कोशी प्रदेश सरकार
आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालय
विराटनगर, नेपाल

कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धी सूचना

(प्रकाशित मितिः २०८३/४/१९ गते)

कोशी प्रदेश सरकार, आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालय, विराटनगरका लागि आवश्यक पर्ने तपसिल बमोजिमका पदहरुमा करारका कर्मचारी पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकाले न्यूनतम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरुबाट मन्त्रालयले तोकेको दरखास्त फाराममा भर्नु पर्ने सम्पूर्ण विवरणहरु भरी यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले पन्ध्र दिन भित्र आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालय, विराटनगरको इमेल ठेगाना vacancy.moial.koshi@gmail.com मा दरखास्त पेश गर्न सम्बन्धित सबैमा आह्वान गरिएको छ।

तपसिल

१) विज्ञापन नं., पद, तह/श्रेणी, सेवा, पद संख्याः

सि.नं.	विज्ञापन नं.	पद र पद संख्या	तह/श्रेणी	सेवा/समूह/उपसमुह	कामकाज गर्नु संस्था
१.	१/२०८३/८४	Backend Developer १(एक) र Database Administrator १(एक) गरी जम्मा २ जना	अधिकृतस्तर सातौं	प्रदेश प्रशासन/ विविध	आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालय

२) सेवाको किसिमः सेवा करार

३) दरखास्त दस्तुरः निशुल्क

४) आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यताः कम्प्युटर इन्जिनियरिङ, कम्प्युटर साइन्स, सूचना प्रविधि, सफ्टवेयर इन्जिनियरिङ वा सम्बन्धित विषयमा स्नातक उत्तीर्ण गरेको। Backend Developer र Database Administrator को क्षेत्रमा अनुभव भएका उम्मेदवारलाई विशेष ग्राहयता दिइनेछ।

५) तलव तथा सेवा सुविधा: कोशी प्रदेश सरकारको सम्बन्धित पदको लागि तोकिएको न्यूनतम तलव भत्ता प्रदान गरिने छ। अन्य सेवा सुविधा प्रदेश सरकारको प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ।

६) उम्मेद्वारको उमेरको हदः मिति २०८३/४/१९ गतेसम्म २१ वर्ष उमेर पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको र महिला तथा अपाङ्गता भएका उम्मेदवारको हकमा ४० वर्ष ननाघेको।

७) फाराम प्राप्त गर्ने र बुझाउने प्रक्रिया: कोशी प्रदेश सरकार, आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालयको वेवसाइट *https://moial.koshi.gov.np/* बाट दरखास्त फाराम डाउनलोड गरी फाराम भरी फारामको फोटोमा पर्ने गरी उम्मेद्वारले दस्तखत गरी सो फाराम साथ उम्मेद्वारको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र, शैक्षिक योग्यताको ट्रान्सक्रिप्ट तथा चारित्रिक प्रमाणपत्र तथा नेपाल बाहेक अन्य मुलुकबाट हासिल गरेको शैक्षिक योग्यता भएमा सो को साथमा त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणपत्र समेत संलग्न गरी सबै कागजातको स्क्यान कपि मन्त्रालयको इमेल ठेगाना vacancy.moial.koshi@gmail.com मा अपलोड गर्नु पर्नेछ।

८) दरखास्त फाराम भर्ने मितिः मिति २०८३/४/१९ गतेदेखि २०८३/५/२ गते रातको १२:०० बजेसम्म।

९) उम्मेद्वारको छनोट विधि, पाठ्यक्रम, परीक्षा सञ्चालन हुने मिति, समय र स्थान र अन्य विषयको हकमा मन्त्रालयले अर्को सूचना प्रकाशन गरी जानकारी गराउने छ।

१०) तोकिएको आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता नभएको दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुने छैन। साथै, झुटा विवरण उल्लेख गरी दरखास्त फाराम भरेमा सो को जवाफदेही दरखास्तवाला स्वयं हुनु पर्नेछ।

११) आवेदन स्वीकृत/अस्वीकृत गर्ने तथा विज्ञापन रद्द गर्ने सम्पूर्ण अधिकार मन्त्रालयलाई हुनेछ।

१२) विज्ञापन सम्बन्धी थप सूचना आवश्यक परेमा आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालयका शाखा अधिकृत शम्भुकुमार साह (मोबाइल नं. ९८५२०७००४७) लाई सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

प्रदेश सरकार
आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय
विराटनगर, नेपाल

कोशी प्रदेश सरकार
आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय
विराटनगर, नेपाल

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको पूरा मुहार देखिने फोटो पूरा टाल्ने र फोटोमा पर्ने गरी उम्मेदवारले दस्तखत

करार सेवाको लागि दरखास्त फाराम

१. व्यक्तिगत विवरणः

नाम थर, वतन, नागरिकता	नाम थर	(देवनागरीमा)		
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)		लिङ्गः
	नागरिकता नंः		जारी गर्ने जिल्लाः	मितिः
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला	ख) न.पा./गा.वि.स.		ग) वडा नंः
	घ) टोलः	ङ) मार्ग/घर नंः		च) फो. नंः
पत्राचार गर्ने ठेगानाः				ईमेलः
बाबुको नाम, थरः		जन्म मितिः (वि.सं.मा)		(ईस्वि संवतमा)
बाजेको नाम, थरः			हालको उमेरः वर्षः	महिनाः

२. शैक्षिक योग्यता/तालिमः (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/ प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

३. अनुभव सम्बन्धी विवरणः

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरुमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न मन्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरु पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु र करारको समयभन्दा अगावै करारको अन्त्य गर्दा कम्तिमा एक महिनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप		उम्मेदवारको दस्तखतः-
दायाँ	बायाँ	
		मितिः

कार्यालयले भर्नेः

रसिद/भौचर नंः	रोल नंः

दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारणः

दरखास्त रुजु गर्नेको:-	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको:-
दस्तखतः	दस्तखतः
नामः	नामः
पदः	पदः
मिति :	मिति :

द्रष्टव्यः दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्न लिखित कागजातहरु अनिवार्य रुपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछः- (१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सोको प्रतिलिपि (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र (४) चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र (५) अनुभव प्रमाणपत्र प्रतिलिपि।

प्रदेश सरकार
आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय
विराटनगर, नेपाल

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको पूरा मुहार देखिने फोटो पूरा टाल्ने र फोटोमा पर्ने गरी उम्मेदवारले दस्तखत

प्रवेश पत्र

उम्मेदवारले भर्ने:

विज्ञापन नं: ....

पद: .... तह: ....

सेवा: .... समुह: .... उपसमूह: ....

नाम, थर: .... दस्तखत:

कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने:

....
अधिकृतको दस्तखत

रोल नं: ....

नोट: लिखित परीक्षा वा अन्तर्वार्तामा आउँदा अनिवार्य रुपमा प्रवेश पत्र लिई आउनु पर्नेछ। सूचनामा तोकिएको शर्त, कागजात अपुग र योग्यता नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै बखत पनि यो अनुमति रद्द हुन सक्नेछ।