

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम यस कार्यालयबाट आ. व. २०८२/८३ को तेस्रो त्रैमासिक सम्म सम्पादन भएका प्रमुख क्रियाकलापहरुको विवरण:



जिल्ला हुलाक कार्यालय, रुपन्देही।

मिति: २०८३/०४/०७

१. जिल्ला हुलाक कार्यालय रुपन्देहीको सामान्य परिचय:

यो जिल्ला हुलाक कार्यालय रुपन्देही जिल्लाको सिद्धार्थनगर नगरपालिका वडा नं ५ वैंक रोडमा रहेको छ। यस अन्तर्गत १५ वटा पालिका हुलाक कार्यालयहरु र अतिरिक्त हुलाक कार्यालयहरु समेत रहेका छन्। यस कार्यालयले डाँक सेवा, द्रुत डाँक सेवा, वैदेशिक पार्सल सेवा, हुलाक टिकट विक्री वितरण लगायतका कार्य गर्दै आएको छ।

२. जिल्ला हुलाक कार्यालय रुपन्देहीको स्वरूप र प्रकृति:

हुलाक सेवा ऐन, २०१९ र नियमावली, २०२० बमोजिम यस कार्यालयले डाँक सेवा, द्रुत डाँक सेवा, वैदेशिक पार्सल डेलिभरी, हुलाक टिकट विक्री वितरण लगायतका कार्यसंग सम्बन्धित सेवा प्रवाह गर्ने यस कार्यालयको मुख्य उद्देश्य रहेको छ। पछिल्लो समय हुलाक सेवालाई Government Courier Service को रूपमा विकास गर्ने सरकारको नीति अनुरूप घरघरमा राहदानी वितरण तथा जनस्वास्थ्य प्रयोगशालाका सामग्रीहरु ढुवानी लगायत अन्य सरकारी कार्यालयसँगको सम्झौता बमोजिम सामग्रीहरु ढुवानी गर्दै आएको छ।

३. जिल्ला हुलाक कार्यालय, रुपन्देहीको काम, कर्तव्य र अधिकार:

जिल्ला हुलाक कार्यालयले जिल्लाभर हुलाक वस्तुहरुको चिठी, पार्सल दर्ता, चलानी र वितरण गर्छ। यसले हुलाक टिकट विक्री, द्रुत डाँक सेवा (EMS), पोष्ट बक्स, एफएम रेडियो पत्रपत्रिकाको दर्ता तथा नवीकरण गर्दछ। साथै, मातहतका हुलाक कार्यालयहरुको अनुगमन र हुलाक ऐनअनुसार जिल्लाको हुलाक सेवा सञ्चालन गर्ने मुख्य जिम्मेवारी रहेको छ।

- हुलाक सेवा सञ्चालन: रजिष्ट्रि, द्रुत, साधारण चिठीपत्र, र पार्सलको दर्ता, चलानी र वितरण।
- डाँक व्यवस्थापन: जिल्लाभित्र र बाहिर डाँक सेवाको व्यवस्थापन र आन्तरिक तथा वैदेशिक द्रुत डाँक (EMS) सञ्चालन।
- हुलाक टिकट विक्री: हुलाक टिकटको भण्डारण र विक्री वितरण।
- पत्रपत्रिका र एफएम अनुगमन: स्थानीय पत्रपत्रिकाको दर्ता/नवीकरण र पत्रपत्रिका तथा विद्युतीय सञ्चार माध्यमबाट प्रसारण हुने लोककल्याणकारी विज्ञापनको अनुगमन र रकम भुक्तानी।
- अनुगमन र समन्वय: जिल्लास्थित पालिका र अतिरिक्त हुलाक कार्यालयहरुको अनुगमन र निरीक्षण।
- अन्य सेवाहरु: पोष्ट बक्स सेवा र सूचनाको हक कार्यान्वयन अनुगमन समितिको सचिवालयका रूपमा कार्य।



जिल्ला हुलाक कार्यालयको दरबन्दी तैरिजः

अनुसूची २५३

नेपाल सरकार
सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय
हुलाक सेवा विभाग

जिल्ला हुलाक कार्यालय, रुपन्देही र स्थानीय तहमा रहने हुलाक कार्यालयहरूको दरबन्दी तैरिज

क्र. सं.	पद नाम	श्रेणी	सेवा	समूह	उपसमूह	भोजपुर दरबन्दी	शप	पट	कार्यम दरबन्दी
१.	हुलाक अधिकृत	रा.प. तृतीय	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		१	०	०	१
२.	नायब सुब्बा	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		३	०	१	४
३.	लेखापाल	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	लेखा		१	०	१	२
४.	खरिदार	रा.प.अन.द्वितीय	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		१७	४	०	२१
५.	सह लेखापाल	रा.प.अन.द्वितीय	प्रशासन	लेखा		०	१	०	१
६.	ह.रा.बा.	श्रेणी विहीन	टन्जि.	गे. हन्जि.	ज.मे.	०	१	०	१
७.	हुलाकी	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		२५	०	२५	५०
८.	हुल्काय	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		४०	९	०	४९
९.	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहीन	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		२	०	०	२
जम्मा:						८९	१५	२५	१२९



[Handwritten signature]

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार अधिकारी र नाम थर	पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	कार्यालय प्रमुख	विनोद खनाल	हुलाक अधिकृत	९८५७०११७३७	
२	प्रशासन	राजु नेपाली	नायव सुब्बा	९८५७०५२४६१	
३	लेखा	सुशिल पंगेनी	सह-लेखापाल	९८४७१६२४०४	
४	जिन्सी	अनिल चौधरी	खरिदार	९८६५५८०३१५	
५	वैदेशिक पार्सल	वर्षा घिमिरे	खरिदार	९८६१६५१२१६	
६	डाँक	विष्णु प्रसाद नेपाल	खरिदार	९८६७२३२८६८	
७	टिकट तथा काउन्टर	मनिराज सेजुवाल	खरिदार	९८४८३८१९६४	
८	ई.एम.एस.	सावित्रा भुसाल	खरिदार	९८६७८४५४५८	
९	पत्रपत्रिका	चिरञ्जिवी पाण्डेय	हल्कारा	९८४७०३९४२१	



[Handwritten signature]

७. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि: यस कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा अन्तर्गत लाग्ने न्यूनतम सेवा शुल्क यस प्रकार रहेको छ:

- साधारण चिट्ठी दर्ता: रु. १०
- रजिष्ट्री चिट्ठी दर्ता: रु. ४०
- वैदेशिक पार्सल डेलिभरी गरे वापत हुलाक सेवा शुल्क: रु. ६०।

८. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी: सरकारी निर्णय प्रक्रिया सरलिकरण निर्देशिका, २०६५ तथा सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४ र सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ लगायतका अन्य प्रचलित कानून बमोजिम।

९. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी: हुलाक अधिकृत

१०. सम्पादन गरेको कामको विवरण:

१. लेखा तर्फ:

- ✓ चालु बजेटको अख्तियारी वार्षिक शिर्षक नं ३५८०३०१४३- ५४३२०९७५
- ✓ चालु बजेट खर्च चौथो त्रैमासिक सम्म - ४५३३४५१६.९३
- ✓ चालु बजेट मध्येको लोककल्याणकारी विज्ञापन बजेट अख्तियारी - ७२३२५१५
- ✓ चालु बजेट मध्येको लोककल्याणकारी विज्ञापन बजेट खर्च चौथो त्रैमासिक सम्म- ६४२७५५९.८०
- ✓ विविध सूचनाको हक कार्यान्वयन निकासी रकम - ०
- ✓ विविध सूचनाको हक कार्यान्वयन खर्च रकम - ०
- ✓ पूँजीगत बजेट अख्तियारी वार्षिक शिर्षक नं ३५८०३०१४४- ११४८०००
- ✓ पूँजीगत बजेट खर्च चौथो त्रैमासिक सम्म - ११३७७७२.९२



[Handwritten signature]

२. पार्सल, इ.एम.एस, रेडियो, केवल, पत्रपत्रिका तर्फः

✓ वैदेशिक पार्सल वितरण संख्या: ८८५ फिर्ता-७

✓ एफ.एम. रेडियो नविकरण संख्या:

क. लाइसेन्स: १२

ख. इजाजत: १२

✓ केवल नविकरण संख्या: ०

✓ पोष्ट बक्स नं

क. दर्ता संख्या: ८१

ख. नविकरण संख्या: ०३

✓ इ.एम.एस

क. दर्ता संख्या: १२४

ख. वितरण संख्या: स्वदेशी ८१४, फिर्ता २ विदेशी ४९०, फिर्ता २७

३. डाँक काउन्टर तर्फः भैरहवा र बुटवल

क. चिट्ठि, पुलिन्दा नयाँ दर्ता रजिष्ट्री - १५४२१ (भैरहवा), १८४५८ (बुटवल)

ख. साधारण - ९१५ (भैरहवा), १४४२ (बुटवल)

ग. बुकपोष्ट - १५१ (भैरहवा), १४१ (बुटवल)



[Handwritten signature]

४. डाँक फाँट तर्फ

क. रजिष्ट्री तथा साधारण चिट्ठी आयात निर्यात (जिल्ला हुलाक कार्यालयमा)

चिट्ठीको प्रकार	आयात/दर्ता संख्या	निर्यात/वितरण संख्या
साधारण चिट्ठी	३९२९	३८९३
रजिष्ट्री तथा साना प्याकेट समेत	५६९६९	५६९६९

५. टिकट फाँट तर्फ

✓ टिकट आम्दानी – रु. ९४,७९,८००

✓ टिकट विक्री – रु. ९४,७४,५००

६. राहदानी वितरण: २०५

- पालिका हुलाक कार्यालयको अनुगमन, मूल्याङ्कन र समस्या समाधान।
- जिल्ला हुलाक कार्यालयमा स्रोतसाधनको प्रवन्ध तथा रंगरोगन।

११. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र थर:

सूचना अधिकारीको नाम: राजु नेपाली, नायव सुब्बा

कार्यालय प्रमुखको नाम: विनोद खनाल, हुलाक अधिकृत।

१२. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची:

- नेपालको संविधान
- हुलाक सेवा ऐन, २०१९
- हुलाक सेवा नियमावली, २०२०
- सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४ र नियमावली, २०६५



१३/७

१३.आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:

कुल बजेट: रु ५,६५,९८,२९७।-

खर्च: रु४,६४,७२,२८९.८५ ।

[Handwritten signature]

