नेपाल सरकार

शहरी विकास मन्त्रालय

शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग

बबरमहल, काठमाडौं

(प्रशासन शाखा)

पत्र संख्याः- २०८२/०८३

चलानी नं.:- ०८

मिति : २०८२/०४/११

नेपाल संवत् ११४५

विषयः- आ.व. २०८१/०८२ को सम्पत्ति विवरण सम्बन्धमा।

श्री शहरी विकास महाशाखा, शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग।

श्री आवास महाशाखा, शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग।

श्री पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना/प्रबलीकरण महाशाखा, शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग।

श्री भवन महाशाखा, शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग।

श्री विशेष भवन निर्माण आयोजना समन्वय कार्यालय, बबरमहल, काठमाडौं।

श्री केन्द्रीय आयोजना कार्यान्वयन इकाई (भवन तथा आवास), काठमाडौं ।

श्री नेपाल शहरी शासकीय तथा पूर्वाधार आयोजना, बबरमहल, काठमाडौं ।

श्री नयाँ शहर आयोजना समन्वय कार्यालय, बबरमहल, काठमाडौं ।

श्री क्षेत्रीय सहरी विकास आयोजना समन्वय कार्यालय, बबरमहल, काठमाडौं।

श्री शहरी योजना तथा विकास केन्द्र (UPDC), बबरमहल, काठमाडौं।

श्री वन्चरे डाँडाँ आयोजना कार्यान्वयन इकाई, बबरमहल, काठमाडौं।

श्री संघीय शहरी विकास तथा भवन निर्माण कार्यालयः-
काठमाडौं, मोरङ, धनुषा, कास्की, दाङ्ग, सुर्खेत, कैलाली ।

श्री सघन शहरी तथा भवन निर्माण आयोजनाः-
धनकुटा, झापा, ओखलढुंगा, सप्तरी, पर्सा, रामेछाप, धादिङ्ग, चितवन, बाग्लुङ्ग, जुम्ला, डोटी, रुपन्देही, बाँके।

श्री बुटवल सभाहल तथा प्रदर्शनी केन्द्र निर्माण कार्यान्वयन इकाई, बुटवल ।

प्रस्तुत विषयमा शहरी विकास मन्त्रालय (आन्तरिक व्यवस्थापन शाखा) को प.सं. आ.व्य ०८२/०८३-११, च.नं. २५, मिति २०८२/०४/०५ को पत्र र सो साथ प्राप्त राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र (सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा) को च.नं. ११०००००३५, मिति २०८२/०३/३१ को पत्रहरूको छाँयाप्रति पाना-५ यसैसाथ संलग्न गरी आवश्यक कारबाहीको लागि पठाइएको व्यहोरा आदेशानुसार अनुरोध छ।

२०८२/०४/११

(श्याम कुमार खड्का)
शाखा अधिकृत

बोधार्थः-

श्री शहरी विकास मन्त्रालय (आन्तरिक व्यवस्थापन शाखा), सिंहदरबार।

~~श्री खरिद~~ अनुगमन मूल्याङ्कन तथा अभिलेख शाखा,
श.वि.तथा.भ.नि.विभागः- उल्लेखित पत्रहरुको छाँयाप्रति पाना-५ यसैसाथ संलग्न गरी पठाइएको हुँदा विभागको वेबसाइटमा समेत upload गरिदिनु हुन ।

फोन नं. : +९७७-१-५३६२९२७, ५३६२३६७, ५३५७९१२, ५३६२५९४, ५३६३४०६, ५३५६९९८
इमेलः info@dudbc.gov.np, वेवसाइटः www.dudbc.gov.np

"व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासनः विकास, समृद्धि र सुशासन"

श्री महानिर्देशक
दर्ता नं.:-२६
मिति:-२०८२।४।५

नेपाल सरकार

शहरी विकास मन्त्रालय

आन्तरिक व्यवस्थापन शाखा

सिंहदरबार,
काठमाण्डौं, नेपाल ।

त्र संख्या:- आ.व्य.०८२/०८३-११
लानी नं.:- २८

दर्ता नं. ९३
मिति २०८२।०४।०६

मिति:- २०८२।०४।०५

ने.सः- ११४५ दिल्लागा एकादशी

शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग
दर्ता नं.: १०२
मिति: ०८२।०४।०५

श्री शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग, बबरमहल, काठमाडौं ।
श्री स्थानीय पूर्वाधार विकास विभाग, पुल्चोक, ललितपुर ।
श्री काठमाडौं उपत्यका विकास प्राधिकरण, अनामनगर, काठमाडौं ।
श्री अधिकार सम्पन्न बागमती सभ्यता एकिकृत विकास समिति, गुहेश्वरी फाँट, काठमाडौं ।
श्री संघीय सचिवालय निर्माण तथा व्यवस्थापन कार्यालय, सानोगौचरण, काठमाडौं ।
श्री राष्ट्रिय आवास कम्पनी लिमिटेड, काठमाडौं ।
श्री नगर विकास कोष, बानेश्वर, काठमाडौं ।
श्री विशिष्ट संरचना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन विकास समिति, नयाँ बानेश्वर ।
श्री शहरी पूर्वाधार प्रविधि अनुसन्धान तथा तालिम केन्द्र, बबरमहल, काठमाडौं ।

विषयः- आ.ब. २०८१/०८२ को सम्पत्ति विवरण सम्बन्धमा।

प्रस्तुत विषयमा, राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र (सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा) को प.सं. २०८१/०८२ च.नं. ११०००००३५ मिति २०८२।०३।३१ को सम्पत्ति विवरण भरी/भराई अनलाईन प्रविष्ट समेत गर्ने सम्बन्धी पत्रको छायाँप्रति पाना-४ (चार) यसैसाथ संलग्न छ ।पत्रमा उल्लेख भए वमोजिम तोकिएको ढाँचामा सम्पत्ति विवरण अद्यावधिक गर्ने कार्य गर्नु गराउनुहुन आदेशानुसार अनुरोध छ ।

(केशवराज शर्मा)
शाखा अधिकृत

बोधार्थः-

श्री राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र,
(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा),
सिंहदरवार, काठमाडौं ।

इं. मचाकाजी महर्जन
महानिर्देशक
०८।०६

फोनः ०१-४२११६८३, ४२११६७३ फ्याक्स नं.: ९७७-१-४२११८७३, ९७७-१-४२००२४६
इमेलः info@moud.gov.np, वेवसाइटः www.moud.gov.np

नेपाल सरकार
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र
(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा)

फोन नं. : ४२००-५४९, ४२००-४१२
हटलाइन : ४२००-३४५
फ्याक्स : ४२००४००
इमेल : nvcsampati@gmail.com
वेवपेज : www.nvc.gov.np

गोप्य   अत्यन्त जरुरी

प.सं. : २०८१/०८२
मिति :- २०८२।०३।३१

च.नं. | १ | १ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ३ | ५ |

विषय:- **सम्पत्ति विवरण भरी/भराई अनलाईन प्रविष्ट समेत गर्ने सम्वन्धमा।**

श्री मन्त्रालय/ आयोग /सचिवालय/ कार्यालय (सबै) ।

भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ५० को उपदफा (१) मा सो ऐनको "दफा २ को खण्ड (ग) को उपखण्ड (१), (२), (३), (४), (५), (६) वा (९) वमोजिमका सार्वजनिक संस्थाको कुनै पदमा वहाल रहेका व्यक्ति वा सोही दफाको खण्ड (घ) को उपखण्ड (१), (२), (३) वा (४) वमोजिमका राष्ट्रसेवकले त्यस्तो पद धारण गरेको मितिले र यो दफा प्रारम्भ हुँदाका वखत सार्वजनिक पदमा वहाल रहेका व्यक्तिले यो ऐन प्रारम्भ भएको मितिले साठी दिनभित्र, हरेक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले साठी दिनभित्र र ऐनको दफा ५० को उपदफा (२ क) मा व्यवस्था भएवमोजिमका कारणले विदामा वसी वा काज खटिई उक्त विदा वा काज समाप्त भई सम्वन्धित कार्यालयमा हाजिर हुनु पर्ने मितिले ३० दिन भित्र आफ्नो र आफ्नो परिवारको नाममा रहेको सम्पत्तिको स्रोत वा निस्सा सहितको अद्यावधिक विवरण नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको निकाय वा अधिकारी समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ" भन्ने व्यवस्था गरेको छ। साथै, भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ३८ (ग) मा "सार्वजनिक पदधारण गरेका व्यक्तिले प्रचलित कानुन वमोजिम दिईएको सम्पत्ति विवरण र आयको अनुगमन गर्ने" कार्य राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रलाई प्रदान गरेको छ। प्रस्तुत व्यवस्थाहरू अनुरूप केन्द्रवाट हरेक आ.व. मा सार्वजनिक पदधारण गरेका व्यक्ति तथा राष्ट्रसेवकले सम्पत्ति विवरण पेश गरे नगरेको विपयमा तथ्याङ्क संकलन गरी भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ५० को उपदफा (३) एवं राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र (कार्य सञ्चालन) नियमावली, २०६५ को नियम ९ र १० वमोजिम कारवाहीका लागि अख्तियार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोगमा पठाइने गरिएको छ।

प्रस्तुत विपयमा अघिल्ला आर्थिक वर्पहरूमाझैं चालु आ.व.मा समेत तहाँ मन्त्रालय/निकाय, अन्तर्गतका कार्यालय एवं सार्वजनिक संस्थानहरूमा कार्यरत व्यक्ति तथा राष्ट्रसेवक (निजामती, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी वल, नेपाल र राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग समेत र स्थायी शिक्षक वाहेक) ले प्रचलित कानुन वमोजिम सम्पत्ति विवरण पेश गरे नगरेको सम्वन्धी तथ्याङ्क प्रविष्टि गर्न केन्द्रद्वारा अनलाइन सफ्टवेयर सञ्चालन गरिएको छ। सार्वजनिक पदधारण गरेको व्यक्ति तथा राष्ट्रसेवकले वुझाउनुपर्ने देहाय अनुसारका सम्पत्ति विवरणहरु सम्वन्धित व्यक्ति तथा राष्ट्रसेवकवाट भराई सो सम्वन्धी तथ्याङ्क अनिवार्य रुपमा केन्द्रद्वारा सञ्चालित अनलाइन सफ्टवेयरको देहाय वमोजिमको सम्वन्धित महलमा गई प्रविष्ट गर्ने/गराउने व्यवस्था हुन निर्देशानुसार अनुरोध छ।

श्री स.स. प्रशासन महाशाखा
श्री स.स. भवन, आवास तथा योजना महाशाखा
श्री स.स. शहरी विकास महाशाखा
श्री स.स. स्थानीय पूर्वाधार
श्री कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा

सम्पत्ति विवरण समय मै बुझाऔं

नेपाल सरकार
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र
(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा)

फोन नं. :४२००-५४९, ४२००-४१२
हटलाइन : ४२००-३४५
फ्याक्स : ४२००४००
इमेल : nvcsampati@gmail.com
वेवपेज : www.nvc.gov.np

गोप्य अत्यन्त जरुरी

मिति :- २०८२।०३।३१

प.सं. : २०८१/०८२
च.नं. | १ | १ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ३ | ५ |

(क) प्रत्येक आर्थिक वर्षमा पेश हुने सम्पत्ति विवरण,

(ख) जरिवाना तिरी पेश हुने सम्पत्ति विवरण,

(ग) सुरू नियुक्तिको ६० दिनभित्र पेश गर्नुपर्ने सम्पत्ति विवरण

(घ) ऐनको दफा ५० को उपदफा (२ क) मा व्यवस्था भएवमोजिमका कारणले लामो विदामा बसी वा काज खटिई उक्त विदा वा काज समाप्त भई सम्वन्धित कार्यालयमा हाजिर हुनुपर्ने मितिले ३० दिन भित्र पेश हुने सम्पत्ति विवरण।

माथि उल्लिखित सम्पत्ति विवरणहरू तहाँ मन्त्रालय/निकायले नै आफ्नो र आफू अन्तर्गतका
निकायहरू एवं सार्वजनिक संस्थाको कुनै पदमा वहाल रहेका (निजामती, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र
प्रहरी वल, नेपाल र राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग समेत र स्थायी शिक्षक वाहेकका) व्यक्ति तथा राष्ट्रसेवकहरुले
पेश गरे नगरेको तथ्याङ्क केन्द्रलाई उपलव्ध गराउन वेवपेज **www.nvc.gov.np** मा गई गत आ.व.कै विधि र
प्रक्रिया एवं युजर नेम र पासवर्ड प्रयोग गरी केन्द्रको अनलाइन सफ्टवेयरमा प्रविष्ट गर्ने/गराउने व्यवस्था हुन
अनुरोध छ। साथै, उल्लिखित प्रयोजनका लागि तहाँ मन्त्रालय/निकायवाट एक जना सम्पर्क अधिकृतको नाम,
पद, कार्यालयको नम्वर र अधिकृतको मोवाइल नम्वर समेत उपलव्ध गराई दिने व्यवस्था हुन निर्देशानुसार
अनुरोध छ।

साथै, तहाँ मन्त्रालय/निकाय अन्तर्गतका निकायहरू एवं सार्वजनिक संस्थाहरूका कुनै पदमा वहाल रहेका व्यक्ति तथा राष्ट्रसेवकहरुको सम्पत्ती विवरण पेश गर्ने सम्वन्धमा राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र (कार्य संचालन) नियमावली, २०६५ को नियम ९ र १० मा देहाय बमोजिमको व्यवस्था भएको छ ।

१.प्रत्येक सरकारी कार्यालय, सार्वजनिक संस्था वा अन्य निकायले आ-आफ्नो कार्यालय, संस्था वा निकायमा कार्यरत सार्वजनिक पद धारण गरेको व्यक्तिलाई ऐनको दफा ५० वमोजिम तोकिएको म्यादभित्र सम्पत्ति विवरण पेश गर्न लगाउने,

२. मन्त्रालय वा केन्द्रीय स्तर मातहतको सरकारी कार्यालय, सार्वजनिक संस्था वा निकायले ऐनले तोकेको म्याद भित्र सम्पत्ति विवरण पेश गर्ने तथा नगर्ने सार्वजनिक पद धारण गरेको व्यक्तिको नाम पद सहितको विवरण एक महिना भित्र सम्वन्धित मन्त्रालय वा केन्द्रिय स्तरको निकायमा पेश गर्नु पर्ने,

३. सम्वन्धित मन्त्रालय वा केन्द्रीय स्तरको निकायले ऐनले तोकेको म्याद भित्र आफ्नो कार्यालय र मातहतको सरकारी कार्यालय, सार्वजनिक संस्था वा निकायहरुवाट प्राप्त विवरण सो विवरण प्राप्त भएको एक महिना भित्र राष्ट्रिय सर्तकता केन्द्रमा पठाउनु पर्ने।

माथि उल्लेखित कानूनी व्यवस्था वमोजिम सम्वन्धित मन्त्रालय वा केन्द्रीय स्तरको निकायले सम्पत्ति विवरण वुझाए नवुझाएको सम्वन्धी तथ्याङ्क मिति २०८२।०५।२९ गते पछिको २ (दुई) महिनाभित्र देहाय

....

नेपाल सरकार

राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र

(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा)

फोन नं. ४२००-५४९, ४२००-४१२
हटलाइन : ४२००-३४५
फ्याक्स : ४२००४००
इमेल : nvcsampati@gmail.com
वेबपेज : www.nvc.gov.np

२०५९

गोप्य अत्यन्त जरुरी

मिति :- २०८२।०३।३१

प.सं. : २०८१/०८२

च.नं. १ १ ० ० ० ० ० ० ३ ५

अनुसारको ढाँचामा (**Soft Copy** र **Hard Copy** सहितको विवरण) यस केन्द्रमा उपलव्ध गराउने समेत व्यवस्था हुन निर्देशानुसार अनुरोध छ।

निम्न :-

तालिका-१ :

क्र.सं.	मन्त्रालय\ निकाय अन्तर्गतका कार्यालय एवं सार्वजनिक संस्थाहरूको नाम	जिल्ला को नाम	आ.व.२०८१/८२ को सम्पत्ति विवरण बुझाउनु पर्ने दायित्व भएका पदाधिकारी/कर्मचारी			सुरू नियुक्तिको ६० दिनभित्र पेश भएको सम्पत्ति विवरण		जरिमाना तिरी पेश भएको सम्पत्ति विवरण		लामो विदा वा काज समाप्त भई ३० दिन भित्र पेश हुने सम्पत्ति विवरण	
			कूल संख्या	बुझाउनेको संख्या	नबुझाउने को संख्या	बुझाउनेको संख्या	नबुझाउनेको संख्या	बुझाउनेको संख्या	नबुझाउनेको संख्या	बुझाउनेको संख्या	नबुझाउनेको संख्या
१											

- क्र.सं.१ मा तहाँ मन्त्रालय र अन्य क्र.सं.हरूमा क्रमश आफू अन्तर्गतका कार्यालयहरू एवं सार्वजनिक संस्थाहरूको नाम राखी तहाँ मन्त्रालय स्वयंले तालिकामा उल्लिखित विवरण भर्ने।

तालिका-२ :

तालिका १ मा उल्लिखित सङ्ख्या बमोजिम सम्पत्ति विवरण नबुझाउने कर्मचारी/पदाधिकारीको नामावली

क्र.सं.	संकेत नं.	नाम थर	पद/श्रेणी/तह	कार्यरत कार्यालय	गा.पा./न.पा.\म.नपा.	जिल्ला	प्रदेश	बुझाउनु पर्ने सम्पत्ति विवरणको किसिम (तालिका १ बमोजिम)
१								

हरू थपी विवरण भर्ने।

- आवश्यकतानुसार तालिकामा पङ्क्ति (**Row**) र स्तम्भ (**Column**) हरू थपी विवरण भर्ने।
- बुझाउनु पर्ने सम्पत्ति विवरण भन्नाले "हरेक आ.व.मा पेश गर्नुपर्ने सम्पत्ति विवरण, सुरू नियुक्तिको ६० दिनभित्र पेश गर्नुपर्ने सम्पत्ति विवरण, सम्मानित अख्तियार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोगबाट जरिमानाको लागि लेखी आएपछि पेश हुने सम्पत्ति विवरण र लामो विदामा बसी वा काज खटिई उक्त विदा वा काज समाप्त भइ सम्वन्धित कार्यालयमा हाजिर हुनुपर्ने मितिले ३० दिन भित्र पेश हुने सम्पत्ति विवरण" मध्ये कुन हो, कुनै एक भर्ने।

सम्पत्ति विवरण समय मै बुझाऔं दण्ड जरिवानावाट बचौं।

नेपाल सरकार
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र
(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा)

फोन नं. : ४२००-५४९, ४२००-४१२
हटलाइन : ४२००-३४५
फ्याक्स : ४२००४००
इमेल : nvcsampati@gmail.com
वेवपेज : www.nvc.gov.np

गोप्य अत्यन्त जरुरी

मिति :- २०८२।०३।३१

प.सं. : २०८१/०८२
च.नं. | १ | १ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ३ | ५ |

<u>द्रस्टव्य</u> :- तालिम/अध्ययन विदामा रहेका, निलम्वनमा परेका र आ.व.२०८१/८२ मा अवकाश भएका वा हुने पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको समेत अनिवार्यरूपमा सम्पत्ति विवरण भरी भराई केन्द्रको अनलाइन सफ्टवेयरमा प्रविष्टी गर्नु हुन अनुरोध छ।

....
(शारदा चालिसे)
उपसचिव