



नेपाल सरकार
रक्षा मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

फोन नं.: ४२११२८९
इमेल: info@mod.gov.np
वेबसाइट: www.mod.gov.np

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३
बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण:

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम: रक्षा मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाडौं।

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि: २०८३ वैशाख देखि २०८३ असार सम्म।

(क) रक्षा मन्त्रालयको स्वरूप र प्रकृति:

संविधान बमोजिम नेपालको स्वतन्त्रता, सार्वभौमसत्ता, भौगोलिक अखण्डता र स्वाधीनतालाई अक्षुण्ण राख्दै मौलिक हक तथा मानव अधिकारको संरक्षण र संवर्द्धन एवम् राज्यका निर्देशक सिद्धान्तहरूको अनुसरण तथा राज्यका नीतिहरूको क्रमशः कार्यान्वयन गर्दै नेपाललाई समृद्ध तथा समुन्नत बनाउने राज्यको दायित्व रहेको छ । उल्लेखित दायित्वहरूलाई पूरा गर्न संविधानले प्रदान गरेका अधिकारहरूको परिधिभित्र रही तथा राज्यका निर्देशक सिद्धान्तहरूबाट निर्देशित भई रक्षा मन्त्रालयले आफ्ना कार्यहरू सम्पादन गर्दै आइरहेको छ।

वि.सं. २००७ को राजनैतिक परिवर्तन पश्चात् सेना सम्बन्धी कार्य सम्पादनको लागि छुट्टै प्रशासनिक संयन्त्रको आवश्यकता महसुस गरिएअनुसार २००७ साल फागुनमा रक्षा मन्त्रालयको स्थापना भएको हो। यसको मुख्य जिम्मेवारी राष्ट्रको सम्प्रभुताको संरक्षण तथा बाह्य हस्तक्षेप र हमलाबाट मुलुकलाई प्रतिरक्षा गर्दै देशको सार्वभौमसत्ता, राष्ट्रिय स्वतन्त्रता र अखण्डता अक्षुण्ण राख्दै सर्वाङ्गीण राष्ट्रिय सुरक्षा कायम गर्नु रहेको छ। रक्षा मन्त्रालय अन्तर्गत नेपाली सेना रहेको छ।

रक्षा मन्त्रालयले मुलुकको राष्ट्रिय सुरक्षा, प्रतिरक्षा नीति तथा रणनीतिको तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्नुका साथै नेपाली सेनाको प्रशासकीय नेतृत्वदायी संयन्त्रका रूपमा समेत विभिन्न कार्यहरू गर्दै आइरहेको छ।

राष्ट्रको सुरक्षा एवं प्रतिरक्षासम्बन्धी नीति, रणनीति तथा कानूनको तर्जुमा र कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन, नियन्त्रण तथा निर्देशन गर्ने कर्तव्य पूरा गरी नेपाली सेनालाई देश र जनताको हितमा प्रभावकारी तवरले परिचालन गर्ने दायित्व राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद् र रक्षा मन्त्रालयको

रही आएको छ। यस मन्त्रालयले नेपाली सेनाको कानूनी, प्रशासनिक, आर्थिक तथा व्यवस्थापकीय पक्षबारे नीतिगत निर्णय, अन्तर मन्त्रालय समन्वय र सहजीकरणका अतिरिक्त नेपाल सरकारबाट भएका सेनासम्बन्धी निर्णयहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन र अनुगमनको जिम्मेवारी पनि वहन गर्दै आइरहेको छ।

संघीय गणतन्त्रात्मक शासन स्थापना पश्चात सेनाको आधुनिकीकरण र पुनःसंरचना, सेना र नागरिक सम्बन्ध जस्ता विषयहरूले शासकीय प्रणालीभित्र क्रमशः प्राथमिकता पाउँदै आएको छ। परिवर्तित राजनीतिक परिदृश्यसँगै रक्षा मन्त्रालयको नेतृत्वदायी र समन्वयकारी भूमिकालाई थप गतिशील र सुदृढ बनाउँदै लगेको छ।

वि.सं. १८१९ मा गोरखाका राजा पृथ्वीनारायण शाहबाट ५ वटा कम्पनीहरू खडा गरी आधुनिक नेपाली सेनाको गठन प्रक्रिया शुरु भएको देखिन्छ। विभिन्न ऐतिहासिक कालखण्डहरूमा नेपाली सेनाले नेपाल र नेपालीको अस्तित्व, पहिचान, राष्ट्रिय स्वभिमान र स्वतन्त्रताको रक्षाको लागि नेपाल-अंग्रेज युद्ध, नेपाल-भोट युद्ध, पहिलो र दोश्रो विश्व युद्ध समेत लड्नु परेको ऐतिहासिक तथ्यहरू छन्। हाल नेपालको संघीयस्वरूप अनुसार नेपाली सेनाको संगठनात्मक स्वरूपमा परिवर्तन भई केन्द्रसहित देशको सबै प्रदेश एवम् सबै जिल्लामा तैनाथ रही नेपाली सेनाले राष्ट्रिय हितको संरक्षण र संबर्द्धनमा कार्यरत रहेको छ। हालका दिनहरूमा नेपाली सेना मूलतः बाह्य सुरक्षा, विपद् व्यवस्थापन, विकास निर्माण, प्रकृति संरक्षण, मुलुकको महत्वपूर्ण संरचना तथा अति विशिष्ट र विशिष्ट व्यक्तिहरूको सुरक्षा एवं संयुक्त राष्ट्रसंघको आह्वान अनुसार विभिन्न देशमा शान्ति स्थापना जस्ता विभिन्न कार्यमा संलग्न रहँदै आएको छ। राष्ट्रिय पहिचान बोकेको ठूला र रणनीतिक महत्वका विकास निर्माण कार्यको सञ्चालन र विपद् व्यवस्थापनमा नेपाली सेनाको भूमिका प्रशंसनीय रहेको छ।

नेपालको संविधानको भाग २८, धारा २६७ मा नेपालको स्वतन्त्रता, सार्वभौमसत्ता, भौगोलिक अखण्डता, स्वधीनता र राष्ट्रिय एकताको रक्षाको लागि संविधानप्रति प्रतिवद्ध समावेशी नेपाली सेनाको एक संगठन रहने व्यवस्था उल्लेख छ। राष्ट्रपति नेपाली सेनाको परमाधिपति हुने र संविधानको धारा २६६ बमोजिमको राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद्को सिफारिसमा नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को निर्णय बमोजिम राष्ट्रपतिबाट नेपाली सेनाको परिचालन हुने संवैधानिक व्यवस्था छ। रक्षा मन्त्रालय र नेपाली सेनाको कार्यक्षेत्र मूलतः नेपालको संविधान, राष्ट्रिय सुरक्षा नीति, २०७५, राष्ट्रिय प्रतिरक्षा नीति, २०७७ तथा सैनिक ऐन, २०६३ र सो अन्तर्गत बनेका नियमावली तथा नेपाल सरकार (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४ अनुसार निर्दिष्ट रहेको छ।

(ख) रक्षा मन्त्रालयको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- साबिकको काम, कर्तव्य र अधिकारमा कुनै परिवर्तन नभएको।

(ग) रक्षा मन्त्रालयमा रहने कर्मचारीहरूको संख्या र कार्य विवरण:

- मन्त्रालयको हालको स्वीकृत दरबन्दी संख्या ८३ रहेको।

(घ) रक्षा मन्त्रालयबाट प्रदान गरिने सेवा:

- राष्ट्रिय सुरक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- राष्ट्रिय तथा रणनीतिक सुरक्षा सम्बन्धी सूचना संकलन, विश्लेषण, सञ्चार प्रणाली एवम् सञ्जाल स्थापना, संचालन र व्यवस्थापन,
- राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद् र सुरक्षा क्षेत्र सुधार,
- अन्तर्राष्ट्रिय सिमानाको सुरक्षा समन्वय,
- सीमाक्षेत्रसम्बन्धी सूचना संकलन, विश्लेषण तथा उपयोग,
- नेपाली सेनाको गठन तथा परिचालन सम्बन्धी नीति, रणनीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, नियन्त्रण र नियमन,
- सैनिक व्यापार तथा कार्यालय व्यवस्थापन,
- सैनिक अधिकृत तथा जवानको अनुशासन, सेवाशर्त, सैनिक तालिम तथा सुविधा,
- सैनिक प्रतिष्ठान (इन्स्टलेसन) र सञ्चार तथा यातायात,
- हातहतियार, खरखजना तथा विस्फोटक पदार्थ र असवाव उत्पादन र प्रयोग, सो सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, नियन्त्रण तथा सिलखाना,
- सैनिक भण्डार,
- सैनिक हातहतियार र सामग्रीको खरिद र उत्पादन,
- नेपाली सैनिक विमान सेवा,
- सैनिक गुप्तचर विभाग,
- सैनिक निर्माणशाला,
- बारुदी सुरङ्ग निष्प्रभावीकरण सम्बन्धी नीति, कार्यान्वयन र समन्वय,
- राष्ट्रिय सेवा दलको संगठन, तालिम र प्रशासन,
- विकास कार्य र विपद् उद्धार कार्यमा सहयोग,
- सैनिक अस्पताल, सैनिक कल्याण र सैनिक कल्याणकारी योजना,
- राष्ट्रिय निकुञ्ज, वन्यजन्तु आरक्ष र महत्वपूर्ण राष्ट्रिय सम्पदा तथा स्मारकहरूको सुरक्षा,
- अन्तर्राष्ट्रिय शान्ति प्रवर्द्धनमा सहयोग,
- मन्त्रालय सम्बन्धी राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्थासँग सन्धि, सम्झौता, अभिसन्धि, सम्पर्क र समन्वय।

१. महाशाखा र शाखाका कार्य विभाजन:

१.१ प्रशासन महाशाखा:

- निजामती कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत अभिलेख राख्ने तथा अद्यावधिक गर्ने कार्य,
- निजामती कर्मचारीको नियुक्ति, पदस्थापन र सरुवासम्बन्धी कार्य र मन्त्रालयमा आवश्यकतानुसार करारमा कर्मचारी भर्ना गर्ने सम्बन्धी कार्य,
- स्वदेश तथा विदेशबाट प्राप्त छात्रवृत्ति/उच्च अध्ययन/तालिम/सेमिनार/गोष्ठी आदिमा निजामती र नेपाली सेनाका कर्मचारीहरूको छनौट/मनोनयन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेनामा नियुक्ति, पदस्थापना, सरुवा, पदोन्नति, पदावधि थप तथा राजिनामा सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेना र अन्तर्गतका निकायहरूको संगठन तथा दरबन्दी संरचना सम्बन्धी कार्य,
- भर्ना छनौटमा कर्मचारी खटनपटन सम्बन्धी कार्य,
- कार्यालय सहयोगी र हलुका सवारी चालकको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- निजामती सेवा पुरस्कारको लागि निजामती कर्मचारीहरूको छनौट/मनोनयन गर्न आफ्नो राय सहित सचिव समक्ष पेश गर्ने कार्य,
- प्रशासकीय सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा मुल्यांकन सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने/गराउने,
- नेपाल सरकारबाट भएका निर्यणहरू कार्यान्वयन गर्ने/गराउने,
- मन्त्रालय अन्तर्गत र नेपाली सेनाका सकल दर्जाहरूलाई विभूषण मनोनयन सम्बन्धी कार्य,
- सैनिक प्रतिष्ठान तथा तालिम संचालन सम्बन्धी कार्य,
- राष्ट्रिय सेवा दलको संगठन, प्रशासन र तालिम सम्बन्धी कार्य,
- जंगी अड्डाबाट प्राप्त हुने मानव संसाधन व्यवस्थापन विषयका अति गोप्य जाहेरी रिपोर्ट तथा प्रतिवेदनहरू र सोको आधारमा सम्बन्धित निकायहरूसँग समन्वय गर्ने कार्य,
- कर्मचारीहरूको दक्षता अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्य,
- शासकीय सुधार सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य।

१.१.१ कर्मचारी प्रशासन शाखा:

- निजामती कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत अभिलेखहरू राख्ने तथा अद्यावधिक गर्ने कार्य,
- निजामती कर्मचारीको नियुक्ति, पदस्थापन र सरुवा सम्बन्धी कार्य र मन्त्रालयमा आवश्यकतानुसार सेवा करारमा कर्मचारी भर्ना सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गतका निजामती कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन र सम्पत्ति विवरण सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र नेपाली सेनाको नियुक्ति, पदस्थापन, सरुवा, बढुवा एवं भर्ना छनौटमा कर्मचारी खटनपटन सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय, नेपाली सेना र अन्तर्गतका निकायहरूको संगठन तथा दरबन्दी संरचना सम्बन्धी कार्य,

- निजामती सेवा पुरस्कारको लागि मन्त्रालय र अन्तर्गत कार्यरत निजामती कर्मचारीहरूको मनोनयन सम्बन्धी कार्य गर्ने,
- विभूषणको लागि मन्त्रालय, अन्तर्गत र नेपाली सेनाका सकल दर्जाहरूलाई मनोनयन सम्बन्धी कार्य,
- प्रशासकीय सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा मुल्यांकन सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने/गराउने,
- नेपाल सरकारबाट भएका निर्यणहरू कार्यान्वयन गर्ने/गराउने।

१.१.२ शासकीय सुधार तथा मानव संसाधन विकास शाखा:

- सैनिक प्रतिष्ठान तथा तालिम संचालन सम्बन्धी कार्य,
- राष्ट्रिय सेवा दलको संगठन, प्रशासन र तालिम सम्बन्धी कार्य,
- स्वदेश तथा विदेशबाट प्राप्त छात्रवृत्तिमा उच्च अध्ययन/तालिम/सेमिनार/गोष्ठी आदिमा नेपाली सेनाका कर्मचारीहरूको छनौट/मनोनयन सम्बन्धी कार्य,
- जंगी अड्डाबाट प्राप्त हुने मानव संसाधन व्यवस्थापन विषयका अति गोप्य जाहेरी रिपोर्ट तथा प्रतिवेदनहरू र सोको आधारमा सम्बन्धित निकायहरूसँग समन्वय गर्ने कार्य,
- कर्मचारी दक्षता अभिवृद्धिका लागि प्रशिक्षण सम्बन्धी कार्य,
- शासकीय सुधार सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य।

१.२ योजना तथा अन्तर्राष्ट्रिय समन्वय महाशाखा:

- राष्ट्रिय सुरक्षा नीति (National Security Policy) तथा प्रतिरक्षा नीति (Defence Policy) तर्जुमा, कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय तथा अन्तर्गतका योजना/आवधिक योजना सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय तथा अन्तर्गतको वार्षिक कार्यक्रम तर्जुमा र स्वीकृत गराउने कार्य,
- चौमासिक तथा वार्षिक समीक्षा बैठक आयोजना तथा त्यसमा प्रस्तुत गर्नुपर्ने विषयको तयारी सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायबाट संचालित कार्यक्रम नीति तथा बजेट वक्तव्यको मासिक, द्वैमासिक चौमासिक तथा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, अर्थमन्त्रालय र राष्ट्रिय योजना आयोगमा पठाउने सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालयस्तर तथा राष्ट्रिय विकास समस्या समाधान समितिको बैठकमा पेश गर्नुपर्ने विषय सम्बन्धी कार्य,
- नेपालको संविधानको धारा ५३ बमोजिमको प्रगति विवरण तयार गर्ने कार्य,
- सेनामा विद्यमान तथा दीर्घकालीन सैनिक सामग्री उत्पादन नीति (Defence Production Policy) सम्बन्धी कार्य,
- क्षतिपूर्ति तथा राहत प्रदान गर्ने सम्बन्धी कार्य,
- सैनिक कल्याणकारी योजना तर्जुमा सम्बन्धी कार्य,
- कल्याणकारी कोषको अनुगमन, समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,

- सोलजर बोर्ड (भारत) तथा ब्रिटिश गोर्खा वेलफेयरको अर्डिनेशन कमिटी र पेन्सन क्याम्पहरूको व्यवस्थापनमा सहयोग पुऱ्याउने, स्वदेशी तथा विदेशी पेन्सनियर र भूतपूर्व सैनिक संगठन सम्बन्धी कार्य,
- सैनिक कल्याणकारी योजना,मन्त्रालय र अन्तर्गतका योजना/कार्यक्रमहरू प्रस्ताव एवं स्वीकृति, कार्यान्वयन तथा अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- सैन्य रणनीति तथा कार्ययोजना तर्जुमा विश्लेषण तथा अनुसन्धान सम्बन्धी कार्य,
- सेनाको कार्य सम्पादन संरचना आदिमा सुधारका क्षेत्रहरूको पहिचान गर्न अनुसन्धान गर्ने कार्य,
- सैनिक अस्पतालहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीतिगत कार्य,
- सैनिक कर्मचारीहरूको औषधोपचार र निवृत्तभरण सम्बन्धी नीतिगत कार्य,
- कार्यक्रम कार्यान्वयनको अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- रक्षा र सेनाको आधुनिकीकरण, क्षमता सुदृढीकरणका लागि अनुसन्धान सम्बन्धी कार्य,
- विभिन्न विषयमा निर्मित नीतिहरूको अभिलेख राख्ने कार्य,
- संयुक्त राष्ट्र संघको आव्हानमा शान्तिसेनामा सहभागी हुने नेपाली सेनाको प्रभावकारिता र आधुनिकीकरण सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्र संघको आव्हानमा शान्ति सेनामा सहभागी हुने नेपाली सेनाको मनोनयन, राहदानी र भिषा सिफारिश सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्रसंघ, अन्तराष्ट्रिय संघसंस्था, मित्रराष्ट्र लगायतसँग रहेको सम्बन्धको निरन्तरता तथा सुधार गर्दै लग्नु पर्ने क्षेत्रहरूको पहिचान तथा सिफारिश गर्ने सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्र संघको आव्हानमा शान्ति सेना परिचालन भएका क्षेत्रहरूको अनुगमन तथा अभिलेख सम्बन्धी कार्य,
- शान्ति सेनासँग सम्बन्धित जनशक्ति,तालिम ततसम्बन्धी स्रोतको अनुमान र समयवद्ध योजना तथा अनुगमन व्यवस्था सम्बन्धी कार्य,
- शान्ति सेना सम्बन्धमा नेपाली सेना UNDPKO तथा अन्य अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थासँग समन्वय, प्रतिवेदन तथा अनुगमन गर्ने कार्य,
- अन्य वैदेशिक सम्पर्क र समन्वय सम्बन्धी कार्य,
- अन्तराष्ट्रिय रक्षासम्बन्ध सुदृढीकरण सम्बन्धी कार्य,
- नेपाल भारत सुरक्षा सम्बन्धी द्विपक्षीय परामर्श समूहको बैठक सम्बन्धी कार्य,
- भारत र चीनको द्विपक्षीय सीमा बैठक सम्बन्धी कार्य,
- विभिन्न निकायबाट प्राप्त सूचना एवं जाहेरी विश्लेषण गरी सम्बन्धित निकायमा सम्प्रेक्षण गर्नेकार्य,
- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी रणनीति एवं कार्यनीति तयार गर्ने र आवश्यक जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने कार्य,

- विभिन्न निकायहरूबाट प्राप्त सुरक्षा सम्बन्धी प्रतिवेदन अध्ययन गरी राय/प्रतिक्रिया दिने कार्य,
- विपद् संकट व्यवस्थापनका लागि सेवाप्रदायक वा विज्ञहरू, सरोकारवालाहरूको रोष्टर तयार गर्ने, उद्धार, राहतका लागि क्षेत्रहरूको पहिचान गरि क्षेत्रगत प्रोफाइल तयार गर्ने कार्य,
- दीर्घकालीन रूपमा विपद् तथा संकट व्यवस्थापनको लागि श्रोतसाधनको व्यवस्था गर्दै जाने,
- सूचना स्थिति विश्लेषण केन्द्र (Situation Analysis Centre) का रूपमा विकसित गर्दै लैजाने कार्य,
- विपद् व्यवस्थापन समन्वय र अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- दीर्घकालमा Emergency Operation Center को स्थापना र विकास गर्ने कार्य,
- नेपाली सेनाले संचालन गरेको उद्योग तथा पर्वतारोहण, वाकिटकी, फ्रिक्वेन्सी र संचार सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय भित्र कम्प्युटर नेटवर्किङको व्यवस्था र मन्त्रालय बाहिर आवश्यक लिंकको व्यवस्था गर्ने कार्य,
- मन्त्रालयको वेबपेज निर्माण, अद्यावधिक गर्ने तथा नेटवर्किङ सम्बन्धी कार्य,
- कम्प्युटर नेटवर्किङ कार्यमा सुरक्षा वर्गीकरण (Security Classification) को आधारमा विभिन्न नियुक्तिहरूलाई दिन सकिने Shared Drive को छुट्टाछुट्टै व्यवस्था सम्बन्धी कार्य,
- (Information Technology-IT) विशेषज्ञ र सल्लाहकारको भूमिका निर्वाह सम्बन्धी कार्य,
- कम्प्युटरको जडान (Installation) मर्मत संभार र पासवर्डको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य।

१.२.१ योजना तथा सैनिक कल्याण शाखा:

- राष्ट्रिय सुरक्षा नीति (National Security Policy) तथा प्रतिरक्षा नीति (Defence Policy) तर्जुमा, कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय तथा अन्तर्गतका योजना/आवधिक योजना सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय तथा अन्तर्गतको वार्षिक कार्यक्रम तर्जुमा र स्वीकृत गराउने कार्य,
- चौमासिक तथा वार्षिक समीक्षा बैठक आयोजना तथा त्यसमा प्रस्तुत गर्नुपर्ने विषयको तयारी सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायबाट संचालित कार्यक्रम नीति तथा बजेट वक्तव्यको मासिक, द्वैमासिक चौमासिक तथा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, अर्थमन्त्रालय र राष्ट्रिय योजना आयोगमा पठाउने सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय स्तर तथा राष्ट्रिय विकास समस्या समाधान समितिको बैठकमा पेश गर्नुपर्ने विषय सम्बन्धी कार्य,
- नेपालको संविधानको धारा ५३ बमोजिमको प्रगति विवरण तयार गर्ने कार्य,
- सेनामा विद्यमान तथा दीर्घकालीन सैनिक सामग्री उत्पादन नीति (Defence Production Policy) सम्बन्धी कार्य,
- क्षतिपूर्ति तथा राहत प्रदान गर्ने सम्बन्धी कार्य,

- सैनिक कल्याणकारी योजना तर्जुमा सम्बन्धी कार्य,
- कल्याणकारी कोषको अनुगमन, समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,
- सैनिक कल्याणकारी योजना र मन्त्रालय र अन्तर्गतका योजना/कार्यक्रमहरू प्रस्ताव एवं स्वीकृति, कार्यान्वयन तथा अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- रक्षा रणनीति तयार गर्ने कार्य,
- सैन्य रणनीति तथा कार्य योजना तर्जुमा विश्लेषण तथा अनुसन्धान सम्बन्धी कार्य,
- सेनाको कार्य सम्पादन संरचना आदिमा सुधारका क्षेत्रहरूको पहिचान गर्न अनुसन्धान गर्ने कार्य,
- सैनिक अस्पतालहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीतिगत कार्य,
- सैनिक कर्मचारीहरूको औषधोपचार र निवृत्तभरण सम्बन्धी नीतिगत कार्य,
- कार्यक्रम कार्यान्वयनको अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- सोलजरबोर्ड (भारत) तथा ब्रिटिश गोर्खा वेलफेयरको अर्डिनेशन कमिटी र पेन्सन क्याम्पहरूको व्यवस्थापनमा सहयोग पुर्याउने, स्वदेशी तथा विदेशी पेन्सनियर र भूतपूर्व सैनिक संगठन सम्बन्धी कार्य,
- रक्षा र सेनाको आधुनिकरण, क्षमता सुदृढीकरणका लागि अनुसन्धान सम्बन्धी कार्य,
- विभिन्न विषयमा निर्मित नीतिहरूको अभिलेख राख्ने कार्य।

१.२.२ शान्ति सेना समन्वय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध शाखा:

- संयुक्त राष्ट्रसंघ आव्हानमा शान्ति सेनामा सहभागी हुने नेपाली सेनाको प्रभावकारिता र आधुनिकीकरण सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्रसंघको आव्हानमा शान्तिसेनामा सहभागी हुने नेपाली सेनाको मनोनयन, राहदानी र भिषा सिफारिश सम्बन्धी कार्य,
- शान्ति सेनासँग सम्बन्धित स्वदेश तथा वैदेशिक तालिमहरूको स्वीकृति, मनोनयन, राहदानी र भिषा सिफारिस सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्रसंघ, अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्था, मित्रराष्ट्र लगायतसंगको सम्बन्धको निरन्तरता तथा बहुपक्षीय र द्विपक्षीय संयन्त्रहरूको बैठक सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्र संघको आव्हानमा शान्ति सेना परिचालन भएका क्षेत्रहरूको अनुगमन तथा अभिलेख सम्बन्धी कार्य,
- Defence Diplomacy सम्बन्धी कार्यहरू,
- शान्ति सेनामा सहभागी हुने जनशक्तिलाई तालिम प्रदान गर्ने तालिम केन्द्रहरूसँग समन्वय तथा अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- शान्ति सेना सम्बन्धमा UNDPKO तथा अन्य अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थासँग समन्वय र अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- परराष्ट्र मन्त्रालयसँगको समन्वय तथा वैदेशिक सम्पर्क र समन्वय सम्बन्धी कार्य,
- अन्तर्राष्ट्रिय रक्षा सम्बन्ध समन्वय तथा सुदृढीकरण सम्बन्धी कार्य,

- भारत र चीनको द्विपक्षीय सीमा बैठक सम्बन्धी कार्य।

१.२.३ सूचना विश्लेषण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा:

- विभिन्न निकायबाट प्राप्त सूचना एवं दैनिक जाहेरी विश्लेषण गरी विभिन्न निकायमा सम्प्रेक्षण गर्ने कार्य,
- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी रणनीति एवं कार्यनीति तयार गर्ने र आवश्यक जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने कार्य,
- विभिन्न निकायहरूबाट प्राप्त सुरक्षा सम्बन्धी प्रतिवेदन अध्ययन गरी राय/प्रतिक्रिया दिने कार्य,
- विपद् व्यवस्थापनका लागि सेवा प्रदायक वा विज्ञहरू, सरोकारवालाहरूको रोष्टर तयार गर्ने, उद्धार, राहतका लागि क्षेत्रहरूको पहिचान गरि क्षेत्रगत प्रोफाइल तयार गर्ने कार्य,
- दीर्घकालीन रूपमा विपद् तथा संकट व्यवस्थापनको लागि स्रोतसाधनको व्यवस्था गर्दै जाने,
- सूचना स्थिति विश्लेषण केन्द्र (Situation Analysis Centre) का रूपमा विकसित गर्दै लैजाने कार्य,
- सुरक्षा परिषद्बाट प्राप्त जाहेरी विश्लेषण गरी अभिलेख राख्ने र सम्बन्धित निकायमा सूचना संप्रेषण गर्ने कार्य,
- विपद् व्यवस्थापनको समन्वय र अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- दीर्घकालमा Emergency Operation Center को स्थापना र विकास गर्ने कार्य,
- नेपाली सेनाले संचालन गरेको उद्योग तथा पर्वतारोहण, वाकिटकी, फ्रिक्वेन्सीर संचार सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय भित्र कम्प्युटर नेटवर्किङको व्यवस्था र मन्त्रालय बाहिर आवश्यक लिंकको व्यवस्था गर्ने कार्य,
- मन्त्रालयको वेबपेज निर्माण, अद्यावधिक गर्ने तथा नेटवर्किङ सम्बन्धी कार्य,
- कम्प्युटर नेटवर्किङ कार्यमा सुरक्षा वर्गिकरण (Security Classification) को आधारमा विभिन्न नियुक्तिहरूलाई दिन सकिने Shared Drive को छुट्टाछुट्टै व्यवस्था सम्बन्धी कार्य,
- Information Technology(IT)विशेषज्ञ र सल्लाहकारको भूमिका निर्वाह सम्बन्धी कार्य,
- कम्प्युटरको जडान (Installation) मर्मत संभार र पासवर्डको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य।

१.३ कानून महाशाखा:

- रक्षा मन्त्रालय, नेपाली सेना तथा राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद्सँग सम्बन्धित ऐन कानूनहरूको तर्जुमा, संशोधन तथा सुधारको लागि मस्यौदा तयार गर्ने तथा कानूनी परामर्श सम्बन्धी कार्य,
- राष्ट्रिय सुरक्षा नीति तर्जुमा सम्बन्धमा कानूनी पक्षबाट हेर्ने कार्य,
- रक्षा मन्त्रालयलाई विपक्षी बनाइएका रिट निवेदनमा लिखित जवाफ तयार गर्ने कार्य,

- आवश्यकता अनुसार नेपाली सेनाको बहुवा तथा म्याद थप र अन्य विषयमा कानूनी परामर्श प्रदान गर्ने कार्य,
- राजपत्रमा प्रकाशित हुने सूचनाको मस्यौदा तयार गर्ने कार्य,
- सैनिक अदालतका फैसलाहरू सदर गर्ने तथा सैनिक अदालत बोलाउने विषयको निर्देशन सम्बन्धी कार्य,
- द्विपक्षीय, बहुपक्षीय सन्धि सम्झौता सहमति (MOU, Agreement) को मस्यौदा गर्ने कार्य,
- सैनिक विशेष अदालतबाट सैनिक अनुसन्धान समितिसंग समन्वय तथा सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालयलाई आवश्यक पर्ने कानून, तथा कानूनी लिखित र सन्धिको अनुवादमा सहयोग गर्ने कार्य,
- सैनिक कल्याणकारी योजनाका विषयमा कानूनी परामर्श दिने कार्य,
- नेपाली सेना प्राड विवाकसँग सम्बन्धित अन्य कार्य,
- अदालतबाट भएका फैसलाहरू कार्यान्वयन गर्न लगाउने, त्यसको प्रतिवेदन गर्ने र सोको अनुगमन गर्ने कार्य,
- गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेना सम्बन्धमा परेका उजुरी, सिकायत सम्बन्धी कार्यहरूमा आफ्नो रायसुझाव सहित सचिव समक्ष पेश गर्ने कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायहरूबाट कानूनी राय माग भएका विषयमा राय उपलब्ध गराउने कार्य,
- मानव अधिकारका विषय गाँसिएको महासन्धि सम्बन्धी कार्य,
- मानवीय कानून लगायतका सबै जेनेभा महासन्धिसँग सम्बन्धित कार्य,
- मानव अधिकार आयोगका निर्णय कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य,
- UN लगायतका निकायमा पठाउनुपर्ने आवधिक प्रतिवेदनको तयारी सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्र संघमा शान्ति सेनामा सहभागी हुने सैनिक व्यक्तिको मानव अधिकार र मानवीय कानून विषयको मुल्यांकन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेनामा मानव अधिकार र मानवीय कानून प्रवर्धनका लागि तालिम, गोष्ठी, सेमिनार आदि संचालन तथा अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- मानव अधिकार सम्बन्धी अभिलेख राख्ने कार्य,
- नेपाली सेना, मानव अधिकार निर्देशनालय सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेनाले गरेका मानव अधिकार प्रवर्धन एवं संरक्षण सम्बन्धी कामको अनुगमन निरीक्षण तथा सुपरिवेक्षण सम्बन्धी कार्य,
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग तथा अन्तर्राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग/सचिवालय (UNOHCHR and UNHCR) संग समन्वय, प्रतिवेदन तथा ती संस्थाबाट औलाईएका मानव अधिकार उल्लंघन विषयको अनुगमन सम्बन्धी कार्य,

- मानव अधिकार तथा मानवीय कानूनहरूको अध्ययन, अनुमोदन तथा परिमार्जन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाल पक्ष भएका विषयसँग सम्बन्धित मानवअधिकार अभिसन्धीहरूको कार्यान्वयनको अनुगमन तथा संयोजन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेना सम्बन्धमा परेका मानव अधिकार उल्लंघनका उजुरी, शिकायत सम्बन्धी कार्य।

१.३.१ कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा:

- रक्षा मन्त्रालय, नेपाली सेना तथा राष्ट्रिय सुरक्षा परिषदसँग सम्बन्धित ऐन कानूनहरूको तर्जुमा, संशोधन तथा सुधारको लागि मस्यौदा तयार गर्ने तथा कानूनी परामर्श सम्बन्धी कार्य,
- राष्ट्रिय सुरक्षा नीति तर्जुमा सम्बन्धमा कानूनी पक्षबाट हेर्ने कार्य,
- रक्षा मन्त्रालयलाई विपक्षी बनाइएका रिट निवेदनमा लिखित जवाफ तयार गर्ने कार्य,
- आवश्यकता अनुसार नेपाली सेनाको बढुवा तथा म्यादथप र अन्य विषयमा कानूनी परामर्श प्रदान गर्नेकार्य,
- राजपत्रमा प्रकाशित हुने सूचनाको मस्यौदा तयार गर्ने कार्य,
- सैनिक अदालतका फैसलाहरू सदरगर्ने तथा सैनिक अदालत बोलाउने विषयको निर्देशन सम्बन्धी कार्य,
- द्विपक्षीय, बहुपक्षीय सन्धि सम्झौता सहमति (MOU, Agreement)को मस्यौदा गर्ने कार्य,
- सैनिक विशेष अदालतबाट सैनिक अनुसन्धान समितिसँगको समन्वय तथा सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालयलाई आवश्यक पर्ने कानूनतथा कानूनी लिखित र सन्धिको अनुवादमा सहयोग गर्ने कार्य,
- सैनिक कल्याणकारी योजनाका विषयमा कानूनी परामर्श दिने कार्य,
- नेपाली सेना प्राड विवाकसँग सम्बन्धित अन्य कार्य,
- अदालतबाट भएका फैसलाहरू कार्यान्वयन गर्न लगाउने, त्यसको प्रतिवेदन गर्ने र सोको अनुगमन गर्ने कार्य,
- गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेना सम्बन्धमा परेका उजुरी, शिकायत सम्बन्धी कार्यहरूमा आफ्नो राय सुझाव सहित सचिव समक्ष पेश गर्ने कार्य,
- मन्त्रालयका अन्य महाशाखा तथा शाखाहरू एवं जंगी अड्डाबाट कानूनी राय माग भएका विषयमा राय उपलब्ध गराउने कार्य।

१.३.२ मानवअधिकार अनुगमन तथा गुनासो व्यवस्थापन शाखा:

- मानव अधिकारका विषय गासिएको महासन्धि सम्बन्धी कार्य,
- मानवीय कानून लगायतका सबै जेनेभा महासन्धिसँग सम्बन्धित कार्य,

- मानव अधिकार आयोगका निर्णय कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य,
- UN लगायतका निकायमा पठाउनु पर्ने आवधिक प्रतिवेदनको तयारी सम्बन्धी कार्य,
- संयुक्त राष्ट्र संघमा शान्ति सेनामा सहभागी हुने सैनिक व्यक्तिको मानव अधिकार र मानवीय कानून विषयको मुल्यांकन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेनामा मानव अधिकार र मानवीय कानून प्रवर्धनका लागि तालिम, गोष्ठी, सेमिनार आदि संचालन तथा अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- मानव अधिकार सम्बन्धी अभिलेख राख्ने कार्य,
- नेपाली सेना, मानव अधिकार निर्देशनालय सम्बन्धी कार्य,
- मानव अधिकारसँग गाँसिएका महासन्धिहरूको अनुमोदन, हस्ताक्षर तथा कार्यान्वयनको अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेनाले गरेका मानव अधिकार प्रवर्धन एवं संरक्षण सम्बन्धी कामको अनुगमन निरीक्षण तथा सुपरिवेक्षण सम्बन्धी कार्य,
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग तथा अन्तर्राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग/सचिवालय (UNOHCHR and UNHCR) सँग समन्वय, प्रतिवेदन तथा ती संस्थाबाट औलाईएका मानव अधिकार उल्लंघन विषयको अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- मानव अधिकार तथा मानवीय कानूनहरूको अध्ययन, अनुमोदन तथा परिमार्जन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाल पक्ष भएका विषयसँग सम्बन्धित मानव अधिकार अभिसन्धिहरूको कार्यान्वयनको अनुगमन तथा संयोजन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेना सम्बन्धमा परेका मानव अधिकार उल्लंघनका उजुरी, शिकायत सम्बन्धी कार्य,
- गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य।

१.४ व्यवस्थापन महाशाखा:

- मन्त्रालय अन्तर्गत निजामती तर्फका कर्मचारीहरूको तलबी प्रतिवेदन, पेन्सन, उपदान तथा कर्मचारीहरूको हित, प्रोत्साहन एवं नेकीवदी, ठाडो, उजुरी सम्बन्धी कार्य,
- सूचना, परिपत्र, दर्ता चलानी, हाजिर रेकर्ड, जिन्सी नगद, मालसामान उपलब्धी, संचय र वितरण सम्बन्धी कार्य,
- विदेशी अतिथिहरूलाई नेपाल भ्रमणका लागि निमन्त्रणा गर्न नेपाली सेनालाई स्वीकृति प्रदान गर्ने कार्य,
- पुस्तकालय, Help Desk व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय भवनको मर्मत सम्भार, सुरक्षा, सरसफाईको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- जिन्सी निरीक्षण एवं पुराना सामानहरू लिलाम गर्ने कार्य,
- सभा, सम्मेलन, समारोह, बैठक आदीको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- सवारी साधन व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,

- अतिविशिष्ट व्यक्तिहरूको सुरक्षा र त्यसको समन्वय सम्बन्धी कार्य,
- अतिविशिष्ट व्यक्तिहरूको सैनिक जहाज उपयोग व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सैनिक विमान सेवा (चार्टर सेवा समेत) सम्बन्धी समन्वय र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय तथा नेपाली सेनाको सम्पत्ति (चल अचल) को विवरण तयार गरि अभिलेखबद्ध गर्ने कार्य,
- जग्गा अधिग्रहण, भोगाधिकार तथा जग्गा सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने/गराउने,
- नेपाली सेनाको लागि राशनको व्यवस्था गर्ने गराउने कार्य,
- दाना घाँस र अन्य सम्बन्धित सैनिक प्रयोगको घोडा खरिद सम्बन्धी कार्य,
- चाँदमारी क्षेत्रहरूको लगत/रेकर्ड व्यवस्थित राख्ने कार्य,
- शीलखाना व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- नाप नक्सा, हवाई सर्वेक्षण सम्बन्धी कार्य,
- विभिन्न विषयमा निर्मित नीतिहरूको अभिलेख राख्ने कार्य,
- राष्ट्रिय निकुञ्ज तथा बन्यजन्तु आरक्षको सुरक्षा सम्बन्धी कार्य र नीतिहरू तर्जुमा गर्ने कार्य,
- राष्ट्रिय सुरक्षा खरखजाना एवं विष्फोटक पदार्थहरूको नीतिगत व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेनाले संचालन गरेका उद्योग सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत नेपाली सेनाको लागि विनियोजित बजेटको अख्तियारी, निकास रोकडा तथा फुकुवा सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत नेपाली सेनाको लागि नियमित बजेट माग,परिचालन र समन्वय गर्ने कार्य,
- मन्त्रालयको केन्द्रीय तथा कार्य संचालन स्तरको लेखा सम्बन्धी कार्य,
- सार्वजनिक लेखा समिति र बेरुजु फर्छ्यौट सम्बन्धी कार्य,
- आर्थिक व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य,
- जग्गाका मुआब्जा, राहत तथा क्षतिपूर्ति सम्बन्धमा आर्थिक व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायहरूको आर्थिक प्रशासनको नियन्त्रण,अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- आर्थिक विवरण तयार गर्ने,
- मास्केवारी प्रतिवेदन निर्माण सम्बन्धी कार्य,
- रक्षा मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायहरूमा संचालित विभिन्न कोषहरूको परिचालन, वित्तिय व्यवस्थापनका सन्दर्भमा मन्त्रालयको सम्बन्धित शाखासँग समन्वय गरी नियन्त्रण, अनुगमन तथा समन्वय सम्बन्धी कार्य,
- सैनिक उपकरण व्यवस्थापन नीति (Military Equipment Management Policy) र वार्षिक सामानहरूको आपूर्ति सम्बन्धी नीति, नियम र जगेडा परिमाण नीति (Stocking Policy)आपूर्ति व्यवस्थापन (हेभी इक्वपमेण्ट सवारी साधन तथा मेशिनरी औजार सेनाको लागि तत्काल र

- नियमित आपूर्ति भई रहनु पर्ने वाहेकका नियन्त्रित तथा अनियन्त्रित सामानहरू) सम्बन्धी योजना स्वीकृति र प्राप्ति सम्बन्धी कार्य,
- सेनामा विद्यमान तथा भावी सैनिक सामग्रीहरू उत्पादन नीति (Defence Production Policy), योजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धी कार्य,
 - सैनिक सामग्री उत्पादन निर्देशनालयको रेखदेख र उक्त निर्देशनालयका सम्बन्धमा मन्त्रालयबाट सम्पादन हुने समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,
 - सैनिक सामग्रीहरूको आपूर्ति, सोको व्यवस्थापन, वितरण, भण्डारण तथा वेकम्मालाई सडाउने, धुल्याउने (Condemnation) सम्बन्धी कार्यहरूको लागि सहजीकरण गर्ने,
 - सैनिक सामग्रीहरूको उत्पादन र व्यवस्थापन सम्बन्धी मन्त्रालयबाट गरिने अन्य कार्यहरू,
 - आपूर्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी प्रकृयागत कार्यहरू मानिर्देशन दिने कार्य,
 - संयुक्त राष्ट्र संघमा शान्ति सेना तैनाथी तथा बन्दोबस्ती सामग्रीको योजना र आपूर्ति सम्बन्धी कार्य,
 - कन्ट्रोल आइटम भन्सार छुट, वि.मु. सटही, मूल्य अभिवृद्धिकर छुटको सम्बन्धमा समन्वय तथा सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,
 - सूचीकृतको कारवाही एवं मालसामान झिकाउने र एल.सी. सम्बन्धी कार्य,
 - विभिन्न निकायहरूबाट माग भए बमोजिम ड्रोन संचालन गर्न सहमति सम्बन्धी कार्य,
 - मन्त्रालयबाट सम्पादन गर्नु पर्ने अन्य भैपरि आउने कार्य।

१.४.१ आन्तरिक तथा अभिलेख व्यवस्थापन शाखा:

- मन्त्रालय अन्तर्गत निजामती तर्फका कर्मचारीहरूको तलबी प्रतिवेदन, पेन्सन, उपदान तथा कर्मचारीहरूको हित, प्रोत्साहन एवं नेकीवदी, ठाडो, उजुरी सम्बन्धी कार्य।
- सूचना, परिपत्र, दर्ता/चलानी, हाजिर रेकर्ड, जिन्सी, नगद, मालसामान उपलब्धी, संचय र वितरण सम्बन्धी कार्य।
- विदेशी अतिथिहरूलाई नेपाल भ्रमणका लागि निमन्त्रणा गर्न नेपाली सेनालाई स्वीकृति प्रदान गर्ने कार्य,
- पुस्तकालय Help Desk व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य।
- मन्त्रालय भवनको मर्मत सम्भार, सुरक्षा, सरसफाईको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य।
- जिन्सी निरीक्षण एवं पुराना सामानहरू लिलाम गर्ने कार्य।
- सभा, सम्मेलन, समारोह, बैठक आदिको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य।
- सवारी साधन व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- अति विशिष्ट व्यक्तिहरूको सुरक्षा र त्यसको समन्वय सम्बन्धी कार्य,
- अति विशिष्ट व्यक्तिहरूको सैनिक जहाज उपयोग सम्बन्धी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,

- नेपाली सैनिक विमान सेवा (चार्टर सेवा समेत) सम्बन्धी समन्वय र व्यवस्थापन कार्य,
- मन्त्रालयबाट सम्पादन गर्नुपर्ने अन्य भैपरि आउने कार्य,
- मन्त्रालय तथा नेपाली सेनाको सम्पत्ति (चल/अचल) को विवरण तयार गरि अभिलेखबद्ध गर्ने कार्य,
- जग्गा अतिक्रमण,भोगाधिकार तथा जग्गा सम्बन्धी कार्यहरू गर्ने,
- नेपाली सेनाको लागि राशनको व्यवस्था गर्ने गराउने कार्य,
- दाना घाँस र अन्य सम्बन्धित सैनिक प्रयोगको घोडा खरिद सम्बन्धी कार्य,
- चाँदमारी क्षेत्रहरूको लगत/रेकर्ड व्यवस्थित राख्ने कार्य,
- शीलखाना व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- नाप नक्सा, हवाई सर्वेक्षण सम्बन्धी कार्य,
- विभिन्न विषयमा निर्मित नीतिहरूको अभिलेख राख्ने कार्य,
- राष्ट्रिय निकुञ्ज तथा बन्यजन्तु आरक्षको सुरक्षा सम्बन्धी कार्य र नीतिहरू तर्जुमा गर्ने कार्य,
- राष्ट्रिय सुरक्षा खरखजाना एवं विष्फोटक पदार्थहरूको नीतिगत व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- नेपाली सेनाले संचालन गरेका उद्योग सम्बन्धी कार्य,
- विभिन्न निकायहरूबाट माग भए बमोजिम ड्रोन संचालन गर्न सहमति सम्बन्धी कार्य,
- भारत र चीनको द्विपक्षीय सिमा सम्बन्धी दस्तावेजहरूको अभिलेख राख्ने कार्य।

१.४.२ आर्थिक प्रशासन शाखा:

- मन्त्रालय र अन्तर्गत नेपाली सेनाको लागि विनियोजित बजेटको अख्तियारी दिने, अख्तियारी तथा निकास रोक्का तथा फुकुवा सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत नेपाली सेनाको लागि नियमित बजेट माग,परिचालन र समन्वय गर्ने कार्य,
- मन्त्रालयको केन्द्रीय तथा कार्य संचालन स्तरको लेखा सम्बन्धी कार्य,
- सार्वजनिक लेखा समिति र बेरुजु फर्छ्यौट सम्बन्धी कार्य,
- अन्य शाखाहरूसँग समेत समन्वय गरी मन्त्रालयको आर्थिक व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य,
- रक्षा मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायहरूमा संचालित विभिन्न कोषहरूको परिचालन, वित्तिय व्यवस्थापनका सन्दर्भमा मन्त्रालयको सम्बन्धित शाखासँग समन्वय गरी नियन्त्रण, अनुगमन तथा समन्वय सम्बन्धी कार्य,

- जग्गाका मुआब्जा, राहत तथा क्षतिपूर्ति सम्बन्धी कामको रकम वितरण तथा आर्थिक व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायहरूको आर्थिक प्रशासनको नियन्त्रण, अनुगमन सम्बन्धी कार्य,
- आर्थिक विवरण तयार गर्ने,
- मास्केवारी प्रतिवेदन निर्माण सम्बन्धी कार्य।

१.४.३ खरिद व्यवस्थापन शाखा:

- सैनिक उपकरण व्यवस्थापन नीति (Military Equipment Management Policy) र वार्षिक सामानहरूको आपूर्ति सम्बन्धी नीति नियम र जगेडा परिमाण नीति (Stocking Policy) आपूर्ति व्यवस्थापन (हेभी इक्विपमेण्ट सवारी साधन तथा मेशिनरी औजार सेनाको लागि तत्काल र नियमित आपूर्ति भई रहनुपर्ने बाहेकका नियन्त्रित तथा अनियन्त्रित सामानहरू) सम्बन्धी योजना स्वीकृति र प्राप्ति सम्बन्धी कार्य,
- सेनामा विद्यमान तथा भावी सैनिक सामग्रीहरू उत्पादन नीति (Defence Production Policy) योजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धी कार्य,
- सैनिक सामग्री उत्पादन निर्देशनालयको रेखदेख र उक्त निर्देशनालयका सम्बन्धमा मन्त्रालयबाट सम्पादन हुने समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,
- सैनिक सामग्रीहरूको आपूर्ति, सोको व्यवस्थापन, वितरण, भण्डारण तथा वेकम्मालाई सडाउने, धुल्याउने (Condemnation) सम्बन्धी कार्यहरूको लागि सहजीकरण गर्ने,
- सैनिक सामग्रीहरूको उत्पादन र व्यवस्थापन सम्बन्धी मन्त्रालयबाट गरिने अन्य कार्यहरू,
- आपूर्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी प्रक्रियागत कार्यहरूमा निर्देशन दिने कार्य,
- संयुक्त राष्ट्र संघमा शान्तिसेना तैनाथी तथा बन्दोबस्ती सामग्रीको योजना र आपूर्ति सम्बन्धी कार्य,
- कन्ट्रोल आइटम भन्सारछुट, वि.मु.सटही, मूल्य अभिवृद्धि कर छुटको सम्बन्धमा समन्वय तथा सहजीकरण सम्बन्धी कार्य,
- सूचीकृतको कारवाही एवं मालसामान झिकाउने र एल.सी. सम्बन्धी कार्य।

(ड) सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

महाशाखा/शाखा प्रमुखहरू:

१. प्रशासन महाशाखा - सहसचिव - मनोज कुमार आचार्य - महाशाखा प्रमुख

१.१. कर्मचारी प्रशासन शाखा - उपसचिव - भुवन पाण्डे - शाखा प्रमुख

१.२. शासकीय सुधार तथा मानव संसाधन विकास शाखा - उपसचिव - खड्ग राज राई - शाखा प्रमुख

२. योजना तथा अन्तर्राष्ट्रिय समन्वय महाशाखा -

२.१. योजना तथा सैनिक कल्याण शाखा - उपसचिव - प्रेमप्रसाद न्यौपाने- शाखा प्रमुख

२.२. शान्तिसेना समन्वय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध शाखा - उपसचिव - रामेश्वर पोखरेल - शाखा प्रमुख

२.३. सूचना विश्लेषण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा - उपसचिव- सविता अर्याल - शाखा प्रमुख

३. कानून महाशाखा - सहसचिव - शम्भु राज रेग्मी - महाशाखा प्रमुख (कानून)

३.१. कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा - उपसचिव (कानून) - सम्झना खनाल - शाखा प्रमुख

३.२. मानव अधिकार अनुगमन तथा गुनासो व्यवस्थापन शाखा - उपसचिव - कुशला पौडेल - शाखा प्रमुख

४. व्यवस्थापन महाशाखा - सहसचिव - ज्ञानेन्द्र पौडेल - महाशाखा प्रमुख

४.१. आन्तरिक तथा अभिलेख व्यवस्थापन शाखा - उपसचिव - भिमकान्त पौडेल- शाखा प्रमुख

४.२. आर्थिक प्रशासन शाखा - उपसचिव (लेखा) - गायत्रीरमण खनाल - शाखा प्रमुख

४.३. खरिद व्यवस्थापन शाखा - उपसचिव - आत्माराम सत्याल - शाखा प्रमुख

(च) सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

प्रत्यक्ष जनसम्पर्क नहुने र नीतिगत निर्णय गर्ने कार्य मात्र सम्पन्न गर्ने हुँदा सम्बन्धित ऐनहरूमा तोकिएको प्रतिलिपि दस्तुर बाहेक अन्य दस्तुर नलाग्ने व्यवस्था छ। यस मन्त्रालयबाट सम्पादन हुने कार्यहरू एवम् प्रवाह गर्ने सेवाहरूलाई सूचना प्रविधिको समेत प्रयोग गरि छिटो छरितो रूपमा सम्पन्न हुने व्यवस्था मिलाइएको छ ।

(छ) निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार:

प्रचलित कानून बमोजिम मन्त्री र सचिव तहबाट निर्णय हुने गरेको छ। यसका साथै अधिकार प्रत्यायोजन भए बमोजिम महाशाखा प्रमुखबाट समेत निर्णय हुने व्यवस्था मिलाइएको छ । निर्णय प्रक्रियामा अधिकृत तहदेखि टिप्पणी उठाउने र उपसचिवले राय सहित अधि बढाउने गरि अधिकृतदेखि सहभागी हुने व्यवस्था रहेको छ ।

(ज) निर्णयउपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

शाखामा शाखासँग सम्बन्धित कामहरूमा कुनै गुनासो भएमा महाशाखा प्रमुख, सचिव वा मन्त्रीज्यूबाट गुनासो सम्बोधन हुने गरेको। मन्त्रालय स्तरमा भएको निर्णयबाट कसैलाई कुनै मर्का पर्न गएमा र सो सम्बन्धमा सम्बन्धित पक्षबाट निवेदन/गुनासो प्राप्त भएमा आवश्यकतानुसार समिति गठन गरी सम्पादन/व्यवस्थापन गर्ने गरिएको छ ।

(झ) सम्पादन गरेको कामको विवरण:

रक्षा मन्त्रालय र अन्तर्गतको नेपाली सेनाबाट राष्ट्रिय सुरक्षा एवम प्रतिरक्षा सम्बन्धी विषयमा केन्द्रित भई कार्य सम्पादन हुँदै आएको छ । यसका अतिरिक्त नेपालको संविधान (२०७२) को धारा २६७ (४) बमोजिम नेपाल सरकारले नेपाली सेनालाई विकास निर्माण र विपद् व्यवस्थापनका अन्य कार्यमा परिचालन गर्न सक्ने व्यवस्था भए बमोजिम नेपाली सेनाद्वारा त्यस्ता कार्य समेत सम्पादन हुँदै आएका छन् ।

नेपाली सेनाले विपद् व्यवस्थापनमा खेलेको भूमिका सहानीय रहेको छ । साथै, नेपाल सरकारको निर्णय बमोजिम नेपाली सेनाद्वारा राष्ट्रिय गौरवको काठमाडौँ/तराई-मधेश द्रुतमार्ग सडक सम्बन्धी आयोजना एवम चारवटा उत्तरदक्षिण कोरिडोर सडक निर्माणको कार्य हुँदै आइरहेको छ भने प्रकृति संरक्षण अन्तर्गत राष्ट्रिय निकुञ्ज तथा वन्यजन्तु आरक्षको सुरक्षा र राष्ट्रपति चुरे संरक्षण सम्बन्धी कार्यक्रम समेत भईरहेको छ ।

१. रक्षा मन्त्रालयबाट सम्पादन भएका कामको विवरण:

प्रशासन महाशाखा

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
१	कर्मचारी प्रशासन शाखा	- यस मन्त्रालयसँग सम्बन्धित नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट भएका निर्णयहरूको कार्यान्वयन अवस्थाको प्रगति विवरण मन्त्रिपरिषद् निर्णय कार्यान्वयन अनुगमन प्रणाली (CDIMS) मा प्रविष्टि गरी निरन्तर रूपमा प्रगति विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको, - नेपाली सेनाको सिफारिस बमोजिम नियमित बढुवा, सरुवा, पदावधि थप, राजीनामा लगायत कार्यसम्पादन गरिएको (नियमित बढुवा २९ जना, सरुवा १४० जना, पदावधि थप ३ जना र राजीनामा ११ जना),
२	शासकीय सुधार तथा मानव संसाधन विकास शाखा	- मिति २०८३ बैशाख ३०, जेठ २९ र असार ३० गते शासकीय सुधार एकाइको बैठक बसेको, - सबै सरकारी कार्यालयमा शून्य बाँकी फाइल सप्ताह अभियान सञ्चालन सम्बन्धी मार्गदर्शन, २०८२ बमोजिम शून्य बाँकी फाइल सप्ताह अभियान सञ्चालन गरिएको,

		- आ.व.२०८२/८३ मा स्वीकृत बजेट तथा कार्यक्रम अनुसार रक्षा मन्त्रालय र नेपाली सेनाबिच अन्तरक्रिया/अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको, - मिति २०८३।०३।१२ गते योग प्रशिक्षक योगाचार्य श्री पूर्णयोगीज्यूबाट सकारात्मक सोच, आध्यात्मिक चिन्तन, योग तथा ध्यान, पुनर्ताजगी कार्यक्रमको सैद्धान्तिक ज्ञान तथा योगाभ्यास कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको, - मन्त्रालयबाट निजामती कर्मचारीतर्फ स्वदेशमा ०२ जना एवं विदेशमा ०३ जना र नेपाली सेनातर्फ (सकलदर्जा) २६७ जना (तालिम, सेमिनार/कन्फरेन्स/वर्कसप कार्यक्रम, भ्रमण, खेलकुद) को वैदेशिक भ्रमणको लागि मनोनयन गरिएको। साथै मनोनित उम्मेदवारका आश्रित परिवारका सदस्य १६ जनाको लागि भिसा सिफारिस गरिएको,
--	--	---

योजना तथा अन्तर्राष्ट्रिय समन्वय महाशाखा

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
१	योजना तथा सैनिक कल्याण शाखा	- आ.व. २०८३/८४ को बजेट वक्तव्यमा समावेश गर्नुपर्ने बुँदाहरू अर्थ मन्त्रालयमा मिति २०८३/०१/०२ गते उपलब्ध गराइएको, - मिति २०८३/०१/०३ गते योजना तथा अन्तर्राष्ट्रिय समन्वय महाशाखा प्रमुखको संयोजकत्व तथा काठमाडौँ-तराई/मधेश द्रुतमार्ग सडक आयोजना प्रमुखको विशेष उपस्थितिमा सो आयोजनाको प्रस्थान बिन्दु रहेको ललितपुर जिल्ला स्थित खोकना (० कि.मि.) देखि डुकुछाप (६.५ कि.मी.) इलाकामा प्रस्ताव गरिएका विभिन्न मन्त्रालय/निकाय अन्तर्गतका आयोजनाहरूको हालसम्मको कार्यान्वयनको अवस्था सम्बन्धमा छलफलका निमित्त बैठक सम्पन्न भएको, - प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट रक्षा मन्त्रालय अन्तर्गतका विभिन्न आयोजना/योजनाहरूको स्वीकृत हुन बाँकी वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदनको हालको अवस्था सम्बन्धमा विवरण माग गरिएकोमा यस मन्त्रालय अन्तर्गत बेनिघाट - आरुघाट लार्केभञ्ज्याङ्ग सडक निर्माण आयोजना, ९२ कि.मि. संग सम्बन्धित विवरण मिति २०८३/०१/१४ गते पठाइएको,

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
		- रक्षा मन्त्रालयको पाँच वर्षे रणनीतिक योजना तर्जुमा सम्बन्धी प्रतिवेदन श्रीमान् रक्षा सचिवज्यू समक्ष मिति २०८३/०१/१५ गते पेश भई सो सम्बन्धमा नेपाली सेना, राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद्को सचिवालयबाट राय/सुझाव सङ्कलन गरी अन्तिम मस्यौदा तयारीको क्रममा रहेको, - संघीय संसद पूर्वाधार विकास समितिद्वारा गठित राष्ट्रिय गौरवका आयोजना अध्ययन उपसमितिको आयोजनामा मिति २०८३/०१/१७ गते श्रीमान् सचिवज्यूको उपस्थितिमा आयोजना प्रमुखद्वारा काठमाडौँ-तराई/मधेश द्रुतमार्ग सडक आयोजनासँग सम्बन्धित प्रस्तुतीकरण पेश गरिएको, - संघीय संसद, प्रतिनिधि सभा, पूर्वाधार विकास समिति अन्तर्गत राष्ट्रिय गौरवका आयोजना अध्ययन उपसमितिले माग गरे बमोजिम राष्ट्रिय गौरवका आयोजनासँग सम्बन्धित विवरण मिति २०८३/०१/२१ गते उपलब्ध गराइएको, - रक्षा सचिवज्यूको अध्यक्षता एवम् प्रधानसेनापतिज्यू को विशेष उपस्थितिमा आ.व. २०८३/८४ को तेस्रो त्रैमासिक अवधिको प्रगति समीक्षा तथा मन्त्रालयस्तरीय विकास समस्या समाधान समितिको बैठक (MDAC) मिति २०८३/०१/२२ गतेको दिन सम्पन्न गरिएको, - राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद्को सचिवालयबाट माग भए बमोजिम राष्ट्रिय सुरक्षा नीति, २०७५ को एकीकृत कार्ययोजना, २०७७ सम्बन्धी राय/सुझाव मिति २०८३/०१/२८ गते उपलब्ध गराइएको, - मिति २०८३/०२/१८ गते राष्ट्रिय सुरक्षा परिषद्को सचिवालयमा राष्ट्रिय सुरक्षा नीति, २०७५ कार्यान्वयन एकीकृत कार्ययोजनाको प्रगति विवरण उपलब्ध गराइएको, - मिति २०८३/०२/२९ गते यस मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायहरूबाट आ.व. २०८३/८४ मा सञ्चालन हुने प्रस्तावित कार्यक्रम र शीर्षकगत विनियोजनसहितको बजेट सारांश संघीय संसद सचिवालयमा पठाइएको,

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
		- यस मन्त्रालयको आगामी आ.व. २०८३/८४ को वार्षिक कार्यान्वयन कार्ययोजना (Milestone) सूचक एकीकृत अनलाइन अनुगमन प्रणालीमा प्रविष्ट गरिएको, - मिति २०८३/०३/०३ गते BGWCC (British Gorkha Welfare Coordination Committee) को पचासौं वार्षिक बैठक सम्पन्न, - आगामी आ.व. २०८३/८४ को वार्षिक कार्ययोजना (Milestone) सँग सम्बन्धित विषयमा मन्त्रालयमा मिति २०८३/०३/०८ गते र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा मिति २०८३/०३/०९ गते छलफल भएको, - मिति २०८३/०३/११ गते सम्पन्न भएको काठमाडौं-तराई/मधेश द्रुतमार्ग सडक आयोजना सञ्चालन कार्यविधि-२०७४ बमोजिम आयोजना कार्यान्वयनको लागि गठित आयोजनाको निर्देशक समितिको ७१ औं बैठकमा मन्त्रालयको तर्फबाट समितिका सदस्य सहसचिव श्री ज्ञानेन्द्र पौडेलले प्रतिनिधित्व गर्नुभएको, - श्री प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट माग भएबमोजिम मिति २०८३/०३/२४ गते नेपाली सेनाबाट प्राप्त आ.व. २०८३/८४ को आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयनको पूर्वतयारी सम्बन्धी विवरण र मिति २०८३/०३/२६ गते यस मन्त्रालय अन्तर्गतको आ.व. २०८३/८४ को नीति तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन कार्ययोजना उपलब्ध गराइएको, - मिति २०८३/०३/२६ गतेको सचिवस्तरीय निर्णयानुसार यस मन्त्रालयको आर्थिक वर्ष २०८३/८४ को लागि लाइन मिनिस्ट्री बजेट सूचना प्रणाली (LMBIS) मा स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमहरूको कार्यान्वयन कार्ययोजना स्वीकृत भई कार्यान्वयनका लागि महाशाखा/शाखाहरूमा पत्राचार गरिएको, - यस अवधिमा काठमाडौं-तराई/मधेस द्रुतमार्ग सडक आयोजना (KTFT) अन्तर्गत कार्य सहमति (१६६ जना) र गैरपर्यटक भिसा (१५७ जना) का लागि अध्यागमन विभाग र श्रम इजाजत (१६९ जना) का लागि श्रम तथा व्यवसायजन्य सुरक्षा विभाग पत्राचार गरिएको,

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
		- यस अवधिको माइलस्टोन प्रगति र मासिक सूचकको आधारमा प्रगति एकीकृत अनलाइन अनुगमन प्रणालीमा प्रविष्ट गरी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको,
२	शान्ति सेना समन्वय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध शाखा	- अष्ट्रेलिया सरकारले नयाँ दिल्लीमा आवासीय रहने गरी नेपालका लागि गैर-आवासीय Head of Australian Defence Staff (HADS) Army पदमा BRIG Damian Hill लाई नियुक्त गर्न प्रस्ताव गरेको सम्बन्धमा मिति २०८३।०१।०४ (सचिवस्तर) को निर्णयानुसार सकारात्मक राय श्री परराष्ट्र मन्त्रालयमा उपलब्ध गराइएको। - क्यानडा सरकारले नयाँ दिल्लीमा आवासीय रहने गरी नेपालका लागि गैर-आवासीय सैनिक सहचारी (Defence Attaché) पदमा Colonel Stephen Lawrence Mackenzie लाई नियुक्त गर्न प्रस्ताव गरेको सम्बन्धमा मिति २०८३।०२।२० (सचिवस्तर) को निर्णयानुसार सकारात्मक राय श्री परराष्ट्र मन्त्रालयमा उपलब्ध गराइएको, - केन्या सरकारले नयाँ दिल्लीमा आवासीय रहने गरी नेपालका लागि गैर-आवासीय सैनिक सहचारी (Defence Attaché) पदमा Colonel (Dr.) Angela Wanjeri Githua लाई नियुक्त गर्न प्रस्ताव गरेको सम्बन्धमा मिति २०८३।०३।१६ (सचिवस्तर) को निर्णयानुसार सकारात्मक राय श्री परराष्ट्र मन्त्रालयमा उपलब्ध गराइएको, - United Nations Disengagement Observer Force (UNDOF) मिसन, सिरियामा Deputy Force Commander (DFC) को पदमा कार्यरत रहन नेपाली सेनाका सहायक रथी (हाल उपरथी) माधव थापालाई स्वीकृति प्रदान गर्ने सम्बन्धमा नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८३।०३।१८ मा गरेको निर्णय बमोजिम स्वीकृति प्रदान गरिएको, - मिति २०८३।०४।२५ गतेदेखि २७ गते (तदनुसार 10-12 August 2026) सम्म संयुक्त राज्य अमेरिकाको Honolulu, Hawaii मा आयोजना हुने Land Force Talks (LFT) को सातौँ बैठकमा नेपाली सेनाका उपरथी अनुपजङ्ग थापाको नेतृत्वको प्रतिनिधिमण्डललाई सहभागी हुन स्वीकृति प्रदान गर्न नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८३।०३।१८ मा गरेको निर्णय नेपाली सेना तथा परराष्ट्र मन्त्रालयमा प्रेषित गरिएको,

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
		- संयुक्त राष्ट्र संघको आह्वानमा विभिन्न देशमा शान्ति स्थापना कार्य तथा अन्य विविध तालिमहरूमा सहभागी हुनको लागि नेपाली सेनाबाट छनौट भई सिफारिस भएका जम्मा-५९३ जना विभिन्न दर्जाको मनोनयन स्वीकृत, २९० जनाको विशेष राहदानी सिफारिस, ६४ जनाको भिसाको लागि सिफारिस गरिएको,
३	सूचना विश्लेषण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा	- सूचनाको हकसम्बन्धी ऐनले गरेको व्यवस्था बमोजिम आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिक अवधिमा भए गरेका कामको प्रगति विवरण (Pro-active Disclosure) सार्वजनिक गरिएको, - नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२/१२/१३ को बैठकबाट स्वीकृत शासकीय सुधारसम्बन्धी एक सय कार्यसूचीमध्ये बुँदा नं. २ अन्तर्गत यस मन्त्रालयबाट गरिने १० वटा सुधारका कार्य तथा मन्त्रालयसँग सम्बन्धित अन्य कार्यहरूको प्रगति विवरण प्रत्येक हप्ताको बिहिबार तथा मासिक रूपमा प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको, - शासकीय सुधारसम्बन्धी एक सय कार्यसूचीको प्रगति प्रतिवेदन मिति २०८३/०३/१८ गते प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको, - यस मन्त्रालय तथा अन्तर्गत निकायबाट कार्यान्वयन भएका शासकीय सुधारका एक सय कार्यसूचीसँग सम्बन्धित कार्यहरूको कार्यकारी सारांश र यस मन्त्रालयसम्बद्ध शासकीय सुधारका एक सय कार्यसूचीमा उल्लेख भएका विषय बाहेकका महत्वपूर्ण कार्यहरूको विवरण मिति २०८३/०३/१८ गते प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको, - सुरक्षा जर्नल वर्ष ६ अङ्क १ प्रकाशन गरी वितरण गरिएको, - संघीय संसदमा उठान भएका यस मन्त्रालय र नेपाली सेना सम्बद्ध विषयहरूको विवरण सङ्कलन/जवाफ तयार गरी साप्ताहिक रूपमा प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा रिपोर्टिङ गरिएको,

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
		- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट मिति २०८२/१२/२५ गते प्राप्त पत्रानुसार “सिंहदरबारमा आज” कार्यक्रममा यस मन्त्रालयबाट प्रत्येक दिन सम्पादन गरिएका मुख्य २ (दुई) कार्य सङ्कलन गरी Google Docs मार्फत रिपोर्टिङ गर्ने गरिएको, - सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन बमोजिमको सूचना माग गर्ने ४ जना निवेदकहरूलाई सूचना उपलब्ध गराइएको, - विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा आवश्यकता अनुसार समन्वय, सहजीकरण, तथ्याङ्क सङ्कलन तथा विश्लेषण गर्ने गरिएको, - मन्त्रालयबाट हरेक महिनामा भए गरेका कार्यहरू रहेको प्रगति विवरण तयार गरी मन्त्रालयको वेबसाइट (https://www.mod.gov.np/) मा राखिएको, - मन्त्रालयको महाशाखागत तथा शाखागत कार्यसम्पादन अवस्थाको मासिक तथ्याङ्क (वैशाख, जेठ र असार महिनाको GIOMS रिपोर्टमा आधारित) तयार गरिएको, - मन्त्रालयका ६ जना कर्मचारीहरूका लागि सरकारी इमेलहरू (@nepal.gov.np) सिर्जना गर्नको लागि सूचना प्रविधि विभागमा पठाइएको, - मन्त्रालयको वेबसाइट (https://www.mod.gov.np/) नियमित रूपमा अद्यावधिक गरिएको,

कानून महाशाखा

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
१	कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	- राष्ट्रिय प्रतिरक्षा विश्वविद्यालय पूर्वाधार निर्माण विकास समिति (गठन) (छैटौँ संशोधन) आदेश, २०८३ नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट मिति २०८३/०१/०८ मा स्वीकृत भई मिति २०८३/०१/१० मा नेपाल राजपत्रमा प्रकाशन भएको, - राष्ट्रिय सेवा दल सम्बन्धी विधेयक संघीय संसदमा पेश गर्ने स्वीकृतिको लागि मिति २०८३।०२।११ मा नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्मा प्रस्ताव पेश गरेको,

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
		- सैनिक सेवा (छैटौँ संशोधन) नियमावली, २०८३ मिति २०८३।०२।०५ मा नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत भई मिति २०८३।०२।२१ मा राजपत्रमा प्रकाशन भएको, - सैनिक ऐन, २०६३ को संशोधन मस्यौदालाई केही नेपाल ऐन संशोधन गर्ने ऐनको मस्यौदा तर्जुमा गर्दा समावेश गर्न आवश्यक प्रक्रिया अघि बढाउने प्रयोजनका लागि मिति २०८३।३।९ मा कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएको, - राष्ट्रिय सेवा दल सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक मिति २०८३।०३।१५ मा संघीय संसदमा दर्ता भएको, - राष्ट्रिय प्रतिरक्षा विश्वविद्यालयको स्थापना, सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्न बनेको विधेयक तर्जुमा सहमतिको लागि मिति २०८३/०३/२९ मा श्री कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाइएको, - सैनिक सेवा (सातौँ संशोधन) नियमावली, २०८३ को मस्यौदामा राय/सहमतिको लागि मिति २०८३/०३/२२ मा अर्थ मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएकोमा २०८३।०३।३१ मा राय प्राप्त भएको, - नेपाली सेनाका पदाधिकारीहरूको पदावधि थप, बढुवा, राजिनामा एवम् राष्ट्रिय हवाई नीति लगायत २१ वटा विषयमा कानूनी राय/परामर्श पेश गरिएको।
२	मानव अधिकार अनुगमन तथा गुनासो व्यवस्थापन शाखा	- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय मार्फत राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको निर्णय कार्यान्वयनका लागि सिफारिस भई आएको १ वटा पत्र नेपाली सेनामा पत्राचार गरिएको। यसअघि निर्णय कार्यान्वयनका लागि पठाइएका पत्रहरू मध्ये ४ वटा पत्रको जवाफ प्राप्त गरी प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको। - आ.व २०७७/७८ देखि आ.व.२०८२/८३ सम्मको राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको निर्णय कार्यान्वयन स्थितिको विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट माग भए बमोजिम उक्त विवरण तयार पारी पठाइएको - हेलो सरकारबाट नेपाली सेनासँग सम्बन्धित ५८ वटा गुनासोहरू प्राप्त भएकोमा मन्त्रालयसँग असम्बन्धित ३ वटा गुनासोहरू हेलो सरकारमा नै पठाइएको र बाँकी रहेका ५५ वटा गुनासोहरू नेपाली सेनामा पत्राचार गरिएको। साथै ४२ वटा गुनासोहरूको नेपाली सेनाबाट जवाफ प्राप्त भई हेलो सरकारमा पत्राचार गरिएको।

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
		- हेलो सरकार बाहेक अन्य निकायबाट प्राप्त भएका १४ वटा उजुरी/गुनासोहरू नेपाली सेनामा पत्राचार गरिएको जसमध्ये १ वटाको जवाफ प्राप्त भई सम्बन्धित निकायमा पठाइएको। - अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगबाट प्राप्त ३ वटा उजुरी/गुनासोहरू नेपाली सेनामा पत्राचार गरिएको जसमध्ये १ वटाको जवाफ प्राप्त गरी अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगमा पठाइएको। - अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको ३५ औं वार्षिक प्रतिवेदन मार्फत दिइएका क्षेत्रगत तथा निकायगत सुझावहरूको कार्यान्वयन अवस्थाको प्रगति विवरण पठाइएको। - मानव अधिकार सम्बन्धी प्रस्तावित छैठौं राष्ट्रिय कार्ययोजना (आ.व.२०८३/८४ देखि २०८७/८८) मा रक्षा मन्त्रालयसँग सम्बन्धित विषयहरूमा प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा राय, प्रतिक्रिया तथा सुझाव पठाइएको। - नेपाली सेनाबाट प्राप्त भएको विभिन्न ७ वटा राय/प्रतिक्रिया सम्बन्धी पत्रहरू राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगका प्रादेशिक कार्यालयहरूमा पठाइएको र राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग पुल्चोक र कोशी प्रदेश कार्यालय, विराटनगरबाट राय/प्रतिक्रिया माग गरिएको २ वटा पत्र नेपाली सेनामा पत्राचार गरिएको। - नेपाली सेनाको जबरजंग गणले संरक्षण गरिरहेको बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्ज, रोल्पाको लिवाङ स्थिति श्री सूर्यदल गण र प्युठानको खलगा स्थिति श्री बर्द बहादुर गणको मिति २०८३ वैशाख २७ देखि जेठ २ गतेसम्म अनुगमन गरिएको।

व्यवस्थापन महाशाखा

सि.नं.	शाखाको नाम	शाखाबाट सम्पादित कार्यहरू
१	आन्तरिक तथा अभिलेख व्यवस्थापन शाखा	- रक्षा मन्त्रालयको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली, २०८३ सम्माननीय प्रधानमन्त्री तथा रक्षा मन्त्रीज्यूस्तरको मिति २०८३/०१/३० को निर्णयानुसार स्वीकृत भई कार्यान्वयनमा आएको, - कर्णाली प्रदेश, सुर्खेत जिल्ला, विरेन्द्रनगर न.पा.वडा नं.१३ करैखोला स्थित सितापुर सामुदायिक वनको ३.३९ हेक्टर वन क्षेत्रको जग्गा

		२५ सैय्याको सैनिक कल्याणकारी अस्पताल निर्माण तथा संचालनको लागि परिमार्जित वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन स्वीकृत भएको, - चितवन जिल्ला शक्तिखोर इलाकाको कालिका नगरपालिका वडा नं. ८ स्थित उदयपुर सामुदायिक वन क्षेत्रको जग्गा सैनिक इक्वाइन ब्रिडिङ सेन्टर स्थानान्तरण गर्नको लागि वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन (EIA) गर्न वन तथा वातावरण मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएको, - यस वर्षको गणतन्त्र दिवस मनाउने सन्दर्भमा रक्षा मन्त्रालयका श्रीमान् सचिव केदारनाथ शर्माको संयोजकत्वमा सांस्कृतिक विविधता प्रदर्शन व्यवस्थापन उपसमितिको बैठक सञ्चालन गरिएको, - सार्वजनिक खरिद व्यवस्थापन तथा एकीकृत कार्यालय व्यवस्थापन प्रणाली (GIOMS) मा डिजिटल सिग्नेचरको प्रयोग सम्बन्धी २ कार्यदिनको क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गरिएको, - मुगु जिल्लाको सरकारी जग्गा नेपाली सेनाको नाममा उपयोगको लागि सिफारिस सहित पत्राचार गरिएको, - मन्त्रालय तथा अन्तर्गतका निकायहरूमा रहेका सवारी साधनको विवरण, मन्त्रालयमा पुलमा रहेका सवारी साधनको विवरण र मर्मत खर्चको विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको, - सुरक्षा प्रबन्ध, हेलिकप्टर उपलब्ध तथा ड्रोन उडानको सहमति दिने सम्बन्धमा सम्बन्धित मन्त्रालय/निकायहरूसँग निरन्तर सहजीकरण गरिएको, - मन्त्रालयको उच्च व्यवस्थापन समूह बैठक (SMT) र कर्मचारी बैठक नियमित रूपमा सञ्चालन गरिएको, - मन्त्रालयको लागि आवश्यक एसी र फर्निचर खरिद भइ माग बमोजिम जडान गरिएको, विद्युतीय स्कुटर र डेस्कटप कम्प्युटर खरिद भइसकेको। साथै, नियमित खरिद, जिन्सी व्यवस्थापन, सवारी साधन व्यवस्थापन, मर्मत सम्बन्धी कार्यहरू तथा मन्त्रालय परिसरको सरसफाई र सौन्दर्यीकरण सम्बन्धी कार्यहरू गरिएको।
--	--	--

२	आर्थिक प्रशासन शाखा	- संघीय संसद, प्रतिनिधिसभा अन्तर्गतको सार्वजनिक लेखा समितिको मिति २०८३ जेठ २९ गते बसेको बैठकमा महालेखापरीक्षकको कार्यालयको त्रिसट्टिऔं वार्षिक प्रतिवेदन, २०८३ मा औल्याइएका रक्षा मन्त्रालयसम्बन्धी विषयहरूमा छलफल गरिएको, - आ.व. २०८२/८३ को चौथो त्रैमासिकसम्मको लेखापरिक्षण सम्पन्न भएको, - आ.व. २०८२/८३ असार महिनासम्म चालु खर्च ७१.४% र पुँजीगत खर्च ६९.९% भएको,
३	खरिद व्यवस्थापन शाखा	- नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०८२/१२/१३ को निर्णयानुसार स्वीकृत शासकीय सुधार सम्बन्धी १०० कार्यसूची अन्तर्गतको बुँदा नं. २ मा उल्लिखित रक्षा मन्त्रालय सम्बद्ध विकास निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने विष्फोटक पदार्थको आयात, ओसारपसार, सञ्चय र प्रयोगसम्बन्धी रक्षा मन्त्रालयको जिम्मेवारीमा रहेको कार्यमा प्रकृयागत सरलीकरण सम्बन्धी कार्यदलले तयार पारेको प्रतिवेदन गृह मन्त्रालयमा पठाइएको, - विभिन्न २६ जलविद्युत आयोजना तथा ६ सडक आयोजनाका लागि आवश्यक विष्फोटक पदार्थको खरिद/आयात, ढुवानी, भण्डारण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा नेपाल सरकार गृह मन्त्रालयमा राय/प्रतिक्रिया उपलब्ध गराउनुका साथै आवश्यक सहजीकरण गरिएको - नेपाली सेनासँग सम्बन्धित विभिन्न सामग्री आयात गर्दा भन्सार महशुल छुटका लागि सम्बन्धित निकायहरूमा सिफारिस गरिएको संख्या १८ (अठार),

२. नेपाली सेनाबाट सम्पादन भएका कामको विवरण:

यस मन्त्रालय अन्तर्गत नेपाली सेनाबाट सम्पादित कार्यहरूको आ.व. २०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिक (वैशाख, जेठ र असार) अवधिको विवरण पाना ८ (आठ) यसैसाथ संलग्न रहेको छ।

(ज) प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:

केदारनाथ शर्मा सचिव ४२११२८९	सविता अर्याल उपसचिव/सूचना अधिकारी ९७६८५४०४९२
	

(ट) ऐन, नियम, विनियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड र नीतिहरूको सूची:

- नेपालको संविधान
- राष्ट्रिय सुरक्षा नीति, २०७५
- राष्ट्रिय प्रतिरक्षा नीति, २०७७
- सैनिक ऐन, २०६३
- राष्ट्रिय सेवा दल ऐन, २०२७
- सैनिक सेवा नियमावली, २०६९
- सैनिक अल्पसेवा नियमावली, २०४१
- सैनिक अदालत नियमावली, २०६४
- सैनिक कल्याणकारी कोष नियमावली, २०६५
- सैनिक प्राविधिक सेवा नियमावली, २०७६
- भूतपूर्व सैनिक नियुक्ति (विशेष व्यवस्था) नियमावली, २०५९
- सैनिक प्रहरी सम्बन्धी नियमावली, २०५८
- सैनिक प्राड सेवा नियमावली, २०७४
- सैनिक विविध सेवा नियमावली, २०७४
- सैनिक हवाई सेवा नियमावली, २०७४
- रक्षा आर्थिक (कार्यविधि) नियमहरू, २०२२

- सैनिक नयाँ भर्ना नियमहरू, २०१९
- सैनिक (पाइनियर गण) भर्ना नियमहरू, २०२०
- सैनिक अस्पताल (व्यवस्था) नियमहरू, २०२३
- रक्षा मन्त्रालयको कार्यसम्पादन कार्यविधि, २०८२
- रक्षा मन्त्रालयको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली, २०८३
- शान्ति सेना छनौट कार्यविधि, २०७५
- राष्ट्रिय प्रतिरक्षा विश्वविद्यालय पूर्वाधार निर्माण विकास समिति (गठन) आदेश, २०७६
- सुरक्षा, सामरिक वा प्रतिरक्षा सामग्री आपूर्ति गर्ने कार्यविधि, २०६४
- नेपाली सेना मानार्थ बढुवा र विशेष बढुवा सम्बन्धी कार्यविधि
- काठमाण्डौ—तराई/मधेश द्रुतमार्ग सडक आयोजना सञ्चालन कार्यविधि—२०७४ (तेस्रो संशोधन)
- विष्फोटक पदार्थको आयात, ओसार-पसार, सञ्चय र प्रयोगको इजाजत प्रदान गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७३
- रासायनिक पदार्थको आयात, ओसार-पसार, सञ्चय, प्रयोग सम्बन्धी इजाजत प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०७३

(ठ) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:

- प्रतिवेदन अवधिको खर्चको फाँटवारी पाना १८ (अठार) प्रतिवेदनसाथ संलग्न रहेको छ।

(ड) तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:

- अन्य विवरण नभएको।

(ढ) अघिल्लो आर्थिक वर्षमा रक्षा मन्त्रालयबाट सञ्चालन भएका कार्यक्रम वा आयोजनाको प्रगति विवरण:

- अघिल्लो आर्थिक वर्षमा यस मन्त्रालयबाट सञ्चालन भएका कार्यक्रम वा आयोजनाको प्रगति विवरण मन्त्रालयको वेबसाइटमा प्रकाशित गरिएको छ।

(ण) रक्षा मन्त्रालयको वेबसाइट:

- www.mod.gov.np

(त) रक्षा मन्त्रालयले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:

- नेपाल सरकारको नीति र निर्देशन बमोजिम आवश्यकताअनुसार नेपाल सरकारको स्वीकृतीमा मित्रराष्ट्रद्वारा सञ्चालित तालिम, विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रममा सहभागी हुने गरेको।

(थ) रक्षा मन्त्रालयले सञ्चालन गरेको मुख्य कार्यक्रम र सोको प्रगति विवरण:

- यस मन्त्रालयले सम्पादन गरेका मुख्य कार्यक्रम र सोको प्रगति विवरण बुदा नं. (झ) मा राखिएको छ।

(द) रक्षा मन्त्रालयले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि:

- कानूनमा उल्लेख भए बमोजिम।

(ध) रक्षा मन्त्रालयमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:

- यस त्रैमासिक अवधिमा निम्नानुसार सूचना प्रदान गरिएका छन्:

क्र. सं.	सूचना माग गरिएको मिति र सूचना माग गर्ने व्यक्ति	सूचना माग भएको विषय	मन्त्रालयबाट सूचना प्रदान गरिएको पत्रको च.नं. र मिति	सूचना प्रदान गरिएको विषय	कैफियत
१	मिति: २०८३/०१/२१ श्री ध्रुवलाल श्रेष्ठ का.म.न.पा.२१	खानी उत्खनन सम्बन्धी।	च.नं.: ०४ मिति: २०८३/०१/३१	सूचना उपलब्ध गराइएको सम्बन्धमा।	
२	मिति: २०८३/०२/१४ श्री केशव भुल, का.म.न.पा.७	मा. मन्त्रीज्यूको निजी तथा स्वकीय सचिवालयमा नियुक्त पदाधिकारी/कर्मचारीको विवरण सम्बन्धमा।	च.नं.: ३५६७ मिति: २०८३/०२/२१	सूचना उपलब्ध गराइएको सम्बन्धमा।	
३	मिति: २०८३/०२/२९ विष्णु गौतम, सैनामैना न.पा. ६	सुरक्षा तथा इन्टेलिजेन्स सम्बन्धी विषयको विवरण।	च.नं.: ३९५८ मिति: २०८३/०३/१२	सूचना उपलब्ध गराइएको सम्बन्धमा।	
४	मिति: २०८३/०३/१८ रमेश दवाडी	शासकीय सुधारको एक सय दिनको कार्यप्रगति।	च.नं.: ४१३० मिति: २०८३/०३/२३	सूचना उपलब्ध गराइएको सम्बन्धमा।	

(न) सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण:

- हालसम्म सूचना प्रकाशन सूचना पाटी र Website मा हुने गरेको।

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र ऐ. नियमावली २०६५ को

नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

जमी अड्डा

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम. नेपाली सेना।

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि. मिति २०८३ वैशाख, ज्येष्ठ र आषाढ।

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति. नेपाली सेना राष्ट्रको सार्वभौमिकता, राष्ट्रिय एकता तथा भौगोलिक अखण्डताको संरक्षण तथा राष्ट्र र राष्ट्रवासीको सेवामा सदा समर्पित संस्था हो। नेपाली सेनाले नेपालको संविधानद्वारा निर्दिष्ट भूमिका पूरा गर्न देशका विभिन्न स्थान तथा तहमा संगठित भई आफ्नो जिम्मेवारी सम्पादन गर्दै आइरहेको छ।
२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार
 - (क) पहिलो कार्य. नेपालको संविधान २०७२ को धारा २६७ (१) ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम नेपालको स्वतन्त्रता, सार्वभौमसत्ता, भौगोलिक अखण्डता, स्वाधीनता र राष्ट्रिय एकताको रक्षा गर्ने।
 - (ख) दोस्रो कार्य. नेपालको संविधानको धारा २६७ (४)ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम नेपाल सरकारको निर्देशनमा विकास निर्माण र विपद् व्यवस्थापन लगायतका अन्य कार्यहरूमा परिचालन एवं राष्ट्रिय सुरक्षा नीति, २०७५ तथा राष्ट्रिय प्रतिरक्षा नीति, २०७७ ले तोकेका अन्य जिम्मेवारीहरू वहन गर्ने।
३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण. नेपाली सेनाले नेपाल सरकारबाट स्वीकृत सङ्ख्या तथा दरबन्दी अनुसार राष्ट्रको सेवामा रही माथि उल्लेखित कार्यहरू सु-सम्पन्न गर्दै आएको छ।
४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा
 - (क) नेपालको संविधान २०७२ तथा सैनिक ऐन, २०६३ बमोजिम प्राप्त जिम्मेवारी तथा निर्देशनहरूलाई निर्दिष्ट रूपमा पालना गर्दै नेपाली सेनाले विकास निर्माण, वन्यजन्तु तथा वन सम्पदाको संरक्षण, पर्यावरण संरक्षण, विपद् व्यवस्थापन, जनहितका कार्य, स्वास्थ्य शिविर, प्रकोप उद्धार कार्यमा सक्रिय भई विभिन्न क्षेत्रमा सेवा पुऱ्याउँदै आइरहेको छ। यसका साथै विश्व शान्ति स्थापना कार्यमा समेत महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्दै आइरहेको छ। देशको सुरक्षाको लागि सदैव तयारी हालतमा रहेको छ।
 - (ख) नेपाली सेनाको काम र कर्तव्यलाई असरदार रूपमा सम्पादन गर्न वार्षिक तालिम योजना अनुसार निरन्तर तालिम तथा अभ्यासहरूबाट पेसागत दक्षता अभिवृद्धि गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिँदै आइरहेको छ।
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी. नेपाली सेनाको स्वदेश तथा शान्ति स्थापना कार्यको लागि विदेशमा समेत तैनाथ रहेका विभिन्न युनिट र उक्त युनिटका युनिटपतिहरू।
६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि. सेवा प्रदान गरिए बापत सेवा शुल्क तथा अन्य कुनै पनि शुल्कहरू लिने गरिएको छैन। सेवा प्रदान गर्ने अवधिको सम्बन्धमा सकेसम्म छिटो सेवा प्रदान गर्ने गरिएको छ।
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार. कुनै पनि सूचना प्राप्त भएमा सोको विस्तृत अध्ययन, विश्लेषण तथा अनुसन्धान गरी गोपनियतालाई प्राथमिकतामा राखी नेपालको संविधान २०७२, सैनिक ऐन, २०६३ तथा सो

अन्तर्गत बनेका नियमहरूको परिधिभित्र रही प्रक्रियागत रूपमा तहगत सैनिक नेतृत्वसमक्ष प्रतिवेदन पेस गरी आवश्यक निर्णय गरिंदै आइरहेको छ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी. सैनिक ऐन, २०६३ तथा सैनिक सेवा नियमावली, २०६९ मा भएको व्यवस्था अनुसार स्थान विशेषका सम्बन्धित युनिटपति (कमाण्डिङ्ग अधिकृत) हुँदै तहगत रूपमा प्रधान सेनापति तथा नेपाल सरकार रहने। सो कार्यलाई प्रभावकारी बनाउनको लागि जङ्गी अड्डा अन्तर्गत श्री शिकायत जाँच महाशाखा मार्फत कार्य सम्पादन गर्ने गरिएको छ।

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण. नेपाली सेनाका विभिन्न युनिटहरूबाट विकास निर्माण, काठमाडौँ-तराइ/मधेश द्रुतमार्गको निर्माण, राष्ट्रिय निकुञ्ज तथा प्रकृति संरक्षण, राष्ट्रपति चुरे संरक्षण अभियानलाई निरन्तरता दिँदै संरक्षण, विपद् व्यवस्थापन, जनहितका कार्य, शान्ति स्थापना लगायत नेपाल सरकारबाट तोकिएका अन्य जिम्मेवारीहरू वहन गर्ने गरिएको छ।

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद. सहायक रथी श्री राजाराम बस्नेत, मोबाईल नम्बर ९८५१०८३२८८, फोन नम्बर ०१-५९७९३५०।

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची. सैनिक ऐन, २०६३ र यस अन्तर्गत जारी भएका विभिन्न सैनिक नियमावली, कार्यविधि र निर्देशिकाहरू रहेका छन्।

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

(क) नेपाली सेनालाई चालु र पुँजीगत खर्च अन्तर्गत विनियोजन भएको बजेट रकमहरू आर्थिक ऐन नियमको परिधिभित्र रही सम्बन्धित शीर्षकमा खर्च गरी सो को फाँटवारी तोकिएको मितिमा नेपाल सरकारको सम्बन्धित निकायमा पेस गर्नुको साथै नेपाली सेनाले सम्पन्न गरेको कार्यहरूको वार्षिक प्रतिवेदन हरेक वर्षको श्रावण महिनामा श्री रक्षा मन्त्रालयमा पठाउने गरिएको छ।

(ख) नेपाली सेनालाई चालु आ.व. २०८२/८३ मा रक्षा बजेट तर्फ प्राप्त खुद बजेटको २०८३ आषाढ मसान्तसम्म चालु खर्च तर्फ ९६.४६ प्रतिशत, पुँजीगत खर्च तर्फ ५५.३६ प्रतिशत र जम्मा ९२.६३ प्रतिशत खर्च प्रगति हासिल भएको ।

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण. माग भई आए अनुसारको सूचना तथा अन्य विवरणहरू सम्बन्धितलाई लिखित तथा मौखिक रूपमा तोकिएको समयमा उपलब्ध गराउँदै आइरहेको छ।

१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सोको विवरण. गत आर्थिक वर्ष तथा यस आर्थिक वर्षमा संचालन भएका कार्यक्रम वा आयोजनाको विवरण बुँदा नं. १७ मा विस्तृतमा उल्लेख गरिएको।

१५. सार्वजनिक निकायको Website भए सोको विवरण. www.nepalarmy.mil.np

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण. नेपाल सरकारको नीति र निर्देशनबमोजिम आवश्यकता अनुसार नेपाल सरकारको स्वीकृति/समन्वयमा वैदेशिक सहायता एवं प्राविधिक सहयोगमा तालिम, विपद् व्यवस्थापन लगायत अन्य कार्य गर्ने गरिएको।

१७. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन. नेपाली सेना सहभागी भई सञ्चालन भइरहेका विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यहरूको प्रगति विवरण निम्नानुसार रहेको।

(क) कर्णाली करिडोर (लालिबगर-दुल्लीकुन्ना, घाटपारीचौर-बद्रीगाउँ-भुक्काखोला खण्ड) सडक आयोजना (२२.०५ कि.मि.). नेपाली सेनाबाट गत आ.व. २०८१/८२ को अन्त्यसम्म कूल १६ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भएको थियो। चालु आ.व. २०८२/८३ को आषाढ चौथो हप्तासम्म थप १ कि.मि. ट्रयाक स्तरोन्नतिको कार्य र ०.५ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भई कुल १६.५ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भएको छ। जिम्मेवारी प्राप्त सडकखण्डको कुल २२.०५ कि.मि. मध्ये सडक विभागद्वारा निर्मित २.५ कि.मि. सहित जम्मा १९ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भएको छ।

(ख) बेनीघाट-आरुघाट-लार्केभञ्ज्याङ्ग सडक आयोजना (९२ कि.मि.). गत आ.व. २०८१/८२ को अन्त्यसम्म कूल ४० कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भएको थियो। चालु आ.व. २०८२/८३ को आषाढ चौथो हप्तासम्म थप ०.४०० कि.मि. ट्रयाक स्तरोन्नतिको कार्य र ०.८०० कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भई कुल ४०.८ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भएको छ।

(ग) उत्तर दक्षिण कोशी सडक खाँदबारी किमाथांका (च्याम्ताङ्ग-घोडघप्पा खण्ड) सडक आयोजना (१०.५१ कि.मि.). गत आ.व. २०८१/८२ को अन्त्यसम्म कूल १०.५१ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण ब्रेक थु भएको थियो। चालु आ.व. २०८२/८३ को आषाढ चौथो हप्तासम्म थप ४.३१ कि.मि. ट्रयाक स्तरोन्नतिको कार्य सम्पन्न भएको छ। साथै नेपाली सेनालाई प्राप्त जिम्मेवारी (१०.५१ कि.मि.) सम्पन्न भई मिति २०८३/०१/२८ गते सडक विभागलाई हस्तान्तरण गरिएको छ।

(घ) दार्चुला-टिकर सडक आयोजना (७९ कि.मि.). गत आ.व. २०८१/८२ को अन्त्यसम्म कूल १७.५ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भएको थियो। चालु आ.व. २०८२/८३ आषाढ चौथो हप्तासम्म थप १.४ कि.मि. ट्रयाक स्तरोन्नतिको कार्य र २.३ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भई कुल १९.८ कि.मि. नयाँ ट्रयाक निर्माण सम्पन्न भएको छ।

(ङ) राष्ट्रिय चुरे संरक्षण आयोजना

(१) तालतलैया संरक्षण तथा व्यवस्थापन. आ.व. २०८२/८३ मा तालतलैया संरक्षण तथा व्यवस्थापन अन्तरगत श्री नं.१ वन तथा पर्यावरण सुरक्षा गणबाट (सतपत्रे ताल-सिराह, भोकरदह ताल-सप्तरी र लक्ष्मिपुर ताल-सप्तरी) को स्वीकृत निर्माण कम्पनीहरुबाट संरक्षण तथा व्यवस्थापन गर्ने कार्य सम्पन्न भएको।

(२) तारबार सहितको वृक्षारोपण. आ.व. २०८२/८३ मा श्री नं.२ वन तथा पर्यावरण सुरक्षा गण अन्तरगत बर्दघाट न.पा.१६ केरावारी नवलपरासी (ब.सु.प.) मा १५ हेक्टर खाली जमिनमा तारबार सहितको वृक्षारोपण गर्ने स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार २४,००० बिरुवाहरु वृक्षारोपण भएको। साथै सोही स्थानमा ८८२ मिटर तारबार निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।

(च) काठमाण्डौ-तराई/मधेश द्रुतमार्ग सडक आयोजना

(१) आयोजनाको समष्टिगत प्रगति. आयोजनाको २०८३ असार मासान्तसम्मको समष्टिगत भौतिक प्रगति ४८.७२ प्रतिशत र समष्टिगत वित्तीय प्रगति ५०.६३ प्रतिशत (मोविलाईजेशन सहित) रहेको ।

(२) खरिद व्यवस्थापन

(कक) आयोजनाको समष्टिगत कार्ययोजना (Holistic Plan) अन्तर्गत रहेका १३ वटा निर्माण प्याकेजहरू मध्ये हालसम्म प्याकेज नं. १, २, ३, ४, ५, ६, ७, ८क, ८ख, ९क, ९ख र १० निर्माणाधीन तथा कार्यान्वयनको चरणमा रहेको ।

(कख) प्याकेज नं. ११ अन्तर्गत पर्ने खोकना-डुकुछाप खण्डमा जग्गा अधिग्रहण सम्बन्धी समस्या साथै द्रुतमार्गका सवारी आवागमन व्यवस्थापन सम्बन्धमा निर्णय बाँकी रहेकोले खरिद प्रक्रिया शुरु हुन बाँकी रहेको ।

(३) सुरुङ्ग निर्माण कार्य प्रगति. आयोजना अन्तर्गतका जम्मा ७ वटा सुरुङ्गमार्गको कुल लम्बाइ ११.२१० किलोमिटर मध्ये ७.०२२ किलोमिटर खन्ने कार्य तथा ४.५४० किलोमिटर Secondary Lining को कार्य सम्पन्न भएको। उक्त सुरुङ्गहरूको प्रगति विवरण निम्नानुसार रहेको।

सि.नं.	सुरुङ्ग	जम्मा लम्बाई	निर्माण प्रगति	Secondary Lining को कार्य	कैफियत
१	महादेवटार सुरुङ्ग (जम्मा लम्बाइ ३,३५५ मिटर)	Left Tunnel: ३,४८६ मिटर	३,२९७ मिटर	१,९४३ मिटर	९४ प्रतिशत खन्ने कार्य सम्पन्न
		Right Tunnel: ३,४२२ मिटर	२,९३८ मिटर	१,२८८ मिटर	८४ प्रतिशत खन्ने कार्य सम्पन्न
२	धेद्रे सुरुङ्ग (जम्मा लम्बाइ १,६९० मिटर)	Left Tunnel: १,७२८ मिटर	Breakthrough भएको	१,२७९ मिटर	
		Right Tunnel: १,६५३ मिटर	Breakthrough भएको	१,४२१ मिटर	
३	लेनडाँडा सुरुङ्ग (जम्मा लम्बाइ १,६२२ मिटर)	Left Tunnel: १,६३३ मिटर	Breakthrough भएको	सम्पन्न	
		Right Tunnel: १,६१२ मिटर	Breakthrough भएको	सम्पन्न	
४	चन्द्राम भीर सुरुङ्ग	Left Tunnel: २,२१३ मिटर	६४८ मिटर	३३ मिटर	
		Right Tunnel: २,२६१ मिटर	५३९ मिटर	६० मिटर	

५	देवीचौर सुरुङ	Left Tunnel: १,०७५ मिटर	१४९ मिटर	-	
		Right Tunnel: १,१०० मिटर	Portal को कार्य भइरहेको	-	
६	सिसौटार सुरुङ	Left Tunnel: ५६० मिटर	Portal को कार्य भइरहेको	-	
		Right Tunnel: ४८० मिटर	६८ मिटर	-	
७	मौरी भीर सुरुङ	Left Tunnel: ६६३ मिटर	Portal को कार्य भइरहेको	-	
		Right Tunnel: ५३५ मिटर	Portal को कार्य भइरहेको	-	

(४) पुल निर्माण कार्य प्रगति

(क) आयोजना अन्तर्गत रहेका जम्मा ८९ स्थानका पुलहरूमध्ये ८५ स्थानका पुलहरूको ठेक्का व्यवस्थापन भई कार्यान्वयनमा रहेको तथा बाँकी ४ स्थानका पुलहरू जग्गा अधिग्रहण सम्बन्धी समस्या रहेको खोकना खण्डमा अवस्थित रहेको।

(ख) जम्मा ८९ स्थानका पुलहरूमध्ये हालसम्म ५७ स्थानका पुलहरूको Foundation, ३८ स्थानका पुलहरूको Sub Structure र १६ स्थानका पुलहरूको Super Structure को कार्य सम्पन्न भएको।

(५) सडक निर्माण कार्य प्रगति

(क) सडक निर्माण अन्तर्गत ११.०२ किलोमिटर Sub Base, ५.८ किलोमिटर Base र १ कि. मि. कालोपत्रे सम्पन्न भएको। सर्भिस लेनमा ७ किलोमिटर सडकको कालोपत्रे सम्पन्न भएको।

(ख) विभिन्न स्थानहरूमा Slope Protection, Box Culvert, Optical Fiber Duct, Electrification Accessories Duct, लगायतका संरचनाहरू निर्माण कार्य भइरहेको।

(६) अन्य कार्यहरूको प्रगति विवरण

(क) निजगढ इलाकामा Animal Under Pass को Superstructure को कार्य सम्पन्न भएको।

(ख) द्रुतमार्गको निजगढ इलाकामा टोल प्लाजा तथा इन्टरचेन्ज निर्माण कार्य भइरहेको।

(ग) हालसम्म ५५,८८७ रुखहरू कटान गरिएको र वृक्षारोपण कार्य अन्तर्गत ७,०५,५१२ रुखहरू रोपण गरिएको।

(७) आयोजनाको आर्थिक विवरण परिमार्जित विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन बमोजिम आयोजनाको कुल लागत २ खर्व ११ अर्व ९३ करोड (Contingency, Physical Contingency र Price Escalation सहित) रहेको।

सि.नं.	आ.व. ०८२/८३ को लागि संशोधित विनियोजित बजेट	आ.व. ०८२/८३ को खर्च रकम	आयोजनाको हालसम्मको समष्टिगत खर्च	कैफियत
१.	१६,८९,४८,७०,२७९	१२,१३,३९,५६,२९१.७९	९२ अर्व ६८ करोड	

नोट: जग्गा खरिदको लागि दिइएको पेशकी रु १ अर्व ६५ करोड तथा निर्माण व्यवसायीलाई पेशकी दिइएको ८२.३७ करोड र विद्युत प्राधिकरणको लागि पेशिक दिइएको रकम रु ९.८१ करोड सहित कुल २ अर्व ५७ करोड राजस्व दाखिला गरिएको रकम समेत समावेश गरिएकोले आयोजनाको खुद खर्च ९० अर्व ९१ करोड रहेको।

(८) हाल निर्माणाधीन प्याकेजहरूको कार्य प्रगति विवरण

- प्याकेज नं. ८क (६.५ देखि ११.१ कि.मि.) : ११.३३ प्रतिशत
- प्याकेज नं. ८ख (११.१ देखि १६.१ कि.मि.) : ९.८६ प्रतिशत
- प्याकेज नं. ९क (१६.१ देखि १८ कि.मि.) : ४.३२ प्रतिशत
- प्याकेज नं. ९ख (१८ देखि २०.७ कि.मि.) : २.९५ प्रतिशत
- प्याकेज नं. १० (२०.७ देखि २४.८ कि.मि.) : १७.३६ प्रतिशत
- प्याकेज नं. १ (२४.८ देखि २९.१ कि.मि.) : ४८.२१ प्रतिशत
- प्याकेज नं. २ (२९.१ देखि ३३.७ कि.मि.) : ६९.९० प्रतिशत
- प्याकेज नं. ७ (३३.७ देखि ३८.१ कि.मि.) : २१.९१ प्रतिशत
- प्याकेज नं. ६ (३८.१ देखि ४८.२ कि.मि.) : २२.७९ प्रतिशत
- प्याकेज नं. ३ (४८.२ देखि ५५.८ कि.मि.) : ५५.१५ प्रतिशत
- प्याकेज नं. ४ (५५.८ देखि ६३.६ कि.मि.) : ४६.६५ प्रतिशत
- प्याकेज नं. ५ (६३.६ देखि ७०.९ कि.मि.) : ५३.४२ प्रतिशत

(छ) सहुलियतपूर्ण आवास कर्जा सम्बन्धी विवरण

(१) सैनिक सकलदर्जा सहुलियतपूर्ण आवास कर्जा २०७८. न्यूनतम सुविधा सहितको निजी आवास व्यवस्थाको लागि सहुलियतपूर्ण ऋण सुविधा उपलब्ध गराउने उद्देश्यले कार्यान्वयनमा ल्याईएको “सैनिक सकलदर्जा सहुलियतपूर्ण आवास कर्जा २०७८” कार्यक्रम अन्तर्गत मिति २०८३ साल वैशाख, ज्येष्ठ र आषाढसम्ममा लाभान्वित भएका सकलदर्जाहरूको विवरण निम्न अनुसार रहेको।

सि.नं.	दर्जा	सिफारिस संख्या	ऋण प्राप्त गर्नेको संख्या	कै.
१	अधिकृत	२२७	१९५	
२	पदिक	४९८	४४१	
३	अन्यदर्जा	१२८२	१०९४	
जम्मा		२००७	१७३०	

(२) घडेरी कर्जा सम्बन्धी. सैनिक सकलदर्जा सहूलियतपूर्ण घडेरी कर्जा २०८१ कार्यक्रम अन्तर्गत २०८३ आषाढ महिनासम्ममा लाभान्वित भएका सकलदर्जाहरूको विवरण निम्न अनुसार रहेको ।

सि.नं.	दर्जा	सिफारिस संख्या	ऋण प्राप्त गर्नेको संख्या	कै.
१	अधिकृत	१९	९	
२	पदिक	३६	१६	
३	अन्यदर्जा	१७७	७४	
जम्मा		२३२	९९	

(ज) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी

(१) महिला, बालबालिका, लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसङ्ख्यक र सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालयले राष्ट्रिय महिला सशक्तीकरण परियोजना अन्तर्गत गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाहरूका लागि सञ्चालन गरेको हवाई उद्धार कार्यक्रम अन्तर्गत आ.व. ०८२/८३ को वैशाखदेखि आषाढ मसान्तसम्म नेपाली सेनाको हवाई साधन मार्फत विभिन्न जिल्लाहरूबाट गर्भवती तथा सुत्केरी उद्धार गरेको विवरण निम्नानुसार रहेको ।

सि.नं.	जिल्ला	संख्या	कै.
१	रुकुम पश्चिम	८	
२	हुम्ला	२	
३	कालिकोट	२	
४	बाजुरा	४	
५	जुम्ला	२	
६	डोल्पा	३	
७	प्युठान	१	
८	सोलुखुम्बु	३	
९	ओखलढुङ्गा	२	
१०	संखुवासभा	२	
११	गोरखा	१	
१२	मुगु	१	
१३	धादिङ्ग	१	
१४	भोजपुर	१	
जम्मा		३३	

(२) यस अवधि (२०८३ वैशाखदेखि आषाढ मसान्तसम्म)मा नेपाली सेनाले गरेका विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण निम्नानुसार रहेको।

हवाई उद्धार			
सि.नं.	विवरण	संख्या	कै.
१	अन्य सुरक्षा निकायहरूका व्यक्तिहरू उद्धार	७	
२	गैर सैनिक घाईते/बिरामी उद्धार	१६	
३	शव ढुवानी	१	
४	सैनिक व्यक्ति घाईते/बिरामी उद्धार	८	
जम्मा		३२	
अन्य उद्धार			
सि.नं.	विवरण	संख्या	कै.
१	सवारी दुर्घटना तथा अन्य उद्धार	८३	
२	शव निकाल्न सहयोग	४७	
३	घाईते/बिरामी उद्धार	२७	
४	नदी/तालबाट उद्धार	१६६	
५	बेपत्ता तथा खोज उद्धार	९	
६	हिमपातबाट उद्धार	२	
जम्मा		३३४	

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयवधि. सूचनाको महत्व र यसबाट पर्ने प्रभावको आधारमा सूचनाको वर्गीकरण गरिएको। साथै, नेपाली सेनाले गर्ने कतिपय काम कारबाहीहरू सुरक्षाको दृष्टिकोणबाट संवेदनशील हुने भएकोले सूचनाको वर्गीकरण गरी सूचनाको प्रयोग तथा सुरक्षा गर्ने गरिएको।

१९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विषय. मौखिक तथा लिखितरूपमा माग गरिएका सूचनाहरू सम्बन्धितलाई उपलब्ध गराइएको।

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण. यस अवधिमा नेपाली सेनाद्वारा भए गरेका कार्यहरूबारे आवश्यकता अनुसार प्रेस विज्ञप्ति एवं पत्रकार सम्मेलन सञ्चालन गरी सर्वसाधारणलाई सु-सूचित गराउनुको साथै सैनिक रेडियो तथा टेलिभिजन कार्यक्रम, सिपाही पाक्षिक, Facebook, Twitter, You Tube च्यानल तथा Website बाट प्रगति प्रतिवेदन बारेमा जानकारी गराउने गरिएको। यसरी सम्प्रेषित सूचनाहरू राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय संचार माध्यमहरूबाट समेत प्रकाशन तथा प्रसारण हुने गरेको।

(राजाराम बस्नेत)
सहायक रथी
निर्देशक



रक्षा मन्त्रालय
कार्यालय कोड नं : ३४४००३४०१
खर्चको फाँटबारी

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३४४०००११३

आयोजना/कार्यक्रम नाम:

रक्षा मन्त्रालय

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना: वैशाख

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको विकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत	व्यहोर्ने निकाय	व्यहोर्ने	विधि							
००-कम्प्लेन्ट बमपेको					८३,७१४,४०१.००	४६,०३३,९४९.२८	४,८२४,१८६.०८	४६,०३३,९४९.२८	१००,०००.००	४४,१६३,४४९.२८	२६,६८०,४४९.७२
१.१.१.२५१.५. निशिय	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१,०९२,०००.००	९१९,०८२.८०	८२४,४०६.००	९१२,०८२.८०	०.००	९१२,०८२.८०	१७९,९१७.२०
१.१.१.२०६.५. भुवि सर	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			६०९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६०९,०००.००
१.१.१.३५१.५. इन्स	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			३,२७९,०००.००	३,२६४,०६४.४०	२,९९८,८३८.००	३,२६४,९०२.४०	०.००	३,२६४,९०२.४०	७१४,०९७.६०
१.१.१.४५१.५. द्वितीय	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			९,६४४,०००.००	८,२२८,२३०.४०	७,४८४,४४२.७०	८,२२८,२३०.४०	०.००	८,२२८,२३०.४०	१,४१५,७६९.६०
१.१.१.५५१.५. तृतीय	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१२,४७३,०००.००	१०,१२३,४३३.३०	९,१६,२७३.६०	१०,१२३,४३३.३०	०.००	१०,१२३,४३३.३०	२,४४९,५६६.७०
१.१.१.६५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१६,४०३,०००.००	१२,४७९,९३४.४०	११,२७६,३६२.७०	१२,४७९,९३४.४०	०.००	१२,४७९,९३४.४०	३,९२३,०६५.६०
१.१.१.७५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१,०३२,०००.००	१३०,९१४.००	०.००	१३०,९१४.००	०.००	१३०,९१४.००	८९१,०८६.००
१.१.१.८५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			४६८,०००.००	७८६,४११.००	०.००	७८६,४११.००	०.००	७८६,४११.००	४८१,५८९.००
१.१.१.९५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			७३९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७३९,०००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			६३४,०००.००	८७,७२७.००	०.००	८७,७२७.००	०.००	८७,७२७.००	५४६,२७३.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			४४२,०००.००	६२,४१४.००	०.००	६२,४१४.००	०.००	६२,४१४.००	३८९,५८६.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			७१८,०००.००	९९,४०४.००	०.००	९९,४०४.००	०.००	९९,४०४.००	६१८,५९६.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			६४३,०००.००	८८,९२८.००	०.००	८८,९२८.००	०.००	८८,९२८.००	५५४,०७२.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			२४,०००.००	९,०००.००	०.००	९,०००.००	०.००	९,०००.००	१५,०००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१४,०००.००	२३,७७४.००	०.००	२३,७७४.००	०.००	२३,७७४.००	११,२२५.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			३,४१४,४०१.००	२,८५९,६६७.००	२,८५९,६६७.००	२,८५९,६६७.००	०.००	२,८५९,६६७.००	५५४,८३४.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१४१,०००.००	९६,०००.००	०.००	९६,०००.००	०.००	९६,०००.००	५५,०००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९,०००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१२४,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१२४,०००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१३४,०००.००	११४,४००.००	३४,४००.००	११४,४००.००	०.००	११४,४००.००	१९,६००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			४,०००.००	४,०००.००	०.००	४,०००.००	०.००	४,०००.००	४,०००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			६००,०००.००	४७०,०००.००	०.००	४७०,०००.००	०.००	४७०,०००.००	१३०,०००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			४००,०००.००	२७३,०४७.८८	२८७,७६९.१८	२७३,०४७.८८	०.००	२७३,०४७.८८	१२६,९५२.१२
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			३००,०००.००	२३८,८००.००	२३८,८००.००	२३८,८००.००	०.००	२३८,८००.००	७१,२००.००
१.१.२.५१.५. अर्ध	११००००१-नेपाल सरकार	०१-नगर			१८०,०००.००	१७०,०७०.००	०.००	१७०,०७०.००	०.००	१७०,०७०.००	१,९३०.००

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		व्यक्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि							
2.9.8.3मन्त्रिपरिषद्को सचिवालयमा व्यापक सेवा अतिरिक्त साविकको खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			७५०,०००.००	१२६,०५६.००	१२६,०५६.००	०.००	०.००	१२६,०५६.००	६२३,९४४.००
2.9.9.1पूजाआराधना खर्च-दर्शन/पाठी/जम्मा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१००,०००.००	४९,९९४.००	४९,९९४.००	०.००	०.००	४९,९९४.००	५०,००६.००
मणालयमा खर्चहरू											
2.9.9.10पढ्ने खर्चमा आइ पर्ने अन्य विविध खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२००,०००.००	१००,३८३.००	८८,८२०.००	११,५६३.००	०.००	१००,३८३.००	९९,६१७.००
2.9.9.2शिक्षण खाना खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			७५०,०००.००	४०५,८२१.००	३७२,४८८.००	१३३,३३३.००	०.००	४०५,८२१.००	२४४,१७९.००
2.9.9.3उप-अभ्यासमन्त्री सुविधा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			३६,०००.००	३,१४०.००	३,१४०.००	०.००	०.००	३,१४०.००	३२,८६०.००
जम्मा					१०३,४३९,०५१.००	६०,६४०,४७८.२८	४४,१८७,८७०.२०	६,४६३,६०८.०८	१३०,०००.००	६०,४४२,०,४७८.२८	४२,८८८,४७२.७२
स्रोतगत जम्मा											
1100001-नेपाल सरकार					१०३,४३९,०५१.००	६०,६४०,४७८.२८	४४,१८७,८७०.२०	६,४६३,६०८.०८	१३०,०००.००	६०,४४२,०,४७८.२८	४२,८८८,४७२.७२
01-नगर					१०३,४३९,०५१.००	६०,६४०,४७८.२८	४४,१८७,८७०.२०	६,४६३,६०८.०८	१३०,०००.००	६०,४४२,०,४७८.२८	४२,८८८,४७२.७२
जम्मा					१०३,४३९,०५१.००	६०,६४०,४७८.२८	४४,१८७,८७०.२०	६,४६३,६०८.०८	१३०,०००.००	६०,४४२,०,४७८.२८	४२,८८८,४७२.७२

तयार गर्ने :
 नाम:
 पद :
 मिति :

पेस गर्ने :
 नाम:
 पद :
 मिति :

प्रमाणित गर्ने:
 नाम :
 पद:
 मिति :



बजेट उपशीर्षिक नम्बर: ३४५०००११३

आयोजना/कार्यक्रम नामः रक्षा मन्त्रालय

कार्यालय कोड नं : ३४५००३५०९

खर्चको फाँटबारी

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना: जेठ

आयोजना/कार्यक्रम नाम: रक्षा मन्त्रालय

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	मुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	मुक्तानी विधि							
00-क्रयलेख ब्याजको					८२,७९४,४०९.००	६०,२४२,२४७.३६	४६,०३३,९४९.२८	४२,०८२,९८८.०८	१००,०००.००	६०,१४२,२४७.३६	२२,४०२,२४७.३६
1.1.1.271.प. विभिन्न		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१,०९२,०००.००	९९६,६४९.६०	९९२,०८२.८०	८४४,७६६.८०	०.००	९९६,६४९.६०	९४,८२४०.४०
1.1.1.282.म.स. अनुसूचित		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		६०९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६०९,०००.००
1.1.1.371.प. प्रथम		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		३,४७९,०००.००	३,४६२,६४४.००	३,२६४,९०२.४०	१९७,७४२.६०	०.००	३,४६२,६४४.००	४९६,३५४.००
1.1.1.471.प. द्वितीय		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		९,६४७,०००.००	८,९७९,६७३.९०	८,२२८,२३०.४०	७४३,४४२.७०	०.००	८,९७९,६७३.९०	६७८,३६९.९०
1.1.1.571.प. तृतीय		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१२,४७३,०००.००	११,०४१,४०८.४०	१०,९२४,४३३.३०	९९७,८७४.२०	०.००	११,०४१,४०८.४०	१,४३१,४९१.४०
1.1.1.671.प. चतुर्थ		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१६,४०३,०००.००	१३,६८४,७८०.९०	१२,४७९,६३४.४०	१,२०४,८४६.६०	०.००	१३,६८४,७८०.९०	२,७१८,२१९.९०
1.1.1.771.प. अन्तिम		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१,०२२,०००.००	१३०,९१४.००	१३०,९१४.००	०.००	०.००	१३०,९१४.००	८९१,०८६.००
1.1.7.153-ग्राममन्त्री तथा स्वामन्त्रीको बज्र		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		४६८,०००.००	७८,६४१.००	७८,६४१.००	०.००	०.००	७८,६४१.००	४८९,३५९.००
1.1.7.153-ग्राममन्त्री तथा स्वामन्त्रीको बज्र (रा.प.द्वितीय)		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		७३९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७३९,०००.००
1.1.7.256ह स्वकीय सचिव		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		६३४,०००.००	८७,७२७.००	८७,७२७.००	०.००	०.००	८७,७२७.००	५४६,२७३.००
1.1.7.333प स्वकीय सचिव		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		४४२,०००.००	६२,४१४.००	६२,४१४.००	०.००	०.००	६२,४१४.००	३८९,५८६.००
1.1.7.333प स्वकीय सहायक		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		७९८,०००.००	९९,४०४.००	९९,४०४.००	०.००	०.००	९९,४०४.००	६९८,५९६.००
1.1.7.471वारी चालक		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		६४३,०००.००	८८,९२८.००	८८,९२८.००	०.००	०.००	८८,९२८.००	५५४,०७२.००
1.1.7.471वारी सहवारी		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		२४०,०००.००	९,०००.००	९,०००.००	०.००	०.००	९,०००.००	२३१,०००.००
1.1.7.471वारी सहवारी		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१४०,०००.००	३२,६४०.००	३२,६४०.००	०.००	०.००	३२,६४०.००	१०७,३६०.००
1.2.10.1लेखक भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१४०,०००.००	३२,६४०.००	३२,६४०.००	०.००	०.००	३२,६४०.००	१०७,३६०.००
1.2.2.1स्वा.स.सू.मन्त्रिको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		३,४१४,४०१.००	३,४१४,४०१.००	३,४१४,४०१.००	३,४१४,४०१.००	०.००	३,४१४,४०१.००	०.००
1.2.4.5मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१४१,०००.००	९६,०००.००	९६,०००.००	०.००	०.००	९६,०००.००	४५,०००.००
1.2.4.7मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,०००.००
1.2.4.8मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१२४,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१२४,०००.००
1.2.4.9मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१३४,०००.००	११४,४००.००	११४,४००.००	०.००	०.००	११४,४००.००	१९,६००.००
1.2.8.1मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		४०,०००.००	४,०००.००	४,०००.००	०.००	०.००	४,०००.००	३६,०००.००
1.3.1.1मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		६००,०००.००	४७०,०००.००	४७०,०००.००	०.००	०.००	४७०,०००.००	१३०,०००.००
1.3.2.1मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		४००,०००.००	३०१,८२४.०६	३०१,८२४.०६	३८७,७६६.१८	०.००	३०१,८२४.०६	९८,१७५.९४
1.3.2.2मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		३००,०००.००	२४९,२००.००	२४९,२००.००	२२२,४००.००	०.००	२४९,२००.००	५०,८००.००
1.3.2.3मन्त्रिमन्त्रालय तथा आन्तरिक मन्त्रिमन्त्रालयको बैठकी भन्ना		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद		१८०,०००.००	१७०,०७०.००	१७०,०७०.००	०.००	०.००	१७०,०७०.००	९,९३०.००
2.1.1.1मन्त्रिमन्त्रालय		1100001-नेपाल सरकार	01-नगद								

[illegible]

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने विकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
2.9.8.3अन्तरिम को संचालनमाथि व्ययगत तथा अतिरिक्त मन्त्रालय खर्च	11000001-नेपाल सरकार	01-नगर			७५०,०००.००	१२६,०५६.००	०.००	१२६,०५६.००	०.००	०.००	१२६,०५६.००	६२३,९४४.००
2.9.9.1पुनर्वास खर्च-नदी/गाडी/कच्चा सडक/सडक खर्च	11000001-नेपाल सरकार	01-नगर			१००,०००.००	५९,९९५.००	०.००	५९,९९५.००	०.००	०.००	५९,९९५.००	४०,००५.००
2.9.9.10पट्टे लगा आद पर्ने अन्य विविध खर्च	11000001-नेपाल सरकार	01-नगर			२००,०००.००	११४,९४३.००	१००,३८३.००	१४,४७०.००	११४,९४३.००	०.००	११४,९४३.००	८५,०५७.००
2.9.9.2पैठरमा खर्च	11000001-नेपाल सरकार	01-नगर			७५०,०००.००	५९९,८९७.००	५०५,८२९.००	५,९९६.००	५९९,८९७.००	०.००	५९९,८९७.००	२३८,१०३.००
2.9.9.3उप-व्यायननी सुविधा	11000001-नेपाल सरकार	01-नगर			३६,०००.००	३,९४०.००	३,९४०.००	०.००	३,९४०.००	०.००	३,९४०.००	३२,०६०.००
जम्मा					१०३,४३९,०५९.००	६६,४००,८३६.३६	६०,६५०,४७८.३८	४,८५०,३४८.०८	६६,४००,८३६.३६	१३०,०००.००	६६,३७०,८३६.३६	३७,०३८,२९४.६४

स्रोतगत जम्मा

11000001-नेपाल सरकार	१०३,४३९,०५९.००	६६,४००,८३६.३६	६०,६५०,४७८.३८	४,८५०,३४८.०८	६६,४००,८३६.३६	१३०,०००.००	६६,३७०,८३६.३६	३७,०३८,२९४.६४
01-नगर	१०३,४३९,०५९.००	६६,४००,८३६.३६	६०,६५०,४७८.३८	४,८५०,३४८.०८	६६,४००,८३६.३६	१३०,०००.००	६६,३७०,८३६.३६	३७,०३८,२९४.६४
जम्मा	१०३,४३९,०५९.००	६६,४००,८३६.३६	६०,६५०,४७८.३८	४,८५०,३४८.०८	६६,४००,८३६.३६	१३०,०००.००	६६,३७०,८३६.३६	३७,०३८,२९४.६४

तयार गर्ने :

नाम :

पद :

मिति :

पेस गर्ने :

नाम :

पद :

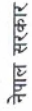
मिति :

प्रमाणित गर्ने :

नाम :

पद :

मिति :



म.ले.प. फाराम नं:२१०

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

असाार
महिना:

खर्चको फाँटबारी

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोने निकाय	भुक्तानी विधि							
00-अभ्यन्तर बजेटको					८२,७१४,४०१.००	६६,२७३,७६३.७४	६०,२४२,२४७.३६	६६,२७३,७६३.७४	०.००	६६,२७३,७६३.७४	१६,४४०,७३७.२६
1.1.1.27A.प. विप्रिष्ट	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१,०९२,०००.००	१,०८१,२३६.४०	९९६,६४९.६०	१,०८१,२३६.४०	०.००	१,०८१,२३६.४०	१०,७१३.६०
1.1.1.28B.न.वा. अनुसर्ज स्तर	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६०९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६०९,०००.००
1.1.1.33A.प. प्रथम	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			३,९७९,०००.००	३,८२९,४९१.८०	३,४६३,६४४.००	३,८२९,४९१.८०	०.००	३,८२९,४९१.८०	१४६,४०८.२०
1.1.1.34A.प. द्वितीय	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			९,६४४,०००.००	९,६४७,४०६.९०	८,९७१,६७३.१०	९,६४७,४०६.९०	०.००	९,६४७,४०६.९०	६६,४९३.१०
1.1.1.35A.प. तृतीय	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१,२४७,०००.००	१,१९९,९२८.३७	१,१०४,१४०.४०	१,१७८,७४९.२०	०.००	१,१९९,९२८.३७	६१,३७६.३०
1.1.1.36A.प. प्रथम	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१,६४०,०००.००	१,६८४,४७९.७०	१,३६४,७८०.१०	१,६८४,७९९.६०	०.००	१,६८४,४७९.७०	१,४४०,४२०.३०
1.1.7.13अन-ग्रामस्थानी तथा स्थानस्थानीको लव	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१,०२२,०००.००	१३०,९१४.००	१३०,९१४.००	०.००	०.००	१३०,९१४.००	८९१,०८६.००
1.1.7.10व्यवस्थापकीय अडिटर (रा.प.तृतीय)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			४६८,०००.००	७८,६४१.००	७८,६४१.००	०.००	०.००	७८,६४१.००	४८९,३५९.००
1.1.7.22व्यवस्थापकीय अडिटर (रा.प.तृतीय)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			७३९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७३९,०००.००
1.1.7.33व्यवस्थापकीय अडिटर (रा.प.तृतीय)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६३४,०००.००	८७,७२७.००	८७,७२७.००	०.००	०.००	८७,७२७.००	५४६,२७३.००
1.1.7.55व्यवस्थापकीय अडिटर (रा.प.तृतीय)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			४४२,०००.००	६२,४१४.००	६२,४१४.००	०.००	०.००	६२,४१४.००	३८९,५८६.००
1.1.7.56व्यवस्थापकीय अडिटर (रा.प.तृतीय)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			७१८,०००.००	९९,४०४.००	९९,४०४.००	०.००	०.००	९९,४०४.००	६१८,५९६.००
1.1.7.57व्यवस्थापकीय अडिटर (रा.प.तृतीय)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६४३,०००.००	८८,९२८.००	८८,९२८.००	०.००	०.००	८८,९२८.००	५५४,०७२.००
1.1.7.58व्यवस्थापकीय अडिटर (रा.प.तृतीय)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२४०,०००.००	९,०००.००	९,०००.००	०.००	०.००	९,०००.००	१४१,०००.००
1.2.10.1पहल पहरा भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१४०,०००.००	४७,७२४.००	३२,६४०.००	१४,०७४.००	०.००	४७,७२४.००	१०२,२७६.००
1.2.2.1भारती कर्मचारीको महंगी भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			३,४१४,४०१.००	३,४१४,४०१.००	३,४१४,४०१.००	२८०,०००.००	०.००	३,४१४,४०१.००	०.००
1.2.4.5महिलाहरूको (बैठक भत्ता)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१४१,०००.००	९६,०००.००	९६,०००.००	०.००	०.००	९६,०००.००	४५,०००.००
1.2.4.5महिलाहरूको (बैठक भत्ता)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			९०,०००.००	१४,०००.००	०.००	१४,०००.००	०.००	१४,०००.००	७६,०००.००
1.2.4.8अन.न.मु.मितिभएको बैठक भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१२४,०००.००	४४,०००.००	०.००	४४,०००.००	०.००	४४,०००.००	८०,०००.००
1.2.4.8अन.न.मु.मितिभएको बैठक भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१३४,०००.००	११४,४००.००	११४,४००.००	११४,४००.००	०.००	११४,४००.००	१९,६००.००
1.2.8.1प्रभुती आधार भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			४०,०००.००	१४,०००.००	४,०००.००	१४,०००.००	०.००	१४,०००.००	२६,०००.००
1.3.1.1भारती कर्मचारीको पहलको भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६००,०००.००	४७०,०००.००	४७०,०००.००	४७०,०००.००	०.००	४७०,०००.००	१३०,०००.००
1.6.2.1भारती कर्मचारीको पहलको भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			४००,०००.००	३३०,६००.२४	३०१,८२४.०६	३३०,६००.२४	०.००	३३०,६००.२४	१६९,३९९.७६
1.6.4.1भारती कर्मचारीको पहलको भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			३००,०००.००	२७३,६००.००	२४१,२००.००	२७३,६००.००	०.००	२७३,६००.००	२६,४००.००
2.1.1.1भारती कर्मचारीको पहलको भत्ता	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१८०,०००.००	१७०,०७०.००	१७०,०७०.००	१७०,०७०.००	०.००	१७०,०७०.००	९,९३०.००

Printed Date: Jul 23, 2026 10:18 AM

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास		गत महिना सम्मको खर्च		यस महिनाको खर्च		यस महिना सम्मको खर्च		पेस्की		पेस्की बाहेक खर्च रकम		बाँकी बजेट	
	स्रोत	व्यहोर्ने निकाय	स्रोत	व्यहोर्ने निकाय															
44-कानून तथा फैसला कार्यालय हावा					२७०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२७०,०००.००	
2.7.25.46गोप्य बर्ग पुस्ता कारुहरुको मुल्याङ्कन	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२७०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२७०,०००.००	
11-भूतना विक्षेप तथा विपद् व्यवस्थापन हावा					८३०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८३०,०००.००	
2.7.25.47भूतना प्रतिष्ठित सम्बन्धित Hardware तथा Software खरिद गर्ने कार्य	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००	
2.7.25.48मानवस शिको कम्प्युटर नेटवर्किङ्स मुधार, विचार तथा मार्ग सँग सम्ब	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			६३०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६३०,०००.००	
22-नौबता तथा शैतिक रूपान्तर हावा					४४०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४४०,०००.००	
2.7.25.49गठिबुन हित तथा समामासिक मुद्राशा सरोकारका विषयमा र्श्वन्वयिक सेवाद कार्यक्रम (सिवा निपुण उपनिबन्धको राष्ट्रिय स्तरको छाता साथ्यात्मको सहकार्यमा)	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			४४०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४४०,०००.००	
11-भूतना विक्षेप तथा विपद् व्यवस्थापन हावा					४४०,०००.००	४६१,०२४.००	२६६,१००.००	११४,२२४.००	२६६,१००.००	४६१,०२४.००	२६६,१००.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	
2.7.5.18पुर्वाकर्षित प्रकाशन	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			४४०,०००.००	४६१,०२४.००	२६६,१००.००	११४,२२४.००	२६६,१००.००	४६१,०२४.००	२६६,१००.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	४६१,०२४.००	
68-कर्मचारी स्वास्थ्य हावा					१८०,०००.००	१०९,१०४.००	४०,३४१.००	६८७६३.००	४०,३४१.००	१०९,१०४.००	६८७६३.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	६८७,६३६.००	
2.7.7.14मानवको व्यवस्थापन परीक्षण र मार्गान तथा व्यवस्थापन लोचन गती	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१८०,०००.००	१०९,१०४.००	४०,३४१.००	६८७६३.००	४०,३४१.००	१०९,१०४.००	६८७६३.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	१०९,१०४.००	६८७,६३६.००	
77-आन्तरिक तथा बहिर्बिब व्यवस्थापन हावा					२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	०.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	०.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	०.००	
2.7.8.4मानवस र अन्तरिका कर्मचारीहरूलाई सार्वजनिक हरिदसम्बन्धी अवता विकास लागिम	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	०.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	०.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	२७०,०००.००	०.००	
00-कम्प्युटेर सम्पर्को					११,१००,०००.००	४,७६४,०७४.००	४,६९७,७७४.००	१,०६६,३००.००	४,७६४,०७४.००	४,७६४,०७४.००	१,०६६,३००.००	४,७६४,०७४.००	४,७६४,०७४.००	४,७६४,०७४.००	४,७६४,०७४.००	४,७६४,०७४.००	४,७६४,०७४.००	६,१३४,९२४.००	
2.8.1.1उच्चतर अपोपनासर्वस्वद्वारेपानी सेपनाको विभिन्न मुनिद्वर स्वतन्त्र अनुमान	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१,६७८,०००.००	८२७,८९१.००	६७१,९१६.००	१४४,९७४.००	८२७,८९१.००	१४४,९७४.००	८२७,८९१.००	८२७,८९१.००	८२७,८९१.००	८२७,८९१.००	८२७,८९१.००	८२७,८९१.००	८२७,८९१.००	८२७,८९१.००	
2.8.1.5उप-अभ्यान्मन्नी तथा रसायन-नीम्को अनुपम मुल्याङ्कन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन क्रमच खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			३४९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३४९,०००.००	
2.8.1.7नष्ट-न्यकीय मरिचिब/उप न्यकीय सन्धि/सन्धिब सन्धि	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			४०८,०००.००	१९,१९०.००	१९,१९०.००	०.००	१९,१९०.००	१९,१९०.००	०.००	१९,१९०.००	१९,१९०.००	१९,१९०.००	१९,१९०.००	१९,१९०.००	१९,१९०.००	४०८,०००.००	
2.8.1.8मुद्राकर्म/मानवस प्रतिनिधि	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२७३,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२७३,०००.००	
2.8.1.9उप-अभ्यान्मन्नी तथा रसायन-नी एम्प सन्धि/सन्धिब सन्धि/सन्धिब अन्तरिक समय जोडा साथ साथै डिस्ट खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			८९३,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८९३,०००.००	
2.8.2.1हावा प्रणय खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१४०,०००.००	२३,९४०.००	१४,०००.००	९,९४०.००	२३,९४०.००	२३,९४०.००	९,९४०.००	२३,९४०.००	२३,९४०.००	२३,९४०.००	२३,९४०.००	२३,९४०.००	२३,९४०.००	२३,९४०.००	
2.8.2.2रकार्का सामग्री खरिदको समय खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			७४०,०००.००	३०३,७०४.००	२४८,८०८.००	४४,८९७.००	२४८,८०८.००	४४,८९७.००	३०३,७०४.००	२४८,८०८.००	२४८,८०८.००	२४८,८०८.००	२४८,८०८.००	२४८,८०८.००	२४८,८०८.००	७४०,०००.००	
2.8.2.3नेपाली सेनाको मरिचिबान्तर भर्ना खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१,२००,०००.००	३१२,६४४.००	३१२,६४४.००	०.००	३१२,६४४.००	३१२,६४४.००	०.००	३१२,६४४.००	३१२,६४४.००	३१२,६४४.००	३१२,६४४.००	३१२,६४४.००	३१२,६४४.००	१,२००,०००.००	
2.8.2.4नया काबन्ती लुक्ने भर्ना खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१,८००,०००.००	१,६०८,८३७.००	१,२०३,२८१.००	४०४,५५६.००	१,६०८,८३७.००	४०४,५५६.००	१,६०८,८३७.००	१,६०८,८३७.००	१,६०८,८३७.००	१,६०८,८३७.००	१,६०८,८३७.००	१,६०८,८३७.००	१,६०८,८३७.००	१,८००,०००.००	
2.9.2.5माथारी साधन-नौटरलाईनहरूको भर्दागती बीमा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			६६,०००.००	१२,४००.००	१२,४००.००	०.००	१२,४००.००	१२,४००.००	०.००	१२,४००.००	१२,४००.००	१२,४००.००	१२,४००.००	१२,४००.००	१२,४००.००	६६,०००.००	
2.9.2.6माथारी साधन-गरीहरूको न्यकीय	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			३३६,०००.००	३००,०००.००	३००,०००.००	०.००	३००,०००.००	३००,०००.००	०.००	३००,०००.००	३००,०००.००	३००,०००.००	३००,०००.००	३००,०००.००	३००,०००.००	३३६,०००.००	
2.9.2.7माथारी साधन-गरीहरूको दर्दागती बीमा	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२८८,०००.००	२८६,४१३.००	०.००	२८६,४१३.००	०.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	२८६,४१३.००	
2.9.2.8माथारी साधन-नौटरलाईनहरूको न्यकीय	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			१६०,०००.००	१२०,६८०.००	१११,४७४.००	९,१०४.००	१११,४७४.००	९,१०४.००	१२०,६८०.००	१११,४७४.००	१११,४७४.००	१११,४७४.००	१११,४७४.००	१११,४७४.००	१११,४७४.००	१६०,०००.००	
2.9.4.1नौटरलाईन/मट्ट/माथारी/सलहरूको द्वि-नौटर नौटिल बापतको खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			३०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३०,०००.००	
2.9.4.2उपग्रह शुल्क	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२०,०००.००	
2.9.6.1निक निषाधान खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			८८४,०००.००	७९४,४०२.००	७३१,८१२.००	६३,६९०.००	७३१,८१२.००	६३,६९०.००	७९४,४०२.००	७३१,८१२.००	७३१,८१२.००	७३१,८१२.००	७३१,८१२.००	७३१,८१२.००	७३१,८१२.००	८८४,०००.००	
2.9.7.2नौटरला	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			४८०,०००.००	३०४,९७८.००	२२२,०६४.००	८२,९१४.००	३०४,९७८.००	८२,९१४.००	३०४,९७८.००	३०४,९७८.००	३०४,९७८.००	३०४,९७८.००	३०४,९७८.००	३०४,९७८.००	३०४,९७८.००	४८०,०००.००	
2.9.8.2निक अतिविरको स्यात खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-नगर			२००,०००.००	२४,०१३.००	२४,०१३.००	०.००	२४,०१३.००	२४,०१३.००	०.००	२४,०१३.००	२४,०१३.००	२४,०१३.००	२४,०१३.००	२४,०१३.००	२४,०१३.००	२००,०००.००	

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
2.5.8.3-अन्तर्गतको मन्त्रालयको स्थापित तथा अतिरिक्त खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-जम्मा			७४०,०००.००	१२६,०४६.००	१२६,०४६.००	०.००	१२६,०४६.००	०.००	१२६,०४६.००	६१३,९५४.००
2.5.9.1-सुशासनात्मक खर्च-दफ्तर/गोपनीयता	1100001-नेपाल सरकार	01-जम्मा			१००,०००.००	४९,९९४.००	४९,९९४.००	०.००	४९,९९४.००	०.००	४९,९९४.००	५०,००६.००
2.5.9.10-नटके रुपमा खर्च गर्ने अन्य विधि खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-जम्मा			२००,०००.००	११४,९४३.००	११४,९४३.००	०.००	११४,९४३.००	०.००	११४,९४३.००	८५,०५७.००
2.5.9.2-प्रक्रिया खर्च	1100001-नेपाल सरकार	01-जम्मा			७४०,०००.००	४९९,६९७.००	४९९,६९७.००	७,८००.००	४९९,६९७.००	०.००	४९९,६९७.००	२४०,३०३.००
2.5.9.3-अन्तर्गतको सुविधा	1100001-नेपाल सरकार	01-जम्मा			३६,०००.००	३,९४०.००	३,९४०.००	०.००	३,९४०.००	०.००	३,९४०.००	३२,०६०.००
स्रोतगत जम्मा					१०३,४३९,०४९.००	७३,९२९,६९६.७४	६६,४००,८२६.३६	७,४२८,७८०.३८	७३,९२९,६९६.७४	०.००	७३,९२९,६९६.७४	२९,६०९,४३२.२६
1100001-नेपाल सरकार					१०३,४३९,०४९.००	७३,९२९,६९६.७४	६६,४००,८२६.३६	७,४२८,७८०.३८	७३,९२९,६९६.७४	०.००	७३,९२९,६९६.७४	२९,६०९,४३२.२६
01-जम्मा					१०३,४३९,०४९.००	७३,९२९,६९६.७४	६६,४००,८२६.३६	७,४२८,७८०.३८	७३,९२९,६९६.७४	०.००	७३,९२९,६९६.७४	२९,६०९,४३२.२६
जम्मा					१०३,४३९,०४९.००	७३,९२९,६९६.७४	६६,४००,८२६.३६	७,४२८,७८०.३८	७३,९२९,६९६.७४	०.००	७३,९२९,६९६.७४	२९,६०९,४३२.२६

तयार गर्ने :

नाम:

पद :

मिति :

पेस गर्ने :

नाम:

पद :

मिति :

प्रमाणित गर्ने:

नाम :

पद:

मिति :

खर्चको फाँटबारी

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

बजेट उपशीर्षिक नम्बर: ३४५०००९९४

आयोजना/कार्यक्रम नाम: रक्षा मन्त्रालय

आयोजना/कार्यक्रम नाम: रक्षा मन्त्रालय

आयोजना/कार्यक्रम नामः	रक्षा मन्त्रालय	प्रारम्भिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट	
		स्रोत व्यहोर्ने निकाय	मुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	मुक्तानी विधि								
खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम													
०२-इन्फोस्ट्रक्चर													
११.३.१७.३०विद्युत् संचरण प्रणाली सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				३,४००,०००.००	३०६,७३९.००	३०६,७३९.००	०.००	३०६,७३९.००	०.००	३,९९३,२६१.००	
११.३.१८.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				२२१,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२२१,०००.००	
११.३.१९.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७००,०००.००	
११.३.२०.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				१,८५,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,८५,०००.००	
११.३.२१.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				५,८९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,८९,०००.००	
११.३.२२.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				२०२,०००.००	१११,८७०.००	१११,८७०.००	०.००	१११,८७०.००	०.००	९०,१३०.००	
११.३.२३.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				६०५,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६०५,०००.००	
११.३.२४.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००	
११.३.२५.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				३००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३००,०००.००	
११.३.२६.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				५००,०००.००	११५,८६९.००	११५,८६९.००	०.००	११५,८६९.००	०.००	३०५,१३१.००	
११.३.२७.३०विद्युत् लाइन सुधार	११००००१-नेपाल सरकार	०२-नगद (खान्तरिक ऋण)				३,४००,०००.००	३०६,७३९.००	३०६,७३९.००	०.००	३०६,७३९.००	०.००	३,९९३,२६१.००	
जम्मा													

स्मृतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकार

॥

पेस गर्ने :

नामः

॥ ५६ ॥

॥
मिति

तयार गर्ने :

नामः

पद :

॥
मिति

प्रमाणित गर्ने:

नाम ::

पदः

मिति ::



नेपाल सरकार

म.ले.प. फारम नं.२१०

रक्षा मन्त्रालय
कार्यालय कोड नं : ३४४००३४०१
खर्चको फाँटवारी

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३४४०००११४

आयोजना/कार्यक्रम नाम: रक्षा मन्त्रालय

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना: असार

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको विकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि								
०२-अन्तर्गत सम्पूर्ण												
11.3.17.30विक्टर र फोटोकपी सेलिंग	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			३,४००,०००.००	२,४४९,४२४.००	२,३६७,७२४.००	८१,६९९.००	२,४४९,४२४.००	०.००	२,४४९,४२४.००	१,०५०,५७६.००
11.3.2.6विद्युतीय स्टुटर खरिद	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			२२१,०००.००	१३९,१०३.००	९६,३८९.००	४९,७१४.००	१३९,१०३.००	०.००	१३९,१०३.००	८१,८९७.००
11.3.22.44फरर एलमिडिएलर रिफिल तथा मर्मत	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			७००,०००.००	६४९,८००.००	६४९,८००.००	०.००	६४९,८००.००	०.००	६४९,८००.००	५०,२००.००
11.3.22.46एली खरिद	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			१८४,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१८४,०००.००
11.3.22.463आवकता अनुसार सेलिंगारी	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			४८९,०००.००	४७३,४७४.००	४७३,४७४.००	०.००	४७३,४७४.००	०.००	४७३,४७४.००	१४,५२४.००
जीवार खरिद	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			२०२,०००.००	१३४,४७०.००	१११,८७०.००	२९,६००.००	१३४,४७०.००	०.००	१३४,४७०.००	६७,५३०.००
11.3.7.56इन्टरनल कम्प्युटर	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			६०४,०००.००	४६२,१००.००	४६२,१००.००	०.००	४६२,१००.००	०.००	४६२,१००.००	१४,९००.००
11.4.22.82मन्त्रालय परिसरमा कर्मचा निर्माण	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
11.4.22.83मन्त्रालयमा रस रोपन गर्ने कार्य	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			३००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३००,०००.००
11.6.13.32विक्टर, प्लोमिडि एण्ड फ्लेमिडि	1100001-नेपाल सरकार	०२-नगद (आन्तरिक ऋण)			४००,०००.००	३९०,४७६.००	३७४,०९१.००	१६,३८५.००	३९०,४७६.००	०.००	३९०,४७६.००	१०९,५२४.००
जम्मा					३,४००,०००.००	२,४४९,४२४.००	२,३६७,७२४.००	८१,६९९.००	२,४४९,४२४.००	०.००	२,४४९,४२४.००	१,०५०,५७६.००

स्रोतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकार												
०२-नगद (आन्तरिक ऋण)					३,४००,०००.००	२,४४९,४२४.००	२,३६७,७२४.००	८१,६९९.००	२,४४९,४२४.००	०.००	२,४४९,४२४.००	१,०५०,५७६.००
जम्मा					३,४००,०००.००	२,४४९,४२४.००	२,३६७,७२४.००	८१,६९९.००	२,४४९,४२४.००	०.००	२,४४९,४२४.००	१,०५०,५७६.००

तयार गर्ने :

नाम :

पद :

मिति :

पेस गर्ने :

नाम :

पद :

मिति :

प्रमाणित गर्ने:

नाम :

पद :

मिति :