्यमलाई लोक कल्याणकारी विज्ञापन बापतको रकम भुक्तानी	०।००		

बोधार्थ
श्री जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी ।

कृष्ण कुमार कार्की (क्षेत्री)
हुलाक अधिकृत

विषय:- <u>सूचनाको अद्यावधिक र प्रकाशन गर्ने गराउने बारे</u> ।

श्री ....
....