



बागमती प्रदेश सरकार

सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय हेटौंडा, मकवानपुर

सहकारी वार्षिक विवरण अध्यावधिक फाराम

दफा ५९(१) सहकारी संस्थाले प्रत्येक वर्ष देहायका विवरणहरू सहितको प्रतिवेदन तोकिएको समय भित्र रजिष्ट्रार समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ। प्रदेश नियमन भित्रका सहकारीहरूको हकमा साधारण सभा भएको १५ दिन भित्र साधारण सभा सम्बन्धी सम्पूर्ण विवरण प्रचलित ऐन/नियम बमोजिम स्वयम प्रमाणित गरी बुझाउनुपर्नेछ।

ऐनको दफा ३५

(२): समितिले प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले (६) महिनाभित्र वार्षिक साधारण सभा बोलाउनु पर्ने।

दफा (५९): विवरण उपलब्ध गराउनु पर्ने।

१. कारोबारको चौमासिक र वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखापरीक्षण प्रतिवेदन,
२. वार्षिक कार्यक्रम, नीति र योजना (कार्यालय संचालन बिधि, बजेट समेत खुल्ने गरी अबको आ.व को अनुमानित कार्ययोजना),
३. खुद बचत सम्बन्धी नीति,
४. सञ्चालकको नाम तथा बाँकी अवधिको सूची (तिन पुस्ते विवरण संचालक तथा ऋण सुपरिवेक्षण समितिको फोटो हस्ताक्षर सहित प्रमाणित),
५. साधारण सभाको बैठक सम्बन्धी जानकारी (सूचना, साधारण सभाको विवरण, प्रमाणित बैठक निर्णय, लेखापरीक्षक नियुक्ति विवरण र पत्र समेत),
६. शेयर सदस्य सङ्ख्या र शेयर पूँजी (वर्तमान विवरण),
७. सञ्चालक वा सदस्यले लिएको ऋण तिर्न बाँकी रहेको रकम (धितो, ऋण, धितो बिनाको ऋण प्रवाहको विवरण)
८. रजिष्ट्रारले समय समयमा तोकिएका/निर्देशन बमोजिमका अन्य विवरण(कार्ययोजना, ठाउसारी पुर्वस्वीकृति, सूचना, कार्यालय विवरण, सम्पर्क विवरण तथा अन्य),

नियमावली (१८): विवरण उपलब्ध गराउनु पर्ने।

१. चौमासिक विवरण चौमासिक अवधि व्यतित भएको प्रन्ध दिनभित्र र अन्य विवरण(सदस्य सम्बन्धी विवरण, संचालक तथा पदाधिकारी विवरण, कर्मचारी तथा जनशक्ति विवरण, जोखिम व्यवस्थापन विवरण, सम्पति, दायित्व विवरण, सहकारीले प्रयोग गरेको प्रणाली विवरण, नियमन प्राधिकरण र नियामकले माग गरेका अन्य विवरण) आर्थिक वर्ष समाप्त भएको छ महिना भित्र पेश गर्नुपर्ने।
२. समय समयमा तोकिएका अन्य विवरण रजिष्ट्रारले तोकेको समयसीमा भित्र उपलब्ध गराउनु पर्ने।

अन्य थप विवरण

१. वार्षिक साधारण सभाको विवरण बुझाउँदा साधारण सभा सम्पन्न भएको १५ पन्ध्र दिनभित्र साधारण सभाको सूचना, उपस्थिति, बैठकको निर्णय, वार्षिक प्रतिवेदन, लेखा वित्तीय विवरण, लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, निर्वाचन भएको भएमा सो सम्बन्धी विवरण, बजेट, नीति तथा कार्यक्रम, विनियम संशोधन सम्बन्धी विवरण, शेयर सदस्य तथा ऋणीको विवरण, सम्पति तथा दायित्वको विवरण, जोखिममावस्थाको मूल्याङ्कन लगायतका तोकिएका विवरण संस्थाको आधिकारिक व्यक्तिले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ।
२. सम्पति शुद्धिकरण निवारण तथा NRB Guidelines, FIU लगायत अन्य मापदण्ड पालना गरे/नगरेको।
३. घरभाडामा लिएको भाडा अवधि र रकम खुल्ने कागजात/सम्झौता पत्र, आफ्नै घर/भवन भए सोको जग्गा/नक्सा/सूचना प्रणाली विवरण।
४. PAN/VAT (करचुक्ता विवरण)।



मिति:

श्रीमान रजिष्ट्रारज्यू,

यसै अनुरूप आ.वको सहकारी विवरण अद्यावधिक गर्ने कार्यको लागि संलग्न सबै कागजात, विवरण तथा ऐन/नियम बमोजिम विवरण पेश गरेका छौं।

साधारण सभा मिति:-

आ.व:-

अद्यावधिक भएको अन्तिम मिति:-

सहकारीको नाम ठेगाना, सम्पर्क विवरण :-

दर्ता नं.:-

एकीकरण भएको भए पुर्व एकीकृत हुने संस्थाहरु :-

सहकारीको विषयक्षेत्र:-

मुख्य कार्यालय रहेको स्थान:

सहकारी प्रमुख व्यवस्थापक (CEO) नाम, ठेगाना तथा सम्पर्क नं:

सहकारीमा देखिएको वर्तमान समस्या भए सोको विवरण (प्रमुख समस्या) :-



बागमती प्रदेश सरकार
सहकारी तथा गरिबी मन्त्रालय
प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय
हेटौंडा, मकवानपुर

सहकारी वार्षिक विवरण अद्यावधिक फारम

क्र.स	व्यवस्था/नियम/निर्देशन	विवरण (सहकारीले भर्ने)	संलग्न भए/नभएको (खुल्ने कागजात क्रमसंख्या)	कैफियत (अन्य)
१	साधारण सभा भएको मिति र समय स्थान (साधारण सभाको बैठक सम्बन्धी जानकारी (सूचना, साधारण सभाको विवरण, प्रमाणित बैठक निर्णय, लेखापरीक्षक नियुक्ति विवरण र पत्र समेत)			
२	साधारण सभाको सूचना (सदस्यलाई दिएको सूचना / पत्रपत्रिका/मिति/माध्यम)			
३	नियमित चौमासिक विवरण पेश गरे नगरेको (अन्तिम विवरण)			
४	लेखापरीक्षण प्रतिवेदन (संचालक सबै तथा लेखापरीक्षकको विवरण सहित हस्ताक्षर कर्ताको नाम समेत खुलेको वार्षिक प्रतिवेदन)			
५	सहकारीको वार्षिक बजेट, कार्यक्रम तथा नीति भए सोको विवरण समेत (आन्तरिक कार्यविधि समेत)			

क्र.स	व्यवस्था/नियम/निर्देशन	विवरण (सहकारीले भर्ने)	संलग्न भए/नभएको (खुल्ने कागजात क्रमसंख्या)	कैफियत (अन्य)
६	 साधारण सभाले चयन गरेको सञ्चालक समिति, लेखा सुपरीवेक्षण समिति र ऋण उपसमितिका पदाधिकारीहरूको तोकिएको ढाँचा बमोजिमको तीन पुस्ते विवरण (फोटोमा हस्ताक्षर सहित प्रमाणित गरिएको हुनुपर्ने)			
७	शेयर सदस्य सङ्ख्या र शेयर पूँजी (वर्तमान विवरण)			
८	विवरण(कार्ययोजना, ठाउँसारी पुर्वस्वीकृति, सूचना, कार्यालय विवरण, सम्पर्क विवरण तथा अन्य),			
९	कारोबार संचालन तथा कार्यक्षेत्र (ठेगाना) तथा हाल संचालित सेवा केन्द्र तथा अन्य इजाजत लिई संचालन गरेको व्यवसाय भए सोको विवरण			
१०	COPOMIS प्रणाली लागू गरे नगरेको, नियमित प्रणालीमा अद्यावधिक भए नभएको विवरण (अन्तिम अपडेट अवस्था र मिति)			

क्र.स	व्यवस्था/नियम/निर्देशन	विवरण (सहकारीले भर्ने)	संलग्न भए/नभएको (खुल्ने कागजात क्रमसंख्या)	कैफियत (अन्य)
११	 यस अद्यावधिक अगाडी विनियम संशोधन/पुनर्लेखन भएको भए सोको स्वीकृत मिति तथा मुख्य संशोधनको विषय			
१२	सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण तथा NRB Guidelines, FIU लगायत अन्य मापदण्ड पालना गरे/नगरेको। (स्रोत खुलाउने, प्रतिवेदन दिने, लगायत अन्य निर्देशन परिपालना अवस्था)			
१३	सहकारी भवन आफ्नै वा भाडामा (घरभाडामा लिएको भाडा अवधि र रकम खुल्ने कागजात/सम्झौता पत्र, आफ्नै घर/भवन भए सोको जग्गा/नक्सा/सुचना प्रणाली विवरण।)			
१४	जम्मा ऋण लगानी			
१५	अन्य चल/अचल सम्पत्ति विवरण			
१६	मन्त्रालयको सहकारी महाशाखा, सहकारी विभाग वा प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रार कार्यालयमा भएको उजुरी संख्या र उजुरी फछ्यौट विवरण			
१७	सहकारी संस्थाको प्रमुख कार्यकारी व्यवस्थापक/प्रबन्धकको नाम, सम्पर्क नं, इमेल तथा ठेगाना			

क्र.स	व्यवस्था/नियम/निर्देशन	विवरण (सहकारीले भर्ने)	संलग्न भए/नभएको (खुल्ने कागजात क्रमसंख्या)	कैफियत (अन्य)
१८	 शेयर सदस्य: - कर्मचारी संख्या: (पुरुष) : (महिला): संचालक समिति संख्या: (पुरुष) : (महिला)			
१९	सहकारी संस्थाको संचालक समिति सदस्य, लेखा सुपरीवेक्षण समिति सदस्य, अन्य समिति तथा उपसमितिका सदस्य, व्यवस्थापक लगायत कर्मचारीहरू अन्य सहकारीमा समेत संचालक समिति सदस्य, लेखा सुपरीवेक्षण समिति सदस्य, अन्य समिति तथा उपसमितिका सदस्य, व्यवस्थापक एवम् कर्मचारीको रूपमा रहे नरेहेको (राजिनामा गरेको भए सोको विवरण समेत):			

साधारण सभा तथा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनका आधारमा प्रमाणित सहकारीको वित्तीय विवरण

आर्थिक वर्ष :

क्र.स.	विवरण	मानक
विवरण		
१	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको नाम	
२	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको ठेगाना	प्रदेश: जिल्ला:
३	दर्ता नं.	
४	दर्ता मिति	
५	कार्यक्षेत्र	प्रादेशिक
६	कार्य प्रकृति	

क्र.स.	विवरण	मानक	
७	नियामक निकाय	प्रदेश रजिष्ट्रारको कार्यालय (बागमति प्रदेश)	
८	सहकारी आवद्ध भएका संघ/बैंकको विवरण		
९	कर चुक्ता भएको आ.व.		
१०	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको पान/भ्याट नं.		
११	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको सम्पर्क नं.		
१२	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको इमेल ठेगाना		
१३	पछिल्लो साधारण सभा भएको मिति		
१४	साधारण सभामा सहभागी शेयर सदस्य संख्या	महिला:	पुरुष:
१५	संचालक र लेखा सुपरीवेक्षण समितिको पछिल्लो निर्वाचन मिति		
१६	निर्वाचनमा सहभागी	महिला:	पुरुष:
१७	संचालक समितिको संख्या	महिला:	पुरुष:
१८	लेखा सुपरिवेक्षण समितिको संख्या	महिला:	पुरुष:
१९	कूल शेयर सदस्य संख्या	महिला:	पुरुष:
२०	कूल शेयर पुँजी		
२१	कूल बचत रु.		
२२	कूल ऋण लगानी रु.		
२३	कूल बाह्य ऋण रु.		
२४	कूल सम्पत्ति रु.		
२५	जगेडा कोष रु.		
२६	सहकारी प्रवर्द्धन कोष रु.		
२७	अन्य कोष रु.		
२८	ऋण हानि कोषमा व्यवस्था रु		

क्र.स.	विवरण	मानक	
२९	अन्य लगानी रु.		
३०	कर्मचारी संख्या जम्मा	महिला:	पुरुष:
३१	ऋणीको संख्या जम्मा	महिला:	पुरुष:
३२	उत्पादन मूल्य रु.		
३३	खरिद मूल्य रु.		
३४	बिक्री मूल्य रु.		
३५	जम्मा कारोबार मूल्य रु.		
३६	जम्मा सेवा मूल्य रु.		
३७	जम्मा सेवा प्राप्त गर्नेको संख्या	महिला:	पुरुष:
३८	अनुदान प्राप्त रकम रु.	सरकारी अनुदान रु:	
३९	लेखापरीक्षणको अवस्था		आ.ब:
४०	लेखा परीक्षकको नाम		
४१	लेखा परीक्षकको पान नं/भ्याट नं		
४२	महिलामात्र सदस्य रहेको सहकारी हो?		
४३	सफ्टवेयर प्रयोग		
सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण सम्बन्धी			
४४	आन्तरिक नीति तथा कार्यविधि		
४५	STR/TTR सम्बन्धी प्रतिवेदन		
४६	जोखिम मुल्यांकन प्रतिवेदन गरेको		
४७	कार्यान्वयन अधिकारीको नाम		
४८	कार्यान्वयन अधिकारीको पद		
४९	कार्यान्वयन अधिकारीको सम्पर्क नं		
संस्थाको जिम्मेवार व्यक्तिको विवरण			

क्र.स.	विवरण	मानक
५०	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको अध्यक्षको नाम	
५१	लिङ्ग	
५२	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको अध्यक्षको सम्पर्क नं.	
५३	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको व्यवस्थापकको नाम	
५४	लिङ्ग	
५५	सहकारी संघ/बैंक/संस्थाको व्यवस्थापकको सम्पर्क नं.	

लेखा समिति सदस्यहरूको नाम तथा संख्या विवरण:

जम्मा बचत रकम:

शेयर पूंजी रकम:

असल कर्जा:

शंकास्पद कर्जा:

खराब कर्जा:

नवीकरण गरेको जम्मा ऋण:

ऋण जोखिम व्यवस्थापन कोषको रकम (loan loss provision amount) :-

प्राथमिक पूंजी कोष =

शेयर लाभांश वितरण रकम:

नगद रकम:

बैंक विवरण:-

संस्थाको छाप:

बहालवाला संचालक प्रचलित ऐन/नियम निर्देशनमा तोकिए बमोजिम सरकारी पद तथा राज्यकोषबाट तलब/सेवा सुविधा प्राप्त गर्ने कुनै पनि संस्थामा नरहेको बेहोरा प्रमाणित गर्दछौ । उल्लेखित सबै विवरणहरू कानून बमोजिम सत्य, यथार्थ र प्रमाणित छन्। यथार्थ विपरीत देखिएमा प्रचलित कानून बमोजिम हुने बेहोराको विषयमा कानून बमोजिम सहूला बुझाउँला।

संचालक नाम / व्यवस्थापक -

हस्ताक्षर तथा संस्थाको छाप