

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावलीको,
२०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण



२०८२ माघ देखि चैत्रमसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख प्रमुख क्रियाकलापहरु

कर्णाली प्रदेश सरकार
मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
कर्णाली प्रदेश, सुर्खेत

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावलीको, २०६५ को नियम ३
बमोजिम प्रकाशित विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम: मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, कर्णाली प्रदेश, वीरेन्द्रनगर सुर्खेत

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि: २०८२ माघ देखि २०८२ चैत्रमसान्त सम्म

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, प्रदेश मन्त्रिपरिषद्, प्रदेश भित्रको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन, सञ्चार, भ्रष्टाचार नियन्त्रण र संघ र स्थानीय तहसंगको सम्पर्क र समन्वय। कर्णाली प्रदेश, प्रदेश सरकार कार्यविभाजन नियमावली, २०७४मा उल्लेख भए बमोजिम यस कार्यालयको कार्य जिम्मेवारीहरू अन्तर्गत पर्ने कार्यहरू सम्पादन गर्न यस कार्यालयको लागि नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्)बाट स्वीकृत भई संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च.नं. २४ मिति २०७५।०४।०९ को पत्रसाथ प्राप्त पछिल्लो संगठन संरचनाले देहायको सङ्गठन संरचनाको व्यवस्था गरेको छ।

क) दुरदृष्टी

नेपालको संविधान तथा कानूनद्वारा प्रत्याभूत अधिकार र दायित्व पालना गरी जवाफदेही, पारदर्शी, सहभागितामूलक एवं जनमुखी सेवा प्रवाह मार्फत सुशासन कायम गर्ने।

ख) उद्देश्य

प्रदेशको सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, परिणाममुखी, जवाफदेही र जनउत्तरदायी बनाइ प्रदेशको विकास र समृद्धि हासिल गर्ने। प्रदेशमा भरपर्दो, विश्वसनीय, मजबुत सुरक्षा प्रबन्ध मिलाइ शासकीय सबलीकरण गर्ने।

ग) रणनीति:

अन्तर तह, अन्तर निकायको सहकार्य र समन्वयमा प्रदेश सुरक्षा, विकास तथा सुशासनको प्रत्याभूत गर्ने। प्रदेश मातहतका मन्त्रालय तथा कार्यालयहरूको कार्यको समन्वय, सुपरीवेक्षण, अनुगमन तथा मुल्याङ्कन र नियन्त्रण गर्ने। मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धन गर्ने। निर्वाचन कार्यमा सहयोग र समन्वय गर्ने। प्रदेशस्तरीय मानव संशाधन विकास योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने। प्रदेशस्तरमा सार्वजनिक सेवा वितरणको न्यूनतम मापदण्ड निर्धारण र सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण तथा सेवा प्रवाहको अनुगमन गर्ने।

२. कार्यक्षेत्र:

यस कार्यालयले सम्पादन गर्नेपर्ने कार्यहरू देहायनुसार रहेका छन्

- प्रदेश मन्त्रपरिषद् तथा मुख्यमन्त्रीको कार्यालय सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- प्रदेशभित्रको शासन व्यवस्थाको सामान्य निर्देशन, नियन्त्रण र सञ्चालन गर्ने।
- प्रदेश सरकारको कार्यविभाजन तथा कार्य सञ्चालन गर्ने।
- प्रदेश सरकारो नीति तर्जुमा, स्वीकृति, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने।
- प्रदेश सरकारको कार्यसम्पादन नियमावली तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेश मन्त्रालयहरूको कार्यको समन्वय, सुपरीवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन र नियन्त्रण गर्ने।
- प्रदेश मन्त्रपरिषद् निर्णयको कार्यान्वयन र अनुगमन गर्ने।
- प्रदेश मन्त्रपरिषदमा पेश हुने नियम र आदेशको तर्जुमा, स्वीकृति तथा प्रमाणीकरण गर्ने।
- प्रदेश भित्रको राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक, शान्ति सुव्यवस्था एवं प्रशासनिक गतिविधिहरूको अद्यावधिक, जानकारी र सम्बोधन गर्ने।
- मानव अधिकारको संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्ने।
- सुशासन, भ्रष्टाचार नियन्त्रण र प्रशासन सुधार गर्ने।
- संवैधानिक निकाय तथा आयोग, प्रदेश लोक सेवा आयोग र अन्य संघीय तथा प्रादेशिक आयोगसँगको सम्पर्क र समन्वय गर्ने।
- संघीय सरकारको स्वीकृति बमोजिम द्विपक्षीय वा बहुपक्षीय स्तरमा भएका सन्धि, सम्झौता वा सहमति कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेश प्रमुखको निर्देशन कार्यान्वयन र प्रतिवेदन बनाउने।
- राष्ट्रिय समन्वय परिषद् र संघ तथा अन्य प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र अन्तसम्बन्ध ।
- प्रदेशस्तरका आयोग तथा निकायहरूको गठन एवम् सञ्चालन र पदाधिकारीहरूको नियुक्ति एवम् सेवा, सुविधा सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा र कार्यान्वयन।
- निर्वाचन कार्यमा सहयोग र समन्वय गर्न।
- प्रदेशस्तरमा मानव संशाधन विकास योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेश निजामती सेवा र अन्य प्रदेश सरकारी सेवा सञ्चालन सम्बन्धी नीति, कानून तथा मापदण्ड तर्जुमा एवम् कार्यान्वयन र अभिलेख व्यवस्थापन गर्ने।
- प्रदेशस्तरका सरकारी निकायको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण र व्यवस्थापन परीक्षण गर्ने।
- प्रदेशस्तरका सरकारी निकायको संगठन तथा व्यवस्थापन सुर्वेक्षण र व्यवस्थापन परीक्षण
- प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको सञ्चालन, प्रदेशस्तरीय तालिम नीति तथा मापदण्ड निर्धारण र स्तरीकरण तथा राष्ट्रिय र प्रदेशस्तरका तालिम केन्द्रसँगको सम्पर्क एवम् समन्वय
- प्रदेशका पदाधिकारी तथा कर्मचारीको वैदेशिक अध्ययन तथा भ्रमण सम्बन्धी

- प्रदेशस्तरमा सार्वजनिक सेवा वितरणको न्यूनतम मापदण्ड निर्धारण र सेवाग्राही सन्तुष्टि सर्वेक्षण तथा सेवा प्रवाहको अनुगमन
- गाउँपालिका र नगरपालिकाको कर्चारी र कार्यालयको व्यवस्था सम्बन्धी कानून तर्जुमा
- प्रादेशिक नीति अनुसन्धान र नीति प्रयोगशाला सञ्चालन सम्बन्धी
- प्रदेश शान्ति सुरक्षा र सुव्यवस्था सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन, नियमन, सूचना सङ्कलन, मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन तथा सङ्घसँगको समन्वय र सहकार्य
- अतिविशिष्ट व्यक्ति, महत्वपूर्ण भौतिक संरचना, संवेदनशील सार्वजनिक स्थल तथा समारोहको सुरक्षा
- सङ्घीय र प्रदेश सुरक्षा निकायसँगको सम्पर्क, सम्बन्ध, सूचना आदान प्रदान र समन्वय
- सङ्घीय कानून बमोजिम प्रदेश प्रहरी सञ्चालन, व्यवस्थापन र नियमन
- प्रदेशभित्रको अपराध अनुसन्धान, सूचना सङ्कलन, रोकथाम, नियन्त्रण तथा समन्वय
- कानून, न्याय तथा प्रदेश सभा मामिला सम्बन्धी
- प्रदेश सभामा पेश हुने विधेयक तर्जुमा र प्रमाणीकरण सम्बन्धी
- अन्तर्राष्ट्रिय सीमा क्षेत्रमा हुने अपराध र गतिविधिको सूचना सङ्कलन विश्लेषण र उपयो तथा अन्तर्राष्ट्रिय सीमा सुरक्षामा सहयोग
- आधारभूत मानव अधिकारको संरक्षण, नागरिक स्वतन्त्रताको रक्षा तथा प्रवर्द्धनमा सहयोग
- प्रादेशिक कारागार तथा हिरासतको व्यवस्थापन र सुरक्षा, थुनुवा तथा कैदीहरूको मानव अधिकारको संरक्षण र एक प्रदेशबाट अर्को प्रदेशमा अभियुक्त, थुनुवा वा कैदीको स्थानान्तरण सम्बन्धी
- सामुदायिक प्रहरी
- प्रदेशभित्रको सडक सुरक्षा र ट्राफिक व्यवस्थापन
- प्रदेशभित्र न्यायिक र अर्ध न्यायिक निकायले गरेका फैसला कार्यान्वयन
- प्रदेशभित्रका गैरसरकारी सङ्घ, संस्थाहरूको अभिलेख र समन्वय
- गुनासो र विवाद व्यवस्थापन
- सङ्घीय मापदण्ड बमोजिम हातहतियार, खरखजाना तथा विष्फोटक पदार्थको नियमन
- फौजदारी कार्यविधि कानूनको कार्यान्वयन
- अपराध तथा यातना पीडितको पुनर्स्थापना र क्षतिपूर्ति
- निवारक नजरबन्द र स्थानहद सम्बन्धी
- अन्तरप्रदेश सम्बन्ध
- सरकारी प्रयोजनका लागि जग्गा अधिग्रहण तथा सम्पत्ति प्राप्ति सम्बन्धी प्रादेशिक नीति तथा कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन तथा जग्गा विवाद समाधान

- स्थानीय प्रशासनको सञ्चालन, व्यवस्थापन र समन्वय
- पारिवारिक मामिला (विवाह, सम्पत्ति हस्तान्तरण, सम्बन्ध विच्छेद, अभिभावकविहीन बालबालिका, धर्मपुत्र, धर्मपुत्री उत्तराधिकार र संयुक्त परिवार) सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- विपद् व्यवस्थापन, जोखिम न्यूनीकरण र विपद् प्रतिकार्य, प्रादेशिक विपद् कोष स्थापना र सञ्चालन, स्थानीय विपद् कोषमा सहयोग, तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन तथा अनुसन्धान, विपद् जोखिम क्षेत्र नक्शाङ्कन र बस्ती स्थानान्तरण सम्बन्धी प्रादेशिक नीति, कानून, मापदण्ड र योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- उपाधि, सम्मान तथा विभूषणको सिफारिस
- प्रदेशस्तरमा सार्वजनिक विदा, उत्सव, उर्दी आदिको व्यवस्थापन
- प्रदेशस्तरमा दिगो शान्ति व्यवस्थापन तथा द्वन्द्वबाट पीडित तथा विस्थापित व्यक्तिको पुनर्स्थापना सम्बन्धी
- सत्यनिरूपण तथा मेलमिलाप र वेपत्ता पारिएका व्यक्ति सम्बन्धी
- प्रदेशस्तरको विद्युतीय संचार माध्यम सञ्चालनसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन तथा अनुमति, इजाजत र नवीकरण
- प्रदेशस्तरमा तारयुक्त र ताररहित ब्रोडब्याण्ड पूर्वाधारको विकास, व्यवस्थापन र नियमन
- प्रदेशस्तरमा सूचना प्रविधिको प्रवर्धन, सूचना प्रविधि पार्कको निर्माण, सञ्चालन र नियमन
- प्रदेश भित्र टेलिसेन्टर सञ्चालन, व्यवस्थापन र नियमन
- प्रदेशस्तरका इन्टरनेट सेवा र अनलाइन तथा अन्य प्रविधिमा आधारित संचार माध्यमको दर्ता, अभिलेख, अनुमति, नवीकरण, अनुगमन र नियमन
- साइबर सुरक्षा अनुगमन
- छापासञ्चार माध्यमको दर्ता, अनुमति, आचार संहिता निर्धारण र अनुगमन, अभिलेखाङ्कन, वर्गीकरण, सञ्चालन र नियमन
- प्रेस सूचना प्रवाह, सूचना सामग्रीको उत्पादन, प्रकाशन र वितरण
- श्रमजिवी सञ्चारकर्मीहरूको न्यूनतम पारिश्रमिक अनुगमन
- प्रदेशस्तरीय प्रेस रजिष्ट्रार सम्बन्धी
- केबुल वितरणको इजाजत, नवीकरण र नियमन
- सूचनाको हक सम्बन्धी प्रादेशिक नीति, कानून तथा मापदण्ड तर्जुमा र कार्यान्वयन
- चलचित्र निर्माण, हल सञ्चालन तथा प्रदर्शन अनुमति र नियमन
- प्रदेश सरकार अन्तर्गत रहेका सरकारी सवारी साधनको अभिलेख, नियन्त्रण, संरक्षण, व्यवस्थापन र समन्वय गर्ने
- अन्य कुनै पनि मन्त्रालयलाई गर्ने भनी स्पष्ट रूपमा नतोकिएको कार्य।

| | | | |
|----|----------------------------|---------------------|---|
| ९ | श्री मान बहादुर सुनार | प्रमुख लेखा अधिकृत | आर्थिक प्रशासन शाखा |
| ११ | श्री राजेन्द्र बहादुर रावत | कानून अधिकृत | कानून तर्जुमा तथा फैसला कार्यान्वयन महाशाखा |
| १२ | श्री भिमा कडेल | शाखा अधिकृत | सूचना प्रविधि तथा सञ्चार शाखा |
| १३ | श्री नवराज शर्मा | शाखा अधिकृत | का.म.मु तथा बहुवा शाखा र माननीय मुख्यमन्त्रीज्यूकोनिजी सचिवालय |
| १४ | श्री लक्ष्मण गिरी | शाखा अधिकृत | योजना अनुगमन तथा आर्थिक पूर्वाधार महाशाखा तथा प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| १५ | श्री चन्द्रा खड्का | शाखा अधिकृत | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा तथा सूचना शाखा |
| १६ | श्री मदन लामिछाने | शाखा अधिकृत | प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय |
| १७ | श्री रमेश वली | शाखा अधिकृत | शासकीय सुधार महाशाखा र बैठक महाशाखा |
| १८ | श्री दिपेन्द्रकुमार सिंह | शाखा अधिकृत | स्थानीय सेवा कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| १९ | श्री ईश्वरी बम | शाखा अधिकृत | प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय |
| २० | श्री लक्ष्मी कडेल | शाखा अधिकृत | शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा |
| २१ | श्री अमृता पुन | शाखा अधिकृत | शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा |
| २२ | श्री चुडामणि काफ्ले | प्रशासकीय अधिकृत | प्रमुख सचिवज्यूको सचिवालय |
| २३ | श्री पार्वती वली | प्रशासकीय अधिकृत | शासकीय सुधार महाशाखा |
| २४ | श्री तिलकराम आचार्य | प्रशासकीय अधिकृत | का स मु तथा बहुवा शाखा |
| २५ | श्री ज्योती शाही | कम्प्युटर अधिकृत | सूचना प्रविधि तथा सञ्चार शाखा |
| २६ | श्री रत्ना पौडेल | प्रशासकीय अधिकृत | स्थानीय सेवा कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| २७ | श्री भिम बहादुर गुरुङ्ग | प्रशासकीय अधिकृत | गुनासो व्यवस्थापन इकाई |
| २८ | श्री तुलसी प्रसाद आचार्य | कम्प्युटर अधिकृत | मानव अधिकार प्रवर्द्धन तथा राजपत्र प्रकाशन शाखा |
| २९ | श्री संदिप शर्मा | कम्प्युटर अधिकृत | मुख्यमन्त्रीको निजी सचिवालय |
| ३० | श्री चन्द्र बहादुर मन्दिर | कम्प्युटर अधिकृत | बहुवा शाखा |
| ३१ | श्री नविन ढकाल | प्रशासकीय अधिकृत | प्रदेश कर्मचारी शाखा |
| ३२ | श्री निरञ्जना रेग्मी | प्रशासकीय अधिकृत | प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय |
| ३३ | श्री विष्णु बहादुर चौधरी | प्रशासकीय अधिकृत | प्रशासन तथा शासकिय सुधार क्षेत्र हर्ने सचिवको सचिवालय |
| ३४ | श्री दुर्गा बराल मगर | कम्प्युटर अधिकृत | प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय |
| ३५ | श्री शोभा वास्कोटा | प्रशासकीय अधिकृत | प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय |
| ३६ | श्री गोपी प्रसाद पौडेल | प्रशासकीय अधिकृत | शान्ति सुरक्षा, विपद् व्यवस्थान तथा सूचना प्रविधि क्षेत्र हेर्ने सचिवको सचिवालय |
| ३७ | श्री कमला योगी | प्रशासकीय अधिकृत | शान्ति सुरक्षा, विपद् व्यवस्थान महाशाखा |
| ३८ | श्री पूर्णा सापकोटा | कम्प्युटर अपरेटर | सूचना प्रविधि तथा सञ्चार शाखा र योजना, अनुगमन तथा आर्थिक पूर्वाधार शाखा |
| ३९ | श्री चक्र बहादुर थापा | नायब सुब्बा | प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय |
| ४० | श्री सुरेश कुमार वि.क. | ना.सु | कानून क्षेत्र हर्ने सचिवको सचिवालय |
| ४१ | श्री रमेश प्रसाद कोहार | कम्प्युटर टेकनिसियन | प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय |
| ४२ | श्री प्रविन वली | व.प्र.सहायक | बैठक शाखा |
| ४३ | श्री तारा प्रसाद पौडेल | प्रशासन सहायक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ४४ | श्री गोविन्द खड्का | सहायक लेखा | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |

| | | | |
|----|----------------------------|------------------|------------------------------|
| ४५ | श्री जयन्ती हमाल | सहायकस्तर चौथौ | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ४६ | श्री ढुण्डीराज खरेल | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ४७ | श्री तिलक प्रसाद ज्ञवाली | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ४८ | श्री सागर भट्टराई | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ४९ | श्री टेक बहादुर थापा | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५० | श्री खेम बहादुर सिंह ठकुरी | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५१ | श्री गणेश घर्ती मगर | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५२ | श्री भिमबहादुर बुढा मगर | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५३ | श्री मान बहादुर सिजाली | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५४ | श्री धन बहादुर भण्डारी | हलुका सवारी चालक | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५५ | श्री सोनम चौधरी | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५६ | श्री मोहन सिंह खड्का | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५७ | श्री दुर्गा प्रसाद रताला | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५८ | श्री कौशिला थापा | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ५९ | श्री सीता साकी | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६० | श्री हरिलाल गौतम | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६१ | श्री गौरी रावत | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६२ | श्री विरिन्दा धमला | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६३ | श्री तारा रावल | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६४ | श्री विर प्रसाद बुढा | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६५ | श्री सन्तराम चौधरी | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६६ | श्री खिमा खत्री पाण्डे | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६७ | श्री मनिशा वि.क. | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६८ | श्री मंगले चौधरी | कार्यालय सहयोगी | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ६९ | श्री गंगा शाही | माली | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |
| ७० | श्री अम्मर थापा | माली | प्रदेश कर्मचारी प्रशासन शाखा |

६. सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर र अवधि:

यस कार्यालयबाट प्रवाह गरिने सबै सेवा निःशुल्क रूपमा प्रवाह गरिने।

७. निकाय प्रमुख र सूचना अधिकारी नाम र पद

प्रमुख: प्रमुख सचिव श्री वीरेन्द्र कुमार यादव

सूचना अधिकारी: उपसचिव श्री सुरेन्द्र बहादुर शाही

८. सम्पादन गरेको कामको विवरण

- सहिद स्मृति भत्ता २१३१ जनाको ७५ स्थानीय तहमा र जीवन निर्वाह भत्ता १९१५ जनाको ७१ स्थानीय तहमा ६ महिनाको निकास अख्तियारी दिईएको।

- मुख्यमन्त्रीज्यूको अध्यक्षतामा प्रदेशमन्त्रीहरु तथा सचिवहरुको उपस्थितिमा बजेट कार्यान्वयनको अवस्था, आयोजना छनोट मापदण्ड, कार्यविधिसम्बन्धी छलफल कार्यक्रम सम्पन्न भएको।
- प्रदेश तथा स्थानीय तहका कर्मचारीहरुको सरुवा, कामकाज तथा सहमति सम्बन्धी कार्यसम्पादन गरिएको।
- प्रदेश मातहतका कर्मचारीहरुको सरुवा, काज, नियुक्ति तथा पदस्थापन, अध्ययन पूर्वस्वीकृति तथा विदा, अध्ययन तथा तालिम मनोनयन आदि कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी कार्य भएको।
- अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धि अनुगमन तथा निरीक्षण कार्यक्रम सल्यान र दैलेखका १३ वटा स्थानीय तहमा सञ्चालन भएको।
- रेडियो नेपाल प्रादेशिक प्रसारण केन्द्र मार्फत प्रदेश विशेष कार्यक्रम र खस भाषामा समाचार उत्पादन तथा प्रसारण कार्यक्रम रेडियो नेपालसँग सम्झौता भई रेडियो कार्यक्रम सञ्चालन भईरहेको।
- स्थानीय न्यायिक समिति तथा अन्य कर्मचारीहरूसँग कानूनी मस्यौदा तर्जुमा प्रस्ताव लेखन तथा मुद्दाको किनारा मेलमिलाप सम्बन्धी तालिम कालिकोटको पलाता तथा पचालझरना गाउँपालिकामा सञ्चालन भएको।
- विभिन्न कानूनहरुको मस्यौदा तर्जुमा भइ रहेको।
- न्यायिक समिति र मेलमिलाप कर्ताको क्षमता विकास र अनुगमन सुर्खेत जिल्लाका गुर्भाकोट नगरपालिका र सिम्ता गाउँपालिकामा सञ्चालन भएको।
- मानव अधिकार र कानून सचेतना कार्यक्रम सुर्खेत जिल्लाको पञ्चपुरी नगरपालिकामा भएको।
- मानव अधिकार सम्बन्धी राष्ट्रिय कार्ययोजना कार्यान्वयनको समिक्षा अनुगमन बैठक सञ्चालन भइरहेको।
- कानूनको विषयमा शैक्षिक संस्था, कानून व्यवसायी, कानून अधिकृतसँग अन्तरक्रिया मध्यपश्चिमको कानून संकायका प्राध्यापक तथा विद्यार्थीहरूसँग भइरहेको।
- राजपत्र आवश्यकता बमोजिम प्रकाशन भइरहेको।
- रेडियो नेपाल प्रादेशिक प्रशासन कार्यालय मार्फत विपद् कानूनी सचेतना कार्यक्रम भई रहेको।
- रिट निवेदनका जवाफहरु दिई रहेको।
- प्रदेश सरकारका विभिन्न मन्त्रालयबाट प्राप्त भएका निर्देशिका कार्यविधि मस्यौदामा राय सहमति प्रदान गरिएको।
- प्रदेश र स्थानीय तहमा नयाँ नियुक्त भएका कर्मचारीहरुको नियुक्ति भएको साठी दिन भित्र सम्पत्ति विवरण सम्बन्धित निकायले दर्ता तथा राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको वेवसाइटमा Online Entry गरी यस कार्यालयमा २०० जनाको सम्पत्ति विवरण खामबन्दीहरुको अभिलेखिकरण भएको।
- कर्णाली प्रदेश लोकसेवा आयोगबाट प्रदेश कार्यालयमा सिफारिस भएका १२७ जना नवनियुक्त कर्चारीको सिटरोल दर्ता भएको।
- स्थानीय सेवका नयाँ नियुक्ति भएका ४८० जना कर्मचारीहरुको सिटरोल प्रविष्टि भएको।

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रपरिषद्को कार्यालयबाट मन्त्रपरिषद्मा पेश भएका निर्णयहरू

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रपरिषद्को मिति २०८२ साल माघ ०९ गते शुक्रवार बैठकबाट भएका निर्णयहरू

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा |
|---------|--|--|
| १. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रपरिषद्को कार्यालय | कर्णाली प्रदेश सभाको दोस्रो कार्यकालको सातौँ अधिवेशन मिति २०८२/१०/१८ गते आइतवार दिनको १:०० बजे आह्वान गर्न माननीय प्रदेश प्रमुख समक्ष सिफारिस गर्ने। |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रपरिषद्को मिति २०८२ साल माघ २५ गते आइतवार बैठकबाट भएका निर्णयहरू

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा |
|---------|--|---|
| १. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रपरिषद्को कार्यालय | इलाका प्रहरी कार्यालय राकम कर्णाली दैलेख (अधुरो भवन निर्माण) आयोजनामा विनियोजित रु. साठी लाख मात्र कार्यान्वयनका लागि इलाका प्रहरी कार्यालय, राकम कर्णाली, दैलेखलाई अख्तियारी प्रदान गर्ने। |
| २. | उद्योग, पर्यटन, वन तथा वातारण मन्त्रालय | "कर्णाली प्रदेश वन (दोस्रो संशोधन) नियमावली, २०८२" स्वीकृत गर्ने। |
| ३. | सामाजिक विकास मन्त्रालय | "कर्णाली प्रदेश खेलकुद विकास ऐन, २०७६" लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयक स्वीकृत गर्ने। |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रपरिषद्को मिति २०८२ साल माघ २९ गते बिहीवार बैठकबाट भएको निर्णय

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेश गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा |
|---------|--|---|
| १. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रपरिषद्को कार्यालय | कर्णाली प्रदेश योजना आयोगले पेश गरेका यसैसाथ संलग्न आयोजना/कार्यक्रमहरू सङ्घीय समपूरक तथा सङ्घीय विशेष अनुदानको लागि राष्ट्रिय योजना आयोगमा बजेट प्रस्ताव गर्न समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८२ को दफा ४ को उपदफा (७) को खण्ड (घ) र विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८२ को दफा ४ को उपदफा (६) को खण्ड (घ) बमोजिम स्वीकृति प्रदान गर्ने। |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२ साल फागुन ११ गते सोमवार बैठकबाट भएको निर्णय

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा |
|---------|-----------------------------------|--|
| १. | आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय | "कर्णाली प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०८२" स्वीकृत गर्ने। |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२ साल फागुन २९ गते शुक्रवार बैठकबाट भएका निर्णयहरू

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा |
|---------|---|---|
| १. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय | "केही प्रदेश ऐन संशोधन गर्ने विधेयक, २०८२" लाई स्वीकृत गरी प्रदेश सभामा पेस गर्ने सम्बन्धमा। |
| २. | भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय | कर्णाली प्रदेश स्याउ विकास बोर्ड विधेयकको मस्यौदा तर्जुमाको सैद्धान्तिक स्वीकृतिको अवधारणापत्र स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा। |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२ साल चैत ११ गते बुधवार बैठकबाट भएको निर्णय

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा |
|---------|------------------------------|---|
| १. | सामाजिक विकास मन्त्रालय | कर्णाली प्रदेश खेलकुद विकास ऐन, २०७६ को दफा १२ को उपदफा (१) को खण्ड (ख) बमोजिम वीरेन्द्रनगर-७, सुर्खेतका रविन्द्र चन्दलाई परिषद्को सदस्य-सचिव नियुक्त गर्ने।" |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२ साल चैत १२ गते बिहीवार बैठकबाट भएको निर्णय

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|---|----------|-------------------|----|--------|--------|--|--|--|--|--|
| १. | सामाजिक विकास मन्त्रालय | <p>तपसिल बमोजिमका व्यक्तिहरूलाई कर्णाली प्रदेश खेलकुद विकास ऐन, २०७६ को दफा ६ को उपदफा (२) को खण्ड (ख) बमोजिम परिषद्को उपाध्यक्ष पदमा नियुक्ति र खण्ड (घ) र (ङ) बमोजिम परिषद्को सदस्य मनोनयन गर्ने।</p> <p>तपसिल:-</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र. सं.</th> <th>पदाधिकारीको नामथर</th> <th>पद</th> <th>ठेगाना</th> <th>कैफियत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | क्र. सं. | पदाधिकारीको नामथर | पद | ठेगाना | कैफियत | | | | | |
| क्र. सं. | पदाधिकारीको नामथर | पद | ठेगाना | कैफियत | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा | | | | |
|---------|------------------------------|-----------------|--------------------|-----------|-------------------------------|------------------------------|
| | | १. | प्रमोद हमाल | उपाध्यक्ष | वीरेन्द्रनगर न.पा.-५, सुर्खेत | उपदफा (२) को खण्ड (ख) बमोजिम |
| | | २. | पंख बहादुर मल्ल | सदस्य | खाँडाचक्र न.पा.-७, कालीकोट | उपदफा (२) को खण्ड (घ) बमोजिम |
| | | ३. | भिम कुमारी भुसाल | सदस्य | वीरेन्द्रनगर न.पा.-३, सुर्खेत | उपदफा (२) को खण्ड (घ) बमोजिम |
| | | ४. | गोर्ख बहादुर शाही | सदस्य | चंखेली गा.पा.-४, हुम्ला | उपदफा (२) को खण्ड (घ) बमोजिम |
| | | ५. | पवन कुमार थापा | सदस्य | दुल्लु न.पा.-८, दैलेख | उपदफा (२) को खण्ड (घ) बमोजिम |
| | | ६. | किरण किशोर सापकोटा | सदस्य | वीरेन्द्रनगर न.पा.-४, सुर्खेत | उपदफा (२) को खण्ड (ङ) बमोजिम |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रपरिषद्को मिति २०८२ साल चैत १५ गते आइतवार बैठकबाट भएका निर्णयहरू

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा | | | | | | | | | |
|---------|---|--|-------------|---------|----------------|------------------|---------|----|---|-----------------------------------|-------------|
| १. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रपरिषद्को कार्यालय | <p>नवप्रवर्तन साझेदारी कोष कार्यान्वयन कार्यक्रममा विनियोजित बजेट रु. ३,४०,००,०००/- (अक्षरेपि रु तीन करोड चालीस लाख मात्र) यसैसाथ संलग्न अनुसूची बमोजिमका परियोजना कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित स्थानीय तहमा अख्तियारी प्रदान गर्न कर्णाली प्रदेश विनियोजन ऐन, २०८२ को दफा ८ को उपदफा (१) बमोजिम स्वीकृति प्रदान गर्ने।</p> <p style="text-align: center;">अनुसूची</p> <p style="text-align: center;">आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा नवप्रवर्तन साझेदारी कोष कार्यान्वयन कार्यक्रम अन्तर्गतका परियोजना कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित स्थानीय तहमा अख्तियारी प्रदान गर्ने रकम विवरण</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>क्र.सं.</th> <th>परियोजनाको नाम</th> <th>स्थानीय तहको नाम</th> <th>रकम रु.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१.</td> <td>सानीभेरी गाउँपालिका डिजिटल प्रविधिमा आधारित स्थानीय सेवा प्रवाह</td> <td>सानीभेरी गाउँपालिका, रुकुम पश्चिम</td> <td>४२,००,०००/-</td> </tr> </tbody> </table> | | क्र.सं. | परियोजनाको नाम | स्थानीय तहको नाम | रकम रु. | १. | सानीभेरी गाउँपालिका डिजिटल प्रविधिमा आधारित स्थानीय सेवा प्रवाह | सानीभेरी गाउँपालिका, रुकुम पश्चिम | ४२,००,०००/- |
| क्र.सं. | परियोजनाको नाम | स्थानीय तहको नाम | रकम रु. | | | | | | | | |
| १. | सानीभेरी गाउँपालिका डिजिटल प्रविधिमा आधारित स्थानीय सेवा प्रवाह | सानीभेरी गाउँपालिका, रुकुम पश्चिम | ४२,००,०००/- | | | | | | | | |

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा | | | |
|---------|---|---|--|----------------------------------|----------------------|
| | | २. | शारदा नगरपालिका एकीकृत डिजिटल सेवा तथा सूचना व्यवस्थापन प्रणाली | शारदा नगरपालिका, सल्यान | ४२,००,०००/- |
| | | ३. | प्रविधिमैत्री शिक्षाका लागि डिजिटल कक्षाकोठा व्यवस्थापन परियोजना | चौरजहारी नगरपालिका, रुकुम पश्चिम | ५४,६०,०००/- |
| | | ४. | आर्थिक विकास र रूपान्तरणका लागि ब्यवसायिक उद्यम विकास परियोजना | नारायण नगरपालिका, दैलेख | ५४,५९,७००/- |
| | | ५. | डिजिटल नवप्रवर्तनमा आधारित सामुदायिक अस्पताल सुदृढीकरण कार्यक्रम | मुगुम कार्मारोड गाउँपालिका, मुगु | ७५,००,०००/- |
| | | ६. | प्रविधिमैत्री एकीकृत सेवा प्रवाह केन्द्र सञ्चालन | नलगाड नगरपालिका, जाजरकोट | २२,८८,३००/- |
| | | ७. | डिजिटल पालिका | रास्कोट नगरपालिका, कालिकोट | ४९,००,०००/- |
| | | | जम्मा | | ३,४०,००,०००/- |
| २. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय | कर्णाली प्रदेशसभाको दोस्रो कार्यकालको सातौँ अधिवेशन मिति २०८२/१२/१५ गते आइतवार राति १२:०० बजेदेखि लागू हुने गरी अन्त्य गर्न माननीय प्रदेश प्रमुख समक्ष सिफारिस गर्ने। | | | |

कर्णाली प्रदेश सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२ साल चैत २४ गते मंगलवार बैठकबाट भएका निर्णयहरू

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा |
|---------|---|--|
| १. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय | प्रदेश सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ को अनुसूची-२ मा हेरफेर गरी सो को सूचना प्रदेश राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने। |
| २. | मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को | कर्णाली प्रदेशभित्र विक्रम संवत् २०८३ सालमा दिइने निम्न दिनहरूको सार्वजनिक बिदा स्वीकृत गर्ने र सोको सूचना प्रदेश राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने। |

| क्र.सं. | प्रस्ताव पेस गर्ने मन्त्रालय | निर्णयको बेहोरा | | | |
|----------|------------------------------|-----------------|--|------------------------------------|---|
| | | क्र.स. | पर्व दिवसहरू | मिति | कैफियत |
| कार्यालय | | १ | राष्ट्रिय धान दिवस | असार १५ सोमबार। चैत १२ शुक्रबार | प्रदेशका जुम्ला जिल्ला बाहेक नौ जिल्ला। जुम्ला जिल्ला मात्र। |
| | | २ | साउने संक्रान्ति तथा देउडा पर्व | साउन १ गते शुक्रबार। | प्रदेशभर |
| | | ३ | प्रदेश स्थापना तथा सहिद दिवस | भाद्र ४ गते बिहीबार। | प्रदेशभर |
| | | ४ | चन्दननाथ मन्दिरको लिङ्गो बोक्ने मेला (असोज कृष्ण त्रयोदशी) | असोज २२ गते बिहीबार। | जुम्ला जिल्ला मात्र। |
| | | ५ | कोजाग्रत पूर्णिमा | कार्तिक ८ गते आइतबार। | प्रदेशभर |
| | | | | | |

ऐन/नियमावली/निर्देशिका/कार्यविधि/मापदण्डहरूको सूची:

-
- स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१
- कर्णाली प्रदेश निजमती सेवा ऐन, २०८०
- कर्णाली प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठान ऐन, २०८०
- आयोजना सूचना व्यवस्थापन प्रणाली सञ्चालन निर्देशिका, २०७९
- कर्णाली प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८०
- कर्णाली प्रदेश सुशासन नियमावली, २०७९
- प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७७
- कार्य विभाजन दोस्रो संशोधन नियमावली २०७४
- प्रदेश सरकारको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन, २०७४
- सञ्चितकोष नियमावली, २०७५
- मुख्य न्यायाधिवक्ताको काम, कर्तव्य र अधिकार तथा सेवाका शर्त सम्बन्धी व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५
- सार्वजनिक लिखत प्रमाणिकरण नियमावली
- एकीकृत वस्ती विकास कार्यक्रम सञ्चालन नियमावली, २०७९

- प्रदेशको वित्तीय जोखिम न्यूनीकरण कार्यविधि २०७८
- प्रदेशको वित्तीय जोखिम न्यूनीकरण कार्यविधि २०७८
- मुख्यमन्त्री दलित आय आर्जन प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
- अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि नियम
- कर्णाली उज्यालो कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि
- कर्णाली प्रदेश विशेष कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७
- जीविकोपार्जन कार्यविधि पहिलो संशोधन सहित
- प्रदेश मन्त्रिपरिषद्सम्बन्धी कार्यविधि
- प्रदेश सेवाका कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- प्राविधिक जनशक्ति सेवा करारमा छनौट गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि
- बैंक खाता छोरीको, सुरक्षा जीवन भरीको कार्यक्रम संचालन कार्यविधि
- बैठक तथा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
- मुख्यमन्त्री महिला आयआर्जन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
- श्रमदिन अभियान सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि
- एकिकृत बस्ती विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७७
- कर्णाली प्रदेश निजामती कर्मचारीको सरुवा तथा काज सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७
- कर्णाली प्रदेश मन्त्रिपरिषद् सदस्यको आचार संहिता
- हाम्रा कुरा मुख्यमन्त्री विद्युतीय गुनासो व्यवस्थापन निर्देशिका
- कर्णाली प्रदेश निजामती सेवाका कर्मचारीको सरुवा तथा फाजिल व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड, २०८२
- प्रदेश सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली २०७४ को अनुसूची २ हेरफेर

आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

चालुतर्फको जम्मा बजेट: २४८,८६५,९९४।०० खर्च: ७९,५२९,२८७।४८

बाँकी: १७९,३३६,७०६।५२

पूँजिगततर्फको जम्मा बजेट: ७३,४००,६००।०० खर्च: ४,४४०,९९७।००

बाँकी: ७९,३८४,६०३।००

प्रदेश कर्मचारी अभिलेखालय

चालुतर्फको जम्मा बजेट: ९०,६७३,०००।००

खर्च: ४,३०९,५८९।५२

बाँकी: ८६,३६३,४१०।४८

पुँजिगततर्फको जम्मा बजेट: ९,३३,०००।००

खर्च: ०,००।००

बाँकी: ९,३३,०००।००

मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम:

जम्मा बजेट: १,५००,०००।००

खर्च: २५५,०००।००

बाँकी: १,२४५,०००।००