

निवेदन/दरखास्तको ढाँचा

श्रीमान कार्यालय प्रमुख ज्यू
उद्योग तथा वाणिज्य कार्यालय, सूर्यविनायक, भक्तपुर ।

महोदय

त्यस मन्त्रालय/निर्देशनालय/कार्यालय बाट मिति मा प्रकाशित सूचना अनुसार सञ्चालन गरिने विषयको सीपमूलक/उद्यमशीलता विकास तालिममा सरिक हुने मेरो इच्छा भएकोले निम्नानुसार व्यक्तिगत विवरण भरी संलग्न कागजातको प्रतिलिपि सहित यो निवेदन पेश गरेकी/गरेको छु ।

१. निवेदकको नाम थरः
२. निवेदकको ठेगानाः
 - क) स्थायी ठेगानाः
 - ख) अस्थायी ठेगानाः
 - ग) सम्पर्क टेलिफोन नं.
 - घ) ईमेलः
३. उमेरः वर्ष
४. लिङ्गः पुरुष/महिला
५. बैबाहिक स्थितिः विवाहित/अविवाहित/एकल
६. शैक्षिक योग्यताः
७. परिवारको किसिम र संख्याः एकल/संयुक्त, जना
८. हालको पेशाः
९. परिवारको आय आर्जनको मुख्य श्रोतः
१०. पारिवारिक स्वामित्वमा रहेको जग्गा र ठेगानाः
११. परिवारको अन्दाजी वार्षिक आम्दानी रु.
१२. यस भन्दा अघि कुनै तालिम लिनु भएको छ/छैन ?

यस अघि तालिम लिएको भए

- क) तालिमको विषय:
- ख) तालिमको अवधि:
- ग) तालिम लिएको मिति:
- घ) तालिम दिने संस्था:
- ड) प्राप्त तालिमको उपयोग स्थिति:
- च) स्वरोजगारी:
- छ) रोजगारी/ज्याला रोजगारी:
- ज) घरायसी प्रयोजनमा सिमित:
- झ) सदुपयोग छ/छैन:

13. तालिम विना कुनै सीप जानेको भए सो सीपको व्यावसायिक उपयोग भएको छ ?

उपयोग भएको भए सो को अवस्था:

- क) स्वरोजगारी
- ख) ज्याला रोजगारी
- ग) घरायसी प्रयोजनमा उपयोग
- घ) व्यवसायिक उपयोग छैन ।

१४. यो तालिम लिन चाहनुको मुख्य कारण:

तालिम पश्चात यसै साथ संलग्न व्यावसायिक योजना अनुसार सीपको उद्यम/व्यवसाय/ रोजगारीमा प्रयोग गर्ने दृढ निश्चय गरेको/गरेकी छु ।

.....

आवेदकको सही

मिति:

संलग्न कागजात

१. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी/पहिचान पत्रको प्रतिलिपी
२. शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी (एउटा मात्र)
३. तालिम पश्चातको व्यवसायिक योजना (संक्षिप्तमा बढीमा दुई पेज)