



साम्ना स्वास्थ्य सेवा

(नेपाल सरकारको अधिकांश स्वामित्व रहेको संस्था)
केन्द्रीय कार्यालय: का.म.न.पा. ७, चावहिल, काठमाडौं

दरखास्त फाराम

(करार)

कार्यालय प्रयोजनको लागि

परीक्षार्थीको संकेत नं.:
रोल नं./विज्ञापन नं./सूचना नं.
...../...../.....

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साईजको
पुरै मुखाकृति देखिने
फोटो टाँसी फोटोमा
समेत पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने।

(क) उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण:

१. विज्ञापन नं.: १/०८२।०८३	२. पद: फार्मसी सहायक (स.तृ.)	३. सेवा: करार	४. तह/स्तर: सहायक तृतीय
५. परीक्षा केन्द्र:	साम्ना स्वास्थ्य सेवा, केन्द्रीय कार्यालय, चावहिल, काठमाडौं		

(ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण:

उम्मेदवारको	नाम, थर	(देवनागरिकमा)	
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)	लिङ्ग :
	नागरिकता नं.:	जारी गर्ने जिल्ला:	मिति:
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला:	ख) न.पा./गा.वि.स.:	ग) वडा नं.:
	घ) टोल:	ड) मार्ग/घर नं.	च) फोन नं.:
पत्राचार गर्ने ठेगाना:			ई-मेल:
बाबुको नाम, थर :		आमाको नाम, थर :	
बाजेको नाम, थर :		पति/पत्नीको नाम, थर :	
जन्म मिति:	(वि.सं.मा)	(ईस्वी सन्मा)	हालको उमेर वर्ष महिना

(ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्व विद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण (दरखास्त फाराम भरेको पदको विज्ञापनको लागि अनुभव तथा विदाको विवरण आवश्यक भएमा मात्र उल्लेख गर्ने)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा छुट्टि वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउने छु। उम्मेदवारले पालन गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप		उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेका अनुभवको विवरणहरू ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने विभागीय प्रमुख/कार्यालय प्रमुखको दस्तखत
दायाँ	बायाँ	
		उम्मेदवारको दस्तखत
		मिति:
		सेवा/समूह: पद/श्रेणी: मिति:
		कार्यालयको छाप
संस्थाका कर्मचारीले भर्ने		
रसिद/भौचर नं.:		रोल नं.:
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण:		
दरखास्त रुजु गर्नेको दस्तखत:		दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत:
मिति:		मिति:

टिप्पणी: दरखास्त साथ विज्ञापनमा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्यरूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ।

(१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि:

(२) समकक्षता र सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सोको प्रतिलिपि

(३) विज्ञापन भएको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रका प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि

उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू :-

१. अन्तरवार्ता दिन आउँदा अनिवार्य रुपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेशपत्र बिना अन्तरवार्ता बस्न पाइने छैन ।
२. अन्तरवार्ता कक्षमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
३. अन्तर्वार्ता हुने दिनमा प्रवेशपत्र अनिवार्य ल्याउनु पर्नेछ ।
४. अन्तरवार्ता शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि अन्तरवार्ता कक्षमा प्रवेश दिइने छ ।
५. विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी अन्तरवार्ता दिने क्रममा निजलाई केही भएमा संस्था जवाफदेही हुने छैन ।
६. उम्मेदवारले अन्तरवार्ता दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रुपले गर्नु पर्नेछ ।
७. संस्थाले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार अन्तरवार्ता सञ्चालन हुनेछ ।



साभा स्वास्थ्य सेवा प्रवेश-पत्र

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साईजको पुरै
मुखाकृति देखिने
फोटो टाँसी फोटोमा
समेत पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने ।

परीक्षार्थीले भर्ने:-

क) सेवा:- करार	विज्ञापन नं.:- १/०८२१०८३	किसिम/समूह
ख) समूह:-	प्राविधिक	
ग) श्रेणी/तह :-	सहायक तृतीय	
घ) पद:-	फार्मसी सहायक (प्रा.)	
ड) परीक्षा केन्द्र:-	साभा स्वास्थ्य सेवा, केन्द्रीय कार्यालय, चावहिल, काठमाडौं	
च) उम्मेदवारको	नाम, थर :-	
	दस्तखत :-	

संस्थाको कर्मचारीले भर्ने :-

यस संस्थाबाट लिईने उक्त पदको अन्तरवार्तामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

रोल नम्बर :-

(आधिकारीक दस्तखत)

द्रष्टव्य :- १) कृपया उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू हेर्नुहोला ।

उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू :-

१. अन्तरवार्ता दिन आउँदा अनिवार्य रुपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेशपत्र बिना अन्तरवार्ता बस्न पाइने छैन ।
२. अन्तरवार्ता कक्षमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
३. अन्तर्वार्ता हुने दिनमा प्रवेशपत्र अनिवार्य ल्याउनु पर्नेछ ।
४. अन्तरवार्ता शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि अन्तरवार्ता कक्षमा प्रवेश दिइने छ ।
५. विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी अन्तरवार्ता दिने क्रममा निजलाई केही भएमा संस्था जवाफदेही हुने छैन ।
६. उम्मेदवारले अन्तरवार्ता दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रुपले गर्नु पर्नेछ ।
७. संस्थाले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार अन्तरवार्ता सञ्चालन हुनेछ ।



साभा स्वास्थ्य सेवा प्रवेश-पत्र

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साईजको पुरै
मुखाकृति देखिने
फोटो टाँसी फोटोमा
समेत पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने ।

परीक्षार्थीले भर्ने:-

क) सेवा:- करार	विज्ञापन नं.:- १/०८२१०८३	किसिम/समूह
ख) समूह:-	प्राविधिक	
ग) श्रेणी/तह :-	सहायक तृतीय	
घ) पद:-	फार्मसी सहायक (प्रा.)	
ड) परीक्षा केन्द्र:-	साभा स्वास्थ्य सेवा, केन्द्रीय कार्यालय, चावहिल, काठमाडौं	
च) उम्मेदवारको	नाम, थर :-	
	दस्तखत :-	

संस्थाको कर्मचारीले भर्ने :-

यस संस्थाबाट लिईने उक्त पदको अन्तरवार्तामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

रोल नम्बर :-

(आधिकारीक दस्तखत)

द्रष्टव्य :- १) कृपया उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू हेर्नुहोला ।



सामाजिक स्वास्थ्य सेवा

कार्यालय प्रयोजनको लागि

परीक्षार्थीको कोड नं. :

(रोल नं./आर्थिक वर्ष)

...../०८२१०८३

उम्मेदवारहरूले अनिवार्य रूपमा आफैले निम्न विवरणहरू स्पष्ट बुझिनेगरी उल्लेख गर्नु होला ।

सम्बन्धित विकल्पको क्रमसंख्यामा गोलो (O) चिन्ह लगाउनुहोस् ।

१. उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण :

क	पद: फार्मसी सहायक (स.त., करार)	विज्ञापन नं.	किसिम/समूह
ख	पदपूर्तिको तरिका	१. खुला प्रतियोगिता	१/०८२१०८३
ग	पदको किसिम	१. प्राविधिक	
घ	सेवा	१. प्रशासन	ड) श्रेणी/तह
		२. लेखा	
		३. प्राविधिक	
		४. विविध	
	समूह (लेखुहोस्) :- प्राविधिक		१. अधिकृत स्तर :- प्रथम/द्वितीय/तृतीय २. सहायक स्तर :- प्रथम/द्वितीय/तृतीय ३. श्रेणीविहिन

२. उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण :

क	उम्मेदवारको	नेपालको राष्ट्रिय परिचय वा नागरिकता नं. नाम, थर : (पहिलो नाम) (बीचको) (अन्तिम अर्थात् थर)
ख	जात (लेखुहोस्)	
ग	जन्म स्थान र स्थायी ठेगाना	जन्म स्थान: जिल्ला..... १ गा.वि.स. वा २. न.पा. स्थायी ठेगाना: जिल्ला..... १ गा.वि.स. वा २. न.पा.
घ	दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा पुग्ने उमेर :	वर्षमहिना
ङ	लिंग	१. पुरुष २. महिला
च	धर्म	१. हिन्दू २. बौद्ध ३. ईस्लाम ४. ईसाई ५. अन्य (उल्लेख गर्ने)
छ	वैवाहिक स्थिति:	१. विवाहित २. अविवाहित ३. विधवा/विधुर ४. अलग भई बसेको
ज	तपाईं आफूलाई के भन्न रुचाउनु हुन्छ ?	१. हिमाली २. पहाडी ३. तराई ४. पिछडिएको क्षेत्र ५. अन्य भए (उल्लेख गर्ने)
झ	तपाईं आफूलाई कुन समूह/वर्गमा राख्नु हुन्छ ?	१. आदिवासी/जनजाति २. दलित ३. वैश्य ४. क्षेत्री ५. ब्राह्मण ६. मधेसी ७. मुसलमान ८. अन्य भए (उल्लेख गर्ने)
ञ	उम्मेदवारको रोजगारीको अवस्था :	१. बेरोजगार २. सरकारी सेवा ३. अन्य पेशा (उल्लेख गर्ने)
ट	मातृभाषा: (लेखुहोस्)	
ठ	शारीरिक रूपमा अशक्त हुनु हुन्छ ?	१. छु २. छैन यदि हुनुहुन्छ भने कस्तो प्रकारको शारीरिक अशक्तता हो खुलाउनु होला
ड	शैक्षिक संकाय:	१. मानविकी २. कानून ३. व्यवस्थापन ४. शिक्षा ५. विज्ञान ६. इन्जिनियरिङ ७. चिकित्सा (कुनै एकमा मात्र चिन्ह लगाउनु होला) ८. कृषि ९. वन १०. संस्कृत ११. अन्य कुनै भए उल्लेख गर्ने
	आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्राप्ताङ्क प्रतिशत:	
	आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता भन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यता:	१. छ, तह उल्लेख गर्ने:..... २. छैन
ढ	तपाईंले अध्ययन गरेको शिक्षण संस्था कस्तो प्रकारको हो ? SLC/SEE, O-Level, A-Level वा + 2 पढेको विद्यालय : विश्वविद्यालय : विश्वविद्यालयको नाम लेखुहोस्:	१. सामुदायिक (सरकारी) २. संस्थागत (निजी) ३. विदेशी १. सामुदायिक (सरकारी) २. संस्थागत (निजी) ३. विदेशी
ण	शैक्षिक अवस्था	आमा १. निरक्षर २. साक्षर ३. एस.एल.सी. सम्म ४. उच्च शिक्षा बाबु १. निरक्षर २. साक्षर ३. एस.एल.सी. सम्म ४. उच्च शिक्षा
	आमा/बाबु को मुख्य पेशा (कुनै एक)	१. कृषि २. व्यापार/व्यवसाय ३. शिक्षण (निजी/सरकारी) ४. गैह्र सरकारी ५. सरकारी सेवा ६. अन्य भए (उल्लेख गर्ने) :.....

माथि उल्लेखित विवरणहरू ठीक छन् ।

उम्मेदवारको दस्तखत: