

मिति:- २०८ / /

श्रीमान्, कार्यालय प्रमुखज्यू,
श्रम तथा रोजगार कार्यालय, बुटवल, रुपन्देही ।

विषय :- नियुक्तीपत्र/ पारिश्रमिक/ सामाजिक सुरक्षा/.....पाँउ ।

प्रस्तुत विषयमा म.....मिति २० / / देखि मिति २० / / सम्म
जिल्ला.....न.पा./गा.पा.....वडा न.....(ठाँउको नाम).....मा
रहेको.....प्रतिष्ठानमा काम गर्दै आएकोमा मिति २० / / मा
आफै राजिनामा दिएको/प्रतिष्ठानबाट निकालिएको/.....किसिमको दुर्घटना भइ काम छोड्नु परेको
ले त्यस प्रतिष्ठान बाट मैले पाउनु पर्ने तपसिल बमोजिमको रकम दिलाइ पाँउ ।

तपसिल

१. पारिश्रमिक बापत मासिक.....का दरले.....महिनाको जम्मा रकम :- रु
२. सामाजिक सुरक्षा बापत मासिक.....का दरले.....महिनाको जम्मा रकम :- रु
३. सञ्चयकोष बापत मासिक.....का दरले.....महिनाको जम्मा रकम :- रु
४. उपदान बापत मासिक.....का दरले.....महिनाको जम्मा रकम :- रु
५. दुर्घटना क्षतिपुर्ति बापतको जम्मा रकम :- रु
६. अन्य..... :- रु

मैले पाउनु पर्ने खुद जम्मा

:- रु _____

संलग्न कागजातहरु

१. नागरिकताको प्रतिलिपि/ नियुक्ती पत्र/ हाजिरी अभिलेख/ दुर्घटना भए प्रहरी मुचुल्का, मेडिकल रिपोर्ट/ अन्य
कागजातहरु..... ।

प्रतिष्ठानको विवरण

प्रतिष्ठानको नाम:-
जिल्ला:-
न.पा./गा.पा:-.....
इमेल :-
सञ्चालकको मोवाइल नं.:-
सञ्चालकको नाम :-

निवेदक

दस्तखत
नाम:-
जिल्ला:-न.पा./गा.पा:-
इमेल :-
मोवाइल नं. :-