

(सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ (३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५
को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)



२०८२ कार्तिक १ गते देखि २०८२ पौष मसान्त सम्म सम्पादन गरिएका मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरु
(स्वतः प्रकाशन, मिति: २०८२, माघ ८)



गण्डकी प्रदेश सरकार
स्वास्थ्य मन्त्रालय

प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय

गोरखा, नेपाल

सम्पर्क नं. ०६४-४२०११९

ईमेल: hogorkha@gmail.com

<https://www.facebook.com/share/1J3haEck31/>

विषयसूची

क्र.सं.	विवरण	पेज नं.
१	कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति	३
२	कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकार	३-४
३	कार्यालयको संगठन संरचना र दरबन्दी विवरण	४-५
४	सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार कर्मचारी	५
५	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि	६
६	निर्णय गर्ने प्रक्रिया र कर्मचारी	६
७	निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी	७
८	सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कामको विवरण	७-८
९	कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद	८
१०	आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अध्यावधिक विवरण	९
११	ऐन, नियम वा निर्देशिकाहरूको सूची	१०

१) कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति:

गण्डकी प्रदेश स्वास्थ्य मन्त्रालय मातहत कार्यालयको रूपमा रही संघ, प्रदेश र स्थानीय तहसँग समन्वय, सहजिकरण, सहयोग एवं तोकिए बमोजिम प्रदेशको निर्देशन अनुसार जनस्वास्थ्य सम्बन्धि निदानात्मक र उपचारात्मक सेवा प्रवाहको लागि आ.व. २०४६ जनस्वास्थ्य शाखाको रूपमा स्थापना भई २०५० जेष्ठ महिनामा जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयमा रूपान्तरण भएपश्चात हाल प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय गोरखाको रूपमा संचालनमा रहेको छ ।

२) कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकार

प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय गोरखाको कार्यविवरण तथा कार्यक्षेत्र देहाय बमोजिम रहेको छ ।

- प्रदेश अन्तरगत स्वास्थ्य मन्त्रालय मातहत कार्यालयको रूपमा रही प्रदेश र स्थानीय तहसँग समन्वय, सहजिकरण, सहयोग एवं तोकिए बमोजिम प्रदेशको निर्देशन भए अनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।
- कार्यक्षेत्र भित्रका स्थानीय स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई आवश्यक पर्ने खोप, अत्यावश्यक तथा गुणस्तर एवं संवेदनशील औषधी तथा स्वास्थ्य सामाग्रीहरू भण्डारण तथा वितरक योजना (मासिक, त्रैमासिक/चौमासिक, अर्धवार्षिक, वार्षिक) तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
- जनस्वास्थ्य तथा भेक्टर सर्भिलेन्स र विपद/महामारी व्यवस्थापन, सहजिकरण र समन्वय गर्ने ।
- जनस्वास्थ्य अभियान सञ्चालन तथा सहयोग, समन्वय र सहजिकरण गर्ने ।
- स्थानीय सरकार र स्वास्थ्य निकायहरू बिच समन्वय गर्ने ।
- एकिकृत स्वास्थ्य सूचना विश्लेषण र अध्ययन गरी सो अनुसार योजना बनाउने एवं स्थानीय तहमा सहजिकरण तथा पृष्ठपोषण गर्ने ।
- स्वास्थ्य सेवाको पहुँच, उपयोग वृद्धि गर्न आवश्यक योजना बनाउने, समन्वय तथा सहजिकरण गर्ने ।
- सरकारी, निजी, सहकारी द्वारा सञ्चालित स्वास्थ्य संस्थाहरू, कर्मचारीहरूको सुपरिवेक्षण, अनुगमन, नियमन तथा गुणस्तर सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- जनस्वास्थ्य सेवा ऐन २०७५, जनस्वास्थ्य सेवा नियमावली २०७७, स्वास्थ्य संस्था स्थापना, संचालन तथा स्तरोन्नति मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका २०७० र गण्डकी प्रदेश सरकारको स्वास्थ्य संस्थाको स्वीकृति, नविकरण, अनुगमन तथा नियमन गर्ने कार्यविधि २०७७ अनुसार स्वास्थ्य संस्थाहरूको स्वीकृति, नविकरण, अनुगमन तथा नियमन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- संस्थागत तथा जनशक्तिको प्राविधिक क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
- प्रादेशिक विशेष स्वास्थ्य एवं नियमित कार्यक्रमहरू (क्षयरोग तथा कुष्ठरोग नियन्त्रण, परिवार नियोजन, मातृ शिशु स्वास्थ्य, सामाजिक सुरक्षा, विमा, विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविर लगायत हात्तीपाइले, पोषण, दादुरा खोप लगायत अन्य विशेष कार्यक्रमहरू) को सञ्चालन, समन्वय र सहजिकरण गर्ने ।

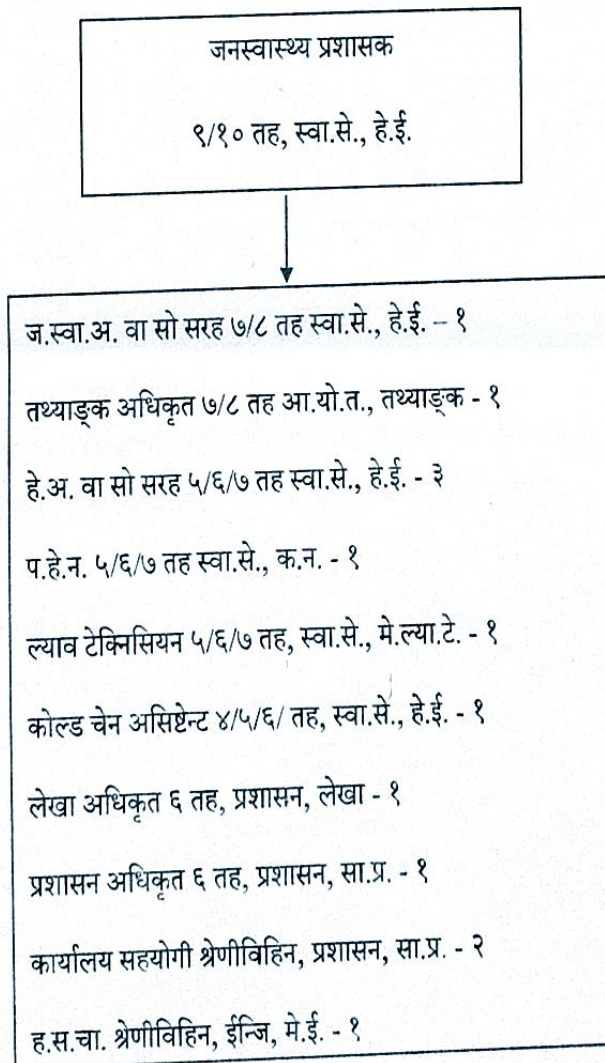


- वातवरणीय स्वास्थ्य खानेपानी, सरसफाई तथा पेशागत स्वास्थ्य प्रबर्द्धन एवं व्यवस्थापनका कार्य गर्ने।
- राष्ट्रिय एम्बुलेन्स निर्देशिका, २०८२ बमोजिम तोकिएका कार्यहरु गर्ने।
- जनसंख्या व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- प्रदेश सरकारबाट तोकिएका कार्यहरु गर्ने।
- बहुक्षेत्रीय समन्वय सहजिकरण सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- आन्तरिक प्रशासन (आर्थिक, प्रशासनिक, व्यवस्थापन) सम्बन्धी कार्य गर्ने।

३) कार्यालयको संगठन संरचना र दरबन्दी विवरण:

प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय गोरखाको स्वीकृत संगठन संरचना र दरबन्दी विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ।

प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय गोरखाको संगठनात्मक संरचना



प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय गोरखामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.स.	कर्मचारीको नाम थर	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समुह	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	डा. सिमृन् काफ्ले	जनस्वास्थ्य प्रशासक	९	स्वा से	हे.ई.	९८५६०४०११९	
२	स्मृति चौधरी	तथ्याङ्क अधिकृत	७	प्रशासन	विविध	९८५६०४१११९	
३	सीता कोइराला	जनस्वास्थ्य अधिकृत	७	स्वा से	हे.ई.	९८४५५१८५९६	
४	नवराज खड्का	जनस्वास्थ्य अधिकृत	७	स्वा से	हे.ई.	९८५६०४४४६४	
५	बीर बहादुर श्रेष्ठ	परिवार नियोजन निरीक्षक	६	स्वा से	हे.ई.	९८५६०४०३६६	
६	नारायण बाबु अर्याल	ल्याव टेक्निसियन निरीक्षक	६	स्वा से	मे.ल्या.टे.	९८५६०४०९९९	
७	नानी बाबु दानी	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	६	स्वा से	हे.ई.	९८५६०८६१२७	
८	सन्तोष वि.क.	सहायक लेखा अधिकृत	६	प्रशासन	लेखा	९८५११६२५४८	
९	शोभाकान्त पोखरेल	नायव सुब्बा	५	प्रशासन	सा.प्र.	९८४१७१६५२३	
१०	रमित कुमार सिंह	को.चे.स.	४	स्वा से	हे.ई.	९८१९९०२६५९	
११	महेन्द्र सुनार	ह.स.चा.	श्रेणीविहिन	स्वा से	हे.ई.	९८५६०४०९६६	
१२	राजु रोका	का.स.	श्रेणीविहिन	प्रशासन	सा.प्र.	९८४६७८३०२८	
१३	कल्याणी वि.क.	सरसफाई सहयोगी	श्रेणीविहिन				करार
१४	रञ्जना वि.क.	सरसफाई सहयोगी/माली					दैनिक ज्याला

४) सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार कर्मचारी:

प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय गोरखाको लागि विनियोजन भएको बजेट, कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप कार्यान्वयन गर्नको लागि देहाय बमोजिमका शाखा तथा जिम्मेवार कर्मचारीहरुको व्यवस्था गरिएको छ।

क्र.स.	शाखा/कार्यक्रमको नाम	जिम्मेवार कर्मचारीको पद	कर्मचारीको नाम थर
१	प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय गोरखा	कार्यालय प्रमुख	डा. सिमृन् काफ्ले
२	तथ्याङ्क	तथ्याङ्क अधिकृत	स्मृति चौधरी
३	बहुक्षेत्र	जनस्वास्थ्य अधिकृत	सीता कोइराला
४	पोषण/बाल स्वास्थ्य	जनस्वास्थ्य अधिकृत	नवराज खड्का
५	सुरक्षित मातृत्व, परिवार नियोजन	परिवार नियोजन निरीक्षक	बीर बहादुर श्रेष्ठ
६	क्षयरोग/एच.आई.भी./ल्याव/नसर्ने रोग	ल्याव टेक्निसियन निरीक्षक	नारायण बाबु अर्याल
७	खोप तथा कोल्डचेन	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	नानी बाबु दानी
८	आर्थिक प्रशासन	सहायक लेखा अधिकृत	सन्तोष वि.क.
९	कर्मचारी प्रशासन/जिन्सी	नायव सुब्बा	शोभाकान्त पोखरेल
१०	खोप तथा कोल्डचेन	को.चे.स.	रमित कुमार सिंह

५) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

क्र.सं.	सेवाको विवरण	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने अवधि
१	खोप सेसन संचालनको लागि तोकिएका खोप केन्द्रबाट खोप सेवा संचालनका लागि राष्ट्रिय खोप कार्यक्रम अन्तरगतका भ्याक्सिन वितरण	निःशुल्क	तुरुन्त
२	स्वास्थ्य कार्यक्रम संचालनका लागि आवश्यक कमोडिटीज जस्तै परिवार नियोजनका साधन, भिटामिन ए, आईरन चक्की आदी वितरण	निःशुल्क	तुरुन्त
३	अत्यावश्यक औषधी तथा औषधी जन्य सामग्री र HMIS/LMIS तथा अन्य फाराम वितरण	निःशुल्क	२ देखि ३ घण्टा
४	क्षयरोग, कुष्ठरोग, हात्तीपाईले, एच.आई.भी/एडस कार्यक्रम सँग सम्बन्धित औषधी तथा सामग्री वितरण	निःशुल्क	तुरुन्त
५	महामारी/विपतको समयमा आवश्यक पर्ने औषधी, सामग्री वा अन्य व्यवस्थापन कार्यका साथै रोगको सर्भिलेन्स	निःशुल्क	तुरुन्त
६	कार्यालयमा हुने गतिविधिहरूवारे सूचना उपलब्ध गराउने	सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावली अनुसार	सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावली अनुसार
७	नर्सिङ होम स्वीकृती, नविकरण तथा नियमन गर्ने	स्वास्थ्य संस्था सञ्चालन तथा स्तरोन्नती मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका २०७० (संशोधन सहित) मा भएका प्रावधान अनुसार शुल्क	१५ दिन
८	क्षेत्रका २५ देखि २०० शैयाका अस्पताल, डेण्टल क्लिनिक, आखाँ उपचार केन्द्र रेडियो ईमेजिङ्ग सेन्टर तगायतका निजी सतरका स्वास्थ्य संस्थाको प्रस्ताव विस्तृत अध्ययन अनुगमन गरी स्वास्थ्य निर्देशनालयमा पेश गर्ने	स्वास्थ्य संस्था सञ्चालन तथा स्तरोन्नती मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका २०७० (संशोधन सहित) मा भएका प्रावधान अनुसार शुल्क	१५ दिन
९	परिवार नियोजन तथा सुरक्षित मातृत्व सम्बन्धी जानकारी	निःशुल्क	तुरुन्त
१०	वाल स्वास्थ्य तथा पोषण सम्बन्धी जानकारी	निःशुल्क	तुरुन्त
११	प्रयोगशाला सम्बन्धी जानकारी एवं खानेपानी परिक्षण तथा वातावरणिय परिक्षण	निःशुल्क	तुरुन्त
१२	जनस्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी संघ, प्रदेश र स्थानीय तहमा समन्वय कार्यसँग सम्बन्धित कार्य	निःशुल्क	तुरुन्त

माथि उल्लेखित बाहेक सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ र नियमावली २०६५ मा तथा अन्य प्रचलित कानूनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(६) निर्णय गर्ने प्रक्रिया र कर्मचारी:

कार्यालय प्रमुखले हेरी सम्बन्धित शाखा/फाँटमा कारवाहीको लागि पठाईने र सम्बन्धित शाखा/फाँट प्रमुखबाट कारवाहीको प्रकृया अगाडी वढाईने ।

(७) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

कार्यालय प्रमुख



(८) सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कामको विवरण

कार्तिक महिनाको उपलब्धिहरु

- खोप तथा सरसफाई प्रवर्धन कार्यक्रमको समिक्षा तथा योजना तर्जुमा गोष्ठी
- खोपको पुनर्ताजगी तालिम
- खोप केन्द्र तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुको अनुगमन तथा सहयोगात्मक सुपरिवेक्षण
- आमा सुरक्षा कार्यक्रमको अनसाइट कोचिड एण्ड मेन्टरिड
- महामारीको अवस्था लेखाजोखा
- क्षयरोग कार्यक्रमको कोहर्ट विश्लेषणको लागी भिमसेनथापा गा पा र आरुघाट गा पा मा सहजिकरण
- तथ्यांक गुणस्तर सम्बन्धि स्थानीय तह तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुमा अनासाइट कोचिड
- मानसिक रोग सम्बन्धी सचेतना तथा पैरवी कार्यक्रम
- CBIMNCI को अनासाइट कोचिड

मंसिर महिनाको उपलब्धिहरु

- खोप तथा सरसफाई प्रवर्धन कार्यक्रमको समिक्षा तथा योजना तर्जुमा गोष्ठी
- खोपको पुनर्ताजगी तालिम
- खोप केन्द्र तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुको अनुगमन तथा सहयोगात्मक सुपरिवेक्षण
- तथ्यांक गुणस्तर सम्बन्धि स्थानीय तह तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुमा अनासाइट कोचिड
- क्षयरोग कार्यक्रमको कोहर्ट विश्लेषणको लागी धार्चे गा पा मा सहजिकरण
- क्षयरोग कार्यक्रमको बारेमा धार्चे आधारभुत अस्पतालमा अनासाइट कोचिड
- क्षयरोगको क्युसी स्लाइड संकलन तथा दुवानी
- ३ वटा पालिकामा PAMS V2 सम्बन्धी प्राविधिक सहजिकरण
- विभिन्न पालिकामा CBIMNCI सम्बन्धी अनासाइट कोचिड
- जनस्वास्थ्य बुलेटिन प्रकाशन: मासिक, अंक १

पौष महिनाको उपलब्धिहरु

- खोप तथा सरसफाई प्रवर्धन कार्यक्रमको समिक्षा तथा योजना तर्जुमा गोष्ठी
- खोपको पुनर्ताजगी तालिम
- खोप केन्द्र तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुको अनुगमन तथा सहयोगात्मक सुपरिवेक्षण
- शहिद लखन गा पा को घैरुङ् बास्कोट पिपलछाप लिफ्टिड र तोरेन लिफ्टिड खानेपानी आयोजनाको निरिक्षण तथा खानेपानी नमुना संकलन, परीक्षण र प्रतिवेदन
- जिल्ला खानेपानी निगरानी समितिको बैठक सम्पन्न



- धार्चे गा.पा को उहियामा निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर सम्पन्न
- तालिम नलिएका स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई HMIS/eHMIS/DHIS-2 सम्बन्धी अभिमुखिकरण- दोस्रो ब्याज
- तथ्यांक गुणस्तर सम्बन्धि स्थानीय तह तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा अनासाइट कोचिङ
- किशोर किशोरी यौन तथा प्रजनन स्वास्थ्य (ASRH) सम्बन्धी अभिमुखिकरण
- ANC to PNC Continuum of Care, PRTP App र MPDSR सम्बन्धी समीक्षा एवं अभिमुखिकरण
- धार्चे आधारभूत अस्पतालको न्युनतम सेवा मापदण्ड मुल्याङ्कन तथा गुणस्तर सुधारको योजना तर्जुमा
- CBIMNCI कार्यक्रमको समिक्षा एवं योजना तर्जुमा गोष्ठी
- पोषण विशेष कार्यक्रमको समिक्षा तथा विधालय स्वास्थ्य कार्यक्रमको तथ्याङ्क विश्लेषण तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम
- धार्चे गा.पा को उहियामा RHD Screening
- पोषण अवस्थाको लेखाजोखा
- स्वास्थ्यकर्मीहरूको लागि आँखा, नाक, कान, घाँटी र मुख स्वास्थ्य सम्बन्धी तालिम
- FP data pro सम्बन्धी अभ्यास मुलक क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम
- विधालय नर्सको विज्ञापन तथा सिफारिस
- दुई वटा गाउँपालिकामा PAMS V2 सम्बन्धी प्राविधिक सहजिकरण
- नियमित जनस्वास्थ्य बुलेटिन प्रकाशन: मासिक, अंक २

(९) कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:

क. कार्यालय प्रमुखको नाम: डा. सिमृन् काफ्ले

पद: जनस्वास्थ्य प्रशासक (नवौं)

ख. सूचना अधिकारीको नाम: स्मृति चौधरी

पद: तथ्याङ्क अधिकृत (सातौं)

(१०) आर्थिक कारोबारहरुको अध्यावधिक विवरण:

कार्यालयको आ. व. २०८२-०८३ को दोस्रो त्रैमासिक अवधिसम्मको वित्तीय प्रगतिको अद्यावधिक विवरण यसप्रकार रहेको छः

सिन्धुपाल्चोक जिल्लाको स्वास्थ्य विभाग नारायणी नगरपालिका स्वास्थ्य विभाग

आ. व. २०८२/०८३ को दोस्रो त्रैमासिक अवधिसम्मको लक्ष्य र प्रगति विवरण

(रकम रु. लाखमा)

बजेट उपशीर्षक नं. (सारांश फाराम)

क्रम सङ्ख्या	कार्यक्रम/क्रियाकलापहरु	वार्षिक लक्ष्य	दोस्रो त्रैमासिक अवधिसम्मको खर्च		प्रतिशत
			रकम (रु. लाखमा)		
१	प्रदेश समानीकरण	३२३.१४	७५.२३१३३०४	२६.८१	
२	संघीय सशर्तः स्वास्थ्य व्यवस्थापन कार्यक्रम	१५.९	२.७२३५१	१७.१३	
३	संघीय सशर्तः परिवार कल्याण कार्यक्रम	१५१.५२	३०.६५६२१	२०.२३	
४	संघीय सशर्तः क्षयरोग नियन्त्रण कार्यक्रम	६.१५	०.६७४०२	१०.९६	
५	संघीय सशर्तः उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम	१५.००	०.०००००	०.००	
६	संघीय सशर्तः महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	६.०६	०.३३११	५.४६	
७	संघीय सशर्तः अपाङ्ग रोकथाम तथा कुष्ठरोग नियन्त्रण कार्यक्रम	१.२	०.००००	०.००	
८	संघीय सशर्तः राष्ट्रिय स्वास्थ्य शिक्षा सूचना तथा सञ्चार कार्यक्रम	३.००	०.००००	०.००	
९	संघीय सशर्तः नर्सिङ्ग तथा सामाजिक सुरक्षा सेवा कार्यक्रम	१६.७४	०.००००	०.००	
१०	संघीय सशर्तः एड्स तथा यौन रोग नियन्त्रण	२.१	०.०९६७५	४.६१	
	कुल जम्मा खर्च	५४०.८१	१०९.७१२९२०४	२०.२९	

(११) कार्यालयको वेवसाईट:

<http://hogorkha.gandaki.gov.np>



(१२) ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्डको सूची:

- गण्डकी प्रदेश स्वास्थ्य नीति, २०७८
- प्रदेश सुशासन ऐन, २०७६
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६
- प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७८
- खोप सेवा (संचालन तथा व्यवस्थापन) ऐन, २०७५
- सुर्तीजन्य पदार्थ (नियमन र नियन्त्रण गर्ने) ऐन, २०७६
- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७६
- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४
- सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी प्रदेश नियमावली, २०७६
- प्रदेश सुशासन नियमावली, २०७७
- गण्डकी प्रदेश सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४
- स्वास्थ्य संस्था सञ्चालन तथा स्तरोन्नती मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका, २०७०
- एम्बुलेन्स संचालन निर्देशिका, २०७८
- रगत तथा रक्तजन्य सेवा निःशुल्क व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८
- आ.व. २०८२/८३ मा स्वीकृत कार्यक्रमहरूको कार्य संचालन मापदण्ड, २०८२

सूचना अधिकारी:

स्मृति चौधरी

तथ्याङ्क अधिकृत (सातौं)

९८५६०४९९९९

कार्यालय प्रमुख:

डा. सिम्रन काफ्ले

जनस्वास्थ्य प्रशासक(नवौं)

९८५६०४०९९९