“Post For People: Local Service. Global Reach”

जननी जन्मभूमिश्च स्वर्गादपि गरीयसी

## नेपाल सरकार
## सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय
## हुलाक सेवा विभाग

# जिल्ला हुलाक कार्यालय
## पाटनढोका, ललितपुर

### सेवा प्रवाह सम्बन्धी

# परिचयात्मक पुस्तिका

२०८२

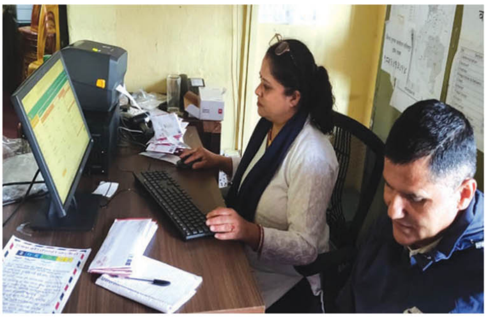
हुलाक कार्यालय, भट्टेडाँडालाई जग्गादान गर्नुहुने दातालाई विश्व हुलाक दिवसको अवसरमा सम्मान गरिंदै

विश्व हुलाक दिवसको अवसरमा सम्मानित कर्मचारीहरू

विश्व हुलाक दिवसको दिन पहिलो विदेशी सेवाग्राहीलाई सम्मान

हुलाक कार्यालय, बागमती गा.पा. भट्टेडाँडामा PITS सञ्चालन

हुलाक कार्यालय, महाङ्काल गा.पा. गोटिखेलमा PITS सञ्चालन गरिंदै



PITS सञ्चालन सम्बन्धी तालिम कार्यक्रमका झलकहरू

# “नागरिकसँग हुलाक सेवा:
# अन्तरक्रिया एवम् प्रचार प्रसार कार्यक्रम”


**कार्यालय प्रमुख**

रमा पन्त

हुलाक अधिकृत

**कार्यक्रम संयोजक**

सुशिला पुरी

खरिदार

**आयोजक**

जिल्ला हुलाक कार्यालय

पाटनढोका, ललितपुर

**सम्पर्क विवरण**

फोन नं : ०१-५४२२१३४, ०१-५४५४४८५

मोबाइल नं : ९८५१४१३४१४

ह्वाट्सएप/भाइबर : ९८५१४१३४१४

इमेल : lalitpur@nepalpost.gov.np

वेबसाइट : https://lalitpur.nepalpost.gov.np

# विषय सूची

क. नागरिकसँग हुलाक सेवाः अन्तरक्रिया तथा प्रचार-प्रसार कार्यक्रम ................. १

१. हुलाक सेवाको परिचय ................................................ ३
   १.१ हुलाक सेवाको अर्थ ................................................ ३
   १.२ हुलाक सेवाको आवश्यकता ........................................ ३
   १.३ हुलाक सेवाको प्रमुख विशेषताहरू ................................ ४
   १.४ हुलाक सेवाको इतिहास ............................................ ४
   १.५ आजको हुलाक सेवा : बदलिँदो भूमिका ........................... ५
   १.६ हुलाक टिकट ........................................................ ५
   १.७ फिलाटेली ............................................................ ६
   १.८ हुलाक टिकटको महत्व ............................................. ६
२. नेपालको हुलाक सेवा ................................................. ७
३. जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको परिचय तथा यस कार्यालय र अन्तर्गतका कार्यालयबाट प्राप्त हुने मुख्य हुलाक सेवाहरू ......................... ७
   ३.१ जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको परिचय ................................ ७
   ३.२ जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरबाट प्राप्त हुने मुख्य सेवाहरू ........... ९
४. सेवा सम्बन्धी शब्दावलीहरू, त्यसको अर्थ र त्यस सम्बन्धी मापदण्डहरू .... १५
५. E-Governance र हुलाक ................................................ १७
६. सेवाग्राहीलाई उपयोगी जानकारी ........................................ २०
   ६.१ सेवा प्रयोग गर्दा लाग्ने दस्तुरहरू ....................................... २०
   ६.२ प्रतिबन्धित वस्तुहरू ......................................................... २३
   ६.३ ललितपुर जिल्लाका पोष्टल कोडहरू .................................... २५
७. जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको प्रगति विवरणहरू ......................... ३०
८. सम्पर्क सूची ................................................................. ३१
   ८.१ हुलाक सम्बन्धित विभिन्न कार्यालयहरूको सम्पर्क सूची .................. ३१
   ८.२ गुनासो र सुझाव ................................................................ ३६

ख. हुलाक कार्यालयमा देखिएका समस्या समाधानका उपायहरु ....................... ३६

ग. हुलाक सेवाको चुनौति ...................................................... ३७

## क. नागरिकसँग हुलाक सेवाः अन्तरक्रिया तथा प्रचार-प्रसार कार्यक्रम

नागरिकसँग हुलाक सेवाः अन्तरक्रिया तथा प्रचार-प्रसार कार्यक्रम हुलाक सेवाको पहुँच, पारदर्शिता र प्रभावकारिता बढाउने उद्देश्यले आयोजित सार्वजनिक कार्यक्रम हो । यसमार्फत हुलाक सेवाले प्रदान गर्दै आएको विविध सेवा-सुविधाबारे नागरिकलाई जानकारी गराउन, सेवा प्रयोगका क्रममा आएका समस्या वा सुझाव संकलन गर्न सकिन्छ । साथै नयाँ सेवा, आधुनिक हुलाक प्रणाली, डिजिटल सुविधा तथा पोष्टल कोडको महत्वबारे प्रचार-प्रसार गरी हुलाकप्रति जनविश्वास बढाउनु यस कार्यक्रमको मूल उद्देश्य हो ।

### उद्देश्य

- नागरिकहरुलाई हुलाक सेवाबारे स्पष्ट जानकारी दिनु,
- हुलाक सेवाको संरचना, कार्यप्रणाली र उपलब्ध सेवाबारे नागरिकलाई जानकारी गराउनु,
- नागरिकले सेवा प्राप्त गर्दा आउने समस्या वा गुनासो सुन्नु,
- सुधारका सुझाव संकलन गर्नु,
- डिजिटल हुलाक सेवा, ट्र्याकिङ, पोष्टल कोड जस्ता आधुनिक सुविधाको प्रयोगलाई प्रोत्साहन दिनु,
- ग्रामिण तथा शहरी दुबै क्षेत्रमा हुलाक सेवाको पहुँच र उपयोग विस्तार गर्नु,
- सूचना प्रविधि तथा डिजिटल हुलाक सुविधाको प्रचार गर्नु,
- समुदाय, विद्यालय, संस्था तथा स्थानीय तहसँग सहकार्य गर्दै प्रचारप्रसार -मजबुत बढाउनु ।

### नागरिकसँग हुलाक सेवा, अन्तरक्रिया एवं प्रचारप्रसार कार्यक्रमको -सान्दर्भिकता

सूचना प्रविधिमा आएको परिवर्तनसँगै हुलाक सेवाले पनि आफ्नो कार्यप्रणालीमा परिमार्जन गर्दै आएको अवस्था छ । देशको जुनसुकै स्थानमा छुट्टाछुट्टै भौगोलिक तथा सामाजिक-आर्थिक अवस्थाका नागरिकसम्म सूचना, पत्राचार, सामान तथा वित्तीय सेवा पुऱ्याउन हुलाकको भूमिका विशिष्ट छ ।

नागरिकलाई नयाँ हुलाक सुविधा, डिजिटल सेवा, पोष्टल कोड प्रणाली, ट्र्याकिङ्ग जस्ता आधुनिक सेवाबारे पर्याप्त जानकारी नभएकै कारण सेवाको पूर्ण उपयोग हुन सकेको छैन । त्यसैले सेवाबारे सचेतना फैलाउने, प्रयोगमा देखिएका समस्या बुझ्ने, नागरिकका सुझाव अनुसार सेवा सुधार गर्दै जनमैत्री, सहज र दिगो हुलाक प्रणाली विकास गर्न नागरिकसँग अन्तरक्रिया एवं प्रचार-प्रसार कार्यक्रम अत्यन्त नै सान्दर्भिक र आवश्यक मानिन्छ ।

- जिल्ला हुलाक कार्यालयले प्रवाह गर्ने व्यावसायिक सेवाहरुको अवस्थाबारे सरोकारवालाहरुलाई जानकारी दिन,
- हुलाक सेवाको पहिचान, प्रयोग र महतवलाई प्रचार -प्रसार गरी सेवाबारे सचेत गराउन,
- हुलाक सेवासँग सम्बन्धित अन्तरक्रिया कार्यक्रमको प्रतिवेदन तयारीलाई सन्दर्भ सामग्रीको रुपमा प्रयोग गर्न,
- हुलाक सम्बन्धी नीति नियम निर्माणमा सुझावको रुपमा प्रस्तुत गर्न,
- आधुनिक हुलाक सेवा उपयोगबारे नागरिक चेतना अभिवृद्धि गर्न,
- सरकारी सेवाको पारदर्शिता, उत्तरदायित्व र जनमुखीकरणमा योगदान गर्न,

## १. हुलाक सेवाको परिचय

हुलाक सेवा कुनै पनि राष्ट्रको सूचना, सामग्री, दस्तावेज तथा वित्तीय आदान–प्रदानलाई सुरक्षित, द्रुत र व्यवस्थित रूपमा सञ्चालन गर्ने एक महत्त्वपूर्ण सार्वजनिक सेवा हो। ऐतिहासिक रूपमा हेर्दा हुलाक प्रणाली राष्ट्र-निर्माण, प्रशासनिक समन्वय, व्यापार विस्तार र नागरिक बिचको संचार सुदृढीकरणमा अत्यन्त महत्वपूर्ण माध्यम रहँदै आएको छ।

परापूर्वकालदेखि नै एक ठाउँबाट अर्को ठाउँमा खबर आदान-प्रदान गर्न चिठ्ठीपत्रको प्रयोग भएको पाइन्छ। तिनताका खासगरी राजा महाराजाहरुको दरबारमा समाचार तथा सूचना आदान-प्रदान गर्न परेवा, बाज, घोडा जस्ता पशुपंछीहरुको प्रयोग भएको किंवदन्ती पाईन्छ। संस्थागत रूपमा हुलाकको स्थापना सँगै चिठ्ठीपत्र पुऱ्याउने कार्य प्रणालीगत रूपमा हुलाकबाटै हुँदै आएको देखिन्छ। विश्वमा सन् १६६० मा बेलायतका तत्कालिन राजा चार्लस् द्वितीयले - General_Post_Office स्थापना गरेको इतिहास भेटिन्छ।

१९२ देश सम्मिलित विश्व हुलाक संघ (स्थापना १८७४ अक्टोबर ९) हाल विश्वको हुलाक सेवाको छाता संगठन हो। यसको स्थापना दिवसको अवसरमा हरेक वर्ष अक्टोबर ९ तारिखका दिन विश्व हुलाक दिवस (World Post Day) मनाइन्छ। विश्व हुलाक दिवस २०२५ को नारा "Post For People: Local Service. Global Reach" रहेको थियो।

### १हुलाक सेवाको अर्थ १.

हुलाक सेवा भन्नाले पत्र, दस्तावेज, पार्सल, मुद्रित सामग्री तथा अन्य वस्तुहरूलाई एक स्थानबाट अर्को स्थानसम्म सुरक्षित, व्यवस्थित र निश्चित प्रक्रिया अनुसार पठाउने सरकारी/अर्ध-सरकारी प्रणाली हो। यसलाई विश्वव्यापी रूपमा *Postal Communication System* भनिन्छ। देश अनुसार हुलाक सेवा अन्तर्गत विभिन्न सेवाहरू प्रदान गरिए पनि यसको मुख्य काम हुलाक वस्तुहरूलाई स्थानान्तरण गर्ने नै हो। यो सञ्चारको निकै पुरानो माध्यम पनि हो।

### १हुलाक सेवाको आवश्यकता २.

हुलाक सेवा आधुनिक समाजमा केवल पत्र पठाउने माध्यम मात्रै होइन, यसले निम्न क्षेत्रहरूलाई अत्यन्त प्रभावकारी बनाउँछ:

- नागरिक-नागरिक बीचको संचार
- सरकार-नागरिक सञ्चार तथा सम्बन्ध मजबुत बनाउने माध्यम
- व्यापार, बैंकिङ, बीमा, शिक्षालय र प्रशासनिक/संस्थागत विश्वासिलो सम्वादको आधार
- दूरदराजका नागरिकलाई सरकारी सेवा जोड्ने पुल
- देशभित्र र अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध र पहुँच विस्तार
- E-Commerce, पार्सल/पुलिन्दा सेवा

हुलाक सेवा विशेषगरी ग्रामीण र दुर्गम क्षेत्रमा अझै पनि सबैभन्दा भरोसायोग्य र किफायती सेवा हो।

## १हुलाक सेवाको प्रमुख विशेषताहरू ३.

१) सार्वजनिक सेवा चरित्र (Public Service Orientation) – सबै नागरिकसम्म समान रूपमा सेवा पुऱ्याउने लक्ष्य।

२) विश्वसनीयता (Reliability) – सरकारी प्रशासनले नियमन गर्ने भएकाले सुरक्षित र भरोसायोग्य।

३) किफायती दर (Affordable Tariff) – निजी कुरियरको तुलनामा शुल्क कम, ग्रामीण क्षेत्रमै उपलब्ध।

४) व्यापक पहुँच (Wide Network) – देश विदेशका साना–ठूला सबै स्थानमा सेवा।

५) ट्र्याकिङ्ग र दर्ता प्रणाली – आधिकारिक प्रमाण, ट्र्याकिङ्ग र सुरक्षित डेलिभरी।

६) अन्तर्राष्ट्रिय समन्वय – *Universal Postal Union (UPU)* मार्फत विश्वव्यापी हुलाक संयन्त्रमा जोडिएका सेवा।

## १हुलाक सेवाको इतिहास ४.

हुलाक प्रणालीको जरा धेरै पुरानो भए पनि आधुनिक सरकारी हुलाक सेवा औपचारिक रूपमा विश्वका धेरै देशमा १८औँ–१९औँ शताब्दीमा विकसित भएको हो । नेपालमा हुलाक प्रणाली:

- प्राचीन गाउँ–गाउँमा दूतहरूमार्फत शुरु,
- पृथ्वीनारायण शाहको पालामा थाप्ले र कागते हुलाक

- राणा शासनको समयमा औपचारिक हुलाक कार्यालय स्थापना
- गणतन्त्रपछि आधुनिकीकरण र डिजिटल प्रणालीतर्फ अग्रसर

वि.सं. २०१३ मा UPU सदस्य बनेपछि नेपाल विश्वव्यापी हुलाक सञ्जालसँग थप सुदृढ रूपमा जोडिएको छ।

## १ आजको हुलाक सेवा ५.: बदलिँदो भूमिका

आज हुलाक सेवा केवल पत्र पठाउने माध्यम मात्र होइन। यसले विविध आधुनिक कार्य सम्हालिरहेको छ:

- EMS / द्रुत डाँक सेवा
- पार्सल
- डिजिटल ट्र्याकिङ्ग
- वित्तीय सेवाहरू (Money Order, COD Services)
- सरकारी दस्तावेजको सुरक्षित ढुवानी
- ई–गभर्नेन्स
- नागरिक सेवा केन्द्र (Service Window) को रूपमा भूमिका

हुलाक सेवा अहिले परम्परागत हुलाकसँगै डिजिटल हुलाक (e-postal services) तर्फ रूपान्तरण भइरहेको छ।

## १.६ हुलाक टिकट

*विश्वको पहिलो हुलाक टिकट*

हुलाक टिकट विशेष प्रकारको कागजमा विशेष स्थानआदिको तस्वीर ,वस्तु ,चिन्ह ,व्यक्ति , सहित छापिएको कागजको टुक्रा हो। यसलाई सजिलै पत्रमा टाँस्न सकिने बनाइएको हुन्छ। यो सरकारको राजश्व संकलनको साधन मात्र नभई कुनै पनि देशको पहिचान समेत हो। हुलाक टिकटमा त्यसको मूल्य दर अङ्कित गरिएको हुन्छ। साथै प्रकाशन मिति र त्यस टिकटमा भएको फोटोको नाम पनि लेखिएको हुन्छ। विश्वको पहिलो हुलाक टिकट **बेलायतद्वारा १८४० मे ६ मा प्रकाशित बेलायतकी महारानी भिक्टोरिया चित्रित** पेन्नी ब्लाक हो।

कुनै पनि हुलाक टिकट एकपटक प्रकाशन भएर प्रचलनमा आएपछि पुनः त्यही डिजाइनमा छापिंदैन। हाल नेपालमा रुदेखि रु १..५०० दरसम्मका विभिन्न दरका हुलाक टिकट प्रचलनमा छन्।

*हाल नेपालमा प्रचलनमा रहेका केही हुलाक टिकटहरू*

## १.७ फिलाटेली

प्रयोग भएका र नभएका हुलाक टिकटहरूलाई संकलन गरी मनोरञ्जन लिने माध्यमलाई भनिन्छ। यसलाई "फिलाटेली"King of Hobbies पनि भनिन्छ।

बि.सं.१९३८ को बैशाखमा छापिएको हुलाक टिकट

*नेपालको पहिलो हुलाक टिकट*

## १.८ हुलाक टिकटको महत्व

सरकारी कार्यालयमा शुल्क तिरेको प्रमाण/राजश्व, राज्यको पहिचान (इतिहास, धरोहर, संस्कृति, प्रकृति, व्यक्तित्व, राष्ट्रिय प्रतिक आदि झल्किने), ऐतिहासिक अभिलेख (विभिन्न कालखण्ड घटना, उत्सव, उपलब्धी), पर्यटन प्रवर्द्धन, कुटनीतिक महत्व, शिक्षा, आदि।

## २. नेपालको हुलाक सेवा

नेपालमा चिठीपत्र मार्फत खबर, सूचना र समाचार आदान-प्रदान गर्ने उद्देश्यले तत्कालिन राणा प्रधानमन्त्री रणोदिप सिंहको पालामा विक्रम सम्बत् १९३५ मा नेपाल हुलाक घरको स्थापना भई हुलाक सेवाको प्रारम्भ भएको पाइन्छ। सन् १९५६ मा विश्व हुलाक संघको सदस्यता प्राप्त गरेपछि विश्व मञ्चमा नेपालको हुलाक सेवाको उपस्थिति भई नेपालमा अन्तर्राष्ट्रिय हुलाक सेवाको पहुँच सम्भव भएको हो। सञ्चार माध्यमहरुमध्ये यस्तो पुरानो ईतिहास बोकेको हुलाक सेवालाई नेपालमा थप व्यवस्थित, प्रभावकारी र जनमूखी बनाउन विक्रम सम्बत् २०१९ मा हुलाक सेवा ऐन आएपछि हुलाक सेवा विभागले हुलाक सेवाको समूचित व्यवस्थापन गर्दै आएको छ। स्थापनाकालमा चिठीपत्र ओसार-प्रसार गर्ने कार्यमा मात्र केन्द्रित रहेको नेपालको हुलाक सेवाले आजभोली जनताको माग र सूचना प्रविधिको विकासलाई आत्मसात गर्दै पुलिन्दा सेवा, फिलाटेलिक तथा हुलाक टिकट सेवा, ई.एम.एस. सेवा. उपत्यका घुम्ती सेवा, ट्र्याकिङ्ग सेवा लगायतका आधुनिक तथा छिटो छरितो सेवाहरु सञ्चालन गरिरहेको छ। हाल नेपालमा हुलाक सेवा सञ्चालन र व्यवस्थापनका लागि सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय, हुलाक सेवा विभाग, हुलाक सेवा विभाग अन्तर्गत रहने गरी केन्द्रीय कार्यालयहरु - गोश्वारा हुलाक कार्यालय र हुलाक प्रशिक्षण केन्द्रका साथै हुलाक सेवा विभाग अन्तर्गत ६ वटा हुलाक निर्देशनालयहरू (मोरङ, धनुषा, कास्की, दाङ, सुर्खेत र कैलाली), ७० वटा जिल्ला हुलाक कार्यालयहरु, ६७६ स्थानीय तहमा अवस्थित हुलाक कार्यालयहरु र ३०७४ वटा अतिरिक्त हुलाक कार्यालयहरु (खारेजीका क्रममा रहेका) सञ्चालनमा रहेका छन्।

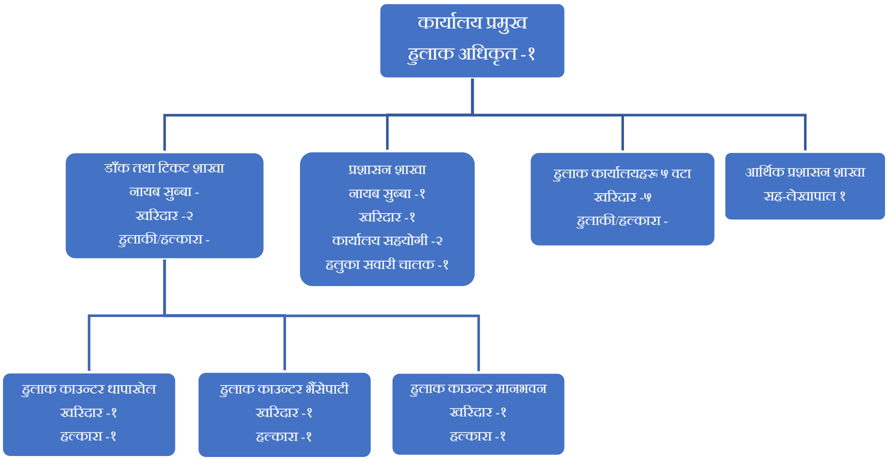
## ३. जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको परिचय तथा यस कार्यालय र अन्तर्गतका कार्यालयबाट प्राप्त हुने मुख्य हुलाक सेवाहरू

### ३ जिल्ला हुलाक १.कार्यालय ललितपुरको परिचय

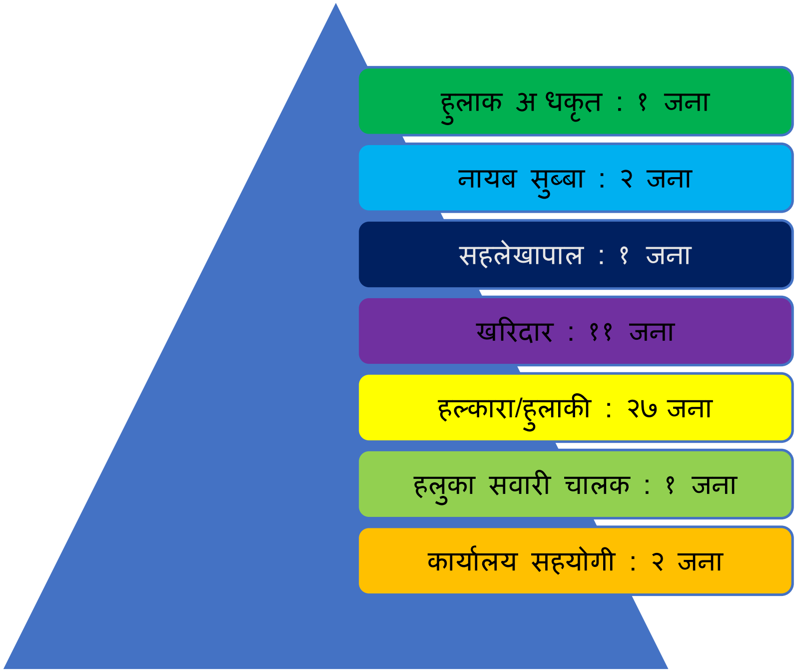
नेपालमा रहेको ७० वटा जिल्ला हुलाक कार्यालयहरूमध्ये जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुर पनि एक हो। जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुर, सूचना तथा सञ्चार प्रविधि मन्त्रालय, हुलाक सेवा विभाग अन्तर्गत रहेको जिल्ला स्तरको कार्य सञ्चालन गर्ने एउटा प्रमुख कार्यालय हो। यस कार्यालय अन्तर्गत ५ वटा हुलाक कार्यालयहरू (महालक्ष्मी,

गोदावरी, कोन्ज्योसोम, महाङ्काल र बागमती), ३ वटा हुलाक काउन्टरहरू (धापाखेल, भैँसेपाटी र मानभवन) र ३२ वटा अतिरिक्त हुलाक कार्यालयहरू छन् । जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुर ललितपुर महानगरपालिकाको वडा नं. ३ पाटनढोकामा अवस्थित छ । साढे तिन आना जग्गामा अवस्थित यस जिल्ला हुलाक कार्यालयको तीन तलाका आफ्नै भवनबाट जिल्लास्तरको सम्पूर्ण प्रशासनिक तथा सेवा प्रवाहसम्बन्धी कार्यहरू सञ्चालित छन् ।

***जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको संगठन संरचना***



*कार्यालय दरबन्दी विवरण*




## ३जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरबाट प्राप्त हुने मुख्य सेवाहरू २.

जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरबाट जिल्लास्तरको हुलाक कार्यालयबाट प्रदान हुने सेवाहरू जस्तै: साधारण पत्र दर्ता, रजिष्ट्री पत्र दर्ता, आन्तरिक पुलिन्दा, पोष्टकार्ड, वैदेशिक साधारण तथा रजिष्ट्री पत्र दर्ता, द्रुत डाक सेवा (EMS), हुलाक वस्तु वितरण, पोष्टबक्स सेवा, पत्रपत्रिका र एफ.एम. रेडियो नविकरण, Mail Inquiry, सूचनाको हकसम्बन्धी सेवा लगायतका सेवाहरू प्रदान हुन्छ।

# जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुर

## सार्वजनिक सेवा बडापत्र

| क्र. सं. | सेवा | पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू | लाग्ने शुल्क / दस्तुर | लाग्ने समय | जिम्मेवार शाखा |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | हुलाक टिकट विक्री | केही नचाहिने। | हुलाक टिकटको अंकित मूल्य अनुसार। | तुरुन्त | टिकट शाखा |
| २ | साधारण पत्र, पोष्ट कार्ड, प्याकेट, हवाई पत्र, पुलिन्दा, आदि पठाउने | राम्ररी, सुरक्षितसाथ खामबन्दी गरिएको पत्र वा अन्य हुलाक वस्तु। प्रेषक तथा प्रापकको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं स्पष्ट लेखिएको हुनु पर्ने। | विविध दर। साधारण पत्र देश भित्रको पहिलो २० ग्रामसम्म रूत्यसपछि १०. १० प्रत्येक ग्राम वा अंशको रू थप लाग्ने ५. | १५- मिनेट | काउन्टर शाखा |
| ३ | हुलाक दाखिला निस्सा लिने | हुलाक वस्तु दाखिलाको सूची। | प्रत्येक ३ हुलाक वस्तुको प्रमाणीकरणको लागि रु (वैदेशिक) १५.रू (आन्तरिक) १० . | ५१५- मिनेट | काउन्टर शाखा |
| ४ | बुक पोष्ट पठाउने | भित्री सामग्री देखिने गरी राम्ररी, सुरक्षित साथ खामिएको र प्रेषक तथा प्रापकको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं स्पष्ट लेखिएको हुनु पर्ने। | आन्तरिक बुक पोष्ट पहिलो २० ग्रामसम्म रूग्राम वा २० र त्यसपछि प्रत्येक ५. अंशको रू.५। वैदेशिक दर देश अनुसार विविध। | १५- मिनेट | काउन्टर शाखा |
| ५ | अन्धा साहित्य पठाउने | राम्ररी, सुरक्षितसाथ खामबन्दी गरिएको अन्धा साहित्य। प्रेषक तथा प्रापकको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं स्पष्ट लेखिएको हुनु पर्ने। | निशुल्क: (बढीमा ७ किलोग्रामसम्म मात्र। ( | १५- मिनेट | काउन्टर शाखा |

| क्र. सं. | सेवा | पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू | लाग्ने शुल्क / दस्तुर | लाग्ने समय | जिम्मेवार शाखा |
|---|---|---|---|---|---|
| ६ | हुलाक दर्ता समाचारपत्रपत्रिका / पठाउने | दर्ता र नविकरण गरिएको प्रमाण सहित प्रत्येक समाचारपत्रपत्रिकामा / टिकट टाँस गरि दाखिला गर्नु पर्ने। | प्रत्येक समाचारपत्र पत्रिकाको/लागि रू २. को हुलाक टिकट। | १५- मिनेट | काउन्टर शाखा |
| ७ | रजिष्ट्री पत्र पठाउने | राम्ररी, सुरक्षितसाथ खामबन्दी गरिएको पत्र वा अन्य हुलाक वस्तु। प्रेषक तथा प्रापकको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं स्पष्ट लेखिएको हुनु पर्ने। | आन्तरिक रजिष्ट्री शुल्क रू र वैदेशिक ३०. रजिष्ट्री शुल्क रूसाधारण दाखिला ) २५०. शुल्कमा थप लाग्ने। ( | १५- मिनेट | काउन्टर शाखा |
| ८ | द्रुत डाँक सेवा (आन्तरिक) | राम्ररी, सुरक्षितसाथ खामबन्दी गरिएको पत्र वा अन्य हुलाक वस्तु। प्रेषक तथा प्रापकको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं स्पष्ट लेखिएको हुनु पर्ने। | नेपाल सरकारले तोकेबमोजिम। | १५- मिनेट | काउन्टर शाखा |
| ९ | द्रुत डाँक सेवा (वैदेशिक) | राम्ररी, सुरक्षितसाथ खामबन्दी गरिएको पत्र वा अन्य हुलाक वस्तु। प्रेषक तथा प्रापकको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं स्पष्ट लेखिएको हुनु पर्ने। | देश अनुसार विविध दर। | ५१०- मिनेट | काउन्टर शाखा |
| १० | हुलाक वस्तु वितरण | आधिकारिक निकायबाट जारी परिचयपत्र। नागरिकताको प्रमाणपत्र), मतदाता परिचयपत्र, राहदानी, आदि। ( | निशुल्क।: | १५- मिनेट | डाँक शाखा |

| क्र. सं. | सेवा | पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू | लाग्ने शुल्क / दस्तुर | लाग्ने समय | जिम्मेवार शाखा |
|---|---|---|---|---|---|
| ११ | पोष्ट बक्सबाट हुलाक वस्तु बुझिलिने | आधिकारिक परिचयपत्र। नागरिकताको प्रमाणपत्र), मतदाता परिचयपत्र, राहदानी, आदि। ( | निशुल्क।: | १५- मिनेट | पोष्ट बक्स शाखा |
| १२ | नयाँ पोष्ट बक्स प्राप्त गर्ने | निवेदन, आधिकारिक परिचयपत्र, विदेशी नागरिकको हकमा राहदानी, र संस्थाको हकमा संस्था दर्ता/नविकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि। | रु१०. को हुलाक टिकट, १५०० धरौटी, वार्षिक शुल्क ७५० र कार्ड शुल्क १०। | १५३०- मिनेट | पोष्ट बक्स शाखा |
| १३ | पोष्टबक्स सेवा )नविकरण( | निवेदन, साँचो र पोष्टबक्स कार्ड। | रु१०. को हुलाक टिकट, वार्षिक शुल्क ७५०। हरेक आ को साउन महिना भित्र.व. नविकरण नगरेमा जरिवाना लाग्नेछ। | ५१५- मिनेट | पोष्ट बक्स शाखा |
| १४ | पोष्ट बक्स सेवा बन्द र धरौटी फिर्ता लिने | निवेदन, साँचो र पोष्ट बक्स कार्ड। | रु१०. को हुलाक टिकट। सम्बन्धित आमा पुरा धरौटी रकम फिर्ता हुने र .व. त्यसपछि श्रावणमा रू७५०., भदौ- ५६३.असोजसभित्र रू, कार्तिकपुषभित्र - ३७५.रू, माघचैत्र- भित्र रू१८८., त्यस भन्दा पछि धरौटी सदर स्याहा हुने। | १ हप्ता | पोष्ट बक्स शाखा |

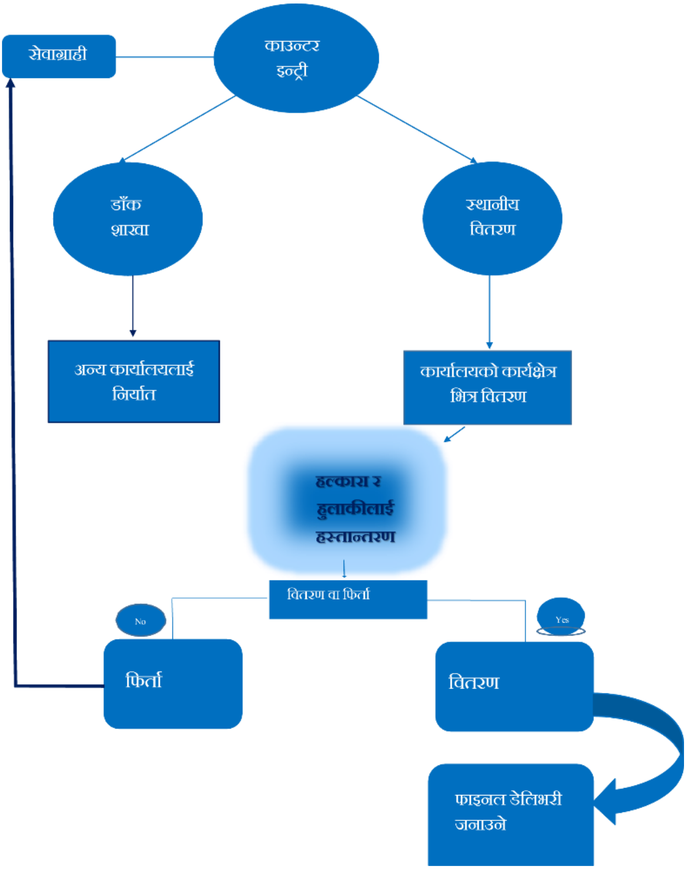
| क्र. सं. | सेवा | पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू | लाग्ने शुल्क / दस्तुर | लाग्ने समय | जिम्मेवार शाखा |
|---|---|---|---|---|---|
| १५ | पत्रपत्रिका दर्ता तथा नविकरण | निवेदन, सम्बन्धित निकायमा दर्ताको प्रमाणपत्र, अघिल्लो आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाणपत्र, हालसालै प्रकाशित पत्रिकाको २ प्रति, र ३० जना स्थायी ग्राहकहरूको सूची। | एक जिल्लाको लागि रु र २००.प्रत्येक थप जिल्लाको लागि रुथप दस्तुर लाग्ने। १०. नविकरणको लागि एक जिल्लाको रु १००. र प्रत्येक थप जिल्लाको लागि रू.१०। | १५३०-मिनेट | प्रशासन शाखा |
| १६ | FM रेडियोयन्त्र लाइसेन्स र प्रसारण इजाजतपत्र नविकरण | रेडियो यन्त्र लाइसेन्स सक्कल, प्रसारण इजाजत पत्र सक्कल, राजश्व तिरेको भौचर। | सूचना तथा प्रसारण विभागले राष्ट्रिय प्रसारण ऐन तथा नियमावली बमोजिम लिने। | ११५-मिनेट | प्रशासन शाखा |
| १७ | पत्रको अवस्थाबारे सोधपुछ | EMS र रजिष्ट्री ट्र्याकिङ्ग नम्बर। | नि:शुल्क। | ११०-मिनेट | डाँक शाखा |
| १८ | हुलाक वस्तु बुझेको भरपाईको प्रमाणित प्रतिलिपि लिने | हुलाक वस्तुको विवरण सहितको निवेदन। | रु१०. को हुलाक टिकट। | १५३०-मिनेट | डाँक शाखा |
| १९ | सूचनाको हक सम्बन्धी सेवा | निवेदन र परिचय खुल्ने कागजात। | नि:शुल्क वा नेपाल सरकारले तोके बमोजिम। | तुरुन्त - १ हप्ता | सूचना अधिकारी |

## सेवाग्राहीले हुलाक वस्तुको बाहिर उल्लेख गर्नुपर्ने खामको नमूना

चिट्ठीपत्र / हुलाक बस्तु दर्ता गर्दा खाममा उल्लेख गर्नुपर्ने ढाँचा

| प्रेषक | प्रापक |
|---|---|
| नाम, थर:-.................................................... | नाम, थर:-.................................................... |
| ठेगाना:-...............(जिल्ला),...............(स्थानिय तह), | ठेगाना:-...............(जिल्ला),...............(स्थानिय तह), |
| वडा नं............., ............. (टोल/ मार्ग) | वडा नं..........., ............. (टोल/ मार्ग) |
| पोष्टल कोड नं................................................ | पोष्टल कोड नं................................................ |
| मोबाइल नं.................................................... | मोबाइल नं.................................................... |
| इमेल:-............................(एच्छिक).................. | इमेल:-............................(एच्छिक).................. |

## समग्र कार्य प्रक्रिया



# ४. सेवा सम्बन्धी शब्दावलीहरू, त्यसको अर्थ र त्यस सम्बन्धी मापदण्डहरू

| सेवा शब्दावली | अर्थ तथा मापदण्ड |
|---|---|
| अन्धा साहित्य | दृष्टिविहिनको लागि ब्रेल लिपीमा मुद्रित सबै प्रकारको प्रकाशनलाई अन्धा साहित्यको रूपमा लिइन्छ, यो कुनै शिक्षण संस्थाको नाममा पाउने र पठाउने व्यवस्था हुनु पर्छ । यो प्याकेटमा भए खुला हुनु पर्छ । शुल्क नलाग्ने, ७ के.जी. सम्म पठाउन सकिने र आकार चिठी सरह हुनु पर्छ । |
| छापा कागजपत्र/बुकपोष्ट | टाइपराइटर र ट्रेसिङद्वारा उतारिएका बाहेक अरू सबै प्रकारले छापिएको, इन्ग्रेभ गरिएको, लिथो गरिएको, लिखत वा प्रतिलिपि छापाकागज हो । यसको साइज चिठी सरह हुनेछ । तौल एउटै वस्तु ५ किलोसम्म हुनसक्छ । २० भन्दा बढी संख्यामा हुनु पर्नेछ । जाँच गर्न सजिलो गरी बन्द हुनु पर्छ । |
| ट्राकिङ/रजिष्ट्री नम्बर | सुरुमा २ अक्षर, बीचमा ९ अङ्क र अन्त्यमा २ अक्षर भएको १३ क्यारेक्टरको कोड । सुरूको दुई अक्षरले हुलाकवस्तुको प्रकार र अन्तिम २ अक्षरले दर्ता भएको देश जनाउँछ । नेपालमा रजिष्ट्री नम्बर बारकोड र अङ्ग्रेजी अङ्क तथा अक्षर प्रयोग गरी उल्लेख गरिन्छ । जस्तै: RD१२३४५६७८९NP यसमा RD ले आन्तरिक रजिष्ट्री र NP ले नेपाल बुझाउँछ । त्यस्तै DD-Same Day Delivery, RR-वैदेशिक रजिष्ट्री, ED-EMS, UD-पुलिन्दा जनाउने कोडहरू हुन् । |
| डाँक | डाँक हुलाकवस्तुहरू हुन । यो सतह वा हवाइजहाजबाट जाने वा दुबै माध्यम प्रयोग गर्ने हुन सक्छ । |
| डाँक थैला | हुलाकवस्तुहरूलाई सुरक्षित रूपमा चलान गर्न प्रयोग गरिने विशेष थैलाहरू । डाँकथैला लाई सिल गरेर सुरक्षित ढुवानी गरिन्छ । |
| दर्ता समाचारपत्र | कुनै एक वा बढी जिल्लामा हुलाकबाट वितरणको लागि हुलाक कार्यालयमा दर्ता भएको समाचारपत्रहरू । कम्तिमा ३२ दिनमा १ पटक प्रकाशन हुने पत्रिका यसरी दर्ता हुन सक्छन । यी हरेक वर्ष नविकरण गर्नुपर्ने हुन्छ । १ जिल्लाको लागि १०० र प्रत्येक थप जिल्लाको रू १० शुल्क लाग्ने र यसरी दर्ता भएकोमा सहुलियत दरमा चलान गर्न सकिनेछ । |
| द्रुत डाँक (EMS) | छिटो माध्यमबाट पठाउन हरेक कुरामा प्राथमिकता दिइने डाँक । आन्तरिक र अन्तर्राष्ट्रिय हुनसक्छ । दर्ता गर्न अन्य भन्दा महंगो हुन्छ । कार्यालयमा प्राप्त भएपछि वितरणमा पनि प्राथमिकता दिइन्छ । अन्तर्राष्ट्रिय EMS जिल्ला हुलाकले विहान ११ बजेसम्म मात्र दर्ता गर्ने गर्दछ । |
| नमुना प्याकेट | व्यापारिक नमूनाहरू पठाउन प्रयोग गरिने जसको विक्री मूल्य उल्लेख हुदैन । यसमा प्रापक र प्रेषकको पुरा नाम ठेगाना, ट्रेडमार्क, थान, संख्या, मूल्य, नाप, तौल, उपलब्ध परिमाण, मूल्य बारेको अन्य कुरा र वस्तुको प्रकृति बाहेक अरु कुरा लेखिनु हुदैन । कुनै थैली, बट्टा, बाकस वा खाममा राख्न सकिन्छ खोलेर |

| सेवा शब्दावली | अर्थ तथा मापदण्ड |
|---|---|
| | हेर्न सकिने हुनुपर्छ । काठ वा धातुको टुक्रा प्याक गर्न जरूरी छैन । फुट्ने सामान सुरक्षित प्याक गर्नु पर्छ । साइज र तौल चिठी सरह हुन्छ । |
| पत्र | हुलाकको सबैभन्दा पुरानो काम पत्र दर्ता र वितरण हो । पत्रको आकार कम्तीमा १४ से.मि.x९ से.मि. हुनुपर्छ भने बढीमा लम्बाई, चौडाइ र मोटाई जोड्दा ९० से.मि. भन्दा बढि हुनु हुदैन । अधिकतम तौल २ किलोसम्म हुनसक्छ । सावधानी अपनाउनुपर्ने वस्तु भए "सावधानी" उल्लेख हुनुपर्छ । साधारण चिठी भए हुलाक टिकट टाँस गरी तारिख टाँचाले टिकट रद्द गर्नु पर्छ । रजिष्ट्री पत्र भए बारकोड अनिवार्य टाँस गर्नुपर्छ । |
| पत्र मञ्जुषा | साधारण तरिकाले पठाइने हुलाक वस्तुहरू टिकट टाँस गरी खसाल्न सकिने बाकस । सार्वजनिक स्थानहरूमा राखिएको र हुलाक कार्यालयले दैनिक निश्चित समयमा खोलेर प्राप्त हुलाकवस्तुहरू वितरण गर्ने गरिन्छ । |
| पुलिन्दा | निषेधित सामान बाहेकका सामानहरू पठाउन प्रयोग गरिने हुलाकवस्तुको प्रकार । वैदेशिक पुलिन्दाको लागि गोश्वारा हुलाक कार्यालयले मात्र दर्ता गर्न मिल्छ । आन्तरिक पुलिन्दा सतह मार्गको लागि अधिकतम २० किलो र हवाई मार्गको लागि अधिकतम १० किलो सम्म दर्ता गर्न सकिन्छ । लम्बाई अधिकतम १ मि. लम्बाई र मोटाई जोड्दा अधिकतम १.८ मिटर हुनुपर्ने । दाखिला गर्दा अनिवार्य रजिष्टरी गर्नुपर्छ । पुलिन्दा वितरण गर्दा कार्यालयबाट गर्नु पर्छ, प्रापकको परिचय खुल्ने प्रमाण हेर्नुपर्छ । |
| पोष्ट कार्ड/हुलाक पत्र | कुनै अवसरमा आफन्त वा मित्रहरूलाई शुभकामना लगायतका सन्देश खुलारूपमा पठाउन प्रयोग हुने एकापट्टी आकर्षक तस्वीरहरू भएको कार्ड पोष्टकार्ड हो । हुलाक सेवा विभागबाट पोष्ट कार्ड छापिन छाडेको छ । निजी क्षेत्रले छापेको हुलाक पत्र दरो बलियो कागजमा हुनु पर्छ । यो बढीमा १४ से.मि.X११.५ से.मि. र कम्तीमा १४ से.मि. X ९ से.मि. साइजको हुनु पर्छ । दाहिने पट्टि माथितिर हुलाक टिकट टाँस्नु पर्छ । |
| हवाइ पत्र | खाम जस्तै हुने र दोबारेपछि पोष्ट कार्डको साइज भन्दा ठुलो नहुने हलुका कागजबाट बनेको हवाईजहाजबाट पठाइने हुलाक वस्तु । हुलाक सेवा विभागले तयार गर्ने, निजी क्षेत्रले पनि तयार गर्दछ । निजी क्षेत्रको हवाईपत्र निलो रङको हुनु पर्छ । हवाइपत्र भित्र केही पनि खाम्नु मिल्दैन । खामिएमा सतहबाट पठाइन्छ । अहिले नेपालमा खासै प्रचलनमा छैन । |
| हुलाक मञ्जुषा (पोष्टबक्स) | तपाईले पोष्टबक्स सेवा लिनु भयो भने तपाईको नाममा आएको पत्रहरू पोष्ट बक्समा राखिएको हुन्छ र तपाईले जुनसुकै बेला त्यो लिन सक्नुहुन्छ । पार्सल र रजिष्ट्री पत्र भने पोष्ट बक्समा राखिदैन त्यसको सूचना मात्र पोष्ट बक्समा हालिन्छ । ललितपुर हुलाकमा ४०० वटा पोष्टबक्स छन् यसको वार्षिक दस्तुर ७५० लाग्छ त्यस्तै धरौटी १५०० राख्नु पर्छ र वार्षिक नविकरण गर्नुपर्छ । |
| हुलाक वस्तु | हुलाकबाट दर्ता गरि वितरण गरिने सबै प्रकारका पत्र, सामान, द्रुत डाँक आदि हुलाक वस्तुहरू हुन् । यसमा निश्चित हुलाक महशुल लागेको हुन्छ । |

## ५. E-Governance र हुलाक

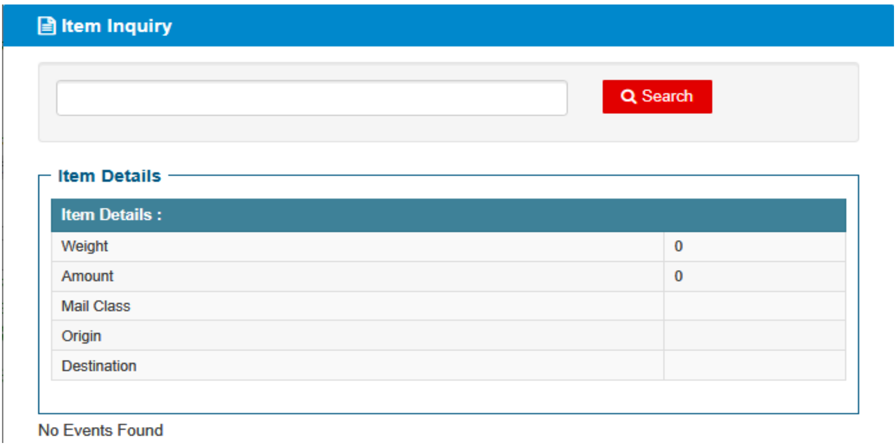
प्रविधिको तिव्र विकाससँगै सबै सरकारी सेवाहरू डिजिटलाइजेसन हुदैं गएको सन्दर्भमा नेपाल हुलाक सेवाले सेवा प्रवाहमा विभिन्न प्रविधिको प्रयोग गर्दै आएको छ।

### क .ट्र्याकिङ्ग सेवा

हुलाकमा दर्ता भएका हुलाक वस्तुहरू दर्ता, पुगेको स्थान, अवस्था र वितरण आदिको जानकारी इन्टरनेट मार्फत सेवाग्राहीलाई सहजै दिने उद्देश्यले नेपाल हुलाक सेवाले Postal Internal Tracking System (PITS) सफ्टवेयर निर्माण गरेको छ। वेब बेस प्रणालीमा आधारित यस प्रणालीको प्रयोग गरी सेवाग्राहीले आफ्नो हुलाकवस्तु (चिठी, पार्सल, आदि) कहाँ पुगेको छ पत्ता लगाउन सक्दछन्।

**आन्तरिक ट्राकिङ**

कुनै पनि हुलाक वस्तु (पत्र, पार्सल, EMS) कहाँ पुग्यो भनेर कम्प्युटर वा स्मार्टफोनबाट खोजी गर्न सकिन्छ । यसको लागि जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको वेबसाइट https://lalitpur.nepalpost.gov.np/ मा गएर ट्राकिङ मेनुमा क्लिक गरी आन्तरिक ट्राकिङ मा क्लिक गर्नुहोस वा http://२०२.१६६.१९४.३८ मा जानुहोस् । ↓



रातो Search Button को अगाडि रहेको कोठामा तपाईंको ट्राकिङ नम्बर Entry गरेर Search बटनमा क्लिक गर्नुहोस् । त्यसपछि यस्तो Result देखिन्छ । ↓

**Item Inquiry**

RD016154234NP | Search

**Item Details**

| Item Details : RD016154234NP | |
|---|---|
| Weight | 17.00 |
| Amount | 10.00 |
| Mail Class | Letter |
| Origin | मकवानपुर |
| Destination | काठमाण्डौ |

**Event Details : RD016154234NP**

| SN. | Event Type | Event Date | User | Event Office | Next Office | Condition | Retention Reason |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Counter Entry | 11/18/2025 11:20:01 AM | sudha | Makawanpur DPO (Makwanpur) | | | |
| 2 | Dispatch | 11/18/2025 11:22:13 AM | d.sushila | Makawanpur DPO (Makwanpur) | General Post Office | | |
| 3 | Send to Next Office | 11/24/2025 12:00:00 AM | nabinadahal | General Post Office | Room No 22 | | |
| 4 | Send to Next Office | 11/25/2025 12:00:00 AM | bandana | General Post Office | KarmachariSanchayeKosh (Kathmandu) | | |

**EMS ट्राकिङ**

कुनै पनि हुलाक वस्तु (पत्र, पार्सल, EMS) कहाँ पुग्यो भनेर कम्प्युटर वा स्मार्टफोनबाट खोजी गर्न सकिन्छ । यसको लागि जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको वेबसाइट https://lalitpur.nepalpost.gov.np/ मा गएर ट्राकिङ मेनुमा क्लिक गरी EMS ट्राकिङ हो छान्नुहोस् वा https://www.ems.post/en/global-network/tracking मा जानुहोस । ↓

## EMS tracking

To track your EMS item, **please enter your 13 digit item number** (e.g. EZ987654321XX) which is given to each EMS item. If you do not know the EMS item number, you can obtain this from the sender.

**Please note that the EMS Unit and the UPU do not provide tracking information by phone.**

**Disclaimer**

EMS does not intervene in service issues between Posts and their customers >> disclaimer.

Thank you for your understanding.

English | Enter your tracking number | Track ▶ | Clear

Enter your tracking number लेखिएको कोठामा तपाईंको ट्राकिङ नम्बर Entry गरेर Track बटनमा क्लिक गर्नुहोस् । त्यसपछि यस्तो Result देखिन्छ । ↓

English | EP015124488JP | Track ▶ | Clear

EP015124488JP

| Date and time | Status of Item | Location |
|---|---|---|
| Nov 28, 2025 12:31 PM | Posted | 1238799 |
| Nov 29, 2025 12:19 PM | Arrived at export office | Tokyo |
| Nov 29, 2025 12:20 PM | Departed from export office | Tokyo |
| Dec 1, 2025 2:31 PM | Arrived at destination import office | Kathmandu |
| Dec 2, 2025 10:21 AM | Held at destination import office | Kathmandu |
| Dec 2, 2025 10:25 AM | Departed from destination import office | Kathmandu |

यसरी नेपालमा आइसकेको वैदेशिक EMS आन्तरिक ट्र्याकिङ्गबाट
कुन ठाउँ पुगेको छ थाहा पाउन सकिन्छ ।

अन्य हुलाक वस्तुहरू जस्तै वैदेशिक पार्सल र
वैदेशिक रजिष्ट्री पनि यसरी नै ट्र्याकिङ्ग गर्न सकिन्छ ।

## ख. कर्मचारी सूचना व्यवस्थापन प्रणाली

नेपालको हुलाक सेवामा ठूलो संख्यामा निजामती कर्मचारी, सेवा करारका कर्मचारी र अतिरिक्त हुलाकका कर्मचारी छन् । ठूलो संख्यामा रहेका विशिष्ट प्रकृतिका कर्मचारीको व्यवस्थापनको लागि हुलाक सेवा विभागले कर्मचारी सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (PIMS) विकास गरी सञ्चालनमा ल्याएको छ ।

## ग. हुलाक टिकट व्यवस्थापन प्रणाली

हुलाक टिकट हुलाक कार्यालयहरूको राजश्वको ठूलो स्रोत हो । हुलाक टिकट विक्रि वितरणलाई व्यवस्थित गर्न Postal Ticket Management System (PTMS) सफ्टवेयर सञ्चालन गरिएको छ । यसले नेपालभरीको विभिन्न कार्यालयहरूमा रहेको मौज्दात, माग, सम्पुर्ति आदिको सहज व्यवस्थापन गर्दछ ।

### घ. विश्व हुलाक संघद्वारा निर्मित सफ्टवेयरहरूको प्रयोग

नेपालको हुलाक कार्यालयहरूले IPS.Post, CDS.Post लगायतका विश्व हुलाक संघद्वारा सञ्चालित विभिन्न सफ्टवेयरहरू सञ्चालन गरी अन्तर्राष्ट्रीय डाँक सेवा सञ्चालन गर्ने र त्यसको लेखाजोखा गर्ने कार्य गर्दछ।

## ६. सेवाग्राहीलाई उपयोगी जानकारी

### ६.१ सेवा प्रयोग गर्दा लाग्ने दस्तुरहरू

आन्तरिक महशुल दर (थप जानकारीको लागि वेबसाइटमा जानुहोस्)

| सि. नं. | विवरण | सुरू दस्तुर | थप दस्तुर |
|---|---|---|---|
| १ | साधारण पत्र र हुलाक पत्र | रु.१० (२० ग्रामसम्म) | प्रत्येक थप २० ग्राम वा अंशको रु.५ |
| २ | बुक पोष्ट | रु.५ (२० ग्रामसम्म) | प्रत्येक थप २० ग्राम वा अंशको रु.५ |
| ३ | साना प्याकेट | रु.५ (२० ग्रामसम्म) | प्रत्येक थप २० ग्राम वा अंशको रु.५ |
| ४ | र.पु. सतहमार्ग | रु.२०० (२ किलोग्राम) (सुगमबाट)<br>रु.१९० (दुर्गमबाट सुगममा पठाउदा) | प्रत्येक थप ५०० ग्राम वा अंशको रु.५०<br>दुर्गमबाट थप ४० |
| ५ | र.पु. हवाईमार्ग | रु.२३० (२ किलोग्राम) (सुगमबाट)<br>रु.२०० (दुर्गमबाट सुगममा पठाउदा) | प्रत्येक थप ५०० ग्राम वा अंशको रु.१०० |
| ६ | हुलाक दर्ता समाचारपत्र | एक प्रतिको रु.२ (१०० ग्रामसम्म) | प्रत्येक थप २० ग्राम वा अंशको थप रु.२ |
| ७ | अन्धा साहित्य | निःशुल्क (७ किलोग्रामसम्म) | |
| ८ | रजिष्ट्री दस्तुर | रु.३० | |
| ९ | द्रुत डाँक | रु.७० (४० ग्रामसम्म) | प्रत्येक थप २० ग्राम वा अंशको रु.१५ |
| १० | सेम डे डेलिभरी | रु.१०० (२० ग्रामसम्म) | प्रत्येक थप २५ ग्राम वा अंशको रु.४० |

| सि. नं. | विवरण | सुरू दस्तुर | थप दस्तुर |
|---|---|---|---|
| ११ | पोष्ट बक्स दर्ता | साना रु.१५०० (धरौटी सहित)<br>मझौला रु.२००० (धरौटी सहित)<br>ठुलो रु.३००० (धरौटी सहित) | |
| १२ | पोष्ट बक्स नविकरण | साना रु.७५०<br>मझौला रु.१०००<br>ठुलो रु.१५०० | |
| १३ | पत्रपत्रिका दर्ता | रु.२०० (१ जिल्लाको लागि) | प्रत्येक थप १ जिल्लाको रु.१० |
| १४ | पत्रपत्रिका नविकरण | रु.१०० (१ जिल्लाको लागि) | प्रत्येक थप १ जिल्लाको रु.१० |

<u>वैदेशिक महशुलदर (थप जानकारीको लागि वेबसाइटमा जानुहोस्)</u>

| सि. नं. | विवरण | प्रथम क्षेत्र | द्वितीय क्षेत्र | तृतीय क्षेत्र | चतुर्थ क्षेत्र |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | पोष्ट कार्ड (हुलाक पत्र) | रु.४० | रु.५० | रु.७० | रु.८० |
| २ | साधारण पत्र (२० ग्रामसम्म) | रु.५० | रु.६० | रु.८० | रु.१०० |
| ३ | साधारण पत्र (२१-५० ग्राम) | रु.९० | रु.१२० | रु.१६० | रु.२०० |
| ४ | साधारण पत्र (५१-१०० ग्राम) | रु.१५० | रु.२०० | रु.२४५ | रु.२७० |
| ५ | साधारण पत्र (१०१-२५० ग्राम) | रु.२५० | रु.३५० | रु.४३० | रु.४८५ |
| ६ | साधारण पत्र (२५१-५०० ग्राम) | रु.३९५ | रु.५३५ | रु.६८० | रु.७७५ |
| ७ | साधारण पत्र (५०१-१००० ग्राम) | रु.६५५ | रु.८३५ | रु.१०९५ | रु.१२८५ |
| ८ | साधारण पत्र (१००१-१५०० ग्राम) | रु.८६० | रु.१०४५ | रु.१३९५ | रु.१७४५ |
| ९ | साधारण पत्र (१५०१-२००० ग्राम) | रु.११३० | रु.१३१० | रु.१७५५ | रु.२१५५ |
| १० | रजिष्ट्री दस्तुर | रु.२५० | रु.२५० | रु.२५० | रु.२५० |

वैदेशिक EMS महशुलदर (थप जानकारीको लागि वेबसाइटमा जानुहोस्)

| SN | गन्तव्य | ५०० ग्राम को लागि | थप ५०० ग्रामको लागि थप शुल्क |
|---|---|---|---|
| १ | AUSTRALIA | २१०० | ५०० |
| २ | BANGLADESH | १५०० | ४०० |
| ३ | BRUNEI | २००० | ४०० |
| ४ | CHINA | १५०० | ५०० |
| ५ | DENMARK | ३४०० | ५०० |
| ६ | GERMANY | ३३०० | ५०० |
| ७ | HONGKONG | ३१०० | ४०० |
| ८ | INDIA | १६०० | ३०० |
| ९ | INDONESIA | २५०० | ४०० |
| १० | ITALY | २६०० | ५०० |
| ११ | JAPAN | २५०० | ५०० |
| १२ | MALAYSIA | २४०० | ४०० |
| १३ | NETHERLANDS | २८०० | ५०० |
| १४ | NEW ZEALAND | २००० | ५०० |
| १५ | NORWAY | ३४०० | ५०० |
| १६ | PHILLIPINES | २१०० | ५०० |
| १७ | QATAR | २१०० | ४०० |
| १८ | SINGAPORE | २२०० | ४०० |
| १९ | SOUTH KOREA | २७०० | ५०० |
| २० | SPAIN | २३०० | ५०० |
| २१ | SRILANKA | २००० | ४०० |
| २२ | SWITZERLAND | ३००० | ५०० |
| २३ | THAILAND | २२०० | ४०० |
| २४ | Türkiye | २८०० | ५०० |
| २५ | UAE | २३०० | ४०० |
| २६ | UK | २८०० | ५०० |

| पत्र तथा पार्सल पठाउन सकिने वैदेशिक गन्तव्यहरू | |
|---|---|
| Australia | Maldives |
| Austria | Netherlands |
| Bangladesh | New Zealand |
| Belgium | Norway |
| Brunei | Philippines |
| China | Qatar |
| Denmark | Saudi Arabia |
| Dubai | Singapore |
| Finland | South Africa |
| France | South Korea |
| Germany | Spain |
| Hongkong | Sri Lanka |
| India | Sweden |
| Indonesia | Switzerland |
| Italy | Thailand |
| Japan | Turkey |
| Macau | UK |
| Malaysia | Vietnam |

## ६.२ प्रतिबन्धित वस्तुहरू

**देहायका वस्तुहरू कुनै पनि अवस्थामा स्वीकार्य हुने छैन।**

**The following items are NOT acceptable UNDER ANY CIRCUMSTANCES.**

१. छापाखाना र प्रकाशन सम्बन्धी प्रचलित नेपाल कानूनले प्रकाशन गर्न मनाही गरेको पत्रपत्रिका किताब वा अरू लिखतई वा कानून बमोजिम रीत नपुऱ्या , सम्पादन गरिएको वा प्रकाशन गरिएको पत्रपत्रिका ।Newspapers, magazines, books or other documents prohibited from publication by the prevailing Nepalese law relating to printing and publishing, or newspapers and magazines edited or published without following the procedures prescribed by law.

२. कुनै पनि देशको केन्द्रीय वा स्थानीय सरकारको संविधाननियमले ,कानून ,ऐन , प्रतिबन्ध लगाएका वस्तुहरू। Any item(s), the carriage of which is prohibited by law, regulation or statue of any federal, state or local government of any country, to or through which the shipment may be carried.

३. विष्फोटक पदार्थवा हानिकार ,अस्वस्थकर ,घिनलाग्दो ,खतरनाक ,क वस्तु , बचाउको प्रबन्ध नभएको तिखो धार वा चुच्चो भएको हतियार वा हुलाकबाट चलान उन सक्ने अरू अरू वस्तुलाई वा हुलाकका कर्मचारीलाई हानी पुऱ्या :हुँदा स्वभावत चिज वा वस्तु। लिथियम ब्याट्री लगायतIATA बाट प्रतिबन्धित सामानहरू वा सामुद्रिक तथा सडक यातायातको नियमअनुसार प्रतिबन्धित सामानहरू। Explosives, dangerous, disgusting, unhealthy, or harmful items, weapons with sharp edges or points that do not have protective measures, or other items or objects that are naturally likely to cause harm to other items or postal employees when sent by post. Items prohibited by IATA (International Air Transport Association) or prohibited by maritime and road transport regulations, including lithium batteries.

४. हातहतियार र त्यसका पार्टपुर्जाहरू। Firearms, parts thereof and ammunition.

५. मदिराजन्य पेय पदार्थ जस्तैः बियरआदि। ,एसिड ,स्पिरिट ,वाइन , Alcoholic beverages (e.g. beer, wine, spirits).

६. तरल पदार्थआदि । ,अचार ,मलम ,क्रिम , Liquid and semi-liquid items, cream, pickles.

७. घरमा तयार गरिएका सामानहरू जस्तैः पिठोसुकु ,गुन्द्रुक ,मसला ,टी । Homemade items e.g.: Dry Meat, Spices, and Flour etc.

८. तुरन्तै नष्ट भई जाने सामग्रीहरू जस्तैः फूलनिश्चित ,खानेकुराहरू ,ड्राइ आइस , तापक्रममा राख्नुपर्ने सामानहरू । Perishable items (e.g. flower, dry ice, foodstuffs, items requiring temperature control to special handling).

९. जनावरआदि । ,माकुरा ,किराफट्याङ्ग्रा ,लार्भा ,अण्डा , मानविय शेषहरू खरानी ) । (समेत Animals, Eggs, Larva, Live spiders, Live Insects. Human remains (including ashes).

१०. प्वाँखहरू तथा जीवजन्तुका हाड लोपोन्मुख जनावर तथा तिनका ,अङ्गहरू , अङ्गहरू । बोटविरूवा लगायत CITES ले प्रतिबन्ध गरेका वनस्पतिहरू । Feathers/fur and animal bones, ivory, organs, endangered animals and their organs. Plants, including plants banned by CITES.

११. मेडिकल नमूनाहरू जस्तैः रगततन्तुका नमूनाहरू । ,दिशा ,पिसाब , Medical samples (e.g. diagnostic specimens, blood, urine, bodily fluids, and tissue samples).

१२. गरगहना, बहुमूल्य धातुहरू र रत्नहरू (हिरा ,चाँदी ,सून), प्रतिस्थापन गर्न नसकिने वा विरलै मात्रामा मात्र पाइने वस्तुहरू, आदि । औद्योगिक हिराकार्बन ।/ प्राचिन कलाकृतिहरू । Precious metals and stones, jewelry, bullions, and collectible and/or irreplaceable objects (i.e., anything that is valued higher than its initial purchase price or is not readily available). Industrial Diamonds/Carbon. Antiques or artworks of Fine Art.

१३. क्रेडिट कार्डमुद्रा वा नगद ,ड्राफ्ट ,हुन्डी ,चेक ,, आदि । रद्द नगरिएका हुलाक टिकटहरू । Credit Cards (Non- activated other than financial institutions), Cheques, Drafts, Currency, etc. Stamps (Blank Stock).

१४. लागुऔषधजन्य पदार्थऔषधिहचिकित्सकको सिफारिस नभएका ,रू आयुर्वेदिक ) (समेत, मानसिक रोगसँग सम्बन्धित औषधिहरूअङ्ग्रेजीमा लेवल नभएका र ,

मिश्रीत सामग्रीहरू नखुलेका औषधिहरू । Drugs/ Narcotics, non-prescription medicines (including Ayurvedic), medicines related to mental illness, medicines without labels in English and undisclosed ingredients.

१५. अश्लिल चित्र वा संकेतहरूउत्तेजनात्मक वा ,राजद्रोही ,अशिष्ट ,अपमानजनक , चिन्ह वा आकार भएको वस्तु तथा ,उने संकेतसुरक्षामा खलल पुऱ्या-शान्ति आदि । ,सिडी ,पेनड्राइभ Pornography, objects with signs, symbols or shapes that are offensive, indecent, seditious, provocative or disruptive to peace and security, etc. and electronic devices containing such stuffs.

१६. विश्व हुलाक संघले प्रतिबन्ध गरेका वस्तुहरू । Items banned by the Universal Postal Union.

## ६.३ ललितपुर जिल्लाका पोष्टल कोडहरू

यो ललितपुर महानगरपालिका वडा नं ३ को पोष्टल कोड हो।

यो ७ अङ्कको कोड हो। यसले हुलाक कार्यालयहरूमा सर्डिङ र वितरणको लागि सहजता प्रदान गर्दछ । यो सानो सानो क्षेत्रहरूलाई छुट्टै कोड दिई सटिक पहिचान दिन्छ । यसले ठाउँको नाममा हुने दोहोरोपनाको समस्या हटाउँछ। यसलाई जिपकोड पनि भनिन्छ। यो ५ वा ७ अङ्कको हुन्छ । नेपालमा ७ अंकको पोष्टलकोड प्रचलनमा रहेको छ । जसमा पहिलो एक अङ्कले प्रदेश, दोश्रो र तेश्रो दुई अङ्कले जिल्लालाई, चौथो र पाँचौं दुई अङ्कले स्थानीय तह र छैंठौं र सातौं दुई अङ्कले वडालाई जनाउँछ।

**ललितपुर जिल्लामा रहेका ६ वटा स्थानीय तहको विभिन्न वडाहरूको पोष्टलकोडहरू**

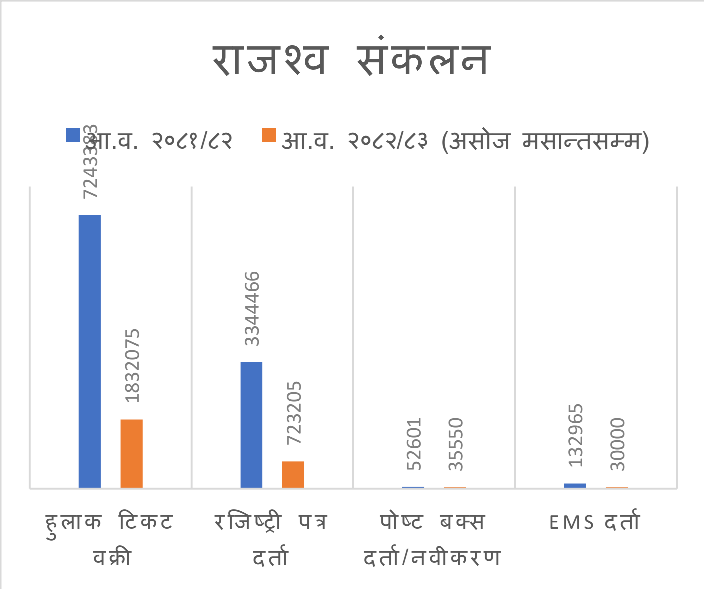
| सि.नं. | स्थानीय तह | टोलको नाम | पोष्टल कोड |
|---|---|---|---|
| १ | महालक्ष्मी | इमाडोल | ३०८०१०१ |
| २ | महालक्ष्मी | इमाडोल | ३०८०१०२ |
| ३ | महालक्ष्मी | इमाडोल | ३०८०१०३ |
| ४ | महालक्ष्मी | इमाडोल | ३०८०१०४ |
| ५ | महालक्ष्मी | टिकाथली | ३०८०१०५ |
| ६ | महालक्ष्मी | सिद्धिपुर | ३०८०१०६ |
| ७ | महालक्ष्मी | टिकाथली | ३०८०१०७ |
| ८ | महालक्ष्मी | लुभु | ३०८०१०८ |
| ९ | महालक्ष्मी | लामाटार | ३०८०१०९ |
| १० | महालक्ष्मी | लामाटार | ३०८०११० |
| ११ | ललितपुर | कुपण्डोल, बखुण्डोल, सानेपा, गुसिंगाल, तिनखम्बा मार्ग, संकटा मार्ग | ३०८०२०१ |
| १२ | ललितपुर | सानेपा, बल्खु, | ३०८०२०२ |
| १३ | ललितपुर | पुल्चोक, पाटनढोका, कृष्ण गल्ली, हरिहरभवन, बखुण्डोल, ठाडोढुङ्गा, धोबिघाट, झम्सिखेल, सानेपा | ३०८०२०३ |
| १४ | ललितपुर | जावलाखेल, एकान्तकुना, भनिमण्डल, धोबिघाट, बागडोल, नख्खु, झम्सिखेल, पट्टिपा, अल्फाडोल | ३०८०२०४ |
| १५ | ललितपुर | मानभवन, कुमारीपाटी, जावलाखेल, लगनखेल, महालक्ष्मिस्थान, थसिखेल, दक्षिणकाली मार्ग, एभिएम चोक, नारायणभवन, उत्तरबगैचा | ३०८०२०५ |

| सि.नं. | स्थानीय तह | टोलको नाम | पोष्टल कोड |
|---|---|---|---|
| १६ | ललितपुर | लगनखेल, बटुक भैरब, प्रयागपोखरी, मंगलबजार, सुन्धारा, सिंचाहिटी, कनिबहाल, ओकुबहाल, महाबौद्ध, नुगः, गथिचा, गुजिबहाः, चालाछें, जतिबहाः, ज्याथा, तःज, सौगल, लुँखुसी, लांमुग, यतालिची, नरचा, थपाहिती, पाटन औ. क्षे. | ३०८०२०६ |
| १७ | ललितपुर | सौगल, सुन्धारा, त्यागल, पिन्छें, ग्वार्को, दुपाट, चपत, धालाछें, हकटोल | ३०८०२०७ |
| १८ | ललितपुर | सौगल, सुन्धारा, सुवहाल, दुपाट, पिन्छें, लोल, भेलाछें, भोलढोका, बालकुमारी, सरस्वतीटोल, भिन्छेबहाल, पिन्छें, ग्वार्को, गुइटोल | ३०८०२०८ |
| १९ | ललितपुर | भेलाछें, च्यासल, भोलढोका, बालकुमारी, सैंथु गणेश, शंखमुल, खपिन्छें, क्वेलाछी, गःछें, चिंकवहिल, कोवहाल, धुमबहाल, ओमबहाल | ३०८०२०९ |
| २० | ललितपुर | कुपण्डोल, शंखमुल, पुलचोक, चाकुपाट, ज्वागल, सेतीदेवल, पाटनढोका | ३०८०२१० |
| २१ | ललितपुर | शंखमुल, चाकुपाट, बंगलामुखी, यु.एन. पार्क, कुम्भेश्वर, कोबहाल, गाः हिटी, बालिफल | ३०८०२११ |
| २२ | ललितपुर | मंगलबजार, हःखा, तिलाको, क्वाको, ओल्खु, स्वथ, चिबहाः, तुम्बहाल, बखुम्बहाल, कुटि सौगल, खपिन्छे, क्वेलाछी, च्यासल, थैना, लगनखेल, प्रयागपोखरी, टंगल, हौगल, भेलाछें | ३०८०२१२ |
| २३ | ललितपुर | एकान्तकुना, जावलाखेल, थसिखेल, नख्खु | ३०८०२१३ |
| २४ | ललितपुर | महालक्ष्मीस्थान, सातदोबाटो, खुमलटार, नख्खिपोट, शोभाहिटी, उमामहेश्वर | ३०८०२१४ |
| २५ | ललितपुर | पाटन औद्योगिक क्षेत्र, लगनखेल, सातदोबाटो, हात्तिबन, खुमलटार, लिटल एन्जल्स | ३०८०२१५ |
| २६ | ललितपुर | स्वथ, पट्को, बालिफल, कृष्णमन्दीर, मंगलबजार, गाबहाल, धौबहाल, कनिबहाल, पिम्बहाल, इखाछें, महापाल | ३०८०२१६ |

| सि.नं. | स्थानीय तह | टोलको नाम | पोष्टल कोड |
|---|---|---|---|
| २७ | ललितपुर | सुन्धारा, लुखुसी, त्यागल, ग्वार्को, सातदोबाटो, बाफल, कनिबहाल, सिन्चाहिटी, भेल्पा | ३०८०२१७ |
| २८ | ललितपुर | सैंबु, भैंसेपाटी, नख्खु | ३०८०२१८ |
| २९ | ललितपुर | मंगलबजार, टंगल, गाबहाल, इखालखु, पुर्णचण्डी, कुमारीपाटी, लगनखेल, मछिन्द्रबहाल | ३०८०२१९ |
| ३० | ललितपुर | गाबहाल, पाटनढोका, पिम्बहाल, पुल्चोक, छाबहाल, पुर्णचण्डी, जावलाखेल, कुमारीपाटी, जलविनायक मार्ग, नःटोल | ३०८०२२० |
| ३१ | ललितपुर | खोकना | ३०८०२२१ |
| ३२ | ललितपुर | बुङ्गमती | ३०८०२२२ |
| ३३ | ललितपुर | धापाखेल | ३०८०२२३ |
| ३४ | ललितपुर | धापाखेल | ३०८०२२४ |
| ३५ | ललितपुर | भैंसेपाटी, सैंबु, नख्खुडोल | ३०८०२२५ |
| ३६ | ललितपुर | सुनाकोठी | ३०८०२२६ |
| ३७ | ललितपुर | सुनाकोठी | ३०८०२२७ |
| ३८ | ललितपुर | हरिसिद्धि | ३०८०२२८ |
| ३९ | ललितपुर | हरिसिद्धि | ३०८०२२९ |
| ४० | गोदावरी | गोदामचौर | ३०८०३०१ |
| ४१ | गोदावरी | विशंखुनारायण | ३०८०३०२ |
| ४२ | गोदावरी | टौखेल | ३०८०३०३ |
| ४३ | गोदावरी | वडिखेल | ३०८०३०४ |
| ४४ | गोदावरी | लेले | ३०८०३०५ |
| ४५ | गोदावरी | लेले | ३०८०३०६ |
| ४६ | गोदावरी | देविचौर | ३०८०३०७ |
| ४७ | गोदावरी | डुकुछाप | ३०८०३०८ |
| ४८ | गोदावरी | छम्पी | ३०८०३०९ |
| ४९ | गोदावरी | चापागाउँ | ३०८०३१० |
| ५० | गोदावरी | चापागाउँ | ३०८०३११ |

| सि.नं. | स्थानीय तह | टोलको नाम | पोष्टल कोड |
|---|---|---|---|
| ५१ | गोदावरी | ठेचो | ३०८०३१२ |
| ५२ | गोदावरी | झरूवारसी | ३०८०३१३ |
| ५३ | गोदावरी | ठैव | ३०८०३१४ |
| ५४ | कोन्ज्योसोम | चौघरे | ३०८०४०१ |
| ५५ | कोन्ज्योसोम | शंखु | ३०८०४०२ |
| ५६ | कोन्ज्योसोम | दल्चोकी | ३०८०४०३ |
| ५७ | कोन्ज्योसोम | नल्लु | ३०८०४०४ |
| ५८ | कोन्ज्योसोम | भारदेउ | ३०८०४०५ |
| ५९ | महांकाल | बुखेल | ३०८०५०१ |
| ६० | महांकाल | मानिखेल | ३०८०५०२ |
| ६१ | महांकाल | गोटिखेल | ३०८०५०३ |
| ६२ | महांकाल | कालेश्वर | ३०८०५०४ |
| ६३ | महांकाल | चन्दनपुर | ३०८०५०५ |
| ६४ | महांकाल | ठुला दुर्लुङ | ३०८०५०६ |
| ६५ | बागमती | घुसेल | ३०८०६०१ |
| ६६ | बागमती | माल्टा | ३०८०६०२ |
| ६७ | बागमती | भट्टेडाँडा | ३०८०६०३ |
| ६८ | बागमती | प्युटार | ३०८०६०४ |
| ६९ | बागमती | इकुडोल | ३०८०६०५ |
| ७० | बागमती | आश्राङ्ग | ३०८०६०६ |
| ७१ | बागमती | गिम्दी | ३०८०६०७ |

## ७. जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको प्रगति विवरणहरू




| हुलाक वस्तु सम्बन्धी विवरण (आ.व.२०८२/८३ असोज मसान्त सम्म) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| हुलाक वस्तुको प्रकार | दर्ता | आयात | निर्यात | वितरण |
| साधारण पत्र | १३९० | ३०७३ | १३४२ | ३७२१ |
| रजिष्ट्री पत्र | १५२०३ | ११७८२ | १३९३० | १४०४० |
| पत्र पत्रिका | ५० | ० | ५० | ० |
| पुलिन्दा | ० | २० | ० | २० |
| बुक पोष्ट | २२ | ० | २२ | ० |
| EMS | ६ | 398 | ६ | 398 |
| विदेशी | १३ | २६९ | १३ | २६९ |
| | १६६८४ | १५५४२ | १५३६३ | १८४४८ |

# ८. सम्पर्क सूची

## ८१. हुलाक सम्बन्धित विभिन्न कार्यालयहरूको सम्पर्क सूची

| क्र. सं. | कार्यालयको नाम, जिल्ला | सम्पर्क नं. | | | Email ID |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ल्याण्डलाइन | मोबाईल नं. | सूचना अधिकारी | |
| १ | हुलाक सेवा विभाग, काठमाडौं | ०१-५३२१३२१ | ९८५१४३३०२० | ९८५१३१५९४५ | info@nepalpost.gov.np |
| २ | गोश्वारा हुलाक कार्यालय, काठमाडौं | ०१-४४४३९०९ | ९८५१२७६३३४ | ९८५११२३५८५ | gpo@nepalpost.gov.np |
| ३ | हुलाक प्रशिक्षण केन्द्र. काठमाडौं | ०१-४२६२७७० | ९८५१३६४१०८ | | ptc@nepalpost.gov.np |
| ४ | हुलाक निर्देशनालय, मोरङ्ग | ०२१-५१४७९० | ९८५२०७२६६५ | ९८५२०८१०२३ | morang@nepalpost.gov.np |
| ५ | हुलाक निर्देशनालय, धनुषा | ०४१-४२०१६२ | ९८५४०२९०२४ | ९८५४०५१९८१ | dhanusha@nepalpost.gov.np |
| ६ | हुलाक निर्देशनालय, कास्की | ०६१-४५५२३५ | ९८५६०७९९०० | ९८५६०७५२३५ | kaski@nepalpost.gov.np |
| ७ | हुलाक निर्देशनालय, दाङ् | ०८२-५६४१४४ | ९८५७८३६१६८ | ९८५७८३२०१५ | dang@nepalpost.gov.np |
| ८ | हुलाक निर्देशनालय, सुर्खेत | ०८३-५२०२३४ | ९८५८०४५२३४ | ९८५८०४६२३४ | surkhet@nepalpost.gov.np |
| ९ | हुलाक निर्देशनालय, कैलाली | ०९१-५२०३०० | ९८५८४८०१५२ | ९८५८४८४००४ | kailali@nepalpost.gov.np |
| १० | जिल्ला हुलाक कार्यालय, ताप्लेजुङ्ग | ०२४-४६०१२३ | ९८५२६६०१२२ | ९८५२६६०३२३ | taplejung@nepalpost.gov.np |
| ११ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, पाँचथर | ०२४-५२२१०४ | ९८५२६६६३६३ | ९८५२६८२१३० | panchthar@nepalpost.gov.np |
| १२ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, ईलाम | ०२७-५२३०५० | ९८५२६८०६०५ | ९८५२६८६६०५ | ilam@nepalpost.gov.np |
| १३ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, संखुवासभा | ०२९-५६२१५२ | ९८५२०६४१५२ | ९८४२१०७७६८ | sankhuwasabha@nepalpost.gov.np |
| १४ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, तेहथुम | ०२६-४६०१२४ | ९७६७८१०२१० | ९८५२०१०००२ | tehrathum@nepalpost.gov.np |

| क्र. सं. | कार्यालयको नाम, जिल्ला | सम्पर्क नं. | | | Email ID |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ल्यान्डलाइन | मोबाईल नं. | सूचना अधिकारी | |
| १५ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, धनकुटा | ०२६-५२०१५८ | ९८५२०६११५८ | ९८५२०७११५८ | dhankuta@nepalpost.gov.np |
| १६ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, भोजपुर | ०२९-४२०११६ | ९८५२०५२४१६ | | bhojpur@nepalpost.gov.np |
| १७ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, खोटाङ् | ०३६-४२०१०९ | ९८५२८८८१०९ | ९८५२८४९१०९ | khotang@nepalpost.gov.np |
| १८ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सोलुखुम्बु | ०३८-५२०११३ | ९८५२८२२४२९ | ९८५२८२८०२० | solukhumbu@nepalpost.gov.np |
| १९ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, ओखलढुङ्गा | ०३७-५२०११३ | ९८५२८४१५१३ | ९८५२८४४४१३ | okhaldhunga@nepalpost.gov.np |
| २० | जिल्ला हुलाक कार्यालय, उदयपुर | ०३५-४२२१३९ | ९८५२८२९७७७ | ९८४५८०१२७२ | udayapur@nepalpost.gov.np |
| २१ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, झापा | ०२३-४५३७७९ | ९८५२६५५७७९ | ९८४२१०११९५ | jhapa@nepalpost.gov.np |
| २२ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सुनसरी | ०२५-५७०१०० | ९८५२०६४४९९ | ९८५२०६४४९८ | sunsari@nepalpost.gov.np |
| २३ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सप्तरी | ०३१-५३००६७ | ९८५२८२०७६७ | ९८०१५६६२७८ | saptarihulak185@gmai.com |
| २४ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सिराहा | ०३३-५२००१८ | ९७६५५३३१४८ | ९७६५५३३१४९ | sirahahulak@gmail.com |
| २५ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, महोत्तरी | ०४४-५२००४० | ९८५४०३००४० | ९८५४०३३१४० | mahottari@nepalpost.gov.np |
| २६ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सर्लाही | ०४६-५२०१६१ | ९८५४०३८१६१ | ९८१७८५५८६६ | sarlahi@nepalpost.gov.np |
| २७ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, रौतहट | ०५५-५२०१७४ | ९८५५०४०९८४ | ९८५५०४३२९३ | rautaht@nepalpost.gov.np |
| २८ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, बारा | ०५३-५५००४५ | ९८५५०४९५२५ | ९८५५०४९३४३ | bara@nepalpost.gov.np |
| २९ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, पर्सा | ०५१-५२२१७४ | ९८५५०१९५२५ | ९८५५०१९५२७ | posto.parsa@gmail.com |
| ३० | जिल्ला हुलाक कार्यालय, दोलखा | ०४९-४२११८० | ९८५४०४५१८० | ९८५४०२२३८० | dolakha@nepalpost.gov.np |
| ३१ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, रामेछाप | ०४८-५४००३५ | ९८५४०२२०२७ | ९८६३०२३०२६ | ramechhap@nepalpost.gov.np |

| क्र. सं. | कार्यालयको नाम, जिल्ला | सम्पर्क नं. | | | Email ID |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ल्यान्डलाइन | मोबाईल नं. | सूचना अधिकारी | |
| ३२ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सिन्धुली | ०४७-५२०१२१ | ९८५४०४४१२१ | ९८५४०३४०४१ | sindhuli@nepalpost.gov.np |
| ३३ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, काभ्रे | ०११-४९०१७० | ९८५१३५८६९१ | ९८५१३४५२९४ | kavre@nepalpost.gov.np |
| ३४ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक | ०११-६२०११६ | ९८५११४७७८१ | ९७४८२६६२०८ | sindhupalchok@nepalpost.gov.np |
| ३५ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, रसुवा | ०१०-५४०१४५ | ९८५१२२८०२१ | ९८६३१९५१२० | rasuwa@nepalpost.gov.np |
| ३६ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, नुवाकोट | ०१०-५६००९५ | ९८५११६७१९७ | ९८५११६७१९७ | nuwakot@nepalpost.gov.np |
| ३७ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, धादिङ् | ०१०-५९०१३१ | ९८५११०४२६० | ९८५१३१२११४ | dpodhading123@gmail.com |
| ३८ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, चितवन | ०५६-५९४३६१ | ९८५५०८१२६१ | ९८५५०९२२६५ | chitwan@neaplpost.gov.np |
| ३९ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, मकवानपुर | ०५७-५२१७३३ | ९८५५०८५२३३ | ९८५५०८५७३३ | makwanpur@nepalpost.gov.np |
| ४० | जिल्ला हुलाक कार्यालय, भक्तपुर | ०१-५९१८५३२ | ९८५१३३०८६३ | ९७४१६६४८४३ | bhaktapur@nepalpost.gov.np |
| ४१ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, ललितपुर | ०१-५४५४४८५ | ९८५१३५७२०२ | ९८५१३५७२०१ | lalitpur@nepalpost.gov.np |
| ४२ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, गोरखा | ०६४-४२०११२ | ९८५६०७०११२ | ९८४८२५१६४२ | gorkha@nepalpost.gov.np |
| ४३ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, लमजुङ् | ०६६-५२०११३ | ९८५६०४६२७५ | ९८५६०१८१४० | lamjung@nepalpost.gov.np |
| ४४ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, तनहुँ | ०६५-५९०११३ | ९८५६०६४११३ | ९७४८७५७८६० | tanahun@nepalpost.gov.np |
| ४५ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, मनाङ्ग | ०६६-४४०२३५ | ९८५६०४९२३५ | ९८६१८४६६६५ | dpomanang@gmail.com |
| ४६ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, मुस्ताङ्ग | ०६९-४४००२२ | ९८५७६५०७५६ | ९८५७६५१८०० | mustang@nepalpost.gov.np |
| ४७ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, पर्वत | ०६७-४२०१०८ | ९८५७६७१८६८ | ९८५७६८०१०८ | parbat@nepalpost.gov.np |
| ४८ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, स्याङ्ग्जा | ०६३-४२४५३० | ९८५६०५३१०३ | | syangjapostoffice@gmail.com |

| क्र. सं. | कार्यालयको नाम, जिल्ला | सम्पर्क नं. | | | Email ID |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ल्यान्डलाइन | मोबाईल नं. | सूचना अधिकारी | |
| ४९ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, म्याग्दी | ०६९-५२०२२२ | ९८५७६७४२२२ | ९८५७६६८२२२ | myagdi@nepalpost.gov.np |
| ५० | जिल्ला हुलाक कार्यालय, बाग्लुङ्ग | ०६८-५२०१५९ | ९८५७६२४६४० | ९८४७६२३१२५ | baglung@nepalpost.gov.np |
| ५१ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, नवलपरासी (पूर्व) | ०७८-५४१०५१ | ९८५७०८२४५१ | ९८५७०८२४५२ | nawalparasieast@nepalpost.gov.np |
| ५२ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, नवलपरासी (पश्चिम) | ०७८-५२१०३१ | ९८५७०४६०४१ | ९८४९६७७६४२ | nawalparasiw@nepalpost.gov.np |
| ५३ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, रुपन्देही | ०७१-५७०१६९ | ९८५७०११७३७ | | rupandehi@nepalpost.gov.np |
| ५४ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, कपिलवस्तु | ०७६-५६०१९३ | ९८५७०५३१९३ | ९८४७१९८०८२ | kapilvastu@nepalpost.gov.np |
| ५५ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, पाल्पा | ०७५-५२०१४६ | ९८५७०७५१४६ | ९८५७९७७१४६ | palpa@nepalpost.gov.np |
| ५६ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, अर्घाखाँची | ०७७-४२०१०८ | ९८५७०८६१०८ | ९८४७१२३०९६ | arghakhanchi@nepalpost.gov.np |
| ५७ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, गुल्मी | ०७९-५२०१८२ | ९८५७०६७१९५ | ९८५७०८५१८२ | gulmi@nepalpost.gov.np |
| ५८ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, रुकुम (पूर्व) | ०८८-४१३०२९ | ९८५७८४५५२२ | | postalofficerukumeast@gamil.com |
| ५९ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, रोल्पा | ०८६-४४०१२४ | ९८५७८४४१२५ | ९८५७८७७०१२ | dporolpa@gmail.com |
| ६० | जिल्ला हुलाक कार्यालय, प्यूठान | ०८६-४२०००६ | ९८५७८३८००६ | ९८५७८४८००६ | pyuthan@nepalpost.gov.np |
| ६१ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, बाँके | ०८१-५३०२५३ | ९८५८०४०२५३ | ९८४४८६५२३५ | dpobanke123@gmail.com |
| ६२ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, बर्दिया | ०८४-४२०११८ | ९८५८०३१११८ | ९८५८०३२११८ | bardiya@nepalpost.gov.np |
| ६३ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, रुकुम (पश्चिम) | ०८८-५२००११ | ९८५७८७२१७७ | ९८५७८८२४५३ | rukumwest@nepalpost.gov.np |
| ६४ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, सल्यान | ०८८-५२००११ | ९८५७८८००११ | ९८५७८५५५०६ | salyan@nepalpost.gov.np |
| ६५ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, डोल्पा | ०८७-५५००७५ | ९८५८३६६०७५ | ९८५८३९०१७५ | dpo55075@gmail.com |

| क्र. सं. | कार्यालयको नाम, जिल्ला | सम्पर्क नं. | | | Email ID |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ल्यान्डलाइन | मोबाईल नं. | सूचना अधिकारी | |
| ६६ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, जुम्ला | ०८७-५२००२६ | ९८५८३९०९७७ | ९८५८३६६०२६ | postofficejumla026@gmail.com |
| ६७ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, मुगु | ०८७-४६००४५ | ९८५८३२२२१८ | ९८४८११४२५१ | mugu@nepalpost.gov.np |
| ६८ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, हुम्ला | ०८७-६८००१६ | ९८५८३२०८८९ | | spdhakal@gmail.com |
| ६९ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, कालिकोट | ०८७-४४००१६ | ९८५८३९१८७१ | | kalikot@nepalpost.gov.np |
| ७० | जिल्ला हुलाक कार्यालय, जाजरकोट | ०८९-४३०२२६ | ९८५८०८५०८३ | ९८५८०८५२२६ | jajarkot@nepalpost.gov.np |
| ७१ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, दैलेख | ०८९-४२०५८४ | ९८५८०९०१४९ | | dailekh@nepalpost.gov.np |
| ७२ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, बाजुरा | ०९७-५४१०४६ | ९८५८४८९०४६ | ९८५८४८४५७२ | bajura@nepalpost.gov.np |
| ७३ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, बझाङ् | ०९२-४२१०५२ | ९८५८४८२०१३ | | jihuka.bajhang@gmail.com |
| ७४ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, डोटी | ०९४-४४०१४९ | ९८५८४८८४८२ | ९८५८४८८२४२ | doti@nepalpost.gov.np |
| ७५ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, अछाम | ०९७-६२०१६९ | ९८५८४८८०६० | ९८५८४८१८९५ | dpoachham5@gmail.com |
| ७६ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, दार्चुला | ०९३-४२०१२० | ९८५८७७६५०१ | ९८५८७८५९८६ | dpodarchula518@gmail.com |
| ७७ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, बैतडी | ०९५-५२०१३८ | ९७६४२०४१५५ | ९७६४२०४१५६ | baitadi@nepalpost.gov.np |
| ७८ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, डडेल्धुरा | ०९६-४२०१४१ | ९८५८७७६१४१ | ९७६६९९०९८३० | dadeldhura@nepalpost.gov.np |
| ७९ | जिल्ला हुलाक कार्यालय, कञ्चनपुर | ०९९-५२१२४६ | ९८५८७७६६८६ | | dpokanchanpur10400@gmail.com |

## ८.२ गुनासो र सुझाव

सेवा प्रवाह सम्बन्धी कुनै गुनासो वा सुझाव भएमा यस कार्यालयको वेबसाइटमा गएर गुनासो वा सुझाव पोर्टलमार्फत आफ्ना कुरा राख्न सक्नुहुनेछ।

## ख. हुलाक कार्यालयमा देखिएका समस्या समाधानका उपायहरु

- पुराना कानूनहरुको समय सापेक्ष सुधार गर्नुपर्ने
- हुलाक संरचनाको संघीयता अवलम्वन संगै परिमार्जन र सुधार गर्नुपर्ने
- नीजि क्षेत्रसँग प्रतिस्पर्धा गर्न व्यवसायिक कार्यपद्दतिको अवलम्वन गर्नुपर्ने
- डाँक व्यावस्थापन र सुधारको लागि आवश्यक भौतिक तथा आर्थिक पूर्वधारहरुको व्यवस्था गर्नुपर्ने
- हुलाक सेवामा कार्यरत कर्मचारिलाई आधुनिक समयसँगै प्रभावकारी तालिमको व्यवस्था गर्नुपर्ने
- हुलाक कार्यालयमा कार्यारत कर्मचारीमा नैतिकता र सदाचारीता कायम हुनुपर्ने
- हुलाकको आधुनिक समयसँगै पुनर्संरचना गर्नुपर्ने
- क्षेत्रीय तथा अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाहरुसँग समन्वय स्थापित गरी व्यावसायिकता वृद्दि गर्ने
- विश्वका विभिन्न देशहरुले अवलम्वन स्थापित गरी व्यावसायिकता विकास सम्बन्धी अभ्यासहरुको अनुसरण गर्ने
- परम्परागत कार्यशैलिलाई आधुनिक कार्यशैलिको विकास गर्नुपर्ने
- पर्याप्त भौतिक तथा मानव स्रोत व्यवस्थापन गर्नुपर्ने
- मानव स्रोतलाई नियमित रुपमा तालिमको उपलब्धता गर्नुपर्ने
- ई-कमर्सको अवधारणामा हुलाक सेवा सञ्चालन गर्नुपर्ने
- हुलाक सेवाको विविधिकरणमा खोज गरी लागु गर्नुपर्ने
- डेलिभरी सेवालाई छिटो छरितो र विश्वसनीय बनाउनुपर्ने
- हल्करा तथा हुलाकीलाई स्थायी पदपुर्ति गर्ने व्यवस्था निजामती सेवा ऐनमा व्यवस्था गर्ने
- पोष्ट बक्स सेवालाई व्यवस्थित गर्ने

## ग. हुलाक सेवाको चुनौति

- मानव स्रोतलाई नियमित रुपमा तालिमको व्यवस्था उपलब्ध गराउनु
- ई-कमर्सको अवधारणामा हुलाक सेवालाई सञ्चालन गर्नुपर्ने
- हुलाक सेवाको विविधिकरणमा खोज गरी लागु गर्नु
- सबै हुलाकमा भन्सार कर्मचारीको व्यवस्था गर्नु
- निजी सेवा प्रदायक कम्पनीहरुसँग प्रतिस्पर्धा गर्नु
- पोष्ट बक्स सेवालाई व्यवस्थित गर्नु
- EMS सेवालाई छुट्टै ढुवानी व्यवस्था गर्नु
- डेलिभरी सेवालाई छिटो छरितो र विश्वसनियता कायम गर्नु

**निष्कर्ष**

वर्तमान समयमा आइपुग्दा नेपालको हुलाक सेवाले राज्यलाई सूचना तथा संचार प्रविधिको माध्यमबाट विभिन्न योगदानहरु पुर्याउदै आएको छ । पछिल्लो समयमा विश्वब्यापिकरण र आधुनिक प्रविधिमा आएको परिवर्तन सँगै नेपालमा पनि आधुनिक सूचना प्रविधि तथा घुम्ति सेवा जस्ता आधुनिक प्रविधिजन्य सेवा प्रवाहका माध्यमद्वारा सेवा प्रदान गरिरहेको छ ।

# जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरद्वारा सञ्चालित कार्यक्रमको तस्विरहरू

जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरमा
कार्यरत कर्मचारी पिकनिक कार्यक्रम
इन्द्रसरोबर, मार्खु, मकवानपुर, २०८२

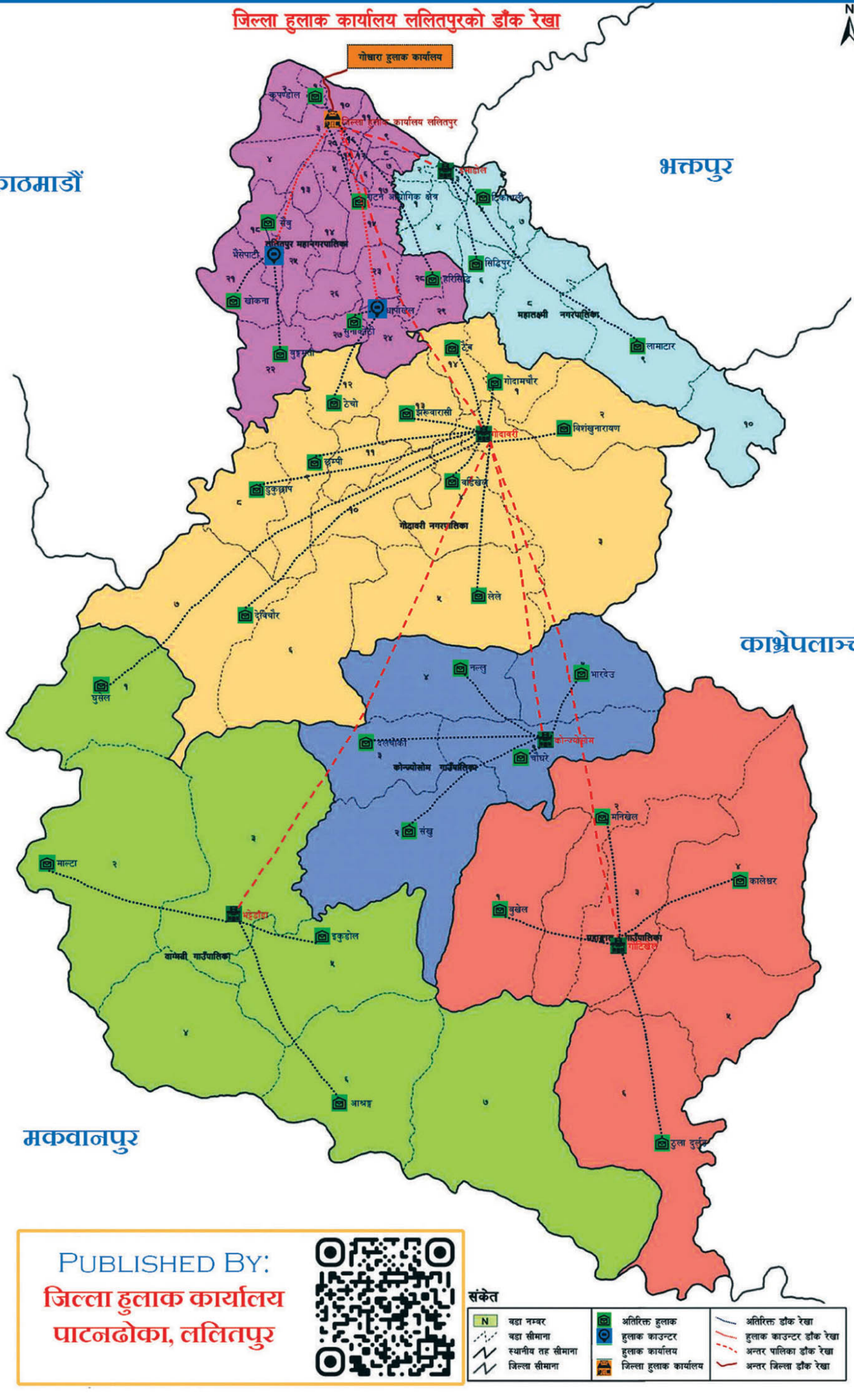
Eurokids धोबिघाटमा अध्ययनरत बालबालिकाहरू हुलाक सेवाको बारेमा अध्ययन भ्रमणमा

जनताका लागि हुलाक कार्यक्रम अन्तर्गत पत्र लेखन प्रतियोगिताका विजयीहरूलाई पुरस्कार वितरण गरिंदै

# जिल्ला हुलाक कार्यालय, पाटनढोका ललितपुर

फोन नं: ०१-५४२२१३४, इमेल: lalitpur@nepalpost.gov.np, वेबसाइट: https://lalitpur.nepalpost.gov.np

## जिल्ला हुलाक कार्यालय ललितपुरको डाँक रेखा




PUBLISHED BY:
जिल्ला हुलाक कार्यालय
पाटनढोका, ललितपुर