नेपाल सरकार
भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय
(प्रशासन शाखा)

फोन नं. ४२११६६६
४२११६३२
४२११८५२
४२११८४३
४२००२३९
४२११६६४
फ्याक्सः ४२३२२६२
४२११६४५
सिंहदरवार, काठमाडौं

पत्र संख्याः- १.१.(प्र)२०८१/०८२/१(१)२४
चलानी नं. १७१२

मिति २०८२/३/११
नेपाल संवत् ११४५

विषयः- सेवाकालिन प्रशिक्षण कार्यक्रम सम्बन्धी सूचना।

नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको प.सं. CIST/PSTD-15 च.नं. ६९५/२०८१/८२ मिति २०८२।३।४ को पत्रबाट अधिकृत द्वितीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरुका लागि Advanced Course on Management and Development (ACMD) र अधिकृत तृतीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरुका लागि Professional Course on Management and Development (PCMD) सेवाकालिन प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागी मनोनयन गरी पठाउन अनुरोध भई आएको हुँदा उक्त कार्यक्रममा सहभागी हुन इच्छुक यस मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायमा कार्यरत कर्मचारीहरुले मनोनयन फारम भरी कार्यरत कार्यालयको सिफारिस सहित यस मन्त्रालयको इमेल info@molcpa.gov.np मा मिति २०८२।३।२० भित्र आई पुग्ने गरी पठाउनु हुन आदेशानुसार अनुरोध छ।

प्रशिक्षण कार्यक्रमः

सि.नं.	कार्यक्रम	संख्या	कार्यक्रम मिति
१	ACMD 1	१ जना	२०८२।४।६ देखि ४० कार्यदिने
२	ACMD 2	१ जना	२०८२।४।८ देखि ४० कार्यदिने
३	PCMD 1	१ जना	२०८२।४।७ देखि ३२ कार्यदिने
४	PCMD 3	१ जना	२०८२।४।१२ देखि ३२ कार्यदिने

(सुरज तिम्सिना)
शाखा अधिकृत

नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान
Nepal Administrative Staff College
"...devoted to making differences positively."

प.सं. CIST/PSTD-15
च.नं. ६९५/२०८१/८२

मितिः २०८२/०३/०४

श्री भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालय,
सिंहदरबार, काठमाडौं

विषय : सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागी मनोनयन सम्बन्धमा ।

नेपाल सरकार र सार्वजनिक निकायहरुमा कार्यरत अधिकृतहरुको क्षमता विकास गर्ने उद्देश्यका साथ यस प्रतिष्ठानले अधिकृत द्वितीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरूका लागि Advanced Course on Management and Development (ACMD) तथा अधिकृत तृतीय श्रेणी वा सो सरहका अधिकृतहरूका लागि Professional Course on Management and Development (PCMD) सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गर्दछ। आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक कार्यतालिका अनुरूप तपसील बमोजिमका प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागीताका लागि नामावली सचिव/विशिष्ट श्रेणीको अधिकृतस्तरबाट मनोनयन गराई सो मनोनयन पत्र मिति २०८२/०३/२७ गतेसम्म इमेल ठेगाना inservice@nasc.org.np र inservicenasc@gmail.com मा पठाईदिनुहुन अनुरोध गर्दछु।

कार्यक्रम	संख्या	कार्यक्रम मिति
ACMD 1	१ जना	२०८२/०४/०६ देखि ४० कार्यदिने
ACMD 2	१ जना	२०८२/०४/०८ देखि ४० कार्यदिने
PCMD 1	१ जना	२०८२/०४/०७ देखि ३२ कार्यदिने
PCMD 3	१ जना	२०८२/०४/१२ देखि ३२ कार्यदिने
सम्पर्क: ACMD: श्री रोशनी भुजेल (९८५१२०१०४६) PCMD: श्रीनिवास पौडेल (९८४३३३२४८१)		दर्ता लिंक https://forms.gle/GDxgnxX6B3c2PcWL9 https://forms.gle/sfjfSzmQxt2Tb21i9

मनोनयनका आधारहरु र सम्बन्धित व्यवस्था:

- अधिकृत द्वितीय श्रेणीको कर्मचारीको हालको तह/श्रेणीमा २०८२ असार मसान्तसम्म न्यूनतम २ वर्ष र अधिकृत तृतीय श्रेणीको हकमा २०८२ असार मसान्तसम्म न्यूनतम ३ वर्ष सेवा अवधि पुरा भएको हुनुपर्नेछ।
- हालको तह/श्रेणीमा ३० कार्यदिन वा सोभन्दा बढी अवधिको सेवाकालीन तालिम लिईसकेका कर्मचारीहरु मनोनयनका लागि योग्य हुने छैनन्।
- मनोनयन गर्दा तालिकामा उल्लेख भए बमोजिमको कुन समूहमा सहभागी हुने हो, सो विवरण स्पष्ट खुलाई पठाउनुपर्नेछ।
- सम्बन्धित मन्त्रालय/संस्थानले सम्भावित सहभागीको नाम सिफारिस गर्दा वरिष्ठताको आधारबाट गर्नुपर्ने छ।
- मनोनयन स्वीकृतिको अधिकार सम्पूर्ण रुपमा प्रतिष्ठानमा निहित रहनेछ साथै मनोनयन स्वीकृतिको जानकारी ईमेलको माध्यमबाट गराइनेछ।
- मनोनित कर्मचारीहरुको नामावली संग्लन पत्र प्रतिष्ठानको ईमेल inservice@nasc.org.np र inservicenasc@gmail.com मा पठाउनु पर्नेछ।
- मनोनित कर्मचारीहरुले ACMD का लागि https://forms.gle/GDxgnxX6B3c2PcWL9 र PCMD का लागि https://forms.gle/sfjfSzmQxt2Tb21i9 मार्फत registration गर्नु पर्नेछ।
- मनोनयन फारम यस प्रतिष्ठान को website सेवाकालीन प्रशिक्षण मनोनयन फाराम | Nepal Administrative Staff College मा उपलब्ध छ।

रोशनी
....
रोशनी भुजेल
अध्ययन उप-निर्देशक

जावलाखेल, ललितपुर, नेपाल, पो.ब.नं.: २१५२, फोन नं.: ५५२२००२, ५५२२१६०, ५५२३५१४, ५५२३५१७, फ्याक्सः ५५२४९०६
Jawalakhel, Lalitpur, Nepal, P.O.Box: 2152, Ph. No.: 5522002, 5522160, 5523514, 5523517, Fax: 5524906
: Hello Nepal Administrative Staff College, Audio Notice Board No.: 1618-01-5522002,
E-mail: info@nasc.org.np, URL: www.nasc.org.np