

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको

हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३

बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण



२०८२ साउन १ देखि २०८३ असार मसान्तसम्म

सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरुको विवरण



कर्णाली प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय
स्वास्थ्य सेवा निर्देशनालय

आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र,
खलंगा, सल्यान, नेपाल

डा.सम्भना जि.सी.
कार्यालय प्रमुख



१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, सल्यान कर्णाली प्रदेश सरकार अन्तर्गत संचालित आयुर्वेद तथा बैकल्पिक चिकित्सा सेवा प्रदान गर्ने जिल्ला स्तरीय स्वास्थ्य संस्था हो। यस सल्यान जिल्लाको कूल क्षेत्रफल १,४६२ वर्गकिलोमिटर रहेको छ भने यहाँ ३ वटा नगरपालिका र ७ वटा गाउँपालिका गरी जम्मा १० वटा स्थानिय तहहरु रहेका छन्। यस जिल्लाको जनसंख्या २,३८६६८ जना २०७८ को जनगणना अनुसार रहेको छ। यस जिल्लामा आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र को स्थापना २०५७ सालमा भएको थियो। यो कार्यालय सल्यान, खलंगा शारदा नगरपालिका वडा नं २ डाडागाउँमा अवस्थित छ यस जिल्लामा आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र स्वास्थ्य को बलियो आधारको रुपमा पुरानो माध्यम साथै भरपर्दो, विश्वासिलो तथा अभिन्न अंगको रुपमा रहेको छ। यस कार्यालयको कार्यक्षेत्र सल्यान जिल्ला भरि रहेको छ। सल्यान जिल्लामा आयुर्वेद तथा बैकल्पिक चिकित्साका स्वास्थ्य सेवाहरु प्रवाह गर्ने, समुदाय स्तरमा जनस्वास्थ्य मुलक कार्यक्रमहरु मार्फत सर्वसाधारणमा स्वास्थ्य सम्बन्धि जनचेतना अभिवृद्धि गर्ने र स्वास्थ्य सेवामा आयुर्वेद तथा बैकल्पिक चिकित्सा पद्धतिको उच्चतम उपयोगमा प्रोत्साहित गरी यी बिधाको बिकास र विस्तारमा टेवा पुर्‍याउनुका साथै यस जिल्लामा संचालनरत आयुर्वेद तथा बैकल्पिक चिकित्साका निजी तथा सामुदायिक स्वास्थ्य संस्थाहरु एवं गतिविधिहरुको नियमन गर्नु यस कार्यालयको भुमिका रहन्छ। यस कार्यालयमा हाल ३ जना चिकित्सक सहित जम्मा ९ जना कर्मचारी कार्यरत छन्। यस कार्यालयमा स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तर्फ हालका लागि अनुभवी चिकित्सकबाट बिरामी परीक्षण, निःशुल्क आयुर्वेदिक औषधी वितरण, पंचकर्म सेवा (स्नेहन, स्वेदन, नस्य आदी, योग सेवा (उपचारात्मक तथा प्रबर्द्धनात्मक), प्याथोलोजी ल्याव सेवा, क्षार सुत्र सेवा, स्तनपाइ आमालाई दुग्ध वर्धक औषधि वितरण सेवा, जेष्ठनागरिक सेवा, मर्म चिकित्सा सेवा, अग्निकर्म सेवा, जलैका चिकित्सा सेवा, स्वास्थ्य जिवन परामर्स सेवा तथा निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर संचालन, नागरिक आरोग्य अभियान कार्यक्रम संचालन तथा नेपाल सरकारबाट तोकिएका ३५ थरीका आयुर्वेद औषधिहरु निःशुल्क बितरण सेवाहरु उपलब्ध छन्। यिनका साथै गाउँघर/शहरी क्लिनिक संचालन (नसर्ने रोग ब्वस्थापन कार्यक्रम) र छ महिना भित्रका सुत्केरी आमाहरुलाई लक्षित गरी दुग्ध बर्धक औषधि, वात सामक तेल बितरण आदि कार्यक्रमहरु निःशुल्क रुपमा वितरण गर्नु कार्यालयको प्रमुख कार्यहरु हुन्।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

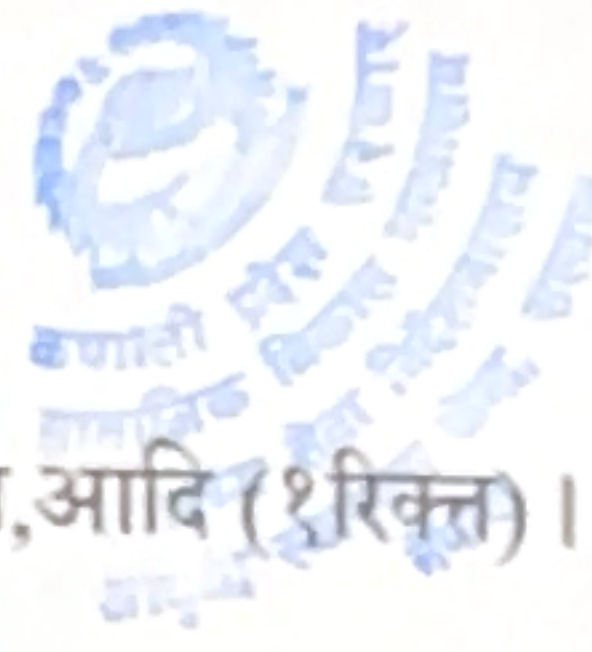
- आयुर्वेद तथा उपलब्ध र संभव भए सम्मका अन्य वैकल्पिक चिकित्सा पद्धतिहरु मार्फत उपचारात्मक तथा पुनर्स्थापनात्मक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह गर्ने।
- स्वस्थ व्यक्तिको स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा रोग प्रतिकारका लागि अभियान, कार्यक्रम, तालिम, गोष्ठी आदि जनस्वास्थ्य संग सम्बन्धित गतिविधि संचालन गर्ने।
- जिल्ला भित्र संचालनरत आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्साका निजी स्वास्थ्य संस्था तथा तिनका गतिविधिहरु नियमन गर्ने।

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

क. आयुर्वेद चिकित्सक ३ जना (२ छात्रवृत्ति करार) जम्मा ३ जना विरामी परीक्षण/ क्षारसुत्र /पुर्वकर्म कार्यालय प्रमुख भुमिका आदि

ख. कविराज निरीक्षक १ जना कार्यक्रमहरु संचालन, सूचना अधिकारी /स्टोर/तथ्याङ्क/कार्यालय प्रशासन।

डा. सम्प्रना जि.सी.
कार्यालय प्रमुख



ग. बैद्य - २ जना औषधि वितरण, पुर्वकर्म/पंचकर्म सेवा, आदि (१ रिक्त) ।

घ. ल्याब टेक्निसियन १ जना ल्याब सेवा ।

ड. लेखापाल १ जना लेखा शाखा ।

च. अभ्यङ्गकर्ता २ जना (पुरुष/महिला) पुर्वकर्म/पंचकर्म सेवा (हाल एक जना पुरुष रिक्त) ।

छ. कार्यालय सहयोगी २ जना (का.स., औषधी कुटुवा) कार्यालय सरसफाई आदि ।

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

तल उल्लेखित सेवाहरु तत्कालिन आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, सल्यान को कार्यालय व्यवस्थापन र संचालन अनुसार तपशिल बमोजिम सेवा निःशुल्क सेवा दिने गरिएको छ।



कर्णाली प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय
स्वास्थ्य सेवा निर्देशनालय
आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, सल्यान

हाम्रा सेवाहरु

१

ओ.पि.डी. सेवा

२

ल्याब सेवा

३

पंचकर्म सेवा (स्नेहन, स्वेदन, नस्य आदी)

४

योग सेवा (उपचारात्मक तथा स्वास्थ्य प्रबर्द्धनार्थ)

५

क्षार सुत्र सेवा

६

स्तन पाई आमालाई दुग्ध वर्धक औषधि वितरण सेवा

७

जेष्ठनागरिक सेवा

८

मर्म चिकित्सा सेवा

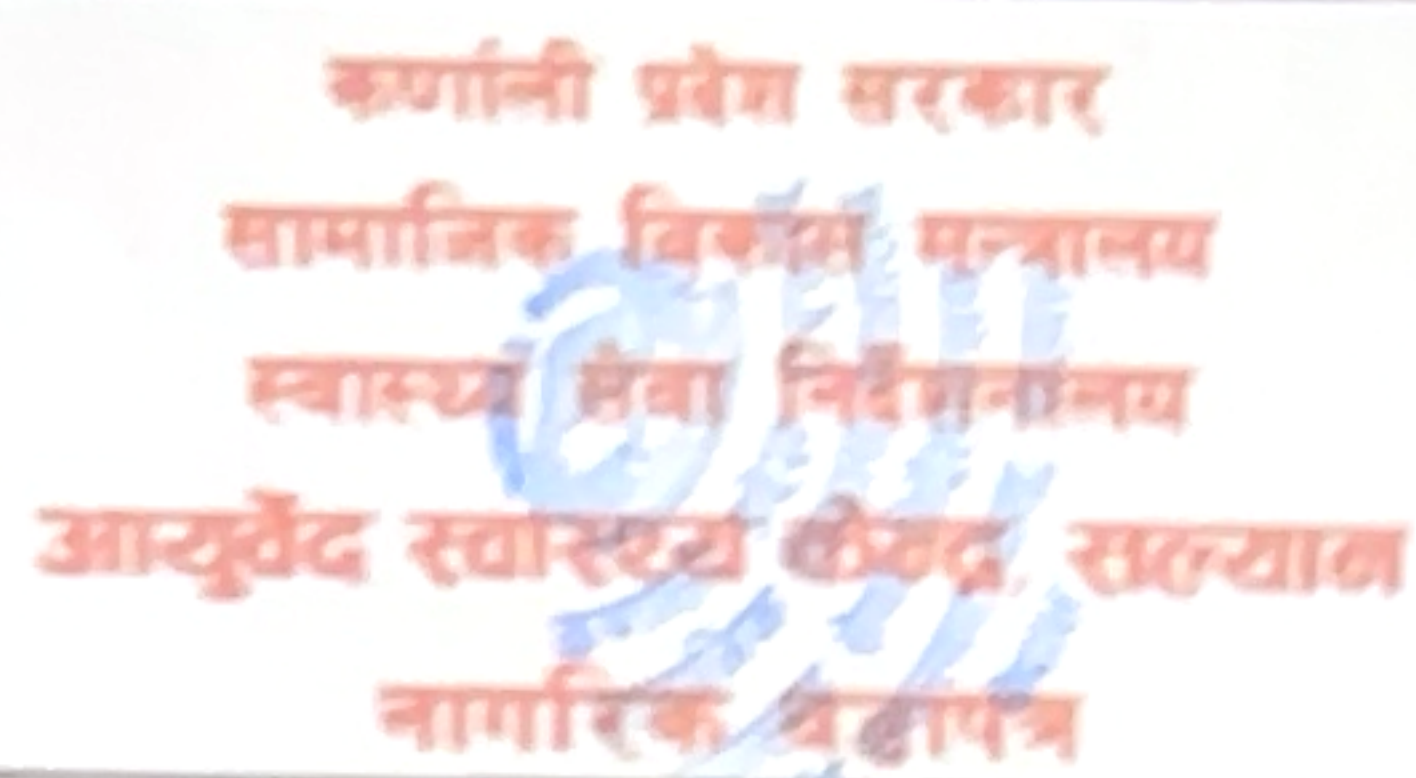
९

अग्नि कर्म सेवा

१०

स्वस्थ जीवन परामर्श तथा निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर संचालन

डा.सम्भना जि.सी.
कार्यालय प्रमुख



नोट : कक्षागत स्तरीय समय : कार्तिक १६ रोजि माघ १२ सम्म विहान ९ बजे रोजि दिउँवा १ बजे सम्म ।
(माघ १६ रोजि कार्तिक १२ सम्म विहान ९ बजे रोजि १ बजे सम्म ।



५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

- क. टिकट दर्ता: महेश्वरी कुमारी भट्ट / लक्ष्मि बुढाथोकी/राधिका शाह ।
- ख. विरामी परिक्षण: आ.चि.कार्यालय प्रमुख डा.सम्झना जि.सी./ आ.चि.डा.आँचल श्रेष्ठ /आ .चि. श्रीधर गौतम
- ग. पञ्चकर्म/पुर्वकर्म: डा.सम्झना जि.सी.,कविराज निरीक्षक श्री धर्मराज थापा / डा. आँचल श्रेष्ठ/अ.क.राधिका शाह/आ .चि. श्रीधर गौतम
- घ. क्षारसुत्र: आ.चि. डा. सम्झना जि.सी. / डा. आचल श्रेष्ठ/ बिषेशज्ञ सेवा
- ङ. ल्याव: ल्या.टेक्सिसियन श्री तिलकराज डाँगी ।
- च. लेखा: लेखापाल श्री महेन्द्र के.सी. ।
- छ. स्टोर: कविराज निरीक्षक श्री धर्मराज थापा ।
- ज. सुचना अधिकारी: कविराज निरीक्षक श्री धर्मराज थापा ।
- झ. गुनासो सुन्ने अधिकारी: कार्यालय प्रमुख डा.सम्झना जि.सी./सम्बन्धित शाखाका कर्मचारी ।
- ञ. निःशुल्क फार्मसी सेवा: बैद्य / कविराज/ का.स.श्री प्रबिन हमाल ।

६.सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र,सल्यान कार्यालयमा सबै सेवाहरु निःशुल्क भएको र समयावधि नागरिक वडापत्र अनुसार लाग्नेछ ।

आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र,सल्यान कार्यालयबाट निःशुल्क रुपमा दिएका ल्याब सेवाहरु:

सेवाको विवरण			
सि.न.	सेवाको प्रकार	सि.न.	सेवाको प्रकार
१	CBC	२६	Blood Sugar(F)
२	ESR	२७	Blood Sugar(PP)
३	Platelets	२८	Blood Sugar(R)
४	Hemoglobin	२९	LFT
५	BT	३०	Bilirubin(T)
६	CT	३१	Bilirubin(D)
७	Blood Grouping	३२	SGOT

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
डा.सम्झना जि.सी.
कार्यालय प्रमुख



८	SGPT	३३	Urine R/M/E
९	ALP	३४	Stool R/M/E
१०	Total Protein	३५	Stool Occult Blood
११	Albumin	३६	UPT
१२	Lipid Profile	३७	Urea
१३	Total Cholesterol	३८	Creatinine
१४	Triglycerides	३९	RPR
१५	HDL	४०	Montoux test
१६	LDL	४१	ASO
१७	RA Factor	४२	H pylori
१८	CRP	४३	Urine ketone Body
१९	ASO Titer	४४	Blood grouping
२०	Uric Acid	४५	Semen Analysis
२१	S. Calcium	४६	R.A. Facto
२२	S.Amylase	४७	HIV(Rapid)
२३	Total Protein	४८	HBsAG
२४	VDRL	४९	Hcv
२५	WidalTest		

७. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी

कार्यालय प्रमुख /कामको प्रकृति अनुसार सम्बन्धित कर्मचारी ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

कार्यालय प्रमुख डा. सम्झना जि.सी. / सम्बन्धित शाखाको कर्मचारी ।

डा. सम्झना जि.सी.
कार्यालय प्रमुख



९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

क. यस कार्यालयबाट दिईने नियमित सेवाहरु जस्तै दैनिक ओपिडी सेवा, निःशुल्क आयुर्वेदिक औषधी वितरण, पञ्चकर्म/पुर्वकर्म सेवा क्षारसुत्र सेवा, प्रबर्धनात्मक योग सेवा / नागरिक आरोग्य सेवा कार्यक्रम आदि सेवाहरु नियमित रुपमा सञ्चालन भई रहेको।

ख. आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, सल्यानको आयोजनामा यस अवधिमा सम्पादन भएका मुख्य मुख्य कार्यक्रमहरु यस प्रकार रहेको छ

- नसर्ने रोगको स्क्रिनिङ कार्य आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, सल्यान र नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्रहरुबाट नियमित सेवा दिई रहेको।
- पूर्णस्तनपानकालागी आमासमुह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयंमस्विका हरुलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम।
- नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्रहरुको नियमित अनुगमन तथा आवश्यक औषधी एवं सामग्रीहरुको व्यवस्थापन गरिएको आदि।
- निःशुल्क आयुर्वेद स्वास्थ्य शिविर संचालन (सम्पन्न भएको)।
- गाउँघर/शहरी क्लिनिक तथा नसर्ने रोग ब्यबस्थापन कार्यक्रम(त्रिवेणी गा.पा. ३ न. वडामा प्रतेक महिनाको १५ गते)
- परम्परागत स्वास्थ्य कर्मीहरुलाई जडिबुटी सम्बन्धी जनचेतना मुलक कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- विद्यालय आयुर्वेद तथा योग शिक्षा कार्यक्रम (सम्पन्न भएको)।
- राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय योग दिवश (सम्पन्न भएको)।
- धन्वन्तरी जयन्ति तथा राष्ट्रिय आरोग्य दिवश (सम्पन्न भएको)।
- जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य प्रबर्धन कार्यक्रम (सम्पन्न भएको)।
- वातशामक तेल निर्माण कार्यक्रम आदि(सम्पन्न भएको)।
- स्तनपायी आमाालाइ मातृशिशु सुरक्षार्थ दुग्धवर्द्धक औषधि वितरण कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- आहारशैली तथा भान्साघर औषधालय कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- जडिबुटी संकलन, भण्डारण, प्रशोधन तथा बजारिकरण सम्बन्धि कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सा सम्बन्धि जिल्ला स्तरिय समिक्षा कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- स्वस्थ जीवन, योग ध्यान तथा तनाव व्यवस्थापन कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- नागरिक आरोग्य अभियान संचालन कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- जडिबुटी उद्यान निर्माण कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- प्राथमिक उपचार सम्बन्धि क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।

डा. सम्भना जि.सी.
कार्यालय प्रमुख



- क्षारसुत्र सेवा कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
 - जनचेतनामुलक सामाग्री कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
 - महिला स्वयंसेविकाहरुलाई आयुर्वेद तथा जडिबुटी सम्बन्धि अभिमुखिकरण कार्यक्रम(सम्पन्न भएको)।
- अन्य नियमित रुपमा कार्यालयले गर्नुपर्ने कार्यहरु सञ्चालन भई रहेको ।
यस कार्यालयबाट सबै सेवाहरु निशुल्क दिईएको छ ।

Service Receiver from Saun-2082 to Asar -2083

S.N.	Type of service	Female clients	Male clients	Total clients	Remark
1.	Female and male clients	7,064	5,652	12,716	
2.	Panchakarma service	2,482	1982	4,464	
3.	Salya service	42	46	88	Data basis
4.	Yoga service	391	243	634	Data basis
5.	Jeshth nagrik service	4382	3742	8124	
6.	Stanpayi service	696	-	696	
7.	Nagarik arogya service(ORC)	532	450	982	
8.	OPD service	5290	3902	9192	
9.	Lab service	1268	1160	2428	
10.	Ayurved Health Camp	252	154	406	
Total clients		22,399	17,331	39,730	

डा. सम्भ्राना ज.सी.
कार्यालय प्रमुख



१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

- सूचना अधिकारी: कविराज निरीक्षक श्री धर्मराज थापा ९८५७८४३९५० , कार्यालय प्रमुख: आयुर्वेद चिकित्सक डा. सम्झना जि.सी.९८५७८५५२००

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूचि

- नेपाल सरकार र कर्णाली प्रदेश सरकारबाट जारी भएका ऐन/नियम तथा कार्यविधि, मापदण्ड आदि।

१२.आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:-

क्र.सं .	बजेट शिर्षक	विनियोजित बजेट	खर्च जम्मा	प्रगति प्रतिशत
१.	संघ शसर्त कार्यक्रम	१८,३७,०००	१७,९८०७९.९	९७.८८%
२.	प्रदेश पुँजीगत	२०,४१७,०००	४,०८६२७.००	२%
३.	प्रदेश चालु	१,२९,४४,०००	११,६५१९७२.२७	९०.०२%
कुल जम्मा		३,५१,९८,०००	१,३८,५८६७९.१७	६३.३%

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण

तोकिएको समयमा निर्देशित कार्य गरिएको साथै यस अवधिमा सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन बमोजिम लिखित सुचना माग नभएको।

श्री धर्मराज थापा
वरिष्ठ कविराज निरीक्षक(सुचना अधिकारी)

सम्पर्क न.०८८-५२००५७

आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र,
सल्यान,खलंगा

डा.सम्झना जि.सी.
कार्यालय प्रमुख