

प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश
प्रदेश निजामती सेवाको इन्जिनियरिङ्ग सेवा, मेकानिकल इन्जिनियरिङ्ग समूह, जनरल मेकानिकल इन्जिनियरिङ्ग
उपसमूह, सहायकस्तर पाँचौ तह, मेकानिकल सुपरभाईजर वा सो सरह पदको खुला प्रतियोगितात्मक लिखित
परीक्षाको पाठ्यक्रम र परीक्षा योजना

पाठ्यक्रमको रूपरेखा: यस पाठ्यक्रम योजनालाई दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ।

परीक्षाको चरण	परीक्षाको किसिम	पूर्णाङ्क
प्रथम चरण	लिखित परीक्षा (Written Examination)	२००
अन्तिम चरण	कम्प्युटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)	१०
	अन्तर्वार्ता (Interview)	३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

१. प्रथम चरण: लिखित परीक्षा (Written Examination)

पूर्णाङ्क: २००

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली		प्रश्नसंख्याxअङ्क	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान र सार्वजनिक व्यवस्थापन (General awareness & Public management)	१००	४०	वस्तुगत (Objective)	बहुवैकल्पिक प्रश्न (MCQs)	२०x२=४०	४५ मिनेट
	सेवा सम्बन्धी ज्ञान (Service Based knowledge)					३०x२=६०	
द्वितीय	प्राविधिक विषय (Technical Subject)	१००	४०	विषयगत (Subjective)	छोटो उत्तर लामो उत्तर	१२x५=६० ४x१०=४०	२ घण्टा १५ मिनेट

२. अन्तिम चरण: कम्प्युटर सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ता (Computer Skill Test & Interview)

पूर्णाङ्क: ४०

पत्र/विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली
कम्प्युटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)	१०	प्रयोगात्मक (Practical)
अन्तर्वार्ता (Interview)	३०	मौखिक (Oral)

दृष्टव्यः

- यस पाठ्यक्रम योजनालाई प्रथम चरण र अन्तिम चरण गरी दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ।
- प्रश्नपत्रको भाषा नेपाली वा अङ्ग्रेजी वा नेपाली र अङ्ग्रेजी दुवै हुन सक्नेछ।
- परीक्षाको भाषा नेपाली वा अङ्ग्रेजी अथवा नेपाली र अङ्ग्रेजी दुवै हुन सक्नेछ।
- खुला र समावेशी समूहको एउटै प्रश्नपत्रबाट परीक्षा सञ्चालन हुनेछ।

५. प्रथम पत्र र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ। दुवैपत्रको परीक्षा एकैदिनमा वा छुट्टाछुट्टै दिनमा लिन सकिनेछ।
६. वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ। तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन।
७. बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा मोबाईल फोन, स्मार्ट वाच, क्याल्कुलेटर जस्ता सामग्रीहरू प्रयोग गर्न पाइने छैन।
८. विषयगत प्रश्नहरूको हकमा तोकिएको अङ्कमा एउटा लामो प्रश्न वा एउटै प्रश्नका दुई वा दुई भन्दा बढी भाग (Two or more parts of a single question) वा एउटा प्रश्न अन्तर्गत दुई वा बढी टिप्पणीहरू (Short notes) सोध्न सकिनेछ।
९. परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या, अङ्क र अङ्कभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र/विषयमा दिईए अनुसार हुनेछ।
१०. विषयगत प्रश्न हुने पत्र/विषयका प्रत्येक भाग/खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन्। परीक्षार्थीले प्रत्येक भाग/खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही भाग/खण्डको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ।
११. यस पाठ्यक्रम अनुसारका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगावै संशोधन भई कायम रहेका विषयवस्तुलाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ।
१२. प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र अन्तिम चरणको अन्तर्वार्तामा सम्मिलित गराइनेछ।
१३. प्रथम चरणको लिखित परीक्षाको प्राप्ताङ्क र अन्तिम चरणको अन्तर्वार्ताको प्राप्ताङ्कको आधारमा अन्तिम परीक्षाफल प्रकाशित गरिनेछ।
१४. यस भन्दा अगाडि लागू गरिएको माथि उल्लेखित सेवा, समूहको पाठ्यक्रम खारेज गरिएको छ।
१५. पाठ्यक्रम लागू हुने मिति: २०८१।१०।२९

प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश
प्रदेश निजामती सेवाको इन्जिनियरिङ्ग सेवा, मेकानिकल इन्जिनियरिङ्ग समूह, जनरल मेकानिकल इन्जिनियरिङ्ग उपसमूह,
सहायकस्तर पाँचौ तह, मेकानिकल सुपरभाईजर वा सो सरह पदको खुला प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

प्रथम पत्र (Paper I): सामान्य ज्ञान र सार्वजनिक व्यवस्थापन तथा सेवा सम्बन्धी ज्ञान

भाग (Part I):

सामान्य ज्ञान र सार्वजनिक व्यवस्थापन
(General awareness & Public management)

Section -A (१०प्रश्न×२अङ्क= २०अङ्क)

१. सामान्य ज्ञान (General Awareness)

- १.१. नेपालको भौगोलिक अवस्था, प्राकृतिक स्रोत र साधनहरू
- १.२. कर्णाली प्रदेशको ऐतिहासिक, सांस्कृतिक र सामाजिक अवस्था सम्बन्धी जानकारी
- १.३. कर्णाली प्रदेशको आर्थिक अवस्था र चालु आवधिक योजना सम्बन्धी जानकारी
- १.४. मानव जीवनमा प्रत्यक्ष प्रभाव पार्ने विज्ञान र प्रविधिका महत्त्वपूर्ण उपलब्धिहरू
- १.५. जैविक विविधता, दिगो विकास, वातावरण प्रदूषण, जलवायु परिवर्तन र जनसङ्ख्या व्यवस्थापन
- १.६. नेपालको संविधान (भाग १ देखि भाग ५ सम्म र अनुसूचीहरू)
- १.७. संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको शासन व्यवस्था सम्बन्धी जानकारी
- १.८. संयुक्त राष्ट्र संघ, सार्क, बिमस्टेक सम्बन्धी जानकारी
- १.९. राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय महत्त्वका समसामयिक गतिविधिहरू

Section –B

(१०प्रश्न×२अङ्क= २०अङ्क)

२. सार्वजनिक व्यवस्थापन (Public management)

- २.१. कार्यालय व्यवस्थापन
 - २.१.१ कार्यालय: परिचय, महत्त्व, कार्य र प्रकार
 - २.१.२ सहायक कर्मचारीका कार्य र गुणहरू
 - २.१.३ कार्यालय स्रोत साधन: परिचय र प्रकार
 - २.१.४ कार्यालयमा सञ्चारको महत्त्व, किसिम र साधन
 - २.१.५ कार्यालय कार्यविधि: पत्र व्यवहार, दर्ता र चलानी, फाइलिङ, परिपत्र, तोक आदेश, टिप्पणी लेखन
 - २.१.६ अभिलेख व्यवस्थापन
- २.२. प्रदेश निजामती सेवा ऐनमा भएका व्यवस्थाहरू
 - २.२.१ निजामती सेवाको गठन, संगठन संरचना, पदपूर्ति गर्ने तरिका र प्रक्रियाहरू
 - २.२.२ कर्मचारीको नियुक्ति, सरुवा, बढुवा, बिदा, विभागीय सजाय र अवकाश
 - २.२.३ कर्मचारीले पालना गर्नुपर्ने आचरण, नैतिक दायित्व र कर्तव्यहरू
- २.३. सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अर्थ, सेवा प्रवाह गर्ने निकाय, तरिका र माध्यमहरू
- २.४. मानव अधिकार, सुशासन र सूचनाको हक सम्बन्धी सामान्य जानकारी
- २.५. सार्वजनिक वडापत्र
- २.६. कानूनी शासन र कर्मचारीतन्त्र

भाग (Part II):

सेवा सम्बन्धी ज्ञान (Service Based Knowledge) (३०प्रश्न×२अंक= ६०अंक)

1. Workshop Practices
 - 1.1. Measuring Instruments: Scale, Try square, Bevel Protractor, Vernier Caliper, Micrometer, Gauges and Filler Gauges; Metric, FPS and SI Unit
 - 1.2. Hand tools and their applications
 - 1.3. Basic knowledge of Lathe, Milling, Shaper, Grinding and Drilling Machine
2. Machine Drawing
 - 2.1. Finding out the missing views from two given projection and dimensioning
 - 2.1.1. Missing views of prismatic work pieces
 - 2.1.2. Missing views of cylindrical work pieces
 - 2.1.3. Missing views of pyramidal, conical pieces
 - 2.2. Isometric drawing of machine parts including sections
 - 2.3. Drawing of joints
 - 2.3.1. Permanent joints
 - 2.3.2. Temporary joints
 - 2.3.3. Drawing Exercises
 - 2.3.3.1. Nut bolt and threaded joints
 - 2.3.3.2. Riveted joints
 - 2.3.3.3. Welded joints and symbols
 - 2.3.3.4. Gears, Keys and spline joints
 - 2.3.4. Orthographic projection
3. Heat Engines
 - 3.1. Different types of heat engines
 - 3.2. Different cycles involved in heat engines
 - 3.3. Basic difference in Steam Engine and Automotive engines
 - 3.4. Different types of power plants (engine) used in civil Aircraft
 - 3.5. Hybrid engine
4. Thermodynamics
 - 4.1. General
 - 4.1.1. Boyle's law, Charles' law and combined gas law
 - 4.1.2. Characteristics of gas constant
 - 4.2. First law of thermodynamics
 - 4.2.1. Definition of the first law
 - 4.2.2. Total internal energy
 - 4.2.3. Mechanical equivalent of heat engine
 - 4.3. Second law of thermodynamics
 - 4.3.1. Definition of the second law
 - 4.3.2. Thermal efficiency of heat engine
 - 4.3.3. Basic concepts of entropy
 - 4.4. Thermodynamics Properties of Fluid (Definitions only)
 - 4.4.1. Internal energy
 - 4.4.2. Enthalpy
 - 4.4.3. Specific heat at constant volume
 - 4.4.4. Specific heat at constant pressure
 - 4.5. Basic thermodynamics process

- 4.5.1. Constant volume process
 - 4.5.2. Constant pressure process
 - 4.5.3. Constant temperature process
 - 4.5.4. Adiabatic process
 - 4.5.5. Polytropic process
- 4.6. Petrol and Diesel Engine Cycles
 - 4.6.1. Constant volume cycle
 - 4.6.2. Constant pressure cycle
- 5. Basic Industrial Management
 - 5.1. Labour law
 - 5.2. Rights of Unions
 - 5.3. Wages and compensation
 - 5.4. Labour and Management relations
 - 5.5. Basic functions of ILO
 - 5.6. Industrial Hygiene and safety
- 6. Basic Knowledge of Electro- Mechanical Principle
 - 6.1. Basic Knowledge of AC, DC Motors and Generator
 - 6.2. Working principles of AC and DC motor
- 7. Industrial Boiler
 - 7.1. Basic working principle
 - 7.2. Common types of Boilers
 - 7.3. Boilers Fuels
 - 7.4. Boilers Efficiency
- 8. Estimating and costing
 - 8.1. General
 - 8.1.1. Concept of profitability, break-even point, return on investment, liability, assets, fixed cost, variable cost, fixed capital, working capital equity, depreciation and amortization
 - 8.1.2. Types of estimate, procedure of estimating, analysis of rates
 - 8.1.3. Elements of cost and classification
- 9. Applied Mechanics
 - 9.1. Statics
 - 9.1.1. Classification of forces based to plane and line of action, the moment of a force
 - 9.1.2. Centre of Gravity, Centre of mass and Centroid, Moment of inertia
 - 9.1.3. Friction
 - 9.2. Kinematics
 - 9.2.1. Definition of technical terms: speed, velocity, acceleration, distance traversed and their units
 - 9.2.2. The trajectory of particles, distance and time
 - 9.2.3. Rectilinear motion of a particle
 - 9.3. Composition of a simple motion of a particle
 - 9.3.1. Curvilinear and Rectilinear motion of a particle
 - 9.3.2. Simple motion of a solid body
 - 9.4. Dynamics
 - 9.4.1. Fundamental laws of dynamics: Newton's law of motion

9.4.2. Impulse, Momentum, Work, Energy and Power

9.4.3. Relation between RPM, Torque and Power

9.4.4. Law of conservation of energy

10. Electrical Vehicles

10.1. Fundamentals of electric vehicle system

10.2. Types of electric vehicles and working principle

10.3. Key components of electric vehicles

10.4. Types of batteries used in electric vehicles

यस पाठ्यक्रमको प्रथमपत्रको सेवा सम्बन्धी ज्ञान विषय Part II को एकाईहरूबाट यथासम्भव

निम्नानुसार बस्तुगत प्रश्नहरू सोधिनेछ।

एकाई	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०
प्रश्नसंख्या	२	३	२	६	३	१	२	३	६	२

प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश
प्रदेश निजामती सेवाको इञ्जिनियरिङ्ग सेवा, मेकानिकल इञ्जिनियरिङ्ग समूह, जनरल मेकानिकल इञ्जिनियरिङ्ग
उपसमूह, सहायकस्तर पाँचौ तह, मेकानिकल सुपरभाईजर वा सो सरह पदको खुला प्रतियोगितात्मक लिखित
परीक्षाको पाठ्यक्रम

द्वितीय पत्र (Paper II): प्राविधिक विषय (Technical Subject)

Section-A

50 Marks

1. Workshop Practices
 - 1.1. Measuring Instruments: Scale, Try square, Bevel Protractor, Vernier Caliper, Micrometer, Gauges and Filler Gauges; Metric, FPS and SI Unit
 - 1.2. Hand tools and their applications
 - 1.3. Basic knowledge of Lathe, Milling, Shaper, Grinding and Drilling Machine
2. Machine Drawing
 - 2.1. Finding out the missing views from two given projection and dimensioning
 - 2.1.1. Missing views of prismatic work pieces
 - 2.1.2. Missing views of cylindrical work pieces
 - 2.1.3. Missing views of pyramidal, conical pieces
 - 2.2. Isometric drawing of machine parts including sections
 - 2.3. Drawing of joints
 - 2.3.1. Permanent joints
 - 2.3.2. Temporary joints
 - 2.3.3. Drawing Exercises
 - 2.3.3.1. Nut bolt and threaded joints
 - 2.3.3.2. Riveted joints
 - 2.3.3.3. Welded joints and symbols
 - 2.3.3.4. Gears, Keys and spline joints
 - 2.3.4. Orthographic projection
3. Heat Engines
 - 3.1. Different types of heat engines
 - 3.2. Different cycles involved in heat engines
 - 3.3. Basic difference in Steam Engine and Automotive engines
 - 3.4. Different types of power plants (engine) used in civil Aircraft
 - 3.5. Hybrid engine
4. Thermodynamics
 - 4.1. General
 - 4.1.1. Boyle's law, Charles' law and combined gas law
 - 4.1.2. Characteristics of gas constant
 - 4.2. First law of thermodynamics
 - 4.2.1. Definition of the first law
 - 4.2.2. Total internal energy
 - 4.2.3. Mechanical equivalent of heat engine
 - 4.3. Second law of thermodynamics
 - 4.3.1. Definition of the second law
 - 4.3.2. Thermal efficiency of heat engine
 - 4.3.3. Basic concepts of entropy

- 4.4. Thermodynamics Properties of Fluid (Definitions only)
 - 4.4.1. Internal energy
 - 4.4.2. Enthalpy
 - 4.4.3. Specific heat at constant volume
 - 4.4.4. Specific heat at constant pressure
 - 4.5. Basic thermodynamics process
 - 4.5.1. Constant volume process
 - 4.5.2. Constant pressure process
 - 4.5.3. Constant temperature process
 - 4.5.4. Adiabatic process
 - 4.5.5. Polytropic process
 - 4.6. Petrol and Diesel Engine Cycles
 - 4.6.1. Constant volume cycle
 - 4.6.2. Constant pressure cycle
 5. Basic Industrial Management
 - 5.1. Labour law
 - 5.2. Rights of Unions
 - 5.3. Wages and compensation
 - 5.4. Labour and Management relations
 - 5.5. Basic functions of ILO
 - 5.6. Industrial Hygiene and safety
- Section-B
- 50 Marks
6. Basic Knowledge of Electro- Mechanical Principle
 - 6.1. Basic Knowledge of AC, DC Motors and Generator
 - 6.2. Working principles of AC and DC motor
 7. Industrial Boiler
 - 7.1. Basic working principle
 - 7.2. Common types of Boilers
 - 7.3. Boilers Fuels
 - 7.4. Boilers Efficiency
 8. Estimating and costing
 - 8.1. General
 - 8.1.1. Concept of profitability, break-even point, return on investment, liability, assets, fixed cost, variable cost, fixed capital, working capital equity, depreciation and amortization
 - 8.1.2. Types of estimate, procedure of estimating, analysis of rates
 - 8.1.3. Elements of cost and classification
 9. Applied Mechanics
 - 9.1. Statics
 - 9.1.1. Classification of forces based to plane and line of action, the moment of a force
 - 9.1.2. Centre of Gravity, Centre of mass and Centroid, Moment of inertia
 - 9.1.3. Friction
 - 9.2. Kinematics
 - 9.2.1. Definition of technical terms: speed, velocity, acceleration, distance and their units

- 9.2.2. The trajectory of particles, distance and time
- 9.2.3. Rectilinear motion of a particle
- 9.3. Composition of a simple motion of a particle
 - 9.3.1. Curvilinear and Rectilinear motion of a particle
 - 9.3.2. Simple motion of a solid body
- 9.4. Dynamics
 - 9.4.1. Fundamental laws of dynamics: Newton's law of motion
 - 9.4.2. Impulse, Momentum, Work, Energy and Power
 - 9.4.3. Relation between RPM, Torque and Power
 - 9.4.4. Law of conservation of energy
- 10. Electrical Vehicles
 - 10.1. Fundamentals of electric vehicle system
 - 10.2. Types of electric vehicles and working principle
 - 10.3. Key components of electric vehicles
 - 10.4. Types of batteries used in electric vehicles

यस पाठ्यक्रमको द्वितीय पत्रको एकाईहरूबाट यथासम्भव निम्नानुसार प्रश्नहरू सोधिनेछ ।

खण्ड	खण्ड क					खण्ड ख				
एकाई	१	२	३	४	५	६	७	८	१०	९
छोटो प्रश्न	१	१	१	२	१	१	१	१	१	२
लामो प्रश्न	-	१	१		-	१				१

२. कम्प्युटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)

विषय: कम्प्युटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)

विषय	पूर्णाङ्क	विषयवस्तु शीर्षक	अङ्क	समय
कम्प्युटर सीप परीक्षण (Computer Skill Test)	१०	Nepali Typing	२ अङ्क	५ मिनेट
		MS Word	१ अङ्क	१५ मिनेट
		Electronic Spreadsheet	२ अङ्क	
		Presentation system	१ अङ्क	
		System Administration and Project Management	२ अङ्क	
		CAD	२ अङ्क	
जम्मा			१० अङ्क	२० मिनेट

Contents

- MS Word (0.5×2=1 Marks)
 - paragraph formatting (alignment, indentation, spacing)
 - Inserting Header, Footer, Page Number, Table, Pictures, Shapes, Hyperlink, Bookmark, Text Box, Symbol and Equation.
 - Mail merge (basic understanding and application), Track Changes, basic macro concepts
 - Security Techniques of Document (Password Protection, Read-only, Track Changes)
 - Drawings & Diagrams: Basic drawings, equations, symbols.
 - Insertion of Engineering Symbols and Special Characters
- Electronic Spreadsheet (0.5×2=1 Marks and 1×1=1 Mark)
 - Use of formulas, functions, and data formatting
 - Freezing Formatting
 - Sorting and Filtering data, Data Import and Export (CSV, TXT)
 - Creating charts and graphs (bar charts, line graphs, pie charts, scatter plots)
 - Data visualization: Charts (Bar, Line, Scatter), Conditional Formatting for Visual Data Representation
 - Data Security and Auditing: Cell Locking, Workbook Protection, Formula Auditing, Document Inspector
- Presentation System (0.5×2=1 Marks)
 - Slide Design and Formatting: (Use of Templates, Themes, and Consistent Formatting, Adding Animations, Transitions, and Visual Effects, Use of Tables, Charts, and Smart Art)
 - Importing Data and Visuals: (Importing Charts and Tables from Excel, Embedding PDFs, Different Files, and Images)
 - Interactive and Engaging Presentations: (Hyper linking to Specific Slides or Documents, Interactive Maps and Clickable Diagrams)
 - Protecting and Finalizing the Presentation
- System Administration and Project Management : (0.5×2=1 Marks and 1×1=1 Mark)
 - User interface and Navigation: file Explorer, Control Panel, Device Manager
 - Application Management, Basic email etiquette and security practices (avoiding phishing, spam filters), Setting Up Signatures and Out-of-Office Replies,
 - Project Planning and Scheduling (Gantt Charts, Timelines), Budget Estimation and Cost Tracking
 - Remote Desktop Connection and VPN Setup
- CAD (0.5×2=1 Marks and 1×1=1 Mark)
 - Introduction to AutoCAD – Interface, Tools, and Commands
 - Basic 2D Drafting (Line, Circle, Trim, Offset)

- c. Dimensioning, Layers, and Plotting
- d. Editing and Modifying Drawings (Extend, Fillet, Mirror)
- e. Importing and Exporting Drawings
- f. Converting Drawings to PDF for Reports

नेपाली Typing skill test को लागि निर्देशन

१. नेपाली typing skill test को लागि १५० शब्दको एउटा text दिइनेछ र देहाय अनुसार अङ्क प्रदान गरिनेछ।

शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट (correct words/minute)	पाउने अङ्क
४ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	० अङ्क
४ वा सो भन्दा बढी र ७ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	०.२५ अङ्क
७ वा सो भन्दा बढी र १० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	०.५० अङ्क
१० वा सो भन्दा बढी र १३ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	०.७५ अङ्क
१३ वा सो भन्दा बढी र १६ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.०० अङ्क
१६ वा सो भन्दा बढी र १९ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.२५ अङ्क
१९ वा सो भन्दा बढी र २२ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.५० अङ्क
२२ वा सो भन्दा बढी र २५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	१.७५ अङ्क
२५ वा सो भन्दा बढी शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट वापत	२.०० अङ्क

२. नेपालीमा दिइएको text लाई अनिवार्य रूपमा युनिकोड (रोमानाइज्ड वा ट्रेडिसनल) मा टाइप गर्नुपर्नेछ।
३. नेपाली typing मा दिइएको text लाई आधारमानी टाइप गरेको text सँग भिडाई परीक्षण गरिनेछ। दिइएको नेपाली text मा उल्लेखित स्थान बमोजिम परीक्षार्थीहरूले आफ्नो text मा punctuation टाइप नगरेको पाइएमा त्यसको शब्दमा गणना गरिनेछैन। तत्पश्चात, निम्न formula प्रयोग गरी शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट (correct words/minute) निकालिनेछ।

$$\text{Formula: शुद्ध शब्द प्रतिमिनेट (correct words/minute)} = \frac{(\text{Total words typed} - \text{Wrong words})}{5}$$