

# वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

(आर्थिक वर्ष २०८१/८२)

मस्यौदा



नेपाल सरकार

भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था विभाग

मीनभवन, काठमाडौं

फोन: ०१-४५७४९२१/०१-४५७४९२२

इमेल: [info@dotm.gov.np](mailto:info@dotm.gov.np)

## सम्पादक मण्डल

### संयोजक

लोकनाथ भुसाल

निर्देशक

### सदस्यहरू

निर्देशक गणेशमान सिंह राई

शाखा अधिकृत, जयराम पंजियार

शाखा अधिकृत, शेर बहादुर वि.क.

लेखापाल, दीपक कार्की

### भाषा सम्पादन

गणेशमान सिंह राई

### कम्प्युटर संयोजन

निसान महर्जन

### प्रकाशक

यातायात व्यवस्था विभाग

मीनभवन, काठमाडौं

इमेल: [info@dotm.gov.np](mailto:info@dotm.gov.np)

[gunaso@dotm.gov.np](mailto:gunaso@dotm.gov.np)

वेबसाइट: [www.dotm.gov.np](http://www.dotm.gov.np)

फोन नं. ०१-४५७४९२१, ०१-४५७४९२२

## विषयसूची

विषयसूची	3
खण्ड एक — परिचय	5
१.१ विभागको परिचय	6
१.२ क्षेत्रगत सोच, लक्ष्य, उद्देश्य, रणनीति तथा कार्यनीति	7
१.३ विभागको काम कर्तव्य र अधिकार	9
१.५ यातायात व्यवस्था विभागबाट प्रवाह हुने सेवा	15
खण्ड दुई - विभागबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्य एवं प्रगतिहरू	29
२.१ आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा यातायात व्यवस्था विभागबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू एवं शाखागत प्रगति	30
२.२ आर्थिक तथा वित्तीय सुशासन:	40
२.३ विगत वर्षको वार्षिक तथ्याङ्क:	41
२.४ सवारी परीक्षण कार्यालयहरूको कार्यविवरण	42
२.४.१.१ सवारी परीक्षण कार्यालय, इटहरी, सुनसरी	43
२.४.१.२ सवारी परीक्षण कार्यालय, बुटवल, रुपन्देही	44
२.४.१.३ सवारी परीक्षण कार्यालय, हेटौँडा, मकवानपुर	45
२.४.१.५ सवारी परीक्षण कार्यालय, अत्तरिया, कैलाली	46
२.५ विभाग अन्तर्गतका तौलपुल बाट आ.व. २०८१/८२ मा हासिल भएको प्रगति	48
२.५.१ तौलपुल स्टेशन, बर्दिवास, महोत्तरी	48
२.५.२ तौलपुल स्टेशन, आँपटारी, चितवन	49
२.६ यातायात व्यवस्था विभागले सामना गरेका समस्या तथा चुनौतीहरू र सम्बोधनका उपाय	50
२.६.१ समस्या तथा चुनौतीहरू	50
२.६.२ चुनौती सम्बोधनका उपायहरू	53
खण्ड तीन - अनुसूची	56
३.१ विद्युतीय सवारी दर्तासम्बन्धी विवरण EVRS REPORT ( 16-July 2024 to 14-June 2025)	57
३.२ आ.व. २०८१/८२* सम्म दर्ता भएका सवारी साधनहरूको विवरण	59
३.३ आ.व. २०८१/८२ सम्म लाइसेन्स प्रिन्ट भएको विवरण	60

३.४ आ.व. २०८१/८२ सम्म इम्बोस्ड नम्बर प्लेट उत्पादन र वितरण भएको विवरण .....	61
३.५ कार्यसम्पादनसँग सम्बन्धित Gallery .....	62

खण्ड एक — परिचय

## १.१ विभागको परिचय

केन्द्रीयस्तरको सरकारी निकायको रूपमा स्थापना भई यातायात व्यवस्था विभागले नेपालको यातायात क्षेत्रलाई नियमन, विकास, व्यवस्थापन र सहजीकरणसम्बन्धी कार्य गर्दै आइरहेको छ। यातायात क्षेत्रको इतिहास हेर्दा नेपालमा सवारी साधनको प्रयोग वि.स. १९९६ साल देखि भएको मानिन्छ। खासगरी त्रिभुवन राजपथको निर्माणपछि मात्र देशको राजधानी लगायतका विभिन्न क्षेत्रमा सवारी साधनको प्रयोग शुरु भएको पाइन्छ। सडकको विस्तारसँगै निजी तथा भाडाका सवारीको आवागमन शुरु भयो। वि.स. २०१७/१८ सालदेखि भाडाका सवारीबाट इजाजत दस्तुर लिन शुरु गरियो।

यातायात व्यवस्था विभागको स्थापना वि.स. २०४१ सालमा भएको हो। शुरुमा निर्माण तथा यातायात मन्त्रालयअन्तर्गत रहँदै आएको यस विभाग २०५७ सालमा श्रम तथा यातायात व्यवस्था मन्त्रालयको स्थापना भएपछि २०६९ जेठ ४ गते सम्म सोही मन्त्रालयको मातहतमा रहेको थियो। मिति २०६९ जेठ ५ गतेदेखि भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयको मातहतमा रहेर विभिन्न ४० वटा अञ्चल कार्यालय तथा सेवा कार्यालयहरूको तालुक अड्डाको रूपमा कार्य गर्दै आइरहेकोमा मुलुक संघीय शासन व्यवस्थामा प्रवेश गरेसँगै अञ्चल यातायात व्यवस्था कार्यालय तथा सेवा कार्यालयहरू नेपाल सरकार (मा.मन्त्रिस्तर) को मिति २०७५/८/२० को निर्णयानुसार मिति २०७५/८/२८ गते देखि तत् तत् प्रदेशका मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्का कार्यालयमार्फत् तत् तत् प्रदेशका यातायात क्षेत्र हेर्ने मन्त्रालयमा हस्तान्तरण भई सेवा प्रवाह हुँदै आएको छ। नेपालको संविधानले तीन तहको शासकीय संरचनासहितको संस्थागत अभ्यास गरेसँगै शासकीय अधिकारहरू संघ, प्रदेश र स्थानीय तहमा काम, कर्तव्य र अधिकारहरूको बाँडफाँट गरेको छ। जसअनुसार सवारी साधन सञ्चालन र अनुमति तीन तहकै सरकारको साझा जिम्मेवारीमा परेको सेवा क्षेत्र हो। सङ्घीय कार्यालयको रूपमा यातायात व्यवस्था विभाग र विभाग मातहत पाँच वटा सवारी परीक्षण कार्यालयहरू रहेका छन् भने सातै प्रदेशमा सवारी परीक्षण कार्यालयहरू स्थापना गरी संचालनमा ल्याउने नेपाल सरकारको नीतिअनुरूप बाग्मती, कोशी, लुम्बिनी र सुदूरपश्चिम प्रदेशमा सवारी परीक्षण कार्यालयहरू स्थापना भई संचालनमा आइसकेको र बाँकी रहेको गण्डकी प्रदेशको पोखरा, कर्णाली प्रदेशको सुर्खेत र मधेश प्रदेशको बर्दिबासमा सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना गरी संचालनमा ल्याउने प्रयोजनार्थ उक्त कार्यालयहरूको संगठन र व्यवस्थापन सर्वेक्षण सम्पन्न गरिएको छ।

यातायात क्षेत्र जनतासँग प्रत्यक्षरूपमा जोडिएको अत्यावश्यक क्षेत्रलाई आधुनिक तथा प्रभावकारी बनाउन आवश्यक छ। हाल देशमा सार्वजनिक सवारी साधनहरू अधिकांश निजी क्षेत्रबाट सञ्चालित छन्। सार्वजनिक सवारीको सञ्चालनमा निजी क्षेत्र बाहेक सरकारी र वैदेशिक लगानीलाई

आकर्षित गरी सडक यातायात बाहेक रेल्वे, पोडवे जस्ता सेवाको विकास र विस्तार गर्न सके अर्थतन्त्रमा अनुकूल प्रभाव पर्ने हुनाले यसतर्फ ठोस पहल गर्नु अति आवश्यक देखिन्छ ।

दिन प्रतिदिन बढ्दै गइरहेको जनसङ्ख्या र सोही अनुपातमा बढीरहेको सवारी चापलाई नियमन, व्यवस्थापन र सहजीकरण गर्न केन्द्रीयस्तरको संगठनका रूपमा स्थापित यातायात व्यवस्था संघीय संरचनाबाट मात्रै सम्भव नहुने हुँदा राज्य पुनः संरचनापछि प्रदेश सरकार मातहत रहेका यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूले प्रचलित कानूनको परिधिभित्र रही सेवा प्रवाह गरिरहेको अवस्था छ । यातायात व्यवस्था विभागको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारी मुलतः अन्तरतह समन्वय र सहजीकरण गर्ने भूमिकामा आधारित देखिएको छ । सङ्घीय शासन प्रणालीको पछिल्लो अभ्यासबमोजिम यातायात क्षेत्रसम्बद्ध प्रचलित संघीय कानून नीति, नियम, कार्यविधि र निर्देशिकाहरूको समयसापेक्ष सुधार, संशोधन र परिमार्जनको कार्य निरन्तर रूपमा भइरहेको छ । यस विभागले यातायात क्षेत्रको समग्र विकास र व्यवस्थापनका लागि सूचना प्रविधिको प्रयोग गरी प्रविधिमा आधारित सेवा प्रवाह सुनिश्चित गर्न विभिन्न योजना तथा कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्दै आईरहेको छ । विशेषतः सङ्घीय शासन प्रणालीको संवैधानिक तथा कानूनी प्रावधान बमोजिम नीतिगत सुधार, समन्वय र सहजीकरणमा विभाग क्रियाशिल रही आएको छ । शहरी यातायातलाई व्यवस्थित गर्न काठमाडौं उपत्यका भित्र Mass Transportation अवधारणाको कार्यान्वयनको लागि अध्ययन, अनुसन्धान लगायतका प्रारम्भिक कामहरू भएका छन् । वातावरणमैत्री यातायात सेवा संचालनका लागि विद्युतीय सवारी साधनहरू संचालन गर्न प्रोत्साहन र नियमनसमेत गर्दै आएको छ ।

देशको अर्थतन्त्रलाई गतिशील तुल्याउनुका साथै अर्थतन्त्रको राजस्वमा यातायात क्षेत्रको योगदान उल्लेखनीय रूपमा रहेको छ । साथै राजश्वको वृद्धिदर समेत उत्साहप्रदरूपमा रहेको छ । यातायात क्षेत्रबाट सङ्कलन भएको राजश्वले राज्यको खर्चमा ठूलो योगदान पुऱ्याएको छ । समयसापेक्षरूपमा यातायात क्षेत्रमा सुधारका कामहरू अघि बढाउने क्रममा यस क्षेत्रमा नयाँ लगानी, प्रविधिको प्रयोगबाट आर्थिक लाभ पुग्न सक्ने सहजै अनुमान लगाउन सकिन्छ । रोजगारीको सृजना तथा लगानीको माध्यमबाट मुलुकको समग्र आर्थिक विकासको दृष्टिकोणबाट समेत यो क्षेत्रको भूमिका महत्वपूर्ण रहेको छ ।

## १.२ क्षेत्रगत सोच, लक्ष्य, उद्देश्य, रणनीति तथा कार्यनीति

### १.२.१ सोच

वैज्ञानिक, प्रतिस्पर्धी, दिगो तथा सुरक्षित यातायात प्रणालीमार्फत् यातायात क्षेत्रको समृद्धिको सुनिश्चितता ।

### १.२.२ लक्ष्य

आधुनिक, सर्वसुलभ, भरपर्दो, वातावरणमैत्री एवं भूगोलमैत्री यातायात सेवा ।

### १.२.३ उद्देश्य

ग्रामीण तथा शहरी क्षेत्रको यातायातलाई न्यून खर्चमा अधिकतम्, भरपर्दो, सुरक्षित र अनुशासित बनाई आवागमन र ढुवानीलाई सरल बनाउनु ।

### १.२.४ रणनीति

१. संस्थागत सुदृढीकरण, प्रक्रियागत सरलीकरण गर्दै यातायात क्षेत्रमा सुशासन कायम गर्ने ।
२. दिगो तथा वातावरणमैत्री सवारी साधनको उत्पादन, उपयोगमा जोड दिने ।
३. निजी तथा सहकारी क्षेत्रको भूमिकालाई प्रभावकारी एवम् व्यवस्थित बनाउने ।
४. यातायात प्राधिकरण गठन गरी सडक यातायातलाई व्यवस्थित, वैज्ञानिक बनाउदै सडक दुर्घटनालाई न्यून गर्दै जाने ।

### १.२.५ कार्यनीति

१. यातायात क्षेत्रमा संलग्न जनशक्तिलाई क्षमता विकास र व्यवहार सुधार तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
२. ग्लोबल पोजिसनिङ् सिस्टम (जिपिएस) मार्फत् सवारी साधन ट्र्याकिङको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
३. सवारी चालक अनुमतिपत्र र सवारी दर्तासम्बन्धी सूचनाहरूमा एकद्वारको लागि डाटा सेन्टर स्थापना र विकास गरिनेछ ।
४. सवारी साधनको प्रयोजन, प्रयोग गरिने स्थान हेरी सवारी साधनको आयु निर्धारण गरिनेछ ।
५. पुराना सवारी साधनलाई निरुत्साहन गर्न वार्षिक नवीकरण शुल्क क्रमशः बढाउदै लगिनेछ ।
६. यातायात क्षेत्रमा विद्यमान समस्याहरूलाई क्रमशः समाधान गर्नका लागि सबै पक्षको सहभागिता भएको अधिकार सम्पन्न यातायात प्राधिकरणको गठन गरिनेछ ।
७. इम्बोस्ड नम्बर प्लेट जडानलाई प्राथमिकताका साथ अगाडि बढाइनेछ ।
८. छिमेकी देशहरूको यातायात सञ्जालमा आवद्ध हुन सीमा वारपार आधुनिक यातायात सेवा सञ्चालन र बिस्तार गरिनेछ ।
९. प्रदेशगतरूपमा सवारी परीक्षण कार्यालय (Vehicle Fitness Test Centre) स्थापना गरी प्रदेशस्थित कार्यालयहरूमा सवारी प्रदुषण मापनका लागि स्वचालित प्रविधि स्थापना गरिनेछ ।
१०. विद्युतीय मास ट्रान्सपोर्टलाई जोड दिइनेछ ।
११. विद्युतीय रिक्सा, मोपेड र विद्युतबाट चल्ने साइकललाई निश्चित स्थान वा सडकमा मात्र सञ्चालन हुने गरी नियमनको दायरामा ल्याइनेछ ।
१२. बहिरामैत्री सडकको पहिचान कार्यलाई अगाडि बढाइनेछ ।

१३. समन्वयात्मक र एकीकृत यातायात प्रणाली लागू गरिनेछ ।
१४. प्रदुषण नियन्त्रणका लागि युरो ३ र अन्य अत्याधुनिक मापदण्ड लागू गरिनेछ ।
१५. वातावरणमैत्री तथा दिगो यातायात प्रणालीका आधारभूत मान्यताहरूलाई अवलम्बन गरिनेछ ।
१६. सार्वजनिक यातायातमा ज्येष्ठ नागरिक, महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, अति गरीब र अन्य लक्षित समूहको पहुँच र उपभोगलाई अभिवृद्धि गरिनेछ ।
१७. आयात गरिने सवारी साधनको किसिम र संख्यालाई वैज्ञानिक आधारमा निर्धारण गरिनेछ ।
१८. सवारी साधनको परीक्षणको लागि निजी क्षेत्रबाट समेत सवारी जाँचपास केन्द्रहरू स्थापना गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
१९. राजधानी लगायतका मुख्य सहरका सार्वजनिक यातायात प्रणालीलाई रि-रुटिड गर्दै सडकको अवस्था एकीन गरेर मात्रै सवारी साधन सञ्चालनको रुट अनुमति दिइनेछ ।
२०. सडक दुर्घटना सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (RAIMS) लाई नतिजामूलक ढङ्गले लागू गरिनेछ ।
२१. विद्यालयको पाठ्यक्रममा सडक सुरक्षा, ट्राफिक अनुशासन शिक्षा दिइने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
२२. सवारी साधनको पार्किङस्थलको व्यवस्थापन, वर्कसपहरूको नियमनलाई जोड दिइनेछ ।
२३. सडक चिन्ह एवम् सङ्केतहरूको निर्माण सुधार एवम् मर्मत गर्न ट्राफिक इन्जिनियरिङका आधारभूत सिद्धान्तको पालनामा जोड दिइनेछ ।

## १.२.६ प्रमुख कार्यक्रम

१. यातायात व्यवस्था विभाग ।
२. यातायात व्यवस्था सुदृढीकरण आयोजना ।

## १.३ विभागको काम कर्तव्य र अधिकार

यातायात व्यवस्था विभागको स्थापना सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९ बमोजिम भएको हुँदा सो ऐन, नियमावली, निर्देशिका तथा नेपाल सरकारले तोकेका अन्य कार्यहरू यस विभागबाट सम्पादन हुने गर्दछन्, मुख्यतः विभागले सम्पादन गर्ने कार्यहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्:

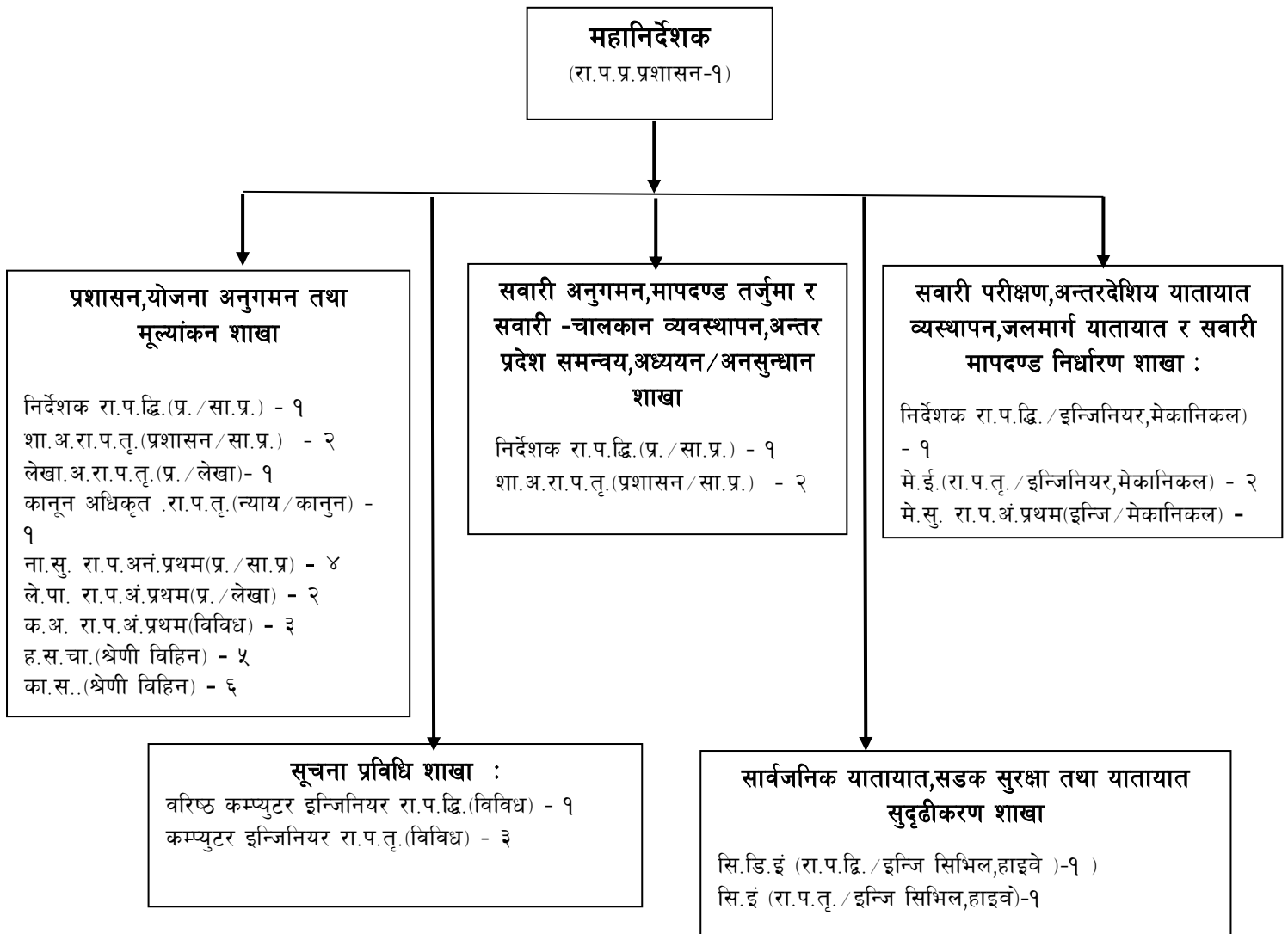
**सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९ को दफा १५३ बमोजिम सम्पादन गर्ने कार्यहरू:**

१. संगठित एवम् प्रभावकारी ढङ्गबाट यातायात सेवा सञ्चालन गराउन त्यसको आर्थिक तथा प्राविधिक पक्षमा अध्ययन तथा अनुसन्धान गर्ने वा गर्न लगाई तत्सम्बन्धी आवश्यक नीति निर्धारण गर्ने ।
२. यातायात व्यवस्था ऐन, नियम तथा अन्य कानूनी विषयमा मन्त्रालयमा राय पेश गर्ने ।
३. सवारी चालक अनुमतिपत्रको लागि लिईने परीक्षा सम्बन्धी न्यूनतम मापदण्ड सैद्धान्तिक र प्रयोगात्मक दुवै परीक्षाको तयार गरी कार्यान्वयनको लागि प्रदेश सरकारमा पठाउने ।

४. राष्ट्रिय लोकमार्ग तथा अन्तरप्रदेश सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवाको रुट तथा भाडादर निर्धारण गर्ने ।
५. आवश्यकतानुसार सार्वजनिक सवारीलाई यातायात सेवा सञ्चालन गर्न बाटो निर्धारण गरी सोको सूचना सर्वसाधारणको जानकारीको लागि सार्वजनिक रूपमा प्रकाशित गर्ने ।
६. सवारी चलाउने गति, वजन र सार्वजनिक सवारीमा राख्न सकिने यात्रुको संख्या र मालसामानको वजनको हद निर्धारण गर्ने ।
७. सार्वजनिक सुरक्षा तथा सर्वसाधारणको भलाईको निमित्त कुनै सार्वजनिक स्थानमा कुनै सवारी चलाउनमा प्रतिबन्ध लगाउन सक्ने ।
८. सार्वजनिक स्थानहरूमा अन्तर्राष्ट्रिय प्रचलन अनुरूपको रङ, आकार र नमूना बमोजिमका आवश्यक ट्राफिक संकेतहरू टाँस्न, टाँग्न वा जडान गर्न लगाउने ।
९. सवारी दुर्घटनाको रोकथाम गर्न ट्राफिक संकेतको जानकारी सर्वसाधारणलाई गराउनको निमित्त समय समयमा विभिन्न सञ्चार माध्यमबाट ट्राफिक संकेतसम्बन्धी कार्यक्रमहरू प्रसारित गर्ने ।
१०. यातायात व्यवसायीहरूलाई यातायात व्यवसायलाई प्रभावकारी बनाउन तथा यातायात सेवालाई सरल तथा सुलभ बनाउन आवश्यक निर्देशन दिन सक्ने ।
११. सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्र, बस ट्रकको बडी निर्माण गर्ने कारखाना वा अटोमोबाईल वर्कसप सञ्चालन गर्ने अनुमतिपत्र दिने, त्यस्तो सेवाको वर्गीकरण गर्ने र नवीकरण गर्ने ।
१२. ऐन तथा नियमावलीमा उल्लिखित व्यवस्थाको विपरित नहुने गरी सवारी तथा यातायात व्यवस्था सञ्चालनको सन्दर्भमा आवश्यकताअनुसार निर्देशिकाहरू बनाई लागू गर्न सक्ने ।
१३. यातायात व्यवसायी संघ, संस्था दर्ता सम्बन्धमा राय प्रतिक्रिया उपलब्ध गराउने ।
१४. सार्वजनिक सवारीको भाडादरको विवरण अद्यावधिक गर्ने र उपलब्ध गराउने ।
१५. आयात हुने एवम् नेपालमै उत्पादन हुने सवारी साधन प्रदूषण मापदण्ड अनुरूप भएको प्रमाणपत्र जारी गर्ने ।
१६. नेपालमा आयात तथा उत्पादन गर्ने सवारी साधनसम्बन्धी मापदण्ड तयार गरी सडकमा चलन सक्ने क्षमताको प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने ।
१७. सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना तथा सञ्चालनसम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने ।
१८. सवारी दर्ता सम्बन्धी केन्द्रीयस्तरको लगत राख्न केन्द्रीय यातायात डाटा सेन्टर तयार गरी सञ्चालन गर्ने ।
१९. ईम्बोस्ड नम्बर प्लेटको उत्पादन, वितरण तथा कार्यान्वयन गर्ने ।
२०. राष्ट्रिय बाटो ईजाजत रुट परमिट तथा अन्तरप्रदेश सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवाको बाटो इजाजत रुट परमिट जारी गर्ने ।

२१. सार्वजनिक यातायात सेवाको पञ्जीकरण तथा व्यवस्थापन गर्ने केन्द्रीय यातायात डाटा सेन्टर अनुसार Public Transport Route Management System स्थापना गर्ने ।
२२. सवारीको अधिकतम वजन निर्धारण तथा अनुगमन गर्न सङ्घीय विभाग तथा अन्य सडकसम्बन्धी निकायहरूसँग समन्वय गर्ने ।
२३. राष्ट्रिय सडक सुरक्षा सम्बन्धी नीति तथा मापदण्ड तयार गर्ने ।
२४. सवारी दर्ता प्रमाणपत्रको नमुना एकरूपता कायम गरी प्राविधिक तथा व्यवस्थापकीय पक्षमा प्रदेश सरकारहरु बीच समन्वय गर्ने सो को अनुगमन गर्ने ।

### १.४ विभागको संगठन संरचना



१.४.१ स्वीकृत स्थायी दरबन्दीतर्फ

क्र स	पद	तह/श्रेणी	सेवा	समुह/उपसमुह	साविक पद	थप	घट	खुद कायम	कैफियत
१	महानिर्देशक	राजपत्राङ्कित प्रथम	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	०	०	१	
२	उपमहानिर्देशक	राजपत्राङ्कित प्रथम	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	०	१	०	
३	निर्देशक (प्र.)	राजपत्राङ्कित द्वितीय	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	३	०	१	२	
४	निर्देशक (प्रा.)	राजपत्राङ्कित द्वितीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	मेकानिकल/ज.मे.	१	०	०	१	
५	सि.डि.ई.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	सिभिल/हाईवे	१	०	०	१	
६	वरिष्ठ कम्प्युटर ईन्जिनियर	राजपत्राङ्कित द्वितीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	विविध	०	१	०	१	
७	उपसचिव	राजपत्राङ्कित द्वितीय	ने. प्रशासन	लेखा	१	०	१	०	
८	शाखा अधिकृत	राजपत्राङ्कित तृतीय	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६	०	२	४	
९	कानून अधिकृत	राजपत्राङ्कित तृतीय	न्याय	कानून	१	०	०	१	
१०	मेकानिकल ईन्जिनियर	राजपत्राङ्कित तृतीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	मेकानिकल/ज.मे.	२	०	०	२	
११	लेखा अधिकृत	राजपत्राङ्कित तृतीय	ने. प्रशासन	लेखा	१	०	०	१	
१२	कम्प्युटर ईन्जिनियर	राजपत्राङ्कित तृतीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	विविध	४	०	१	३	
१३	ईन्जिनियर	राजपत्राङ्कित तृतीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	सिभिल/हाईवे	१	०	०	१	
१४	कम्प्युटर अपरेटर	राजपत्रअनङ्कित प्रथम	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	विविध	३	०	०	३	
१५	नायब सुब्बा	राजपत्रअनङ्कित प्रथम	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६	०	२	४	
१६	लेखापाल	राजपत्रअनङ्कित प्रथम	ने. प्रशासन	लेखा	१	१	०	२	
१७	मेकानिकल सुपरभाईजर	राजपत्रअनङ्कित प्रथम	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	मेकानिकल/ज.मे.	१	१	०	२	

१८	खरिदार	राजपत्रअनङ्कित द्वितीय	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	३	०	३	०	
१९	सव ईन्जिनयर	राजपत्रअनङ्कित द्वितीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	सिभिल/हाईवे	१	०	१	०	
२०	मेकानिक्स	राजपत्रअनङ्कित द्वितीय	ने. ईन्जिनियरिङ्ग	मेकानिकल/ज.मे.	१	०	१	०	
२१	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहिन	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	५	०	०	५	
२२	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	ने. प्रशासन	सामान्य प्रशासन	८	०	२	६	
जम्मा					५२	३	१५	४०	

### १.४.२ स्वीकृत अस्थायी दरबन्दी (यातायात व्यवस्था विभागतर्फ)

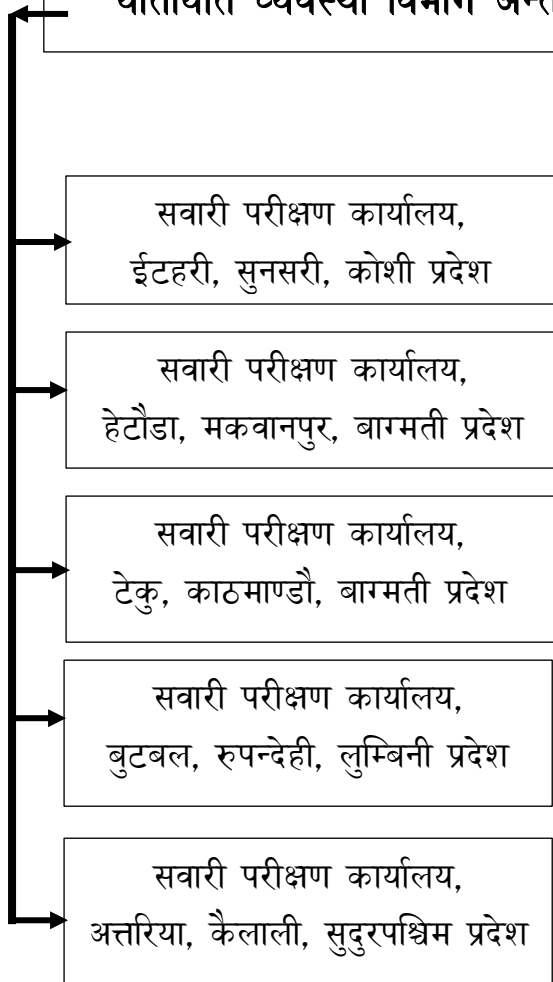
क्र सं.	दरबन्दी विवरण		आ व ०८१/८२ को प्रस्तावित दरबन्दी			
	पद नाम	श्रेणी , सेवा	नया सृजना	कटौती	जम्मा कायम	पूर्ति र किसिम
१	कम्प्युटर अपरेटर	रा. प. अन. प्रथम/विविध	०	-	६	५
२	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	रा. प. अन. द्वितीय/विविध	४	-	१४	१०
३	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहिन	०	-	१	१
४	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	०	-	१	१
जम्मा			४	-	२२	१७

### १.४.२ स्वीकृत अस्थायी दरबन्दी (तौलपुलतर्फ)

दरबन्दी विवरण	आ व ०८१/८२ को प्रस्तावित दरबन्दी

क्र सं.	पद नाम	श्रेणी , सेवा	नया सृजना	कटौती	जम्मा कायम	पूर्ति र किसिम
१	सहायक कम्प्युटर अपरेटर (बर्दिवास)	रा. प. अन. द्वितीय/विविध	०	-	३	३
२	सहायक कम्प्युटर अपरेटर (चितवन)	रा. प. अन. द्वितीय/विविध	०	-	३	३
जम्मा			०	-	६	६

### यातायात व्यवस्था विभाग अन्तर्गतका सवारी परीक्षण कार्यालयहरु



**दृष्टव्यः** गण्डकी प्रदेश, मधेश प्रदेश र कर्णाली प्रदेशमा सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना भैनसकेकोले उक्त कार्यालयबाट सम्पादन गरिने कार्य क्रमशः यातायात व्यवस्था कार्यालय, कास्की, यातायात व्यवस्था कार्यालय, बर्दिबास, र यातायात व्यवस्था कार्यालय, सुर्खेतबाट सम्पादन हुने गरी अधिकार प्रत्यायोजन गरिएको।

## १.५ यातायात व्यवस्था विभागबाट प्रवाह हुने सेवा

### १.५.१ विभागको कार्य विवरण

- यातायात प्रणालीलाई कम खर्चिलो, सुरक्षित, प्रदुषण रहित, सुविधायुक्त, प्रतिस्पर्धी, आत्मनिर्भर हुन सक्ने गरी विकास गर्ने ।
- यातायातलाई चुस्त, दुरुस्त, पारदर्शी, सेवामूलक र प्रभावकारी बनाउने ।
- यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यलाई कम्प्युटिकृत गर्ने ।
- संगठित एवं प्रभावकारी ढंगबाट यातायात सेवा सञ्चालन गराउनको लागि आर्थिक तथा प्राविधिक पक्षमा अध्ययन, अनुसन्धान गरी नीति निर्धारण गर्ने ।
- यातायात क्षेत्रको सुव्यवस्था र विकासको लागि यातायात सेवासंग सम्बन्धित व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्थालाई आवश्यक निर्देशन दिने ।
- मालसामान ढुवानीको प्राथमिकता तोकी सो अनुसार ढुवानी गर्न यातायात सेवासंग सम्बन्धित व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्थालाई निर्देशन दिने ।
- यातायात सेवाको सुसञ्चालनका लागि यात्रीको चापलाई दृष्टिगत गरी बाटोको निर्धारण गर्ने र सो बाटोमा चल्ने सार्वजनिक सवारीको भाडा दर निर्धारण गर्ने ।
- अन्तर्राष्ट्रिय प्रचलन अनुरूप ट्राफिक संकेतहरू सार्वजनिक स्थानमा राख्ने व्यवस्था गर्ने ।
- सवारीको गति, वजन र सवारीमा राखिने यात्री संख्या निर्धारण गर्ने ।
- सवारीको यान्त्रिक स्थिति तथा स्वरूपको जाँचबुझको सम्बन्धमा आवश्यक मापदण्ड निर्धारण गर्ने ।
- चालकहरूसंग लिइने परीक्षाको विषय र परीक्षा प्रणाली तोक्ने ।
- यातायात क्षेत्रसंग सम्बन्धित ड्राइभिङ्ग प्रशिक्षण केन्द्र, वर्कसपःकारखाना दर्ता, रात्री सेवामा सवारी संचालनको लागि सिफारिश तथा नेपालमा नयाँ सवारी आयात गर्न स्वीकृति प्रदान गर्ने लगायतका अन्य कार्यहरू गर्ने ।
- यातायात सेवाको सुदृढीकरणको निम्ति आवश्यक अन्य काम कारवाही गर्ने ।

१.५.२ विभागको कार्य विवरण

भौतिक उपस्थितिमा प्रदान गरिने सेवाहरू									
सि. नं.	महाशाखा /शाखा	प्रदान गरिने सेवाको विवरण	पेश गर्नु पर्ने कागजात	प्रकृया	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय	सम्पर्क अधिकारी/ शाखा	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	वि.पी. राजमार्गको अस्थायी रुट इजाजत (पटके)	-निवेदन, -सूर्यविनायक-धुलिखेल, धुलिखेल-सिन्धुली-बर्दिबास सडक आयोजनाको सिफारिस पत्र, -ढुवानी गर्ने सवारीको ब्लुबुक, -ढुवानी गर्नु पर्ने मेसिन/इक्विपमेन्ट विवरण, ढुवानी कर्ताको नाम	निर्णय, अस्थाई बाटो इजाजत पत्र (पटके) जारी गरिने।	निः शुल्क	सोही दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक
२	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	अपाङ्ग तीन पाङ्ग्रे स्कुटर दर्ता सिफारिस	-निवेदन, -अपाङ्ग परिचयपत्र, -नागरिकता, -जिल्ला प्रशासन कार्यालयको सिफारिस (सवैको सक्ल र फोटोकपी), -भन्सार कार्यालयको दर्ता सिफारिस, -भन्सार प्रज्ञापन पत्र, -सवारी खरिदको विजक (सवैको सक्ल र फोटोकपी)	निर्णय भई दर्ता सिफारिसको लागि पत्राचार हुने।	निः शुल्क	सोही दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक
३	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	कारखाना तथा वर्कसप निरीक्षण (नयाँ दर्ता)	कारखाना तथा वर्कसप सञ्चालन निर्देशिका, २०७४ को अनुसूची-३ मा उल्लेख गरेका चेक लिष्ट पुरा गरेको हुनु पर्ने।	स्थलगत रूपमा प्राविधिक निरीक्षण गरी मापदण्ड पूरा भएको हुनु पर्ने।	निः शुल्क	सोही दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक
४	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात	सडक सक्षमता जाँच र प्रतिवेदन	-निवेदन, -सवारीको स्पेसिफिकेसन, -जाँच गर्नु पर्ने सवारी,	सवारीको सडक तथा ल्याब परीक्षण सफल	निः शुल्क	२१ दिन	निर्देशक (प्राविधिक) /	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक

	व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	(विभागको हकमा)		भएको हकमा सडक सक्षमताको प्रमाणपत्र जारी हुने।			मेकानिकल इन्जिनियर		
५	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	सडक सक्षमता जाँचको लागि निर्देशन (VFTC हरुमा)	-निवेदन, -भन्सार प्रज्ञापन पत्र,	तोकिए बमोजिमका कागजात सहित निवेदन दर्ता पश्चात सिफारिसका लागि निर्णय हुने।	निः शुल्क	सोही दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक
६	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	नेपाल-भारत अन्तरदेशीय रुट इजाजतको नेपाल पक्षबाट Form-A मा Competent Authority भएर प्रमाणित गर्ने	-निवेदन, -सवारी दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, -सवारी पञ्जिकरणको प्रतिलिपी, -Authorized Operator सँग गरेको Agreement को प्रमाणित प्रतिलिपी, -राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक, टेकु, खाता नं. १०००२०००१००००, कार्यालय कोड नं. ३३७०३३५०१ र राजस्व कोड १४२२५ मा जम्मा गरेको भौचर रसिद, -Deluxe With A/C वा Super Deluxe कायम गरिएको ब्लुबुकको फोटोकपी, -दुई वटा चालकहरुको अनुमति पत्र, -चालकहरूसँग गरेको सम्झौता पत्र, -परिचालकसँग गरेको सम्झौता पत्र, -परिचालकको परिचयपत्र, -सवारी परीक्षण कार्यालयबाट जारी गरिएको अद्यावधिक रहेको जाँचपास प्रमाण पत्र, -यानु बीमा, चालक र परिचालक बीमा, तेश्रो पक्ष विमा र यानुको झिटीरागुण्टा वीमाको कागजात । (अन्तरदेशीय कभरेज समेत	विभागीय निर्णय पश्चात <b>Form-A</b> प्रमाणित गरी Counter Signature को लागि सम्बन्धित देश/निकायमा पठाइने।	रु ६४० ०/-	७ दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक

			हुनु पर्ने), एउटा सवारीको लागि ५ प्रति विवरण सहितको <b>Form-A</b> भरेको हुनु पर्ने ।						
७	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	नेपाल-भारत अन्तरदेशीय रुट इजाजत प्रमाण पत्र जारी	-निवेदन, -दुतावासको पत्र, -Counter Signature भएको Form-A,	विभागीय निर्णय पश्चात् नेपाल-भारत रुट इजाजत प्रमाण पत्र जारी गरिने ।	निःशुल्क	३ दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक
८	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	अन्तरदेशीय रुट इजाजत (भारत तर्फका आधिकारिक सञ्चालकको हकमा)	-दुतावासको सिफारिस पत्र, -Competent Authority ले जारी गरेको <b>Form A.</b> , -राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक, टेकु, खाता नं. १०००२०००१००००, कार्यालय कोड नं. ३३७०३३५०१ र राजस्व कोड १४२२५ मा जम्मा गरेको भौचर रसिद	विभागीय निर्णय पश्चात Form-A मा Counter Signature गरिने ।	ने.रु १६००/- (भा.रु. १०००/-)	३ दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक
९	सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा	सवारी पैठारी तथा दर्ता सिफारिस	-निवेदन (आधिकारिक डिलरको), -कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र, -आयकर दर्ता प्रमाणपत्र, -निर्माता कम्पनीको विवरण, -निर्माता कम्पनीले सवारी उत्पादनको लागि प्राप्त गरेको अनुमति, -आयातकर्ताको डिलरसिप प्रमाणपत्र, -वाणिज्य विभागबाट जारी भएको एजेन्सी प्रमाणपत्र, -सामानको Invoice वा Performance Invoice र Packing List, -आधिकारिक Testing Agency तथा कम्पनीले जारी गरेको Type Approval र Conformity of Production (I.C. Engine को हकमा Mass	निवेदन तथा संलग्न कागजात रुजु गरी सवारी आयात वा/तथा दर्ता सिफारिस प्रदान गरिने ।	निःशुल्क	१५ दिन	निर्देशक (प्राविधिक) / मेकानिकल इन्जिनियर	निर्देशक (प्राविधिक शाखा)	महानिर्देशक

			Emission Test Report: विद्यमान नेपाल सवारी प्रदुषण मापदण्ड पुरा गरेको।), -सवारीको स्पेशिफिकेसन पेश गर्नु पर्ने.						
१०	सवारी अनुगमन मापदण्ड तर्जुमा र सवारीचालक व्यवस्थापन, अन्तरप्रदेश समन्वय अध्ययन/अनुसन्धान शाखा	कारखाना वा वर्कसप दर्ता एवं नवीकरण (वर्ग ड र च मात्र)	कारखाना तथा वर्कसप सञ्चालन निर्देशिका, २०७४ को दफा ४ बमोजिमका कागजात -अनुसूची बमोजिमको निवेदन -सञ्चालकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - कम्पनी/उद्योग/प्रा.लि.को दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र कम्पनीको हकमा थप प्रबन्ध पत्र तथा नियमावलीको प्रतिलिपि -भ्याट/प्यान प्रमाणपत्र -स्थानीय तहको सहमति सिफारिस - अनुसूची ४९ बमोजिमको प्राविधिक प्रतिवेदन -प्राविधिक तथा अन्य कामदारको विवरण तथा सेवा करार -प्रयोग हुने जमिनको लालपुर्जा, भाडाको हकमा बहाल सम्झौता -नवीकरणको हकमा गत आ.व.को प्रगति प्रतिवेदन, लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र कर चुक्ता	तोकिएको बमोजिमका कागजातसहित निवेदन पेश भई दर्ता पश्चात सवारी शाखामा पेश हुने र प्राविधिक शाखाबाट प्राप्त प्रातिवेदनका आधारमा निर्णय हुने।	रु ४०० ०१-	बढी मा २१ दिन	निर्देशक / शाखा अधिकृत	निर्देशक (सवारी अनुगमन शाखा )	महानिर्देशक

<p>१ १</p>	<p>सूचना प्रविधि शाखा</p>	<p>अत्यावश्यक सवारी चालक अनुमति पत्र छपाइ (Urgent Printing)</p>	<p>प्रवेशाज्ञा प्राप्त (Visa Apply) गर्न चालक अनुमतिपत्र दिन सकिने: वैदेशिक रोजगार र अध्ययनमा जानका लागि प्रवेशाज्ञा (Visa Apply) गर्नु पूर्व सवारी चालक अनुमतिपत्र अनिवार्य हुने भएमा -सम्बन्धित कन्सल्टयान्ट, म्यान पावर कम्पनी र स्पोन्सरबाट सिफारिश -अनुसूची-३ बमोजिमको निवेदन -नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि -राजश्व तिरेको सक्कलै रसिद -सवारी चालक अनुमति पत्र अत्यावश्यक भएको अन्य कागजात Job Application का लागि चालक अनुमतिपत्र दिन सकिने: सरकारी तथा निजी क्षेत्रमा Job Apply गर्न सवारीचालक अनुमतिपत्र अनिवार्य आवश्यक पर्ने भएमा - job apply का लागि सवारी चालक अनुमतिपत्र अनिवार्य आवश्यक पर्ने कुरा पुष्टि हुने कागजात, -अनुसूची-३ बमोजिमको निवेदन -नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि -राजश्व तिरेको सक्कलै रसिद -सवारी चालक अनुमति पत्र अत्यावश्यक भएको अन्य कागजात।</p>	<p>अत्यावश्यक सवारी चालक अनुमतिपत्र छपाई सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१ को अनुसूची ३ बमोजिमका कागजातसहित निवेदन पेश भएमा शाखाबाट तोकादेश भई दर्ता पश्चात् पेश भएका कागजातको आधारमा APPROVE भए पश्चात् छपाइ हुने।</p>	<p>निः शुल्क</p>	<p>कम्ति मा ७२ घण्टा</p>	<p>निर्देशक (सूचना प्रविधि शाखा)</p>	<p>महानिर्देशक</p>
----------------	-------------------------------	---	---	---	----------------------	--------------------------------------	--	--------------------

१ २	सूचना प्रविधि शाखा	सवारी चालक अनुमति पत्र/प्रणालीमा भएको विवरण संशोधन (कार्यालयबाट संशोधन हुन नसक्ने प्रकृतिका विवरणका हकमा मात्र)	-यातायात व्यवस्था कार्यालयबाट विषय खुल्ने पत्र वा निवेदन -कार्यसँग सम्बन्धित अन्य कागजात: नागरिकता प्रमाणपत्र/राहदानी/राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा सरकारी निकायबाट जारी भएका अन्य प्रमाणपत्र, कार्यालयमा भएको अभिलेख, चेकलिष्ट आदि।	सम्बन्धित शाखा प्रमुखबाट तोकदेश भई विभागमा पत्र/निवेदन दर्ता पश्चात सूचना प्रविधि शाखाबाट कार्य सम्पन्न हुने।	निः शुल्क	सोही दिन	कम्प्युटर इन्जिनियर	निर्देशक (सूचना प्रविधि शाखा)	महानिर्देशक
१ ३	सूचना प्रविधि शाखा	अत्यावश्यक सवारी चालक अनुमति पत्र (Urgent Printing) माध्यमबाट छपाइ भएको सवारी चालक अनुमति पत्र वितरण	-नयाँ लाइसेन्स हकमा राजश्व तिरेको सक्ल रसिद -नवीकरण र वर्ग थपको हकमा राजश्व तिरेको सक्ल रसिद र पुरानो सक्लै लाइसेन्स -लाइसेन्स लिन स्वयं व्यक्ति विभागमा उपस्थित हुन नसकेको खण्डमा अत्यावश्यक सवारी चालक अनुमतिपत्र छपाई सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१ को अनुसूची ५ बमोजिमको थप मञ्जुरीनामा र उपस्थित हुने व्यक्तिको निवेदन	तोकिए बमोजिम कागजात सहित लाइसेन्स वितरण कक्षमा सम्पर्क गरी छपाइ भएको लाइसेन्स प्राप्त गर्न सकिने।	निः शुल्क	सोही दिन	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	निर्देशक (सूचना प्रविधि शाखा)	महानिर्देशक
डिजिटलाइज (online) सेवा									
१	सूचना प्रविधि शाखा	अत्यावश्यक सवारी चालक अनुमति पत्र छपाइ (Urgent Printing)	अत्यावश्यक सवारी चालक अनुमतिपत्र छपाई सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१ को अनुसूची १ बमोजिमका कागजातहरू <b>वैदेशिक अध्ययनमा जानका लागि आवश्यक कागजात (Abroad Study)</b> -No Objection Certificate (NOC)/Certificate of Eligibility	१) अनलाइन पोर्टलमा आवेदन दिएपछि पेश भएका कागजात रुजु गरी APPROVE हुने। २) Approve भएको ७२ घण्टा दिन पछि फेसबुकमा भएको हेलो	निः शुल्क	कम्ति मा ७२ घण्टा	कम्प्युटर इन्जिनियर	निर्देशक (सूचना प्रविधि शाखा)	महानिर्देशक

			<p>(COE)/University Offer letter, Passport, Visa , Ticket</p> <p><b>वैदेशिक रोजगारमा जानका लागि आवश्यक कागजात (Abroad Working)</b></p> <p>-Passport, Visa/Residential Card, Ticket, work permit (श्रम स्वीकृति )</p> <p><b>संयुक्त राष्ट्रसंघीय मिसन शान्तिसेनामा जानका लागि आवश्यक कागजात (Peace Keeping Mission)</b></p> <p>-सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिस पत्र , -मनोनयन पत्र (Nomination letter), -शान्तिसेनामा जाने कर्मचारीको परिचयपत्र ।</p> <p><b>गैरआवासीय नेपाली (Non Resident Nepali)</b></p> <p>-NRN Card/PR Card, Ticket, passport</p> <p><b>अन्य (Others): कूटनैतिक</b></p> <p>-राजदुतावासको सिफारिस पत्र, लाईसेन्स होल्डरको परिचयपत्र</p>	यातायात व्यवस्था विभाग भन्ने पेजमार्फत् छपाइ भएको बारे थाहा पाउन सकिने (र लाईसेन्स प्राप्त गर्न विभागमा उपस्थित हुनुपर्ने)।				
--	--	--	---	---	--	--	--	--

**द्रष्टव्य:**

- सबै कागजातहरू दुरुस्त भएको अवस्थामा मात्र माथि तोकिएको समयभित्र सेवा प्राप्त गर्न सकिने ।
- सवारी चालक अनुमतिपत्र छपाइ तथा वितरण एवं विवरण संशोधनसम्बन्धी सेवा प्रदेशमातहतका यातायात व्यवस्था/सेवा कार्यालयहरूबाट प्रारम्भ नभएसम्मका लागि मात्र विभागबाट उक्त सेवा प्रवाह गरिने।
- माथि उल्लेख गरिए बाहेक अन्य सेवाहरू लिन परेमा सम्बन्धित शाखाबाट आवश्यक जानकारी लिन सकिनेछ।

**सेवा लिने अनलाइन पोर्टल:**

- अर्जेन्ट सवारी चालक अनुमतिपत्र आवेदनका लागि : <https://applydnew.dotm.gov.np/login>
- सवारी चालक अनुमति पत्र (स्मार्ट कार्ड) प्रिन्ट स्थिति थाहा पाउन: <https://dotm.gov.np/>,  
**Facebook page:**  
[https://www.facebook.com/dotmgovnp/?ref=embed\\_page#](https://www.facebook.com/dotmgovnp/?ref=embed_page#)
- आफ्नो सवारी चालक अनुमति पत्र (स्मार्ट कार्ड) विवरण थाहा पाउन: <https://applydnew.dotm.gov.np/licensecheck>

**यातायात व्यवस्था विभागको सम्पर्क नम्बर, वेबसाइट र सामाजिक सञ्जालसम्बन्धी जानकारी:**

- वेबसाइट: <https://www.dotm.gov.np/>
- ईमेल: [gunaso@dotm.gov.np](mailto:gunaso@dotm.gov.np), [info@dotm.gov.np](mailto:info@dotm.gov.np),
- फेसबुक: <https://www.facebook.com/dotmgovnp/>
- सम्पर्क नम्बरहरु:  
सहायता कक्ष: ०१-४५७४९२१, ०१-४५७५९२२  
प्रशासन:  
सुचना अधिकारी: ०१-४५७४९२१  
सहायक सुचना अधिकारी: ०१-४५७४९२१

गुगल कोड : ४४६००

नेपाल सरकारको कार्य विस्तृतीकरण प्रदिवेदनअनुसार यातायात व्यवस्थापनको क्षेत्रमा भएको संघ र प्रदेशबीचको कार्य बाँडफाँट निम्ननूसार रहेको छ ।

सि.न.	मुख्य कार्य	संघले सम्पादन गर्ने (यातायात व्यवस्था विभाग)	प्रदेशले सम्पादन गर्ने प्रादेशिक यातायात
१	यातायातसम्बन्धी अध्ययन, अनुसन्धान, नीति तथा कार्य योजना सम्बन्धी कार्य	यातायातसम्बन्धी अध्ययन, अनुसन्धान, सञ्चालन गरी राष्ट्रिय नीति तथा योजना तर्जुमा गर्ने ।	यातायातसम्बन्धी संघीय ऐन तथा नियमसँग नबाझिने गरी प्रदेशको यातायातसम्बन्धी प्रादेशिक ऐन, नियम, यातायात नीति तथा कार्यविधि बनाई लागू गर्ने ।
		यातायातसम्बन्धी अध्ययन, अनुसन्धान, सञ्चालन गरी राष्ट्रिय नीति तथा योजना तर्जुमा गर्ने	प्रादेशिकस्तरमा सञ्चालन गरिने यातायातको व्यवस्था सम्बन्धी सरकारलाई राय दिने ।
२	सवारी साधन आयात तथा उत्पादन	नेपालमा आयात तथा उत्पादन गर्ने सवारी साधनसम्बन्धी मापदण्ड तयार गरी सडकमा चलन सक्ने क्षमताको प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने ।	
३	सवारी परीक्षण मापदण्ड तथा परीक्षण कार्यालय सञ्चालन	सवारी परीक्षण मापदण्ड तयार गर्ने ।	प्रादेशिक कार्यालयले सङ्घीय मापदण्डअनुसार सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना तथा सञ्चालन गर्ने ।
		सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना तथा सञ्चालनसम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने ।	
		विभाग अन्तर्गत संघीय सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना गर्ने ।	
		प्रदेश स्तरमा स्थापना गरिने सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना मापदण्ड तयार गर्ने ।	
४	सवारी दर्ता	सवारी दर्तासम्बन्धी केन्द्रीय स्तरको लगत राख्न केन्द्रीय "यातायात डाटा सेन्टर" तयार गरी सञ्चालन गर्ने ।	सङ्घीय सरकारको मापदण्ड प्रतिकुल नहुने गरी आयात तथा उत्पादन गरिएका सवारीको प्राविधिक जाँचपास गरी दर्ता गर्ने ।
		सवारी दर्ता प्रमाणपत्र (स्मार्ट कार्ड) को नमुना एकरूपता कायम गरी प्राविधिक तथा व्यवस्थापकीय पक्षमा प्रदेश सरकारहरुबीच समन्वय गर्ने सोको अनुगमन गर्ने ।	सवारी दर्तासम्बन्धी काम (नयाँ दर्ता, अस्थायी दर्ता, सरुवा दर्ता, नवीकरण, पुन दर्ता, नामसारी दर्ता आदि) केन्द्रीय डाटा सेन्टरको VRS अनुसार प्रविष्टि गरी सवारीको लगत राख्ने ।
		सवारी दर्ता नम्बर प्लेटसम्बन्धी सबै मापदण्ड तयार गरी	संघले तयार पारेको प्राविधिक तथा व्यवस्थापकीय प्रकृया अनुसार सवारी दर्ता प्रमाणपत्र (स्मार्ट कार्ड) जारी गर्ने ।

		कार्यान्वयनका लागि प्रदेश सरकारमा पठाउने ।	
		ईम्बोस्ड नम्बर प्लेट सिस्टमको स्थापना तथा सञ्चालन गर्ने ।	सवारी दर्ता नम्बर प्लेट संघीय मापदण्डअनुसार जारी गर्ने ।
५	सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्र	सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्र सञ्चालनसम्बन्धी मापदण्ड र प्रशिक्षणसम्बन्धी पाठ्यक्रम तयार गर्ने ।	सङ्घीय विभागले तयार गरेको मापदण्ड प्रतिकूल नहुने गरी सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्र दर्ता गर्ने र सो सम्बन्धी लगत अद्यावधिक गर्ने ।
		सवारी चालक प्रशिक्षणसम्बन्धी न्यूनतम मापदण्ड (सैद्धान्तिक र प्रयोगात्मक परीक्षा) तयार गर्ने र सो अनुरूप भए नभएको अनुगमन गर्ने ।	मापदण्ड तथा प्रक्रियाअनुसार दर्ता भएका सवारी प्रशिक्षण केन्द्रहरूको लागत राखी संघीय विभागमा पठाउने ।
६	सवारी चालक अनुमतिपत्रको लागि गरिने परीक्षण (परीक्षा)	केन्द्रीय "यातायात डाटा सेन्टर" मा Electronic Driving License System (EDLS) स्थापना र व्यवस्थापन गर्ने ।	यातायात व्यवस्था विभागले तोके अनुसार मापदण्ड तथा प्रकृयाअनुसार सवारी चालक अनुमतिपत्रको लागि परीक्षा सञ्चालन गर्ने ।
		सवारी चालक अनुमतिपत्र (स्मार्ट कार्ड) सम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने र कार्यान्वयनको लागि प्रदेश सरकारमा पठाउने र अनुगमन गर्ने ।	सङ्घीय विभागले तयार गरेको संघीय "यातायात डाटा सेन्टर" को Electronic Driving License System (EDLS) अनुसार सम्पूर्ण प्रकृया पुरा गरी सवारी चालक अनुमतिपत्र (स्मार्ट कार्ड) प्रिन्ट गरी जारी गर्ने ।
	सवारी चालक अनुमतिपत्र (स्मार्ट कार्ड) जारी गर्ने	सवारी चालक अनुमतिपत्रको लागि लिईने परीक्षासम्बन्धी न्यूनतम मापदण्ड सैद्धान्तिक र प्रयोगात्मक दुवै परीक्षाको तयारी गरी कार्यान्वयनको लागि प्रदेश सरकारमा पठाउने । प्रादेशिक कार्यालयहरूलाई स्मार्ट कार्ड प्रिन्टिङ्ग EDL प्रणालीको सञ्चालन तथा अन्य प्राविधिक कार्यहरूमा आवश्यकताअनुसार क्षमता अभिवृद्धि गर्ने र समन्वय तथा सहकार्य गर्न सक्ने ।	सवारी चालक अनुमतिपत्र सम्बन्धमा यातायात व्यवस्था विभागबाट भएको व्यवस्थालाई पूर्णरूपमा पालना गर्ने र कुनै द्विविधा भएमा सङ्घीय विभागबाट निकास भए बमोजिम गर्ने ।

सार्वजनिक यातायात सेवाको बाटो तथा भाडा निर्धारण	राष्ट्रिय लोकमार्गमा सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवा तथा सवारी साधनको मापदण्ड (सडक स्थान विशेष र सवारी साधन) तय गर्ने ।	प्रादेशिक लोक मार्ग तथा प्रदेश भित्र सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवाको बाटो तथा भाडा निर्धारण गर्ने ।
	राष्ट्रिय लोक मार्ग तथा अन्तर प्रदेश सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवाको रूट तथा भाडादर निर्धारण गर्ने ।	
	अन्तर प्रदेशीय सार्वजनिक यातायात सेवा सञ्चालन सम्बन्धी बाटो तथा भाडा तयार गर्न प्रदेशहरू बीच आवश्यक परेमा समन्वय गर्ने ।	सार्वजनिक यातायात सेवामा सञ्चालन हुने सवारीको जाँच पास (Vehicle inspection र Fitness Testing) गर्दा सङ्घीय मापदण्डअनुसार सम्पादन गर्ने ।
	राष्ट्रिय बाटो इजाजत रूट परमिट तथा अन्तर प्रदेश सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवाको बाटो इजाजत रूट परमिट जारी गर्ने ।	
सार्वजनिक यातायात सेवाको पञ्जीकरण तथा व्यवस्थापन	सार्वजनिक यातायात सेवाको पञ्जीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न केन्द्रीय यातायात डाटा सेन्टर अनुसार Public Transport Route Management System स्थापना गर्ने ।	प्रादेशिक सार्वजनिक यातायात सेवाको पञ्जीकरण गर्ने र मापदण्ड अनुसारको बाटो इजाजत प्रदान गर्ने ।
	प्रादेशिक यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूलाई आवश्यक पर्ने Public Transport Route Management System तयार गरी सञ्चालन गर्न क्षमता अभिवृद्धि गराउने । अन्तरदेशीय रूट ईजाजत जारी गर्ने र प्रादेशिक कार्यालयहरूलाई आवश्यक परेमा सिफारिस गर्ने ।	यातायात सेवाको पञ्जीकरण बाटो इजाजत प्रदान गर्दा वा नवीकरण गर्दा केन्द्रीय यातायात सेन्टरमा भएको Public Transport Route Management System अनुसारको प्रक्रिया अबलम्बन गर्ने ।
सार्वजनिक यातायातको अनुगमन	राष्ट्रिय, अन्तरप्रदेशीय रूटहरूमा सञ्चालन भएका सार्वजनिक यातायातको अनुगमन गर्ने	प्रादेशिक रूटहरूमा सञ्चालन भएका सार्वजनिक यातायातको अनुगमन गर्ने ।
		प्रदेशभित्र रहेका राष्ट्रिय रूटहरूको अनुगमन संघले तयार गरेको मापदण्डअनुसार गर्ने ।
		अनुगमनका विषयहरू प्रदेश यातायात व्यवस्था ऐन तथा नियमले तोके बमोजिम सम्पादन गर्ने ।

सवारीको अधिकतम गति निर्धारण	राष्ट्रिय लोकमार्गमा चल्ने सार्वजनिक सवारीको गति निर्धारण गर्ने ।	प्रादेशिक लोकमार्गमा चल्ने सार्वजनिक सवारीको अधिकतम गति निर्धारण गर्ने ।
	तोकिएको सडकमा तोकिएको अधिकतम गतिको अनुगमन गर्न सूचना प्रविधिको प्रयोग गर्ने बारे प्रादेशिक यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूसँग सहकार्य तथा समन्वय गरी कार्यान्वयन गर्ने ।	तोकिएको सडकमा तोकिएको अधिकतम गतिको अनुगमन गर्ने ।
सवारीको बोक्न सक्ने अधिकतम वजन निर्धारण	सवारीको अधिकतम वजन निर्धारण तथा अनुगमन गर्न संघीय विभाग तथा अन्य सडकसम्बन्धी निकायहरूसँग समन्वय गर्ने ।	प्रादेशिक सडकमा चल्ने सवारीको अधिकतम वजन निर्धारण गरी अनुगमन गर्ने ।
	राष्ट्रिय लोकमार्गमा चल्ने सवारीको अधिकतम वजन निर्धारण गरी अनुगमन गर्ने	तोकिएको सडकमा अधिकतम वजनको अनुगमन गर्न तौलपुलको स्थापना गर्न सक्ने ।
	तोकिएको सडकमा अधिकतम वजनको अनुगमन गर्न तौलपुलको स्थापना गर्न सक्ने ।	
सवारीको अधिकतम वजन अनुगमन गर्न तौलपुलको स्थापना तथा सञ्चालन गर्न प्रादेशिक यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूलाई प्राविधिक सहयोग गर्ने ।	सवारीको अधिकतम वजन अनुगमन गर्न तौलपुलको स्थापना तथा सञ्चालन गर्ने ।	
ट्राफिक संकेत जडान	राष्ट्रिय प्रादेशिक तथा स्थानीय सडक सञ्जालमा सवारी नियन्त्रणसँग सम्बन्धित ट्राफिक संकेतको मापदण्ड तयार गर्ने ।	प्रादेशिक सडक सञ्जालमा मापदण्ड अनुसारको ट्राफिक सङ्केत सडकसम्बन्धी निकायसँग समन्वय गरी कार्यान्वयन गर्ने/गराउने ।
	मापदण्ड अनुसार कार्यान्वयन गर्न सडक विभाग तथा अन्य सडक सम्बन्धी निकायहरूसँग समन्वय गर्ने ।	
कारखाना तथा बडी बिल्डिङ्ग वर्कशप तथा सवारी साधन मर्मत वर्कशप	कारखाना तथा बडी बिल्डिङ्ग वर्कशप तथा सवारी साधन मर्मत वर्कशपसम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने ।	सवारी साधन मर्मत वर्कशपसम्बन्धी मापदण्ड तथा प्रकृयाअनुसार दर्ता गर्ने र लागत राख्ने ।
		संघले तयार गरेको मापदण्डअनुसार प्रदेश भित्र रहेका कारखाना तथा बडी बिल्डिङ्ग वर्कशपको अनुगमन गर्ने

१०	शहरी व्यवस्थापन	शहरी यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति तथा मापदण्ड तयार गर्ने ।	शहरी यातायात व्यवस्थापनसम्बन्धी यातायात व्यवस्था विभागले तयार गरेको नीति मापदण्डको कार्यान्वयन नियमन तथा अनुगमन गर्ने ।
			शहरी यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी यातायात व्यवस्था विभागले तयार गरेको नीति मापदण्डअनुसार यातायात सेवाको अनुगमन गर्ने र सेवा सञ्चालन गर्न स्थानीय तहसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
११	सडक सुरक्षा	राष्ट्रिय सडक सुरक्षा सम्बन्धी नीति तथा मापदण्ड तयार गर्ने ।	प्रादेशिक सडक सुरक्षा नीति तथा मापदण्ड तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
		राष्ट्रिय लोक मार्गमा सडक सुरक्षा सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।	
१२	फरक प्रकृतिको सवारी दर्ता	विभागले मापदण्ड तयार पार्ने	कार्यान्वयन प्रदेश सरकारले गर्ने ।
१३	राष्ट्रिय चाडपर्व तथा आपतकालीन यातायात व्यवस्था	आवश्यक परेमा समन्वय गर्ने ।	सम्पूर्ण व्यवस्थापन प्रदेशले गर्ने ।
१४	IDP (International Driving Permit)	सङ्घीय विभागले मापदण्ड तयार गर्ने ।	

खण्ड दुई - विभागबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्य एवं  
प्रगतिहरु

## २.१ आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा यातायात व्यवस्था विभागबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू एवं शाखागत प्रगति

### सूचना प्रविधि शाखा

- सवारी चालक अनुमतिपत्र नागरिक एपबाट देखाउन मिल्ने र ट्राफिक भ्वाइलेशन रेकर्ड सिस्टम (TVRS) मार्फत् इ-चलान (डिजिटल चिट) काट्न मिल्ने गरी विभागको system लाई ट्राफिक प्रहरीबाट सञ्चालित TVRS प्रणालीसँग आवद्ध गरिएको,
- यातायात व्यवस्था विभाग र राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागबीच मिति २०८१/०४/३० मा MOU सम्पन्न गरिएको र प्रणाली कार्यान्वयन, सहजीकरण तथा अनुमगन गर्न संयुक्त प्राविधिक टोली गठन प्रकृया अगाडि बढेको,
- eVRS प्रणालीमार्फत् online payment गर्ने कार्यको व्यवस्थाका लागि विभागको eVRS System र महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको RMIS सँग API मार्फत् Integration को लागि प्रकृया अगाडि बढाइएको,
- eVRS प्रणाली अद्यावधिक गर्नका लागि प्रदेशमातहतका यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूबाट कार्यगत समस्या तथा सुझाव संकलन गरी समस्या समाधान गरिएको,
- यस विभागमा रहेका सूचना प्रविधि प्रणालीको सुरक्षा सुनिश्चित गर्न र सूचना प्रविधि प्रणालीमा हुन सक्ने सम्भावित क्षतिलाई न्यूनीकरण गर्न विभागबाट सञ्चालित समग्र सूचना प्रविधिहरूको सुरक्षा परीक्षण (Technical Audit) का लागि सूचना प्रविधि विभागसँग समन्वय गरिएको,
- बागमती प्रदेशको वागमती EDL सञ्चालनका लागि API मार्फत् Data segregation र migration सम्बन्धी प्राविधिक तयारी AMC गरी data transfer सम्पन्न गरिएको,
- प्रदेश मन्त्रालयमातहतका यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूबाट देहायका कार्यहरू समेत सम्पादन मिल्न गरी EDL/eVRS, ApplydInew परिमार्जन तथा अद्यावधिक गरिएको,
  - प्रदेश सरकार मातहतका कार्यालयहरूमा edit option प्रदान गरिएको,
  - ५ वर्ष समाप्त भएका लाइसेन्सलाई विभागबाट Expire गरिएको,
  - अनुसूचीमा रहेका लाइसेन्सलाई सम्बन्धित कार्यालयबाट अनुसूची हटाई renew गर्न मिल्ने बनाइएको र
- ट्रायल परीक्षा दिएको तर लाइसेन्स फि नतिरी १८ महिना नाघेको लाइसेन्सलाई System बाट हटाइएको,

- सवारी चालक अनुमतिपत्रसम्बन्धी देशभर एउटै मापदण्ड बनाउन Standard Art work डिजाइन स्वीकृत भएको साथै प्रदेशस्तरबाटै सवारी चालक अनुमतिपत्र छुपाइ कार्यलाई सहजीकरण गर्न सवारी चालक अनुमतिपत्र र प्रिन्टरको Reference specification तयार गरी प्रदेशहरूमा पठाइएको,
- विभागमा रहेको मास प्रिन्टरको servicing को लागि AMC गरी spare parts खरिद गरी जडान गरिएको,
- विभाग र यातायात व्यवस्था तथा सेवा कार्यालयहरूमा चलने इन्टरनेट तथा इन्ट्रानेट सेवाका लागि खरिद सम्झौता सम्पन्न भई सेवा दिईदैं आएको,
- सुरक्षण मुद्रण केन्द्रबाट छुपाई गर्न वा विभागबाट खरिद कार्य अगाडि वढाउन आवश्यक स्वीकृतिका लागि केन्द्रमा मिति २०८१।१२।२७ मा पत्राचार गरिएकोमा उक्त केन्द्रबाट QR प्रविधिमा आधारित सवारी चालक अनुमतिपत्र छुपाइ गर्ने गरी दुवै पक्षबीच मिति २०८२/०२/०९मा सैद्धान्तिक सहमति सम्पन्न गरिएको।
- सवारी चालक अनुमति पत्रको वितरण कार्यलाई व्यवस्थित र सेवा प्रवाहलाई परिष्कृत गर्ने प्रयोजनका लागि Token management प्रणाली लागू गरिएको,

## सवारी परीक्षण, अन्तरदेशीय यातायात व्यवस्थापन, जलमार्ग यातायात र सवारी मापदण्ड निर्धारण शाखा

- Embossed सँग सम्बन्धी ४१ वटा पत्राचार भएको,
- १२५२ वटा पत्र मार्फत विभिन्न कम्पनीका डिजेल/पेट्रोल/व्याट्रिबाट चलने सवारीको आयात तथा दर्ता अनुमति दिइएको,
- Road Worthiness Certificate को लागि सवारी परीक्षण कार्यालयलाई २६५ वटा मोडलको सवारीको Road Worthiness Certificate लागि पत्र पठाइएको,
- विभिन्न कम्पनीले Assembled गरेको ८४ वटा मोडलको सवारीको स्थलगत/ Virtual Road Test गरी सोको प्रतिवेदन तयार गरी Road Worthiness Test Certificate जारी गरिएको,
- Multi Axle सँग सम्बन्धित १२ वटा कम्पनीलाई सवारी दर्ताका लागि पत्राचार गरिएको,
- १० वटा पत्रमार्फत् विभिन्न कूटनीतिक नियोगका सवारी साधन धुल्याउने सम्बन्धी पत्राचार गरिएको,
- अपाङ्गले प्रयोग गर्ने ४५ वटा चार पाङ्ग्रे सवारी साधनको दर्ताका लागि स्वीकृति दिइएको,

- वि.पी. राजमार्गमा ४९ वटा ठूला सवारीलाई संचालन अनुमति दिइएको,
- नेपाल भारत बस सेवा अन्तर्गत ५७ वटा सवारीलाई विभिन्न रुटमा काउन्टर सिग्नेचर गरी पठाइएको,
- नेपाल-ल्हासा बस सेवा संचालनका लागि रायसुझाव मन्त्रालयमा पठाइएको,
- तौलपुल संचालन सम्बन्धी आवश्यक पहल कदमी भएको ।

## सवारी अनुगमन, मापदण्ड तर्जुमा र सवारी चालक व्यवस्थापन, अन्तरप्रदेश समन्वय, अध्ययन/अनुसन्धान शाखा

- यातायात व्यवस्थापन एवं सेवा प्रवाहमा सहजीकरण तथा भावी योजना सम्बन्धमा संघीय भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रीज्युको संयोजकत्व विषयगत समितिको २ (दुई) वटा बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरू गरिएको,
- यातायात क्षेत्रको गतिविधि सम्बन्धमा काठमाडौं उपत्यका ट्राफिक प्रहरी कार्यालय (ट्राफिक एफ.एम. ९५.५ मेगाहर्ज) बाट पाक्षिक रूपमा हरेक महिनाको दोश्रो र चौथो शुक्रबार विहान ८:३० बजे प्रसारण हुने गरी संझौता गरी अभिमुखीकरण कार्यक्रम प्रसारण तथा संचालन,
- विजयादशमी, दिपावली एवं छठ पर्वमा काठमाडौं उपत्यकाबाट बाहिर जाने र आउने यात्रुहरूको संख्यालाई मध्यनजर गर्दै यात्रु वाहक सवारी साधनहरूलाई मिति २०८१ असोज १४ गते देखि २०८१ कार्तिक १ गते पूर्णिमासम्म नेपाल भर रुट परमिट खुल्ला गरी आवश्यक व्यवस्थापन गरिएको,
- चार्डपर्व लक्षित यातायात व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा काठमाडौं उपत्यकाबाट बाहिर जाने यात्रुहरूलाई सहजीकरण गर्न उपत्यकाका विभिन्न स्थानहरूमा स्थापना गरी सञ्चालनमा ल्याइएका नागरिक सहायता कक्षहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धमा ट्राफिक प्रहरी यातायात व्यवस्था विभाग र उपभोक्ता मञ्च समेतको सहभागितामा नागरिक सहायता कक्षहरूको अनुगमन गरिएको,
- वार्षिक स्वीकृत कार्ययोजना बमोजिम ट्राफिक प्रहरी समेतको सहकार्यमा नियमित सवारी अनुगमन गर्दै आएको,
- सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९ को दफा १५९ बमोजिम कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन/नवीकरण गर्न माग गर्ने व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्थालाई "कारखाना तथा वर्कसप सञ्चालन निर्देशिका, २०७४" मा व्यवस्था भए बमोजिम दर्ता वा नवीकरण गर्ने गरिएको ।
- अन्तर प्रदेश कार्यदल गठनको मिति २०८१/०९/०८ को निर्णयानुसार विषयगत समितिले गरेका निर्णय कार्यान्वयनका लागि कार्यान्वयन कार्ययोजना तयार

गरिएको र विभागको सूचना प्रविधि शाखाका निर्देशकको संयोजकत्वमा एक प्राविधिक समिति गठन गरिएको,

- eVRS कार्यान्वयन, Embossed Number Plate जडानलगायत यातायात क्षेत्रमा देखा परेका समसामयिक विषयहरू सम्बोधनका निमित्त मिति २०८१/०९/२१ गते विभाग र श्रम, रोजगार तथा यातायात मन्त्रालय, बागमती प्रदेशबीचको बैठक सम्पन्न गरिएको,
- अन्तर प्रदेश संचालन हुने सार्वजनिक यातायातका सवारीहरूको भाडादर विभागको मिति २०८१/०९/२२ को निर्णयानुसार सोही मिति देखि लागू हुने गरी भाडादर समायोजन गरिएको,
- वि.पि. राजमार्गमा पूर्व निर्धारित प्रकारका सवारी साधनहरू मात्र संचालन भए नभएको सम्बन्धमा खुर्कोट-सिन्धुली सडक खण्डमा यातायात व्यवसायी, ट्राफिक प्रहरीको सहभागितामा अनुगमन सम्पन्न गरिएको,
- यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्ययोजना, नीति निर्माण तथा कार्यगत एकरूपता सम्बन्धी समन्वयात्मक बैठक— गण्डकी प्रदेश, कोशी प्रदेश, मधेश प्रदेश, सुदूरपश्चिम प्रदेश र लुम्बिनी प्रदेशमा विभिन्न मितिमा सम्पन्न गरिएको,
- सार्वजनिक यातायातलाई सुरक्षित, भरपर्दो र विश्वसनीय बनाउनका निमित्त यात्रुवाहक सवारीका साधनहरूमा Online payment, GPS जडान, Embossed number plate जडान र तौलपूल लगायतका समसामयिक विषय सम्बन्धमा सरोकारवाला व्यक्ति, संघसंस्था निकायहरूको सहभागितामा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको,
- सवारी साधनहरूलाई सुरक्षित भरपर्दो, आधुनिक र प्रविधिमैत्री बनाउने सम्बन्धमा मापदण्डको मस्यौदा तयार भएको,
- पत्रको वर्ग A, K र B का विभागको वेबसाइटमा राखिएका प्रश्नपत्रलाई परिमार्जन गर्न समिति गठन भई प्रश्नपत्र निर्माण तथा परिमार्जन गर्नुका साथै उक्त प्रश्नहरूलाई अंग्रेजीमा अनुवाद गरिएको।
- नागढुंगा(काठमाडौं)-सिस्नेखोला(धादिङ) सुरुङ मार्गमा यातायात सञ्चालन सम्बन्धी निर्देशिका २०८१ मिति २०८१/१२/२५ मा स्वीकृत भएको।

## प्रशासन शाखा

- यस विभागअन्तर्गत यातायात व्यवस्था सुदृढीकरण आयोजनाअन्तर्गत आ.व.०८१/८२ का लागि देशभरीका यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूबाट जारी भएका सवारी चालक अनुमतिपत्र स्मार्ट कार्ड छपाइ गर्न विभिन्न २२ पदका

- लागि र स्वदेशी तथा विदेशी मालबाहक सवारी साधनको तौल मापन गर्ने प्रयोजनार्थ अस्थायी दरबन्दी स्वीकृत गराई जनशक्ति व्यवस्थापन गरिएको,
- यस विभागको कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धित विषयको सूचना प्रवाहका निम्ति यस विभागको लागि तोकिएको सूचना अधिकारीलाई सहयोग गर्ने र सूचना अधिकारीको अनुपस्थितिमा निजको भूमिका समेत बहन गर्ने कार्यजिम्मेवारी यस विभागको सवारी शाखामा कार्यरत शाखा अधिकृत माधवराज पाण्डेलाई तोकिएको,
  - सम्मानित अदालत, अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग, हेलो सरकार, राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र र मानवअधिकार आयोगबाट यस विभागको कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धित विषयका सम्बन्धमा प्राप्त पत्र, गुनासा एवं उजुरीको सम्बन्धमा सम्बन्धित शाखाहरूसँग समन्वय गरी आवश्यक पत्राचार गर्ने जिम्मेवारी वहन गर्ने गरी विभागको कानून शाखामा कार्यरत कानून अधिकृत श्री सन्तोष राईलाई सम्पर्क व्यक्ति (focal person) तोकिएको,
  - यस विभाग अन्तर्गतका विभिन्न शाखाहरूबाट गरिने चिठ्ठिपत्रहरूको चलानीलाई व्यवस्थित र एकीकृत अभिलेख राख्ने गरी प्रशासन शाखाअन्तर्गतबाट मूल चलानी गर्ने व्यवस्था गरिएको,
  - यस विभागको स्वामित्वमा रहेका सरकारी सम्पत्तिको लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन प्रणालीलाई गुणस्तरीय र प्रभावकारी बनाउने प्रयोजनार्थ PAMS (public Assets Management System) को स्तरीकृत भर्सन दुई शुरु गरिएको,
  - विभागमा रिक्त रहेको जनशक्ति पदपूर्ति एवं व्यवस्थापनका लागि भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय तथा संङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयमा पत्राचार एवं माग आकृति फारम भरी पठाइएको,
  - नेपाली सेना, नेपाल प्रहरीलगायत विभिन्न सरकारी निकायबाट सिफारिश भई आएका राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरूको सवारी चालक अनुमतिपत्र छपाइलाई सहज, सरल र चुस्त तुल्याउन सूचना प्रविधि शाखामा कार्यरत कम्प्युटर इन्जिनियरबाटै तोकादेश गरी कार्यफर्स्यौट गर्ने गरी Service Design गरिएको,
  - प्रत्येक महिनाको एकदिन नियमित स्टाफ मिटिङ बसी कार्यसम्पादनका क्रममा देखा परेका समस्या तथा चुनौतीको सम्बोधन एवं अन्तरशाखा समन्वयलाई प्रभावकारी बनाई कार्यालय सञ्चालन र व्यवस्थापनमा प्रभावकारिता र कार्यकुशलता वृद्धि गर्ने प्रयास गरिएको,
  - चितवनको आँपटारी र बर्दिबासको गौरीडाँडा स्थित तौलपुलको स्थलगत अनुगमन गरी राजस्व नियमित रूपमा दाखिला गर्न र सोको जानकारी विभागमा पठाउन निर्देशन दिइएको,

- विभाग र प्रदेशस्थित कार्यालय तथा निकायबीच सूचना प्रविधि तथा सफ्टवेयर सम्बद्ध गुनासो टिपोट गर्ने, अभिलेख राख्ने, समाधानको लागि समन्वय गर्ने लगायतको कार्य गर्न विभागमा सम्पर्क व्यक्ति (Focal person) को व्यवस्था गरिएको,
  - नाम थर: श्री रुपेश महर्जन
  - पद: कम्प्युटर अपरेटर, यातायात व्यवस्था विभाग, मीनभवन, काठमाडौं।
  - मोबाइल नम्बर: ९८५१३४९२६१
  - इ-मेल: mah.rupesh@gmail.com
- विभागको लागि आवश्यक मसलन्द तथा कार्यालय सामानको बोलपत्र मार्फत् खरिद गरिएको,
- स्मार्ट कार्ड रिडर मेशिन (माननीय मन्त्रिस्तर) भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयको मिति २०८१।०७।०१ को निर्णयानुसार प्रदेश स्थित यातायात व्यवस्था कार्यालय वा सेवा कार्यालयहरूमा १९० थान स्मार्ट कार्ड रिडर हस्तान्तरण गरिएको,
- इम्बोस्ड नम्बर प्लेट जडानको लागि आवश्यक जनशक्ति सेवा करारमा लिन बोलपत्र मूल्यांकन सम्पन्न भई सम्झौताको चरणमा रहेको,
- विभागमा इन्टरनेट तथा इन्ट्रानेट सेवा खरिदको लागि बोलपत्र मूल्यांकन सम्पन्न भई सम्झौता गरिएको,
- मिति २०८१।१२।२ गते निर्देशक, श्री श्रीकान्त यादवलाई सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारणसँग सम्बन्धित विषयको फोकल पर्सन तोकिएको,
- मिति २०८१।११।०६ गते शाखा अधिकृत, श्री प्रतिमा ढकाललाई यस विभागको कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धित विषयमा लैगिक सम्पर्क व्यक्ति तोकिएको,
- सेवा प्रवाह, कार्यालय सञ्चालनलाई प्रभावकारी तुल्याउन एवं तोकिएको लक्ष्य हासिल गर्ने सम्बन्धमा श्रीमान् महानिर्देशकज्यूको अध्यक्षतामा विभागका निर्देशकहरूको सहभागितामा उच्चस्तरीय व्यवस्थापकीय समूहको नियमित बैठक बस्ने गरेको।

## योजना शाखा

- यस विभागको लागि आ.व. २०८१/८२ मा स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश भएका मुख्य क्रियाकलापहरूको कार्यान्वयनका लागि माइलस्टोन विभागबाट स्वीकृत गरी भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयमा पेश गरिएकोमा प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट माइलस्टोन स्वीकृत भई आएको र प्रत्येक महिना माइलस्टोन प्रगति तालुक मन्त्रालयमा पठाइ

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको

<http://monitoring.opmcm.gov.np> मा नियमित रूपमा प्रविष्टि गर्ने गरिएको,

- यस विभागको लागि स्वीकृत माइलस्टोन तथा वार्षिक कार्ययोजनासम्बन्धी मार्गदर्शनको आधारमा यस विभागको लागि आ.व. २०८१/८२ मा स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश भएका क्रियाकलापहरूको कार्यान्वयनका लागि शाखाहरूबाट प्राप्त कार्यान्वयन योजना विभागीय प्रमुखबाट स्वीकृत भई तालुक मन्त्रालय तथा कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित शाखामा पत्राचार गरिएको,
- आ.व. २०८१/८२ मा यातायात व्यवस्था विभागबाट आगामी १०० दिनमा सम्पादन गरिने कार्यक्रम तयार गरी कार्यान्वयन प्रकृया अगाडि बढाईएको। जसमध्ये सवारी चालक अनुमतिपत्रलाई राष्ट्रिय परिचयपत्रसँग आवद्ध गर्नका लागि यातायात व्यवस्था विभाग र राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागबीच मिति २०८१/०४/३० मा MOU सम्पन्न गरिएको र यातायात व्यवस्थापन एवं सेवा प्रवाहमा सहजीकरण तथा भावी योजनाका सम्बन्धमा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबीचको विषयगत समितिको बैठक मिति २०८१/०४/३२ मा सम्पन्न गरिएको,
- मिति २०८१/०४/२७ गते माननीय भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रीज्यूको समुपस्थितिमा यातायात व्यवस्था विभागको आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति समिक्षा सम्पन्न गरिएको,
- आ.व. २०८०/८१ को चौथो त्रैमासिक तथा वार्षिक प्रगति समिक्षा एवं मन्त्रालयस्तरीय विकास समस्या समाधान समितिको बैठक (MDAC) मिति २०८१/०५/१२ मा भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयको सभाहलमा सम्पन्न गरिएको,
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको पत्र एवं भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयको उच्च व्यवस्थापक समूह (SMT) को मिति २०८१/०४/२८ को बैठकको निर्णयानुसार यस विभागका महानिर्देशकज्युले हरेक १५ दिनमा सम्पादन गरिएको कामहरूको विवरण तालुक मन्त्रालयमा पठाउने व्यवस्था गरिएको,
- मिति २०८१ पौषमा माननीय भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रीज्यूको समुपस्थिति एवम् श्रीमान् सचिवज्यूको उपस्थितिमा यातायात व्यवस्था विभागको आ.व. २०८०/०८१ को मंसीर मसान्तसम्मको माइलस्टोनको कार्यान्वयन/प्रगति समिक्षा सम्पन्न गरिएको।

- आगामी आ.व. मा प्राथमिकीकरण गरी बजेट विनियोजन गर्न विस्तृत विवरण तयार गरी कार्यान्वयनमा निरन्तरता दिन, आयोजना बैङ्कमा प्रविष्टिका लागि तथा पुनरावलोकन गर्नु पर्ने आयोजनाको सूची तयार गरी आगामी आर्थिक वर्षको मध्यकालीन खर्च संरचना तयारी गर्न यस विभागको आगामी आ.व.को लागि मध्यकालीन बजेट खाका तयार गरिएको,
- सोही अवधिमा योजनामा विभागको कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धित रूपान्तरणकारी रणनीति तथा कार्यक्रम कार्ययोजना बनाई समयबद्ध रूपमा कार्यान्वयन गर्न कार्यान्वयन कार्ययोजनासहितको अवधारणापत्र स्वीकृत ढाँचामा तयार गरिएको,
- सूचना तथा विज्ञापन वितरणसम्बन्धी मापदण्ड, २०७९" बमोजिम आमनागरिकहरुलाई सवारी तथा यातायात व्यवस्थासम्बन्धी जानकारी गराउन र ट्राफिक नियम तथा सूचनाहरु विभिन्न सञ्चार माध्यमहरुलाई विभागबाट उपलब्ध गराइएका सूचना तथा विज्ञापन समयसापेक्षता र सान्दर्भिकताका आधारमा परिमार्जन गरी विभिन्न सञ्चारमाध्यमहरुलाई समानुपातिक रूपमा उपलब्ध गराइएको,
- मिति २०८१।१०।१५ गते माननीय भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रीज्यूको समुपस्थितिमा यातायात व्यवस्था विभागको आ.व. २०८१/०८२ को दोस्रो त्रैमासिक तथा अर्धवार्षिक प्रगति समिक्षा सम्पन्न गरिएको,
- चालु आ.व. २०८१/८२ को प्रथम आठ महिना र गत आ.व. २०८०/८१को यस विभाग र अन्तर्गतका निकायबाट सम्पादित कार्य, लक्ष्य, प्रगति र त्यसबाट अर्थतन्त्रमा पुगेक योगदानसमेतको विश्लेषण गरी आर्थिक सर्भेक्षण तयार गरिएको,
- विभागको मध्यकालीन खर्च संरचना (२०८२/८३-२०८४/८५) तथा आगामी आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक विकास कार्यक्रम तोकिएको ढाँचामा प्रतिवेदन एवं अन्य विवरण तयारी गरी सम्बन्धित निकायमा पठाइएको,
- आ.व. २०८१/८२ को लागि विभाग र अन्तर्गतका सवारी परीक्षण कार्यालयहरुको लागि स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयनको अवस्था, खर्चको स्थिति, बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखा परेका समस्या तथा चुनौतीहरुसहित दोस्रो त्रैमासिक तथा अर्धवार्षिक प्रगति समिक्षा एवं आ.व.२०८२/८३ को बजेट सिलिडसम्बन्धी छलफल विभागको सभाहलमा मिति २०८१/१२/१४ गते सम्पन्न गरिएको,
- यस विभागको लागि आ.व. २०८१/८२ मा स्वीकृत वार्षिक कार्ययोजना (माइलस्टोन) मा समावेश भएका क्रियाकलापहरु पूर्व निर्धारित लक्ष्य बमोजिम प्रगति हासिल हुन कठिनाई भई बाँकी अवधिका लागि वार्षिक कार्ययोजना

(माइलस्टोन) संशोधनका लागि भौतिक पूर्वाधार तथा यातायातमा मिति २०८१/१२/२५ मा पत्राचार गरिएको ।

## कानून शाखा

- यस शाखाबाट सम्पादन हुनुपर्ने लिखित जवाफ तयारी, राय प्रतिक्रिया उपलब्ध गराउने कार्य, विभागसँग सम्बन्धित कानूनहरूको मस्यौदा र फैसला कार्यान्वयन लगायतका नियमित कार्यहरू सम्पादन,
- महान्यायाधिवक्ताको कार्यालय, मन्त्रालय र अन्य सम्बन्धित निकायबाट माग भए बमोजिम विभागसँग सम्बन्धित मुद्दाहरूको विवरण तयार गरी पठाईएको,
- नयाँ प्रस्तावित सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐनको विधेयकको मस्यौदा तयारीका लागि भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय र कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा हुने छलफलमा विभागको तर्फबाट प्रतिनिधित्व गरी आवश्यक सुझाव तथा परामर्श दिइएको,
- फैसला कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित शाखाहरूसँग निरन्तर समन्वय र सहजीकरण गरिएको,
- प्रदेशस्तरबाटै इलेक्ट्रोनिक चिप्स वा क्या.आर.कोडसहितको सवारी चालक अनुमतिपत्र छपाइ गर्ने गरी सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०५४ को संशोधन नेपाल सरकार मन्त्रपरिषद्को मिति २०८१/०९/०९ बाट स्वीकृत भई कार्यान्वयनमा आएको,
- वैदेशिक रोजगार, वैदेशिक अध्ययन अन्तर्राष्ट्रिय शान्ति मिसन र कूटनीतिक नियोगमा खटिने पदाधिकारी/नागरिकलाई आवश्यक सवारी चालक अनुमतिपत्र छपाइलाई व्यवस्थित तुल्याउन अत्यावश्यक चालक अनुमतिपत्र छपाई (**Urgent Printing**) सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१ कार्यान्वयनमा ल्याइएको,
- इम्बोस्ड नम्बर प्लेट जडान प्रक्रियालाई सरल, व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउने सम्बन्धमा इम्बोस्ड सवारी नम्बर प्लेट (**EVNP**) जडान सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१ स्वीकृत गरी कार्यान्वयन गरिएको,
- पुराना सवारी साधन पत्रु गर्ने सम्बन्धी मापदण्डको मस्यौदा तयारीका लागि समिति गठन भएको,
- विभागबाट स्वीकृत भएका २२ वटा कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्ड संकलन र प्रमाणीकरण गरी विधायन ऐन, २०८१ बमोजिम दर्ताका लागि भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयमार्फत् कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाइएको ।

## आर्थिक प्रशासन शाखा

- भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयमा अन्तर्गतका कार्यालयहरूको बेरुजुसँग सम्बन्धित विषयमा छलफल गरिएको,
- आ.व २०७७/७८ म.ले.प. को कार्यालयको मिति २०७९/०२/२७ को लेखा परीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदनको दफा १७. १ मा वारेन्टी अवधिमा प्रिन्टर मर्मत गरेको नदेखिएकोले उल्लिखित रकमको असुलउपर गर्ने बेरुजु प्रचलित कानून बमोजिम फर्स्यौट गरी लगत कट्टा हुन सो सँग सम्बन्धित आवश्यक प्रमाण र कागजात राखी श्री भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयमा फायल पठाइएको,
- भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय र महालेखा परीक्षकको कार्यालयहरूसँग विभागको नाममा रहेको बेरुजु फर्स्यौटसँग सम्बन्धित विषयमा छलफल गरिएको,
- मिति २०८१/०९/०८ गते बसेको अन्तरप्रदेश कार्यदलको बैठकले बेरुजु फर्स्यौटको विषयमा "तत्कालीन यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूको नाममा रहेको बेरुजु फर्स्यौटको जिम्मेवारी सम्बन्धित कार्यालयमा हस्तान्तरण नभएको र कागजात अभावका कारण सो बेरुजु फर्स्यौट हुन नसकेको सम्बन्धमा विभागबाट आर्थिक प्रशासन हेर्ने कर्मचारीलाई सम्बन्धित प्रदेशमा डोर खटाउने र सम्बन्धित प्रदेश सरकारले सोसँग सम्बन्धित कागजात तथा विवरण उपलब्ध गराउने कार्यमा सहजीकरण गर्ने" निर्णय गरी उक्त निर्णय कार्यान्वयनका लागि प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरिएको।

## २.२ आर्थिक तथा वित्तीय सुशासन:

सार्वजनिक खर्चलाई थप मितव्यायी तथा नतिजामूलक बनाउन सार्वजनिक खर्चमा मितव्यायिता कायम गर्ने सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७ को प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको।

विभागतर्फ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट र खर्चको विवरण:

आ.व. २०८१-८२ को	चालु	पूँजीगत	कुल
विनियोजित बजेट (सुरूको)	३२४६.०१	११३५५	१४६०१.०१
यातायात व्यवस्था विभाग	४९१.२१	-	४९१.२१
यातायात व्यवस्था विभाग सुदृढिकरण आयोजना	२७५४.८	११३५५	१४१०९.८
विनियोजित बजेट (संशोधन सहित)	३२४६.०१	८२४२.५०	११४८८.५१
यातायात व्यवस्था विभाग	४९१.२१	-	४९१.२१
यातायात व्यवस्था विभाग सुदृढिकरण आयोजना	२७५४.८	८२४२.५०	१०९९७.३०
वार्षिक खर्च	१९४९.८	४४८९.४२	६४३९.२२
यातायात व्यवस्था विभाग	४००.५६	-	४००.५६
यातायात व्यवस्था विभाग सुदृढिकरण आयोजना	१५४९.२४	४४८९.४२	६०३८.६६
खर्च प्रतिशत (या.व्य.विभाग)	८१.५४%		
खर्च प्रतिशत (सुदृढिकरण आयोजना)	५६.२३%	५४.४७%	५४.९१४%

सवारी परीक्षण कार्यालयहरूतर्फ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट र खर्चको विवरण:

कार्यालय	जम्मा बजेट	खर्च रु (वार्षिक)	वित्तीय प्रगति प्रतिशत (वार्षिक)
सवारी परीक्षण कार्यालय, टेकु	२३२.८५	१७०.१९	७३.०९
सवारी परीक्षण कार्यालय, इटहरी	१९८.१६	१३८.०६	६९.६८
सवारी परीक्षण कार्यालय, हेटौडा	३१६.०८	११८.०४	३७.३४
सवारी परीक्षण कार्यालय, रुपन्देही	१९१.६३	१३३.९२	६९.८८
सवारी परीक्षण कार्यालय, अत्तरीया	१८६.३६	१११.७४	५९.९६
जम्मा	११२५.०८	६७१.९५	५९.७२

२.३ विगत वर्षको वार्षिक तथ्याङ्क:

विगत तीन वर्षको छपाइ तथा वितरण	आ.व. २०७८/०७९	आ.व. २०७९/०८०	आ.व. २०८०/०८१	आ.व. २०८१/०८२	हालसम्मको जम्मा (थान भाद्र मसान्तसम्म )
स्मार्ट कार्ड	६३८६०३	६८९९५७	२,७२,२४५	३,७९,९५४	४०,८९,२४६
इम्बोस्ड नम्बर प्लेट उत्पादन	१९११३५	२३५६६२	१,१५,८५७	१,६१,८२६	८,३१,०५९
इम्बोस्ड नम्बर प्लेट वितरण	२४९२१	२२७५२	१८,९७६	१५१५८	८८,३४०
सवारी साधन विद्युतीय दर्ता (eVRS)	सन् २०२२ नोभेम्बर १७ देखि हाल सम्म १८ वटा कार्यालयमा संचालन			२,०७,९०१	१,०२,३८०

## २.४ सवारी परीक्षण कार्यालयहरूको कार्यविवरण

- सम्बन्धित प्रदेशबाट अन्य प्रदेशसम्म संचालन हुने वा नेपाल भरी संचालन हुने सार्वजनिक सवारीहरूको लागि बाटो इजाजतपत्र जारी गर्ने, स्तर कायम गर्ने, जाँचपास र प्रदूषण परीक्षण गर्ने,
- विदेशबाट आयात हुने वा सवारी साधनको पार्टसहरू झिकाई नेपालमा निर्माण (एसेम्बल) हुने सवारी साधनको Road Worthiness Test गरी सोको प्रतिवेदन विभागमा पठाउने,
- रात्री सेवा, स्तरिय सेवा, डिलक्स तथा सुपर डिलक्स, सेवामा सञ्चालन हुने सार्वजनिक सवारी साधनको मापदण्ड अनुसार सवारी निरीक्षण गरी तोकिएको अवधिसम्म सञ्चालनको लागि स्वीकृति दिने,
- कुनै पनि सवारी साधनहरूको बडी बिल्डिङ तथा मर्मत कार्य गर्ने वर्कशप र च्यासीस आयात गरी वा निर्माण गरी ईञ्जिन लगायतका अन्य पार्ट पूर्जा बडीसमेत एसेम्बल गरी सवारी साधन तयार गर्ने कारखानाहरूको अध्ययन गरी दर्ताका लागि सिफारिश गर्ने ।
- राष्ट्रिय लोक मार्ग वा अन्तरप्रदेश लोक मार्गमा हुने सडक दुर्घटना सम्बन्धी अध्ययन अनुसन्धान गर्ने,
- राष्ट्रिय मापदण्डअनुसार सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्र, वर्कशप, कलकारखानाहरूको अनुगमन गर्ने र नियमित प्रतिवेदन विभागमा पठाउने,
- राष्ट्रिय लोकमार्गमा चल्ने सार्वजनिक सवारी साधनको अधिकतम गति निर्धारणको अध्ययन गरी सिफारिश गर्ने,
- अन्तर प्रदेश तथा राष्ट्रिय लोकमार्गमा चल्ने सवारी साधनहरूको नियमित स्थलगत अनुगमन (भाडादर, सीट क्षमता, बाटो इजाजत, जाँचपास आदि) गर्ने,
- प्रदेश अन्तर्गत रहेका यातायात व्यवस्था कार्यालय तथा सेवा कार्यालयहरूसँग संघले निर्माण गरेका मापदण्डहरूको कार्यान्वयनमा समन्वय गर्ने, कर्मचारीलाई आवश्यक तालिम तथा राय सुझावहरू प्रदान गर्ने,
- Vehicle Fitness Test Center (VFTC) को निर्माण गरी नियमित सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार गर्ने व्यवस्था मिलाउने,
- अन्तर प्रदेशको स्थायी बाटो तथा भाडादर कायम गर्नका लागि सिफारिस गर्ने,
- यातायात व्यवस्थापन क्षेत्रमा गर्नुपर्ने अध्ययन अनुसन्धानका विषयमा विभागको निर्देशन तथा सहमतिको आधारमा आवश्यक अध्ययन अनुसन्धान गरी राय सुझाव सहित प्रतिवेदन पठाउने,
- सवारी साधनहरूको प्रदूषण अनुगमन गर्ने तथा प्राविधिक अनुगमनमा आवश्यक सहयोग गर्ने,

- अन्य विभागले लगाएको अनुसन्धानात्मक कार्यहरू र अध्ययन गर्ने,
- सरकारी तथा सार्वजनिक निकायहरूमा सवारी साधन सम्बन्धमा प्राविधिक परामर्श सेवा सम्बन्धी कार्य गर्ने ।

२.४.१ विभाग अन्तर्गतका सवारी परीक्षण कार्यालयहरूबाट आ.व. २०८१/८२ मा सम्पादित कार्य एवं प्रगति

#### २.४.१.१ सवारी परीक्षण कार्यालय, इटहरी, सुनसरी

##### १.आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट र खर्चको विवरण

विनियोजित वार्षिक बजेट	वार्षिक खर्चको विवरण	वित्तीय प्रगति	भौतिक प्रगति
पूँजीगत:-२५१०७१०.००	८५३०२०.००	३३.९७%	
चालु:- १६,२९,२९५०।	११६२१३०८.२०	७१.३२%	
जम्मा: १८८०३६६०।	१२४७४३२८.२	६६.३३%	

##### कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति अवस्था

विवरण	आ.व. २०८०/८१ को विवरण	आ.व. २०८१/८२ को विवरण	हालसम्मको अवस्था
अन्तर प्रदेशीय रुट इजाजत पत्र (नयाँ दर्ता)	५६७	४२०	९८७
सवारी जाँचपास	१५८०	१८५६	३४३६
यान्त्रिक परीक्षण	—	—	—
प्रदुषण जाँचपास	२	३	५
Road Worthiness Test	५	१०	१५
यातायात सेवा पञ्जीकरण संख्या	—	—	—
कारखाना वर्कसप सवारी परीक्षण केन्द्रमा अनुगमन		३	३
राजश्व उठेको रु.	१६२१८१००	२१११८६२७	३७३३६७२७

## २.४.१.२सवारी परीक्षण कार्यालय, बुटवल, रुपन्देही

### १.आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट र खर्चको विवरण

विनियोजित वार्षिक बजेट	वार्षिक खर्चको विवरण	वित्तीय प्रगति	भौतिक प्रगति
पूँजीगत:- १८,००,०००।-	२३३११९	१२.९५%	
चालु:- १७३६३०००।	११५४४८५५.७२	६४.२७%	
जम्मा: १९१६३०००।-	११७७७९७४.७२	६०.२५%	

### २. कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति अवस्था

वितरण	आ.व. २०८०/०८१ को विवरण	आ.व. २०८१/०८२ को विवरण	हालसम्मको जम्मा
अन्तर प्रदेशीय रुट इजाजतपत्र	१०२२५	८२५८	
सवारी जाँचपास	९९४३	७९५८	
यान्त्रिक परीक्षण	०	०	
प्रदुषण जाँचपास	४५	८४	
Road Worthiness Test	१२	१२	
यातायात सेवा पञ्जीकरण संख्या	२	०	
कारखाना वर्कसप/सवारी परीक्षण केन्द्रमा अनुगमन	—	—	
राजश्व उठेको	६,५१,३३,२७०।-	५,८८,०२,६०५।-	

### ३.अन्य मुख्य प्रगति

१. प्रदेश कार्यालयहरूसँगको समन्वय गोष्ठी सम्पन्न गरिएको,
२. सडक दुर्घटना न्यूनीकरणका लागि यातायात व्यवसायी, ट्राफिक प्रहरी र यातायात कार्यालयहरूसँग अन्तरक्रिया तथा समन्वय गोष्ठी सम्पन्न गरिएको,
३. यस कार्यालयमा दर्ता भएका अन्तरप्रदेश सवारी साधनहरूको तथ्याङ्क अध्यावधिक गरिएको,
४. प्रदेश मातहतको अन्तरप्रदेश रुट निर्धारण एवं परिमार्जनको लागि विभागमा सिफारिस गरिएको,
५. सडक दुर्घटना सम्बन्धी जनचेतनामूलक कार्यक्रम विद्यालयस्तरमा सम्पन्न गरिएको,

२.४.१.३ सवारी परीक्षण कार्यालय, हेटौंडा, मकवानपुर

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा विनियोजित बार्षिक बजेट र खर्चको विवरण

	आर्थिक वर्ष ०८१/८२ मा विनियोजित बार्षिक बजेट	बार्षिक खर्चको विवरण	वित्तीय प्रगति	भौतिक प्रगति
चालू तर्फ	१,८८,०८,०००	९५,६५,८१८	५१%	
पुँजीगत तर्फ	१,२८,००,०००	२१,०००	१.६४	
जम्मा	३,१६,०८,०००	९५,८६,८१८	३०.३३%	३४%

(नोट: भवन निर्माण तर्फ रु.१ करोड एवं मेशिनरी औजनर खरिद तर्फ रु.२० लाख गरी जम्मा रु.१ करोड २० लाख समर्पणको लागि पठाईएको)

कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति अवस्था

वितरण	आ.व. २०८०/०८१ को विवरण	आ.व. २०८१/०८२ को विवरण	हालसम्मको जम्मा
अन्तर प्रदेशीय रुट इजाजतपत्र	३१२	१४९	११०४
सवारी जाँचपास	१२२२	११८८	३५३४
यान्त्रिक परीक्षण	-	-	-
प्रदुषण जाँचपास	-	-	१९
Road Worthiness Test	२२	१७	५९
यातायात सेवा पञ्जीकरण संख्या	१	१	१३
कारखाना वर्कसप /सवारी परीक्षण केन्द्रमा अनुगमन	१	-	१
राजश्व उठेको	१,०७,८९,३२५	९९,२२,९५५	३,४१,०९,३५६

अन्य मुख्य प्रगति (वुँदागत रूपमा) :

- सडक सुरक्षा सम्बन्धी जनचेतनामूलक कार्यक्रमहरु सम्पन्न
- कर्मचारी क्षमता विकास तालिम सम्पन्न
- रुट निर्धारण सम्बन्धी स्थलगत अध्ययन गरेको

## २.४.१.४ सवारी परीक्षण कार्यालय, टेकु, काठमाडौं

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट र खर्चको विवरण

रु. लाखमा

कार्यक्रमको नाम	आर्थिक वर्ष ०८१/८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट	वार्षिक खर्चको विवरण	वित्तीय प्रगति (प्रतिशत)	भौतिक प्रगति (प्रतिशत)
३३७०३०१२४	४९	६.८९	१४.१	३२.४
३३७०३०१३३	१८३.५०	१२३.५४	६७.३	६७.३
	२३२.५	१३०.४३	५६.१	६०

## २. कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति अवस्था

सि.नं	क्रियाकलाप/विवरण(संख्या)	२०८१ बैशाख १ गते देखि २०८१ असार मसान्तसम्म	आ.व. ०८१/८२ को विवरण	हालसम्मको जम्मा
१.	अन्तरप्रदेशीय रुट इजाजतपत्र	५७०	२०२५	२५९५
२.	सवारी जाँचपास	८००	३०१३	३८१३
३.	प्रदूषण जाँचपास	५९९५	५१९३	१११८८
४.	<b>Road Worthiness Test</b>	४४	१६८	२१२
५.	यातायात सेवा पञ्जिकरण	७	७	१४
६.	कारखाना वर्कसप/सवारी परीक्षण केन्द्रमा अनुगमन	०	०	०

## २.४.१.५ सवारी परीक्षण कार्यालय, अत्तरिया, कैलाली

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट र खर्चको विवरण

कार्यक्रमको नाम	आर्थिक वर्ष ०८१/८२ मा विनियोजित वार्षिक बजेट	वार्षिक खर्चको विवरण	वित्तीय प्रगति	भौतिक प्रगति
	चालु १,६८,३६,०००.००	९०,१८,५९८.१६	५३.५६%	
	पुँजीगत १८,००,०००.००	११,७४,३२५.००	६५.२४%	
जम्मा				

कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति अवस्था

वितरण	आ.व. २०८०/०८१ को विवरण	आ.व. २०८१/०८२ को विवरण	हालसम्मको जम्मा
अन्तर प्रदेशीय रुट इजाजतपत्र	९४६	२३७	११८३
सवारी जाँचपास	१७३९	१८०५	३५४४
यान्त्रिक परीक्षण	-	-	-
प्रदुषण जाँचपास	-	-	-
Road Worthiness Test	२	१४	१६
यातायात सेवा पञ्जीकरण संख्या	६	४	१०
कारखाना वर्कसप /सवारी परीक्षण केन्द्रमा अनुगमन	१	२	३
राजश्व उठेको	१,४३,६३,२१८.२२	१६,४२९,६२०.००	

२.५ विभाग अन्तर्गतका तौलपुल बाट आ.व. २०८१/८२ मा हासिल भएको प्रगति

२.५.१ तौलपुल स्टेशन, बर्दिवास, महोत्तरी

सि.नं.	महिना	संख्या			ओभरलोड जरिवाना (रु.)	भबर लोड जरिवाना (रु.)	कूल जरिवाना
		गाडी तौलिएयो	ओभरलोड गाडी	भबर लोड गाडी			
१	श्रावण	२३४०	३०४		३८४५००		३८४५००
२	भाद्र	२५१५	३७४		४२८५००		४२८५००
३	आश्विन	११५०	१८०		२०१५००		२०१५००
४	कार्तिक	१४२०	१९३		२२२६०००		२२६०००
५	मंसिर	१११५	१५२		१९३०००		१९३०००
६	पौष	१३०५	१८७		२४८०००		२४८०००
७	माघ	१११३	१२४		१६३०००		१६३०००
८	फाल्गुण	१४०१	१४४		१६६०००		१६६०००
९	चैत्र	२२२०	२३७		२६८५००		२६८५००
१०	बैशाख	१८२०	१६८		१९३०००		१९३०००
११	जेठ	२४८०	२३९		२४३०००		२४३०००
१२	असार	२९९०	२५९				३०४५००
जम्मा							३०१९५००

२.५.२ तौलपुल स्टेशन, आँपटारी, चितवन

सि.नं	महिना	संख्या			ओभरलोड जरिवाना (रु.)	वाबरलोड ज रिवान (रु.)	कुल जरिवाना
		गाडी तौलयो	ओभर लोड	वाबर लोड गाडी			
१	साउन	२६५१	१८८	-	रु १,८७,५००/-	-	रु १,८७,५००/-
२	भदौ	२४८६	१९६	-	रु १,७४,०००/-	-	रु १,७४,०००/-
३	असोज	२५४२	१३८	-	रु १,६१,०००/-	-	रु १,६१,०००/-
४	कार्तिक	३५७१	३३३	-	रु ६,०२,५००/-	-	रु ६,०२,५००/-
५	मंसिर	४२१०	३८०	३७	रु ७,३६,५००/-	रु३३,००० /-	रु ७,६९,५००/-
६	पुस	३२१५	२८९	५०	रु ५,५२,२००/-	रु४९,००० /-	रु ६,०१,०००/-
७	माघ	४१८५	३७२	३७	रु ७,०९,५००/-	रु३७,००० /-	रु ७,४६,५००/-
८	फागुन	३७२८	३८१	३०	रु ७,१२,०००/-	रु३०,००० /-	रु ७,४२,०००/-
९	चैत	४५८३	४५४	५३	रु ८,७६,०००/-	रु५३,००० /-	रु ९,२९,०००/-
१०	वैशाख	६२१	१०३	९	रु २,०१,०००/-	रु९,०००/-	रु २,१०,०००/-
११	जेठ	सो अवधिभर तौलपुल सञ्चालनमा नरहेको					
१२	असार						
	जम्मा	३२,०१ २	२,७६४	२१६	रु ४९,१२,०००/-	२,११,०००/ -	रु ५१,२३,०००/-

## २.६ यातायात व्यवस्था विभागले सामना गरेका समस्या तथा चुनौतीहरू र सम्बोधनका उपाय

### २.६.१ समस्या तथा चुनौतीहरू

#### नीतिगत तथा कानूनी रिक्तता

- समयमै संघीय ऐन र अति आवश्यक कानून नबन्दा प्रदेश कानूनहरूमा संगति नदेखिनु एवं एकरूपता कायम नहुनु (जस्तै: राष्ट्रिय यातायात नीति, राष्ट्रिय लोकमार्ग व्यवस्थापन सम्बन्धी कानून, प्रदेशको अधिकार क्षेत्रभित्र पर्ने प्रदेश राजमार्ग, स्थानीय तहको अधिकारक्षेत्रभित्र पर्ने स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडकसम्बन्धी कानून तर्जुमा हुन नसकेको)
- कानूनको अभावमा कार्यवस्तुतीकरण प्रतिवेदनका आधारमा यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरू सम्पादन गरिनु ।
- समयमा ऐन नआउँदा सो अन्तर्गत बन्ने नियम, निर्देशिका, मापदण्ड, कार्यविधिहरू अद्यावधिक हुन नसकेको, यातायात व्यवस्थापनमा असहजता उत्पन्न ।

#### कार्यक्षेत्रगत दोहोरोपना

- प्रदेश सरकार अन्तर्गतको यातायात सेवा कार्यालय र संघ अन्तर्गतको सवारी परीक्षण कार्यालयबीच क्षेत्राधिकारमा विवाद उत्पन्न हुन थालेको छ, (जस्तै: अन्तर प्रदेश रुट ईजाजतको कार्य,
- क्षेत्राधिकारको विषयमा मौजुदा कानूनमा द्विविधा,
- नेपाल सरकार कार्यविस्तृतीकरण प्रतिवेदनमा तहगत स्पष्टताको अभाव र समयसापेक्ष संशोधन हुन नसक्नु ।

#### सवारी साधनको कमजोर राष्ट्रिय अभिलेख प्रणाली

- सवारी साधनको अभिलेख प्रणाली विगतदेखि नै आंशिक डिजिटाइजेशनमा आधारित रहेको छ । विभागसँग सवारी दर्ता र अभिलेख सम्बन्धी एकीकृत विवरण नरहेको ।
- प्रदेशहरू आफैले सवारी दर्ता प्रणाली (VRS) निर्माण गरी लागू गर्न थालेकाले केन्द्रीय अभिलेखका लागि विभागबाट निर्माण भई जारी भएको पूर्ण विद्युतीय प्रणाली EVRS प्रयोगमा ल्याउन कठिनाई भएको ।
- eVRS पूर्ण रूपमा सवै कार्यालयहरूमा कार्यान्वयन नहुँदा सवारी साधनको संख्या, किसिम र सवारी धनीको विवरणसहितको एकीकृत एवं व्यवस्थित अभिलेखीकरण हुन नसकेको, जसबाट सधैं एकीकृत तथ्याङ्कको अभाव हुने गरेको ।

#### संस्थागत समन्वयमा समस्या

- प्रदेश अन्तर्गतका यातायात सेवा कार्यालय र संघ अन्तर्गतको सवारी परीक्षण कार्यालय बीच क्षेत्राधिकारमा विवाद उत्पन्न हुन थालेको छ। ( जस्तै: अन्तर प्रदेश रूट ईजाजतको कार्य )
- तौलपुल, RFID गेट तथा रिफ्रेशमेन्ट सेन्टर निर्माणका लागि समयमै स्थान पहिचान, जग्गा प्राप्ति र सहमति प्राप्ति गर्न कठिनाई भएको,
- विभिन्न समयमा भएका संघ र प्रदेश सरकार बीच भएका राजनीतिक र प्रशासनिक तहमा भएका निर्णयहरू प्रभावकारी कार्यान्वयन नहुनु, जस्तै: ११ बुँदे धुलिखेल घोषणा,
- प्रदेशबाट स्मार्ट कार्ड छपाई, ईम्बोस्ड कार्यान्वयन, विद्युतीय सवारी दर्ता (eVRS) कार्यान्वयनमा अपेक्षित समन्वय, सहकार्य तथा सहजीकरणको अभाव हुनु ।
- सवारी कर, नवीकरण, सडक सुरक्षा, भाडादरनिर्धारण, सवारीको मापदण्ड, जाँचपास, क्षमता निर्धारण, रूट अनुमति, प्रदुषणपरीक्षणजस्ता विषयहरूमा प्रदेश अनुसार फरक फरक मापदण्ड बनाउने गरिएको छ। यसबाट यातायात सम्बन्धी राष्ट्रिय मापदण्डको अवज्ञा हुने संभावना बढेर गएको छ।

### सवारी परीक्षण कार्यालय, पर्सनालाईजेशन सेन्टर र तौलपुल सञ्चालनका लागि जनशक्ति व्यवस्थापन

- सातै प्रदेशमा सवारी परीक्षण कार्यालयहरू स्थापना गरी संचालनमा ल्याउने नेपाल सरकारको नीतिअनुरूप बाँकी रहेको गण्डकी प्रदेशको पोखरा, कर्णाली प्रदेशको सुर्खेत र मधेश प्रदेशको बर्दिबासमा सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापना गरी संचालनमा ल्याउने प्रयोजनार्थ उक्त कार्यालयहरूको संगठन र व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी संगठनात्मक चार्ट, दरबन्दी तेरिज तथा कार्यविवरण समयमै स्वीकृत हुन नसकेको,
- सवारी परीक्षण कार्यालयहरूका लागि कार्यालय भवन र स्थायी परीक्षण लेन (Testing Lane) निर्माण गर्न जग्गा व्यवस्थापन हुन नसकेको । भाडामा कार्यालय सञ्चालन भएकोले स्थायी परीक्षण लेन निर्माण गर्न कठिनाई भएको ।
- तीन वटा प्रदेशमा सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापनाका लागि संगठनात्मक चार्ट, दरबन्दी तेरिज तथा कार्यविवरण हालसम्म स्वीकृत हुन नसकेको,
- सवारी परीक्षण कार्यालयहरूका लागि आवश्यक जनशक्ति व्यवस्थापन हुन नसकेको
- मुलुक संघीय संरचनामा गई सके पश्चात् यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरू संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट हुने व्यवस्था भए पनि हालसम्म सो सम्बन्धी कार्यक्षेत्रको स्पष्ट व्यवस्था सहितको नयाँ सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन जारी हुन नसकेको ।

- सवारी चालक अनुमतिपत्र (स्मार्ट कार्ड) छपाई तथा वितरण नागरिकको माग बमोजिम हुन नसकेको ।

### विद्युतीय सवारी चालक अनुमति, सवारी दर्ता प्रणाली खरिद र सेवा प्रवाहमा देखिएका समस्या

- सम्झौता अनुसार समयमा कार्य सम्पन्न नभई अनन्त समयसम्म म्याद थप हुनु,
- समय सापेक्ष प्रणाली अपडेट नहुनु, सफ्टवेयरले परिवर्तित सेवा प्रवाहको फलो धात्र कठिनाई हुनु,
- विभागबाट सम्झौताको शर्त अनुसार दोस्रो पक्षलाई समयमा कार्यसम्पन्न गराई ठेक्का फरफारक गर्न नसकिनु,
- भारतको मद्रास सेक्युरिटी प्रिन्टर्स (MSP) बाट खरिद गरेको विद्युतीय सवारी चालक अनुमति पत्र प्रणालीको ठेक्का सम्पन्न हुन नसक्दा, समय सापेक्ष अपडेट नहुँदा, डाटा सुरक्षा र अन्य सूचना प्रविधि सम्बन्धी प्राविधिक समस्या देखा परेको, जस्तै: पटक पटक सर्भर जाने, प्रणालीमा समस्या,
- विभागले MSP सँग खरिद गरेर हाल प्रयोगमा ल्याएको EDLVRs प्रणाली अत्यन्त जोखिम पूर्ण (vulnerable) रहेको प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको अगुवाईमा सूचना प्रविधि विभागका महानिर्देशकको नेतृत्वमा गठित विज्ञ सहितको समितिले पेश गरेको Technical report ले औल्याएको,
- देश एकात्मक राज्य व्यवस्थाबाट प्रदेश संरचनामा रूपान्तरित हुँदा विभागबाट विभिन्न समयमा भएका ठेक्काको कार्यान्वयनमा प्रदेश सरकार र सो मातहतका कार्यालयको सहयोग एवं सहकार्य चाहिनेमा अपेक्षित अपनत्वको अभाव जस्तै: ठेक्काको मुख्य कम्पोनेन्टको रूपमा रहेको eVRS कार्यान्वयनमा प्रदेश सरकारबाट अपेक्षित सहयोग हुन नसकेको, ईम्बोस्ड नम्बर प्लेट जडानमा समेत उही समस्या देखिएको,
- विभागबाट भएका अधिकांश Software र Hardware (मास प्रिन्टर, प्रिन्टर, स्मार्ट कार्ड र सोसँग सम्बन्धित सामग्रीहरू) सामान र प्रणाली खरिद सम्बन्धी ठेक्का MSP ले प्राप्त गर्दा कम्पनीसँग विभागको परनिर्भरता बढ्दा vender Lock को अवस्था रहनु, जस्तै: मेशीन र प्रणाली विकास एउटै परामर्शदाता वा कम्पनीबाट प्राप्त हुनु,
- सवारी चालक अनुमति पत्र छपाई, प्रणाली संचालन र विद्युतीय सवारी दर्ता प्रणाली संचालन (eVRS) सेवा प्रवाहमा कार्यालय सधैँ भेन्डरमा (MSP) भर पर्नु पर्ने अवस्थाले सेवा प्रवाहको स्तर कमजोर रहनु र नागरिकमा गुनासाहरू बढ्दै जानु,

- विभागको ठेक्का व्यवस्थापन क्षमता कमजोर हुँदा विगत पाँच वर्ष देखि स्मार्ट कार्ड मास प्रिन्टर र कार्ड खरिद व्यवस्थापन हुन नसकेको, एउटा मास प्रिन्टर मेशीनको भरमा देश भरीको कार्ड छाप्ने कार्य कठिन र चुनौतीपूर्ण हुँदै गएको,
- प्रदेशस्तरबाट तोकिएको गुणस्तरसहितको स्मार्ट कार्ड छाप्ने क्षमता नहुँदा, विभागको मात्र भरपर्दा कार्ड प्राप्त गर्ने व्यक्तिको संख्या (Back log) दिनानुदिन बढ्दै गएको,
- विभागमा सूचना प्रविधि क्षेत्रमा काम गर्ने दक्ष जनशक्ति निरन्तर अभाव देखिएको, सूचना प्रविधि हेर्ने निर्देशक पद लामो समय देखि रिक्त रहेको, संस्थागत स्मरण कमजोर रहेको,
- भएको जनशक्ति पनि कार्यालयमा retain गर्न नसकिदा IT governance को साख नागरिकका नजरमा कमजोर रहनु,
- सवारी चालक अनुमतिको परीक्षा उत्तीर्ण गरी कानून बमोजिम स्मार्ट कार्डको प्रतीक्षामा ठुलो संख्यामा रहेका व्यक्तिहरुको संख्या करिब २८ लाख हाराहारीमा रहेको अर्थात् ठुलो परिमाणमा Backlog रहेको,

#### २.६.२ चुनौती सम्बोधनका उपायहरु

- संवैधानिक व्यवस्था, संघीयताको मर्मअनुरूप यातायात व्यवस्था सम्बन्धी संघीय नीति, ऐन, कानून र मापदण्ड तर्जुमा र कार्यान्वयन र कार्यविस्तृतीकरण प्रतिवेदनको यथाशीघ्र परिमार्जन,
- आवश्यक कानूनी र सेवा प्रवाहमा प्रदेश सरकारसँग समन्वय, सहकार्य र सहजीकरण,
- प्रदेश सरकारको क्षमता विकास र सेवा प्रवाहमा सुधार गर्न निरन्तर राजनीतिक, प्रशासनिक र प्राविधिक तहमा समन्वय बैठक व्यवस्थापन,
- विद्युतीय सवारी चालक अनुमति पत्र र विद्युतीय सवारी दर्ता प्रणाली (eVRS) लाई समय सापेक्ष सुधार र विकास साथै EDL सञ्चालनका लागि API मार्फत् प्रदेशलाई Data segregation, migration र हस्तान्तरण,
- २८ लाख हाराहारीमा रहेको Backlog छपाई तथा वितरण गर्न अन्तिम पटकको लागि विभागवाटै चालू विनियोजित बजेटबाट समयमै सार्वजनिक खरिदको लागि गुरुयोजना स्वीकृत गरी मेशीन र कार्ड खरिद गर्ने वा पर कार्ड छपाइ विधि अपनाउने,
- प्रदेश तहबाट चिप्ससहित वा क्या.आर. कार्ड छपाईका लागि क्षमता विकास र प्राविधिक सहजीकरण,
- Embossed नम्बर प्लेट जडान र eVRS कार्यान्वयन लागि प्रदेशसँग समन्वय गरी समयमै लक्षित प्रगति हासिल गर्ने,
- कार्यालयको डाटाबेसको सुरक्षा र विद्युतीय सवारी दर्ता सहितको Central Data base Excellency को लागि विभागलाई बलियो संस्थागत संरचनाको रूपमा विकास गर्ने,

- सवारी साधनको एकीकृत अभिलेख उपलब्धताको लागि विभागबाट सञ्चालन हुने EVRS सबै प्रदेशहरूमा लागू गर्ने,
- इम्बोस्ड नम्बर प्लेट जडानका लागि सबै प्रदेशका यातायातसँग सम्बन्धित मन्त्रालयहरूसँग मन्त्रालयस्तरबाट समन्वय हुनुपर्ने,
- सवारी कर, नवीकरण, सडक सुरक्षा, भाडादर निर्धारण, सवारीको मापदण्ड, जाँचपास, क्षमता निर्धारण, रूट अनुमति, प्रदुषण परीक्षणजस्ता विषयहरूमा प्रदेशहरू बिचमा एकरूपता कायम गर्न मन्त्रालय स्तरबाटै आवश्यक पहल हुनुपर्ने,
- सवारी परीक्षण कार्यालयहरूलाई पूर्णरूपमा सुचारू गर्न दरबन्दी अनुसारको जनशक्ति तथा परीक्षण लेन स्थापना गर्नको लागि आवश्यक स्थान सहितको जग्गा व्यवस्थापन हुनुपर्ने,
- थप तीन प्रदेशहरूमा सवारी परीक्षण कार्यालय स्थापनाका लागि O & M प्रतिवेदन सम्बन्धित निकायबाट यथासमयमै स्वीकृत हुनुपर्ने,
- परिवर्तित शासकीय स्वरूप अनुसारको यातायात व्यवस्थापनको लागि आवश्यक, छलफलको क्रममा रहेको नयाँ सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन यथाशीघ्र निर्माण हुनुपर्ने,
- यातायात क्षेत्रको सेवा प्रवाहमा निरन्तर सुधार र नवप्रवर्तनका लागि संयन्त्र निर्माण गर्ने,
- जि.पि.एस. जडान गर्ने सम्बन्धमा यातायात तथा सवारी क्षेत्रका सम्बन्धित stakeholders सँग छलफल र परामर्शबाट सार्वजनिक सवारी साधनमा जि.पि.एस. जडान कार्यलाई प्राथमिकता दिनु पर्ने,
- यातायात क्षेत्रमा देखिएका समस्याहरू पहिचान गरी समाधान गर्न गठन भएको सुझाव कार्यदलले दिएको प्रतिवेदन क्रमशः कार्ययोजनासहित समाधान गर्ने,
- सार्वजनिक र शहरी यातायातलाई प्रभावकारी बनाउन अन्तर निकाय समन्वय गरी प्रभावकारी गराउने,
- यातायात सेवालार्इ सुरक्षित, विश्वासनीय, प्रतिस्पर्धी र गुणस्तरीय गराउन, अन्तर प्रदेश कार्यदल र प्राविधिक समितिको क्रियाशीलता अभिवृद्धि,
- यातायात सेवालार्इ प्रविधिमैत्री, वातावरणमैत्री र सबैको पहुँचयोग्य तुल्याउने,
- ट्राफिक व्यवस्थापनको क्रममा सुरक्षा निकायहरूको नियन्त्रणमा रहेका सवारी साधनहरूको समुचित व्यवस्थापनका लागि नीतिगत र कानूनी व्यवस्था गरिनु पर्ने,
- सडक सुरक्षा र दुर्घटना न्यूनीकरणका लागि राष्ट्रिय लक्ष्य तथा कार्यक्रम तर्जुमा गरी र समन्वयात्मक ढंगबाट कार्यान्वयनमा गरी सडक सुरक्षाको सुनिश्चितता कायम गर्ने,

- आधारभूत वातावरण प्रदुषण नियन्त्रण, सडक क्षमता तथा सडक सुरक्षा सम्बन्धमा प्रभावकारी र नियमित अनुगमन तथा नियमन गर्ने,
- द्रुत बस सेवाको उपयोगिता तथा प्रभावकारिताको अध्ययन तथा विश्लेषण गरी थप नयाँ रुटमा विस्तार एवं थप सवारी साधनलाई आवद्ध गर्न समन्वय तथा सहकार्य गर्नुपर्ने।

खण्ड तीन - अनुसूची

३.१ विद्युतीय सवारी दर्तासम्बन्धी विवरण EVRS REPORT ( 16-July 2024 to 14-June 2025)

PROVINCE	OFFICE	NEW REGISTRATION	OWNERS HIP TRANSFER	PROVINCE TRANSFER NOC REGISTRATION	PROVINCE TRANSFER REQUEST	PAPER CARD REGISTRATION	TOTAL
BAGMATI	Sindhuli	0	0	0	0	0	0
	Ekantakuna	0	0	0	0	0	0
	Chitwan, Bharatpur	0	0	0	0	0	0
	Gurjudhara, KTM	0	0	0	0	0	0
	Sanobharyang KTM	0	0	0	0	0	0
	Sallaghari, BKT	0	0	0	0	0	0
	Hetauda, Makawanpur	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
GANDAKI	Dumre, Tanahun	573	1108	13	57	47	1798
	Pokhara, Kaski	0	0	0	0	0	0
	Baglung	1339	2846	95	89	5188	9557
	Kawasoti, Nawalparasi	2238	4065	70	55	500	6928
<b>TOTAL</b>		<b>4150</b>	<b>8019</b>	<b>178</b>	<b>201</b>	<b>5735</b>	<b>18283</b>
KARNALI	Surkhet	4079	7549	89	413	769	12899
	Jumla	0	0	0	0	0	0
	Rukum	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>4079</b>	<b>7549</b>	<b>89</b>	<b>413</b>	<b>769</b>	<b>12899</b>
KOSHI	Okhaldhunga	0	0	0	0	0	0
	Dhankuta	0	0	0	0	0	0
	Biratnagar, Morang	0	0	0	0	0	0
	Gaighat	0	0	0	0	0	0
	Itahari, Sunsari	0	0	0	0	0	0
	Ilam	0	0	0	0	0	0
	Jhapa	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
LUMBINI	Butwal, Rupandehi	4815	13240	6746	25	3	24829
	Palpa	0	0	0	0	0	0
	Bhaluwang	0	0	0	0	0	0
	Tulsipur,Dang	1221	1875	8	233	1	3338
	Nepalgunj, Banke	3496	5997	154	655	26	10328

	VFTC, Butwal, Rupandehi	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>9532</b>	<b>21112</b>	<b>6908</b>	<b>913</b>	<b>30</b>	<b>38495</b>
<b>SUDURPASCHIM</b>	Dadeldhura	0	0	0	0	0	0
	Dhangadi,Kailali	4443	8592	52	727	6	13820
	Mahendranaga	2136	3665	13	128	1	5943
	Doti	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>6579</b>	<b>12257</b>	<b>65</b>	<b>855</b>	<b>7</b>	<b>19763</b>
<b>MADESH</b>	Malangwa, sarlahi	161	136	9	9	0	315
	Kalaiya	76	134	6	0	0	216
	Birgunj, Parsha	1	20	0	1	1	23
	Bardibas,Mahottari	862	1390	65	56	631	3004
	Gaur, Rautahat	0	0	0	0	0	0
	Lahan,Siraha	4466	7394	64	243	1	12168
	Janakpur, Dhanusa	10070	16744	59	721	0	27594
	Rajbiraj, saptari	1183	1849	17	59	1	3109
<b>TOTAL</b>		<b>16819</b>	<b>27667</b>	<b>220</b>	<b>1089</b>	<b>634</b>	<b>46429</b>
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>41159</b>	<b>76604</b>	<b>7460</b>	<b>3471</b>	<b>7175</b>	<b>135869</b>

### ३.२ आ.व. २०८१/८२\* सम्म दर्ता भएका सवारी साधनहरूको विवरण

नेपाल सरकार  
 मौखिक पूर्वोद्धार तथा यातायात मन्त्रालय  
 यातायात व्यवस्था विभाग  
 आ.व. २०८१/८२\* सम्ममा दर्ता भएका सवारीको विवरण

आ.व.	वर्ग	मिनिबस/ मिनि ट्रक	क्रमा/डोजर/एकजामे ट्र/लोडर/रोलर/ट्रक	सा.विच ट्याक्सी	पिक अप	माइक्रो	टेम्पो	मोटरसाईकल	ट्रैक्टर	ई- रिक्सा	अन्य	आ.व.को	आ.व.सम्मको
				प्यान					बाइलर			बम्मा	कुल बम्मा
046/47	३९७८	२०६४	६४३२	२१३५०	०	०	२३५९	३४५७	५४९७	०	१०२	७६३७८	७६३७८
047/48	४४८	४३७	८३४	२३४३	०	०	८२६	५६९७	९६५	०	१५४९	१३१४९	८९५२७
048/49	५३१	४४५	१४२४	२६३७	०	०	१२०७	९३३६	१३४२	०	४३५	१७४६७	१०६९९४
049/50	६०६	१८५	१४९१	२२६६	०	०	६२	८२१३	७५१	०	३८१	१४२४५	१२१२४९
050/51	११६८	१२१	१७४०	३०४९	०	०	२१३	१०५५०	१३९६	०	३७२	१८६०९	१३९८५८
051/52	८४०	८३	१६२९	३०४३	०	०	२४१	११४०१	१८१४	०	३४३	१९४१४	१५९२७२
052/53	४८६	८२	११५१	३९७४	०	०	११७	१२३४७	२१८३	०	५८	२०४०८	१७९६८०
053/54	६०८	१७५	९०७	४४२१	०	०	१८५	१५७३९	१२७८	०	३४२	२३७६५	२०३४४५
054/55	८९९	१३०	१२९१	४१३९	०	०	३४४	१२३०६	१२६५	०	५१	२०४२५	२२३८७०
055/56	८७२	१९	९७८	२४०७	०	०	३८८	१७०९०	२२४८	०	३७	२४१३९	२४८००९
056/57	४९४	१२२	८२९	३६४७	०	०	७८९	१९७५५	२४४२	०	१०२	२८२८०	२७९२८९
057/58	१२०३	२४०	१२७	४१५२	०	०	२३२	२९२९१	३५१९	०	७७	४०९९५	३१७२८४
058/59	८६८	४७५	१७९८	४३७९	०	०	२४८	३६११७	३१८९	०	८६	४७६६०	३६४४४४
059/60	४३२	२९८	१२१२	२९०६	४८१	२३२	१७	२९४०४	२४८५	०	४३	३७९१०	४०२०५४
060/61	७३२	२३७	१४७७	७०७९	४७८	८८४	१६	२६४४७	२१९१	०	५८	३९६९९	४४१७५३
061/62	७४३	२८५	१४९२	४७८१	०	५८४	४८	३१२७३	१३७४	०	२१	४०७११	४८२४६४
062/63	१४२८	६६३	२२६३	४११४	३६	६६	६०	४४६१०	६३५	०		४४९७५	४३७४३९
063/64	१४६४	८०६	३२७८	४१५६	७६६	१३८	१२	७२६६८	२९४२	०	१५३५	८८७६५	६२६१७४
064/65	१४१९	११७९	३५९४	४७४१	१४८८	३१	१८	६८६६७	३२९७	०	२०६	८४७४०	७०९११४
065/66	१८४३	४९३	३६४३	६८४७	१२८७	१२८	२०	८३३३४	४६६३	०	२०२	१०२५७०	८१३४८४
066/67	१८८८	७८०	४४२४	१२२६८	१९७५	१४५	९	१६८७०७	११४६०	०	३१	२०१७८७	१०५४२७
067/68	१६१०	१३७०	१९६९	८४१०	३०८७	११५	२	१३८९०७	७९३७	०	१३३	१६३५०	११७८९११
068/69	२०८५	११७०	१३३३	८७११	२९८१	१४५	१०	१४२१३५	८४१३	०	९१	१७०८४	१३५८९९५
069/70	३२६३	१३२८	३३३२	९४९४	४४२२	१४८	५७	१७३८८१	९७५	०	१४२	२०५४८३	१४५७४७८
2070/71	२७७६	१४१२	२७८९	११३७२	४६६८	१७८	१७	१६३९४५	१००७०	०	११६	१९८३४३	१७५४८२१
2071/72	३७७७	२२७०	४२३६	१३४६०	६०४७	९३२	१५१	१९६३८३	१०४२४	०	३४३	२३९४८३	१९९५४०४
2072/73	४३५३	४६२५	८३२८	२८३६१	४०६०	११३७	२६३	२६७४३९	९७८६	११८९४	१६९	३४३७५	२३३९१६९
2073/74	४३४२	२००८	१२७२	२१२९२	१०६७५	८४१	१७७८२	३५४०७	१७०८५	२२४७	२०४	४४४२४९	२७८३४२८
2074/75	२९७२	१९७३	१२१४४	२४३३८	१०३४२	१९३४	१६२०९	३४६२३	१३३९६	१२३२५	३४८	४३७१४	३२२१०४२
2075/76	३७२२	२४०९	१३४२५	२३०१९	९७५९	२३३०	११०२५	२८२९९७	१२२२०	८९५२	३८०	३७२३८	३५९१२८०
२०७६/७७	२२८२	९९८	४११२	११२११	४३४७	३९३	४७४	२०९६७	४१६०	१०६८	२१६	२४५२२२	३८३६४०२
2077/78	३४००	३०७८	६३३९	१९१४०	९३१७	४६३	१४९४४	४५६८१९	११४४९	३४१२	६७८	६२९३३९	४४६५८४१
2078/79	३६७९	२१६०	८२३५	२१२४२	८४९८	४८५	१०१३२	४०३२७९	८८७२	८७७७	१३४	४७५३८३	४०४१४२४
2079/80	३८४४	१२११	२१२६	१३५४७	१९२३	२८६	६०६६	२३४५७	२६६८	६४५९	८४००	२८१२०६	४३२२६३०
2080/81	२७४४	३३६२	२३००	२४८०७	९३६	४४२	१०६१५	२२९७९७	२८४४	६२३३	२८१	२८५३६१	४६०७९९१
2081/82*	२५८८	३१७३	२१७	१४०९९	६३०	४१८	७३४	१९६२११	२७८९	१२१४९	७९	२४२४१	४८४०४३२
बम्मा	७५५७७	४१९८६	१२९११९	३६६७२३	९१४८३	१२५७५	१११३५२	४७४४०७२	१९००६४	७६६०६	१७८७५	५८४०४३२	

३.३ आ.व. २०८१/८२ सम्म लाइसेन्स प्रिन्ट भएको विवरण

यातायात व्यवस्था विभाग					
मिनभवन, काठमाण्डौं २०८१ आषाढ १ देखि २०८२ आषाढ मसान्त सम्मको प्रिन्ट विवरण					
सि.नं.	महिना	साधारण प्रिन्ट	द्रुत प्रिन्ट	जम्मा	कैफियत
१	२०८१ आषाढ	१०१२२९	६७५४	१०७९८३	
२	२०८१ श्रावण	१६००३	७७९०	२३७९३	
३	२०८१ भाद्र	०	६७१९	६७१९	
४	२०८१ आश्विन	०	४५४६	४५४६	
५	२०८१ कार्तिक	१९२६९	२१४८	२१४१७	
६	२०८१ मंसिर	६५३११	२४०	६५५५१	
७	२०८१ पौष	६४९५	७७९९	१४२९४	
८	२०८१ माघ	२५१२५	८३४९	३३४७४	
९	२०८१ फाल्गुण	४१८६६	९२५९	५११२५	
१०	२०८१ चैत्र	६५८६६	८९८०	७४८४६	
११	२०८२ बैशाख	५१७९९	८०९७	५९८९६	
१२	२०८२ जेष्ठ	२५१२	१०७३६	१३२४८	
१३	२०८२ आषाढ	०	११४००	११४००	
	जम्मा	३९५४७५	९२८१७	४८८२९२	

३.४ आ.व. २०८१/८२ सम्म इम्बोस्ड नम्बर प्लेट उत्पादन र वितरण भएको विवरण

	Months	Produciton	Distribution
<b>Fiscal Year 2081-082</b>	Shrawan	25	1252
	Bhadra	3	909
	Asoj	18	912
	Kartik	11	967
	Mangsir	10	1172
	Poush	17518	945
	Magh	20369	1340
	Falgun	11410	838
	Chaitra	16026	1241
	Baisakh	11014	1452
	Jestha	35425	2028
	Asar	50000	2225
<b>Fiscal year 2081-82 Total</b>		<b>161829</b>	<b>15281</b>

### ३.५ कार्यसम्पादनसँग सम्बन्धित Gallery



चित्र १: मिति २०८१/११/२० गते भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय, सिंहदरबारमा सम्पन्न विषयगत समितिको बैठक।



चित्र २: मिति २०८२/०९/१२ गते सुदूरपश्चिम प्रदेशमा यातायात व्यवस्थापनसम्बन्धी समन्वय बैठक सम्पन्न गरिएको ।



चित्र ३: स्मार्ट कार्ड रिडर मेशिन (माननीय मन्त्रिस्तर) भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालयको मिति २०८१।०७।०१ को निर्णयानुसार विभिन्न प्रदेश स्थित यातायात व्यवस्था कार्यालय वा सेवा कार्यालयहरूमा १९० थान स्मार्ट कार्ड रिडर हस्तान्तरण गरिएको



चित्र ४: विभिन्न मितिमा सवारी तथा यातायात सम्बद्ध सरोकारवालाहरूसँग समन्वय बैठकहरू सम्पन्न गरिएको।

## यातायात व्यवस्था विभाग

मीनभवन, काठमाडौं।

फोन नं. : ०१-४५७४९२१ / ०१-४५७४९२२

ईमेल : [info@dotm.gov.np](mailto:info@dotm.gov.np)

वेबसाइट : <https://dotm.gov.np>

