



स्वत प्रकाशन (Proactive Discloser)

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

अवधि: २०८२ साल माघ १ गतेदेखि २०८२ साल चैत्र मसान्तसम्म



कोशी प्रदेश सरकार
स्वास्थ्य मन्त्रालय
स्वास्थ्य निर्देशनालय
जिल्ला अस्पताल इलाम
इलाम, नेपाल

सम्पर्क: ०२७५९००४४, ilamhospital@gmail.com



बिषय सूची

मन्तव्य-----	3
१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति-----	4
२. कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकार-----	5
१. आधारभूत तथा विशेषज्ञ स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने-----	5
२. जनस्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने-----	5
३. आपतकालीन तथा विपद् व्यवस्थापन-----	5
४. स्वास्थ्य जनशक्ति व्यवस्थापन-----	5
५. औषधि तथा उपकरण व्यवस्थापन-----	5
६. प्रशासनिक, आर्थिक व्यवस्थापन तथा अभिलेख व्यवस्थापन-----	5
३. कार्यालयको स्वीकृत दरबन्दी तथा पदपूर्तीको विवरण-----	6
४. हाल कार्यरत जनशक्ति विवरण-----	7
५. जिल्ला अस्पताल इलाममा उपलब्ध सेवाहरू-----	7
६. सरकारी-निजी साझेदारी कार्यक्रम-----	8
७. तथ्याङ्कमा सेवा प्रवाह (Service Status)-----	9
८. सामाजिक सेवा इकाइ (SSU) बाट वितरित सेवाको विवरण-----	12
(२०८२ माघ १ देखि २०८२ चैत्र मसान्तसम्म)-----	12
९. शाखा प्रमुख र सम्पर्क नम्बरहरू-----	13
१०. सूचना अधिकारी एवम् गुनासो सुन्ने अधिकारी-----	13
११. गुनासो व्यवस्थापन-----	13
१२. आम्दानी-खर्च प्रगति विवरण (२०८२ साल चैत्र मसान्तसम्म)-----	14
१३. कार्यालय प्रमुख तथा कार्यालय सम्पर्क विवरण-----	15



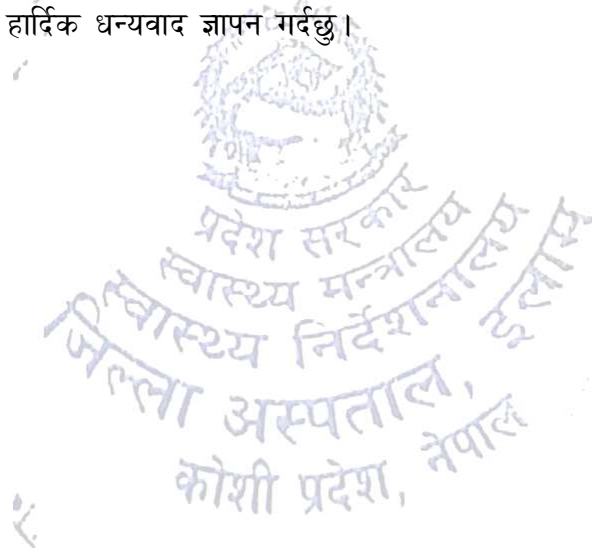
मन्तव्य

नेपालको संविधानको धारा २७ मा रहेको नागरिकको सूचनाको हकको भावना अनुरूप सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६४ मा उल्लेख भएअनुसार प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफूले सञ्चालन गरेका गतिविधिहरूको विवरण त्रैमासिक रूपमा प्रकाशन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। सूचनाको हकको संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रवर्द्धन गर्ने सन्दर्भमा जिल्ला अस्पताल इलामले सम्पन्न गरेका क्रियाकलापहरू पारदर्शी, जवाफदेही तथा विश्वसनीय बनाउन नियमित रूपमा यस्तो विवरण प्रकाशन गर्दै आइरहेको छ।

यस कार्यालयले आफ्नो विवरण प्रकाशन गर्ने क्रममा चालु आ.व. २०८२/०८३ को श्रावण १ गतेदेखि २०८२ चैत्र मसान्तसम्म जिल्ला अस्पताल इलामबाट सम्पादित क्रियाकलापहरूको विवरण यस प्रतिवेदनमा प्रस्तुत गरिएको छ।

यो विवरण तयार गर्न संलग्न हुनुहुने जिल्ला अस्पताल इलामका प्रशासन, तथ्याङ्क एवम् सूचना अधिकारी तथा सम्पूर्ण कर्मचारीहरूमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु।

मिति : २०८३ बैशाख



डा. प्रभु साह
मेडिकल सुपरिटेण्डेण्ट
जिल्ला अस्पताल इलाम



१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

जिल्ला अस्पताल इलाम स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने सरकारी निकाय हो। यस अस्पतालले जिल्लाभित्र आधारभूत, विशेषज्ञ तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह गर्नुका साथै रोग नियन्त्रण, स्वास्थ्य प्रवर्द्धन, जनस्वास्थ्य निगरानी तथा स्वास्थ्य सम्बन्धी विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालन गर्दै आएको छ।

कार्यालयमा स्वीकृत दरबन्दी संख्या ५९ रहेको छ भने विशेषज्ञ चिकित्सकतर्फ ८ दरबन्दी कायम रहेको छ। अस्पतालमा विशेषज्ञ चिकित्सक, मेडिकल अधिकृत, नर्सिङ कर्मचारी, पारामेडिक्स, प्राविधिक तथा प्रशासनिक कर्मचारीमार्फत सेवा प्रवाह भइरहेको छ।

अस्पतालको समग्र व्यवस्थापन, सञ्चालन, अनुगमन तथा समन्वयका लागि कोशी प्रदेश सरकार एवम् अस्पताल व्यवस्थापन समिति समेतले सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी, पारदर्शी, गुणस्तरीय तथा नागरिकमैत्री बनाउन आवश्यक नीति, योजना तथा व्यवस्थापकीय निर्णयहरू गर्दै आएको छ।

यस अस्पतालले नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत नीति, कार्यक्रम तथा मापदण्ड अनुसार सेवा सञ्चालन गर्दै आम नागरिकलाई सुलभ, गुणस्तरीय र पहुँचयोग्य स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्य राखेको छ।

प्रदेश सरकार
स्वास्थ्य मन्त्रालय
जिल्ला स्वास्थ्य निर्देशनालय
इलाम
जिल्ला अस्पताल,
कोशी प्रदेश, नेपाल



२. कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकार

१. आधारभूत तथा विशेषज्ञ स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने

- ओपिडी, इमरजेन्सी, अन्तरङ्ग (Indoor), शल्यक्रिया, प्रसूती सेवा सञ्चालन गर्ने।
- विशेषज्ञ चिकित्सकीय सेवा तथा रेफरल सेवा उपलब्ध गराउने।
- नागरिकलाई गुणस्तरीय, सुरक्षित र पहुँचयोग्य स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने।

२. जनस्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने

- परिवार नियोजन, क्षयरोग, कुष्ठरोग, एचआईभी, नसर्ने रोग लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।
- महामारी नियन्त्रण तथा रोग निगरानी गर्ने।

३. आपतकालीन तथा विपद् व्यवस्थापन

- दुर्घटना, महामारी, प्राकृतिक विपद् आदिमा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने।
- Disaster Preparedness तथा Rapid Response Team सञ्चालन गर्ने।

४. स्वास्थ्य जनशक्ति व्यवस्थापन

- चिकित्सक, नर्स, पारामेडिक्स तथा अन्य कर्मचारीको परिचालन, समन्वय र सुपरिवेक्षण गर्ने।
- क्षमता अभिवृद्धि तालिम तथा पेशागत विकासका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।

५. औषधि तथा उपकरण व्यवस्थापन

- आवश्यक औषधि, उपकरण तथा स्वास्थ्य सामग्रीको खरिद, भण्डारण र वितरण गर्ने।
- प्रयोगशाला तथा रेडियोलोजी सेवा सञ्चालन गर्ने।

६. प्रशासनिक, आर्थिक व्यवस्थापन तथा अभिलेख व्यवस्थापन

- अस्पतालको वार्षिक योजना, बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने।
- आर्थिक प्रशासन, राजस्व संकलन तथा लेखा व्यवस्थापन गर्ने।
- सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमअनुसार सेवा तथा सामग्री व्यवस्थापन गर्ने।
- विरामी विवरण, सेवा अभिलेख तथा स्वास्थ्य तथ्यांक व्यवस्थापन गर्ने।
- स्वास्थ्य मन्त्रालय, स्वास्थ्य निर्देशनालय तथा सम्बन्धित निकायमा नियमित प्रतिवेदन पठाउने।



३. कार्यालयको स्वीकृत दरबन्दी तथा पदपूर्तीको बिबरण

सि.न.	पद	तह/श्रेणी	सेवा	समूह	कर्मचारी बिबरण		
					स्वीकृत दरबन्दी	स्थायी	
						पद पुर्ति	रिक्त
१	प्रमुख मे.सु.	11	स्वास्थ्य	ज.हे.स.	1	०	१
२	ब./क. पिडियाट्रिसियन	9/10	स्वास्थ्य	पिडियाट्रीक	1	०	१
३	ब./क. अब्स तथा गाइनो	9/10	स्वास्थ्य	अब्स गइनो	1	१	०
४	ब./क. सर्जन	9/10	स्वास्थ्य	सर्जरी	1	०	१
५	ब./क. अर्थोपेडिक सर्जन	9/10	स्वास्थ्य	सर्जरी	1	०	१
६	ब./क. साइक्याटिक	9/10	स्वास्थ्य	साइक्यट्रीक	1	०	१
७	ब./क. एनेस्थेसियोलोजिष्ट	9/10	स्वास्थ्य	एनेस्थेसियोलोजी	1	०	१
८	ब./क. जनरल फिजिसियन	9/10	स्वास्थ्य	मेडिसिन	1	०	१
९	ब./क. रेडियोलोजिष्ट	9/10	स्वास्थ्य	रेडियोलोजी	1	०	१
१०	मेडिकल अधिकृत	8	स्वास्थ्य	ज.हे.स.	4	४	०
११	डण्टल सर्जन	8	स्वास्थ्य	डेन्टीष्ट	1	१	०
१२	ब. फिजियोथेरापिष्ट	7/8	स्वास्थ्य	फिजियोथेरापी	1	१	०
१३	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट	7/8	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि	1	०	१
१४	नर्सिङ्ग अधिकृत/ब. नर्सिङ्ग अधिकृत	7/8	स्वास्थ्य	जनरल नर्सिङ्ग	1	१	०
१५	नायब सुब्बा	रा.प.अनं प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	1	१	०
१६	लेखापाल	रा.प.अनं प्रथम	प्रशासन	लेखा	1	१	०
१७	ल्याब टेक्निसियन	5/6/7	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि	3	२	१
१८	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर	5/6/7	विविध	मेडिकल रेकर्डस्	1	२	०
१९	स्टाफ नर्स	5/6/7	स्वास्थ्य	जनरल नर्सिङ्ग	6	६	०
२०	हेल्थ असिस्टेन्ट	5/6/7	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्सपेक्सन	5	२	३
२१	फार्मसी सहायक	5/6/7	स्वास्थ्य	फार्मसी	1	१	०
२२	रेडियोग्राफर	5/6/7	स्वास्थ्य	रेडियोग्राफी	1	०	१
२३	खरिदार	रा.प.अनं द्वितीय	स्वास्थ्य	सा.प्र.	1	०	१
२४	डेन्टल हाइजिनिष्ट	4/5/6	स्वास्थ्य	डेन्टीष्ट्री	1	१	०
२५	बायोमेडिकल टेक्निसियन	4/5/6	स्वास्थ्य	विविध	1	०	१
२६	ल्याब असिस्टेन्ट	4/5/6	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि	1	१	०
२७	अ.न.मी.	4/5/6	स्वास्थ्य	क.न./प.ह.न.	5	३	२
२८	एनेस्थेटिक सहायक	5/6/7	स्वास्थ्य	विविध	1	१	०



सि.न.	पद	तह/श्रेणी	सेवा	समूह	कर्मचारी विवरण		
					स्विकृत दरबन्दी	स्थायी	
						पद पूर्ति	रिक्त
२९	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं. प्रथम	विविध		१	०	०
३०	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहिन	इन्जि	मेकानिकल	१	०	१
३१	कार्यालय सहयोगी वा सो सरह	श्रेणी विहिन	प्रशासन		११	१	१०
जम्मा					५९	३१	२८

४. हाल कार्यरत जनशक्ति विवरण

दरबन्दी, पदपूर्ति, रिक्त र करार कर्मचारीको संख्यात्मक विवरण:

क्र.स.	विवरण	संख्या	कैफियत
१	कूल दरबन्दी	५९	
२	पदपूर्ति संख्या	३१	
३	रिक्त	२८	
करार कर्मचारीको विवरण			
४	छात्रवृत्ति करार	९	
५	कार्यक्रम करार	४१	
६	विकास समिति करार	४२	

५. जिल्ला अस्पताल इलाममा उपलब्ध सेवाहरू

- विशेषज्ञ ओपिडी सेवा (Specialized OPD Service)
- इन्डोर सेवा (Indoor Service)
- आपतकालीन सेवा (Emergency Service)
- प्रयोगशाला सेवा (Lab Service, Culture & Thyroid Function Test)
- Gene Expert सेवा
- रेडियोलोजी तथा डायग्नोस्टिक सेवा (Ultrasound, Digital X-ray, ECG)
- प्रसुती सेवा (Delivery Service with CEONC)
- सुरक्षित गर्भपतन सेवा (Safe Abortion Service)
- शल्यक्रिया सेवा (Surgery - Ortho/General)
- फार्मेसी सेवा (Pharmacy Service)
- दन्त सेवा (Dental Service)

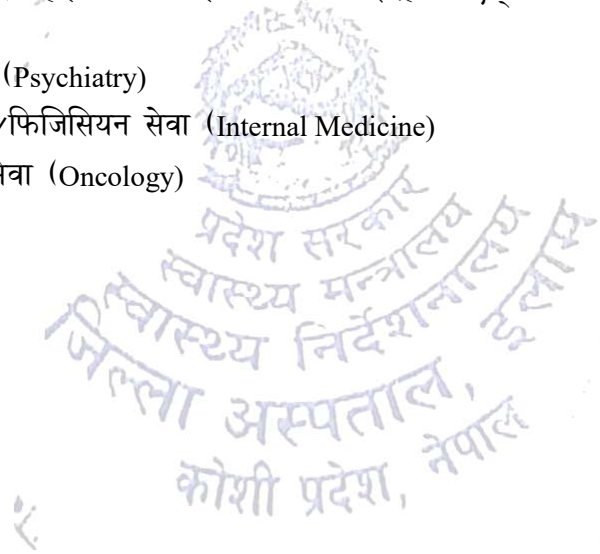


- ART र DOTS सेवा
- एम्बुलेन्स सेवा
- सामाजिक सेवा इकाई
- मेडिको-लिगल सेवा (OCMC)
- HDU सेवा
- हेमोडायलाइसिस सेवा
- आँखा OPD सेवा
- फिजियोथेरापी सेवा (सेवा प्रवाहको अन्तिम चरणमा रहेको)

६. सरकारी-निजी साझेदारी कार्यक्रम

झापा स्थित B&C अस्पतालसँग भएको सम्झौता अनुसार प्रत्येक महिनाको अन्तिम बिहीबार यस अस्पतालमा निम्न विशेषज्ञ सेवाहरू नियमित रूपमा प्रदान भइरहेका छन्:

- मनोचिकित्सा सेवा (Psychiatry)
- इन्टरनल मेडिसिन/फिजिसियन सेवा (Internal Medicine)
- क्यान्सर विशेषज्ञ सेवा (Oncology)





9. तथ्याङ्कमा सेवा प्रवाह (Service Status)

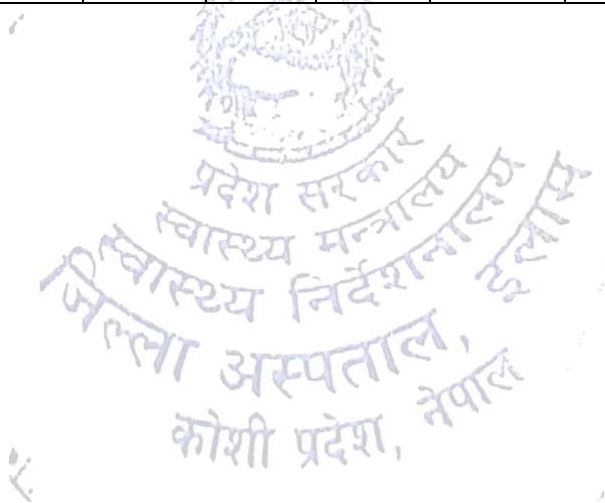
Type of service/Month		Shrawan	Bhadra	Aswin	Kartik	Mangsir	Poush	Magh	Phalgun	Chaitra	Total
Total admitted Pt.		132	142	130	123	142	122	115	145	138	1189
Total discharged Pt.		147	146	142	108	149	116	116	150	135	1209
Total emergency Pt.		898	979	1085	873	734	843	734	831	788	7765
Dental service		289	324	179	161	275	313	240	216	273	2270
Total New OPD Pt.		6185	4784	2845	2388	3041	2907	2702	2449	2831	30132
Total OPD		6965	7032	4957	5053	6299	6359	4560	6191	7368	54784
Total(Emr+OPD+IPD)		7995	8153	6172	6049	7175	7324	5409	7167	8294	63738
%Emr among total visit(OPD+Emr+IPD)		11.23	12.01	17.58	14.43	10.23	11.5	13.57	11.59	9.5	111.64
Delivery conducted		70	64	68	58	64	43	50	54	47	518
SVD		48	49	46	36	41	34	36	38	34	362
LSCS		22	14	22	11	23	9	14	16	13	144
Vaccum Delivery		0	1	0	1	0	0	0	0	0	2
Other Complication		0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
Total Lab test		20332	21487	18157	18724	19652	21235	19814	18104	22984	180489
USG		673	694	507	483	599	709	611	572	270	5118
ECG		521	159	432	465	458	564	506	542	575	4222
X-ray		466	236	1697	1623	1581	1505	2042	1726	2137	13013
CAC	1st Tri	17	17	19	19	19	28	23	28	27	197



Type of service/Month		Shrawan	Bhadra	Aswin	Kartik	Mangsir	Poush	Magh	Phalgun	Chaitra	Total
		1	2	1	3	2	2	1	4	1	17
2nd Tri		7	4	7	6	10	7	6	9	11	67
PAC		7	4	7	6	10	7	6	9	11	67
Surgery	Major	22	14	22	11	23	9	14	38	16	169
	Other	294	257	59	31	56	55	110	67	94	1023
Plaster		36	10	25	24	40	46	34	45	37	297
%of surgery among IP		14.97	9.59	15.49	10.19	15.44	7.76	12.07	25.33	11.85	122.69
Death among	IP	0	0	0	1	0	0	1	1	0	3
	EMR	4	0	1	2	2	2	0	3	3	17
Referral case from IPD		9	23	3	4	1	3	4	4	5	56
Duration of stay		354	332	385	284	436	332	308	377	339	3147
Average length of stay		2.41	2.27	2.71	2.63	2.93	2.86	2.66	2.51	2.51	23.49
Bed occupancy rate		27.85	26.12	30.29	23.09	36.67	26.99	25.91	30.65	27.56	255.13
Throughput		3.22	3.46	3.17	3.00	3.46	2.97	2.81	3.53	3.37	28.99
Police case		0	0	0	0	0	2	1	1	3	7
Postmartum		11	3	12	7	8	8	8	8	7	72
Panidura(National RF/RHD prevention&control programme)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BTL done during C/S delivery		0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Rebies vaccine		0	0	84	88	97	83	80	62	೮೭	581
New slide(person)		42	37	25	34	45	43	49	34	30	339



Type of service/Month	Shrawan	Bhadra	Aswin	Kartik	Mangsir	Poush	Magh	Phalgun	Chaitra	Total
Follow up slide(Person)	6	9	1	5	8	4	3	1	6	43
Gene X-pert	14	54	31	52	78	169	60	60	64	582
Dialysis	204	204	197	184	70	192	194	188	217	1650
Female	87	85	81	82	29	81	81	74	77	677
Male	117	119	116	102	30	111	113	114	140	962
Free health service provided(FromSSU)	45	34	38	29	42	35	26	34	27	310





द. सामाजिक सेवा इकाइ (SSU) बाट वितरित सेवाको विवरण

(२०८२ माघ १ देखि २०८२ चैत्र मसान्तसम्म)

सि.नं	लक्षित समूह	Department wise served people						जम्मा		कूल जम्मा
		OPD		ER		IPD		महिला	पुरुष	
		महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष			
1	गरिब	२०	२१	६	१५	०	०	२६	३६	६२
2	असहाय	०	०	०	०	०	०	०	०	०
3	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू	०	२	०	०	०	०	०	२	२
4	जेष्ठ नागरिक	११	९	२	०	०	०	१३	९	२२
5	लैङ्गिक हिंसा पीडित (बालकालिका समेत)	०	०	०	०	०	०	०	०	०
6	महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविका	०	०	०	०	०	०	०	०	०
7	प्राकृतिक प्रकोप (भूकम्प, आगलागी, बाढी) बाट पीडित	०	०	०	०	०	०	०	०	०
8	सहिद परिवार	०	०	०	०	०	०	०	०	०
9	कुपोषित बालबालिकाहरू	०	०	०	०	०	०	०	०	०
10	प्रहरीले ल्याएका थुनुवाहरू	०	०	०	०	०	०	०	०	०
11	दर्घटनामा परेका आकस्मिक विरामी (अभिभावक नभएका)	०	०	०	०	०	०	०	०	०
12	सीमान्तकृत तथा लोपोन्मुख आदिवासी जनजाति	०	०	०	०	०	०	०	०	०
जम्मा		३१	३२	८	१५	०	०	३९	४७	८६



९. शाखा प्रमुख र सम्पर्क नम्बरहरू

क्र.सं.	शाखा/एकाई	शाखा प्रमुख	पद	सम्पर्क नम्बर
१	प्रशासन शाखा	श्री बसन्ता कुमारी लामिछाने	स. अधिकृत	9842627567
२	नर्सिङ शाखा	श्री सबिना श्रेष्ठ खड्गी	ब.अ.न.नि.	9842627327
३	ल्याब सेवा	श्री विजय कुमार राजवंशी	ल्याब इन्चार्ज	9762363870
४	फार्मसी	श्री सुहाङ्ना सुब्बा	फार्मसी सहायक	9840992746
५	आपतकालीन सेवा	श्री सरोज पोखेल	इ. इन्चार्ज	9861301170
६	रेडियोलोजी	श्री जीवन कुमार लिम्बू	इन्चार्ज	9842736999
७	OCMC / सामाजिक सेवा	श्री रम्भा सुब्बा	न.अ.	9842034526
८	मेडिक रेकर्ड शाखा	श्री प्रकाश थापा मगर	मे.रे.नि.	9864778420
९	डाइलासिस शाखा	श्री आदित्य कुमार पण्डित	एच.ए.	9821182738

१०. सूचना अधिकारी एवम् गुनासो सुन्ने अधिकारी

सूचना अधिकारी (Information Officer)

- नाम: डा. सुजन अधिकारी
- पद: मेडिकल अधिकृत
- सम्पर्क नम्बर: ९८५२६८५०४४

गुनासो सुन्ने अधिकारी (Grievance Handling Officer)

- नाम: श्री बसन्ता कुमारी लामिछाने
- पद: सहायक अधिकृत
- सम्पर्क नम्बर: ९८४२६२७५६७

११. गुनासो व्यवस्थापन

- गुनासो पेटिका अस्पताल परिसरमा राखिएको
- मौखिक, लिखित वा फोन/इमेल मार्फत गुनासो दर्ता गर्ने व्यवस्था रहेको



- प्राप्त गुनासोहरूको आवश्यक छानबिन गरी यथाशीघ्र समाधान गरिने व्यवस्था गरिएको

१२. आम्दानी-खर्च प्रगति विवरण (२०८२ साल चैत्र मसान्तसम्म)

सि.नं.	बजेट उ.शि.नं.	कार्यक्रमको नाम	जम्मा बजेट	खर्च	बाँकी	प्रगति
1	३७०९११२२३	परिवार कल्याण कार्यक्रम(संघ शसर्त अनुदान)	१३१६३	५०८१	८०८२	३८.६०
2	३७००२१०३३	अस्पताल सेवा सुदृढिकरण तथा विस्तार कार्यक्रम	२४२९०	७८००	१६४९०	३२.११
3	३७००२१०२३	अस्पतालहरू	६७६३५	२८६२२	३९०१३	४२.३२
4	३७०९११२९३	स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रम(संघ शसर्त अनुदान)	६८००	४७१४	२०८६	६९.३२
5	३७०९११३१३	नर्सिङ तथा सामाजिक सुरक्षा सेवा कार्यक्रम(संघ शसर्त अनुदान)	३५००	१५९५	१९०५	४५.५७
6	३७०९११२६३	महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम(संघ शसर्त अनुदान)	३६१	०	३६१	०.००
7	३७०९११२१३	उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम (संघ शसर्त अनुदान)	६५०	५००	१५०	७६.९२
8	३७०९११२८३	एड्स तथा यौनरोग नियन्त्रण कार्यक्रम (संघ शसर्त अनुदान)	६९५	३५७	३३८	५१.३७
9	३७००२१०३४	अस्पताल सेवा सुदृढिकरण तथा विस्तार कार्यक्रम	६५००	३७७०	२७३०	५८.००
जम्मा			१२३५९४	५२४३९	७११५५	४२.४३
चालु खर्चको अवस्था			११७०९४	४८६६९	६८४२५	४१.५६
पूँजीगत खर्चको अवस्था			६५००	३७७०	२७३०	५८.००
जम्मा			१२३५९४	५२४३९	७११५५	४२.४३



१३. कार्यालय प्रमुख तथा कार्यालय सम्पर्क विवरण

कार्यालय प्रमुख: डा. प्रभु साह

सम्पर्क नम्बर: ९८५२६८०१२२

कार्यालय सम्पर्क: ०२७-५९००४४

वेबसाइट: <https://hosp.ilam.koshi.gov.np/>

Facebook: <https://www.facebook.com/hospitalilam>

