सूचनको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमवली, २०६५ को
नियम ३ बमोजिम सर्वजनिक गरिएको

स्वतः प्रकाशन

(PROACTIVE DISLOSURE)



आ.व. २०८३/८४ को प्रथम त्रैमासिक प्रगती विवरण

२०८३ श्रावणदेखि आश्विन मसान्तसम्म

नेपाल सरकार

सूचना तथा सञ्चार मन्त्रालय

हुलाक सेवा विभाग

जिल्ला हुलाक कार्यालय

म्याङ्लुङ, तेह्रथुम

विषयसूची:

१. पृष्ठभूमि

२. निकायको स्वरुप र प्रकृति

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

४. निकायबाट प्रवाह गरिने सेवाहरु

५. सेवा प्रवाह गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

९. सम्पादित कामको विवरण

१०. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

१२. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम, पद र सम्पर्क नम्बर

जिल्ला हुलाक कार्यालय, तेह्थुमको सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा नियमावली, २०६५ को नियम ३ मा व्यवस्था भए बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

आ.व. ०८३/८४ प्रथम त्रैमासिकको अद्यावधिक विवरण

मितिः २०८३/०६/३०

१. पृष्ठभूमिः

नेपालको कोशी प्रदेश तेह्थुम जिल्लाको सदरमुकाम म्याङ्लुङ बजारमा जिल्ला हुलाक कार्यालय तेह्थुम रहेको छ। यसको स्थापना वि.स. १९६७ मा छोटी हुलाकको रुपमा भइ सञ्चालन भइरहँदा पछि वि.स. २०३१ सालमा जिल्ला हुलाक कार्यालय तेह्थुममा परिणत भएको हो।

२. निकायको स्वरुप र प्रकृतिः

नेपाल सरकार, सूचना तथा सञ्चार मन्त्रालय, हुलाक सेवा विभाग अन्तर्गतको जिल्ला हुलाक कार्यालय तेह्थुम आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र हुलाक तथा डाँकसँग सम्बन्धित सेवा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन, हुलाक बचत बैंक सञ्चालन आदी वित्तीय तथा व्यवसायीक स्वरुपको कार्य गर्ने जिल्ला स्तरको सरकारी कार्यालय हो।

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरणः

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी	सेवा	समूह/उपसमूह	मौजुदा दरबन्दी	पदपूर्ति किसिम		कैफियत
						स्थायी	करार	
१.	शाखा अधिकृत	रा.प. तृतीय	प्रशासन	सा. प्रशासन	१	-	-	
२.	नायव सुब्वा	रा.प.अनं. प्रथम	प्रशासन	सा. प्रशासन	१	१	-	
३.	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितीय	प्रशासन	सा. प्रशासन	९	६	-	
४.	सहलेखापाल	रा.प.अनं. द्वितीय	प्रशासन	लेखा	१	१	-	
५.	का.स.	श्रेणी विहीन	प्रशासन	-	२	१	१	
६.	हल्कारा	श्रेणी विहीन	प्रशासन	-	१३	१	१२	
७.	हुलाकी	श्रेणी विहीन	प्रशासन	-	१३	६	७	
८.	हुलाक प्रतिनिधि	-	-	-	६	६	-	अतिरिक्त हुलाक
९.	पत्र वितरक	-	-	-	१२	१२	-	अतिरिक्त हुलाक
१०.	डाँक वाहक	-	-	-	१६	१६	-	अतिरिक्त हुलाक
				जम्म			२०	

•पालिका हुलाक कार्यालय — ५

•अतिरिक्त हुलाक कार्यालय — ०

४. निकायवाट प्रदान गरिने सेवाहरुः



- टिकट प्राप्ति, भण्डारण र विक्री गर्ने,
- पालिका हुलाक कार्यालयसँग समन्वय र अनुगमन गर्ने,
- हुलाक वस्तुहरुको आदानप्रदान तथा वितरण,
- डाँक आदानप्रदान सम्बन्धी कार्य,
- कार्यालयमा आएका चिठीपत्रलाई काउन्टरमा सेवाग्राहीले भनेबमोजिम दर्ता गरी डाँकबाट पठाउने तथा वितरण गर्ने कार्य,
- रेडियोको लाइसेन्स नविकरण सम्बन्धी कार्य,
- विद्युतीय सञ्चार माध्यममा लोककल्याणकारी प्रसारणसम्बन्धी जिल्लास्तरीय अनुगमन, सिफारिस तथा भुक्तानी सम्बन्धी कार्य,
- पत्रकार परिचय पत्र नविकरण तथा वितरण सम्बन्धी कार्य,
- हुलाक बचत बैंकसम्बन्धी कार्य,
- सुचनाको हकसम्बन्धी ऐन कार्यान्वयन तथा अनुगमन,
- नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भएवमोजिमका अन्य कार्यहरु ।

५. सेव प्रव न गर्ने श ख र जिम्मेव र अधिक री:

शाखा/फाँट	शाखागत जिम्मेवार अधिकारी	कैफियत
का.प्र./निरीक्षण/डाँक फाँट	ना.सु. वृहस्पति गौतम	नि. हुलाक अधिकृत
प्रशासन फाँट	खरिदार शान्त कुमार राई	
लेखा फाँट	सहलेखापाल संगिता कार्की	
डाँक फाँट	ख. राखी कुमारी कर्ण, ख. शान्त कुमार राई, हुलाकी पाँचौं खड्ग बहादुर कटुवाल, रमेशचन्द्र दुलाल	
काउण्टर फाँट	ख. राखी कुमारी कर्ण, ख. शान्त कुमार राई, हुलाकी (करार) यसोदा ढकाल	
मूल टिकट भण्डार	खरिदार राखी कुमारी कर्ण	
जिन्सी फाँट	खरिदार शान्त कुमार राई	
सूचना अधिकारी/सूचना प्रविधि	खरिदार शान्त कुमार राई	
पालो पहरा	का.स. शैलेन्द्र कुमार सुवेदी	
हुलाक कार्यालय छथर	खरिदार श्री शम्भु घिमिरे	
हुलाक कार्यालय लालीगुराँस	खरिदार खगेन्द्र संग्रौला	
हुलाक कार्यालय मेन्छयायेम	खरिदार दयानन्द चौधरी	
हुलाक कार्यालय फेदाप	हल्कारा निम्लमू शेर्पा	
हुलाक कार्यालय आठराई	खरिदार हरेन्द्र राना	

६. सेव प्रप्त गर्न लग्ने दस्तुर र अवधीः

➢ नागरिक वडापत्र र प्रचलित ऐन, नियम तथा निर्देशिका बमोजिम ।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिय र अधिकारीः

➢ सूचना नं. ५ तथा नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भएबमोजिम ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारीः

➢ निर्देशक, हुलाक निर्देशनालय विराटनगर, मोरङ ।

९. सम्पदित कामको विवरणः

विवरण	अघिल्लो त्रैमासिकसम्मको विवरण	आ.व. २०८३/८४ को प्रथम त्रैमासिक (श्रावण-आश्विन)	हालसम्मको (२०८३ श्रावण-२०८३ आश्विन मसान्तसम्मको)
साधारण हुलाक वस्तु			
डाँकबट प्रप्त	०	१२	१२
सिर्जना भएका (पत्र मञ्जुषा)	०	१७०	१७०
डाँकबाट चलान	०	१७०	१७०
वितरण	०	१२	१२
आन्तरिक दर्ता (रजिष्टरी) हुलाक वस्तु			
डाँकबट प्रप्त	०	१५८४	१५८४
सिर्जना भएका	०	६३७	६३७
डाँकबट चलान गरिएको	०	४८५	४८५
वितरण	०	१७३७	१७३७
वैदेशिक चिठी दर्ता			
डाँकबट प्रप्त	०	२	२
सिर्जना भएका	०	५	५
डाँकबट चलान गरिएको	०	५	५
वितरण	०	२	२
पुलिन्दा			
डाँकबट प्रप्त	०	६	६
सिर्जना भएका	०	२०	२०
डाँकबट चलान गरिएको	०	२०	२०
वितरण	०	६	६

नेपाल सरकार
संचार तथा सडकार मन्त्रालय
हुलाक सेवा विभाग
जिल्ला हुलाक कार्यालय
तेह्रथुम

१०. ऐन, नियम, विनियम व निर्देशिका को सूची:

- हुलाक ऐन, २०१९
- हुलाक नियमावली, २०२०
- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३
- सांर्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४
- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४
- सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५
- रेडियो ऐन, २०४९
- अतिरिक्त हुलाक नियमावली, २०३४
- आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६
- आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७
- निजामती सेवा ऐन, २०४९
- निजामती सेवा नियमावली, २०५०
- हुलाक सेवा कार्यविधी निर्देशिका, २०६३
- हुलाक वचत बैंक कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०६६
- राष्ट्रिय प्रशारण ऐन, २०४९
- राष्ट्रिय प्रशारण नियमावली, २०५२
- रेडियो सञ्चार (लाइसेन्स) नियमावली, २०४९
- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन कार्यान्वयन कार्यविधी निर्देशिका, २०७१
- विद्युतीय सञ्चार माध्यममा लोककल्याणकारी विज्ञापन प्रसारणसम्बन्धी मापदण्ड, २०७८
- छापामाध्यमका लागि लोककल्याणकारी विज्ञापन प्रसारण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९

११. आम्दानी, खर्च तथ आर्थिक कारोबारसम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:

विवरण	पहिलो त्रैमासिकसम्मको	आ.व.२०८३/८४ को प्रथम त्रैमासिकको	हालसम्मको बाँकी बजेट
वार्षिक बजेट रकम			
साधारणतर्फ रु.	२९००३४६०।-	२९००३४६०।-	२२२२६६५२।५२
विकासतर्फ रु.	२१३६०००।-	२१३६०००।-	२०४६०००।-
बजेट खर्च रकम			
साधारणतर्फ खर्च रु.	६७७६८०७।४८	६७७६८०७।४८	२२२२६६५२।५२
विकासतर्फ खर्च रु.	९०००।-	९०००।-	२०४६०००।-
राजस्व			
टिकट बिक्री र काउण्टर दर्ता बापत रु.	१२५१९०।-	१२५१९०।-	०।-
भन्सार महशुल	०।-	०।-	०।-

१२. सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम, पद र सम्पर्क नम्बर:

- कार्यालयको सम्पर्क नं. र इमेल ठेगाना: ०२६-४६०१२१२४/ dpotehrathum@gmail.com
- कार्यालय प्रमुख: वृहस्पति गौतम ९८४४६३२११८/९७६७८१०२१०/ dpotehrathum@gmail.com
- सूचना अधिकारी: खरिदार शान्त कुमार राई ९८५२०१०००२/ tehrathum@nepalpost.gov.np