



बागमती प्रदेश सरकार

स्वास्थ्य मन्त्रालय

स्वास्थ्य निर्देशनालय



आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सालय

काठमाडौं, नेपाल।

पत्र संख्या:-२०८२/०८३

चलानी नम्बर:-

मिति: २०८२/०४/१९

विषय: आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को लागि मौजुदा सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना।

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८२/०४/१९

यस कार्यालयको लागि आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा आवश्यक पर्ने निम्नानुसार सामान तथा सेवा उपलब्ध गराउन इच्छुक इजाजत प्राप्त दर्तावाल, फर्म, कम्पनी एवं संस्थाहरुबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ अनुसार मौजुदा सूची (standing List) दर्ताको लागि सोही नियमावलीको अनुसूची-२क. बमोजिमको ढाँचामा यस कार्यालयमा रु १० को हुलाक टिकट टाँस गरि निवेदन दर्ता गराउनु हुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ। आफुले गर्न चाहेको कार्यको लागि विषयगत छुट्टाछुट्टै निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ। रीत नपुगी आएका निवेदनलाई मान्यता दिइने छैन। प्राप्त हुन आएका दरखास्तहरु सूचीकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहने छ।

(क) खरिद तथा आपूर्ति तर्फ:-

१. मसलन्द तथा कार्यालय सामग्रीहरु खरिद तथा आपूर्ति
२. छपाई सम्बन्धी कार्यहरु
३. सरसफाई सम्बन्धी सामग्रीहरुको खरिद तथा आपूर्ति
४. फर्निचर तथा फर्निसिङ (काठ वा स्टिल) खरिद कार्यहरु
५. इलेक्ट्रोनिकस उपकरणहरु (कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर, फोटोकपी, फ्याक्स, युपियस, टोनर, रिफिल, साउण्डबक्स, डिजिटल क्यामरा, स्क्यानर, मेसिन, प्रोजेक्टर, भ्याकुम क्लिनर, इन्भर्टर, सि.सि.टि.भि) खरिद
६. विद्युतीय सामानहरु खरिद तथा आपूर्ति
७. प्लम्बिङजन्य सामग्रीहरुको खरिद तथा आपूर्ति
८. सवारी साधनका पार्टपुर्जाहरु
९. सवारी साधन भाडामा लिने कार्यहरु
१०. मिनिरल वाटर/बोटल र जारको पिउने पानी
११. औषधी औषधीजन्य सामग्रीहरुको खरिद तथा आपूर्ति

पृष्ठ ३/३

फोन नं. ०१-४११०६९६, सूचना अधिकारी: ९८५१४२४०६३, कार्यालय प्रमुख: ९८५११७८२०१

ईमेल: ahkathmandu@bagamati.gov.np वेबसाईट: <https://ayurvedakathmandu.bagamati.gov.np/>



बागमती प्रदेश सरकार

स्वास्थ्य मन्त्रालय

स्वास्थ्य निर्देशनालय



आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सालय

काठमाडौं, नेपाल।

पत्र संख्या:-२०८२/०८३

चलानी नम्बर:-

मिति: २०८२/०४/१९

१२. ए.सि. तथा अन्य रेफ्रिजेरेसन सम्बन्धि सामग्रीहरू तथा त्यसमा लाग्ने स्पेयरपार्टस् खरिद तथा आपूर्ति
१३. हेभी इक्युपमेन्ट तथा उक्त मेसिनमा लाग्ने विभिन्न स्पेयरपार्टस् खरिद
१४. ट्रस लगायतका विभिन्न भौतिक संरचना निर्माण
१५. लत्ताकपडा तथा सिलाइ सम्बन्धि कार्यहरू
१६. खाद्यान्न तथा किराना सामग्रीहरू
१७. भाँडाकुँडा तथा भान्सा सम्बन्धि सामग्रीहरूको खरिद
१८. विभिन्न ईलेक्ट्रोनिकस सामग्री तथा उपकरणहरूको पार्टपुर्जा आपूर्ति

(ख) मर्मत तथा सम्भार तर्फ:-

१. सवारी तर्फ (गाडी, मोटरसाईकल जस्ता सवारी साधनहरूको) मर्मत
२. ईलेक्ट्रोनिकस उपकरणहरू (कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर, फोटोकपी, युपियस, टोनर, रिफिल, साउण्डबक्स, डिजिटल क्यामरा, स्क्यानिङ मेसिन, प्रोजेक्टर, भ्याकुम क्लिनर, इन्भटर, सि.सि.टि.भि लगायतका सामग्रीहरूको) मर्मत
३. पूँजिगत सुधारका मर्मत, निर्माण कार्यहरू रंग रोगन सम्बन्धी कार्यहरू
४. विद्युतीय सामानहरू (वायरिङ्ग, तार, पंखा, हिटर, सोलार बत्ती) मर्मत कार्यहरू
५. ए.सि. तथा अन्य रेफ्रिजेरेसन सम्बन्धि सामग्रीहरूको मर्मत सम्भार
६. सार्वजनिक सम्पत्ति मर्मत सम्भार
७. दराज, कुर्सी, टेबल एवं फर्निचर सम्बन्धी समानहरूको मर्मत
८. मेडिकल उपकरणहरूको मर्मत सम्भारका कार्यहरू
९. हेभी इक्युपमेन्ट (जस्तै: जेनेरेटर) उपकरणहरूको मर्मत सम्भार

(ग) सेवा तर्फ:-

१. परामर्श सेवा (अध्ययन, सर्वेक्षण, अनुसन्धान)
२. ईन्टरनेट सेवा, मर्मत, विज्ञापन प्रकाशन प्रसारण
३. साइनबोर्ड लेखन, फ्लेक्स प्रिन्ट, स्टिकर तथा अन्य प्रिन्टिङ सम्बन्धी कार्यहरू
४. विज्ञापन प्रकाशन प्रसारण तथा प्रचार प्रसार
५. रेडियो मार्फत गरिने प्रचार प्रसार सम्बन्धी कार्यहरू
६. कुरियर सेवा

फोन नं. ०१-४११०६९६, सूचना अधिकारी: ९८५१४२४०६३, कार्यालय प्रमुख: ९८५११७८२०१

ईमेल: ahkathmandu@bagamati.gov.np वेबसाईट: <https://ayurvedakathmandu.bagamati.gov.np/>



बागमती प्रदेश सरकार
स्वास्थ्य मन्त्रालय
स्वास्थ्य निर्देशनालय



आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सालय

काठमाडौं, नेपाल ।

पत्र संख्या:- २०८२/०८३

चलानी नम्बर:-

मिति: २०८२/०४/१९

७. तालिम सेवा

८. इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी सेवा, माटो परीक्षण, अध्ययन तथा अन्य पूँजीगत प्राविधिक परामर्श सेवा

९. श्रव्य दृश्य निर्माण तथा प्रसारण, लैङ्गिक, सामाजिक परीक्षण

१०. सफ्टवेयर सम्बन्धी कार्य

११. कार्यालय सुरक्षा तथा सरसफाई, खेलकुद सामग्री सम्बन्धी सेवा

१२. इन्जिनियरिङ्ग तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम, परामर्श, सर्भे ड्रइङ्ग डिजाइन सम्बन्धी

१३. प्लम्बिङ्ग सम्बन्धी सेवा

निवेदन साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:-

अ) संस्था दर्ता तथा नवीकरण भएको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति

आ) स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको छायाँप्रति

इ) मू.अ.कर दर्ताको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति (मू.अ.करमा दर्ता हुनेको हकमा मात्र)

ई) आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको छायाँप्रति

उ) प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नभएको वा कालोसूचीमा नपरेको व्यहोरा खुलाईएको स्वयं घोषणा निवेदन,

ऊ) व्यवसायिक इजाजत पत्रको छायाँप्रति

डा. रविन भुपाल

कार्यालय प्रमुख