

नेपाली राजदूतावास
कुवेत
Embassy of Nepal
State of Kuwait.



سفارة نيبال
دولة الكويت

आवश्यकता

नेपाली राजदूतावास कुवेतमा Ambassador's Secretary को पदमा करार सम्झौतामा काम गर्न इच्छुक निम्नानुसार योग्यता भएका व्यक्तिहरूबाट आवेदन आह्वान गरिएको छ।

संख्या: १

जिम्मेवारी: राजदूतावासबाट तोकिएको कामहरू सम्पादन गर्ने।

आवश्यक सीप तथा योग्यता:

- कुनै विषयमा +२ तह उत्तिर्ण भएको
- अंग्रेजी र नेपाली भाषामा (बोलन तथा लेख्न) दक्ष हुनुका साथै कम्प्युटर तथा टाइपिङसम्बन्धी राम्रो ज्ञान भएको
- अरबी भाषा बोल्न सक्ने तथा कार/जिप/भ्यानका लागि नेपाली सवारी चालक अनुमतिपत्र (ड्राइभिङ लाइसेन्स) भएका उम्मेदवारलाई प्राथमिकतामा राखिने
- सामान्य कम्प्युटर सीप (Office Package, टाइपिङ र अनुवाद)

तलब तथा सुविधा: राजदूतावासको नियमानुसार

आवेदन दिने अवधि: ३० अगष्ट २०२६ सम्म दूतावासको आधिकारिक ईमेल eonkuwait@mofa.gov.np माफत दिन सकिने।

Vacancy Announcement

This notice has been published for those interested to apply for "Ambassador's Secretary" post on contractual basis at the Embassy of Nepal in Kuwait.

Position: Ambassador's Secretary

Number: 1

Responsibility: To perform the tasks assigned by the Embassy.

Essential Qualification and Skills:

- +2 Degree in any subject
- Should be fluent in English and Nepali (spoken and written) as well as good computer and typing skills.
- Preference will be given to candidates who can speak Arabic and possess a valid Nepali driving license for Car/Jeep/Van
- General Computer skill (Office Package, Typing and translation)

Salary and benefit: As per Embassy's rule

Interested candidate can send their CV by 30 August 2026 via email to eonkuwait@mofa.gov.np

Embassy of Nepal, Kuwait
16 August 2026