नेपाल गजेट

नेपाल सरकारद्वारा प्रकाशित

काठमाडौं पौष १५ गते ०१ साल

भाग २

०१ साल पौष ३ गतेको परामर्शदातृ–सभामा स्वीकृत भएको नयाँ तलब दरबन्दीसम्बन्धी केही सामान्य नियमहरू

१. भाद्र १० गतेको गजेटमा प्रकाश भएको नयाँ तलब दरबन्दीसम्बन्धी नियमहरूको तेस्रो दफाअनुसार साबिकै खान्गी लिनेहरूलाई विशेष तलब र मन्त्रालयमा काम गर्ने भए, मन्त्रालय भत्ताबाहेक अरू किसिमको महँगी भत्ता, हेड तथा नाइके––भत्तालगायत कौनै भत्ता दिई आएको भए पनि अबउप्रान्त नदिनू ।

२. कोही सरकारी कर्मचारीहरूले सिधा पाउने र सरकारी खाना खान पाउने बुझिएकोले यस्तालाई अबउप्रान्त साबिकबमोजिम सिधा लिने र खाना खाने हो

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

वा नयाँ तलब दरबन्दीबमोजिम महँगी भत्ता लिने हो इच्छाधीन गराउनू र साबिकैबमोजिम लिन्छु, खान्छु भन्नेलाई नयाँतलब दरबन्दीबमोजिम महँगीभत्ता दिनुपर्दैन। अब लिन्न, खान्न भनेमा नयाँ तलब दरबन्दीबमोजिमको महँगी भत्ता दिनू।

३. किताबखानामा दर्ता भई निजामती बालीतलब, भाल, मेनेजरी, अस्थान, तहसीलबाटै तलब भत्ता खर्च लेखी खाने खुवाउनेबाहेक जिम्मावारीसम्म लिई अङ्क अड्डाबाट खाने खुवाउने र कम्यारडरी किताबमा दर्तै नभै गुठीहरूबाट र अख्तियारीहरूबाट खुवाउने कलममा समेत स्केलबमोजिम थप तलब भत्ता जिम्मावारी दिने लेखिने र लिनेले लिई खुवाउने औ आफ्नै अड्डाबाट खुवाउनेले समेत सोबमोजिम खर्च लेखी खाने र खुवाउने गर्नू।

४. निजामती दर्जाको कारिन्दाहरूबाहेक अरू पल्टन, कम्पनीतर्फका जवानहरूलाई नयाँ दरबन्दीको तलब भत्ता नखुवाउनू भन्ने ०६ आश्विन ७ गतेको गजेटमा प्रकाश भएकोमा रणशार्दुल, शार्दूल दुर्गाबक्स, समरजंग, भैरूङसमेत कम्पनीहरू पनि निजामतीतर्फ परेको रक्षाविभागबाट सूचना आएकोले लेफ्टेनबाहेक अरू दर्जाका जवानहरूमध्ये अैलेसम्म प्रकाश भएका नयाँ तलब, भत्ताको दरबन्दीसम्बन्धी गजेटहरूमा मिल्ने दर्ज्यानीका जवानहरूजतिलाई सो दर्ज्यानीअनुसारको नयाँ तलब भत्ता खुवाउनू।

५. टक्सार, स्वास्थ्यविभाग र शिक्षाविभागको केही कर्मचारीहरूबाहेक नन्गजेटेड दर्जामुनिका सबैजसो निजामती कर्मचारीको हाल पाउने तलबको अंक सम्बन्धित स्केलको टेबुलअनुसार भएकोले र सबैलाई एकै रूल गर्नुपर्छ भन्ने मनासीब आवाज आएकोले आषाढ ३ गतेको गजेटमा परेको दर्ज्यानीबाहेक अरू सकल नन्गजेटेडमुनिका दर्ज्यानीका कर्मचारीहरूको हाल पाउने अङ्क सम्बन्धित स्केलको टेबुलअनुसार कायम गरी खुवाउनू र उक्त टक्सार, स्वास्थ्य, शिक्षाविभागका कर्मचारीहरूका हकमा

245

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

पनि कार्तिक महिनासम्म जुन हिसाबले गएको छ, सोही सदर गरी मार्ग महिनादेखिलाई माथि लेखिएबमोजिम गर्नू ।

६. नन्‌गजेटेड र त्यसदेखि माथिका पदहरुमा मुकरर हुने अफिसरहरुको नियुक्ति पब्लिक सर्भिस कमिशन र स्क्रीनिङ्ग कमिटीबाट सदर भएपछि मात्र नयाँ तलब र भत्ताको दरबन्दी लागू हुने भन्ने आषाढ ३ गतेको गजेटमा प्रकाशित भएकोमा यो शर्त हाल बहाल रहेका डाक्टर प्रोफेसर इन्जीनियर जस्ता टेक्निकल पर्शनेललाई लागू नगराई यस्ता टेक्निकल पर्शनेललाई नयाँ तलब दरबन्दीको सम्बन्धित स्केल लागू गराउने भनी भाद्र १० गतेको गजेटको नयाँ तलब दरबन्दीसम्बन्धी नियमहरुको दफा ८ मा प्रकाश भएकोमा यस्ता टेक्निकल पर्शनेललाई ठेकी दिएका पेस्केल धेरैजसोलाई मन्जूर नभएको बुझिएकोले नन्‌गजेटेड र त्यसदेखि माथिका यस्ता टेक्निकल पर्शनेलका तलब भत्ता पनि हालै लागू नगराई पे--कमिशनबाट निर्णय नभएसम्म साबिक खाई आएबमोजिम खानू, खुवाउनू र हाल यी टेक्निकल पर्शनेलमध्ये कसैले नियमबमोजिम नयाँ दरबन्दीअनुसार खाइसकेको भए पछि हिसाब मिलाउने गरी सोहीबमोजिम खुवाउनू ।

हाल पाउने तलबको निमित्त स्केलको टेबुल

४०—७०

मासिक	रु.		२५	सम्म	खानेलाई	४० (पहिलो वर्ष)
ऐ	२६	देखि	३०	ऐ	खानेलाई	४४ (चौथो वर्ष)
ऐ	३१	ऐ	३५	ऐ	ऐ	४८ (सातौं वर्ष)
ऐ	३६	ऐ	४०	ऐ	ऐ	५२ (नवौं वर्ष)
ऐ	४१	ऐ	४५	ऐ	ऐ	५५ (एघारौं वर्ष)
ऐ	४६	ऐ	५०	ऐ	ऐ	६० (चौधौं वर्ष)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

ऐ	५१	ऐ	५५	ऐ	ऐ	६४ (सोर्‍हौं वर्ष)
ऐ	५६	ऐ	६०	ऐ	ऐ	६७ (अठार्‍हौं घर्ष)
ऐ	६१	ऐ	६५	ऐ	ऐ	६८ (उन्नाइसौं वर्ष)
ऐ	६६	ऐ	७०	ऐ	ऐ	७० (बीसौं वर्ष)

१०५-२००

मासिक	रु		१००	सम्म	खानेलाई	१०५ (पहिलो वर्ष)
ऐ	१०१	देखि	११०	सम्म	खानेलाई	११५ (तेस्रो वर्ष)
ऐ	१११	देखि	१२०	सम्म	खानेलाई	१२५ (पाचौं वर्ष)
ऐ	१२१	ऐ	१३०	ऐ	ऐ	१३५ (सातौं वर्ष)
ऐ	१३१	ऐ	१४०	ऐ	ऐ	१४५ (नवौं ऐ)
ऐ	१४१	ऐ	१५०	ऐ	ऐ	१५५ (एघारौं ऐ)
ऐ	१५१	ऐ	१६०	ऐ	ऐ	१६५ (तेर्‍हौं ऐ)
ऐ	१६१	ऐ	१७०	ऐ	ऐ	१७५ (पन्ध्रौं ऐ)
ऐ	१७१	ऐ	१८०	ऐ	ऐ	१८५ (सत्रौं ऐ)
ऐ	१८१	ऐ	१९०	ऐ	ऐ	१९५ (उन्नाइसौं ऐ)
ऐ	१९१	ऐ	२००	ऐ	ऐ	२०० (बीसौं ऐ)

१२५-२१०

मासिक	रु		११०	सम्म	खानेलाई	रु १२५ (पहिलो वर्ष)
ऐ	१११	देखि	१२०	ऐ	खानेलाई	१३३ (तेस्रो वर्ष)
ऐ	१२१	ऐ	१३०	ऐ	ऐ	१४१ (पाचौं ऐ)
ऐ	१३१	ऐ	१४०	ऐ	ऐ	१४९ (सातौं ऐ)
ऐ	१४१	ऐ	१५०	ऐ	ऐ	१५३ (आठौं ऐ)
ऐ	१५१	ऐ	१६०	ऐ	ऐ	१६५ (दशौं ऐ)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

ऐ	१६१	ऐ	१७०	ऐ	ऐ	१७३ (बाह्रौं ऐ)
ऐ	१७१	ऐ	१८०	ऐ	ऐ	१८५ (पन्ध्रौं ऐ)
ऐ	१८१	ऐ	१९०	ऐ	ऐ	१९८ (सत्रौं ऐ)
ऐ	१९१	ऐ	२००	ऐ	ऐ	२०६ (उन्नाइसौं ऐ)
ऐ	२०१	ऐ	२१०	ऐ	ऐ	२१० (बीसौं ऐ)

१२०-२४०

मासिक रू २०० सम्म खानेको आश्विन ७ गते ०६ सालको गजेटमा प्रकाश भइसकेको हुनाले त्यसभन्दा बढी मासिक तलब खाएका यस स्केलभित्र परेकाहरूको निमित्त योबमोजिम खुवाउनू।

मासिक रू.	२०१	देखि	२१०	सम्म	खानेलाई	२१६	(सोह्रौं वर्ष)
ऐ	२११	ऐ	२२०	ऐ	ऐ	२२२	(सत्रौं ऐ)
ऐ	२२१	ऐ	२३०	ऐ	ऐ	२३४	(उन्नाइसौं ऐ)
ऐ	२३१	ऐ	२४०	ऐ	ऐ	२४०	(बीसौं ऐ)

मुद्रण विभाग

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

यसअघि गजेटमा प्रकाशित भइसकी सोदेखिबाहेकका बाँकीमध्ये निम्नलिखित दर्ज्यानीका कामदार कारिन्दालाई निम्नलिखित दरबन्दी ठेकिएको छ।

साबिक दर्ज्यानी	मा. तलब	मा. भत्ता	नयाँ दर्ज्यानी	तलबको स्केल	हाल पाउने तलब	भत्ता	कैफियत
ट्याक्सी इन्जिन अड्डा :-							
ब्लाक–स्मिथ			उही	२७-३५	य.स्के.टे.अ.		
रिपिट, हम्बरमैन, हेल्पर			कालीगड	२७-३५	ऐ.		
स्टकर, भाइनाइके			उही, उही	३०-४५	ऐ.		
मिस्त्री			सि. मिस्त्री	७०-१३०	ऐ.		
भेटिनरी हस्पिटल:—							
नाइके			ड्रेसर	३०-४५	य.स्के.टे.अ.		
भेटिनरी डाक्टर			उही	१८०-३६०	न.त.द.स.नी.		
बालाज्यू गोदावरी बगैंचा:—							
फिल्डमैन			फिल्ड असिष्टेण्ट	५०-६०	य.स्के.टे.अ,		यो स्केलसर्टिफाइड फिल्डमेनले मात्र पाउँछ

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

272

उद्योग वाणिज्यविभाग:—				
रेकर्ड किपर	दो.द.का.	३५-६०	य.स्के.टे.अ.	
अफिस असिष्टेण्ट	फाँटवाला	७०-१३०	य.स्के.टे.अ.	
फुड सुपरभाइजर	उही	७०-१३०	ऐ	
फुड इन्सपेक्टर	उही	७०-१३०	ऐ	
फ्याक्टरी इन्सपेक्टर	उही	१४०-२८०	न.त.द.स.नि.	
अ.फुड कन्ट्रोलर	उही	१४०-२८०	ऐ.	
फुड कन्ट्रोलर	उही	१८०-३६०	ऐ.	
सिभिल सप्लाइजविभाग:—				
सुपरभाइजर	फाँटवाला	७०-१३०	य.स्के.टे.अ.	
पब्लिक काठगोदाम:—				
नाइके	अर्दली	२२-२७	२२ पहिलो	१ मुख्य मै काम गरेमा मासिक भत्ता
ने. क. घरेलु उद्योगविभाग :—				
ले. सी.	अर्दली	२२—२७	२२ (पहिलो वर्ष)	

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

२२३

नाइके		उही	३५—६०	य.स्के. टे. अ.	
सेल्स मेन		उही	३५—६०	ऐ	
तहरीर		दोस्रा द. का.	३५—६०	ऐ	
व्यवस्थापक		ऐ	३५—६०	ऐ	
माष्टर	१८	दोस्रा द. का	३५—६०	ऐ	
माष्टर	१५	"	"	ऐ	
माष्टर	३३	अ. शिक्षक	४०—७०	ऐ	
माष्टर	३०	"	"	ऐ	
माष्टर	२१	"	"	ऐ	
माष्टर	२३	"	"	ऐ	
माष्टर	४१	शिक्षक	५०—९०	ऐ	
अध्यापिका		उही	५०—९०	ऐ	
माष्टर	६६,५४,५०	शिक्षक	७०—१३०	ऐ	१० हेडभैकामगर्नेके
सब—ओभरसियर		उही	७०—१३०	ऐ	
मेनेजर, अ. मेनेजर		मेनेजर	७०—१३०	ऐ	
एक्सपर्ट अफ टेक्स्टाइल		उही	१०५—२१०	ऐ	
अध्यक्ष		अध्यक्ष	१२०—२४०	ऐ	

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

284

हुलाक गोस्वारा:—			
पिएन इन्सपेक्टर	उही	२७—३५	य.स्के.टे.अ.
अ. पोष्टमाष्टर	दोस्रा द. का.	३५—६०	ऐ
सब-इन्सपेक्टर	उही	५०—६०	ऐ
मोटर रेल्वे:—			
ट्ली मेन	अर्दली	२२—२७	२२(पहिला वर्ष)
ब्रेक मेन	उही	२७—३५	य. स्के.टे.अ,
गार्ड, भाइनाइके	उही, उही	३०—४५	ऐ
मोटर रेल्वे ड्राइभर	उही	४५—८०	ऐ
मिस्त्री	सी. मिस्त्री	७०—१३०	ऐ
रेल्वे विभाग:—			
मेट	उही	३५-५०	य. स्के. टे. अ.
अ. इलेक्टीसियन	उही	३५-६०	ऐ
सानिटरी इन्सपेक्टर	उही	३५-६०	ऐ
टाफिक असिष्टेयट	उही	५०-६०	ऐ
यस. पि डब्लू. आई.	उही	७०-१३०	ऐ

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागू हुनेछ।

२५९

ट्राफिक अफिसर		उही	१८०-३६०	न. त. द. स. नि.		
मेनेजर		उही	१८०-३६०	ऐ		
गोरखापत्र छापाखाना:—						
परफोरेटर गुडलर, टाइप घोट्ने, फोल्डर ब्लकमेन, टाइपकास्टर, नम्बरर, बाइण्डर, बूक-बाइण्डर, प्रेसमेन, प्रिण्टर, हेड प्रेसमेन, हेड कम्पोजटर, कम्पोजिटर, डिष्ट्रिब्यूटर		अर्दली	२२-२७	२२ (पहिलो वर्ष)		
		उही, उही ,उही	२७-३५	य.स्के.टे.अ.	२	यस्मा हेडभई काम गर्ने प्रेसमेन र कम्पोजिटरके मासिकभत्ता
अ. मिस्त्री		भा.ना.	३०-४५	ऐ		
फाइल कीफर	३३	दोस्रा द.का	३५-६०	ऐ		

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

प्रूफरीडर	३०	ऐ	ऐ		ऐ	
अ. ट्रान्सलेटर	२४	ऐ	ऐ		ऐ	
प्रूफरीडर	४५,५६	उही	५०९०		ऐ	
अ बकस मेनेजर		उही	६०–१००		ऐ	
स. संपादक		उही	७०–१३०		ऐ	
सम्पा दक		उही	१२०–२४०		ऐ	
भन्सार गोस्वरा २						
मौचा भन्सार:—						
इन्सपेक्टर		उही	७०–१३०		य.स्के.टे.अ.	
नखु धवानफाँडः—						
कालिगड		उही	२७–३५		य.स्के.टे.अ,	
भाइनाइके		भाइनाइके	३०–४५		ऐ	
ना. मिस्त्री		सी. मिस्त्री	७०–१३०		ऐ	
धोबीढुङ्गा बगैचाः—						
नाइके		अर्दली	२२–२७		२२ (पहिलोवर्ष)	१ नाइकेमै काम गरेमा पहिला

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

को भत्ता ।

रिसर्च सेक्शनः—					
ल्याब ब्वाई	अर्दली	२२-२७	२२ (पहिलोबर्ष)		
बाग्लुंग कुटखेतीः—					
मेनेजर	उही	५०--६०	य.स्के.टे.अ.		
नाबालक पाल्ने अड्डाः—					
बैद्य	उही	३०-४५	य.स्के टे. अ.		
मेनेजर	उही	३५-६०	ऐ		
पण्डित, पण्डितनी	उही, उही	४०-७०	ऐ		
बसन्तपुर फरासखानाः—					
नगार्ची	उही	३०-४५	य.स्के.टे. अ.		
सूर्यविनायक बनतर्फको ठिमीबन रानीबनसमेत हेरचाह गर्नेः—					
नाइके	बनपाले नाइके	२२-२७	२२ (पहिलोवर्ष)	१	नाइके भई काम गरेमा
नाइके, बनपाले, महाने	उही	२२-२७	”		मासिक भत्ता ।

सुन्दरीजल जंगीमेगाजिनका

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार
आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

बाँकी स्टाफ			
भाइनाइके	नाइके	३५-६०	य.स्के.टे. अ.
से. मिस्त्री, नायवमिस्त्री	सि. मिस्त्री	७०-१३०	ऐ
पाल्पा जङ्गी अड्डा			
ज्योतिषी कारिन्दा	दोसा द्.का.	३५-६०	य.स्के.टे. अ.
नेपाल बुरो अफ माइन्सः—			
जुनियरस्काउट,			
जु. क्लीनर	लही, उही,	२७-३५	य. स्के. टे. अ.
सि. स्काउट, सि. क्लीनर	उही, उही,	३०-४५	ऐ
जुद्धरिसर्च लेबोटरीः—			
अ. केमिष्ट	उही	१४०-२८०	न. त. द्. स. नि.
म. पु. जंगी पहरा,			
ललितपुर क्षेमडेल अड्डा			
र हनुमान ढोकाकोः—			
वडिवालहरू	उही	२७-३५	य, स्के. टे. अ.
टेलिफोन डिपार्टमेन्टः—			
इन्सपेक्टर	उही	७०-१३०	य. स्के. टे. अ.

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

टु.म कोतखाना र —			
टु.म. तोपखाना :—			
आतसबाजी बनाउने	कालिगढ	२७–३५	य. स्के. टे. अ.
माइनाइके	उही	३०–४५	ऐ
फष्ट नाइके	नाइके	३५–६०	ऐ
काठमाडौं छेमडेल अड्डाः—			
माइनाइके	उही	३०–४५	य. स्के. टे. अ.
स्वयम्भू बारुदखानाः—			
लेबोरेटरी हेल्पर	अर्दली	२२-२७	२२(पहिलोवर्ष)
पहिला कालिगड	कालिगड	२७-३५	य.स्के.टे. अ.
माइनाइके	उही	३०-४५	ऐ
मोटर आटेण्डेण्ट	उही	३५-५०	ऐ
फर्स्ट नाइके	नाइके	३५-६०	ऐ
पावडर मास्टर	जू.मिस्त्री	४५-८०	ऐ
मिस्त्री	सी. मिस्त्री	७०-१३०	ऐ
बल्खु बारुदखानाः —			

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

बारुद जोख्ने नाइके	अर्दली	२२-२७	२२(पहिलो वर्ष)	१	नाइकेमैकामगरे मा मासिकभत्ता
सिंहदरवार रिसल्ला अस्तबल्खानाः-					
टाँगन ड्राइभर,लाम्तांगमा घोडाफाल्ने	सइस	२२-२७	२२(पहिलो वर्ष)		
टाँगन ड्राइभर हवल्दार	सइसनाइके	२२-२७	ऐ	१	शइसनाइके मै. काम गरेमा मासिक भत्ता
नाइके	कालिगड	२७-३५	य.स्के.टे.अ.		
नालबन्दी	उही	२७-३५	ऐ		
सवार	उही	३०-४५	ऐ		
कालिगड नाइके	उही	३५-५०	ऐ		
दारोगा	उही	३५-६०	ऐ		
सदर पब्लिकनिक्सारी अड्डाः—					
नाइके	सब वभरसियर	७०-१३०	य.स्के.टे.अ.		
पब्लिक वर्कस बनाउने					
दोसा फाँटः—					

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

भाङ्नाङ्के	उही	३०-४५	य.स्के,टे.अ.	
शिक्षाविभागतर्फको बाँकी				
जवानहरू:—				
त्रिचन्द्र कलेज:—				
अ.स्टोर्स कीपर	भण्डारे	३०-४५	य.स्के.टे.अ.	
पद्मोदय जुद्धोदय र श्रीसीताराम				
हाइस्कूलका क्लर्कहरू	जु. क्लर्क	३५-६०	ऐ	
ग्लास प्लान्टको मिस्त्री	जु. मिस्त्री	४५-८०	ऐ	
स्टोर्स मास्टर	केमिकलअप्रेटर	१२०-२४०	ऐ	
लाइब्रेरियन	उही	१४०-२८०	न.त.द,स.नि.	
फायर ब्रिगेड:—				
ड्राइभर र हेड ड्राइभर	उही, उही	४५-८०	न.त.द.स.नि.	६ हेडमै कामगर्नेके मासिक भत्ता
सुपरिण्टेण्डेण्ट	उही	१४०-२८०	ऐ	
प्रादेशिक खाद्यनियन्त्रण अड्डा:—				
वाचमेन, नन् क्लासिफाइड	अर्दली	२२-२७	२२ पहिलो वर्ष	

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

कारिन्दा (जोख्ने)	दोस्रा द.का.	३५--६०	य.स्के.टे..अ.
मिस्त्री	जू.मिस्त्री	४५-८०	ऐ
इन्सपेक्टर, सुपरभाइजर	उही, उही	७०--१३०	ऐ
काठमाडौं नगरपञ्चायतः—			
सब--इन्सपेक्टर	उही	३०-४५	स्के.टे.अ.
ट्रेसर	उही	३५--६०	ऐ
नाइके	सुपरभाइजर	३५--६०	ऐ
इन्सपेक्टर	उही	५०-६०	ऐ
भ' पु. नगरपञ्चायत —			
इन्सपेक्टर	उही	५०-६०	य.स्के.टे.अ.
ग्राम पञ्चायत गोस्वाराः—			
अ. इन्सपेक्टर	उही	५०--६०	य.स्के.टे.अ.
इन्सपेक्टर	उही	७०--१३०	ऐ
योजना विकास र अर्थ खर्च विभागः			
सुपरभाइजर	दोस्रा द.का.	३५-६०	य.स्के.टे.अ.

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार
आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

बिजुली अड्डा:—			
इन्सपेक्टर	उही	५०--६०	य.स्के.टे.अ
हेड इन्सपेक्टर	उही	६०--१००	ऐ
टक्सार:—			
	जूनियरवार्ड	२५--३०	य.स्के.टे.अ.
साक्षी अफिसर	सीनियरवार्ड	३५—६०	ऐ
साक्षी फाँटको हाकिम डिठ्ठा	अ.वार्ड सुपरिंटेण्डेण्ट	७०—१३०	ऐ
	वार्ड सुपरिंटेण्डेण्ट	१२०--२४०	ऐ
बिराटनगर बजार अड्डा:—			
गोदाम कीपर	स्टोरकीपर	४५—८०	य.स्के.टे.अ.
सब–इन्सपेक्टर	उही	५०—६०	ऐ
इन्सपेक्टर	उही	७०—१३०	ऐ
दूधखाने बालकपाल्ने अड्डा:—			
नेमेजर	उही	३५—६०	य.स्के.टे.अ.

मुद्रण विभाग सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

यसअघि गजेटमा प्रकाशित भइसकी सोदेखिबाहेकका बाँकीमध्ये निम्नलिखित दर्ज्यानीका कामदार कारिन्दालाई निम्नलिखित दरबन्दी ठेकिएको छ।

साबिक दर्ज्यानी	मा. तलब	मा. भत्ता	नयाँ दर्ज्यानी	तलबको स्केल	हाल पाउने तलब	भत्ता	कैफियत
विभिन्न दर्जा गाभिएको:— पेट्रोल, कुलोपाले, ढाडी, झाडुबदारू, झलेनी, पाते, च्यामे, घण्टे, लोड र अन्लोड गर्ने कुल्ली, कुल्ली, मोही, मोहीनाइके, च्यामी-नाइके, ढल्वे, ढल्वे नाइके, भ्यागुतो माछा खुवाउने, टेलिफोन पाले, बैलवान, बैलवान नाइके, चमार, गाइचरुवा, रतवे, आगो फुक्ने, खलासी, डोले, माडारान, लोहार, चपासी, गोठे, अर्दली, पौवाले, वानादार, माली, चौकीदार, माझी, किनमेल गर्ने,							

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

नक्कलपाते, घाँसी, मेहत्तर, मेहत्तरनी, मेहत्तर नाइके, मेहत्तरनी नाइके, पुल गाले, बिगुले, नागमुखे, रासा, शिकार, मेरी घोप, नागफनी कसाही, कसाही नाइके, कणाले, ढाउरे, सइस, निशान, रसवार	अर्दली	२१-२७	२२ (पहिलो वर्ष)	१	असमा नाइके भई काम गरेमा मा सिक भत्ता
चोपदार, ढोके, कट्टवाल, चौधरी, पूजारी		२५-३०	य. स्के. डे. अ.		
सराफी, परेखिया, हजाम, नाउ, कुमाले, राउत	उही, उही	२७-३५	ऐ		
बैठके, भाइ-नाइके, बेपासवाला कम्पाउण्डर	उही, उही	३०-४५	ऐ		
सूचिकार नाइके, कालिगढ-नाइके	उही,	३५-५०	ऐ		
टाइम कीपर	दो. द. का.	३५-६०	ऐ		

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

मासिक रु ३५ सम्म खाने कारिन्दा, तहरीरलाई हेड कम्पाउण्डर	दो.द. कारिन्दा	३५-६०		
	उही	४५-८०	ए	५ पासवाला हेड कम्पाउण्डरलाई हेड भई कामगरेमा मा. भत्ता, मेटिन-रीतर्फको हेड कम्पा-उण्डरले पनि हेड भई काम गरेमा यो भत्ता पाउने
मासिक रु २४ भन्दा बढी खाने क कोते	सि. सुबेदार	४५-८०	य.स्के.टे.अ.	
३५ भन्दा बढो खाने कारिन्दा र तहरीरलाई सीनियर जाँचको	प.द.कारिन्दा	५०-६०		
	उही	५०-६०	य.स्के.टे.अ.	

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार
आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

२००९–१० सालको नेपाल सरकारको बजेटको स्पष्टीकरण

१. २००८ सालको बजेट पेश गर्दा कुल आमदानी ३,०५,१६,००० अन्जाम गरिएकोमा हाल ३,६१,४०,००० को आमदानी अनुमान गरिएको छ। खर्चतर्फ ५,२५,२१,००० अनुमान गरिएकोमा एकाउण्टेन्ट जनरलको अन्जाम-अनुसार २,२१,२६,००० खर्च भएको देखिन्छ। यी अनुमानित अङ्क मात्र हुन, यथार्थ अङ्क अर्को साल प्राप्त हुनुपर्छ।

२. धेरै कारणहरूबाट आर्थिक वर्ष वैशाख १ गते आरम्भ भई चैत्र मसान्तमा समाप्त हुने सट्टा श्रावणदेखि सुरु भई आषाढ मसान्तमा तमाम गर्ने अर्थमन्त्रालयको प्रस्ताव मन्त्रिमण्डलबाट स्वीकृत भएकोले प्रस्तुत बजेट २००९ श्रावणदेखि २०१० आषाढ मसान्तसम्मलाई तयार गरिएको छ। अरू मुलुकहरूको वैधानिक प्रथाअनुसार २००९ साल वैशाखदेखि आषाढसम्म भोट अन् अकाउण्ट (Vote on account) बाट काम चली आएको छ; र यी तीन महिनाको आमदानी खर्चको विवरण एकाउण्टेन्ट जनरलले तयार गरेपछि पेश गर्नेछन्।

३. प्रस्तुत बजेटको आमदानी खर्चको विवरण:— वर्तमान आर्थिक वर्षमा साधारण आमदानी ४,०१,०४,००० र खर्च ५,२६,२७,००० अनुमानित छ। आमदानीतर्फ:— विगत आर्थिक वर्षमा भन्दा प्रस्तुत आर्थिक वर्षमा मुख्यतया भन्सार, अन्तःशुल्क, रकम ठेक्का रकमहरूमा आमदानी बढ्ने अन्जाम गरिएको छ। खर्चतर्फ:— नयाँ कलमहरूको निमित्त करीब १,००,००,००० पन्छाइएको छ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

योजनाहरू आयप्रद (Revenue earning) हुने वा साल- बसाली खर्च घटाउने देखिन आएमा करीब ६५,००,००० को विशेष खर्च (Capital expenditure) को व्यवस्था गरिएको छ ।

८. प्रस्तुत बजेटबाट देखिन आएको करीब १, २८, ००,००० को नपुग (Deficit) मध्ये बहुअंश आमदानी बढाएर पूर्ति गरिनेछ । कार्यान्वित भएपछि आमदानी बढाउने प्रस्ताव प्रकाश गरिनेछ । सल्लाहकार– सभाका मन्त्रीहरू- को, मन्त्रिमण्डलालयको प्रधान मन्त्रीको सचिवालयको खर्चहरू प्रस्तुत बजेटमा पूरा सालको हिसाब राखिएकोमा यी रकमहरूमा बचत (Savings) भइरहेछ । अरू विभिन्न रकमहरूमा पनि बचत उम्मेद गरिएको छ । त्यसैले बजेटबाट देखिन आएजति नपुग हुन आउला जस्तो देखिदैन । आमदानीले नभ्याएमा नयाँ कल- मको निमित्त पन्छाइएको रु. १,००,००,०००, मा खर्च घटाउनेछ । नपुग पूर्ति गर्न पोहर सालको अंदाज गरिएको नगद बाँकी करीब ३०,००,००० पनि छ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

श्रीः

नेपाल सरकार

२००९---१० को सालको बजेट अनुमान

नेपाल सरकारको २००९--१० आय व्यय गणना

रुपैयाँ हजारमा

आमदानीको रकमहरु	।०८ सालको बजेट अनुमान ।	०९— १० सालको बजेट अनुमान ।	कैफियत
सामान्य आमदानीका मुख्य रकमहरु			
१. भन्सार	७२,९८	१,००,००	
२. आयकर			
३. अन्त: शुल्क (रकम र ठेकाबन्दोबस्त)	६,०२	१८,००	
४. मालपोत	६४,०५	१,२३,३२	
५. लिफा			
६. वन	३०,००	३२,४०	
७. रजिष्टेशन	८०	१,५०	
८. सवारी कर			

मुद्रण विभाग सिंहदरबार
आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।
760

९. अरु करहरु			
(बिलासकर)		३,००	
सामान्य आमदानीको मुख्य रकमहरूको जम्मा	२,०६,८५	२,७८,१२	
ख. यातायात:—			
१०. रेल्वे खुद	१,११	८,००	कुल
११. रोप्वे	४,२५	७,००	
१२. ट्रली	५६	७०	
ख यातायातको जम्मा	५,९५	१५,७०	
ग. सिंचाई:—			
१३. सिंचाई	४१	६५	
घ. हुलाक टेलीफोन:—			
१४. हुलाक	१,२६	६,००	
१५. टेलिफोन	१,३६	१,२०	
आकाशवाणि	६०	१,११	
घ. हुलाक टेलिफोनको जम्मा	३,२२	८,३१	
ङ. निजामती राज्यव्यवस्था:—			
१७. न्यायव्यवस्था	१५,००	१७,००	
१८. शिक्षा		५७	
१९. स्वास्थ्य		१,०८	
२०. उद्योग वाणिज्य र पूर्ति		१,५०	
२१ हवाईविभाग	७	२५	
२२. कृषि	८	८	
निजामती राज्यव्यवस्थाको जम्मा	१५,१५	२०,४८	

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

च. सिविल वर्क:—		
२३. गेडशेष	७५	१,००
छ. बिजुली:—		
२४. बिजुली	४,१८	५,००
ज. टकसार:—		
२५ टकसार	५८,५५	६०,८८
झ. विदेश सरकारबाट आमदानी:—		
२६. क. भारत सरकार	१०,००	१०,००
ख. तिब्बत सरकार	१०	१०
२६- को जम्मा	१०,१०	१०,१०
ञ. छपाई		
२७. छपाई		२०
ट. विविध:—		
२८. विविध		५०
सामान्य आमदानीको जम्मा	३,०५,१६	४,०१,०४
ऋण धरौटी र पेस्की:—		
द्रव्यको ष		४ २५
धरौटी र पेस्की:—		
क्षतिपूरक कोष		
रेल्वे		५०
रोप्वे		१,०६
बिजुली		४०
धरौटी		२६,६१

2882

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

सरकारबाट दिएको सापटी	
जागीरदारहरूके सापटी	१३,००
जम्मा धरौटी र पेस्की	४६,१२
जम्मा आमदानी	४,४७,१६
गतवर्षको नगदी मौजात	३०,०३
कुल जम्मा	४,७७,१६

—:०:—

नेपाल सरकारको

२००९--२०१० को आय व्यय गणाना

रुपैयाँ हजारमा

खर्चको मुख्य रकमहरू	०८ सालको बजेट अनुमान।	०९—१० सालको बजेट अनुमान।
क. सामान्य आमदानीबाट गरिने खर्चको विवरणः—		
१. भन्सार	१,००	३,४७
२. आयकर	५०	
३. अन्तः शुल्क		
४. पंचायतकर		
५. मालपोत	११,६६	१०,८३
६. टिकट लिफा		
७. रजिष्टेशन		
८. वन	११,२४	१०,०६
९. सवारीकर		

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

१०. विलासकर		१५
क. सामान्य आमदानीबाट गरिने खर्चको जम्मा	३४,२३	२४,५४
ख. यातायात:—		
११. रेल्वे		४,४५
१२. रोपवे	८,८४	६,२९
१३ मोटर ट्रली	५९	७१
ख. यातायातको जम्मा	९,४३	११,४५
ग. सिंचाई:—		
१४. सिंचाई	११,५०	७,०१
घ. हुलाक टेलिफोन:—		
१५. हुलाक	३,४६	५,६४
१६. टेलिफोन	७,३९	५,३२
१७. आकाशवाणी	६,३५	३,७४
घ. हुलाक टेलिफोनको जम्मा	१७,२०	१४,७०
ङ. निजामती व्यवस्था:—		
१८. साधारण शासन व्यवस्था—		
क. मन्त्रीहरूको खर्च	११,६६	६,३५
ख. प्रधानमन्त्रीको सचिवालय	१७	६९
ग मन्त्री मण्डलालयको सचिवालय	३०	२२
घ. नेपाल सरकार सचिवालय	१४,३५	१४,०९
ङ. पब्लिक सर्भिस कमिशन	७०	५९
च. प्रान्तीय व्यवस्था	११,००	३१,४८
छ बनाउने काम		

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

ग. विविध:—		
१. निर्वाचन कमिशन	३,२३	६,२६
२. सलाहकार सभा	२,३१	२,६७
३. संख्या— विभाग	३,०७	३,८१
१६. अडिट	६७	२,५६
२० न्याय—व्यवस्था	७,६६	१२,००
२१ पुलीस	४४,६५	४६,८३
२२. जेल	४,६४	८,४५
२३. परराष्ट्र विभाग	६,०८	५,६१
२४ वैज्ञानिक विभाग: —		
क, खानी	१,४२	१,०३
ख. म्यूजियम	२०	२८
ग. आर्कियोलजी		८
घ. सर्भे	७३	५२
२५. शिक्षा	१६,११	१७,००
२६. स्वास्थ्य	११,४३	१४,२४
२७. खाद्य	६,५०	१,३१
२८. कृषि	५,६४	१६,५४
२९. पशुचिकित्सा	४२	६२
३०. उद्योग वाणिज्य	६,१३	४,११
३१. हवाई— विभाग	७,३७	१,७०
३२. ब्रडकास्टिङ्ग	१,२०	१,०८
३३. विविध विभाग:—		
क. प्रचार विभाग	१,००	६१

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

ख. अतिथिविभाग	२,०४	२,००
ग. सिंहदरबार रिप्सेसन बिभाग		४
घ. पञ्चायत म्युनिसिपलिटी	३,८७	७,८६
ङ. पानी	१,७२	६,४४
च वारुणयन्त्र		१,४४
छ. राहदानी		६
ज. छापाखाना		१,२७
झ. चिडियाखाना	५	३५
ङ. निजामती व्यवस्थाको जम्मा	१,८३,५५	२,१४,२२
च. बनाउने:—		
३४. घरकाज	११,३१	१७,४३
३५. सडक	२६,३६	३,८८
च. बनाउनेको जम्मा	३७,६७	३६,३१
छ. बिजुली:—		
३६. बिजुली	६,३८	४,१७
ज. टकसार:—		
३७ टकसार	३,५६	६,४१
झ. रक्षा:—		
३८. रक्षा	१,२८,३७	१,२७,१७
३९. श्री ५ महाराजाधिराजतर्फ :—		
क. श्री ५ बाहुली दाखिल		६,००
ख. श्री ५ को दरबारको जिन्सी र अरु खर्च		४.५०
जम्मा ३९ को	६,१३	१०,५०

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

४०. बडामहारानीतर्फ		१,१०
४१. श्री ५ युवराजाधिराजतर्फः—		
क. बाहुली दाखिल		१,८७
ख. श्री ५ युवराजाधिराजतर्फ जिन्सी र अरू खर्च		१,१८
ग. श्री ५ शाहाज्यादा शाहज्यादी		४६
जम्मा ४१ को	१,५२	३,५१
४२. श्री ५ का परिवारतर्फः —		
क. श्री ५ शाहज्यादाहरूके		४,००
ख. श्री ५ शाहज्यादीहरूके		१,०६
ग. श्री ५ रानीसाहेबहरूके		४०
जम्मा ४२ को		५,४६
ट. विविधः		
४३. खाद्य खरिद बिक्रीमा नोक्सानी	१०,००	७,००
४४. चन्दाके		१,५०
४५. स्टेट प्लेन	४,९३	६,००
४६. पेन्शन	६,१०	७,००
४७. राजनैतिक पीडितहरूलाई सर्वस्व भएको फिर्ता	४,००	५०
४८. गृहकलहमा मरेका र घाइते भएका लाई सहायतार्थ		२,००
४९. तलबको दरबन्दी लागू गराउनाके		

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

विशेष पटके खर्च	६,६६	
अदृश्य जगेडा	१५,००	३,७२
टका विलौन	१५,००	
सिनेमाको आमदानी	२,३८	
. विविध जम्मा	८२,६४	५७,७२
सामान्य आमदानीबाट		
हुने जम्मा खर्च	५,२५,२१	५,२६,२७
नपुग	२,२०,०५	१,२८,२३
सामान्य आमदानीबाटः—		
नव्व्होरिने विशेष खर्चः—		
रेल्वे		२,०७
हवाइविभाग		२१,००
बिजुली (थरमल प्लान)		२०,००
टकसार कल पुर्जा		२,७३
रक्षा ब्यारेक घर		२०,००
विशेष जम्मा खर्च		६५,८०
ऋण धरौटी र पेस्कीः—		
द्रव्यकोष		५,२५
क्षतिपूरक कोषः—		
रोप्वे		३,००
बिजुली		५०
जम्मा पूरक कोष		३,५०
धरौटी		२६,६१
सरकारी पेस्की दिएकोः—		
जागीरदारके पेस्की		१५,००

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

टका विलौन	१,००
जम्मा ऋण धरौटी र पेस्की	५६,६६
जम्मा बाँडफाँड	६,४६,७३
नगद बाँकी	१,६६,५४
कुल जम्मा	४,७७,१६

सेक्रेटरी,
अर्थविभाग.

अर्थविभागको
विज्ञप्ति

अकाउण्टेन्ट जनरल श्रीसरदार मानबहादुर पौष ७ गतेदेखि १७ दिनको घरबिदामा बस्नुभएकोले वहाँको अनुपस्थितिमा डिपुटी अकाउण्टेन्ट जनरल श्रीमदनकृष्ण कर्माचार्य कायममुकायम अकाउण्टेन्ट जनरल हुनुभएको हुँदा सूचित गरिएको छ।

अर्थ—सेक्रेटरी.

गोरखापत्र छापाखानाबाट प्रकाशित

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।