सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) बमोजिम तयार गरिएको सूचनाको विवरण

(२०७९ साउन १ देखी असोज मसान्तसम्म)

नेपाल सरकार

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय

विषय–सूची

सि.नं.	विवरण	पेज नं.
१.	निकायको प्रकृति र स्वरुप	२
२	निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार	३
३	निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण	४
४	निकायबाट प्रदान गरिने सेवा	९
५	मन्त्रालयका महाशाखा÷शाखा र जिम्मेवारअधिकारी	१०-११
६	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र समयावधि	१२
७	निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी	१३
८	निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी	१३
९	सम्पादन गरेको कामको विवरण	१३
१०	सूचना अधिकारी र प्रमुखको पद र नाम	१३
११	ऐन, नियम र विनियम वा निर्देशिकाको सूची	१३-१४
१२	अघिल्लो आ.ब.मा संचालित कार्यक्रमहरु	१५
१३	सार्वजनिक निकायको वेवसाइट भए सोको विवरण	१५
१४	सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन	१५
१५	सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली	१५
१६	सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय	१५
१७	सार्वजनिक निकायमा सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण	१५
१८	अनुसूची:बजेट तथा कार्यक्रम र खर्चको फाँटवारी	**
१९	अनुसूची: नीति योजना तथा अनुगमन महाशाखाबाट सम्पादित कार्यहरु	**
२०	अनुसूची: जनसंख्या महाशाखामा गरिएका कार्यहरु	**
२१	अनुसूची: कानुन शाखा बाट सम्पादित कार्यहरु	**
२२	अनुसूची: कानुन शाखा बाट सम्पादित कार्यहरु	**
२३	गुणस्तर मापन तथा नियमन महाशाखाबाट भएका कार्यहरु	**

नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय

सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धि नियम ३ बमोजिम यस मन्त्रालयको आ.ब. २०७९/८० को दोश्रो त्रैमासिक (साउन १ देखि असोज मसान्तसम्म) सम्पादन गरिएको विवरण प्रकाशन गरिएको छ।

१) निकायको स्वरुप र प्रकृतिः नेपालकोसंविधानले आधारभूत स्वास्थ्य सेवालाई प्रत्येक नागरिकको मौलिक हकको रूपमा स्थापित गरेको छ। देश संघीय शासन प्रणालीमा गइसकेकोले संघीय संरचनाको वस्तुगत धरातलमा आधारित रही गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवालाई सबै नागरिकको सर्वसुलभ पहुँचमा पुर्याउनु राज्यको दायित्व हो। संविधानबमोजिम राज्यका संघ, प्रदेश र स्थानीय तहले सम्पादन गर्ने कार्यहरूको एकल तथा साझा अधिकार सूची, नेपाल सरकारका नीति तथा कार्यक्रमहरू, नेपालले विभिन्न समयमा गरेका अन्तर्राष्ट्रिय प्रतिबद्धता अनुरूप कार्य गर्दै आएको छ । संस्थागत रूपमा नेपालमा वि.स. १९९० देखि औपचारिक रुपमा स्वास्थ्य सेवा विभागको स्थापना भइ स्वास्थ्य क्षेत्रमानयाँ विषयहरुको प्रवेशलाई एकीकृत गरी संचालनका लागि वि.सं. २०११ सालमा स्वास्थ्य मन्त्रालयको स्थापना भए पश्चात विभिन्न संरचनागत सुधार गर्दैदेशभरी स्वास्थ्य सेवा प्रवाहलाइ निरन्तरता दिइरहेको छ।

नेपालको संविधानले स्वास्थ्यलाई मौलिक हकको रुपमा अङ्गिकार गर्दै प्रत्येक नागरिकलाई राज्यबाट आधारभूतस्वास्थ्य सेवा निःशुल्क प्राप्त गर्ने मौलिक हकको प्रत्याभूति गरेको छ। स्वास्थ्य सेवामा सबैको समान पहुँचकोव्यवस्था गर्ने, कसैलाई पनि आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाबाट वञ्चित नगरिने, प्रत्येक व्यक्तिलाई आफ्नो स्वास्थ्यउपचारको सम्बन्धमा जानकारी पाउनेहकको व्यवस्था गरेको छ। साथै नागरीकलाइ स्वस्थ बनाउन राज्यले स्वास्थ्य क्षेत्रमा लगानी बृद्धि गर्दै गुणस्तरीय तथा सर्वसुलभ स्वास्थ्य सेवामा समान पँहुच बढाउँदै सबैको स्वस्थ जीवन प्रत्याभुत गरी दिगो बिकास सुनिश्चित गर्नु पर्ने दायित्व रहेको छायसैगरी तीनै तहले सम्पादन गर्ने कार्यहरुकोसूची, नेपाल सरकारकासान्दर्भिक बिद्यमान नीतिहरु, नेपालले विभिन्न समयमा गरेको अन्तराष्ट्रिय प्रतिबद्धताहरूलाई कार्यान्वयन गर्न विभिन्न ऐन तथा नीतिगत व्यवस्था र सो अनुरूप कार्यक्रमहरुलाई सञ्चालन गर्दै आएको छ। विशेषगरी राष्ट्रिय स्वास्थ्य नीति २०७६ अनुरूप देहायको सोच, नीति, उद्देश्यहरू तय गरी सो अनुरूप कार्य गर्ने लक्ष्य राखेको छ।

१.२ भावी सोच

स्वस्थ तथा सुखी जीवनलक्षित सजग र सचेत नागरिक।

१.३ ध्येय

साधन स्रोतको अधिकतम एवं प्रभावकारी प्रयोग गरी सहकार्य र साझेदारीमार्फत नागरिकको स्वास्थ्यसम्बन्धी मौलिक अधिकार सुनिश्चित गर्ने।

१.४ लक्ष्य

संघीय संरचनामा सबै वर्गका नागरिकका लागिसबैसामाजिक न्याय र सुशासनमा आधारित स्वास्थ्य प्रणालीको विकास र विस्तार गर्दै गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको पहुँच र उपभोग सुनिश्चित गर्ने।

१.५ उद्देश्यहरू

१) संविधानप्रदत्त स्वास्थ्यसम्बन्धी हक सबै नागरिकले उपभोग गर्न पाउने अवसर सिर्जना गर्नु।

२) संघीय संरचनाअनुरूप सबै किसिमका स्वास्थ्य प्रणालीलाई विकास, विस्तार र सुधार गर्नु।

३) सबै तहका स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट प्रदान गरिने सेवाको गुणस्तरमा सुधार गर्दै सहज पहुँच निश्चित गर्नु।

४) अति सीमान्तकृत वर्गलाई समेट्दै सामाजिक स्वास्थ्य सुरक्षा पद्धतिलाई सुदृढ गर्नु।

५) सरकारी, गैर-सरकारी तथा निजी क्षेत्रसँग बहुक्षेत्रीय साझेदारी, सहकार्य तथा सामुदायिक सहभागितालाई प्रबर्द्धन गर्नु।

६) नाफामूलक स्वास्थ्य क्षेत्रलाई सेवामूलक स्वास्थ्य सेवामा रूपान्तरण गर्दै जानु।

२) निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ अनुसार स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयले सम्पादन गर्नुपर्ने कार्यहरू निम्न बमोजिम रहेका छनः

१) स्वास्थ्य तथा पोषणसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड,
२) राष्ट्रियस्तरमा प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र निवारणात्मकसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड,
३) स्वास्थ्यसम्बन्धी प्राज्ञिक, व्यवसायिक र पेसागत संघ, संस्थासम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड,
४) राष्ट्रिय तथा केन्द्रीय अस्पताल, स्वास्थ्य प्रतिष्ठानहरूको स्थापना, सञ्चालन र नियमन,
५) नर्सिङहोम लगायतका स्वास्थ्य संस्था स्थापना तथा सञ्चालनसम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
६) अस्पताल तथा स्वास्थ्य संस्थाको प्रत्यायन,
७) बिशिष्ट सेवा प्रदायक अस्पतालसम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
८) औषधि, स्वास्थ्य सामाग्री तथा स्वास्थ्य प्रविधिको उत्पादन र विकास, सञ्चय, विक्री वितरण, अन्तिम विसर्जनसम्बन्धी गुणस्तर मापदण्ड र नियमन,
९) आयुर्वेदिक यूनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवासम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड,
१०) सर्ने र नसर्ने रोग रोकथाम तथा नियन्त्रणसम्बन्धी नीति तथा मापदण्ड,
११) अन्तर्राष्ट्रिय स्वास्थ्य नियमन,
१२) स्वास्थ्य बीमा तथा सामाजिक स्वास्थ्य सुरक्षा,
१३) स्वास्थ्य तथा जनसंख्या क्षेत्रको मानवश्रोत विकास र व्यवस्थापन,
१४) स्वास्थ्य सेवा तथा वस्तुको शुल्कसम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
१५) औषधि निगरानी र नियमन
१६) औषधि खरिद तथा आपूर्तिसम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
१७) अति आवश्यक स्वास्थ्य सामाग्री (खोप र परिवार नियोजन साधन) आपूर्ति र व्यवस्थापन,
१८) स्वास्थ्य विज्ञानसम्बन्धी अध्ययन र अनुसन्धानसम्बन्धी मापदण्ड,
१९) जडीबुटी, जान्तव र खनिज (हर्वल, एनिमल र मिनरल) को औषधीय अनुसन्धान,
२०) स्वास्थ्य सूचना प्रणाली व्यवस्थापन र स्वास्थ्य लेखा पद्धति,
२१) राष्ट्रिय एवं अन्तराष्ट्रिय चासोका जनस्वास्थ्य समस्याको निगरानी,
२२) आधारभूत स्वास्थ्य सेवा र क्षेत्रको मापदण्ड,
२३) विभिन्न तहमा आवश्यक पर्ने स्वास्थ्य सेवा रा र ाष्ट्रियप्रोटोकल,
२४) राष्ट्रियरिफरेन्स प्रयोगशाला र परीक्षण केन्द्रको स्थापना, सञ्चालन र नियमन,
२५) स्वास्थ्य पर्यटन प्रबर्द्धनसम्बन्धी समन्वय,
२६) जनस्वास्थ्यसम्बन्धी आपतकालीन अवस्था, स्वास्थ्य क्षेत्रमा विपद र महामारी व्यवस्थापन,
२७) आपतकालीन अवस्थाका लागि औषधी तथा औषधीजन्य सामाग्रीको मौज्दात (बफरस्टक) व्यवस्थापन,
२८) आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा रिफरल पद्धतिको विकास,
२९) जनसंख्या, बसाइसराइ, परिवार नियोजन, मातृशिशु कल्याण, प्रजनन स्वास्थ्यसम्बन्धी राष्ट्रियनीति, कानून, मापदण्ड,
३०) राष्ट्रियस्तरमा जनसंख्यासम्बन्धी अध्ययन, अनुसन्धान एवं प्रक्षेपण सूचना प्रणाली,
३१) बसाइसराइ सर्वेक्षण तथा स्थिति बिश्लेषण,
३२) स्वास्थ्यजन्य सरसफाइ तथा स्वच्छतासम्बन्धी नीति र मापदण्ड,
३३) मन्त्रालयसम्बन्धी राष्ट्रियअन्तराष्ट्रिय संघसंस्थासंग सन्धि, सम्झौता, अभिसन्धि, सम्पर्क र समन्वय,
३४) मन्त्रालयसम्बन्धी सार्वजनिक संस्थान, प्राधिकरण, समिति, प्रतिष्ठान, कम्पनी आदिको सञ्चालन र नियमन,
३५) मन्त्रालयको विषयक्षेत्रसंग सम्बन्धित सेवा, समूह र उपसमूहसञ्चालन ।

३) निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरणः

- स्थायी कर्मचारी दरबन्दी संख्याः१०६
- सेवा करारबाट काम गराउने कर्मचारी संख्याः४१
- जम्मा कर्मचारी संख्या (सेवा करार समेत) १४७

कार्यविवरणः

१. नीति, योजना, तथा अनुगमन महाशाखा

१.१. नीति तथा योजना शाखाः

- स्वास्थ्य सम्बन्धी संघीय, प्रादेशिक तथा स्थानीयतहका अल्पकालीन तथा दीर्घकालीन नीति, रणनीति, योजना, निर्देशिका, मार्गदर्शन, प्रोटोकल तर्जुमागर्ने।
- नीति कार्यान्वयन, नीतिको मूल्याङ्कन र नीति विश्लेषण गर्ने।
- असङ्क्रमणीय रोग निदान तथा उपचारका लागि स्थापना भएका विभिन्न स्वास्थ्य संस्थाबीचसमन्वय कायम गरी उपयुक्त नीति तयार गर्ने।
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धी नीति तथा अनुगमन मूल्याङ्कन खाका तर्जुमा गर्ने
- आवधिक तथा वार्षिक योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयनको मार्गनिर्देशन तयार गर्ने।
- स्वास्थ्य सुधार नीतिहरूको विकास गर्ने।
- मन्त्रालय अन्तर्गतका प्रतिष्ठान, परिषद्, समिति परिचालन सम्बन्धमा आवश्यक नीति तथायोजना तर्जुमा गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्र मानव संसाधन सम्बन्धी दीर्घकालीन, मध्यकालीन तथा अल्पकालीन नीति, योजना तथाकार्यक्रम तर्जुमागर्ने।
- स्वास्थ्य सुधार नीतिहरूको विकास गर्ने।
- मन्त्रालय तथा अन्तर्गतका कार्यालयहरूको साधारण तथा विकास बजेट तर्जुमा गर्ने, गराउने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूको लागि आवश्यक पर्ने जग्गा, भवन, फर्निचर, मेशिनरीऔजार, उपकरण, सञ्चार साधन सवारी साधन लगायतका भौतिक साधनहरूको योजना तथाआपूर्ति व्यवस्थापन नीति तर्जुमा गर्ने।
- जडिबूटी संरक्षण, सवंर्धन, प्रवधन र गुणस्तरीय आयुर्वेद औषधी उत्पादन र नियमनका लागिनीति तर्जुमा गर्ने।
- आयुर्वेद विभाग र सो अन्तर्गत सञ्चालित कार्यक्रमहरू तर्जुमा गर्ने।
- जनसङ्ख्या सम्बन्धी नीति, योजना र कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने।
- बसाइँसराइ सम्बन्धी नीति, योजना र कार्यक्रमको तर्जुमा गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्र सुधारका लागि वैकल्पिक वित्तीय व्यवस्थापन गर्ने।
- आर्थिक अध्ययन, अनुसन्धान, नीतिगत तथा कार्यगत अध्ययन गर्ने।
- स्वास्थ्य कार्यक्रमहरूको आर्थिक मूल्याङ्कन, लागत प्रभावी (cost-effectiveness), लागत लाभविश्लेषण (CBA) र लागत उपयोगिता (CUA) विश्लेषण गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्रमा प्राप्त हुने वैदेशिक सहायताको उपयोग क्षमताको अध्ययन गर्ने।
- वैदेशिक सहायताबाट सञ्चालित तथा कार्यक्रमको विश्लेषण र स्वीकृत गर्ने।
- हेल्थ फाइनान्सिङ तथा राष्ट्रिय स्वास्थ्य लेखा सम्बन्धी नीति रणनीति तयार गरि लागु गर्ने।

१.२. अनुगमन तथा मुल्यांकन शाखा

- स्वास्थ्य कार्यक्रमहरु सञ्चालन पश्चात जनतामा परेको, प्रभाव मूल्याङ्कनको लेखाजोखा गर्ने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गत सरकारी, गैरसरकारी, अर्धसरकारी तथा समितिहरूबाट सञ्चालितकार्यक्रमहरूको अनुगमन सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने।
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धी नीति तथा अनुगमन मूल्याङ्कन खाका तर्जुमा गर्ने र लागूगर्ने।
- कार्यक्रमहरूको तुलनात्मक विश्लेषण गरी मितव्ययिता, कार्यदक्षता तथा प्रभावकारिताल्याउनका लागि आयोजनालाई पृष्ठपोषण दिने।

- स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रमहरू तथा प्रगतिहरुको विश्लेषण गर्ने।
- विभिन्न दातृ निकाय बीच कार्यक्रम योजना, बजेट तर्जुमा, समीक्षा र मूल्याङ्कन गर्ने कार्यमासमन्वय गर्ने
- स्वास्थ्य सूचकहरूको विकास र समीक्षामा सहयोग गर्ने।
- आधारभुत स्वास्थ्य सेवाको बारेमा अध्ययन र अनुसन्धान गर्ने।
- स्वास्थ्य सम्बन्धि आवश्यक अध्ययन, अनुसन्धान गर्ने।
- नयाँ स्वास्थ्य कार्यक्रमहरूको पाइलट टेष्ट र कार्यगत अनुसन्धान गर्ने गराउने।
- प्रदेशस्तरतहबाट सञ्चालित कार्यक्रमहरूको मासिक, चौमासिक र वार्षिक समीक्षा गर्न सहजिकरण गर्ने।

१.३. चिकित्सा सेवा, शिक्षा तथा अनुसन्धान शाखा

- स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान, शिक्षण संस्था तथा अस्पताल एवम्विशिष्टिकृत अस्पताल लगायत प्राविधिक शिक्षालयहरुसंग समन्वय र सहकार्य गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्र अन्तरगतका विभिन्न विधाहरुमाहुने अध्ययन र अनुसन्धानको लागि समन्वय गर्ने
- मेडिकोलिगल सम्बन्धि नीति, नियम, पूर्वाधार तथा कार्यक्रमहरु तयार गरि लागु गर्ने।
- सरकारी अस्पताल, निजी स्वास्थ्य संस्था, मेडिकल कलेज, प्रयोगशाला सेवा, रेडियोलोजी रईमेजिङ सेवा सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धी नीतिगत विषयमा समन्वय गर्ने।

१.४. आयूर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सा शाखा

- जडिबूटी संरक्षण, संवर्धन, प्रवर्धन र गुणस्तरीय आयुर्वेद औषधी उत्पादन र नियमनका लागिनीति तर्जुमाका लागि सम्बन्धित निकायहरुसंग समन्वय गर्ने।
- आयूर्वेद विभाग र सो अन्तर्गत सञ्चालित कार्यक्रमहरूको योजना तर्जुमा समन्वय र सहयोग गर्ने
- आयूर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सा सेवा प्रवाह गर्ने संस्थाहरुको तथ्यांक अध्यावधिक गर्ने।

२. गुणस्तर मापदण्ड तथा नियमन महाशाखा:

२.१. गुणस्तर, मापदण्ड तथा नियमन शाखा

- सरकारी अस्पताल, निजी नर्सिङ होम र अस्पताल लगायतका स्वास्थ्य संस्थाहरू, मेडिकल कलेज, वैकल्पिक चिकित्सा, आयुर्वेद, प्रयोगशाला, रेडीयोलोजी तथा ईमेजीङ सेवा लगायतका सेवाहरूको मापदण्ड निर्धारणतथा कार्यान्वयनको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने।
- स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट प्रदत सेवाको गुणस्तर मापन र पृष्ठपोषण गर्ने।
- स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट प्रदान गरिने स्वास्थ्य सेवाको प्रभावकारिता अध्ययन तथा मूल्याङ्कन गर्ने
- औषधि व्यवस्था सम्बन्धी नीति तथा गुणस्तर निर्धारण गर्ने।
- सरकारी तथा निजी क्षेत्रबाट प्रवाहित स्वास्थ्य सम्बन्धी सेवाहरूको गुणस्तर निर्धारण, गुणस्तर नियमन।
- मापन मापदण्ड निर्धारण गरी सो को कार्यान्वयन भए नभएको लेखाजोखा गर्ने
- स्वास्थ्य संस्था स्थापना, सञ्चालन तथा स्तरोन्नती मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका
- औषधि व्यवस्था विभाग र अन्तर्गतको नीतिगत विषय,आयुर्वेद औषधालय, चिकित्सा सम्बन्धी मापदण्ड तयार पार्ने
- स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट प्रदत सेवाको गुणस्तर मापनगर्ने।
- आयुर्वेद औषधालय, चिकित्सा सम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने।
- सरकारी तथा निजी संस्थाहरुबाट संचालित आयुर्वेद तथा वैकल्पिक स्वास्थ्य संस्थाबाट प्रदानगरिने सेवाको प्रभावकारीताको अनुगमन तथा निरिक्षण तथा आवश्यक मागदर्शन।
- अस्पताल सेवा सञ्चालन सम्बन्धी मापदण्ड निर्धारण तथा कार्यान्वयनको व्यवस्था गर्ने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतका अस्पताल लगायतका निकायमा प्रयोगमा आउने भौतिक सामाग्रीहरूकोमापदण्ड निर्धारण तथा कार्यान्वयन मार्गदर्शन सम्बन्धि कार्य गर्ने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गत सरकारी, गैरसरकारी, अर्धसरकारी तथा समितिहरूबाट सञ्चालितकार्यक्रमहरूको सामयिक निरीक्षण गर्ने।
- अस्पतालको मेशिनरी औजार तथा भौतिक व्यवस्था सम्बन्धमा आवश्यक मापदण्ड निर्धारणर नियमन गर्ने।
- अन्तराष्ट्रिय स्वास्थ्य नियमन (International Health Regulation) सम्बन्धि कार्य गर्ने।

२.२. सुचना प्रविधि शाखा

- स्वास्थ्य क्षेत्रमा नँया एवम् प्रभावकारीसूचना प्रणाली प्रविधि अनुसन्धान गरि स्थापित गर्ने।
- टेलि मेडिसिनलाई दुर्गम क्षेत्रहरुमा स्थापित र सुदृड गर्दै जाने।
- ई हेल्थ, एम हेल्थ जस्ता प्रविधिहरु स्थापीत गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्रमा विधुतिय सु-शासन पद्वती स्थापित गर्ने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतका सम्पूर्ण संस्थाहरूको स्वामित्वमा रहेको भौतिक सम्पत्तिको एकीकृतकेन्द्रीय अभिलेख तयार गर्ने।

३. जनसंख्या व्यवस्थापन तथा सुचना महाशाखा

३.१. जनसंख्या ब्यवस्थापन तथा सुचना शाखा

- जनसङ्ख्या तथा बसाइँसराइ सम्बन्धी नीति, ऐन, नियम, योजना र कार्यक्रम तर्जुमा एवं कार्यान्वयन गर्ने ।
- जनसङ्ख्या नीति, निर्माण, निर्देशिका तर्जुमा र समन्वय गर्ने।
- जनसङ्ख्या विषयका अध्ययन तथा अनुसन्धान, सर्भेक्षण एवं विश्लेषण गर्ने।
- जनसङ्ख्या सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय सभा सम्मेलनबाट पारित प्रस्ताव तथा कार्ययोजनाहरूकार्यान्वयन र समन्वय गर्ने।
- जनसङ्ख्या व्यवस्थापन सूचना प्रणाली विकास रसमन्वय गर्ने।
- बसाइँसराइ सम्बन्धी कार्यक्रमहरूको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन गर्ने।
- प्रजनन, मृत्यु, विवाह र बसाइँसराइ आन्तरिक)/बाह्यजस्ता जनसङ्ख्याका विविध (पक्षहरूमादीर्घकालीन, आवधिक वा वार्षिक कार्यक्रमहरू तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने।
- जनसङ्ख्याको वृद्धिदर, प्रजनन, मृत्युदर आदि जनसाङख्यिक सूचनाहरू, पाठ्यपुस्तक तथासूचना सामाग्रीहरूको व्यवस्थापन गरी नीति तथा कायक्रम निर्धारण गर्ने र आवश्यकताअनुसार अनुमान एवं प्रक्षेपण लगायतका अन्य विषयका कार्य गर्ने।

३.२. लैगिंक समता तथा सामाजिक समावेशिकरण शाखा

- स्वास्थ्य क्षेत्रका लागि बिभिन्न तहमा निमार्ण गरिने नीति तथा कार्यक्रमहरुलाई जेसी संवेदनशिल बनाउन आवश्यक समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्रमा जेसीलाई संस्थागत गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्रका वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेटलाई जेसी उत्तरदायी बनाउन मन्त्रालय तथा विभागमाआवश्यक सहजीकरण / सहयोग गर्ने।
- जेसी सम्वद्ध कार्यक्रमहरुको तर्जुमा तथा कार्यन्वयन, समन्वय, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्नेलगायतका अन्य विषयका कार्य गर्ने

४. स्वास्थ्य समन्वय महाशाखा

४.१. प्रादेशिक तथा स्थानीय स्वास्थ्य समन्वय शाखा

- कार्य बिस्तृतीकरण बमोजिम प्रदेश तथा स्थानीय तहमा स्वास्थ्यका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्न आवश्यक समन्वय सहजिकरण तथा प्रावीधिक सहयोग उपलब्ध गराउने।
- प्रदेश तथा स्थानीय तहको स्वास्थ्यको सम्पर्क इकाइको रुपमा कार्य गर्ने।
- स्वास्थ्य क्षेत्रमा कार्यरत मानव संसाधनको अभिलेख राख्ने। मानव संसाधनको आवश्यकताकोप्रक्षेपण र मानव संसाधनको विकास सम्बन्धी नीति तथा योजना तर्जुमा सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- स्वास्थ्य सेवा प्रवाहमा संलग्न सबै निकायहरूको मानव संसाधन सम्बन्धी सूचना व्यवस्थापन गर्ने

- स्वास्थ्य क्षेत्र मानव संसाधन सम्बन्धी सूचनाको सङ्कलन, प्रशोधन, विश्लेषण, वितरण, संरक्षण,अद्यावधिक, उपयोग तथा प्रकाशन सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- स्वास्थ्य मानवश्रोतको स्तर निर्धारण, जनशक्ति परिचालन, सेवा शर्त सुविधा सम्बन्धमा आवश्यकअध्ययन अनुसन्धान तथा विश्लेषणगर्ने।
- स्वास्थ्य मानवश्रोत सम्बन्धितालिम, उत्प्रेरणा तथा वृत्ति विकास सम्बन्धि योजना तर्जुमा सम्बन्धि कार्य गर्ने।
- विभिन्न स्वास्थ्य संस्थाहरूमा स्वास्थ्य मानवश्रोतको सेवा प्रभावको निरीक्षण अनुगमन गरीआवश्यक मार्गनिर्देशन सम्बन्धि कार्य गर्ने।
- हर्डिस सूचना प्रणालीलाई सुदृढीकरण गर्ने।
- स्वास्थ्य मानव श्रोतको लागि तालिम आवश्यकता पहिचान गर्ने।

४.२. बहुक्षेत्रीय समन्वय शाखा

- बहुपक्षीय सरोकार राख्ने निम्न लिखित बिषयबस्तुका सम्बन्धमा सरोकारवाला निकायहरुसंग समन्वय गरी आवश्यक कार्य सम्पादन गर्ने।
- पोषण
- कृषी क्षेत्र
- लाईभस्टक क्षेत्र
- महिला तथा वालबालीका क्षेत्र
- वातावरणीय स्वास्थ्य,खानेपानी,सरसफाई एवं खाद्द पदार्थ
- प्रदुषण तथा बिषादी नियन्त्रण एवं औधोगिक, पेशागत तथा आप्रवासीको स्वास्थ्य
- सडक दुर्घटना
- विधालय स्वास्थ्य
- आपतकालीन अवस्थाको ब्यवस्थापन तथा सञ्चालन
- सुक्ष्मजिव निरोधक प्रतिरोध रोकथाम
- श्रम तथा वैदेशिक रोजगारको लागि जानेहरुको स्वास्थ्य
- स्वास्थ्य पर्यटन आदि
- स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्य गर्ने बिभिन्न राष्ट्रियस्तरका गैर सरकारी संघ संस्थाहरु संग समन्वय कायम गर्ने।

४.३.विकास, सहायता समन्वय शाखा

- अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्थाहरूसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने।
- वैदेशिक श्रोतको प्रभावकारी परिचालन र उपयोग गर्ने।
- अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संस्थाहरू परिचालन तथा समन्वय गर्ने।
- वैदेशिक छात्रवृत्ति, तालिम, अध्ययन भ्रमणमा मनोनयन गर्ने।
- नेपाल सरकार र विदेशी संस्थाबीच भएको सम्झौताबमोजिम कर, भंसार छुट लगायतका अन्य विषय सम्बन्धि कार्य गर्न।

४.४. सार्वजनीक सुचना समन्वय शाखा

- संचार व्यबस्थापन सम्बन्धि कार्य गर्ने।
- गुनासो व्यबस्थापन सम्बन्धि कार्य गर्ने।
- प्रदेश तथा स्थानीय तहबाट सुचनाहरु संकलन तथा व्यबस्थापन गर्ने।
- मन्त्रालयका आधीकारीक धारणाहरुको सार्वजनीकिकरण सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- मन्त्रालयका काम कारवाहीहरुको पारदर्शीता लगायतसम्बन्धित अन्य कार्यहरु गर्ने।

५. प्रशासन महाशाखा

५.१. कर्मचारी प्रशासन शाखा

- आवश्यक जनशक्तिको दरवन्दी सिर्जना, नियुक्ति, सरुवा, पदस्थापना तथा बढुवा सम्बन्धि कार्यगर्ने
- मन्त्रालय अन्तर्गत कर्मचारीको श्रेणी र तहगत दरवन्दी विवरण तथा कर्मचारी अभिलेख राख्ने।
- मन्त्रालय अन्तर्गतका कर्मचारीहरूको कार्यविवरण, कार्यसम्पादन, तालिम, विदा तथा अवकाश तथाविभागीय कारवाही गर्ने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतको सङ्गठनात्मक संरचनाप्रशासन सुधारका कार्यहरू गर्ने।
- कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन सम्बन्धी मूल्याङकनको अभिलेख तथा व्यवस्थापन गर्ने।
- स्वास्थ्य सेवाका विभिन्न पदको बढुवाको लागि सचिवालय सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- स्तरवृद्धि सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- मानव संसाधन सूचना केन्द्रमा प्रविष्ट भएका पत्रको व्यक्तिगत फाइलमा अद्यावधिक गर्ने।
- लामो अवधिका विदा तथा कारवाहीहरूको अभिलेख राख्ने।
- अधिकृतस्तरका कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत फाइल अद्यावधिक गर्ने।
- मन्त्रालय अन्तर्गत सामान्य प्रशासन समूहका कर्मचारीहरूको सुपरीवेक्षण, अभिलेख, कार्यसम्पादनमूल्याङ्कन गर्ने।

५.२. आर्थिक प्रशासन शाखा

- आर्थिक योजना तथा सघींय आर्थिक प्रशासन नीति अनुसार कार्य गर्ने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतको वित्तिय नीति तर्जुमा, बजेट, मन्त्रालयको केन्द्रीयस्तरको लेखा अन्तर्गतवार्षिक विनियोजन बाँडफाँड सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने, गराउने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतको लागि विनियोजित बजेटको निकासा, खर्च, लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन रलेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने, गराउने।
- तर्जुमा, बजेट कार्यान्वयन, लेखापरीक्षण तथा बेरुजु फछ्र्योट, आर्थिक अनुशासन पालनासम्बन्धी कार्य गर्ने।
- मन्त्रालयको आन्तरिक बजेट सञ्चालन गर्ने।
- केन्द्रीय लेखा, लेखाप्रणाली तथा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली व्यवस्थापन गर्ने।
- मन्त्रालय अन्तर्गतका छुटै ऐन र नियम अन्तर्गत स्थापना भएका प्रतिष्ठान, परिषद्, समितिहरूको आर्थिक प्रशासन नीति, निर्देशन, नियन्त्रण तथा समन्वय सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने।
- नेपाल सरकारको आर्थिक प्रशासन र वित्तीय व्यवस्थापन सम्बन्धी विषयका कार्य गर्ने।
- मन्त्रालय अन्तर्गत लेखा समूहका कर्मचारीहरूको सुपरीवेक्षण, अभिलेख, कार्यसम्पादनमूल्याङ्कन गर्ने।

५.३. कानुन शाखा

- संघीयता कार्यान्वयको क्रममा स्वास्थसंग सम्बन्धित आवश्यक ऐन, नियमावलीहरु तर्जुमा एवम् परिमार्जन गर्ने
- प्रदेश तथा स्थानीय तहमा आवश्यक ऐन, नियमावलीहरु तर्जुमा गर्न सहजिकरण गर्ने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूको क्रियाकलाप सञ्चालनमा आवश्यक पर्ने ऐन नियम तथाविनियम तर्जुमा गर्ने, कार्यान्वयनको अनुगमन र कानूनी वाधा अड्चन फुकाउने सरसल्लाह दिने।
- मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरुलाई आवश्यक पर्ने कानूनी राय सुझाव दिने।
- मन्त्रालयसंग सम्बन्धित सरकारी मुद्दा मामिला सम्बन्धी प्रतिरक्षात्मक कार्य गर्ने।

५.४. आन्तरिक प्रशासन शाखा

- मन्त्रालयको आन्तरिक प्रशासन, कार्यालय व्यवस्थापन, सरसफाइ र आवश्यक भौतिक व्यवस्था गर्ने
- आन्तरिक कर्मचारी प्रशासन, आन्तरिक कार्य विभाजन, हाजिरी, विदा, रमाना, पालो पहरा, खटनपटनको व्यवस्थापन गर्ने।

- कार्यालय भवन, परिसर, सवारी साधनहरूको मर्मतसंभार तथा व्यवस्थापन गर्ने।
- मन्त्रालयको आन्तरिक जिन्सी सामानको आपूर्ति तथा व्यवस्था, जिम्मा तथा रेखदेख, संभार, संरक्षण, निरीक्षण तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने।
- सम्पती विवरण सम्बन्धी कार्य।
- सुशासन सम्बन्धि कार्य।
- पुस्तकालय व्यवस्थापन तथा ई- लाईब्रेरी संचालन .

६ .स्वास्थ्य आपतकालिन तथा विपद व्यवस्थापन इकाई

- स्वास्थ्य आपतकालिन तथा विपदको अवस्थामा स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयको सचिवालयको रुपमा कार्य गर्ने।
- गृहमन्त्रालय अन्तर्गतको राष्ट्रिय विपद व्यवस्थापन केन्द्र लगायत अन्य सम्बन्धित निकायहरुसंग स्वास्थ्य क्षेत्रको सम्पर्क विन्दुको रुपमा कार्य गर्ने।
- स्वास्थ्य आपतकालिन तथा विपदको अवस्थामा आकष्मिक चिकित्सकीय टोली परिचालन तथा इपिडिमियोलोजी तथा रोग नियन्त्रण महाशाखासंग समन्वय गरि द्रुत प्रतिकार्य गर्ने।
- प्रदेश तथा स्थानीय तहसंग स्वास्थ्य आपतकालिन तथा विपदको अवस्थामा केन्द्रिय सम्पर्क विन्दुको रुपमा कार्य गर्ने।
- आपतकालिन तथा विपदको अवस्थामा सहयोगि अन्तराष्ट्रिय निकाय, गैरसरकारीएवम् सरोकारवाला संघसंस्थाहरुसंग समन्वय गरि आवश्यक सहयोग परिचालन गर्ने।
- आपतकालिन तथा विपदको अवस्थामा हब तथा स्याटेलाईट अस्पतालहरुबाट सेवा प्रवाह गर्न आवश्यक सहकार्य गर्ने।
- स्वास्थ्य आपतकालिन अवस्थाको सूचनाहरुलाई अभिलेखिकरण गर्ने।
- मापदण्ड निर्धारण तथा क्षमता विकासका लागि इपिडिमियोलोजी तथा रोग नियन्त्रण महाशाखासंग सहकार्य गर्ने

४) स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयबाट प्रदान गरिने प्रमूख सेवाहरु

- औषधोपचार खर्च भुक्तानी
- जनागुनासो तथा उजुरी सुनुवाई
- निजी तथा गैर सरकारी स्वास्थ्य संस्थाको पूर्वाधार निर्माण तथा संचालन स्वीकृति
- निजी स्वास्थ्य संस्थाको पूर्वाधार संचालन / स्वीकृति र नवीकरण
- विपन्न नगरिक उपचार राहत सम्वन्धी कार्य
- दन्व्दतथा जन आन्दोलन घाइते उपचार
- निजी स्वास्थ्य शिक्षण संस्थाको विधार्थिहरुलाई सरकारी अस्पतालमा प्रयोगात्मक अभ्यास सम्वन्धी कार्य
- स्वास्थ शिविर संचालन अनुमति सम्वन्धी कार्य
- विदेशमा उपचार गराउन Noobjection letter
- विदेशी चिकित्साहरुलाई नेपाल मेडिकल काउन्सिल अस्थायी दर्ता , नविकरण गर्न सिफारिश दिने सम्वन्धी कार्य
- कर्मचारी हरुको सरुवा
- वाडुवा/ स्थर वृध्दि
- संगठन संरचनासर्वेक्षण
- विदेशी स्वयँ सेवक र विशेषज्ञहरुलाई कार्य सहित र भिसाको लागि सिफारिश गर्ने
- अम्वुलेन्स आयातमा छुटको सिफारिश
- विदेशमा अध्ययन गर्ने जाने चिकित्सकहरुलाई आवश्यकता अनुसार Letter of Needउपलब्ध गराउने

५) सेवा प्रदान गर्ने महाशाखा,शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

अतिरिक्त सचिवः डा. संगीता कौसल मिश्रा, स्वास्थ्य समन्वय महाशाखा

र जनसंख्या व्यवस्थापन महाशाखा
५।१ नीति, योजना, तथा अनुगमन महाशाखा
महाशाखा प्रमुखः डा कृष्ण प्रसाद पौडेल
५।१।१ नीति तथा योजना शाखा
जिम्मेवार अधिकारीः डा गुणनीधि शर्मा
५।१।२ अनुगमन तथा मुल्यांकन शाखा
जिम्मेवार अधिकारीः केशव राज पण्डित
५।१।३ चिकित्सा सेवा, शिक्षा तथा अनुसन्धान शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: शकुन्तला प्रजापति
५।१।४ आयूर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सा शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: डा बाबु राजा अमात्य
५।२। गुणस्तर मापदण्ड तथा नियमन महाशाखा
महाशाखा प्रमुखः डा. मदन प्रसाद उपाध्याय
५।२।१ गुणस्तर, मापदण्ड तथा नियमन शाखा
जिम्मेवार अधिकारी : सानु बाबु अधिकारी
५।२।२ सुचना प्रविधि शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: जगदीश रौनियार
५।३। जनसंख्या व्यवस्थापन तथा सुचना महाशाखा
महाशाखा प्रमुखः इन्द्र मणि पोखरेल
५।३।१ जनसंख्या ब्यवस्थापन तथा सुचना शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: रोशनी देबी कार्की
५।३।२ लैगिंक समता तथा सामाजिक समावेशिकरण शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: सुना लक्ष्मी कर्माचार्य
५।४। स्वास्थ्य समन्वय महाशाखा
महाशाखा प्रमुखः डा. संजय कुमार ठाकुर
५।४।१ प्रादेशिक तथा स्थानीय स्वास्थ्य समन्वय शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: भीम प्रसाद सापकोटा
५।४।२ बहुक्षेत्रीय समन्वय शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: डा. समीर कुमार अधिकारी
५।४।३. विकास, सहायता समन्वय शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: डा.पवन कुमार शाह
५।४।४. सार्वजनीक सुचना समन्वय शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: माधव कुमार श्रेष्ठ
५।५। प्रशासन महाशाखा
महाशाखा प्रमुखः मदन भुजेल
५.५.१.कर्मचारी प्रशासन शाखा
जिम्मेवार अधिकारीः बाबुराम घिमिर ।
५।६। आर्थिक प्रशासन शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: लक्ष्मी प्रसाद जोशी
५।५।२ कानुन शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: रेश राज शर्मा
५।५।३ आन्तरिक प्रशासन शाखा
जिम्मेवार अधिकारी: मोहन निरौला

५।७ स्वास्थ्य आपतकालिन तथा विपद व्यवस्थापन इकाई
जिम्मेवार अधिकारी: डा समीर कुमार अधिकारी

६. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारीः

कामको स्वरुप र प्रकृति अनुसार शाखा अधिकृत, शाखा प्रमुख, महाशाखा प्रमुख र सचिव।

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारीहरु: सचिव ज्यु डा.रोशन पोखरेल / देब कुमारी गुरागाईं)

८. सम्पादन गरेको कामको विवरण पदः यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसुचीमा राखिएको छ ।

१० सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पदः

सचिवः डा.रोशन पोखरेल

सचिव: देब कुमारी गुरागाईं

~~सूचना अधिकारी~~ : डा. संजय कुमार ठाकुर

११.ऐन,नियम,विनियम वा निर्देशिकाको सूची:

- जनस्वास्थ्य ऐन,२०७५
- सुरक्षित मातृत्व तथा प्रजनन् स्वास्थ्य अधिकारऐन,२०७५
- राष्ट्रियस्वास्थ्यबीमाऐन,२०७४
- मानवअंग प्रत्यारोपण (नियमिततथानिषेध) ऐन,२०७२ (२०५५कोसंशोधन)
- सूर्तिजन्य पदार्थ (नियन्त्रण र नियमन गर्ने) ऐन,२०६८
- स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्थाको सुरक्षा सम्बन्धी ऐन, २०६६
- पाटन स्वास्थ्य विज्ञान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐन,२०६४
- चिकित्सा विज्ञान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐन,२०६३
- शहिद गंगालाल राष्ट्रियहृदय केन्द्र ऐन,२०५७
- नेपाल फार्मेसी परिषद ऐन,२०५७
- नेपाल स्वास्थ्य व्यवसायी परिषद नियामावली।२०५६
- नेपाल स्वास्थ्य सेवा नियमावली२०५५
- मानव शरीरको अंग प्रत्यारोपण (नियमिततथानिषेध) ऐन, २०५५
- वी.पी. कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल ऐन, २०५४
- नेपाल स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३
- नेपाल नर्सिङ परिषद ऐन, २०५२
- आमाको दुधलाई प्रतिस्थापन गर्ने वस्तु (विक्रिवितरण नियन्त्रण) नियमावली, २०५१
- स्वास्थ्य कर कोष नियमावली,२०५१ (धुम्रपान तथा मदिरा दस्तुर)
- आमाको दुधलाई प्रतिस्थापनगर्नेवस्तु (विक्रि वितरण नियन्त्रण) ,२०४९
- वी.पी.कोइराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान ऐन, २०४९
- नेपाल स्वस्थ्य अनुसन्धान परिषद् ऐन,२०४७
- नेपालस्वास्थ्यव्यवसायीपरिषदऐन, २०४७
- आयुर्वेद चिकित्सा परिषद् ऐन, २०४५
- औषधी स्तर नियामावली, २०४३
- औषधी उत्पादन संहिता, २०४१
- औषधी जाँच बुझ तथा निरीक्षण नियमावली, २०४०
- औषधी दर्ता नियामावली,२०३८

- औषधी परामर्श परिषद्र औषधी सल्लाहकार समिति गठन नियामावली,२०३७
- औषधी ऐन,२०३५
- नेपाल मेडिकल काउन्सिल नियमावली, २०२४
- बिफर नियन्त्रण नियामावली, २०२३
- बिफ रनियन्त्रण ऐन,२०२०
- संक्रामक रोग ऐन,२०२०
- नेपाल मेडिकलकाउन्सिल ऐन,२०२०
- खोप ऐन,२०२०

नीति निर्देशिका, कार्यक्रमहरूतथाकार्ययोजनाहरूः

- राष्ट्रियस्वास्थ्यनीति,२०७६
- आन्तरिक नियन्त्रण निर्देशिका२०७५ ,
- मेडिको लिगल सेवा निर्देशिका२०७५ ,
- स्वास्थ्य क्षेत्रको लैङ्गि समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीति२०७५ ,
- एम्वुलेन्स सेवा सञ्चालन निर्देशिका२०७३ ,
- विपन्न नागरिक उपचार कोष निर्देशिका२०७३ ,
- नागरिक राहत२०७३ ,क्षतिपूर्ति तथा आर्थिक सहायता सम्वन्धी कार्यविधि ,
- स्वास्थ्य संस्था स्थापना ,सञ्चालन तथा स्तरोन्नती सम्वन्धी मापदण्ड निर्देशिका , २०७३
- अस्पताल फार्मेसी निर्देशिका , २०७२
- राष्ट्रिय रक्तसंचार नीति,२०७१
- राष्ट्रिय स्वास्थ्य बीमा नीति,२०७१
- सूर्तिजन्य पदार्थ नियन्त्रण तथा नियमन निर्देशिका,२०७१
- सूर्तिजन्य पदार्थको प्याकेटमा चित्रर सन्देश अंकित निर्देशिका,२०७१
- विस्तारित अस्पताल सेवा सञ्चालन तथा ननप्राकिटस भत्ता कार्यसञ्चालन निर्देशिका,२०७१
- मुख स्वास्थ्य नीति,२०७०
- राष्ट्रिय जनस्वास्थ्य प्रयोगशाला नीति,२०६९
- राष्ट्रिय स्वास्थ्य सञ्चार नीति,२०६९
- सुरक्षित गर्भपतन सेवा प्रक्रिया२०६० ,

१२आम्दानी (खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरणः यस जानकारी अनुसूची ४ मा रहेको छ।

१३. अघिल्लो आ.व. मा संचालित कार्यक्रमहरु

१४. सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरणः www.mohp.gov.np

१५. सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन अनुसुचीहरुमा उपलब्ध छ ।

१६. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्ता सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधी

१७. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषयः

- सूचना बर्गिकरण सम्बन्धि
- छात्रबृति तथा मनोनयन सम्बन्धमा

- IVF सम्बन्धि सूचना तथा बिवरण
- डेंगु नियन्त्रण सम्बन्धि सूचना
- आर्थिक बर्षमा गरिएको खर्च बिवरण सम्बन्धमा
- अध्ययन विदा सम्बन्धमा ।

१८. सार्वजनिक निकायमा सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

- www.facebook.com/mohpnep
- www.twitter.com/mohpnep

अनुसुचीहरु :

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
कार्यालय कोड नं.: ३७०००३५०१

खर्चको फाटवारी

श्रावण महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

म. ले. प. फा. न. २१०

बजेट उपशीर्षक : स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय[३७००००११३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	८२,७००,०००.००	०	०	०	०	०	०	८२,७००,०००.००
२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	१०,२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१०,२००,०००.००
२११२१	पोशाक	१,२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,२००,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	३,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	३,०००,०००.००
२११३९	अन्य भत्ता	१,५००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,५००,०००.००
२१२१२	योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	५००,०००.००	०	०	०	०	०	०	५००,०००.००
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	५००,०००.००	०	०	०	०	०	०	५००,०००.००
२२१११	पानी तथा बिजुली	३,७००,०००.००	०	०	०	०	०	०	३,७००,०००.००
२२११२	संचार महसुल	४,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	४,०००,०००.००
२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	२,१००,०००.००	०	०	३४०,५५७.००	३४०,५५७.००	३००,०००.००	४०,५५७.००	१,७५९,४४३.००
२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	४,५००,०००.००	०	०	६२५,३९९.००	६२५,३९९.००	५००,०००.००	१२५,३९९.००	३,८७४,६०१.००
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	५,८००,०००.००	०	०	०	०	०	०	५,८००,०००.००
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२,२००,०००.००	०	०	०	०	१,०००,०००.००	-१,०००,०००.००	२,२००,०००.००
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	३,१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	३,१००,०००.००
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	८,१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	८,१००,०००.००
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१००,०००.००
२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२००,०००.००
२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	४,७००,०००.००	०	०	०	०	०	०	४,७००,०००.००
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,०००,०००.००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	१३,७००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१३,७००,०००.००
२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	२,२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२,२००,०००.००
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	४,३००,०००.००	०	०	०	०	०	०	४,३००,०००.००

२२६१२	भ्रमण खर्च	१,३००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,३००,०००.००
२२७११	विविध खर्च	१,८००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,८००,०००.००
२६४१२	सरकारी निकाय, समिति एवं बोर्डहरूलाई सःसर्त चालु अनुदान	८००,०००,०००.००	०	०	०	०	८०,०००.००	-८०,०००.००	८००,०००,०००.००
२८१४९	अन्य भाडा	२,९००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२,९००,०००.००
२८९११	भेपरी आउने चालु खर्च	११९,६००,०००.००	०	०	०	०	०	०	११९,६००,०००.००
	कुल जम्मा	१,०८४,९००,०००.००	०	०	९६५,९५६.००	९६५,९५६.००	१,८८०,०००.००	-९१४,०४४.००	१,०८३,९३४,०४४.००

भदौ महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय[३७०००००११३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	८२,७००,०००.००	०	०	१३,७६४,०५१.३०	१३,७६४,०५१.३०	०	१३,७६४,०५१.३०	६८,९३५,९४८.७०
२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	१०,२००,०००.००	-४३,२१५.७०	०	६२४,८५६.००	६२४,८५६.००	०	६२४,८५६.००	९,५७५,१४४.००
२११२१	पोशाक	१,२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,२००,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	३,०००,०००.००	०	०	३३०,०६६.००	३३०,०६६.००	०	३३०,०६६.००	२,६६९,९३४.००
२११३९	अन्य भत्ता	१,५००,०००.००	०	०	३७,२००.००	३७,२००.००	०	३७,२००.००	१,४६२,८००.००
२१२१२	योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा	५००,०००.००	०	०	९,९९५.१०	९,९९५.१०	०	९,९९५.१०	४९०,००४.९०
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	५००,०००.००	०	०	६५,८५३.००	६५,८५३.००	०	६५,८५३.००	४३४,१४७.००
२२१११	पानी तथा बिजुली	३,७००,०००.००	०	०	३४५,४९६.७०	३४५,४९६.७०	०	३४५,४९६.७०	३,३५४,५०३.३०
२२११२	संचार महसुल	४,०००,०००.००	०	०	९७,२८६.६०	९७,२८६.६०	०	९७,२८६.६०	३,९०२,७१३.४०
२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	२,१००,०००.००	०	३४०,५५७.००	४५३,४७४.००	७९४,०३१.००	३००,०००.००	४९४,०३१.००	१,३०५,९६९.००
२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	४,५००,०००.००	०	६२५,३९९.००	८२३,१७५.०१	१,४४८,५७४.०१	५००,०००.००	९४८,५७४.०१	३,०५१,४२५.९९
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	५,८००,०००.००	०	०	०	०	०	०	५,८००,०००.००
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२,२००,०००.००	०	०	०	०	१,०००,०००.००	-१,०००,०००.००	२,२००,०००.००
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	३,१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	३,१००,०००.००
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	८,१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	८,१००,०००.००
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१००,०००.००
२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२००,०००.००
२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	४,७००,०००.००	०	०	०	०	०	०	४,७००,०००.००
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,०००,०००.००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	१३,७००,०००.००	०	०	२,९६३,७४२.००	२,९६३,७४२.००	०	२,९६३,७४२.००	१०,७३६,२५८.००
२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	२,२००,०००.००	०	०	१११,७४५.००	१११,७४५.००	०	१११,७४५.००	२,०८८,२५५.००

२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	४,३००,०००.००	०	०	४७७,६५०.००	४७७,६५०.००	०	४७७,६५०.००	३,८२२,३५०.००
२२६१२	भ्रमण खर्च	१,३००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,३००,०००.००
२२७११	विविध खर्च	१,८००,०००.००	०	०	६,५००.००	६,५००.००	८०,०००.००	-७३,५००.००	१,७९३,५००.००
२६४१२	सरकारी निकाय, समिति एवं बोर्डहरूलाई सःसर्त चालु अनुदान	८००,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	८००,०००,०००.००
२८१४९	अन्य भाडा	२,९००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२,९००,०००.००
२८९११	भैपरी आउने चालु खर्च	११९,६००,०००.००	०	०	०	०	०	०	११९,६००,०००.००
	कुल जम्मा	१,०८४,९००,०००.००	-४३,२१५.७०	९६५,९५६.००	२०,१११,०९०.७१	२१,०७७,०४६.७१	१,८८०,०००.००	१९,१९७,०४६.७१	१,०६३,८२२,९५३.२९

आश्विन महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय[३७००००११३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	८२,७००,०००.००	०	१३,७६४,०५१.३०	७,४५३,१९०.१०	२१,२१७,२४१.४०	०	२१,२१७,२४१.४०	६१,४८२,७५८.६०
२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	१०,२००,०००.००	-४३,२१५.७०	६२४,८५६.००	१,१५३,२५२.००	१,७७८,१०८.००	०	१,७७८,१०८.००	८,४२१,८९२.००
२११२१	पोशाक	१,२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,२००,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	३,०००,०००.००	०	३३०,०६६.००	२३६,४००.००	५६६,४६६.००	०	५६६,४६६.००	२,४३३,५३४.००
२११३९	अन्य भत्ता	१,५००,०००.००	०	३७,२००.००	३७,२००.००	७४,४००.००	०	७४,४००.००	१,४२५,६००.००
२१२१२	योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा	५००,०००.००	०	९,९९५.१०	०	९,९९५.१०	०	९,९९५.१०	४९०,००४.९०
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	५००,०००.००	०	६५,८५३.००	४७,२००.००	११३,०५३.००	०	११३,०५३.००	३८६,९४७.००
२२१११	पानी तथा बिजुली	३,७००,०००.००	०	३४५,४९६.७०	२३५,४७९.८६	५८०,९७६.५६	०	५८०,९७६.५६	३,११९,०२३.४४
२२११२	संचार महसुल	४,०००,०००.००	०	९७,२८६.६०	६८,१७३.२०	१६५,४५९.८०	०	१६५,४५९.८०	३,८३४,५४०.२०
२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	२,१००,०००.००	०	७९४,०३१.००	४२१,५७५.००	१,२१५,६०६.००	३००,०००.००	९१५,६०६.००	८८४,३९४.००
२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	४,५००,०००.००	०	१,४४८,५७४.०१	७१९,८५२.०५	२,१६८,४२६.०६	५००,०००.००	१,६६८,४२६.०६	२,३३१,५७३.९४
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	५,८००,०००.००	०	०	३,३१९,५९५.००	३,३१९,५९५.००	०	३,३१९,५९५.००	२,४८०,४०५.००
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२,२००,०००.००	०	०	१,५००.००	१,५००.००	१,०००,०००.००	-९९८,५००.००	२,१९८,५००.००
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा	३,१००,०००.००	०	०	९,५००.००	९,५००.००	०	९,५००.००	३,०९०,५००.००
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	८,१००,०००.००	०	०	२,८५०,०५९.००	२,८५०,०५९.००	०	२,८५०,०५९.००	५,२४९,९४१.००
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	१००,०००.००	०	०	६,०००.००	६,०००.००	०	६,०००.००	९४,०००.००
२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	२००,०००.००	०	०	७,६००.००	७,६००.००	०	७,६००.००	१९२,४००.००
२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	४,७००,०००.००	०	०	११५,३८८.००	११५,३८८.००	०	११५,३८८.००	४,५८४,६१२.००
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,०००,०००.००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	१३,७००,०००.००	०	२,९६३,७४२.००	९८७,९१४.००	३,९५१,६५६.००	०	३,९५१,६५६.००	९,७४८,३४४.००

२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	२,२००,०००.००	०	१११,७४५.००	१११,७४५.००	२२३,४९०.००	०	२२३,४९०.००	१,९७६,५१०.००
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	४,३००,०००.००	०	४७७,६५०.००	९५७,८७९.००	१,४३५,५२९.००	०	१,४३५,५२९.००	२,८६४,४७१.००
२२६१२	भ्रमण खर्च	१,३००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,३००,०००.००
२२७११	विविध खर्च	१,८००,०००.००	०	६,५००.००	३९६,९५०.००	४०३,४५०.००	८०,०००.००	३२३,४५०.००	१,३९६,५५०.००
२६४१२	सरकारी निकाय, समिति एवं बोर्डहरूलाई सःसर्त चालु अनुदान	८००,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	८००,०००,०००.००
२८१४९	अन्य भाडा	२,९००,०००.००	०	०	३९५,९९९.००	३९५,९९९.००	०	३९५,९९९.००	२,५०४,००१.००
२८९११	भैपरी आउने चालु खर्च	११९,६००,०००.००	०	०	०	०	०	०	११९,६००,०००.००
कुल जम्मा		१,०८४,९००,०००.००	-४३,२१५.७०	२१,०७७,०४६.७१	१९,५३२,४५१.२१	४०,६०९,४९७.९२	१,८८०,०००.००	३८,७२९,४९७.९२	१,०४४,२९०,५०२.०८

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
कार्यालय कोड नं.: ३७०००३५०१
खर्चको फाटवारी

श्रावण महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

म. ले. प. फा. न. २१०

बजेट उपशीर्षक : प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण तथा स्वागत खर्च[६०२०००१२३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२२६१२	भ्रमण खर्च	८३१,८२०.००	०	०	०	०	०	०	८३१,८२०.००
कुल जम्मा		८३१,८२०.००	०	०	०	०	०	०	८३१,८२०.००

भदौ महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण तथा स्वागत खर्च[६०२०००१२३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२२६१२	भ्रमण खर्च	८३१,८२०.००	०	०	०	०	०	०	८३१,८२०.००
कुल जम्मा		८३१,८२०.००	०	०	०	०	०	०	८३१,८२०.००

आश्विन महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण तथा स्वागत खर्च[६०२०००१२३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२२६१२	भ्रमण खर्च	८३१,८२०.००	०	०	०	०	०	०	८३१,८२०.००
कुल जम्मा		८३१,८२०.००	०	०	०	०	०	०	८३१,८२०.००

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
कार्यालय कोड नं.: ३७०००३५०१
खर्चको फाटवारी

म. ले. प. फा. न. २१०

श्रावण महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : संचित बिदा[६०१०००१३३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२७३१३	सेवा निवृत्तको संचित विदा	१,३५५,१४१.००	०	०	०	०	०	०	१,३५५,१४१.००
कुल जम्मा		१,३५५,१४१.००	०	०	०	०	०	०	१,३५५,१४१.००

भदौ महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : संचित बिदा[६०१०००१३३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२७३१३	सेवा निवृत्तको संचित विदा	१,३५५,१४१.००	०	०	०	०	०	०	१,३५५,१४१.००
कुल जम्मा		१,३५५,१४१.००	०	०	०	०	०	०	१,३५५,१४१.००

आश्विन महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : संचित बिदा[६०१०००१३३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२७३१३	सेवा निवृत्तको संचित विदा	१,३५५,१४१.००	०	०	१,३५५,१४१.००	१,३५५,१४१.००	०	१,३५५,१४१.००	०
कुल जम्मा		१,३५५,१४१.००	०	०	१,३५५,१४१.००	१,३५५,१४१.००	०	१,३५५,१४१.००	०

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
कार्यालय कोड नं.: ३७०००३५०१
खर्चको फाटवारी

श्रावण महिनाको
म. ले. प. फा. न. २१०
आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०
बजेट उपशीर्षक : औषधी उपचार[६०१०००१६३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२७३१४	सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	१,०३७,९८०.००	०	०	०	०	०	०	१,०३७,९८०.००
	कुल जम्मा	१,०३७,९८०.००	०	०	०	०	०	०	१,०३७,९८०.००

भदौ महिनाको
आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०
बजेट उपशीर्षक : औषधी उपचार[६०१०००१६३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२७३१४	सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	१,०३७,९८०.००	०	०	०	०	०	०	१,०३७,९८०.००
	कुल जम्मा	१,०३७,९८०.००	०	०	०	०	०	०	१,०३७,९८०.००

आश्विन महिनाको
आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०
बजेट उपशीर्षक : औषधी उपचार[६०१०००१६३]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२७३१४	सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	१,०३७,९८०.००	०	०	१,०३७,९८०.००	१,०३७,९८०.००	०	१,०३७,९८०.००	०
	कुल जम्मा	१,०३७,९८०.००	०	०	१,०३७,९८०.००	१,०३७,९८०.००	०	१,०३७,९८०.००	०

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
कार्यालय कोड नं.: ३७०००३५०१
खर्चको फाटवारी

श्रावण महिनाको

म. ले. प. फा. न. २१०

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय[३७००००११४]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	२,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२,०००,०००.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	१,२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,२००,०००.००
३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	३,९००,०००.००	०	०	०	०	०	०	३,९००,०००.००
	कुल जम्मा	७,१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	७,१००,०००.००

भदौ महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय[३७००००११४]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	२,०००,०००.००	०	०	०	०	०	०	२,०००,०००.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	१,२००,०००.००	०	०	०	०	०	०	१,२००,०००.००
३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	३,९००,०००.००	०	०	०	०	०	०	३,९००,०००.००
	कुल जम्मा	७,१००,०००.००	०	०	०	०	०	०	७,१००,०००.००

आश्विन महिनाको

आर्थिक बर्ष:- २०७९/८०

बजेट उपशीर्षक : स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय[३७००००११४]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	२,०००,०००.००	०	०	१६१,८१६.००	१६१,८१६.००	०	१६१,८१६.००	१,८३८,१८४.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	१,२००,०००.००	०	०	५११,५५१.००	५११,५५१.००	०	५११,५५१.००	६८८,४४९.००
३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	३,९००,०००.००	०	०	०	०	०	०	३,९००,०००.००
	कुल जम्मा	७,१००,०००.००	०	०	६७३,३६७.००	६७३,३६७.००	०	६७३,३६७.००	६,४२६,६३३.००

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय, नीति, योजना तथा अनुगमन महाशाखाबाट आ.व. २०७८/७९ मा सम्पन्न गरेका क्रियाकलापहरू

क) नीति शाखा

नीति, रणनीति र कानुन तर्जुमा तथा कार्यान्वयन

१. मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गरिरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षाघातका बिरामीलाई औषधि उपचार बापत खर्च उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ बारे सबै स्थानीय तहलाई अभिमुखीकरण

२. नेपाल स्वास्थ्य क्षेत्र रणनीतिक योजना, २०७९-२०८७ स्वीकृतिको लागि मन्त्रिपरिषद् मा पेश

३. राष्ट्रिय एम्बुलेन्स निर्देशिका, २०७८ सम्बन्धी प्रदेशस्तरमा अभिमुखीकरण

४. ५ वर्ष देखी ११ वर्ष उमेर समूहमा कोभिड खोप संचालन

५. नेपाल सरकारद्वारा गठित वार्ता टोली र प्रा.डा. गोविन्द के.सी. बीच सम्पन्न सहमति कार्यान्वयनका लागि संघीय मामिला तथा तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयमार्फत सबै स्थानीय तह र सम्बन्धित अस्पताल, स्वास्थ्य संस्थामा पत्राचार

६. Clinical Mentoring Facilitation Guideline for Safe Abortion Service, 2022 स्वीकृत

७. राष्ट्रिय रक्तजन्य रोग व्यवस्थापन रणनीतिक योजना २०७८-२०८७ स्वीकृत

८. पोषण पुनर्स्थापना केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका, २०७९ स्वीकृत

९. पोषणमैत्री स्वास्थ्य संस्था कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७९ स्वीकृत

१०. मङ्कीपक्स संक्रमितको उपचार तथा व्यवस्थापन बारे क्लिनिकल प्रोटोकल स्वीकृत

११. Standards of Clinical Audit, २०७९ स्वीकृत

१२. स्तनपान व्यवस्थापन केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका, २०७९ स्वीकृत

ख. अनुगमन तथा मुल्याङ्कन शाखा

१. राष्ट्रिय संयुक्त वार्षिक समिक्षा, २०७८/२०७९ का लागि पूर्व तयारी सम्बन्धी कार्यहरू

- स्थानीय, प्रदेश तथा अस्पतालहरूको पूर्व राष्ट्रिय संयुक्त वार्षिक समिक्षा फिल्ड कार्य निर्देशिका, २०७९
- प्रदेश, अस्पताल, विभाग तथा एकेडेमिहरूको लागि राष्ट्रिय संयुक्त वार्षिक समिक्षामा प्रस्तुतीकरणको लागि ढाँचा तयार

२. नेपाल स्वास्थ्य संस्था सर्वेक्षण, २०२१ सार्वजनीकरण

३. नेपाल जनसांख्यिक स्वास्थ्य सर्वेक्षण, २०२२ प्रतिवेदन लेखन

४. मन्त्रालयस्तरी विकास समस्या समाधान उप/समितिको वैठक सम्पन्न

५. नियमित अनुगमनका कार्यहरू

ग. योजना शाखा

१. विपन्न नागरिक औषधी उपचार कार्यक्रम अन्तर्गत सुचीकृत सेवा प्रदायक अस्पतालहरूलाई सोधभर्ना साथै ७५ वर्ष माथिका ज्येष्ठ नागरिक, HIV/AIDS, Hepatitis B, C संक्रमितहरूको निःशुल्क हेमोडायलाईसिस सेवा सञ्चालनका लागि उपचार सहुलियत र गत आ.व. को बाँकी रकम भक्तानीको लागि स्वास्थ्य सेवा विभाग, नर्सिङ तथा सामाजिक सुरक्षा महाशाखामा रकमान्तर

२. गेटा अस्पताल सञ्चालन गर्न रकमान्तर निकासा

३. निर्माणाधिन ५/१०/१५ शैय्याका आधारभूत अस्पताल भवन निर्माण भक्तानी गर्ने प्रयोजनार्थ १२२ वटा स्थानीय निकायलाई अख्तियारी बाँडफाँड स्वीकृत

४. रामराजा प्रसाद सिंह स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको संचालन तथा व्यवस्थापन खर्च गर्न प्रतिष्ठानलाई अख्तियारी प्रदान

घ. चिकित्सा शाखा

१. स्वास्थ्यसंस्था स्थापना, संचालन तथा स्तरोन्नति मापदण्ड सम्बन्धिनिर्देशिका, २०७०को दफा ४ को (ध) ले व्यवस्था गरे बमोजिम सरकारी तथा निजी अस्पतालहरुले विपन्न नागरिकलाई १० प्रतिशत शैयामा निःशुल्क उपलब्ध गराउने व्यवस्था बमोजिम निजी अस्पतालहरुलाई ५ जना बिरामीहरुको उपचारको लागि सिफारिस गरियोसरकारी स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानले कुनै एक जिल्लामा शल्य चिकित्सा सेवा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी निर्देशिका स्वीकृत भई कार्यान्वयन गरिएको

२. नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०७९।0४।०९ को निर्णयाg"सार डा. नविन चन्द्र गौतम, शहीद गंगालाल राष्ट्रिय हृदय केन्द्र ऐन, २०५७ को दफा ७ को १ (च) बमोजिमको शहीद गंगालाल राष्ट्रिय हृदय केन्द्र संचालक समितिको सदस्य पदमा ऐ. ऐनको दफा ७ (२) बमोजिम 4 वर्ष पदावधि रहने गरी मनोनयन गरिएको

३. नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०७९।0४।०९ को निर्णयानुसार डा. प्रकाशराज रेग्मी, शहीद गंगालाल राष्ट्रिय हृदय केन्द्र ऐन, २०५७ को दफा ७ को १ (च) बमोजिमको शहीद गंगालाल राष्ट्रिय हृदय केन्द्र संचालक समितिको सदस्य पदमा ऐ. ऐनको दफा ७ (२) बमोजिम 4 वर्ष पदावधि रहने गरी मनोनयन गरिएको

४. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रीस्तरको मिति २०७९।०५।१९ को निर्णयानुसार श्री ईमरान खाँ शुसिल कोईराला प्रखर क्यान्सर अस्पताल विकास समिति गठन आदेश, २०७३ को दफा ३ को उपदफा २ (च) बमोजिम शुसिल कोईराला प्रखर क्यान्सर अस्पताल विकास समितिको सदस्य पदमा ३ वर्ष पदावधि रहने गरी मनोनीत गरिएको

५. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रीस्तरको मिति २०७९।०५।१९ को निर्णयानुसार श्री टेकेन्द्र मल्ललाई शुसिल कोईराला प्रखर क्यान्सर अस्पताल विकास समिति गठन आदेश, २०७३ को दफा ३ को उपदफा २ (क) बमोजिम शुसिल कोईराला प्रखर क्यान्सर अस्पताल विकास समितिको अध्यक्ष पदमा ३ वर्ष पदावधि रहने गरी मनोनीत गरिएको

६. नेपाल नर्सिङ्ग परिषद् ऐन, २०५२ को दफा १३ को उपदफा (४) बमोजिम शकुन्तला प्रजापतिलाई अर्को व्यवस्था नभएसम्मको लागि नेपाल नर्सिङ्ग परिषदको रजिष्ट्रार पदको कामकाज गर्ने गरी जिम्मेवारी दिइएको

७. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्री एवं प्रतिष्ठानका सहकुलपतिस्तरको मिति २०७९।०४।१३ को निर्णयानुसार डा. स्मृति कार्की थापा क्षेत्रीलाई वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान ऐन, २०४९ को दफा १० को उपदफा १ (ङ) बमोजिमको वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको कार्यकारिणी समिति सदस्य पदमा २ बर्ष पदावधि रहने गरी मनोनयन गरिएको

८. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्री एवं प्रतिष्ठानका सहकुलपतिस्तरको मिति २०७९।०४।१३ को निर्णयानुसार डा. ज्ञानेन्द्र मल्ललाई वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान ऐन, २०४९ को दफा १० को उपदफा १ (ङ) बमोजिमको वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको कार्यकारिणी समिति सदस्य पदमा २ बर्ष पदावधि रहने गरी मनोनयन गरिएको

९. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्री एवं प्रतिष्ठानका सहकुलपतिस्तरको मिति २०७९।०४।१३ को निर्णयानुसार डा. जगत नारायण प्रसादलाई वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान ऐन, २०४९ को दफा ११ ग को उपदफा (१) बमोजिमको वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको अस्पताल निर्देशक पदमा ५ बर्ष पदावधि रहने गरी मनोनयन गरिएको

१०. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्री एवं प्रतिष्ठानका सहकुलपतिस्तरको मिति २०७९।०४।१३ को निर्णयानुसार डा. सुर्य संग्रौलालाई वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान ऐन, २०४९ को दफा ११ ग को उपदफा (१) बमोजिमको वी.पी. कोईराला स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको रजिष्ट्रार पदमा ५ बर्ष पदावधि रहने गरी मनोनयन गरिएको

११. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्री एवं कर्णाली स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानका सहकुलपतिस्तरको मिति २०७९।०४।०९ को निर्णयानुसार डा. रमेश भट्टराईलाई कर्णाली स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान ऐन, २०६८ को दफा ११ को उपदफा (२) (ग) बमोजिम कर्णाली स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको कार्यकारी परिषद सदस्य पदमा ३ बर्ष पदावधि रहने गरी मनोनयन गरिएको

१२. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रीस्तरको मिति २०७९।०३।०७ को निर्णयानुसार यस मन्त्रालयको चिकित्सा सेवा, शिक्षा तथा अनुसन्धान शाखाको प्रमुखलाई स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्थाको सुरक्षा सम्बन्धी (पहिलो संसोधन) ऐन, २०६६ को दफा ५ को उपदफा (१) (ट) बमोजिमको स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्था सुरक्षा समन्वय समितिको श्री शाखा प्रमुखज्यू (चिकित्सा सेवा, शिक्षा तथा अनुसन्धान शाखा, स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय) लाई सदस्य सचिव तोकिएको

१३. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रीस्तरको मिति २०७९।०३।०७ को निर्णयानुसार यस मन्त्रालयको नीति, योजना तथा अनुगमन महाशाखाको प्रमुखलाई स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्थाको सुरक्षा सम्बन्धी (पहिलो संसोधन) ऐन, २०६६ को दफा ५ को उपदफा (१) (ख) बमोजिमको स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्था सुरक्षा समन्वय समितिको श्री महाशाखा प्रमुखज्यू (नीति, योजना तथा अनुगमन महाशाखा, स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय) लाई उपाध्यक्ष तोकिएको

१४. माननीय स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रीस्तरको मिति २०७९।०३।०७ को निर्णयानुसार यस मन्त्रालयको नीति, योजना तथा अनुगमन हेर्ने बाह्रौ तहको कर्मचारीलाई स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्थाको सुरक्षा सम्बन्धी (पहिलो संसोधन) ऐन, २०६६ को दफा ५ को उपदफा

(१) (क) बमोजिमको स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्था सुरक्षा समन्वय समितिको डा. गुणराज लोहनीलाई (प्रमुख बिशेषज्ञ (बाह्रौ तह) स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय) अध्यक्ष तोकिएको

१५. गरिव तथा विपन्न नागरिहरु निःशुल्क उपचारको लागि ४१ जना बिरामीहरुलाई सरकारी अस्पतालमा सिफारिस गरियो

जनसंख्या महाशाखा अन्तर्गतका लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण शाखाबाट २०७९ साल श्रावण, भाद्र र असोज मसान्त महिनामा सम्पादित मुख्य कामहरू:

सि.नं.	कार्यहरू	कैफियत
१	संघिय स्वास्थ्य संस्था अन्तर्गतका जेसी कार्यक्रमका समीक्षा सम्पन्न	
२	ओ.सी.एम.सी.सामाजिक सेवा एकाई तथा जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धि नीति तथा कार्यक्रम प्रदेश तथा स्थानीय तह सम्म बहस र छलफल	
३	मेडिको लेगल सम्बन्धि तालिम सम्पन्न	
४.	लैंगिक हिंसामा परेका पिडित प्रभावितहरुको उद्दार गर्न मोबाइल एप्स निर्माण प्रक्रिया सम्पन्न	
५.	मन्त्रालयमा संदेश प्रसारणको लागि डिजीटल बोर्ड राख्ने प्रक्रियामा रहेको	
६.	जेसी कार्यक्रमहरुको स्थलगत अनुगमन तथा सुपेरिबेक्षण	

यस शाखाबाट सम्पादन गर्नुपर्ने प्रमुख कामको विवरण : कानुन शाखा

१. यस मन्त्रालय तथा मन्त्रालय अन्तर्गतका विभाग, अस्पतालहरुको ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड लगायतका कानून निर्माण तथा संशोधन गर्ने।

२. विभिन्न अदालतमा यस मन्त्रालयलाई विपक्षी बनाई दायर भएका मुद्दाहरुको लिखित जवाफ तयार गर्ने।

३. यस मन्त्रालयका नाममा जारी भएका आदेशहरुको फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य गर्ने।

४. यस मन्त्रालयसँग सम्बन्धित आवश्यक सूचनाहरु नेपाल राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने सम्बन्धी कार्यहरु गर्ने।

५. श्रीमान सचिवज्यू र महाशाखा/शाखा प्रमुखज्यूहरुबाट रायका लागि प्राप्त फायलमा राय प्रदान गर्ने।

६. निर्णय कार्यान्वयनमा सम्बद्ब निकाय कानून मन्त्रालय लगायतमा समन्वय र पत्राचार गर्ने।

मिति 207९ साल श्रावण 1 गते देखि असोज मसान्तसम्म यस शाखाबाट सम्पादित कामको विवरण

सि.नं.	ऐन, नियम,विनियम तथा गठन आदेशको नाम	अवस्था	कैफियत
१.	नेपाल स्वास्थ्य अनुसन्धान परिषद्को कर्मचारी प्रशासन विनियमावली, २०७९	अर्थ मन्त्रालयबाट प्राप्त हुन आएको राय परामर्श समावेश गरी नेपाल सरकार मन्त्रीपरिषद्मा पठाईएको।	नेपाल स्वास्थ्य अनुसन्धान परिषद्सँग सम्बन्धित
२.	भेरी अस्पताल विकास समिति कर्मचारी प्रशासन नियमावली, २०७९	भेरी अस्पताल विकास समिति कर्मचारी प्रशासन नियमावली, २०७९ स्वीकृत भएको।	भेरी अस्पताल विकास समितिसँग सम्बन्धित
३.	भरतपुर अस्पताल कर्मचारी प्रशासन नियमावली, २०७९	राय परामर्श माग गरी लोक सेवा आयोगमा पठाईएको।	भरतपुर अस्पतालसँग सम्बन्धित
४.	सिंहदरवार वैद्यखाना विकास समिति कर्मचारी सेवा सर्त सम्बन्धी नियमावली, २०७८	परामर्शका लागि लोक सेवा आयोगमा पठाईएको।	सिंहदरवार वैद्यखाना विकास समितिसँग सम्बन्धित
५.	भरतपुर अस्पताल करार सेवा कार्यविधि, २०७८	राय सहमतिको लागि अर्थमन्त्रालयमा पठाईएको।	भरतपुर अस्पतालसँग सम्बन्धित
६.	बी.पी. कोईराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल कर्मचारी प्रशासन (तेस्रो संशोधन) नियमावली, २०७९	बी.पी. कोईराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल कर्मचारी प्रशासन (तेस्रो संशोधन) नियमावली, २०७९ स्वीकृत भएको।	बी.पी. कोईराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल

७.	स्वास्थ्य सेवा नियमावलीको, २०५५ को अनुसूची हेरफेरको लागि मस्यौदा तयार भएको	स्वास्थ्य सेवा नियमावलीको, २०५५ को अनुसूची हेरफेरको लागि मस्यौदा तयार भएको	
८.	राष्ट्रिय आयुर्वेद चिकित्सा प्रतिष्ठानको गठन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक	राष्ट्रिय आयुर्वेद चिकित्सा प्रतिष्ठानको गठन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक सैद्धान्तिक सहमतिको लागि कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाईएकोमा राय प्राप्त हुन आएको	राष्ट्रिय आयुर्वेद चिकित्सा प्रतिष्ठान
९.	कानून तर्जूमा दिग्दर्शन, २०७९	कानून तर्जूमा दिग्दर्शन, २०७९ को मस्यौदा तयार भई स्वीकृतिको प्रकृयामा रहेको।	
१०.	औषधि उत्पादन कुसल अभ्यास संहिता, २०७२ लाई संशोधन गर्न बनेको संहिता	औषधि उत्पादन कुसल अभ्यास संहिता, २०७२ लाई संशोधन गर्न बनेको संहिता स्वीकृत भएको।	औषधि व्यवस्था विभाग

२०७९ साल श्रावण देखि असोज महिना सम्ममा उच्च अदालतमा लिखित जवाफ पठाईएका मुद्धाहरुको विवरण

क्र. सं.	निवेदक	विपक्षी	रिट नं.	अदालत	मुद्दा	तामेली मिति	लि.ज.पठाएको मिति
1.	अन्जना भण्डारी	मन्त्रालय समेत	078-wo-0645	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/23	2079/04/01
2.	विनोद कुमार कोहार	मन्त्रालय समेत	078-wo-0	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/07	2079/04/01
3.	अस्मिता भारती समेत	मन्त्रालय समेत	078-wo-1215	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/07	2079/04/01
4.	सिता ढकाल (आचार्य) समेत	मन्त्रालय समेत	078-wo-1313	उच्च अदालत	परमादेश	2079/03/07	2079/04/01
5.	लिलाबहादुर बस्नेत	मन्त्रालय समेत	078-wo-1268	उच्च अदालत	उत्प्रेषणयुक्त परमादेश	2079/03/07	2079/04/01
6.	मुकेश पौडेल	मन्त्रालय समेत	078-wo-1242	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/03/07	2079/04/01
7.	सर्मिला के.सी.	मन्त्रालय समेत	078-wo-1197	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/07	2079/04/01
8.	सल्मा मगर समेत	मन्त्रालय समेत	078-wo-1153	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/07	2079/04/03
9.	शिवम कर्ण समेत	मन्त्रालय/ मन्त्री समेत	078-wo-1378	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/31	2079/04/25
10.	अरबिन्द बानियाँ	मन्त्रालय/ सचिव समेत	078-wo-1379	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/31	2079/04/25
11.	राधा महर्जन	मन्त्रालय/	078-wo-1335	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/03/31	2079/04/25

		सचिव समेत					
12.	देवकी कंडेल	मन्त्रालय	079-wo-0011	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/11	2079/05/09
13.	हिरादेवी ढुंगाना	मन्त्रालय	079-wo-0047	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/16	2079/05/14
14.	विवेक गौतमसमेत	मन्त्रालय	079-wo-0050	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/16	2079/05/14
15.	ममता कुमारी चन्द	मन्त्रालय/ सचिव समेत	078-wo-1416	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/16	2079/05/14
16.	बिष्णु बस्नेत	मन्त्रालय/ सचिव समेत	078-wo-1433	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/16	2079/05/14
17.	बसन्त ठाकुरसमेत	मन्त्रालय	079-wo-0012	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/16	2079/05/14
18.	विश्वराज दाहाल	मन्त्रालय	079-wo-0026	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/17	2079/05/15
19.	राम दिनेश महतो	मन्त्रालय	079-wo-0029	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/17	2079/05/15
20.	हिन्द मैया वैद्य (गुरूवाचार्य)	मन्त्रालय	079-wo-0058	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/31	2079/05/26
21.	कालिका ढकालसमेत	मन्त्रालय	079-wo-0062	उच्च अदालत	परमादेश	2079/04/31	2079/05/26
22.	पुनम कुमारी पासी	मन्त्रालय तथा सचिव समेत	079-wo-0074	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/31	2079/05/26
23.	चिरञ्जिवी तिमिल्सिना समेत	मन्त्रालय	079-wo-0086	उच्च अदालत	परमादेश	2079/04/31	2079/05/26

24.	रामेश्वर सेढाइँसमेत	मन्त्रालय	079-wo-0113	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/31	2079/05/26
25.	उमंग त्रिपाठीसमेत	मन्त्रालय तथा सचिव	079-wo-0179	उच्च अदालत	परमादेश	2079/05/15	2079/05/28
26.	शर्मिला राईसमेत	मन्त्रालय	079-wo-0197	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/05/15	2079/05/28
27.	अकविर घर्तीसमेत	मन्त्रालय	079-wo-0198	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/05/15	2079/05/28
28.	हरिओम प्रसाद समेत	मन्त्रालय	079-wo-0290	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/06/25	2079/07/02
29.	पार्वती तिमसिना	मन्त्रालय	079-wo-0291	उच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/06/25	2079/07/02
30.	शारदा बराकोटी	मन्त्रालय	079-wo-0309	उच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/06/25	2079/07/02
31.	मधु लाखे समेत	मन्त्रालय	079-wo-0315	उच्च अदालत	परमादेश	2079/06/25	2079/07/02

<u>२०७९ साल श्रावण देखि असोज महिना सम्ममा सर्वोच्च अदालतमा लिखित जवाफ पठाईएका मुद्धाहरुको विवरण</u>

क्र.सं.	निवेदक	विपक्षी	रिट नं.	अदालत	मुद्दा	तामेली मिति	लि.ज. पठाएको मिति
1.	डा. सवरी साह	मन्त्रालय/ मन्त्री समेत	078-wo-1542	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/04/02	2079/04/08
2.	योगेन्द्र प्रसाद चौरसिया	मन्त्रालय/ मन्त्री समेत	078-wo-1604	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण	2079/04/04	2079/05/02
3.	राम दिनेश महतो	मन्त्रालय	079-wo-0029	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/17	2079/05/15

4.	विश्वराज दाहाल	मन्त्रालय	079-wo-0026	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	2079/04/17	2079/05/15
5.	देवकी कंडेल	मन्त्रालय	०७९-WO-००११	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	२०७9/0४/११	2079/05/०९
6.	रामश्रेष्ठ राय यादव	मन्त्रालय	०७९-WO-०२२६	सर्वोच्च अदालत	उत्प्रेषण परमादेश	२०७9/0५/२९	२०७9/0६/०७

राय परामर्श सम्बन्धी विवरणः-

यस मन्त्रालय तथा मातहतका निकायका अधिकारीबाट यस शाखासँग कानूनी विषयमा राय परामर्श माग भएका फाईलहरु संख्या ५० (पचास) मा राय परामर्श उपलब्ध गराईएको।

गुणस्तर मापन तथा नियमन महाशाखाबाट २०७९ साल श्रावण, भाद्र र असोज महिनामा सम्पादित मुख्य कामहरू

सि.नं.	कार्यहरू	कैफियत
१	IVF सेवा संचालन गर्नको लागि २ बटा स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई संचालन इजाजत पत्र दिएको।	
२	मनमोहन मेमोरियल मेडिकल कलेज एण्ड टिचिङ हस्पिटल (प्र) स्वयम्भू काठमाडौं संचालन इजाजत पत्रको म्याद थप गरिएको।	
३	६९ संस्थाहरूलाई रेडियोलोजी सम्बन्धी उपकरणहरूको आयात गर्नको लागि आयात अनुमती दिइएको।	
४.	७ बटा स्वास्थ्य संस्थाहरूको प्रारम्भिक बाताबरणीय परीक्षण प्रतिवेदन समितिको बैठकबाट स्वीकृतको लागि सिफारिस भएको र २ संस्थाहरूको बाताबरणीय प्रभावको मुल्यांकनको लागि बन तथा बाताबरण मन्त्रालयमा सिफारिस गरी पठाउने सिफारिस भएको।	
५.	AMR सम्बन्धी उच्चस्तरीय बहुक्षेत्रिय निर्देशक समिति तथा राष्टिय प्रविधि कार्य समितिको बैठकबाट स्वीकृत गरी एन्टी माइक्रोबियल रेजिस्टेन् राष्टिय कार्ययोजना अर्थ मन्त्रालयमा सहमतीको लागि पठाएको ।	