

बागमती प्रदेश सरकारका मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूको आचार संहिता, २०७८

प्रस्तावना: बागमती प्रदेशलाई नमूना प्रदेशको रूपमा विकास गर्ने, यूवा र महिलालाई आत्मनिर्भर बनाउन उद्यमशीलताको विकास गर्ने, सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाइ सुशासनयुक्त प्रदेश बनाउने, संविधान कार्यान्वयनमा सक्रिय पहल गर्ने, दिगो शान्ति, सुशासन, विकास र समृद्धि प्राप्तिसमा लगनशील भई शासन प्रणालीलाई सहभागितामूलक बनाउने, देश र जनताको हित र सेवामा निरन्तर सक्रिय रहने उद्देश्य पूर्ति गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

प्रदेश सुशासन ऐन, २०७७ को दफा ४६ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी बागमती प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषदले यो आचार संहिता जारी गरिएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम, प्रारम्भ:-

१.१. यो आचार संहिताको नाम "बागमती प्रदेश सरकारका मन्त्री, राज्यमन्त्री तथा पदाधिकारीहरूको आचार संहिता, २०७८" रहेको छ ।

१.२. यो आचार संहिता प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत भएको मिति देखि लागु हुनेछ

२. परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस आचार संहितामा,-

२.१. "प्रदेश सरकार" भन्नाले बागमती प्रदेश सरकारलाई सम्झनु पर्छ ।

२.२. "पदाधिकारी" भन्नाले प्रदेश सरकारबाट नियुक्त वा मनोनीत वा कुनै कामकाज तोकिएको अधिकार पाएका पदाधिकारीलाई सम्झनु पर्छ ।

२.३. "परिवार" भन्नाले पदाधिकारी वा कर्मचारीका बाबु, आमा, पति वा पत्नी, छोरा, छोरीलाई सम्झनु पर्दछ । यो शब्दले एकाघर सगोलमा बसेका व्यक्तिलाई समेत जनाउँछ ।

२.४. "मन्त्री" भन्नाले प्रदेश सरकारका मुख्यमन्त्री वा मन्त्री वा राज्यमन्त्री सम्झनु पर्छ ।

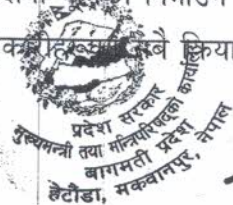
३. **आचार संहिता लागु हुने पदाधिकारी:-** यो आचार संहिता बागमती प्रदेश सरकारका मन्त्री, राज्यमन्त्री, प्रदेश सरकारबाट अधिकार पाएका पदाधिकारीहरू, प्रदेश सरकार मातहत कार्यरत स्वकीय सचिवालयमा रहेका कर्मचारी र पदाधिकारीहरू ।

४. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले पालना गर्नुपर्ने आचार संहिताहरू

४.१. प्रदेश सरकारको आ. ब. ०७८/७९ को नीति तथा कार्यक्रम र बजेट कार्यान्वयनमा क्रियाशील रही मुख्यमन्त्रीसँग भएको कार्यसम्पादन करारको कार्यान्वयनमा केन्द्रित रहने तथा त्रैमासिक प्रतिवेदन पेश गर्ने ।

४.२. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले समाजवाद उन्मुख कार्यक्रमलाई कार्यान्वयनका लागि प्राथमिकता दिई पूर्ण रूपमा नेतृत्वदायी भूमिका निभाउने ।

४.३. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले कुनै क्रियाकलापहरू कानूनमैत्री, सदाचारयुक्त तथा नमैत्र हुनुपर्ने ।



(Handwritten signature)

प्रमुख सचिव

- ४.४. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरू भ्रष्टाचारजन्य कुनै पनि गतिविधिमा संलग्न हुन नहुने ।
- ४.५. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले कार्यस्थलमा हुने महिला हिंसा, समाजिक विभेद तथा अन्य अनैतिक आचरण प्रति शुन्यसहनशीलता अपनाउने ।
- ४.६. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले नियुक्तिका लागि सिफारिस गर्दा सबै प्रकृया पुऱ्याई आवश्यक कागजातहरू संलग्न राखी सम्बन्धित विषय विज्ञहरू मध्येबाट नै प्रस्ताव गर्नुपर्ने । साथै नियुक्त गर्नु पर्दा नातावाद, कृपावादलाई प्रश्रय दिन नहुने र समावेशी रूपमा नियुक्त गर्नुपर्ने ।
- ४.७. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले पदको दुरुपयोग गरी नातागोता र आफन्तहरूलाई ग्राह्यता दिन नहुने ।
- ४.८. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले प्रचलित कानूनले तोकेभन्दा बढी वा कुनै पनि किसिमको अनुचित खालका सुविधा लिन नहुने, मितव्ययी भएर चलनुपर्ने ।
- ४.९. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले सादा जीवन कडा परिश्रमको नीति अवलम्बन गर्नुपर्ने । मन्त्रीहरूको सादा जीवन अरूहरूको लागि उदाहरणीय हुनुपर्ने ।
- ४.१०. स्थलगत भ्रमण वा कुनै कार्यक्रममा सहभागी हुँदा सम्भव भएसम्म मुख्यमन्त्रीलाई जानकारी गराएर मात्र आफू सहभागी हुने कार्यक्रमको वैधानिकता स्वीकार्यता विचार गरि विवाद नआउने गरी सहभागी हुने र विचार व्यक्त गर्ने
- ४.११. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले आफू मातहतका कर्मचारीहरूको सरुवाको लागि सरुवा मापदण्ड बनाइ कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।
- ४.१२. मन्त्री तथा पदाधिकारीहरूले आफू, आफन्त वा आफ्नो निकटका व्यक्तिहरूसँग सम्बन्धित कुनै काम गराउन वा नगराउन अन्य निकायका पदाधिकारीलाई दबाव दिन वा अनुचित प्रभाव पार्न नहुने ।
- ४.१३. गैर सरकारी सङ्घ/संस्थाको पदाधिकारी हुने वा त्यस्तो संस्थाको अनुचित वा गैरकानूनी क्रियाकलापमा संलग्न नहुने । तर, साहित्य, कला, संस्कृति, खेलकुद, ज्ञान, विज्ञान, प्रविधि, मनोरञ्जन सम्बन्धी र पेशागत एवं सामाजिक संस्थाहरूमा सदस्य हुन बाधा पर्ने छैन । त्यस्तो सदस्यताको जानकारी माननीय मुख्यमन्त्री समक्ष लिखित जानकारी गराउनु पर्नेछ ।
- ४.१४. गोप्य राख्नुपर्ने विषय वा कागजात वा व्यहोरा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपबाट प्रकाश गर्न नहुने ।
- ४.१५. प्रदेश सरकारको स्वीकृति नलिई प्रदेश सरकारको तर्फबाट कुनै प्रकारको अनधिकृत प्रतिबद्धता वा प्रतिज्ञा गर्न नहुने ।
- ४.१६. प्रदेश मन्त्रिपरिषद्बाट भए गरिएका निर्णय र हुने विषयहरू आफूखुसी सार्वजनिक नगर्ने त्यस्तो विषय प्रवक्ता मार्फत सार्वजनिक हुनेछ ।
५. आचार संहिताको अनुगमन: यो आचार संहिताको पालना सम्बन्धी अनुगमन देहाय बमोजिमका पदाधिकारीबाट गरिनेछ ।
- ५.१. मन्त्री तथा राज्यमन्त्रीहरूको अनुगमन मुख्यमन्त्रीबाट
- ५.२. अन्य पदाधिकारीहरूको अनुगमन मुख्यमन्त्रीले तोकेको निकाय वा अधिकारीबाट

६. विविध

- ६.१. यो आचार संहिता पालना सम्बन्धी विषयमा द्विविधा उत्पन्न भएमा प्रदेश सरकारले स्पष्ट पार्नेछ ।



(Handwritten signature)

प्रमुख सचिव

- ६.२. यस आचार संहिताको पालना गर्ने गराउने क्रममा कुनै विशेष परिस्थिति आइपरेमा वा कुनै बाधा अड्काउ परेमा मा. मुख्यमन्त्रीले आवश्यक निर्णय गरे बमोजिम हुनेछ ।
- ६.३. प्रदेश सरकारसँग प्रत्यक्ष वा परोक्ष रूपमा सम्बद्ध सरोकारवाला र अन्य व्यक्तिहरूले पनि यस आचारसंहिता पालना गर्न सहयोग गर्नुपर्ने र मार्गदर्शनको रूपमा पालना गर्नु पर्नेछ ।
- ६.४. प्रदेश सरकारले आवश्यकता अनुसार यस आचार संहितामा परिमार्जन एवं संशोधन गर्न सक्नेछ ।



प्रमुख सचिव