



**बागमती प्रदेश सरकार**  
**स्वास्थ्य मन्त्रालय**  
**स्वास्थ्य निर्देशनालय**  
**हेटौंडा, मकवानपुर, नेपाल**  
**नागरिक वडापत्र**

क्र. सं.	सेवा प्रदान गर्ने शाखा	प्रदान गरिने सेवाको विवरण	आवश्यक कागजातहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय अवधि	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार व्यक्ति	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	प्रशासन तथा आर्थिक प्रशासन शाखा	कार्यालय तथा मातहतका स्वास्थ्य निकायहरूको समग्र प्रशासनिक व्यवस्थापन, पत्राचार तथा अभिलेख व्यवस्थापन गर्ने	निवेदन/आधिकारिक पत्र/सम्बन्धित कागजात	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		आर्थिक प्रशासन, वेरुजु फछ्यौट, लेखा अभिलेख व्यवस्थापन तथा आर्थिक अनुशासन पालना सम्बन्धी कार्य गर्ने	वेरुजुको लागत, सम्बन्धित आर्थिक कागजात, आधिकारिक पत्र, निर्देशिका आवश्यकता पहिचान	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	लेखा प्रमुख	निर्देशक
२	योजना तथा स्वास्थ्य सूचना व्यवस्थापन शाखा	प्रादेशिक स्वास्थ्य क्षेत्रको वार्षिक/अर्धवार्षिक समीक्षा, योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा, समन्वय र कार्यान्वयनमा सहजीकरण गर्ने	आधिकारिक पत्र, सम्बन्धित कार्यक्रम प्रस्ताव, बजेट सीमा, कार्ययोजना	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		स्वास्थ्य व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (HMIS, eLMIS, DHIS-2, LMIS, AHMIS आदि) सम्बन्धी तथ्यांक संकलन, प्रमाणीकरण, विश्लेषण तथा प्रतिवेदन गर्ने	सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था/पालिका/अस्पतालबाट प्राप्त तथ्यांक, तोकिएको फाराम/ढाँचा	प्रतिवेदन तालिका अनुसार	निःशुल्क	शाखा प्रमुख/तथ्यांक अधिकृत	निर्देशक
		स्वास्थ्य सूचकांक, प्रोफाइल, बुलेटिन, तथ्यपत्र तथा प्रकाशन सामग्री तयार गरी उपलब्ध गराउने	आधिकारिक मागपत्र वा आवश्यक विवरण	३-१५ कार्यदिन	निःशुल्क	सूचना अधिकृत	निर्देशक
३	जनस्वास्थ्य कार्यक्रम शाखा	प्रदेशस्तरीय जनस्वास्थ्य कार्यक्रम (खोप, मातृ तथा शिशु स्वास्थ्य, पोषण, परिवार योजना, किशोरकिशोरी स्वास्थ्य आदि) सञ्चालन, अनुगमन, सुपरिवेक्षण, तथा समन्वय गर्ने	कार्यक्रम निर्देशिका, आधिकारिक पत्र, सम्बन्धित योजना	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		जनस्वास्थ्यका विभिन्न कार्यक्रमहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न जिल्ला तथा स्थानीय तहहरूलाई प्राविधिक सहयोग तथा क्षमता विकास गर्ने	आधिकारिक मागपत्र, तालिम योजना, सहभागी सूची	कार्यक्रम तालिका अनुसार	निःशुल्क	शाखा प्रमुख / फोकल पर्सन	निर्देशक
		रोग रोकथाम, निवारण, नियन्त्रण, निगरानी, महामारी पूर्वतयारी तथा प्रकोप व्यवस्थापनमा प्राविधिक समन्वय र सहजीकरण गर्ने	रोग/प्रकोप सम्बन्धी सूचना, आधिकारिक पत्र, सम्बन्धित रिपोर्ट	तत्काल / तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख / फोकल पर्सन	निर्देशक
		प्रदेश अन्तर्गतका जिल्ला तथा पालिकाहरूमा स्वीकृत निर्देशिका बमोजिम RRT टोली गठन, परिचालन तथा आपतकालीन स्वास्थ्य व्यवस्थापनमा समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने	आधिकारिक सूचना, सम्बन्धित निर्णय, आवश्यक विवरण	तत्काल / तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख / फोकल पर्सन	निर्देशक
४	अस्पताल विकास तथा नियमन शाखा	प्रदेशभित्रका अस्पताल तथा स्वास्थ्य संस्थाको सञ्चालन, नवीकरण, स्तरोन्नति तथा नियमन सम्बन्धी कार्य गर्ने	सम्बन्धित निवेदन, मापदण्ड अनुसारका कागजात, इजाजतपत्र, भवन/जनशक्ति विवरण	३० कार्यदिन	प्रचलित कानून बमोजिम	शाखा प्रमुख / नियमन अधिकृत	निर्देशक
		अस्पतालमा सेवा गुणस्तर, संक्रमण रोकथाम, उपकरण उपयोग तथा सेवा मापदण्डको अनुगमन गर्ने	निरीक्षण आदेश, सम्बन्धित अभिलेख, संस्थागत विवरण	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख / प्राविधिक टोली	निर्देशक
		अस्पताल सेवाको गुणस्तर सुधार, बेड क्षमता, सेवा विस्तार तथा पूर्वाधार विकास सम्बन्धी प्राविधिक परामर्श दिने	आधिकारिक मागपत्र, प्रस्ताव, संस्थागत विवरण	३-१० कार्यदिन	निःशुल्क	शाखा प्रमुख / प्राविधिक टोली	निर्देशक
		स्वास्थ्य संस्था तथा अस्पतालमा आधारभूत स्वास्थ्य सेवा तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको न्यूनतम सेवा मापदण्ड (Minimum Service Standard - MSS) र Clinical Audit कार्यान्वयन, अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा प्राविधिक सहजीकरण गर्ने।	आधिकारिक पत्र, सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाको विवरण, MSS मूल्याङ्कन फाराम/प्रतिवेदन	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		स्वास्थ्य संस्था, प्राथमिक अस्पताल, प्रादेशिक अस्पताल तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थामा उपचारात्मक (Curative), पुनर्स्थापनात्मक (Rehabilitative) तथा प्रशामक (Palliative) स्वास्थ्य सेवा व्यवस्थापन, समन्वय, अनुगमन तथा सेवा गुणस्तर सुधारका लागि प्राविधिक सहयोग गर्ने।	आधिकारिक पत्र, सेवा सम्बन्धी विवरण, संस्थागत प्रतिवेदन, आवश्यक तथ्यांक	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक

क्र. सं.	सेवा प्रदान गर्ने शाखा	प्रदान गरिने सेवाको विवरण	आवश्यक कागजातहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय अवधि	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार व्यक्ति	गुनासो सुन्ने अधिकारी
५	स्वास्थ्य शिक्षा तथा संचार शाखा	प्रदेश स्तरमा आवश्यक स्थान पहिचान गरि कार्यालय मातहतका स्वास्थ्य निकायहरूसँग समन्वय गरि विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविर संचालन गर्ने	कार्यक्रम निर्देशिका, कार्यक्रम स्वीकृति, आधिकारिक पत्र, सम्बन्धित योजना	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		स्वास्थ्य शिक्षा, व्यवहार परिवर्तन संचार (IEC/BCC) तथा जनचेतनामूलक सामग्री उत्पादन, प्रकाशन र प्रसारण गर्ने	आधिकारिक मागपत्र, सन्देश/विषयवस्तु, कार्यक्रम योजना	३-१५ कार्यदिन	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		स्वास्थ्यसम्बन्धी दिवस, अभियान, मिडिया अभिमूखीकरण तथा जनसम्पर्क कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	कार्यक्रम स्वीकृति, आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम तालिका	कार्यक्रम तालिका अनुसार	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
६	आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सा सेवा शाखा	प्रजनन स्वास्थ्य, बाल स्वास्थ्य, खोप तथा पोषण लगायत अन्य जनस्वास्थ्यका विषयमा अन्तरक्रिया, बहस पैरवी, जनचेतना कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने	कार्यक्रम स्वीकृति, आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम तालिका	कार्यक्रम तालिका अनुसार	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		आयुर्वेद, योग, प्राकृतिक चिकित्सा, होमियोप्याथी लगायत वैकल्पिक चिकित्सा सेवाको प्रवर्द्धन, समन्वय, सहजीकरण तथा अनुगमन गर्ने	आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम प्रस्ताव, सम्बन्धित निर्देशिका	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
७	नर्सिङ सेवा व्यवस्थापन शाखा	जडीबुटी संरक्षण, प्रवर्द्धन, गुणस्तरीय आयुर्वेद औषधि उत्पादन तथा नियमनमा प्राविधिक सहयोग गर्ने	आधिकारिक पत्र, प्रस्ताव, आवश्यक विवरण	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		नर्सिङ तथा मिडवाइफरी सेवाको विकास, प्रवर्द्धन तथा सेवा गुणस्तर सुधारका लागि समन्वय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्ने	आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम योजना, सम्बन्धित प्रतिवेदन	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		सुरक्षित मातृत्व, प्रसूति सेवा, परिवार योजना, नवजात, बाल स्वास्थ्य तथा किशोरकिशोरी स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित नर्सिङ कार्यक्रम कार्यान्वयनमा प्राविधिक सहयोग गर्ने	कार्यक्रम निर्देशिका, आधिकारिक पत्र, आवश्यक विवरण	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		सुरक्षित गर्भपतन सेवा सम्बन्धी स्वास्थ्य संस्था र स्वास्थ्यकर्मी सुचिकृत गर्ने	कार्यक्रम निर्देशिका, आधिकारिक पत्र, निवेदन, आवश्यक विवरण,	तोकिए बमोजिम	प्रचलित कानून बमोजिम	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य तथा नर्सिङ सेवा सम्बन्धी कार्यक्रमको योजना, समन्वय, क्षमता अभिवृद्धि तथा सेवा गुणस्तर सुधारमा प्राविधिक सहजीकरण गर्ने।	आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम प्रस्ताव, सम्बन्धित प्रतिवेदन/आवश्यक विवरण	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
८	एकद्वार संकट व्यवस्थापन केन्द्र (OCMC) सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, समन्वय, सुपरिवेक्षण, अभिलेख व्यवस्थापन तथा क्षमता विकासमा प्राविधिक सहयोग गर्ने।	एकद्वार संकट व्यवस्थापन केन्द्र (OCMC) सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, समन्वय, सुपरिवेक्षण, अभिलेख व्यवस्थापन तथा क्षमता विकासमा प्राविधिक सहयोग गर्ने।	आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम निर्देशिका, सम्बन्धित विवरण/प्रतिवेदन	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		MPDSR तथा Birth defect कार्यक्रमको समीक्षा तथा अनसाइट कोचिङ गर्ने	आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम प्रस्ताव, सम्बन्धित प्रतिवेदन/आवश्यक विवरण	तोकिए बमोजिम	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम कार्यान्वयन, समन्वय, अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा विद्यालय स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर सुधारका लागि प्राविधिक सहयोग गर्ने।	कार्यक्रम निर्देशिका, आधिकारिक पत्र, कार्यक्रम प्रस्ताव, विद्यालय विवरण, सम्बन्धित प्रतिवेदन	कार्यक्रम तालिका अनुसार	निःशुल्क	शाखा प्रमुख	निर्देशक
		ज्यान जोखिममा परेका गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाको हवाई उद्धार (Heli Rescue) सेवा सम्बन्धी सिफारिस, समन्वय, अभिलेख व्यवस्थापन तथा सम्बन्धित निकायसँग आवश्यक सहकार्य गर्ने।	चिकित्सकको सिफारिस, रेफरल कागजात, विरामीको विवरण, स्थानीय तह/प्रशासनको सिफारिस (आवश्यकता अनुसार)	तत्काल / आपतकालीन अवस्थामा	निःशुल्क	शाखा प्रमुख / सुरक्षित मातृत्व फोकल पर्सन	निर्देशक