

अनुसूची २
(दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)
निवेदनको ढाँचा

मिति :

श्रीमान् कार्यालय प्रमुखज्यू,
उद्योग तथा वाणिज्य कार्यालय, भक्तपुर ।

विषय : प्रविधि खरीदको लागि अनुदान उपलब्ध गराई पाउँ ।

महोदय,
मेरो/हाम्रो नाममा उद्योग तथा वाणिज्य कार्यालयमा दर्ता भएको दर्ता नं.
..... को उद्योग प्रवर्द्धन गर्न आवश्यक भएकोले प्रविधि हस्तान्तरण अन्तर्गत निम्न बमोजिमका मेसिन
/ औजार/उपकरण खरीदका लागि ५० प्रतिशत लागत साभेदारीमा अनुदान उपलब्ध गराइदिनुहुन निवेदन दस्तुर
वापत रु १००/- (एक सय) राजश्व दाखिला गरेको बैंक भौचर/नगदी रसिद सहित यो निवेदन पेश गरेको छु / छौं ।

निवेदनको विवरण

१. उद्योगीको पुरा नाम : लिङ्ग :
- ठेगाना :
२. उद्योगको नाम :
ठेगाना :
३. उद्योग दर्ता नं. र दर्ता मिति :
४. उद्योगमा लगानी भएको पुर्जी
(क) स्थिर पुर्जी..... (ख) चालु पुर्जी (ग) जम्मा पुर्जी.....
५. उद्योगबाट उत्पादन हुने वस्तुको विवरण (वार्षिक) :
६. उत्पादन निर्यात गर्ने/ नगर्ने :
निर्यात गर्ने भए गतवर्षे गरेको निर्यातको विवरण :
७. उद्योगले प्रदान गरेको रोजगारी संख्या :
८. उद्योगमा प्रयोग हुने कच्चापदार्थ र श्रोत :
९. यसअघि कुनै सरकारी अनुदान प्राप्त गरे /नगरेको :
गरेको भए अनुदान दिने निकाय, रकम र मिति :
१०. माग गरेको मेसिन/औजार/उपकरणको र अनुमानित लागत :

क्र.स.	मेसिन/औजार/उपकरणको नाम	अनुमानित लागत
१		
२		
३		

११. उत्पादनमा हुने मूल्य अभिवृद्धिको प्रतिशत :

अनिवार्य रुपमा संलग्न गनुपर्ने कागजातहरु

१. उद्योग दर्ता / नविकरण प्रमाणपत्र
२. प्यान दर्ता नं. र कर चुक्ता पत्र (गत आ.व. सम्मको)
३. समावेशी समूह भए सोको प्रमाणपत्र
४. अनुभव तथा तालिमका प्रमाणपत्रहरुको प्रतिलिपिहरु ।

निवेदक

नाम :

दस्तखत :

मिति :