भन्सार नियमावली, २०६४

<u>नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित मिति</u>

२०६५।१।१५

<u>संशोधन</u>

१.	भन्सार (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०६५	२०६५।१०।२७
२.	भन्सार (दोस्रो संशोधन) नियमावली, २०६६	२०६६।३।२९
३.	भन्सार (तेस्रो संशोधन) नियमावली, २०६७	२०६७।८।४
४.	भन्सार (चौथो संशोधन) नियमावली, २०७०	२०७०।३।३०
५.	भन्सार (पाँचौं संशोधन) नियमावली, २०७१	२०७१।३।२९[*]
६.	भन्सार (छैठौं संशोधन) नियमावली, २०७२	२०७२।३।२९
७.	भन्सार (सातौं संशोधन) नियमावली, २०७३	२०७३।३।२०
८.	भन्सार (आठौं संशोधन) नियमावली, २०७४	२०७४।४।१०
९.	भन्सार (नवै सशोधन) नियमावली, २०७५	२०७५।२।२२
१०.	भन्सार (दशौं संशोधन) नियमावली, २०७६	२०७६।०३।२३
११.	भन्सार (एघारौं संशोधन) नियमावली, २०७७	२०७७।०३।०१
१२.	भन्सार (बाह्रौं संशोधन) नियमावली, २०७८	२०७८।०२।१७
१३.	भन्सार (तेह्रौं संशोधन) नियमावली, २०७९	२०७९।०२।१५
१४.	भन्सार (चौधौं संशोधन) नियमावली, २०८०	२०८०।०२।१५
१५.	भन्सार (पन्ध्रौं संशोधन) नियमावली, २०८१	२०८१।०२।१५
१६.	भन्सार महसुल नियमावली, २०८१	२०८१।०८।०६

[*] मिति २०७१।५।१६ को राजपत्रमा प्रकाशित सूचना अनुसार भूल सुधार गरिएको ।

नेपाल कानून आयोग

भन्सार ऐन, २०६४ को दफा ९२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल सरकारले देहायका नियमहरू बनाएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः** (१) यी नियमहरूको नाम "भन्सार नियमावली, २०६४" रहेको छ।

(२) यो नियमावली तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. **परिभाषाः** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस नियमावलीमा,-

(क) "ऐन" भन्नाले भन्सार ऐन, २०६४ सम्झनु पर्छ ।

(ख) "तेस्रो मुलुक" भन्नाले भारत बाहेकका अन्य विदेशी मुलुक सम्झनु पर्छ ।

(ग) "मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समिति" भन्नाले ऐनको दफा ६१ को उपदफा (२) बमोजिम गठित समिति सम्झनु पर्छ ।

(घ) "मालवस्तुधनी" भन्नाले निकासी वा पैठारी हुने जुनसुकै मालवस्तुको धनी सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद-२

भन्सार महसुल सुविधा, छुट तथा अन्य सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था

[ॡ]३. ....

[ॡ]४. ....

[ॡ]५. ....

[ॡ]६. ....

[ॡ]७. ....

[ॡ]८. ....

[ॡ] भन्सार महसुल नियमावली, २०८१ द्वारा खारेज गरिएको।

नेपाल कानून आयोग

परिच्छेद-३

बण्डेड वेयरहाउस, बैङ्क जमानत र विशेष आर्थिक क्षेत्र सम्बन्धी व्यवस्था

९. **बण्डेड वेयरहाउसको इजाजतपत्र सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) बण्डेड वेयरहाउसको सुविधा लिन चाहने देहायका उद्योग वा व्यक्तिले इजाजतपत्रको लागि विभाग समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछः-

(क) विदेशमा तयारी पोशाक निकासी गर्ने उद्योग,

(ख) आफ्नो उत्पादन तेस्रो मुलुकमा निकासी गर्ने उद्योग,

(ग) खण्ड (क) मा उल्लिखित उद्योग बाहेक आफ्नो उत्पादनको न्यूनतम ∉बीस प्रतिशत वा एक करोड रुपैयाँभन्दा बढी मूल्यको मालवस्तु भारतमा निकासी गर्ने उद्योग,

(घ) नेपाल सरकारबाट स्वीकृति प्राप्त गरेको करमुक्त पसलबाट बिक्री गर्नका लागि मालवस्तु पैठारी गर्ने व्यक्ति ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन दिने उद्योगले सोही उपनियमको खण्ड (क), (ख) वा (ग) बमोजिमको उद्योग हो भन्ने कुराको प्रमाणसमेत पेश गर्नु पर्नेछ ।

तर सञ्चालनमा आएको एक वर्ष पूरा नगरेको उद्योगले बण्डेड वेयरहाउसको इजाजतपत्र लिन चाहेमा निकासी योजना र आफ्नो उत्पादन विदेशमा निकासी गर्ने वा उत्पादनको न्यूनतम ∉बीस प्रतिशत वा एक करोड रुपैयाँभन्दा बढी मूल्यको मालवस्तु भारतमा निकासी गर्ने शर्तसहितको कबुलियतनामा पेश गरेमा सो प्रमाण पेश गर्नु पर्ने छैन ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम प्राप्त निवेदनउपर आवश्यक जाँचबुझ गर्दा बण्डेड वेयरहाउसको इजाजतपत्र दिन मनासिव देखिएमा विभागले इजाजतपत्र दस्तुरवापत ◈छ हजार रुपैयाँ लिई निवेदकलाई इजाजतपत्र दिन सक्नेछ ।

(४) उपनियम (१) बमोजिमको इजाजतपत्रको अवधि एक आर्थिक वर्षसम्म कायम रहनेछ । यस्तो इजाजतपत्र नवीकरण गराउन चाहने इजाजतपत्रवालाले प्रत्येक आर्थिक

∉ दशौं संशोधाद्वारा संशोधित ।

◈ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

वर्षका लागि सो आर्थिक वर्ष शुरु हुनु अगावै नवीकरण दस्तुरवापत ◈तीन हजार रुपैयाँ तिरी विभागबाट त्यस्तो इजाजतपत्र नवीकरण गराउनु पर्नेछ ।

ψ(५) उपनियम (४) बमोजिमको अवधिमा इजाजतपत्र नवीकरण नगराउने इजाजतपत्रवालाले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको छ महिनाभित्र तीन हजार रुपैयाँ थप दस्तुर तिरी इजाजतपत्र नवीकरण गराउन सक्नेछ। त्यस्तो अवधिभित्र समेत नवीकरण नगराएको इजाजतपत्र स्वतः रद्द हुनेछ।

(६) उपनियम (५) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि इजाजतपत्र नवीकरण नगरेको अवधिमा बण्डेड वेयरहाउसको इजाजतपत्रवालाले बण्डेड वेयरहाउसको सुविधा उपभोग गर्न पाउने छैन ।

ϖ१०. ....

ϖ११. ....

ϖ१२. ....

ϖ१३. ....

ϖ१४. ....

ϖ१५. ....

ϖ१६. ....

ϖ१७. ....

ϖ१८. ....

◈ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

ψ चौधौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

ϖ भन्सार महसुल नियमावली, २०८१ द्वारा खारेज गरिएको।

नेपाल कानून आयोग

परिच्छेद-४

प्रज्ञापनपत्र र मालवस्तु जाँच गर्ने र प्रयोगमा नआउने मालवस्तु नष्ट गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था

१९. **विद्युतीय माध्यमबाट विवरण सम्प्रेषण गर्न सक्नेः** (१) कुनै निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले आफूले निकासी वा पैठारी गर्ने मालवस्तुको घोषणा विद्युतीय माध्यमद्वारा सम्बन्धित भन्सार अधिकृतसमक्ष सम्प्रेषण गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम विवरण सम्प्रेषण गर्ने कार्यविधि विभागले तोके बमोजिम हुनेछ ।

२०. **सवारी चालकले दिनु पर्ने विवरणः** ऐनको दफा १७ बमोजिम सवारी साधनको चालकले सो साधनमा रहेको मालवस्तुको विवरण दिँदा अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा दिनु पर्नेछ ।

२१. **प्रज्ञापनपत्रसाथ संलग्न गर्नु पर्ने कागजातः** (१) ऐनको दफा १८ बमोजिम मालवस्तु निकासी वा पैठारी गर्ने व्यक्तिले प्रज्ञापनपत्र भरी सम्बन्धित क्षेत्रको भन्सार अधिकृतसमक्ष पेश गर्दा देहायका कागजात संलग्न गर्नु पर्नेछः-

(क) तेस्रो मुलुकबाट मालवस्तु पैठारी गर्दा,-

(१) भुक्तानी प्रक्रियासम्बन्धी बैङ्किङ कागजात,

(२) बीजक (इन्भ्वाइस),

(३) प्याकिङ्ग लिष्ट,

(४) बिल अफ लेडिङ्ग वा एयरवे बिल,

(५) उत्पत्तिको प्रमाणपत्र,

(६) विदेशी विनिमय नियन्त्रण (वि.वि.नि.) फाराम,

(७) भारतमा ट्रान्जिट भई पैठारी गरिने मालवस्तुको हकमा भन्सार पारवहनसम्बन्धी कागजात,

(८) हवाई मार्गबाट पैठारी हुनेमा सम्बन्धित एयरलाइन्सको डेलिभरी अर्डर,

(९) भन्सार कार्यालयमा कुनै टर्मिनल सञ्चालक भएकोमा त्यस्तो टर्मिनल सञ्चालकले जारी गरेको डेलिभरी अर्डर,

नेपाल कानून आयोग

(१०) प्रचलित कानून बमोजिम सम्बन्धित निकायको कुनै सिफारिस, इजाजत वा प्रमाणपत्र चाहिनेमा तत्सम्बन्धी कागजात ।

(ख) भारतबाट मालवस्तु पैठारी गर्दा,-

(१) बीजक (इन्भ्वाइस),

(२) प्याकिङ्ग लिष्ट,

(३) प्रचलित कानूनबमोजिम सम्बन्धित निकायको कुनै सिफारिस, इजाजत वा प्रमाणपत्र चाहिनेमा तत्सम्बन्धीे कागजात,

(४) इनबन्ड अन्तर्गत पैठारी गर्दा उपखण्ड (१), (२) र (३) का अतिरिक्त नेपाल इन्भ्वाइस (इनवण्ड फाराम), बि.वि.नि. फाराम, भुक्तानी प्रक्रियासम्बन्धी बैङ्किङ कागजात र सोमा उल्लेख भए बमोजिमका कागजातहरू,

(५) ....

*स्पष्टीकरण: यस खण्डको प्रयोजनको लागि "इनबन्ड" भन्नाले नेपाल राष्ट्र बैङ्कले तोकेको प्रक्रिया अनुसार परिवत्र्य विदेशी मुद्रा भुक्तानी गरी भारतबाट पैठारी गर्ने प्रक्रिया सम्झनु पर्छ ।

[३](ग) निकासी गर्दा,-

(क) मालवस्तु प्याकिङको विवरण सहितको बीजक (इन्भ्वाइस),

(ख) उत्पत्तिको प्रमाणपत्र वा जी.एस.पी.को लागि जारी गरिएको प्रमाणपत्र,

(ग) तेस्रो मुलुकमा निकासी हुनेमा भुक्तानी प्रक्रिया सम्बन्धी बैङ्किङ कागजात,

(घ) प्रचलित कानून बमोजिम सम्बन्धित निकायको सिफारिस, इजाजत वा प्रमाणपत्र चाहिनेमा तत्सम्बन्धी कागजात ।

(२) ....

छैठौं संशोधनद्वारा झिकिएको।

* छैठौं संशोधनद्वारा संशोधित।

३ तेह्रौं संशोधनद्वारा संशोधित।

२२. **प्रज्ञापनपत्रको ढाँचाः** प्रज्ञापनपत्रको ढाँचा अनुसूची-३ बमोजिम हुनेछ ।

२३. **मालवस्तु फिर्ता पठाउन सकिनेः** (१) ऐनको दफा ३० को उपदफा (४) बमोजिम मालवस्तु फिर्ता पठाउनु पर्ने भएमा त्यस्तो मालवस्तु पैठारी गर्ने व्यक्तिले मालवस्तुको बीजक, प्रतीतपत्र खोली पैठारी भएको भए प्रतीतपत्र, बिल अफ लेडिङ वा एअर वे बिल र प्याकिङ लिष्टको प्रतिलिपि संलग्न गरी भन्सार अधिकृतसमक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ । मालवस्तुको प्रकृति अनुसार अन्य कागजात आवश्यक पर्ने देखेमा भन्सार अधिकृतले पैठारीसँग सम्बन्धित अन्य कागजात समेत पैठारीकर्तालाई पेश गर्न लगाउन सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएपछि भन्सार अधिकृतले सो सम्बन्धमा सम्पूर्ण व्यहोरा र आफ्नो रायसमेत उल्लेख गरी महानिर्देशक समक्ष लेखी पठाउनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम लेखिआएको विषयका सम्बन्धमा महानिर्देशकले जाँचबुझ गर्दा त्यस्तो मालवस्तु फिर्ता लैजान दिने मनासिव देखेमा फिर्ता लैजान आदेश दिन गरी भन्सार अधिकृतलाई अनुमति दिन सक्नेछ । यस्तो अनुमति प्राप्त भएपछि भन्सार अधिकृतले सम्बन्धित पैठारीकर्तालाई त्यस्तो मालवस्तु ◈तीस दिनभित्र विदेशस्थित निकासीकर्तालाई फिर्ता पठाउन आदेश दिनेछ ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम अनुमति दिंदा त्यस्तो मालवस्तु पैठारी गर्दा भुक्तानी गरेको विदेशी मुद्रा फिर्ता ल्याउने गरी भन्सार अधिकृतले मनासिव अवधि तोकी सम्बन्धित पैठारीकर्तालाई कबुलियत गराउनु पर्नेछ ।

(५) उपनियम (४) बमोजिमको अवधिभित्र विदेशी मुद्रा फिर्ता ल्याएको प्रमाण सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा पेश नगरेमा त्यस्तो पैठारीकर्तालाई विदेशी मुद्रा अपचलनमा प्रचलित कानून बमोजिम कारबाही गर्नका लागि भन्सार कार्यालयले सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउनु पर्नेछ ।

२४. **सम्बन्धित स्थानमा गई मालवस्तु जाँच गर्ने सम्बन्धी व्यवस्थाः** ◈(१) ऐनको दफा ३१ बमोजिम कुनै निकासीकर्ताले निकासी गर्ने मालवस्तु त्यस्तो मालवस्तुको उत्पादनस्थल वा गोदाममा गई जाँच गरिदिन वा कुनै पैठारीकर्ताले पैठारी गरी ल्याएको मालवस्तु भन्सार

♠ तेहौं संशोधनद्वारा झिकिएको।

◈ पहिलो संशोधाद्वारा संशोधित ।

क्षेत्रभन्दा बाहिर गई जाँच गरिदिन प्रज्ञापनपत्र भरी नियम २१ मा उल्लिखित कागजात संलग्न गरी भन्सार अधिकृतसमक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दिइएको निवेदन अनुसार निकासी गर्ने मालवस्तु त्यस्तो मालवस्तुको उत्पादनस्थल वा गोदाममा गई जाँच गर्दा वा पैठारी गरी ल्याएको मालवस्तु भन्सार क्षेत्रभन्दा बाहिर गई जाँच गर्दा प्रति कन्साइन्मेन्ट एकहजार रुपैयाँ शुल्क लाग्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम निकासी हुने मालवस्तु जाँच गरेपछि जाँच गर्ने कर्मचारीले त्यस्तो मालवस्तु आफ्नै रोहबरमा ढुवानीको साधनमा राख्न लगाई बन्द गरी सील लगाउनु पर्नेछ र मालवस्तु निकासी हुँदाका बखत भन्सार कार्यालयले उक्त सील दुरुस्त छ छैन यकिन गरेर मात्र निकासी गर्न दिनु पर्नेछ ।

(४) उपनियम (१) बमोजिम भन्सार क्षेत्रभन्दा बाहिर गई जाँच गर्न खटिएको कर्मचारीले सो प्रयोजनका निमित्त यातायातको साधन प्रयोग गर्नु पर्ने भएमा सम्बन्धित निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले त्यस्तो साधनको व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

२५. **प्रयोगमा नआउने मालवस्तु हटाउने वा नष्ट गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) देहाय बमोजिमका मालवस्तु भन्सार कार्यालयबाट हटाउन वा नष्ट गर्न परेमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले सोको कारण र हटाउने वा नष्ट गर्ने तरिका समेत उल्लेख गरी लिखित निर्णय गर्नु पर्नेछः-

(क) ऐनको दफा ७ बमोजिम कुनै पैठारीकर्ताले आफूले पैठारी गरी भन्सार कार्यालयबाट नछुटाई नेपाल सरकारको हुने गरी छोडेको प्रयोगमा आउन नसक्ने वा लिलाम बिक्री समेत हुन नसक्ने अवस्थाको मालवस्तु,

(ख) ऐनको दफा ३० बमोजिम विशेष परीक्षण गर्दा स्वास्थ्य वा वातावरणलाई हानि वा प्रतिकूल असर पार्ने देखिई भन्सार अधिकृतले विदेशी मुलुकको सम्बन्धित निकासीकर्तालाई फिर्ता गर्न दिएको आदेश बमोजिम सम्बन्धित पैठारीकर्ताले फिर्ता नपठाएको मालवस्तु,

(ग) लिलाम बिक्री हुन नसकेको वा कुनै किसिमले प्रयोगमा ल्याउन नसकिने अवस्थाको भई ऐनको दफा ५० को उपदफा (९) बमोजिम भन्सार कार्यालयबाट सडाउन, गलाउन वा नष्ट गर्न परेको मालवस्तु।

नेपाल कानून आयोग

(२) उपनियम (१) बमोजिम निर्णय भए पछि जिल्ला प्रशासन कार्यालय वा कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय वा नजिकको सरकारी कार्यालय मध्ये कुनै दुई वटा कार्यालयका प्रतिनिधि, उपलब्ध भएसम्म स्थानीय उद्योग वाणिज्य संघको प्रतिनिधि र भन्सार अधिकृतको रोहवरमा मुचुल्का खडा गरी सार्वजनिक रूपले त्यस्तो मालवस्तु भन्सार कार्यालयबाट हटाउने वा नष्ट गर्ने कार्य सम्बन्धित भन्सार कार्यालयले गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम त्यस्तो मालवस्तु हटाउने वा नष्ट गर्ने कार्य पूरा भए पछि भन्सार कार्यालयको प्रमुखले सो व्यहोरा प्रमाणित गरी त्यस्तो मालवस्तुलाई कार्यालयको लगतबाट कट्टा गरी सोको जानकारी विभागलाई दिनु पर्नेछ ।

(४) यस नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि जनस्वास्थ्य वा वातावरणलाई प्रतिकूल असर पर्ने मालवस्तु वा विषादी वा भारी यन्त्र उपकरण वा सवारी साधन नष्ट गर्दा विभागले तोके बमोजिम गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद-५

जाँचपास पछिको परीक्षण सम्बन्धी व्यवस्था

२६. **≠.....निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले कागजात सुरक्षित राख्नु पर्नेः** ऐनको दफा ३४ बमोजिम जाँचपास पछिको परीक्षण गर्ने प्रयोजनका लागि ≠निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले ले आफूले पैठारी गरेका मालवस्तुसँग सम्बन्धित देहाय बमोजिमका विवरण एवं कागजात तयार गरी त्यस्तो मालवस्तु जाँचपास भएका मितिले चार वर्षसम्म सुरक्षित राख्नु पर्नेछः-

(क) ≠निकासी वा पैठारी प्रज्ञापनपत्र, महसुल तिरेको रसिद र खरिदखाता,

(ख) बिक्री बीजक तथा बिक्रीखाता,

(ग) परिमाण समेत खुलेको मौज्दात विवरण,

(घ) मालवस्तुको ≠निकासी वा पैठारी र बिक्रीसँग सम्बन्धित बैङ्किङ अभिलेख,

(ङ) वासलात तथा नाफा नोक्सान हिसाब र सोसँग सम्बन्धित अन्य विवरण,

(च) आफ्नो कारोबारको विवरण कम्प्युटर प्रणालीमा राखेको भए सो प्रणाली,

≠ नवौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

(छ) ≠निकासी वा पैठारी, सञ्चय र बिक्रीसँग सम्बन्धित अन्य कागजात र विवरण।

२७. **जाँचपास पछिको परीक्षण सम्बन्धी अन्य व्यवस्था:** (१) ऐनको दफा ३४ को उपदफा (२) को प्रयोजनका लागि भन्सार कार्यालयमा ≠निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले घोषणा गरेको मालवस्तुको मूल्य यथार्थ हो वा होइन भन्ने कुरा निश्चित गर्नका लागि ऐनको दफा १३ मा उल्लेख भएबमोजिमका मूल्याङ्कनका सबै वा कुनै तरिका अवलम्वन गरी त्यस्तो मालवस्तुको मूल्य कायम गर्न सकिनेछ ।

↔(२) ऐनको दफा ३४ को उपदफा (३) को प्रयोजनका लागि निकासी वा पैठारी भएको मालवस्तुको परिमाण यकीन गर्न मौज्दातको भौतिक परीक्षण गर्न सकिनेछ।

(३) पैठारीकर्ताले मालवस्तु पैठारी गर्दा भन्सार कार्यालयमा घोषणा गरेको मूल्यको सत्यता परीक्षण गर्ने प्रयोजनका लागि निजले पैठारी गरी बिक्री गरेको मालवस्तुको खुद्रा तहसम्मको कारोबारको अभिलेख परीक्षण गर्न सकिनेछ ।

(४) जाँचपास पछिको परीक्षण गर्दा महानिर्देशक वा ≠भन्सार परीक्षकले सम्बन्धित निकासीकर्ता वा पैठारीकर्तालाई सम्भव भएसम्म सो परीक्षण गर्ने मिति र समय तोकी अग्रिम सूचना दिनु पर्नेछ ।

२८. **कागजात माग गर्न सक्ने:** ≠(१) जाँचपास पछिको परीक्षण गर्ने महानिर्देशक वा भन्सार परीक्षकले सो प्रयोजनका लागि आवश्यक देखेमा बैङ्क, वित्तिय संस्था एवं निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताको कारोबारसँग सम्बन्धित अन्य कुनै व्यक्ति वा निकायबाट सम्बन्धित निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ता, निजको कारोबार वा मालवस्तुसँग सम्बन्धित भुक्तानी, बैङ्क खाता, नाफा नोक्सानको हिसाब, कर विवरण, बीजक र यस्तै अन्य आवश्यक कागजात पन्ध्र दिनको म्याद दिई माग गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम माग गरेको कागजात उपलब्ध गराउनु सम्बन्धित बैक वा वित्तीय संस्था वा अन्य निकायको कर्तव्य हुनेछ ।

≠ नवौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

↔ बाह्रौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

(४) ▤ ....

परिच्छेद-६

न्यून बीजकीकरण भई पैठारी भएको मालवस्तु खरिद सम्बन्धी व्यवस्था

□२९. **न्यून बीजकीकरण भई पैठारी भएको मालबस्तु खरिद गर्ने सम्बन्धी व्यवस्थाः** (१) ऐनको दफा १३ को उपदफा (१५) को खण्ड (ख) बमोजिम मालवस्तु खरिद गर्ने प्रयोजनका लागि नेपाल सरकारले विभागलाई आवश्यक रकम उपलब्ध गराउनेछ ।

□३०. **खरिद गरिएको मालवस्तु लिलाम गर्न वा सरकारी प्रयोगमा ल्याउन सकिनेः** (१) ऐनको दफा १३ को उपदफा (१५) को खण्ड (ख) बमोजिम खरिए गरिएको मालवस्तु परिच्छेद - ७ बमोजिम लिलाम बिक्री गर्न वा सरकारी प्रयोगमा ल्याउन सकिनेछ ।

□३१. **पैठारीकर्तालाई जानकारी दिनु पर्नेः** ऐनको दफा १३ को उपदफा (१५) को खण्ड (ख) बमोजिम मालवस्तु खरिद गर्नु परेमा भन्सार अधिकृतले सम्बन्धित पैठारीकर्तालाई वा निजको भन्सार एजेन्टलाई त्यसको लिखित सूचना अनुसूची - ४ बमोजिमको ढाँचामा दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद - ७

मालवस्तु जफत र लिलाम बिक्री सम्बन्धी व्यवस्था

३२. **भन्सार गोदाममा रहेका मालवस्तु छुटाउनु पर्नेः** (१) भन्सार गोदाममा रहेको मालवस्तु त्यस्तो गोदाममा दाखिला भएको मितिले ✱साठी दिनभित्र सम्बन्धित मालवस्तु धनीले जाँचपास गराई छुटाउनु पर्नेछ ।

तर कुनै मालवस्तु स्वास्थ्यका लागि हानिकारक, छिटो नाश हुने, भन्सार गोदाममा राखिरहन उपयुक्त नहुने वा स्थानको अभावले गर्दा सो म्यादसम्म राखिरहन नसकिने अवस्थाको भएमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले सो म्याद समाप्त हुनु अगावै पनि त्यस्तो मालवस्तु जाँचपास गराई लैजान मनासिव समय दिई मालवस्तु धनीलाई सूचना दिन सक्नेछ। यस्तो सूचनाको म्यादभित्र मालवस्तु धनीले मालवस्तु जाँचपास गराई नलगेमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले ऐनको दफा ४७ बमोजिमको कारबाही चलाउन सक्नेछ ।

▤ छैठौं संशोधनद्वारा झिकिएको।

□ सातौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

✱ छैठौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको म्यादभित्र जाँचपास गराई नलगेका मालवस्तुको विवरण त्यस्ता मालवस्तु अन्य व्यक्तिबाट सञ्चालित भन्सार गोदाममा रहेका भए त्यस्तो गोदामको सञ्चालकले अविलम्ब सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा पठाउनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिमको विवरण प्राप्त भए पछि भन्सार कार्यालयको प्रमुखले ऐनको दफा ४७ बमोजिम अविलम्ब कारबाही चलाउनु पर्नेछ ।

३३. **लिखित आदेश बिना लिलाम बिक्री गर्न नहुने:** भन्सार अधिकृतको लिखित आदेश बिना ऐन बमोजिम जफत भएका वा ऐनको दफा ७४ को उपदफा (२) बमोजिम लिलाम गर्नु पर्ने कुनै पनि मालवस्तु लिलाम बिक्री गर्न हुंदैन ।

३४. **न्यूनतम मूल्य कायम गर्नु पर्ने:** (१) कुनै मालवस्तु लिलाम बिक्री गर्नु पर्ने भएमा सो प्रयोजनका लागि भन्सार अधिकृतले सो मालवस्तुको न्यूनतम मूल्य कायम गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम न्यूनतम मूल्य कायम गर्दा सवारी साधन, भारी यन्त्र उपकरण र ऐनको ➢दफा ७ को उपदफा (१) बमोजिम नेपाल सरकारको हुने गरी छाडिएका मालवस्तु वा दफा १३ को उपदफा (१५) को खण्ड (ख) बमोजिम ⇒खरिद गरिएका मालवस्तु वा ऐनको दफा ४७ को उपदफा (५) बमोजिम जफत भएको मालवस्तुको हकमा नियम ५४ बमोजिमको समितिले कायम गरेको न्यूनतम मूल्यलाई र सो बाहेक अन्य मालवस्तुको हकमा भन्सार कार्यालयमा मालवस्तु दाखिला हुँदाका वखत उल्लेख भएको मूल्यलाई न्यूनतम मूल्य कायम गर्नु पर्नेछ ।

३५. **लिलाम बिक्री गर्ने कार्यविधि:** (१) एकलाख रुपैयाँभन्दा बढी न्यूनतम मूल्य भएका सवारी साधन वा भारी यन्त्र उपकरण लिलाम बिक्री गर्न भन्सार कार्यालयले एक्काईस दिनको म्याद दिई देहायका कुराहरू समेत खुलाई राष्ट्रियस्तरका दैनिक पत्रपत्रिकामा सूचना प्रकाशन गरी वोलपत्र आह्वान गर्नु पर्नेछः-

(क) सवारी साधन वा ढुवानी साधनको विवरण, इन्जीन नम्बर, चेसिस नम्वर र उत्पादन वर्ष,

---

➢ छैठौं संशोधनद्वारा थप ।

⇒ पन्ध्रौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

(ख) उत्पादन भएको मितिले ⇒<u>दश वर्ष नाघेका दुईपाङ्ग्रे वा तीनपाङ्ग्रे सवारी साधन र पन्ध्र वर्ष नाघेका चारपाङ्ग्रे वा अन्य सवारी साधन</u> वा इन्जिन नम्बर वा चेसिस नम्बर वा उत्पादन वर्ष नखुलेका वा अधिकांश पार्टपुर्जा झिकिएका वा भौतिक अवस्था कमजोर भई मर्मत तथा सञ्चालन गर्न लागतका दृष्टिकोणले उपयुक्त नदेखिएको सवारी साधनका सम्बन्धमा लिलाम पश्चात् पुनः सवारी साधनका रूपमा दर्ता हुन नसक्ने कुरा,

(ग) न्यूनतम मूल्य,

(घ) वोलपत्र पठाउने तरिका, वोलपत्रवापत लाग्ने दस्तुर, वोलपत्र खोल्ने समय, मिति र स्थान, वोलपत्र साथ आफूले कवुल गरेको अङ्कको दश प्रतिशतले हुने रकम दाखिला गर्नु पर्ने बैङ्कखाताको विवरण र सो खातामा रकम दाखिला गरेको सक्कल भौचर संलग्न हुनु पर्ने कुरा,

(ङ) लिलाम अङ्कमा कुनै कर, शुल्क आदि लाग्ने भए सो कुरा,

(च) लिलाम सकार गरेको मालवस्तु उठाइ लैजानु पर्ने अवधि,

(छ) इच्छुक व्यक्तिले लिलाम बिक्री हुने मालवस्तु हेर्न वा अवलोकन गर्न सक्ने स्थान र समय,

(ज) अन्य आवश्यक कुराहरू ।

(२) उपनियम (१) मा उल्लिखित मालवस्तुबाहेक अन्य मालवस्तु लिलाम बिक्री गर्न पन्ध्र दिनको म्याद दिई देहायका कुराहरूसमेत खुलाई सम्बन्धित भन्सार कार्यालयको सूचना पाटीमा सूचना प्रकाशन गरी सिलबन्दी दरभाउपत्र वा खुला बोलकबोल आह्वान गर्नु पर्नेछ। त्यस्तो सूचना सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मालपोत कार्यालय, ≠<u>सम्बन्धित गाँउपालिका वा नगरपालिका</u>, कोष तथा लेखा नियन्त्रकको कार्यालय र उद्योग वाणिज्य संघको कार्यालयमासमेत टाँस गर्न पठाउनु पर्नेछः-

---

⇒ पन्ध्रौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

≠ नवौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

(क) उपनियम (१) को खण्ड (क), (ख), (ग), (ङ), (च), (छ) र (ज) मा उल्लिखित कुरा,

(ख) मालवस्तुको विवरण,

(ग) सिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वान गरेकोमा त्यस्तो सिलबन्दी दरभाउपत्र पठाउने तरिका, सिलबन्दी दरभाउपत्रवापत लाग्ने दस्तुर, सिलबन्दी दरभाउपत्र खोल्ने स्थान, समय र मिति

(घ) खुला बोलकबोल आह्वान गरेकोमा बोलकबोलद्वारा लिलाम बढाबढ हुने स्थान तथा शुरु र अन्त्य हुने समय र मिति,

(ङ) न्यूनतम मूल्यबाट नै लिलाम बढाबढ शुरु हुने कुरा,

(च) लिलाम सकार गर्न बोलकबोल शुरु गर्नुअघि नै न्यूनतम मूल्यको दश प्रतिशतले हुने रकम नगद धरौटी राख्नु पर्ने कुरा र कबोल अङ्क बढ्दै गएमा सोही अनुपातमा धरौटी थप गर्दै जानु पर्ने कुरा ।

(३) उपनियम (१) वा (२) बमोजिम बोलपत्र वा सिलबन्दी दरभाउपत्र माग गर्दा बोलपत्र वा सिलबन्दी दरभाउपत्र खरिद र दाखिलासम्बन्धी कार्य सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा गर्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।

(४) उपनियम (१) वा (२) बमोजिम प्रकाशित सूचना अनुसार बोलपत्र वा दरभाउपत्र पेश गर्ने व्यक्तिले न्यूनतम मूल्यमा नघट्ने गरी आफूले कबोल गरेको रकमको दश प्रतिशतले हुने रकम भन्सार कार्यालयले तोकेको बैङ्कखातामा जम्मा गरेको सक्कल भौचर संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

(५) भन्सार कार्यालयमा दाखिला हुन आएका चोरी पैठारी वा चोरी निकासी गरेको मालवस्तु ढुवानी गर्न प्रयोग भएको सवारी साधन स्थानको अभाव वा संरक्षण गर्न नसकिने कारणले सो कार्यालयमा राखिरहन उपयुक्त नदेखिएमा सम्बन्धित भन्सार अधिकृतले नियम ५४ बमोजिमको समितिबाट त्यस्तो साधनको न्यूनतम मूल्य कायम गराई यस परिच्छेदको प्रक्रिया पूरा गरी लिलाम बिक्री गर्न गराउन सक्नेछ ।

३६. **लिलाम स्वीकृत गर्ने वा पुन लिलाम बिक्री गर्नेः** (१) नियम ३५ बमोजिम पेश हुन आएको बोलपत्र वा सिलबन्दी दरभाउपत्र सोही सूचनामा उल्लिखित स्थान र समयमा खोली सम्बन्धित भन्सार अधिकृतले कबोल रकमको तुलनात्मक विवरण वा खुला बोलकबोलद्वारा डाक बढाबढ भएकोमा सोको मुचुल्का तयार गर्नु गराउनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको तुलनात्मक विवरण वा मुचुल्काका आधारमा न्यूनतम मूल्य वा सोभन्दा बढी रकम कबोल गर्ने व्यक्तिको कबोल अङ्क स्वीकृत गर्नु पर्नेछ । न्यूनतम मूल्यभन्दा बढी कवोल गर्ने व्यक्ति एकभन्दा बढी भएमा सबैभन्दा बढी अङ्क कवोल गर्नेको कबोल अङ्क स्वीकृत गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम कबोल अङ्क स्वीकृत भए पछि लिलाम सकार गर्ने व्यक्तिलाई सात दिनभित्र बाँकी रकम भुक्तानी गरी मालवस्तु उठाई लैजाने सूचना दिनु पर्नेछ ।

(४) उपनियम (३) बमोजिमको म्यादभित्र बाँकी रकम भुक्तान गरी मालवस्तु उठाई नलगेमा निजको धरौटी जफत गरी न्यूनतम मूल्यभन्दा बढी कबोल गर्ने क्रमशः दोस्रो, तेस्रो वा चौथो घटिवालाको कबोल अङ्क स्वीकृत गर्न सकिनेछ । यसरी घटीवालाको कबोल अङ्क स्वीकृत गर्दा पनि लिलाम बिक्री हुन नसकेमा धरौटी जफत गरी पुनः लिलाम गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम पुनः लिलाम बिक्री गर्नु पर्ने भएमा दोस्रो पटक बोलपत्र, सिलबन्दी दरभाउपत्र वा बोलकबोलको सूचना प्रकाशन गर्दा सात दिनको म्याद दिई सूचना प्रकाशन गर्न सकिनेछ ।

(६) उपनियम (५) बमोजिम दोस्रो पटक सूचना प्रकाशित गर्दा पनि न्यूनतम मूल्यमा कसैले लिलाम सकार गर्न नआएमा नियम ५४ बमोजिमको समितिबाट पुनः मूल्याङ्कन गराई संशोधित न्यूनतम मूल्य कायम गरी नियम ३५ बमोजिम सूचना प्रकाशन गरी लिलाम बढाबढ गराउनु पर्नेछ । यसरी पुनः मूल्याङ्कन गरिएको मूल्यमा पनि लिलाम बढाबढ हुन नसकेमा भन्सार अधिकृतले सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालय र कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयको प्रतिनिधिको रोहवरमा मूल्याङ्कन गरी सिधै बिक्री गर्न सक्नेछ ।

(७) उपनियम (६) बमोजिम समेत लिलाम हुन नसकेका मालवस्तुको हकमा महानिर्देशकको स्वीकृति लिई त्यस्तो मालवस्तुको लगत कट्टा गरी नियम २५ बमोजिम नष्ट गर्नु पर्नेछ ।

•(८) उत्पादन भएको मितिले ⇒दश वर्ष नाघेका दुईपाङ्ग्रे वा तीनपाङ्ग्रे सवारी साधन र पन्ध्र वर्ष नाघेका चारपाङ्ग्रे वा अन्य सवारी साधन वा इन्जिन नम्बर वा चेसिस नम्बर वा उत्पादन वर्ष नखुलेका वा अधिकांश पार्टपुर्जा झिकिएका वा भौतिक अवस्था कमजोर भई मर्मत तथा सञ्चालन गर्न लागतका दृष्टिकोणले उपयुक्त नदेखिएका सवारी साधन लिलाम गर्दा लिलाम सकार गर्ने व्यक्तिकै खर्चमा पुनः सवारी साधनको रूपमा प्रयोगमा आउन नसक्ने गरी पत्रु बनाई सो व्यहोरा प्रज्ञापनपत्रमा नै उल्लेख गरी लिलाम गर्नु पर्नेछ।

(९) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि जफत भई वा भन्सार कार्यालयबाट छुटाई नलगी नेपाल सरकारको हुन आएको सुन, चांदी, हिरा, जवाहरात, अमूल्य खनिजपदार्थ वा यसबाट वनेका गहना तथा अन्य वस्तुहरू नेपाल राष्ट्र बैंकले खरिद गर्ने भएमा सो बैंकमा दाखिला गर्न पठाई प्रचलित मूल्य बमोजिम बिक्री गर्नु पर्नेछ । नेपाल राष्ट्र बैंकले खरिद नगरेमा वा आंशिक रूपमा मात्र खरिद गरी बाँकी रहेमा त्यस्ता वस्तुहरू विभागको स्वीकृत लिई यस नियमावली बमोजिम कायम भएको मूल्यका आधारमा एकलाख रुपैयाँसम्म मूल्यको भएमा डाँक बढावढद्वारा र एकलाख रुपैयाँभन्दा बढी मूल्यको भएमा बोलपत्रको माध्यमद्वारा यस नियमावली बमोजिम लिलाम गर्नु पर्नेछ ।

(१०) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्रचलित कानून बमोजिम इजाजत लिएर मात्र बिक्री गर्न पाउने मालवस्तु लिलाम बिक्री गर्दा त्यस्तो इजाजतवाला व्यक्तिलाई मात्र लिलाम बिक्री गर्नु पर्नेछ ।

(११) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि नेशनल ट्रेडिङ्ग लिमिटेड, साल्ट ट्रेडिङ्ग कर्पोरेशन, साझा भण्डार लि., तारा गाउँ विकास समिति वा सहकारी संस्थाले भन्सारबाट लिलाम बिक्री गरिने मालवस्तु खरिद गर्न चाहेमा यस नियम बमोजिम

• छैठौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

⇒ पन्ध्रौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

नेपाल कानून आयोग

कायम भएको न्यूनतम मूल्यमा कम नहुने गरी वार्ताद्वारा न्यूनतम मूल्य वा सोभन्दा बढी मूल्यमा भन्सार अधिकृतले सिधै बिक्री गर्न सक्नेछ ।

(१२) यस परिच्छेदमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि ऐन बमोजिम कब्जा वा जफत गरिएका वा ऐनको दफा १३ को उपदफा (१५) को खण्ड (ख) बमोजिम खरिद गरिएको मालवस्तु मध्ये सड्ने, गल्ने वा पुरानो भई मूल्य घट्न जाने वा उपभोग्य मिति तीन महिनाभन्दा कम भएका मालवस्तु वा गोदाम वा स्थानको अभावले सुरक्षित राख्न नसकिने अवस्थाका मालवस्तु वा जीवजन्तु रहेछ भने भन्सार अधिकृतले कार्यालयको सूचनापाटीमा सूचना टाँस गरी त्यस्तो मालवस्तु आफूकहां दाखिला भएको दिन वा भोलिपल्ट लिलाम गर्न सक्नेछ । यस उपनियम बमोजिम मालवस्तु लिलाम गर्दा लिलाम बढाबढमा जे जति अधिकतम मूल्य प्राप्त हुन्छ सोही मूल्यको लिलाम भन्सार अधिकृतले स्वीकृत गर्न सक्नेछ ।

(१३) कुनै भन्सार कार्यालयमा भन्सार अधिकृतको दरवन्दी नै नभएको कारणले यस नियम बमोजिम मालवस्तु लिलामसम्बन्धी कारवाही गर्न बाधा पुगेमा यस सम्बन्धमा महानिर्देशकले आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

+(१४) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि टर्मिनल व्यवस्थापन कम्पनीको स्वामित्वमा रहेका गोदाम वा स्थलहरूमा राखिएको वस्तु वा सामान लिलाम बिक्री गर्दा लिलाम बिक्रीबाट प्राप्त हुने रकमको दश प्रतिशत वा गोदाम भाडा बापतको रकममध्ये जुन कमी हुन्छ सो रकम टर्मिनल व्यवस्थापन कम्पनीलाई फिर्ता गरिनेछ ।

<u>स्पष्टीकरणः</u> यस परिच्छेदको प्रयोजनका लागि "भन्सार अधिकृत" भन्नाले राजपत्राङ्कित श्रेणीको भन्सार कार्यालयको प्रमुख वा निजको अनुपस्थितिमा निजको निमित्त भै काम गर्ने निजको मातहातको कर्मचारीलाई जनाउँछ ।

परिच्छेद-८

भन्सार एजेन्ट सम्बन्धी व्यवस्था

+ पहिलो सशोधनद्वारा थप ।

◈३७. **भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र सम्बन्धी व्यवस्थाः** (१) विभागले समय समयमा सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरी भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र लिन इच्छुक व्यक्तिका लागि दरखास्त माग गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम सूचना प्रकाशित भए पछि भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र लिन चाहने देहायको योग्यता पुगेको व्यक्तिले विभागले तोकेको दस्तुर संलग्न गरी विभाग वा भन्सार कार्यालयमा अनुसूची-५ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिन सक्नेछः-

(क) २१ वर्ष उमेर पुगेको ^ॡनेपाली नागरिक,

●(ख) मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कम्प्यूटर सम्बन्धी कम्तीमा तीन महिनाको आधारभूत तालिम लिएको,

(ग) नेपाल सरकारलाई तिर्न बुझाउन पर्ने रकम बाँकी नभएको,

(घ) कुनै फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसूरदार प्रमाणित नभएको ।

(३) उपनियम (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि संवत् २०६५ साल वैशाख १४ गतेसम्म कुनै भन्सार एजेन्टको प्रतिनिधि नियुक्त भई विगत दुई वर्षदेखि भन्सार एजेन्टको प्रतिनिधिको रूपमा काम गरेको व्यक्तिलाई सम्बन्धित भन्सार कार्यालयको प्रमुखले कार्यालयको अभिलेखको आधारमा सो व्यहोरा प्रमाणित गरेमा त्यस्तो व्यक्तिलाई भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्रको लागि दरखास्त दिन उपनियम (२) को खण्ड (ख) को योग्यता आवश्यक पर्ने छैन ।

(४) विभागले लिखित परीक्षा तथा अन्तर्वार्ताको माध्यमद्वारा दरखास्तवाला मध्येबाट भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र दिन उपयुक्त व्यक्तिहरूको छनोट गर्नेछ ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम छनोट भएको व्यक्तिसँग भन्सार एजेण्टको इजाजतपत्र दस्तुर वापत ➲सात हजार रूपैंयाँ र धरौटी वापत ➲सात लाख रूपैंयाँ नगद वा सो रकम बराबरको बैङ्क जमानत लिई विभागमा दरखास्त दिनेको हकमा विभागले र भन्सार

◈ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

ॡ पाँचौं संशोधनद्वारा थप ।

● छैठौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

➲ पाँचौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

कार्यालयमा दरखास्त दिनेको हकमा सम्बन्धित भन्सार कार्यालयले अनुसूची-६ बमोजिमको ढाँचामा भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ ।

(६) उपनियम (५) बमोजिम दिइएको भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्रको अवधि एक आर्थिक वर्षसम्म कायम रहनेछ । यस्तो इजाजतपत्र नवीकरण गराउन चाहने इजाजतपत्रवालाले प्रत्येक आर्थिक वर्षका लागि सो आर्थिक वर्ष शुरु हुनु अगावै नवीकरण दस्तुर वापत ➲सात हजार रूपैंयाँ तिरी देहायका कागजात संलग्न गरी त्यस्तो इजाजतपत्र नवीकरण गराउनका लागि इजाजतपत्र दिने अधिकारी समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछः-

(क) ➲कर चुक्ताको प्रमाणपत्र,

(ख) बैङ्क जमानत राखी भन्सार एजेण्टको इजाजतपत्र लिएको भए त्यस्तो इजाजतपत्र नवीकरण गराउन चाहेको अवधिसम्म म्याद भएको बैङ्क जमानत,

तर भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र नवीकरण गराउन चाहने इजाजतपत्रवालाले तीन आर्थिक वर्षको निमित्त एकैपटक नवीकरण गराउन चाहेमा तीन आर्थिक वर्षको नवीकरण दस्तुर एकमुष्ठ तिरेर नवीकरण गराउन सक्नेछ ।

(७) उपनियम (६) बमोजिमको म्यादभित्र भन्सार एजेण्टको इजाजतपत्र नवीकरण गराउन नसक्ने इजाजतपत्रवालाले म्याद समाप्त भएको मितिले एक वर्षभित्र ➲सात हजार रूपैयाँ थप दस्तुर तिरी इजाजतपत्र नवीकरण गराउन सक्नेछ । सो थप म्यादभित्रसमेत नवीकरण नगराउने भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र स्वतः रद्द हुनेछ ।

(८) उपनियम (७) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि भन्सार एजेण्टको इजाजतपत्र नवीकरण नगरेको अवधिमा भन्सार एजेन्टको हैसियतले कुनै काम गर्न पाइने छैन ।

ψ(९) भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्रवालाले भन्सार कार्यालयमा आफैं उपस्थित भई काम गर्नु पर्नेछ ।

➲ पाँचौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

ψ चौधौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

(१०) λ.....................

(११) ∝....................

(१२) λ ....

(१३) λ ....

(१४) ऐन तथा यस नियमावलीको विपरीत नहुने गरी भन्सार एजेन्टको स्तर, आचारसंहिता, परीक्षा सञ्चालन प्रक्रिया, पाठ्यक्रम र भन्सार एजेन्टसम्बन्धी अन्य कुराका सम्बन्धमा विभागले आवश्यक कार्यविधि बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

(१५) संवत् २०६४ साल वैशाख १४ गते अघि दिइएको भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र यसै नियमावली बमोजिम दिइएको मानिनेछ ।

(१६) λ ....

३८. **<u>भन्सार एजेन्ट नियुक्त गर्न सक्नेः</u>** (१) कुनै निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले भन्सार कार्यालयमा आफै उपस्थित भई मालवस्तु जाँचपास गर्न वा भन्सार कार्यालयसँग सम्बन्धित अन्य कार्यहरू गर्न सक्नेछ ।

(२) निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ता कुनै सरकारी निकाय, नेपाल सरकारको पूर्ण वा आंशिक स्वामित्व भएको संस्था वा निकाय रहेछ भने त्यस्तो संस्था वा निकायको सञ्चालक समिति वा कार्यकारी प्रमुख वा प्रशासकीय प्रमुखले निर्णय गरी तोकेको सोही संस्था वा निकायको बहालवाला कर्मचारीले भन्सार कार्यालयमा उपस्थित भै मालवस्तु जाँचपास गर्न वा भन्सार कार्यालयसँग सम्बन्धित अन्य कार्य गर्न सक्नेछ ।

◈(३) निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ता प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएको कुनै फर्म, कम्पनी, संगठित संस्था वा निकाय रहेछ भने त्यस्तो फर्म, कम्पनी, संगठित संस्था वा निकायको सञ्चालक वा साझेदार वा कार्यकारी प्रमुख वा प्रशासकीय प्रमुख वा कार्यकारी प्रमुखले तोकेको सो फर्म, कम्पनी, संगठित संस्था वा निकायको अधिकृतस्तरको कर्मचारी

λ चौधौं संशोधनद्वारा झिकिएको ।

∝ आठौं संशोधनद्वारा झिकिएको ।

◈ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

❀कर्मचारीले भन्सार कार्यालयमा उपस्थित भई मालवस्तु जाँचपास गर्न वा भन्सार कार्यालयसँग सम्बन्धित अन्य कार्य गर्न सक्नेछ ।

(४) कुनै निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले भन्सार एजेन्टमार्फत मालवस्तु जाँचपास गराउन वा भन्सार कार्यालयसँग सम्बन्धित कार्य गराउन चाहेमा भन्सार एजेन्टलाई अनुसूची-७ बमोजिमको ढाँचामा नियुक्तिपत्र दिई भन्सार एजेन्ट नियुक्त गर्न सक्नेछ ।

◈(५) उपनियम (४) बमोजिम भन्सार एजेन्ट नियुक्ति गरेकोमा निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले त्यस्तो नियुक्तिपत्रका साथमा नवीकरण भएको भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र, एजेन्टको नियुक्तिपत्रमा दस्तखत गर्ने व्यक्ति आधिकारिक निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ता भएको कुराको पुष्टि गर्ने प्रमाण, फर्म, कम्पनी, संगठित संस्था वा निकायको हकमा दर्ताको प्रमाणपत्र र स्थायी लेखा नम्बरको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि समेत आफ्नो मालवस्तु निकासी वा पैठारी हुने भन्सार कार्यालयको प्रमुखलाई आफूले नियुक्त गरेको भन्सार एजेन्टमार्फत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यस्ता प्रमाणपत्रको आधिकारिकता जाँच गर्न आवश्यक देखिएमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले सक्कल प्रमाणपत्र माग गर्न सक्नेछ ।

तर,

(क) कुनै निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले सोही भन्सार कार्यालयमा सोही भन्सार एजेन्टलाई पुनः नियुक्त गर्नु परेमा यस नियममा उल्लिखित कागजातमध्ये नवीकरण गर्नु नपर्ने प्रकृतिका कागजात पुनः पेश गर्नु पर्ने छैन ।

(ख) निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ता प्राकृतिक व्यक्ति भएमा निजले भन्सार एजेन्ट नियुक्तिपत्रका साथमा नवीकरण भएको भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र र स्थायी लेखा नम्बरको प्रमाणपत्र लिने कर्तव्य भएको व्यक्ति भए सो प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि मात्र उपलब्ध गराए पुग्नेछ ।

❀ चौथो संशोधनद्वारा संशोधित ।

◈ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

◈(६) उपनियम (५) बमोजिमको नियुक्तिपत्र र सो साथ संलग्न कागजात सम्बन्धित भन्सार एजेन्टले आफूलाई नियुक्त गर्ने निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताको मालवस्तु निकासी वा पैठारी हुने भन्सार कार्यालयको प्रमुख समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

◈(७) उपनियम (६) बमोजिम पेश हुन आएको भन्सार एजेन्टको नियुक्ति पत्र र सो साथ संलग्न कागजात जाँचबुझ गर्दा निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले नियुक्ति गरेको भन्सार एजेन्टलाई भन्सार सम्बन्धी काम गर्न दिन हुने देखिएमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले सो नियुक्तिपत्रमा भन्सार एजेन्टलाई आवश्यक विवरण भर्न लगाई दस्तखत गराई त्यस्तो नियुक्तिपत्र अभिलेख राखी प्रमाणित गरिदिनु पर्नेछ ।

◈(८) उपनियम (६) बमोजिम पेश हुन आएको भन्सार एजेन्टको नियुक्तिपत्र र सो साथ संलग्न कागजात जाँचबुझ गर्दा निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले नियुक्त गरेको भन्सार एजेन्टलाई भन्सार सम्बन्धी काम गर्न दिन हुने नदेखिएमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले त्यस्तो नियुक्तिपत्र रद्द गरी सोको लिखित जानकारी सोही भन्सार एजेन्टमार्फत सम्बन्धित निकासीकर्ता वा पैठारीकर्तालाई दिनु पर्नेछ ।

✚(९) यो नियमावली प्रारम्भ हुनुअघि नियुक्ति भएको भन्सार एजेन्टले यो नियमावली प्रारम्भ भएको मितिले तीस दिनभित्र उपनियम (५),(६) र (७) बमोजिमको प्रक्रिया पूरा गर्नु पर्नेछ । यस्तो प्रक्रिया पूरा नगरेमा निजले भन्सार एजेन्टको रूपमा काम गर्न पाउने छैन ।

३९. **<u>भन्सार एजेन्टलाई तालिम दिने:</u>** भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र प्राप्त गरी भन्सार एजेन्टको रूपमा सेवा प्रारम्भ गरिनसकेका तथा इजाजतपत्र प्राप्त गरी भन्सार एजेन्टको रूपमा सेवा प्रदान गरिरहेका भन्सार एजेन्टहरूका लागि विभागले समय समयमा आफै वा अन्य कुनै संस्था वा निकायमार्फत तालिम प्रदान गर्न सक्नेछ ।

४०. ≡.................

परिच्छेद-९

<u>मूल्याङ्कन पुनरावलोकन सम्बन्धी व्यवस्था</u>

◈ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

✚ पहिलो सशोधनद्वारा थप ।

≡ छैठौं संशोधनद्वारा खारेज ।

नेपाल कानून आयोग

४१. **मूल्याङ्कन पुनरावलोकनका लागि निवेदन दिन सक्ने:** भन्सार अधिकृतले ऐनको दफा १३ बमोजिम गरेको निर्णय वा आदेशउपर चित्त नबुझ्ने व्यक्तिले पुनरावलोकनको लागि मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समिति समक्ष अनुसूची-८ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिन सक्नेछ । यसरी निवेदन दिएकोमा त्यस्तो निवेदनको प्रतिलिपि निवेदन दिएको सात दिनभित्र सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा समेत दिनु पर्नेछ ।

४२. **मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिका अध्यक्ष तथा सदस्यको काम, कर्तव्य र अधिकार:** (१) मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) निवेदकले पेश गरेको प्रमाण बुझ्ने,

(ख) भन्सार अधिकृतले गरेको निर्णयलाई सदर गर्ने वा सो निर्णय बदर गरी तत्सम्बन्धमा भन्सार अधिकृतले गर्ने निर्णय आफै गर्ने,

(ग) निवेदकबाट थप प्रमाण वा कागजात दाखिला गराउने,

(घ) मालवस्तुको मूल्याङ्कनका लागि आवश्यक पर्ने सूचना संकलन गर्ने।

(२) मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिले गरेको निर्णयको जानकारी निर्णय भएका मितिले सात दिनभित्र निवेदक, विभाग र सम्बन्धित भन्सार कार्यालयलाई दिनु पर्नेछ ।

(३) मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिले गरेको काम कारबाहीको मासिक प्रतिवेदन महिना भुक्तान भएको सात दिनभित्र अर्थ मन्त्रालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

४३. **मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिको कार्यविधि:** (१) मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिको अधिकार क्षेत्रको प्रयोग तीनै जना सदस्यले सामूहिक रूपमा गर्ने छन् र बहुमतको राय मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिको निर्णय मानिनेछ ।

(२) मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिले मूल्याङ्कन पुनरावलोकनका लागि परेको निवेदनमाथि अन्तिम निर्णय दिंदा अध्यक्ष सहित दुवै जना सदस्यको उपस्थिति आवश्यक पर्नेछ ।

४४. **निवेदन किनारा लगाउनु पर्ने अवधि:** मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिले निवेदन दर्ता भएको मितिले नब्बे दिनभित्र त्यस्तो निवेदनको अन्तिम किनारा लगाउनु पर्नेछ ।

❀४५. **मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको पारिश्रमिकः** मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिका अध्यक्ष तथा सदस्यहरुको पारिश्रमिक अर्थ मन्त्रालयले तोके बमोजिम हुनेछ ।

४६. **अर्थ मन्त्रालयले आवश्यक व्यवस्था गर्नेः** मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समितिको लागि कार्यालय, भौतिक सुविधा र कर्मचारीहरूको व्यवस्था अर्थ मन्त्रालयले गर्नेछ ।

परिच्छेद-१०

सुराकी र पुरस्कार सम्बन्धी व्यवस्था

४७. **पुरस्कार सम्बन्धी व्यवस्थाः** ➲(१) कसैले कुनै मालवस्तु चोरी निकासी वा चोरी पैठारी गर्न लागेमा वा गरेमा त्यसरी चोरी निकासी वा चोरी पैठारी गर्न लागेको सुराकी दिने वा पक्राउ गर्ने व्यक्तिलाई सो मालवस्तु चोरी निकासी वा चोरी पैठारी गरेको वा गर्न लागेको प्रमाणित हुन आएमा त्यस्तो मालवस्तु लिलाम बिक्री गरी प्राप्त हुन आएको रकमबाट मुद्दाको अन्तिम किनारा भएपछि M.......देहाय बमोजिम पुरस्कार दिइनेछः-

(क) चोरी निकासी वा चोरी पैठारी गर्न लागेको सुराकी दिनेलाई ⇒दश प्रतिशत,

©तर राष्ट्रसेवक र निजको परिवारको सदस्यको सुराकी बापतको पुरस्कार पाउने छैन।

(ख) चोरी निकासी वा चोरी पैठारी गर्न लागेको मालवस्तु मानिस सहित पक्री पेश गरेकोमा ∉तीस प्रतिशत,

Ξ............

❀ छैठौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

➲ पाँचौ संशोधनद्वारा संशोधित ।

M दशौं संशोधनद्वारा झिकिएको ।

⇒ पन्ध्रौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

© पन्ध्रौं संशोधनद्वारा थप ।

∉ दशौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

Ξ छैठौं संशोधनद्वारा खारेज ।

(ग) चोरी निकासी वा चोरी पैठारी गर्न लागेको मालवस्तु मात्र पक्री पेश गर्नेलाई ∉बीस प्रतिशत ।

(२) यस नियमबमोजिम कुनै कर्मचारीलाई सुराकी वापतको पुरस्कार दिँदा भन्सार कार्यालयले भुक्तानी गरेको भरपाईका साथमा निजको परिचय पत्रको प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा राख्नु पर्नेछ । सुराकी वापतको पुरस्कार प्राप्त गर्ने व्यक्ति कर्मचारी नभई अन्य व्यक्ति भएमा भरपाइका साथमा निजको परिचय खुल्ने प्रमाणको प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा राख्नु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम पुरस्कार पाउने व्यक्ति एकभन्दा बढी भएमा यस नियमावलीबमोजिम पुरस्कारवापत पाउने रकम दामासाहीले दिइनेछ ।

(४) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि यस नियमावली विपरीत प्राप्त हुन आएको सुराकीलाई पुरस्कार दिइने छैन ।

स्पष्टीकरणः यस नियमको प्रयोजनका लागि "मालवस्तु लिलाम बिक्री गरी प्राप्त हुन आएको रकम" भन्नाले मालवस्तु लिलाम बिक्री गर्दा लिलामी मूल्यमा प्रचलित कानून बमोजिम जोडिने अन्य कर शुल्क आदि समावेश नभएको मालवस्तुको लिलामी मूल्य वा बिक्री मूल्य वापतको रकमलाई जनाउँछ ।

□ (५) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि सुन, चाँदी वा जवाहिरात सम्बन्धी मुद्दामा सुराकी दिने र त्यस्तो मालवस्तु मानिस सहित वा मानिस बाहेक पक्री पेश गर्ने व्यक्तिलाई पुरस्कार दिँदा त्यस्तो मालवस्तु लिलाम वा विक्रीबाट प्राप्त भएको रकमको दश प्रतिशत λ................सोही रकम पुरस्कार दिइनेछ ।

४८. **सुराकी प्रतिवेदन वा सूचनासम्बन्धी व्यवस्थाः** (१) चोरी निकासी वा चोरी पैठारीको सुराकी सम्बन्धी प्रतिवेदन वा सूचना मालवस्तु पक्राउ पर्नु अगावै प्राप्त भएको हुनु पर्नेछ । मालवस्तु पक्राउ भैसकेपछि प्राप्त हुने सुराकी प्रतिवेदन वा सूचनालाई मान्यता दिइने छैन ।

∉ दशौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

□ सातौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

λ चौधौं संशोधनद्वारा झिकिएको।

(२) सुराकी प्रतिवेदन वा सूचना सम्बन्धित भन्सार कार्यालयको प्रमुख वा महानिर्देशकलाई दिनु पर्नेछ ।

❁(३) उपनियम (२) बमोजिम सुराकी प्रतिवेदन वा सूचना प्राप्त हुन आएमा महानिर्देशकले तत्काल सम्बन्धित भन्सार कार्यालयको प्रमुखलाई मौखिक वा लिखित रूपमा जानकारी दिनु पर्नेछ। भन्सार कार्यालयको प्रमुखले आफूले प्राप्त गरेको वा महानिर्देशकमार्फत प्राप्त गरेको सुराकीको प्रतिवेदन वा सूचना गोप्य रुपमा दर्ता गरी राख्नु पर्नेछ ।

(४) 🗐................

(५) मालवस्तु पक्राउ पर्नुअगावै एउटै विषयमा दुई वा दुईभन्दा बढी सुराकी प्रतिवेदन वा सूचना प्राप्त भएमा पहिले प्राप्त भएको प्रतिवेदन वा सूचनालाई मान्यता दिई त्यसपछि प्राप्त सूचनालाई भन्सार कार्यालयको प्रमुखले कैफियत जनाई राखिदिनु पर्नेछ ।

❁(६) सुराकी दिने व्यक्तिले आफ्नो वास्तविक नाम नदिई कुनै काल्पनिक नामबाट पनि सुराकी दिन सक्नेछ । त्यस्तो काल्पनिक नामबाट सुराकी दिएको अवस्थामा त्यस्तो सुराकीको वास्तविक नाम एवं निजको स्पष्ट पहिचान हुने प्रमाणहरू (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा परिचय पत्र वा राहदानी) को प्रतिलिपि सुराकीले भन्सार कार्यालयको प्रमुखलाई तुरुन्तै उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । भन्सार कार्यालयको प्रमुखले त्यस्तो विवरण प्रमाणित गरी गोप्य राख्नु पर्नेछ ।

❁४९. **<u>सुराकी दिँदा खुलाउनु पर्ने विवरण:</u>** (१) हवाइ जहाजबाट हुने चोरी निकासी वा चोरी पैठारीको सुराकी दिँदा हवाइ जहाजको उडान नं. तथा चोरी निकासी वा चोरी पैठारी गर्ने व्यक्तिको सम्भव भएसम्म नाम वा राहदानी नम्बर वा हुलिया र चोरी पैठारी वा चोरी निकासी हुन लागेको मालवस्तुको नाम एवं लुकाई छिपाई ल्याउने वा लैजाने तरिका समेत खुलाउनु पर्नेछ ।

(२) स्थलमार्गबाट हुने चोरी निकासी वा चोरी पैठारीको सम्बन्धमा चोरी पैठारी हुन लागेको मालवस्तुको नाम, चोरी पैठारी हुन लागेको स्थान र समय, सवारी साधनका किसिम र

❁ छैठौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

🗐 छैठौं संशोधनद्वारा झिकिएको ।

नम्बर, लुकाई छिपाई ल्याउने वा लैजाने तरिका एवं चोरी पैठारी वा चोरी निकसी गर्ने व्यक्तिको सम्भव भएसम्म नाम वा हुलिया समेत खुलाउनु पर्नेछ ।

परिच्छेद-११

बिलम्व शुल्क (डेमरेज) सम्बन्धी व्यवस्था

ʊ५०. ....

ʊ५१. ....

परिच्छेद-१२

सूचना तथा म्याद जारी गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था

५२. **म्याद जारी गर्ने कार्यविधिः** (१) ऐन अन्तर्गतको कसूरको सिलसिलामा भन्सार अधिकृत वा निजले अधिकार प्रदान गरेको भन्सार कार्यालयको अन्य अधिकृतले सम्बन्धित व्यक्तिका नाममा ऐनको दफा ८१ को उपदफा (१) बमोजिम शुरु म्याद जारी गर्दा बाटोको म्याद बाहेक पन्ध्र दिनको अवधि तोकी अनुसूची-१० बमोजिमको ढाँचामा जारी गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम जारी भएको म्याद तामेल गर्दा सम्बन्धित व्यक्ति वा निजका एकाघर परिवारका उमेर पुगेका कुनै सदस्यलाई बुझाई तामेल गर्नु पर्नेछ । सम्बन्धित व्यक्ति वा निजको एकाघर परिवारको उमेर पुगेको कुनै सदस्य फेला नपरेमा वा फेला परे पनि म्याद बुझिलिन इन्कार गरेमा सोही व्यहोरा जनाई स्थानीय दुईजना व्यक्तिलाई रोहवरमा राखी सम्बन्धित व्यक्तिको घर वा डेराको ढोकामा म्याद टाँस गरिदिनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम जारी भएको म्याद तामेल गर्न जाने कर्मचारीले सम्बन्धित व्यक्तिको घर डेरा पत्ता नलागेमा सोही व्यहोरा जनाई सम्बन्धित स्थानीय निकायको कुनै सदस्य वा प्रतिनिधि वा कुनै दुईजना स्थानीय व्यक्तिलाई रोहवरमा राखी त्यस्तो म्याद [Y]गाउँपालिकाको हकमा सम्बन्धित [Y]गाउँपालिकाको कार्यालयमा र नगरपालिकाको हकमा सम्बन्धित व्यक्तिको घर वा डेरा भएको वडाको वडा कार्यालयमा र

ʊ भन्सार महसुल नियमावली, २०८१ द्वारा खारेज गरिएको ।

Y एघारौं संशोधनद्वारा संशोधित।

नेपाल कानून आयोग

त्यस्तो वडा कार्यालय नभएको अवस्थामा सार्वजनिक स्थानमा टाँस गर्नु पर्नेछ र सो बमोजिम म्याद टाँस भएपछि त्यस्तो म्याद रीतपूर्वक तामेल भएको मानिनेछ ।

(४) कुनै फर्म, कम्पनी वा संगठित संस्थाको नाममा जारी भएको म्याद तामेल गर्दा त्यतो फर्म, कम्पनी वा संगठित संस्थाको सञ्चालक वा व्यवस्थापक वा त्यस्तो संस्थाको प्रमुख व्यक्ति वा त्यस्तो संगठित संस्थाको अधिकारप्राप्त अधिकारीलाई म्याद बुझाइदिनु पर्नेछ । त्यस्तो व्यक्ति फेला नपरेमा वा फेला परे पनि म्याद बुझिलिन इन्कार गरेमा सोही व्यहोरा जनाई स्थानीय दुईजना व्यक्तिलाई रोहवरमा राखी त्यस्तो संगठित संस्थाको कार्यालयको ढोकामा म्याद टाँस गरिदिनु पर्नेछ र यसरी टाँस भएपछि त्यस्तो म्याद रीतपूर्वक तामेल भएको मानिनेछ ।

(५) यस नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कुनै व्यक्तिको नाममा जारी भएको म्याद तामेल गर्दा त्यस्तो व्यक्तिको ठेगानामा हुलाकमार्फत रजिष्ट्रि गरी पठाएमा वा त्यस्तो व्यक्तिको टेलीफ्याक्समा वा विद्युतीय ठेगानामा पठाएमा त्यस्तो म्याद रीतपूर्वक तामेल भएको मानिनेछ ।

(६) उपनियम (२), (३) वा (४) बमोजिम म्याद तामेल गर्न जाने कर्मचारीले बाटोको म्यादबाहेक तीन दिनभित्र म्याद तामेल गर्नु पर्नेछ ।

(७) उपनियम (२), (३), (४) वा (५) बमोजिम म्याद तामेल हुन नसकेको प्रतिवेदन पर्न आएमा सो म्याद रेडियो, टेलिभिजन, विभाग वा सम्बन्धित भन्सार कार्यालयको वेवसाइट जस्ता विद्युतीय सञ्चार माध्यममा प्रशारण वा प्रकाशन वा राष्ट्रियस्तरको कुनै दैनिक पत्रपत्रिकामा प्रकाशन गरेर म्याद तामेल गर्न सकिनेछ । त्यसरी सूचना प्रसारण वा प्रकाशन भएको अवस्थामा त्यस्तो सूचना प्रकाशन भएका मितिले पाँचौं दिनपछि सम्बन्धित व्यक्तिको नाममा यस नियमावली बमोजिम रीतपूर्वक म्याद तामेल भएको मानिनेछ ।

(८) उपनियम (७) बमोजिम म्याद तामेल गर्दा लागेको खर्च भन्सार कार्यालयले सम्बन्धित व्यक्तिबाट सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरि लिनेछ ।

५३. सूचना जारी गर्ने कार्यविधिः ऐनको दफा ८२ बमोजिम भन्सार कार्यालयको काम कारबाहीसँग सरोकार भएको वा हुनसक्ने व्यक्तिका नाममा सूचना जारी गर्दा बाटाको म्यादबाहेक ❁पन्ध्र

❁ छैठौं सशोधनद्वारा संशोधित ।

दिनको म्याद दिई नियम ५२ को उपनियम (२), (३), (४), (५), (६) र (७) बमोजिम जारी गर्नु पर्नेछ ।

तर यस नियम बमोजिम जारी भएको सूचनाका सम्बन्धमा नियम ५२ को उपनियम (८) लागू हुने छैन ।

✚५३क. **हक दावीको सूचना प्रकाशन गर्नु पर्ने:** (१) ऐनको दफा ४६ बमोजिम दाखिला भएको मालवस्तुको धनी पत्ता नलागेको अवस्थामा त्यस्तो मालवस्तु जफत गर्नुअघि भन्सार अधिकृतले त्यस्तो मालवस्तुमा कसैको हक लाग्ने भए आफ्नो दावी प्रस्तुत गर्न बाटाको म्यादबाहेक ▭पन्ध्र दिनभित्र प्रमाण सहित उपस्थित हुन सम्बन्धित भन्सार कार्यालयको सूचना पाटीमा सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको सूचना सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मालपोत कार्यालय, ∉सम्बन्धित गाउँपालिका वा नगरपालिकाको कार्यालय, कोष तथा लेखा नियन्त्रकको कार्यालय र उद्योग वाणिज्य संघको कार्यालयमा समेत टाँस गर्न पठाउनु पर्नेछ ।

परिच्छेद-१३

विविध

५४. **मूल्याङ्कन समितिको व्यवस्था:** (१) भन्सार कार्यालयमा दाखिला भएका सवारी तथा ढुवानीका साधन, यस नियमावली बमोजिम लिलाम बिक्री गर्नु पर्ने मालवस्तु तथा ऐनको दफा ७१ को उपदफा (३) बमोजिमको मालवस्तुको मूल्याङ्कन गर्ने प्रयोजनका निमित्त देहाय बमोजिमको एक मूल्याङ्कन समिति रहनेछः-

(क) भन्सार कार्यालयको प्रमुख वा निजको अनुपस्थितिमा निजको कार्य गर्ने गरी तोकिएको व्यक्ति -संयोजक

(ख) सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयको प्रतिनिधि - सदस्य

(ग) सम्बन्धित उद्योग वाणिज्य संघको प्रतिनिधि - सदस्य

✚ पहिलो सशोधनद्वारा थप ।

▭ सातौं सशोधनद्वारा संशोधित ।

∉ दशौं सशोधनद्वारा संशोधित ।

(घ) सम्बन्धित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयको प्रतिनिधि - सदस्य

(ङ) सवारी र ढुवानी साधनको हकमा मेकानिकल प्राविधिक - सदस्य

(२) उपनियम (१) बमोजिमको समितिले मालवस्तुको मूल्य कायम गर्दा मालवस्तुको भौतिक अवस्था, स्थानीय माग, उपयोगिता, प्रयोग गर्न सकिने अवधि, ह्रासकट्टी, अवशेष मूल्य र बजार मूल्यसमेत विचार गर्नु पर्नेछ । ऐनको दफा १३ को उपदफा (१५) को खण्ड (ख) बमोजिम खरिद गरिएको मालवस्तुको मूल्य कायम गर्दा सो मालवस्तु खरिद गर्दा भुक्तानी गरिएको मूल्य, सो मालवस्तु पैठारी गर्दा लाग्ने भन्सार महसुल र सो मालवस्तुको बजार मूल्य समेत विचार गरी मूल्य कायम गर्नु पर्नेछ ।

❖(२क) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि भन्सार कार्यालयमा दाखिला भएको यस नियम बमोजिम लिलाम बिक्री गर्नुपर्ने सवारी र ढुवानीका साधन बाहेक ᴪ<u>एक लाख पचास हजार रुपैयाँ</u>को मूल्यसम्मका मालवस्तुहरु लिलाम बिक्री गर्ने प्रयोजनको निमित्त उपनियम (२) बमोजिमको मूल्य कायम गर्ने शर्तहरुको अधिनमा रही भन्सार अधिकृतले सिधै मूल्य कायम गर्न सक्नेछ। भन्सार कार्यालयमा लिलाम प्रयोजनका निमित्त मालवस्तु दाखिला हुँदा उल्लेख भएको प्रतिवेदन मूल्य अस्वभाविक रुपमा बढी भएको भन्सार अधिकृतलाई लागेमा उपनियम (१) बमोजिमको मूल्याङ्कन समितिबाट शुरुको अवस्थामा नै मूल्य कायम गरी सो मालवस्तुको लिलाम विक्री गरिनेछ ।

(३) उपनियम (१) बमोजिमको मूल्याङ्कन समितिले आवश्यक ठानेमा अन्य व्यक्तिलाई समेत समितिको बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(४) उपनियम (१) बमोजिमको समितिको बैठकमा संयोजक र अन्य दुई जना सदस्यको उपस्थिति भएमा गणपूरक संख्या पुगेको मानिने छ र बहुमतको निर्णय मान्य हुनेछ।

(५) यस नियम बमोजिम समितिको बैठकमा सहभागी हुने व्यक्तिलाई अर्थ मन्त्रालयले तोके बमोजिम बैठक भत्ता उपलब्ध गराइनेछ ।

❖ चौथो संशोधनद्वारा थप ।

ᴪ चौधौं संशोधनद्वारा संशोधित।

५५. धरौटी रकम फिर्ता दिने प्रक्रियाः (१) ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम कुनै व्यक्तिले भन्सार कार्यालयमा राखेको धरौटी फिर्ता लिनका लागि त्यस्तो धरौटीको प्रयोजन समाप्त भएको एक वर्षभित्र धरौटी फिर्ता पाउनु पर्ने कारण र फिर्ता पाउनु पर्ने रकमसमेत उल्लेख गरी भन्सार अधिकृत समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ । यस्तो निवेदनका साथमा भन्सार कार्यालयमा धरौटी राखेको निस्सा र धरौटी फिर्ता हुनु पर्ने कुनै आधार प्रमाण भए सो समेत संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएपछि भन्सार अधिकृतले सात दिनभित्र निवेदकको माग बमोजिम धरौटी रकम फिर्ता दिनु पर्ने हो होइन भन्ने निर्णय गरी धरौटी फिर्ता दिनु पर्ने देखिएमा निर्णय भएका मितिले तीन दिनभित्र फिर्ता दिनु पर्नेछ । यदि धरौटी रकम फिर्ता दिनु पर्ने नभएमा निवेदकलाई कारण सहितको लिखित जानकारी दिनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (१) बमोजिमको म्यादभित्र फिर्ताको लागि निवेदन नपरेका धरौटी रकमको फेहरिस्त तयार गरी भन्सार अधिकृतले निर्णय गरेर पछि प्रमाण पुऱ्याई फिर्ता माग्न आएमा फिर्ता दिने गरी प्रत्येक आर्थिक वर्षको अन्त्यमा त्यस्तो धरौटी रकम राजस्व खातामा जम्मा गर्नु पर्नेछ ।

५६. मालवस्तुको क्षतिपूर्तिः (१) ऐनको दफा ६९ बमोजिमको क्षतिपूर्ति माग गर्ने मालवस्तुधनीले त्यस्तो क्षतिपूर्ति प्राप्त गर्नका लागि भन्सार कार्यालय वा गोदाम सञ्चालन गर्ने व्यक्ति समक्ष आफूले क्षतिपूर्ति पाउनु पर्ने स्पष्ट कारण खुलाई आधार प्रमाण समेत संलग्न गरी निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएपछि त्यस्तो निवेदन उपर आवश्यक जाँचबुझ गरी क्षतिपूर्ति दिनु पर्ने देखिएमा लिखित निर्णय गरी जुन मालवस्तुका सम्बन्धमा क्षतिपूर्ति माग गरिएको हो सो मालवस्तुको बीजकमा उल्लिखित मूल्यमा पाँच प्रतिशत थप गरी हुन आउने रकम क्षतिपूर्ति स्वरूप मालवस्तु धनीलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(३) पैठारी गर्ने उद्देश्यले अन्य व्यक्तिबाट सञ्चालित भन्सार गोदाममा राखिएका मालवस्तुका सम्बन्धमा उपनियम (२) बमोजिम गोदाम सञ्चालन गर्ने व्यक्तिले क्षतिपूर्ति उपलब्ध गराएको अवस्थामा त्यस्तो मालवस्तु पैठारी गर्दा लाग्ने भन्सार महसुल बराबरको

रकम गोदाम सञ्चालकले उपनियम (२) बमोजिम क्षतिपूर्ति उपलब्ध गराएका मितिले सात दिनभित्र सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा दाखिला गर्नु पर्नेछ ।

[ʊ]५७. ....

[ʊ]५८. ....

५९. **सरोकारवाला व्यक्तिलाई कागजातको प्रतिलिपि दिने सम्बन्धी कार्यविधिः** (१) भन्सार कार्यालयमा भएका कुनै कागजातको सरोकारवाला व्यक्तिले भन्सार अधिकृत समक्ष निवेदन दिई प्रतिलिपि माग गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन दिँदा आफूले माग गरेको कागजातको स्पष्ट पहिचान हुने विवरण र सो कागजात कुन प्रयोजनका लागि आवश्यक परेको हो र आफू कसरी सरोकारवाला व्यक्ति हो भन्ने आधार समेत निवेदकले खुलाउनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम निवेदन प्राप्त हुन आएपछि भन्सार अधिकृतले आवश्यक जाँचबुझ गरी निवेदनको व्यहोरा मनासिव देखेमा निवेदन आफू समक्ष प्राप्त भएको तीन दिनभित्र त्यस्तो कागजातको प्रतिलिपि तयार गर्न लगाइ उपनियम (४) बमोजिम दस्तुर लिई निवेदकलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम कागजातको प्रतिलिपि दिँदा एक पृष्ठको पाँच रूपैया दस्तुर लाग्नेछ । यस्तो रकम भन्सार अधिकृतले सम्बन्धित व्यक्तिबाट असुल गरी राजस्व खातामा आम्दानी बाँध्न वा सो रकम बरावरको हुलाक टिकट टाँस्न लगाइ सोमा भन्सार कार्यालयको छाप लगाइदिन सक्नेछ ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम दस्तुर लिंदा नगद असुल गरी आम्दानी बाँधेको वा टिकट रद्द गरेको व्यहोरा निवेदकलाई उपलब्ध गराउने कागजातमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

६०. **पैठारी भएको मालवस्तुको प्रमाणपत्र दिने सम्बन्धी कार्यविधिः** (१) विदेशमा बिक्री कर वा अन्य कुनै कर लाग्ने मालवस्तु पैठारी गर्ने व्यक्तिले त्यसरी पैठारी गरेको प्रमाणपत्र लिनको लागि सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा पैठारी गरेको प्रमाणसमेत संलग्न गरी दरखास्त दिन सक्नेछ ।

[ʊ] भन्सार महसुल नियमावली, २०८१ द्वारा खारेज गरिएको।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त प्राप्त भएमा भन्सार अधिकृतले आवश्यक जाँचबुझ गरी त्यस्तो मालवस्तु पैठारी भएको पाइएमा अनुसूची-११ बमोजिमको ढाँचामा निवेदकलाई प्रमाणपत्र दिनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिमको प्रमाणपत्र दिँदा प्रति प्रमाणपत्रको पाँच रूपैया दस्तुर लाग्नेछ । यस्तो रकम भन्सार अधिकृतले सम्बन्धित व्यक्तिबाट असुल गरी राजस्व खातामा आम्दानी बाँधन वा सो रकम बरावरको हुलाक टिकट टाँस्न लगाइ सोमा भन्सार कार्यालयको छाप लगाइदिन सक्नेछ ।

(४) यस नियम बमोजिम प्रमाणपत्र माग गर्ने व्यक्तिले जुन मालवस्तुका लागि प्रमाणपत्र माग गरेको हो सो मालवस्तु पैठारी भएका मितिले पन्ध्र दिनभित्र दरखास्त नदिएमा त्यस्तो प्रमाणपत्र दिइने छैन । एउटै बीजकबाट पैठारी हुने मालवस्तु एकै पटक पैठारी नभई पटक पटक गरी पैठारी भएकोमा अन्तिम पटक पैठारी भएको मितिलाई नै पैठारी भएको मिति मानिनेछ ।

✚६०क. **निजी प्रयोगका वा ∉यात्रुले ल्याउन र लैजान पाउने निजी प्रयोगका मालवस्तु सम्बन्धी सुचना अन्तर्गत ल्याउन पाउने मालवस्तुका सम्बन्धमा विशेष व्यवस्थाः** यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि पैठारीकर्ताले आफ्नो निजी प्रयोगका मालवस्तु पैठारी गर्दा वा कुनै यात्रुले आफ्नो ∉यात्रुले ल्याउन र लैजान पाउने निजी प्रयोगका मालवस्तु सम्बन्धी सूचना अन्तर्गत ल्याउन पाउने मालवस्तु पैठारी गर्दा अनुसूची-१०क. बमोजिमको ढाँचामा संक्षिप्त प्रज्ञापनपत्र भरी त्यस्तो मालवस्तु ल्याउन पाउनेछ ।

६१. ≡..................

६२. **छोटी भन्सार कार्यालयबाट निकासी वा पैठारी गर्न सकिनेः** ∉(१) छोटी भन्सार कार्यालयबाट देहाय बमोजिमका मालवस्तु निकासी तथा पैठारी गर्न सकिनेछः-

(क) निकासीतर्फ अप्रशोधित कृषि उत्पादन तथा नेपालका स्थानीय प्राकृतिक उत्पादन,

---

✚ पहिलो सशोधनद्वारा थप ।

∉ दशौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

≡ छैठौं संशोधनद्वारा खारेज ।

(ख) पैठारीतर्फ अनुसूची-१२ मा उल्लिखितव छोटी भन्सार कार्यालयबाट जतिसुकै मूल्यका मालवस्तु,

(ग) पैठारीतर्फ अनुसूची-१३ मा उल्लिखित छोटी भन्सार कार्यालयबाट पच्चीस हजार रुपैयाँसम्मका मालवस्तु,

(घ) पैठारीतर्फ खण्ड (ख) र (ग) मा उल्लिखित छोटी भन्सार कार्यालय बाहेकका अन्य छोटी भन्सार कार्यालयबाट दश हजार रुपैयाँसम्मका मालवस्तु ।

Σ(१क) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि छोटी भन्सार कार्यालयबाट महानिर्देशकको स्वीकृति लिई पैठारी गर्ने बाहेक कुनै पनि प्रकारका यन्त्रचालित सवारी साधनको स्थायी वा अस्थायी रुपमा पैठारी गर्न पाइने छैन ।

(२) यस नियम बमोजिम मालवस्तु निकासी वा पैठारी गर्दा सीमावर्ती विदेशी मुलुक बाहेक अन्य विदेशी मुलुकमा निकासी गर्न वा सीमावर्ती विदेशी मुलुकबाहेक अन्य विदेशी मुलुकबाट पैठारी गर्न सकिने छैन ।

(३) छोटी भन्सार कार्यालयबाट हुने निकासी वा पैठारीलाई व्यवस्थित गर्न महानिर्देशकले कार्यविधि वनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

६३. **निजी क्षेत्रले भन्सार गोदाम सञ्चालन गर्न सक्नेः** (१) नेपाल सरकारको स्वीकृति लिई कुनै व्यक्तिले निकासी वा पैठारी गरिने मालवस्तु राख्नको लागि भन्सार कार्यालयमा भन्सार गोदाम बनाई सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम गोदाम सञ्चालन गर्ने व्यक्तिले त्यस्तो गोदाममा मालवस्तु राख्ने मालवस्तुधनीबाट नेपाल सरकारको पूर्वस्वीकृति लिई निर्धारण गरिए बमोजिम भाडा असुल गर्न सक्नेछन् ।

६४. **निजी क्षेत्रले सञ्चालन गरेको भन्सार गोदाम सञ्चालकको दायित्वः** भन्सार कार्यालय बाहेक अन्य व्यक्तिले सञ्चालन गरेको भन्सार गोदामको सञ्चालकको दायित्व देहायबमोजिम हुनेछः-

Σ दशौं संशोधनद्वारा थपिएको ।

(क) गोदाममा रहेको मालवस्तुको सुरक्षाको व्यवस्था गर्ने,

(ख) गोदाममा रहेको मालवस्तुको विवरण खुलाई अद्यावधिक अभिलेख राख्ने,

(ग) भन्सार कार्यालयले भन्सार गोदाममा नराख्न भनी आदेश दिएका मालवस्तु नराख्ने,

(घ) भन्सार कार्यालयको पूर्व स्वीकृति बिना गोदामबाट मालवस्तु नझिक्ने,

(ङ) भन्सार जाँचपासका लागि एकपटक गोदामबाट झिकिसकेका मालवस्तु भन्सार अधिकृतको स्वीकृति नलिई पुनः गोदाममा नराख्ने,

(च) भन्सार कार्यालयको आदेशबिना गोदाममा रहेको वा रहन आउने मालवस्तु नखोल्ने वा खोल्न नपाउने व्यवस्था गर्ने,

(छ) गोदाममा रहेका मालवस्तु हराए वा नासिए वा कुनै प्रकारले नोक्सानी भएमा भन्सार कार्यालयलाई जानकारी दिने,

(ज) गोदाममा ❁साठी दिनभन्दा बढी अवधि मालवस्तु रहेकोमा त्यस्तो अवधि समाप्त हुनासाथै सोको जानकारी भन्सार कार्यालयलाई दिने,

(झ) भन्सार अधिकृतले चाहेको जुनसुकै बखत गोदामको निरीक्षण गर्न दिने र निजले मागेको जानकारी तथा विवरण तत्कालै उपलब्ध गराउने,

(ञ) गोदाममा रहेका मालवस्तुको विवरण दैनिक रूपमा भन्सार कार्यालयलाई उपलब्ध गराउने,

(ट) गोदाममा मालवस्तु राख्दा मालवस्तुधनीको स्पष्ट नाम, ठेगाना र भएमा टेलीफोन नम्बर र इमेल ठेगानासमेतको अभिलेख राख्ने ।

६५. हुलाकमार्फत पैठारी भएको मालवस्तु भन्सार कार्यालयमा दाखिला गर्नु पर्ने: (१) हुलाकमार्फत कसैको नाममा पुलिन्दाबाट कुनै मालवस्तु आएमा सम्बन्धित हुलाक कार्यालयले पुलिन्दा पाउने व्यक्तिलाई सो कुराको सूचना दिई सो पुलिन्दा नजिकको स्थानीय भन्सार कार्यालयको भन्सार अधिकृत समक्ष पठाउनु पर्नेछ ।

❁ छैठौं सशोधनद्वारा संशोधित ।

नेपाल कानून आयोग

(२) कसैले नेपालको हुलाकबाट विदेशमा पुलिन्दाद्वारा मालवस्तु निकासी गर्न चाहेमा नजिकको स्थानीय भन्सार कार्यालयको भन्सार अधिकृतबाट जाँचपास गराएको प्रज्ञापनपत्रसाथ ल्याएमा मात्र हुलाकले त्यस्ता पुलिन्दा वुझी चलान गर्नु पर्नेछ ।

६६. **भन्सार कार्यालय खोल्ने र बन्द गर्नेः** (१) भन्सार कार्यालयको प्रमुखले भन्सार कार्यालय खोल्ने र वन्द गर्ने समय तोकी सर्वसाधारणका जानकारीका लागि भन्सार कार्यालयको सूचना पाटीमा सूचना टाँसी दिनु पर्नेछ ।

(२) सेवाग्राहीको सुविधा वा कार्यालयको कार्यबोझका आधारमा कार्यालयको नियमित समयभन्दा अघि वा पछि वा सार्वजनिक विदाका दिनमा वा कार्यालय बन्द रहेको समयमा समेत कामकाज गर्ने गरी भन्सार कार्यालयको प्रमुखले आवश्यक व्यवस्था मिलाउन सक्नेछ ।

✚(३) सेवाग्राहीलाई सुविधा प्रदान गर्न वा निकासी वा पैठारी सम्बन्धी कार्यमा ≠सरलता ल्याउन वा सीमावर्ती भन्सार कार्यालयसँग कार्य समयमा एकरुपता ल्याउन आवश्यक देखिएमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले महानिर्देशकको पूर्व स्वीकृति लिई सार्वजनिक विदा नभएको दिनमा कार्यालय बन्द गर्ने वा सार्वजनिक विदाका दिनमा कार्यालय खोल्ने गरी आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

✚(४) उपनियम (३) बमोजिम कार्यालय बन्द वा खोल्ने व्यवस्था गरिएकोमा भन्सार कार्यालयको प्रमुखले सोको सूचना राष्ट्रियस्तरको दैनिक पत्र पत्रिकामा प्रकाशन गरी भन्सार कार्यालयमा समेत टाँस गर्नु पर्नेछ ।

✚(५) रेल सेवा उपलव्ध सुख्खा बन्दरगाहमा रहेका भन्सार कार्यालयमा टर्मिनल व्यवस्थापन कम्पनीबाट अनुरोध भै आएमा रेल रोकी रहने अवस्थाबाट लाग्ने विलम्व शुल्क (डेमरेज) बाट व्यापारमा अतिरिक्त भार नपार्ने गरी कार्यालय समय अगाडी पछाडी समेत काम गर्ने र रेल छुटाउने प्रवन्ध मिलाउनु पर्नेछ ।

✚ पहिलो सशोधनद्वारा थप ।

≠ नवौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

[⊃]६६क. **आंशिक जाँचपास गर्नेः** (१) पैठारीकर्ताले भन्सार गोदामा राखिएका एउटै बीजकमा उल्लेख भएका मालवस्तु एकै पटक जाँचपास नगराई आंशिक रुपमा जाँचपास गराई लैजान चाहेमा भन्सार अधिकृत समक्ष निवेदन दिन सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएमा भन्सार अधिकृतले त्यसरी आंशिक रुपमा जाँचपास गर्न नमिल्ने कुनै कारण भएमा बाहेक जाँचपास गराउन चाहेको मालसामानको परिमाणको महसुल लिई आंशिक रुपमा मालवस्तु जाँचपास गरिदिनु पर्नेछ ।

(३) एउटै बीजकमा उल्लेख गरी पैठारी हुन आएका मालवस्तु मध्ये कुनै मालवस्तु प्रयोगशालामा परीक्षण गर्दा पैठारी गर्न नपाउने देखिएमा त्यस्तो मालवस्तु बाहेक अन्य मालवस्तुको मात्र महसुल लिई भन्सार अधिकृतले जाँचपास गरिदिनु पर्नेछ ।

[ও]६६ख. **भूलवश गलत ठेगाना आएका सामान (मिसिङ्ग कार्गो) फिर्ता माग गर्न सक्नेः** हवाई मार्गबाट भूलवश गलत ठेगानामा आएको सामानलाई मालधनी वा अन्य सम्बन्धित पक्षले कारण खुलाई फिर्ता लैजान निवेदन दिएमा सम्बन्धित भन्सार कार्यालयको प्रमुखले आवश्यक जाँचबुझ गरी उपयुक्त देखेमा सो सामान फिर्ता लैजान निवेदनलाई अनुमति दिन सक्नेछ ।

[ॻ]६६ग. ....

[∫]६६ग१. **निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर दिन सकिनेः** विभाग वा विभागले तोकेको भन्सार कार्यालयले निकासीकर्ता वा पैठारीकर्तालाई निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर दिन सक्नेछ।

[∫]६६ग२. **निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर आवश्यक नपर्ने**ः यात्रुले ल्याउन र लैजान पाउने निजी प्रयोगका मालवस्तु सम्बन्धी सूचना बमोजिमका मालवस्तु ल्याउन वा लैजान, एक पटकमा दश हजार रुपैयाँ मूल्यसम्मको मालवस्तु पैठारी गर्न वा दश लाख रुपैयाँ मूल्यसम्मको मालवस्तु निकासी गर्नका लागि निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर आवश्यक पर्ने छैन।

तर निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर लिइसकेको व्यक्तिले जतिसुकै मूल्यको मालवस्तु निकासी वा पैठारी गर्दा अनिवार्य रुपमा निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर उल्लेख गर्नु पर्नेछ।

⊃ पाँचौ सशोधनद्वारा संशोधित ।

ও पाँचौं संशोधनद्वारा थप ।

ॻ भन्सार महसुल नियमावली, २०८१ द्वारा खारेज गरिएको।

∫ बाह्रौं संशोधनद्वारा थप।

≈६६घ. **निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर नविकरण गराउनु पर्नेः** (१) निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताले ऐनको दफा ८९ ख. बमोजिम लिएको निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बर प्रत्येक आर्थिक वर्षको लागि सो आर्थिक वर्ष शुरु हुनु अगावै विभाग वा विभागले तोकेको भन्सार कार्यालयमा निवेदन दिई नवीकरण गराउनु पर्नेछ ।

↔तर कुनै उद्योगले पाँच आर्थिक वर्षको लागि निकासी वा पैठारी सङ्केत नम्बरको नवीकरण गराउन चाहेमा लाग्ने दस्तुर एकमुष्ठ तिरी नवीकरण गराउन सक्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन दिँदा निवेदनसाथ ∉एक हजार रुपैंया दस्तुर र देहाय बमोजिमका कागजात पेश गर्नु पर्नेछः-

(क) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र

(ख) नवीकरण गराउन चाहेको अवधिसम्म म्याद भएको तीन लाख रुपैयाँ बराबरको बैङ्क जमानत ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम आर्थिक वर्ष शुरु हुनु अगावै नवीकरण गराउन नसकेमा देहाय बमोजिमको अवधिभित्र उपनियम (२) बमोजिम लाग्ने दस्तुरमा देहाय बमोजिमको थप दस्तुर तिरी सोही आर्थिक वर्षभित्र नवीकरण गराउन सकिनेछः-

(क) असोज मसान्तभित्र भए पचास प्रतिशत,

(ख) असार मसान्तभित्र भए शतप्रतिशत

(४) उपनियम (३) बमोजिम नवीकरण नगराएमा प्रत्येक आर्थिक वर्षको लागि उपनियम (१) बमोजिमको दस्तुरमा थप दशहजार रुपैयाँ दस्तुर तिरी पाँच वर्षसम्म नवीकरण गराउन सकिनेछ। सो अवधिभित्र पनि नविकरण नगराएको सङ्केत नम्बर रुवतः खारेज हुनेछ।

∫**६६घ१. निकासी वा पैठारी विशेष सङ्केत नम्बर प्रदान गर्न सकिनेः** (१) विभाग वा विभागले तोकेको भन्सार कार्यालयले देहाय बमोजिमको मालवस्तुको निकासी वा पैठारी गर्ने प्रयोजनको लागि देहायका निकायलाई निकासी वा पैठारी विशेष सङ्केत नम्बर प्रदान गर्न सक्नेछः-

≈ नवौं संशोधनद्वारा थप ।

↔ बाह्रौं संशोधनद्वारा संशोधित।

∉ दशौं संशोधनद्वारा थप ।

(क) सरकारी निकाय, सार्वजनिक संस्थान, सरकारी आयोजना, कूटनीतिक नियोग वा गैरसरकारी संघ संस्थाले गैरव्यापारिक प्रयोजनको लागि गर्ने निकासी वा पैठारी,

(ख) औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७६ बमोजिम दर्ता भएका लघु, घरेलु तथा साना उद्योगले आफ्नो उत्पादनका लागि आवश्यक पर्ने कच्चा पदार्थ, यन्त्र उपकरण र सोको पार्टपूर्जाको पैठारी,

(ग) खण्ड (ख) मा उल्लेख भएका बाहेक अन्य उद्योगले त्यस्तो उद्योग स्थापना गर्न आवश्यक पर्ने यन्त्र, उपकरण वा सोको पार्टपूर्जा एक पटकको लागि गर्ने पैठारी,

(घ) विभागले तोकेका अन्य निकासी वा पैठारी।

(२) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दान, उपहार वा राहतको लागि पटके रुपमा मालवस्तु निकासी वा पैठारी गर्ने व्यक्तिलाई विभाग वा विभागले तोकेको सम्बन्धित भन्सार कार्यालयले निकासी वा पैठारी विशेष सङ्केत नम्बर प्रदान गर्न सक्नेछ।

(३) उपनियम (१) वा (२) बमोजिम निकासी वा पैठारी विशेष सङ्केत नम्बर प्रदान गर्न बैङ्क जमानत आवश्यक पर्ने छैन।

(४) उपनियम (१) को खण्ड (ग) बमोजिम प्रदान गरिएको निकासी वा पैठारी विशेष सङ्केत नम्बर त्यस्तो मालवस्तु पैठारी भएपछि स्वतः खारेज हुनेछ।

≈६६ङ. **समन्वय समितिः** (१) भन्सार जाँचपास प्रक्रियालाई सहज एवं सरलीकरण गर्न र समन्वयात्मक रुपमा भन्सार, व्यवस्थापन गर्नको लागि देहाय बमोजिमको एक समन्वय समिति रहनेछः-

(क) महानिर्देशक, विभाग -संयोजक

(ख) महानिर्देशक, औषधी व्यवस्था विभाग -सदस्य

(ग) महानिर्देशक, खाद्य, प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण विभाग - सदस्य

(घ) महानिर्देशक, वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग -सदस्य

∫ बाह्रौं संशोधनद्वारा थप।

≈ नवौं संशोधनद्वारा थप ।

(ङ) महानिर्देशक, पशु सेवा विभाग -सदस्य

(च) महानिर्देशक, नेपाल गुणस्तर तथा नापतौल विभाग -सदस्य

(छ) महानिर्देशक, स्वास्थ्य सेवा विभाग -सदस्य

(ज) महानिर्देशक, कृषि विभाग -सदस्य

(झ) सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको सशस्त्र प्रहरी नायव महानिरीक्षक स्तरको प्रतिनिधि - सदस्य

(ञ) नेपाल प्रहरीको प्रहरी नायव महानिरीक्षकस्तरको प्रतिनिधि - सदस्य

(ट) प्रतिनिधि, नेपाल राष्ट्र बैङ्क - सदस्य

[Π](ट१) संयोजकले आमन्त्रण गरेका नेपाल राष्ट्रिय एकद्वार प्रणालीमा आवद्ध अन्य निकायका प्रमुख वा प्रतिनिधि - सदस्य

(ठ) विभागको नीति हेर्ने निर्देशक - सदस्य सचिव

(२) उपनियम (१) बमोजिमको समन्वय समितिको बैठक संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा आवश्यकता अनुसमर बस्नेछ ।

(३) संयोजकले आवश्यक ठानेमा समन्वय समितिको बैठकमा अन्य निकायका पदाधिकारी एवं व्यक्तिहरुलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(४) समितिले आफ्नो कार्यविधि आफै निर्धारण गर्न सक्नेछ ।

[∫]**६६च. <u>राष्ट्रिय एकद्वार प्रणाली सम्बन्धी व्यवस्था</u>**ः राष्ट्रिय एकद्वार प्रणालीमा आबद्ध भएको निकायले प्रचलित कानून बमोजिम निकासी वा पैठारीसँग सम्बन्धित इजाजतपत्र, अनुमतिपत्र, प्रमाणपत्र, सिफारिस वा सूचना त्यस्तो प्रणालीबाट उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

६७. **<u>अनुसूचीमा थपघट तथा हेरफेरः</u>** अर्थ मन्त्रालयले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी अनुसूचीमा आवश्यक थपघट तथा हेरफेर गर्न सक्नेछ ।

Π चौधौं संशोधनद्वारा थप।

∫ बाह्रौं संशोधनद्वारा थप।

६८. खारेजी र बचाउः (१) भन्सार नियमावली, २०२६ खारेज गरिएको छ ।

(२) भन्सार नियमावली, २०२६ बमोजिम भए गरेका कामहरू यसै नियमावली बमोजिम भए गरेका मानिने छन् ।

नेपाल कानून आयोग

[ϖ]अनुसूची-१

....

ϖ भन्सार महसुल नियमावली, २०८१ द्वारा खारेज गरिएको।

नेपाल कानून आयोग

अनुसूची-२

(नियम २० सँग सम्बन्धित)

सवारी साधनको चालकले भन्सार कार्यालयमा दिनु पर्ने विवरणको ढाँचा

श्री .... भन्सार कार्यालय,

...........Customs Office,

................, नेपाल ।

.........., NEPAL

चालकको नामः

Driver's Name:

सवारी दर्ता नम्बरः

Registration No. of Vechicle:

सवारी साधनको किसिमः

Type of Vehicle

कन्टेनर नम्बरः

Container No.:

प्रवेश मितिः

Date of Entry

सि.नं. S.No.	मालवस्तुको नाम Description of goods	परिमाण वा अदत Quantity or no. of package	लोड गरेको स्थान Place of loading

चालकको दस्तखत

Driver's signature

नेपाल कानून आयोग

अनुसूची - ३

(नियम २२ सँग सम्बन्धित)

<u>प्रज्ञापनपत्रको ढाँचा</u>

नेपाल सरकार

अर्थ मन्त्रालय

प्रज्ञापत्रपत्र (पाना १)

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">१. प्रज्ञापनपत्रको प्रकार</td><td rowspan="4">भन्सार कार्यालयः
कोड नंः
नामः
मेनिफेस्ट नंः
प्रज्ञापन दर्ता नम्बर .... मिति</td></tr>
<tr><td rowspan="4"></td><td rowspan="4">२. पैठारीकर्ता नम्बरः
....
..................</td><td>पैठारी</td><td>निकासी</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>३ पाना संख्या</td><td>४. सी.टी.डी.नं.</td></tr>
<tr><td>५. मालवस्तुको संख्या</td><td>६. मालवस्तुको अदत</td><td>७. प्रज्ञापन संकेत</td></tr>
<tr><td></td><td>८. पैठारीकर्ता नम्बरः
....
..................</td><td colspan="3">९. एयर वे विल नं./विल अफ लोडिङ नं र मितिः
डी.आर.पी. रेड सर्कल नं. र मितिः
इन्भ्वाइस नं./डी.आर.पी. नं. र मितिः</td></tr>
</table>

नेपाल कानून आयोग

	स्थायी लेखा नं. मितिः मू.अ.क दर्ता छ ☐ ☐छैन मू.अ.क. दर्ता भएको भए दर्ता मिति		१०. चलान गर्ने देश	११. बिक्री गर्ने देश	१२. मूल्य विवरण	१३.गोदाममा मालवस्तु रहेको दिन
	१४.भन्सार एजेन्ट/प्रतिनिधि नम्बर		१५. निर्यात गर्ने देश	१५. निर्यात गर्ने देश	१७. मालवस्तु पुग्ने देशको संकेतः	
				क ख	क ख	
			१६. मालवस्तु बनेको देश		१७. मालवस्तु पुग्ने देशको नामः	
	१८. ढुवानी सवारी साधन नम्बरः	१९ कन्टेनर	२०. आपूर्तिको सर्त			
		२१.				
			२२. मुद्रा र कुल बीजक मूल्य	२३. विनिमय दर	२४. कारोबारको प्रकृति	
	२५. भन्सार विन्दुमा ढुवानी साधनको प्रकार	२६. / २७. मालवस्तु पुग्ने ठाउँ	२८. बैंकिङ डाटा कोडः			

नेपाल कानून आयोग

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">२९.   ३०.</td><td colspan="4">बैंकको नाम
शाखाः   फाइल नं.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">३१.
माल
वस्तुको
अदत
प्रकार र
नाम</td><td rowspan="2" colspan="2">अदत

प्रकार</td><td>३२.आइटम नं</td><td colspan="3">३३. वस्तु वर्गीकरण उपशीर्षकः</td></tr>
<tr><td></td><td>३४.
मालवस्तु
बनेको देश
क | ख</td><td>३५. कुल
तौल</td><td>३६.सौविध्यता</td></tr>
<tr><td rowspan="3" colspan="3">मालवस्तुको नाम</td><td>३७. भन्सार
प्रक्रिया</td><td>३८. खुद
तौल</td><td>३९. भारतीय
अन्तःशुल्क दर</td></tr>
<tr><td colspan="3">४० भारतीय अन्तःशुल्क रकम</td></tr>
<tr><td>४१.
मालवस्तुको
परिमाण</td><td>४२.माल
वस्तुको
मूल्य</td><td>४३. मूल्याङ्कन
पद्धति कोड</td></tr>
</table>

नेपाल कानून आयोग

<table>
<tr>
<td rowspan="2">४४. अन्य सूचना कागजात प्रमाण</td>
<td colspan="6" rowspan="2">इजाजत पत्र नं. पटके मूल्यः पटके परिमाण
सम्बद्ध कागजात वा नम्बरः
चलानी नम्बर र मितिः
प्रतीतपत्र नम्बर र मितिः मुद्रा र रकमः</td>
<td>अतिरिक्त सूचनाकोड</td>
<td>४५. समायोजन</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">४६. भन्सार महसुलको लागि कायम मूल्य रु.</td>
</tr>
<tr>
<td rowspan="4">४७. महसुलको हिसाब</td>
<td>कर को प्रकार</td>
<td>महसुल लाग्ने मूल्य /आधार</td>
<td>दर</td>
<td>रकम</td>
<td>भुक्तानी</td>
<td colspan="3">४ ८. अग्रिम भुक्तानीको संकेत नं. ४९. गोदाम नम्बर</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="5" rowspan="2"></td>
<td colspan="3">लेखा विवरण</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="3">भुक्तानीको प्रकार
महसुल निर्धारण नं. मितिः
रसिद नं. मितिः
ग्यारेन्टी मितिः</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="5">यस पानाको जम्मा</td>
<td colspan="3">प्रज्ञापन पत्र शुल्क
कुल महसुल</td>
</tr>
</table>

नेपाल कानून आयोग

		अक्षरेपीः
	५०. (क) मालधनीले घोषणा गर्दा खुलाउनु पर्ने केही भएः	५०. (ख) यस घोषणा र संलग्न कागजातमा उल्लिखित विवरण ठीक साँचो हो । सो विवरण झुटा वा फरक पारी लेखिएको ठहरिएमा मैले सजायको भागी बन्नुपर्दछ भन्ने कुरा मलाई थाहा छ भनी सही गर्ने मालधनी वा वारेसकोः दस्तखतः मितिः नामः ठेगानाः
	(ग) (कार्यालय प्रयोजनको लागि) भौतिक निरीक्षणको परिणाम	कैफियत

प्रविष्टकर्ताको दस्तखत र मितिः
नामः

जाँचकीको दस्तखत र मितिः
नामः

भन्सार अधिकृतको दस्तखत र मितिः
नामः

नेपाल कानून आयोग

अनुसूची - ३

(नियम २२ सँग सम्बन्धित)

<u>प्रज्ञापनपत्रको ढाँचा</u>

नेपाल सरकार

अर्थ मन्त्रालय

प्रज्ञापत्रपत्र (पाना २)

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="3">१. प्रज्ञापनपत्रको प्रकार</td><td rowspan="4">भन्सार कार्यालयः
कोड नंः
नामः
मेनिफेस्ट नंः
प्रज्ञापन दर्ता नम्बर ....
मिति.........</td></tr>
<tr><td rowspan="4"></td><td rowspan="4">२. पैठारीकर्ता नम्बरः
....
..................</td><td>पैठारी</td><td colspan="2">निकासी</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>३ पाना संख्या</td><td colspan="2">४. सी.टी.डी.नं.</td></tr>
<tr><td>५. मालवस्तुको संख्या</td><td colspan="2">६. मालवस्तुको अदत</td><td>७. प्रज्ञापन संकेत</td></tr>
<tr><td>३१. माल वस्तुको</td><td colspan="2">अदत</td><td>३२.आइटम नं</td><td colspan="2">३३. वस्तु वर्गीकरण उपशीर्षकः</td></tr>
</table>

नेपाल कानून आयोग

अदत प्रकार र नाम	प्रकार			
		३४. मालवस्तु बनेको देश क | ख	३५. कुल तौल	३६.सौविध्यता
	मालवस्तुको नाम	३७. भन्सार प्रक्रिया	३८. खुद तौल	३९. भारतीय अन्तःशुल्क दर
		४० भारतीय अन्तःशुल्क रकम		
		४१. मालवस्तुको परिमाण	४२.मालवस्तुको मूल्य	४३. मूल्याङ्कन पद्धति कोड
४४. अन्य	इजाजत पत्र नं. पटके मूल्यः पटके परिमाण		अतिरिक्त	४५. समायोजन

नेपाल कानून आयोग

<table>
<tr><td rowspan="2">सूचना कागजात प्रमाण</td><td colspan="3" rowspan="2">सम्बद्ध कागजात वा नम्बरः
चलानी नम्बर र मितिः
प्रतीतपत्र नम्बर र मितिः मुद्रा र रकमः</td><td>सूचनाकोड</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">४६. भन्सार महसुलको लागि कायम मूल्य रु.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">३१. माल वस्तुको अदत प्रकार र नाम</td><td rowspan="2">अदत
प्रकार</td><td>३२.आइटम नं</td><td colspan="3">३३. वस्तु वर्गीकरण उपशीर्षकः</td></tr>
<tr><td colspan="2">३४. मालवस्तु बनेको देश
क | ख</td><td>३५. कुल तौल</td><td>३६.सौविध्यता</td></tr>
<tr><td rowspan="2">मालवस्तुको नाम</td><td colspan="2">३७. भन्सार प्रक्रिया</td><td>३८. खुद तौल</td><td>३९. भारतीय अन्तःशुल्क दर</td></tr>
<tr><td colspan="4">४० भारतीय अन्तःशुल्क रकम</td></tr>
</table>

		४१. मालवस्तुको परिमाण	४२.माल वस्तुको मूल्य	४३. मूल्याङ्कन पद्धति कोड
४४. अन्य सूचना कागजात प्रमाण	इजाजत पत्र नं. पटके मूल्यः पटके परिमाण सम्बद्ध कागजात वा नम्बरः चलानी नम्बर र मितिः प्रतीतपत्र नम्बर र मितिः मुद्रा र रकमः		अतिरिक्त सूचनाकोड	४५. समायोजन
		४६. भन्सार महसुलको लागि कायम मूल्य रु.		
३१. माल वस्तुको अदत प्रकार र नाम	अदत प्रकार	३२.आइटम नं	३३. वस्तु वर्गीकरण उपशीर्षकः	
		३४. मालवस्तु बनेको देश क | ख	३५. कुल तौल	३६.सौविध्यता

नेपाल कानून आयोग

<table>
<tr><td rowspan="3"></td><td rowspan="3">मालवस्तुको नाम</td><td>३७. भन्सार प्रक्रिया</td><td>३८. खुद तौल</td><td>३९. भारतीय अन्तःशुल्क दर</td></tr>
<tr><td colspan="3">४० भारतीय अन्तःशुल्क रकम</td></tr>
<tr><td>४१. मालवस्तुको परिमाण</td><td>४२.मालवस्तुको मूल्य</td><td>४३. मूल्याङ्कन पद्धति कोड</td></tr>
<tr><td rowspan="2">४४. अन्य सूचना कागजात प्रमाण</td><td rowspan="2">इजाजत पत्र नं. पटके मूल्यः पटके परिमाण
सम्बद्ध कागजात वा नम्बरः
चलानी नम्बर र मितिः
प्रतीतपत्र नम्बर र मितिः मुद्रा र रकमः</td><td></td><td>अतिरिक्त सूचनाकोड</td><td>४५. समायोजन</td></tr>
<tr><td colspan="3">४६. भन्सार महसुलको लागि कायम मूल्य
रु.</td></tr>
</table>

४७. महसुलको	करको प्रकार	महसुल लाग्ने मूल्य /आधार	दर	रकम	भुक्तानी	४७. महसुलको	करको प्रकार	महसुल लाग्ने मूल्य /आधार	दर	रकम	भुक्तानी

नेपाल कानून आयोग

<table>
<tr><td rowspan="2">हिसाब</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>हिसाब</td><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">यस पानाको दोस्रो आइटमको जम्मा</td><td></td><td colspan="7">यस पानाको दोस्रो आइटमको जम्मा</td></tr>
<tr><td rowspan="3">४७. महसुलको हिसाब</td><td>करको प्रकार</td><td>महसुल लाग्ने मूल्य /आधार</td><td>दर</td><td>रकम</td><td>भुक्तानी</td><td rowspan="2">करको प्रकार</td><td colspan="2">यस प्रज्ञापनको जम्मा रकम</td><td colspan="2">भुक्तानी</td><td colspan="3">माल धनी वा वारेसको दस्तखत</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="5">यस पानाको तेस्रो आइटमको जम्मा</td><td>कूल जम्मा</td><td colspan="7"></td></tr>
</table>

प्रविष्टकर्ताको दस्तखत र मितिः
नामः

जाँचकीको दस्तखत र मितिः
नामः

भन्सार अधिकृतको दस्तखत र मितिः
नामः

अनुसूची-३

(नियम २२ सँग सम्बन्धित)

प्रज्ञापनपत्रको ढाँचा

Government of Nepal

Ministry of Finance, Department of Customs

Customs Declartion Form (Page 1)

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">1. Declaration</td><td colspan="2" rowspan="4">Office of declaration
Office Code
Name
Manifest No.
Regd. No.</td></tr>
<tr><td rowspan="4"></td><td rowspan="4">2. Exporter Number
....
..........................</td><td>Import</td><td>Export</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3 Page No.</td><td>4. CTD No.</td></tr>
<tr><td>5. Items</td><td>6. total package</td><td colspan="2">7. Declaration No.</td></tr>
<tr><td rowspan="3"></td><td rowspan="3">8. Importer Number
....
....
Permanent Account No.</td><td colspan="4">9. Airway bill/ B I No. and date
DRP red circle no.
Invoice no / DRP no and date</td></tr>
<tr><td>10.Country of export</td><td>11. trading country</td><td>12. value details</td><td>13. Warehouse</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

नेपाल कानून आयोग

	VAT Regd. Yes ☐ No. ☐ VAT Regd. date (if registered)					
	14. Declarant Agent/ Representative no		15. Country of export	15. Country of export code	17. Country of destination code	
				A B	A B	
			16. Country of origin		17. Country of destination	
	18. Flight or vehicle no.	19. Container	20. Delivery terms			
		21				
			22 Cur and total invoice amount	23. exchange rate	24. Nature of transaction	
	25. Mode of transport at boarder	26	27 Place of discharge	28. Banking data code Terms of payment		
	29.	30.	Bank Name Branch		File no	
31. Packages and	No of package		32. Item no.	33. HS Code		

<table>
<tr><td rowspan="4">description of goods</td><td>Kinds</td><td></td><td>34 Co. Code
A | B</td><td>35 Gross weight</td><td colspan="2">36 Preference</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">Description of goods</td><td>37. Procedure</td><td>38. Net weight</td><td colspan="2">39. Indian Excise rate</td></tr>
<tr><td colspan="4">40. Indian Excise amount</td></tr>
<tr><td>41. Supply units</td><td>42 Item Value</td><td colspan="2" rowspan="2">43 V.M Code

45 Adjustment</td></tr>
<tr><td>44. Other information of doc produced</td><td colspan="3">License no. DV DQ
Additional document no.
Dispatch no.
L/C no. and date</td><td>A.I. Code</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td colspan="3">46. Statistical Value</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="4">47. Duty Calculation</td><td>Type</td><td>Tax Base</td><td>Rate</td><td>Amount</td><td>MP</td><td>48 Differed Payment</td><td>49 Identification of Warehouse</td></tr>
<tr><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td><td colspan="2">Account Detail</td></tr>
<tr><td colspan="2">Mode of payment</td></tr>
<tr><td>Assessment no</td><td>Date</td></tr>
</table>

नेपाल कानून आयोग

	Total of this form	Receipt no. Date Guarantee Date Declaration fee Total Amount Total Amount in words
	50 (A) Any other information that the declarant needs to notify	50 (B) I hereby certify that the information contained in all pages of this document submitted are true and correct and I know that any untrue and discrepancy submitted would be sufficient for legal action against me. Signature Date Name Address
	50 (C) Physical verification result	Remarks

Date entry operator's sign & date Inspector's sign & date Customs officer's sign & date

Name Name Name

नेपाल कानून आयोग

अनुसूची - ३

(नियम २२ सँग सम्बन्धित)

<u>प्रज्ञापनपत्रको ढाँचा</u>

Government of Nepal

Ministry of Finance, Department of Customs

Customs Declaration Form (Page 2)

			1. Declaration		Office of declaration
	2. Exporter	Number	Import	Export	Office code
					Name
			3. Page No.	4. CTD No	Manifest No. Regd. No
			5. Items	6. Total Package	7. Declaration No.

31. Packages and	No of package Kinds	32.Item no.	33. HS Code		
			34 Co Code	35 Gross	36 Preference

नेपाल कानून आयोग

description of goods			A B	weight	
	Description of goods		37. Procedure	38. Net weight	39. Indian Excise rate
			40. Indian Excise amount		
			41. Supply units	42 Item Value	43 V.M Code
44. Other information of doc. produced	License no. Additional document no. Dispatch no. L/C no. and date	DV Currency and Amount	DQ	A.I. code	45 Adjustment
			46. Statistical Value		
31. Packages and description	No of package Kinds	32.Item no.	33. HS Code		
			34 CO Code A B	35 Gross weight	36 Preference
	Description of goods		37. Procedure	38. Net weight	39. Indian Excise

नेपाल कानून आयोग

of goods					rate
		40. Indian Excise amount			
		41. Supply units	42 Item Value	43 V.M Code	
44. Other information of doc produced	License no. DV DQ Additional document no. Dispatch no. L/C no. and date Currency and Amount		A.I code	45 Adjustment	
		46. Statistical Value			

31. Packages and description of goods	No of package Kinds	32.Item no.	33. HS Code		
			34 CO Code A B	35 Gross weight	36 Preference
	Description of goods		37. Procedure	38. Net weight	39. Indian Excise rate
			40. Indian Excise amount		
			41. Supply units	42 Item Value	43 V.M Code

नेपाल कानून आयोग

44. Other information of doc produced	License no. DV DQ Additional document no. Dispatch no. L/C no. and date	A.I. code	45 Adjustment
		46. Statistical Value	

47. Other information of doc produced	Type	Tax Base	Rate	Amount	MP	47. Duty Calculation	Type	Tax Base	Rate	Amount	MP
	Total of first item of this form						Total of second item of this form				

47. Duty calculation	Type	Tax Base	Rate	Amount	MP	Type	Total Amount of this Declaration form	MP	
									Signature of declarant
	Total of third item of this form					Grand Total			

Date entry operator's sign & date

Name

Inspector's Sign & date

Name

Customers officer's sign & date

Name

नेपाल कानून आयोग

नेपाल कानून आयोग

अनुसूची-४

(नियम ३१ सँग सम्बन्धित)

मालवस्तु खरिद गर्ने सम्बन्धमा पैठारीकर्तालाई दिने सूचनाको ढाँचा

नेपाल सरकार

अर्थ मन्त्रालय, भन्सार विभाग

...........भन्सार कार्यालय

मितिः

विषयः मालवस्तु खरिद गर्ने बारे ।

श्री . . . .

. . . .

पान नंः . . . .

तपाईले पैठारी गरी ल्याउनु भएको देहायबमोजिमको मालवस्तु भन्सार ऐन, २०६४ को दफा १३ को उपदफा (१५) को खण्ड (ख) बमोजिम यस कार्यालयले खरिद गर्ने भएकोले भन्सार नियमावली २०६४ को नियम ३१ बमोजिम तपाईलाई यो सूचना दिइएको छ । तल उल्लेखित रकम यस कार्यालयबाट भुक्तानी लिनु होला ।

खरिद गरिने मालवस्तुको विवरण

१. प्रतीतपत्र नं. र मितिः

२. बीजक नं. र मितिः

३. प्रज्ञापनपत्र दर्ता नं. र मितिः

४. मालवस्तुको विवरणः

५. मालवस्तुको घोषित मूल्यः

६. खरिदवापत भुक्तानी गरिने रकम रु. . . . .

भन्सार अधिकृतको दस्तखत

नामः

″अनुसूची - ५

(नियम ३७ को उपनियम (२) सँग सम्बन्धित)

<u>भन्सार एजेण्टको इजाजतपत्र लिनका लागि दिने दरखास्त फारम</u>

फोटो हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको पूरै मुखाकृति देखिने फोटो यहाँ टाँस्ने र फाराममा र फोटोमा पर्ने गरी दरखास्तवालाले सही गर्ने।

विज्ञापन नं.		रोल नम्बर
भौचर नं.	दरखास्त दर्ता नं.	
दर्ता गर्ने कार्यालयः	दर्ता मितिः	
दस्तखतः		

आफ्नो सम्पूर्ण वैयक्तिक विवरण स्पष्ट बुझिने अक्षरमा लेख्नुहोस्:

भाग (क) वैयक्तिक विवरणः	
१. (अ) दरखास्त पेश गरेको कार्यालयः- (आ) परीक्षा केन्द्रः	
२. दरखास्तवालाको पूरा नाम थरः	देवनागरीमाः
	अङ्ग्रेजी (CAPITAL LETTER) माः
३. जन्म मितिः साल महिना गते	
४. दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा हुने उमेरः वर्ष महिना दिन	
५. नागरिकता नं. जारी मितिः जारी गर्ने जिल्लाः	
६. स्थायी ठेगानाः प्रदेश .... जिल्ला..................... गा.पा./न.पा. .... वडा नं. .... टोल...................	
७. पत्राचार गर्ने ठेगानाः प्रदेश .... जिल्ला............ गा.पा./न.पा. .... वडा नं. .... टोल	
८. सम्पर्क फोन नम्बरः	
९. मोबाइल नम्बरः इमेल ठेगानाः	
१०. आमाको नाम थरः	नागरिकताः
११. बाबुको नाम थरः	नागरिकताः
१२. बाजेको नाम थरः	नागरिकताः

″ नेपाल राजपत्रमा मिति २०७७।०६।२६ मा सूचना प्रकाशन गरी हेरफेर भएको।

१३. विवाहित भएमा पति/पत्नीको नाम थरः	नागरिकताः

भाग (ख) शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरणः (स्नातक तह तथा सोभन्दा माथि मात्र उल्लेख गर्ने)

क्र. सं.	अध्ययन गरेको संस्थाको नाम र ठेगाना	उत्तीर्ण गरेको परीक्षा	श्रेणी	कुल प्राप्ताङ्क/ प्रतिशत	उत्तीर्ण गरेको वर्ष	मुख्य विषय
१						
२						
३						
४						

भाग (ग) कम्प्युटर तालिम सम्बन्धी विवरणः

क्र. सं.	तालिम दिने संस्थाको नाम र ठेगाना	तालिमको विषय	श्रेणी	कुल प्राप्ताङ्क/ प्रतिशत	तालिम लिएको वर्ष	तालिमको समयावधि

भाग (घ) अनुभव सम्बन्धी विवरणः (भन्सार नियमावली, २०६४ को नियम ३७ को उपनियम (३) बमोजिमको व्यक्ति भएमा)

क्र.सं.	भन्सार एजेण्टको प्रतिनिधि भएर कार्य गरेको भन्सार कार्यालय	भन्सार एजेण्ट नम्बर	अवधि	
			देखि	सम्म

भन्सार नियमावली, २०६४ को नियम ३७ को उपनियम (२) बमोजिमको योग्यता भएकाले यो दरखास्त दिएको छु। मैले माथि उल्लेख गरेको सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन्, झुट्टा विवरण दिएको ठहरे प्रचलित कानून बमोजिम सहन बुझाउन मञ्जुर गर्दछु।

औंठा छाप	
दायाँ	बायाँ

....

दरखास्तवालाको दस्तखत

मितिः

<u>द्रष्टव्यः</u> दरखास्तसाथ विज्ञापनमा उल्लिखित कागजातका अतिरिक्त निम्न कागजातहरु अनिवार्य रुपमा संलग्न हुनु पर्नेछ। दरखास्तवालाले कागजातहरु आफैंले प्रमाणित गरी संलग्न गर्नु पर्नेछ।

नेपाल कानून आयोग

(क) नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि।

(ख) भन्सार एजेण्टको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि।

(ग) कम्प्युटर सम्बन्धी कम्तीमा तीन महिनाको आधारभूत तालिम लिएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।

(घ) दरखास्तवाला भन्सार नियमावली, २०६४ को नियम ३७ को उपनियम (३) बमोजिमको व्यक्ति (भन्सार एजेण्टको प्रतिनिधि) भएमा सोही उपनियम बमोजिम भन्सार कार्यालयको प्रमुखले प्रमाणित गरेको पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि।

....

कार्यालय प्रयोजनका लागिः

१. परीक्षा दस्तुर रुः	२. भौचर नं. मितिः
३. प्रतिलिपिहरुको संलग्न प्रतिः	४. दरखास्त बुझ्नेको दस्तखत र मितिः
दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत र मितिः	

कार्यरत विभाग/कार्यालयको कर्मचारीबाट रुजु गर्ने कर्मचारीको

दस्तखतः

नाम, थरः

मितिः

उपर्युक्त विवरण ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने अधिकारीको

दस्तखतः

नाम, थरः

मितिः

कार्यालयको छापः

....

भन्सार एजेण्टको परीक्षाको

प्रवेशपत्र

(कार्यालय प्रयोजनका लागि)

फोटो
हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको पूरै मुखाकृति देखिने फोटो यहाँ टाँस्ने र फाराममा र फोटोमा पर्ने गरी दरखास्तवालाले सही गर्ने।

दरखास्तवालाको नाम थरः

विज्ञापन नम्बरः

रोल नम्बरः

परीक्षा केन्द्रः

....

दरखास्तवालाको दस्तखत

....

नेपाल कानून आयोग

फोटो

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको पूरै मुखाकृति देखिने फोटो यहाँ टाँस्ने र फाराममा र फोटोमा पर्ने गरी दरखास्तवालाले सही गर्ने।

नेपाल कानून आयोग

नेपाल कानून आयोग

भन्सार एजेण्टको परीक्षाको

<u>प्रवेशपत्र</u>

दरखास्तवालाको नाम थरः
विज्ञापन नम्बरः
रोल नम्बरः
परीक्षा केन्द्रः

....
दरखास्तवालाको दस्तखत

<u>कार्यालय प्रयोजनका लागिः</u>
यस विभागबाट लिइने भन्सार एजेण्टको परीक्षामा तपाईलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त पूरा नगरेको ठहर भएमा तथा परीक्षार्थीले पालना गर्नु पर्ने नियमहरु पालना नगरेको पाइएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि परीक्षा रद्द गर्न सकिनेछ।
परीक्षा केन्द्रः
रोल नम्बरः

....
अधिकृतको दस्तखत

<u>परीक्षार्थीले पालना गर्नु पर्ने नियमहरुः</u>

(१) परीक्षा दिन आउँदा प्रवेशपत्र अनिवार्य रुपमा ल्याउनु पर्नेछ। प्रवेशपत्र बिना परीक्षामा बस्न पाइने छैन।
(२) लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित भएपछि अन्तर्वार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ।
(३) परीक्षा सुरु हुने ३० मिनेट अगावै घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ। परीक्षा सुरु भएको १५ मिनेटपछि आएमा परीक्षामा बस्न दिइने छैन।
(४) परीक्षा सुरु भएको ३० मिनेटपछि मात्र परीक्षा हलबाहिर जाने अनुमति दिइनेछ।
(५) परीक्षा हलमा किताब, क्याल्कुलेटर, कापी, कागज, चिट आदि ल्याउन हुँदैन। परीक्षार्थीहरुले आपसमा कुराकानी र सङ्केत गर्न समेत पाउने छैनन्।
(६) परीक्षामा परीक्षार्थीले अनिवार्य रुपमा कालो मसीको मात्र प्रयोग गर्नु पर्नेछ। वस्तुगत परीक्षामा लेखन सहयोगी राखेर परीक्षा दिन पाइने छैन।
(७) परीक्षा हलमा मोबाइल फोन प्रयोग गर्न पाइने छैन।
(८) परीक्षा हलमा परीक्षाको मर्यादा विपरीत कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षा हलबाट निष्कासन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारबाही गर्नेछ र त्यसरी निष्कासन गरिएको परीक्षार्थीको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिनेछ।
(९) बिरामी परीक्षार्थी परीक्षा हलमा प्रवेश गरेपछि निजलाई केही भएमा भन्सार विभाग जवाफदेही हुने छैन।

(१०) परीक्षार्थीले परीक्षा दिएको दिनमा परीक्षा हलमा अनिवार्य रुपमा हाजिर गर्नु पर्नेछ।

(११) भन्सार विभागले सूचनाद्वारा जारी गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ।

(१२) परीक्षार्थीले वस्तुगत परीक्षामा आफूलाई प्राप्त प्रश्नको "की" उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रुपले लेख्नु पर्नेछ। नलेखेमा परीक्षा स्वतः रद्द हुनेछ।

(१३) कुनै दरखास्तवालाले प्रश्नपत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य परीक्षार्थीलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोध्नु पर्नेछ।

(१४) अन्तर्वार्तामा सहभागी दरखास्तवालाले दरखास्त फारामसाथ पेश गरेका सम्पूर्ण कागजातहरुको सक्कल प्रति अनिवार्य लिई आउनु पर्नेछ।

नेपाल कानून आयोग

"अनुसूची-६

(नियम ३७ को उपनियम (५) सँग सम्बन्धित)

नेपाल सरकार

अर्थ मन्त्रालय

भन्सार विभाग

भन्सार एजेण्टको पासपोर्ट साइजको फोटो

भन्सार एजेण्टको इजाजतपत्र

इजाजतपत्र सङ्ख्याः

मितिः ....

निकासी वा पैठारी हुने मालवस्तु भन्सार कार्यालयबाट छुटाउन वा भन्सार कार्यालयसँग सम्बन्धित कामको लागि निकासीकर्ता वा पैठारीकर्ताको भन्सार एजेण्टको रुपमा काम गर्न भन्सार नियमावली, २०६४ को नियम ३७ को उपनियम (५) बमोजिम यो भन्सार एजेण्टको इजाजतपत्र दिएको छ।

भन्सार एजेण्टको नाम थरः

दस्तखतः

स्थायी लेखा नम्बरः

स्थायी ठेगानाः .... प्रदेश .... जिल्ला .... गा.पा./न.पा .... वडा नं. ...... टोल ....

पत्राचार गर्ने ठेगानाः .... प्रदेश .... जिल्ला .... गा.पा./न.पा................. वडा नं. ...... टोल ....

टेलिफोन नम्बरः

मोबाइल नम्बरः

इमेल ठेगानाः

इजाजतपत्र जारी गर्नेको,-

नाम, थरः

दर्जाः

दस्तखतः

" नेपाल राजपत्रमा मिति २०७७।०६।२६ मा सूचना प्रकाशन गरी हेरफेर भएको।

नेपाल कानून आयोग

नोटः- टेलिफोन, मोबाइल र इमेल ठेगाना परिवर्तन भएमा १५ दिनभित्र अनिवार्य रुपमा विभागमा जानकारी गराउनु पर्नेछ।

....

पृष्ठ भाग

नवीकरणको विवरणः

नवीकरण गरेको मिति	नवीकरण दस्तुर	बहाल रहने अवधि	नवीकरण गर्नेको दस्तखत

नेपाल कानून आयोग

◈अनुसूची-७

(नियम ३८ को उपनियम (४) सँग सम्बन्धित)

नियुक्तिकर्ताको फोटो

(फोटोमा समेत पर्नेगरी सही गर्नुपर्ने)

भन्सार एजेन्टको नियुक्तिपत्रको ढाँचा

खण्ड (क)

(निकासीकर्ता/पैठारीकर्ताले भर्ने)

भन्सार एजेन्टको फोटो

(फोटोमा समेत पर्नेगरी नियुक्तिकर्ताले सही गर्नुपर्ने)

निकासीकर्ता/पैठारीकर्ताको नामः

ठेगानाः

पान नं.

मू.अ.कर दर्ता भएको वा नभएको .... भएको भए दर्ता मितिः

श्री ....भन्सार कार्यालय

विषयः भन्सार एजेन्ट नियुक्त गरेको ।

त्यस भन्सार कार्यालयको बाटो गरी निकासी वा पैठारी हुने मालवस्तुको भन्सार जाँचपास गराउने लगायत भन्सारसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कार्यहरू गर्ने गराउने प्रयोजनका लागि भन्सार एजेन्टको इजाजतप्राप्त देहाय बमोजिमको भन्सार एजेन्टलाई देहायको अवधिका लागि/देहायको मालवस्तु जाँचपास गराउन मेरो/हाम्रो एजेन्टको रूपमा भन्सार नियमावली, २०६४ को नियम ३८ को उपनियम (४) बमोजिम नियुक्त गरेको व्यहोरा अनुरोध छ । यस सम्बन्धमा भन्सार ऐन, २०६४ तथा भन्सार नियमावली, २०६४ मा भएका व्यवस्थाहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु/छौं । हाम्रो व्यवसायसँग सम्बन्धित दर्ता प्रमाणपत्रहरू र भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्रका प्रतिलिपिहरू यसैसाथ संलग्न छन् । आवश्यक परेमा सक्कल समेत पेश गर्नेछु/छौं ।

भन्सार एजेन्टको नामः ....

भन्सार एजेन्ट इजाजतपत्र नम्बरः ....भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र जारी मितिः ....

ठेगानाः ....

◈ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

भन्सार एजेन्टको रूपमा कार्य गर्ने अवधिः .... देखि .... सम्म

कुनै कन्साइन्मेन्ट मात्र जाँचपास गराउनका लागिः (प्रतीतपत्र नं., मिति, बैंकको नाम, बीजक नं र मिति खुलाउने) ....

निकासीकर्ता/पैठारीकर्ताको दस्तखत मितिः................फोनः.............

नाम थरः.................................... ठेगानाः ....

कारोबारसँगको सम्बन्धः..................... इमेलः

(सम्बन्ध पुष्टि हुने प्रमाण संलग्न गर्नु पर्नेछ) छाप

फ्याक्सः........

(एकै मालधनीले एउटा भन्सार कार्यालयमा एक पटकभन्दा वढी भन्सार एजेन्ट नियुक्त गर्नुपरेमा नियुक्तिपत्रमा नियुक्तिकर्ताको फोटो आवश्यक पर्ने छैन ।)

खण्ड (ख)

(भन्सार एजेन्टले भर्ने)

माथि खण्ड (क) मा उल्लेख भएबमोजिम निकासीकर्ता÷पैठारीकर्ताको भन्सार एजेन्टको रूपमा भन्सार ऐन, २०६४ र भन्सार नियमावली, २०६४ का अधीनमा रही कार्य गर्न मञ्जुर गर्दछु। मेरो भन्सार एजेन्ट इजाजतपत्रको प्रतिलिपि संलग्न गरेको छु । आवश्यक परेमा सक्कल समेत प्रस्तुत गर्नेछुः-

भन्सार एजेन्टको नामः ठेगानाः

दस्तखतः फोन नं:

भन्सार एजेन्ट इजाजतपत्र नः भन्सार एजेन्टको इजाजतपत्र जारी मितिः

इमेलः फ्याक्स नं:

छाप मितिः

अनुसूची-८

(नियम ४१ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

<u>मूल्याङ्कन पुनरावलोकनका लागि दिने निवेदनको ढाँचा</u>

मितिः

श्री मूल्याङ्कन पुनरावलोकन समिति

विषयः <u>मूल्याङ्कन पुनरावलोकन गरिपाऊँ ।</u>

प्रस्तुत विषयमा निवेदकले पैठारी गरी ल्याएको देहायबमोजिमको मालवस्तुमा .... भन्सार कार्यालयका भन्सार अधिकृतले देहायबमोजिम कायम गरेको भन्सार मूल्यमा मेरो चित्त नबुझेको हुँदा निम्न तथ्य र प्रमाणका आधारमा सो निर्णय पुनरावलोकन गर्न सम्बन्धित प्रज्ञापनपत्र तथा सोसाथ संलग्न गरी भन्सार कार्यालयमा पेश गरेका सम्पूर्ण कागजातहरूको प्रतिलिपि र भन्सार अधिकृतले दिएको लिखित सूचनाको प्रतिलिपि संलग्न गरी यो निवेदन गरेको छु ।

१. आपूर्तिकर्ताको नाम ठेगानाः

२. प्रतीतपत्र/बैङ्क ड्राफ्ट/टी.टी./डी.ए.पी. नम्बर र मितिः

३. बीजक नम्बर र मितिः

४. प्रज्ञापनपत्र दर्ता नम्बर र मितिः

५. मालवस्तु जाँचपास भएको मितिः

५. मालवस्तुको विवरण (पूरा स्पेशिफिकेशन खुलाउने)

....

....

६. घोषित जम्मा मूल्यः

७. भन्सार अधिकृतले कायम गरेको जम्मा मूल्यः

८. घोषित मूल्य पुष्टि गर्ने संलग्न प्रमाण (केही भए उल्लेख गर्ने):

....

९. भन्सार अधिकृतले कायम गरेको भन्सार मूल्यमा चित्त नबुझ्नाको कारण र आधारः

(यो स्थान अपर्याप्त भएमा छुट्टै पाना संलग्न गर्न सकिनेछ ।)

निवेदकको दस्तखत

छाप

नाम

पान नं:

[ॐ]अनुसूची-९

....

नेपाल कानून आयोग

ॐ भन्सार महसुल नियमावली, २०८१ द्वारा खारेज गरिएको।

अनुसूची-१०

(नियम ५२ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

भन्सार कार्यालयले जारी गर्ने म्यादको ढाँचा

श्री .... भन्सार कार्यालयबाट .... का नाममा जारी भएको म्याद

भन्सार ऐन, २०६४ अन्तर्गतको कसूरको कारवाहीको सिलसिलामा तपाईसँग केही कुरा बुझ्नु पर्ने भएकाले बाटाको म्यादबाहेक पन्ध्र दिनभित्र कार्यालय समयमा यस कार्यालयमा हाजिर हुन आउनु होला । सो म्यादभित्र आए तपाईको व्यहोरा बुझी र नआई म्याद गुजारी बसे कानूनबमोजिम निर्णय हुनेछ । पछि तपाईको उजुर लाग्ने छैन । यो म्याद थमाउन पाइने छैन ।

इति संवत् ....साल .... महिना......गते रोज......शुभम् ।

नेपाल कानून आयोग

+अनुसूची-१०क.

(नियम ६०क. सँग सम्बन्धित)

सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्रको ढाँचा

नेपाल सरकार

अर्थ मन्त्रालय, भन्सार विभाग

सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्र

........भन्सार कार्यालय (आगमन कक्ष/यात्रु शाखा)

पैठारीकर्ताको नाम थरः ठेगानाः बीजक नम्बर र मितिः कुल बीजक मूल्यः			विनिमय दरः			सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्र दर्ता नंः मितिः		
आइटम नम्बर	मालवस्तुको नामः	मालवस्तुको अदत	परिमाण	बीजक मूल्य रुः	कायम मूल्य रुः	वर्गीकरण उपशीर्षकः	समदर वा एकीकृत महसुल दर	महसुल रकम रु.
१	२	३	४	५	६	७	८	९
१								
२								
३								
४								
५								
६								
७								
कुल महसुल रुः अक्षरेपिः								

+ पहिलो संशोधनद्वारा थप ।

नेपाल कानून आयोग

यसमा उल्लिखित विवरण ठीक साँचो हो । सो विवरण झुट्टा वा फरक पारी लेखिएको ठहरिएमा प्रचलित कानूनबमोजिम सजायँ भोग्न मञ्जुर छु । यो सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्र ब्यापारिक प्रयोजनका लागि प्रयोग गर्ने छैन भनी सही गर्ने मालधनीको:- दस्तखतः- मितिः	नगदी रसिद नं. र मितिः जाँचकीको दस्तखत र मितिः भन्सार अधिकृतको दस्तखत र मितिः

सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्र भर्नुअघि ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू

१. यो सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्रमा पैठारीकर्ताको नाम, ठेगाना, बीजक भएमा सोको नम्बर र मिति, कुल बीजक मूल्य तथा फारामको महल २ देखि ४ सम्मका विवरणहरू मात्र मालधनीले भरी फारामको निर्धारित स्थानमा दस्तखत गरी मिति उल्लेख गर्नु पर्नेछ । अन्य महलहरू भन्सार कार्यालयको प्रयोजनका लागि भएकाले मालधनीले भर्नु पर्दैन ।

२. यो सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्रबाट निजी प्रयोगका रु ५०००।- सम्म भन्सार मूल्य भएका मालवस्तु वा ∉यात्रुले ल्याउन र लैजान पाउने निजी प्रयोगका मालवस्तु सम्बन्धी सूचनामा समदरमा महसुल तिरी ल्याउन पाउने भनी उल्लेख भएका मालवस्तुहरू मात्र पैठारी गर्न सकिनेछ । यसबाट ब्यापारिक प्रयोजनका मालवस्तु पैठारी गर्न पाइने छैन र ब्यापारिक कारोबारका सम्बन्धमा प्रमाणको रूपमा यसलाई स्वीकार गरिने छैन ।

३. बिमानस्थल भन्सार कार्यालयको आगमन कक्ष वा स्थलमार्ग भन्सार कार्यालयहरूका यात्रु शाखाबाट पैठारी हुने सि.नं. २ मा उल्लेख भए बमोजिमका मालवस्तुहरू पैठारी गर्नका लागि मात्र यो सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्र प्रयोग गर्न सकिनेछ ।

४. यो सङ्क्षिप्त प्रज्ञापनपत्र दुई प्रति भरेर पेश गर्नु पर्नेछ ।

∉ दशौं संशोधनद्वारा संशोधित ।

अनुसूची-११

(नियम ६० को उपनियम (२) सँग सम्बन्धित)

<u>पैठारी भएको मालवस्तुको प्रमाणपत्रको ढाँचा</u>

GOVERNMENT OF NEPAL

.... CUSTOMS OFFICE

TO WHOM IT MAY CONCERN

This is to certify that the goods mentioned below have been duly imported into Nepal through this customs office.

Importer's Name and Address :

Importer's PAN Number :

Supplyer's Name and Address :

Description of Goods :

Invoice Number & Date:

Nett Value:

Total Invoice Amount:

Customs Declaration Form (Pragyapan Patra) Regd. Number:

Date of Importation:

Official Seal

Customs Officer's signature

Name:

Date:

नेपाल कानून आयोग

∉अनुसूची-१२

(नियम ६२ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) सँग सम्बन्धित)

जतिसुकै मूल्यका मालवस्तु पैठारी गर्न सक्ने छोटी भन्सार कार्यालय

१. पृथ्वीपुर छोटी भन्सार कार्यालय,

२. ......⊗

३. गुलरिया छोटी भन्सार कार्यालय,

४. लगमा जटही छोटी भन्सार कार्यालय ।

नेपाल कानून आयोग

∉ मिति २०६९।२।१५ को सुचनाबाट हेरफेर र छैठौं संशोधनद्वारा संशोधन भएकोमा दशौं संशेधनद्वारा संशोधन भई संलग्न अनुसूची राखिएको ।

⊗ भन्सार (एघारौं संशोधन) नियमावली, २०७७ द्वारा झिकिएको ।

±अनुसूची-१३

(नियम ६२ को उपनियम (१) को खण्ड (ग) सँग सम्बन्धित)

<u>पच्चीस हजार रुपैयाँसम्मका मालवस्तु पैठारी गर्न सक्ने छोटी भन्सार कार्यालय</u>

१. भिस्वा छोटी भन्सार कार्यालय,

२. आठमौजा (गौरीगञ्ज) छोटी भन्सार कार्यालय,

३. कुमरखोद छोटी भन्सार कार्यालय,

४. रङ्गेली छोटी भन्सार कार्यालय,

५. सम्सी छोटी भन्सार कार्यालय,

६. वङ्कुल छोटी भन्सार कार्यालय,

७. मटिअर्वा छोटी भन्सार कार्यालय,

८. ....⊗

९. बेलौरी छोटी भन्सार कार्यालय ।

नेपाल कानून आयोग

± दशौं संशेधनद्वारा थपिएको ।

⊗ भन्सार (एघारौं संशोधन) नियमावली, २०७७ द्वारा झिकिएको ।