

प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश
प्रदेश निजामती सेवाको स्वास्थ्य सेवा, मेडिकल रेकर्डस समुह, अधिकृतस्तर सातौं तह, मेडिकल रेकर्डर अधिकृत वा
सो सरह पदको खुला र आन्तरिक लिखित प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम र परीक्षा योजना

पाठ्यक्रमको रूपरेखा:- परीक्षा योजना (Examination Scheme) निम्नानुसार हुनेछ।

परीक्षाको चरण	परीक्षाको किसिम	पूर्णाङ्क
प्रथम	लिखित परीक्षा	२००
अन्तिम	सामुहिक परीक्षण र अन्तर्वार्ता	४०

१. प्रथम चरण - लिखित परीक्षा योजना

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तिर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्नसंख्या x अंक	समय
प्रथम	तथ्यांकशास्त्र र गणितशास्त्र	१००	४०	बस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice)	१००x१=१००	१ घन्टा ३० मिनेट
द्वितीय	समूह सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत (Subjective)	१०x१०=१००	३ घन्टा

२. अन्तिम चरण: सामुहिक परीक्षण र अन्तर्वार्ता (Group Test & Interview)

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	समय
सामुहिक परीक्षण (Group Test)	१०	समूहमा व्यक्तिगत प्रस्तुती (Individual Presentation in Group)	३० मिनेट
अन्तर्वार्ता (Interview)	३०	बोर्ड अन्तर्वार्ता (Board Interview)	

द्रष्टव्य:

- यस पाठ्यक्रमलाई प्रथम चरण र अन्तिम चरणमा विभाजन गरिएको छ।
- खुला र समावेशी समूहको एउटै प्रश्नपत्रबाट परीक्षा सञ्चालन हुनेछ।
- प्रथमपत्र र द्वितीयपत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ।

४. प्रथमपत्र तथा द्वितीयपत्रका पाठ्यक्रमका एकाईहरूबाट सोधिने प्रश्नहरूको संख्या निम्नानुसार हुनेछ।

प्रथमपत्रका एकाई	1	2	3	4	5	6	7
वस्तुगत प्रश्नसंख्या	15	15	15	15	15	10	15
खण्ड (Section)	A	B		C		D	
द्वितीयपत्रका एकाई	1	2	3	4	5	6	
विषयगत प्रश्नसंख्या	3	2	1	1	1	2	

५. लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी वा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ।
६. वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ। तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन।
७. बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा क्याल्कुलेटर प्रयोग गर्न पाइने छैन।
८. विषयगत प्रश्नहरूको हकमा तोकिएको अङ्कमा एउटा लामो प्रश्न वा एउटै प्रश्नका दुई वा दुई भन्दा बढी भाग (Two or more parts of a single question) वा एउटा प्रश्न अन्तर्गत दुई वा बढी टिप्पणीहरू (Short notes) सोध्न सकिनेछ।
९. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन, स्मार्ट वाच, हेड फोन वा यस्तै प्रकारका विद्युतीय उपकरण, पुस्तक, नोटबुक, झोला लगायतका वस्तुहरू लैजान पाइने छैन।
१०. परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या, अङ्क र अङ्कभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र/विषयमा दिईए अनुसार हुनेछ।
११. विषयगत प्रश्न हुने पत्र/विषयका प्रत्येक भाग/खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तर पुस्तिकाहरू हुनेछन्। परीक्षार्थीले प्रत्येक भाग/खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही भाग/खण्डको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ।
१२. यस पाठ्यक्रम अनुसारका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगावै संशोधन भई कायम रहेका विषयवस्तुलाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ।
१३. प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र अन्तिम चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ।
१४. लिखित परीक्षा र अन्तिम चरणको सामूहिक परीक्षण र अन्तर्वार्ताको कुल प्राप्ताङ्कको आधारमा अन्तिम परीक्षाफल प्रकाशित गरिनेछ।
१५. पाठ्यक्रम लागु हुने मिति: २०८०।०८।२७

प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश
प्रदेश निजामती सेवाको स्वास्थ्य सेवा, मेडिकल रेकर्डस समुह, अधिकृतस्तर सातौं तह, मेडिकल रेकर्डर
अधिकृत वा सो सरह पदको खुला र आन्तरिक लिखित प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम
प्रथमपत्र: तथ्यांकशास्त्र र गणितशास्त्र

1. Statistics and Data Management

- 1.1 Definitions of statistics and role of statistics in health and medicine
- 1.2 Importance and limitation of Statistics
- 1.3 Data/Information, types and nature of data
- 1.4 Collection of data
- 1.5 Organization of data
- 1.6 Presentation of data (Tables and Charts)
- 1.7 Analysis, interpretation and use of data
- 1.8 SPSS, Epi-info

2. Descriptive Statistics

- 2.1 Measure of central tendency
- 2.2 Measure of dispersion
- 2.3 Correlation and Regression
- 2.4 Time series analysis (secular, seasonal and cyclical variations)
- 2.5 Forecasting

3. Probability and Distribution

- 3.1 Concept of Probability
- 3.2 Addition and multiplication rule of probability
- 3.3 Binomial Distribution
- 3.4 Poisson Distribution
- 3.5 Normal Distribution and its properties

4. Sampling and Sampling Methods

- 4.1 Introduction and importance of sampling
- 4.2 Principal steps and limitations in sample survey

4.3 Types of random sampling (Simple random sampling, stratified random sampling, systematic sampling, cluster and multistage sampling)

4.4 Standard errors and sampling distributions

4.5 Sampling and non-sampling errors

5. Statistical Tests of Significance

5.1 Estimation and Confidence interval

5.2 t-test

5.3 Z test

5.4 χ^2 test (Chi- square Test)

5.5 Simple regression, logistic regression, multiple regression

5.6 ANOVA, MANOVA

6. Set Theory and Number System

6.1 Definition and various types of sets, notations and use of set theory

6.2 Rate, ratio and proportion

6.3 Number System

6.4 Permutation and combination

6.5 Logarithm

7. Determinants and Matrix

7.1 Determinants and properties of determinants

7.2 Introduction of matrix, addition, subtraction and multiplication of matrix

7.3 Different types of matrices

7.4 Ad-joint, Inverse of matrix, Rank of matrix and their uses

7.5 Properties of matrix

--The End--

प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश
प्रदेश निजामती सेवाको स्वास्थ्य सेवा, मेडिकल रेकर्डस समुह, अधिकृतस्तर सातौं तह, मेडिकल रेकर्डर अधिकृत वा
सो सरह पदको खुला र आन्तरिक लिखित प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम
द्वितीयपत्र: समूह सम्बन्धी

Section -A

1. Medical Records and Medical Records Department

- 1.1 Introduction, types and need of medical records
- 1.2 Comparison between hospital records and other health facility record
- 1.3 Filling and indexing of medical records
- 1.4 Storage and retrieval of medical records
- 1.5 Processing of records and their flow
- 1.6 ICD-11 coding system
- 1.7 Medicolegal aspects of medical records
- 1.8 Medical records Section/ Department and its functions
- 1.9 Roles and responsibilities of medical recorders in hospital management
- 1.10 Confidentiality and safety of medical records
- 1.11 Medical terminologies (suffix and prefix)
- 1.12 Medical prescriptions and other papers used for recording, reporting and patient's care
- 1.13 Different recording and reporting tools used in hospitals and other health facilities, communities

Section-B

2. Hospital based Recording and Reporting System

- 2.1 Introduction and types/level of hospital in Nepal
- 2.2 Different sections/departments in hospital
- 2.3 Services provided by different types/levels of hospital
- 2.4 Present status, issues and problems of hospital-based recording and reporting in context of Karnali province
- 2.5 Information flow chart of HMIS

- 2.6 Hospital based HMIS tools
- 2.7 Strengths and weaknesses of present HMIS
- 2.8 Introduction to other routine health information systems

3. Hospital based Health Indicators

- 3.1 Definition, importance and characteristics of indicators
- 3.2 Hospital based health indicators (inputs, processing or monitoring, output and impact)
- 3.3 Hospital defined indicators used by different levels of government
- 3.4 Utility of hospital data/information
- 3.5 Use of disaggregated information

Section-C

4. Health Plan, Policies and Strategy

- 4.1 National Health Policy, 2076
- 4.2 Karnali Province Health Policy, 2076
- 4.3 Health related Organizational structure of Federal, Provincial and Local level.
- 4.4 Health related Sustainable Development Goals (SDGs)
- 4.5 Health sector strategy and implementation plan
- 4.6 Health Financing Strategy

5. Population Statistics of Nepal

- 5.1 Major sources of population data
- 5.2 Population censuses of Nepal
- 5.3 Composition and distribution of population
- 5.4 Fertility, mortality and migration of population
- 5.5 Population growth and population projection
- 5.6 Vital events and their registration
- 5.7 Sources of vital statistics
- 5.8 Major health related surveys (NDHS, NMICS, NLSS)

Section-D

6. Miscellaneous

- 6.1 Karnali Province Health Service Act, 2078 and Regulation, 2080
- 6.2 Karnali Province Civil Service Act, 2080
- 6.3 Major provision of Health Service Act, 2053 and Regulation, 2055
- 6.4 Public Health Act, 2075 and Regulation, 2077
- 6.5 Local Government Operation Act, 2074 (health related issues)
- 6.6 Health care delivery system of Nepal
- 6.7 Different divisions and centers of DoHS, MoHP and MoSD
- 6.8 Major health surveillance systems (EWARS, MDIS, VPD)
- 6.9 General introduction of Geographic Information System (GIS)
- 6.10 Electronic health (E-health), Telemedicine service and Digital Health
- 6.11 Major health related issues and research priorities in Karnali province
- 6.12 Minimum Service Standard (MSS)

द्वितीयपत्रका पाठ्यक्रमका एकाईहरूबाट सोधिने प्रश्नहरूको संख्या निम्नानुसार हुनेछ ।

खण्ड (Section)	A	B		C		D
एकाई	1	2	3	4	5	6
विषयगत प्रश्नसंख्या	3	2	1	1	1	2

---The End---

सामूहिक परीक्षण

सामूहिक परीक्षण व्यक्तित्व परीक्षणको एक अंश हो। प्रदेश निजामती सेवाको क्षेत्र विस्तार तथा कार्य पद्धति परिवर्तन समेत भैरहेको सन्दर्भमा कर्णाली प्रदेश सरकारको नीति, योजना, कार्यक्रम लगायत शासन व्यवस्था सम्बन्धी समसामयिक विषयमाथि विचार-विमर्श, छलफल गरी तिनको अझै बढी प्रभावकारी तथा कार्यान्वयन योग्य समाधान पहिल्याउने सम्बन्धमा उम्मेदवारहरूको क्षमता पहिचान गर्नु यस परीक्षणको मूल मर्म हो। यसको लागि छलफल, विचार-विमर्श गरी परिस्थिति बुझ्न सक्ने, निर्णय दिने, जनतालाई क्रियाशील बनाउने, चित्त बुझाउने, निर्धारित लक्ष्य अनुसार काम गर्ने/गराउने, जस्ता कामका लागि लेखन क्षमताका साथसाथै समस्यालाई यथार्थपरक ढंगले पहिचान गर्नसक्ने, वाक्पटुता, शिष्टता, तर्कशक्तिको पनि आवश्यकता पर्दछ।

त्यसैले यस परीक्षणमा उम्मेदवारहरूको बौद्धिक क्षमता, संचार सीप, समूह गतिशिलता, व्यवहार, व्यक्तित्व, मनोवृत्ति, क्रियाशीलता, निर्णयशक्ति, समस्या समाधान क्षमता, नेतृत्व क्षमता, समय व्यवस्थापन तथा व्यक्तित्वमा भएका अन्य गुणहरूको आंकलन अर्थात परीक्षण र मूल्याङ्कन गर्नको लागि उम्मेदवारहरूलाई कुनै समसामयिक विषय/सवाल/समस्यामा सामूहिक छलफल गरी समस्या समाधान केन्द्रीत प्रभावकारी र कार्यान्वयन योग्य समाधान निकाल्न दिइन्छ।

यस प्रयोजनको लागि गरिने परीक्षण १० पूर्णाङ्क र ३० मिनेट अवधिको हुनेछ जुन नेताविहिन सामूहिक छलफलको रूपमा अवलम्बन गरिनेछ। दिइएको प्रश्न वा Topic का विषयमा पालैपालोसँग निर्दिष्ट समयभित्र समूहबीच छलफल गर्दै प्रत्येक उम्मेदवारले व्यक्तिगत प्रस्तुति गर्नुपर्नेछ। यस परीक्षणमा मूल्याङ्कनको लागि देहाय अनुसार कम्तीमा तीन जनाको समिति रहनेछ।

आयोगका अध्यक्ष वा अध्यक्षले तोकेको सदस्य	– अध्यक्ष
आयोगका सदस्य	– सदस्य
मनोविज्ञानवेत्ता	– सदस्य
दक्ष/विज्ञ (१ जना)	– सदस्य